**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

| | |
|---|---|
| **СОГЛАСОВАНО:** | **УТВЕРЖДАЮ**: |
| Директор ЮИ Е. А. Ерахтина | Ректор Н.И. Пыжикова |
| «24» 03 2025 г. | «28» 03 2025 г. |

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

ФГОС ВО
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль (направленность): Государственно-правовой

Курс 4
Семестр 7,8
Форма обучения очная
Уровень выпускника бакалавриат

Красноярск 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Составители: Орлова Александра Ивановна

«20» марта 2025 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.03.01 Юриспруденция

Программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права и процесса

протокол № 7 «24» марта 2025 г.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса Сторожева А.Н. к.ю.н., доцент

«20» марта 2025 г.

**Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией Юридического института

Протокол № 7 от «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии: Широких С.В.

«24» марта 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Государственно-правовой»

И.о. зав. кафедры Широких. С.В.

«24» марта 2025 г.

# Оглавление

**АННОТАЦИЯ** ..... **6**

**1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** ..... **7**

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** ..... **7**

**3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... **10**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... **11**

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины ..... 11
4.2. Содержание модулей дисциплины ..... 14
4.3. Лекционные занятия ..... 19
4.4. Практические занятия ..... 22
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний ..... 25

**5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** ..... **29**

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... **30**

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9) ..... 32
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») ..... 33
6.3. Программное обеспечение ..... 33

**7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ** ..... **33**

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... **38**

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** ..... **38**

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся ..... 38
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ..... 39

**10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ** ..... **40**

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД** ..... **41**

# Аннотация

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к базовой части Блока 1 дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой Гражданского права и процесса.

Освоение дисциплины нацелено на формирование у выпускника следующих компетенций:

- общепрофессиональных (способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2), способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3), способность профессионально толковать нормы права (ОПК-4), способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5), способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6)).

В рамках освоения дисциплины «Арбитражный процесс» обучающиеся изучают следующие модули:

- общие положения арбитражного процессуального права;
- производство в арбитражном суде первой инстанции;
- производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений;
- особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел;
- производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов;
- производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт http://e.kgau.ru/).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» включена в ОПОП, относится к базовой части Блока 1 дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Арбитражный процесс», являются: «Гражданский процесс» и «Гражданское право».

Дисциплина «Арбитражный процесс» является основополагающей для изучения дисциплины «Судебная защита земельно-имущественных прав», реализуемой в рамках подготовки магистров.

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль – «Общие положения арбитражного процессуального права»;
- 2-й модуль – «Производство в арбитражном суде первой инстанции»;
- 3-й модуль – «Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений»;
- 4-й модуль – «Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел»;
- 5-й модуль – «Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов;
- 6-й модуль – «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов».

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Целями дисциплины** «Арбитражный процесс» являются:

- обеспечение обучающихся комплексом знаний о правовом регулировании порядка рассмотрения и разрешения экономических споров арбитражными судами,
- формирование у обучающихся умений и навыков использования полученных знаний для профессионального осуществления своих обязанностей.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

**Задачами дисциплины** «Арбитражный процесс» являются:

- получение обучающимися знаний о принципах арбитражного процесса, участниках арбитражного процесса, особенностях арбитражного судопроизводства, видах и требованиях к судебным актам арбитражных судов, порядке их пересмотра;
- приобретение ими навыков и умений правильно толковать и применять нормы арбитражного процессуального права;
- воспитание у обучающихся профессионального отношения к арбитражному процессуальному законодательству как нормативному основанию для укрепления законности и предупреждения правонарушений в сфере предпринимательской или иной экономической деятельности;
- развитие у обучающихся навыков по анализу законодательства, регулирующего порядок рассмотрения экономических споров.

Дисциплина «Арбитражный процесс» нацелена на формирование компетенций выпускника, отраженных в Таблице 1.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-2<br><br>способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности | ИД-1 ОПК-2 Располагает знаниями о методике применения норм материально и процессуального права<br><br>ИД-2 ОПК-2 Использует правовые инструменты при решении задач профессиональной деятельности<br><br>ИД-3 ОПК-3 Использует навыки применения норм материально и процессуального права | Знать: методики применения норм материально и процессуального права , а именно основные (базовые) приёмы (алгоритмы, технологии) анализа и оценки фактических и юридических аспектов арбитражно-процессуальных отношений |
| | | Уметь: использовать правовые инструменты при решении задач профессиональной деятельности, а именно применять основные (базовые)алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования общественных отношений в сфере арбитражного процесса |
| | | Владеть: навыками применения норм материально и процессуального права, а именно основными навыками принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования общественных отношений в сфере арбитражного процесса |
| ОПК-3<br><br>способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи | ИД-1 ОПК-3 Располагает знаниями о базовых принципах экспертной юридической деятельности<br><br>ИД-2 ОПК-3 Выполняет поставленные задачи в сфере экспертно-юридической деятельности<br><br>ИД-3 ОПК-3 Владеет навыками проведения правовых экспертиз документов | Знать: базовые принципы экспертной юридической деятельности, в том числе знать систему юридических фактов в области арбитражного процесса, систему доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в сфере арбитражных процессуальных правоотношений |
| | | Уметь: выполнять поставленные задачи в сфере экспертно-юридической деятельности, в том числе выполнять квалификацию общественных отношений в сфере арбитражного процесса, определять обстоятельства, имеющие юридическое значение в конкретной ситуации |
| | | Владеть: навыками проведения правовых экспертиз документов, в том числе сформировавшимися уверенными навыками определения состава обстоятельств, |

| | | |
|---|---|---|
| | | имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих |
| ОПК-4<br><br>способность профессионально толковать нормы права | ИД-1 ОПК-4 Располагает знаниями об основах интерпретации норм права<br><br>ИД-2 ОПК-4 Применяет методы и правила толкования правовых норм<br><br>ИД-3 ОПК-4 Владеет навыками профессиональной интерпретационной деятельности в сфере права | ИД-1 ОПК-4 Знать: основы интерпретации норм права, а именно системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в сфере арбитражного процесса (по юридической силе, сфере действия), структурные связи между статьями, параграфами, главами, разделами нормативно-правовых актов, международных договоров |
| | | ИД-2 ОПК-4 Уметь: применять методы и правила толкования правовых норм , а именно анализировать содержание источников правового регулирования общественных отношений в сфере арбитражного процесса, с использованием основных приемов и способов толкования норм права |
| | | ИД-3 ОПК-4 Владеть навыками профессиональной интерпретационной деятельности в сфере права, а именно навыками установления содержания норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в сфере арбитражного процесса |
| ОПК-5<br><br>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | ИД-1 ОПК-5 Располагает знаниями об основах профессиональной юридической лексики<br>ИД-2 ОПК-5 Аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в правовой деятельности<br>ИД-3 ОПК-5 Владеет навыками использования профессиональной терминологии при подготовке правовых документов | ИД-1 ОПК-5 Знать: основы профессиональной юридической лексики, а именно основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь; юридическую терминологию; базовые представления о построении устной и письменной речи; грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи; основы культуры речи юриста. |
| | | ИД-2 ОПК-5 Уметь: аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в правовой деятельности, а именно использовать грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной |

| | | |
|---|---|---|
| | | речи; использовать в речи юридическую терминологию; строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний; аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию; логически верно и аргументировано выстроить письменный текст; вести диалог. |
| | | ИД-3 ОПК-5 Владеть навыками использования профессиональной терминологии при подготовке правовых документов , а именно навыками деловой письменной и устной речи на русском языке с использованием профессиональной юридической лексики; научным, публицистическим и деловым стилями изложения; навыками публичных выступлений и речевого этикета; навыками составления профессионально-ориентированных и научных текстов на русском языке; навыками составления деловой документации; навыками осознанного чтения. |
| ОПК-6<br><br>способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | ИД-1 ОПК-6 Располагает знаниями о структуре нормативно-правового акта, подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов<br>ИД-2 ОПК-6 Осуществляет подготовку проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов<br>ИД-3 ОПК-6 Владеет навыками, методами и способами подготовки проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов | ИД-1 ОПК-6 Знать: структуру нормативно-правового акта, подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов, в том числе структуру и содержание юридических документов, используемых в арбитражном процессе |
| | | ИД-2 ОПК-6 Уметь: осуществлять подготовку проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов, а именно составлять и юридические документы, используемые в арбитражном процессе |
| | | ИД-3 ОПК-6 Владеть навыками, методами и способами подготовки проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов, а именно навыками работы с судебными актами и процессуальными документами лиц, участвующих в арбитражном процессе |

## 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

| **Вид учебной работы** | **Трудоемкость** | | **Семестры** | |
|---|---|---|---|---|
| | **зач. ед.** | **час.** | **7** | **8** |
| **Общая трудоемкость** дисциплины по учебному плану | **7** | **252** | 108 | 144 |
| **Контактная работа** | **3,1** | **106** | 50 | 56 |
| Лекции (Л) | | **44** | 16 | 28 |
| Практические занятия (ПЗ) | | **62** | 34 | 32 |
| **Самостоятельная работа** (СР): | **2,9** | **110** | **58** | **52** |
| в том числе: | | | | |
| самостоятельное изучение тем ( вопросов) | | | 45 | 28 |
| самоподготовка к текущему контролю | | | 6 | 16 |
| самоподготовка к зачету | | | 9 | - |
| **Подготовка к экзамену** | **1** | **36** | - | 36 |
| **Вид контроля:** | | | Зачет | Экзамен |

# 4. Структура и содержание дисциплины

## 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

| **Наименование модулей и модульных единиц дисциплины** | **Всего часов на модуль** | **Контактная работа** | | **Внеаудиторная работа (СРС)** |
|---|---|---|---|---|
| | | **Л** | **ПЗ** | |
| **Модуль 1. Общие положения арбитражного процессуального права** | **65** | **10** | **26** | **29** |
| **Модульная единица 1.1.** Арбитражное процессуальное право. Принципы арбитражного процесса | 8 | - | 6 | 2 |
| **Модульная единица 1.2.** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | 10 | 2 | 2 | 6 |
| **Модульная единица 1.3.** Компетенция арбитражных судов | 10 | 2 | 4 | 4 |
| **Модульная единица 1.4.** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | 10 | 2 | 4 | 4 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|---|---|---|---|---|
| | | Л | ПЗ | |
| **Модульная единица 1.5.** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | 12 | 2 | 4 | 6 |
| **Модульная единица 1.6.** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | 12 | 2 | 4 | 6 |
| **Модульная единица 1.7.** Процессуальные сроки. Судебные расходы, штрафы, извещения. | 12 | - | 2 | 10 |
| **Модуль 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции** | **34** | **6** | **6** | **24** |
| **Модульная единица 2.1.** Примирительные процедуры в арбитражном процессе | 12 | 2 | 2 | 8 |
| **Модульная единица 2.2.** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству. | 12 | 2 | 2 | 8 |
| **Модульная единица 2.3.** Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда | 14 | 2 | 2 | 6 |
| **Самоподготовка к зачету**[1] | **9** | - | - | **9** |
| **Итого по модулям 1-2, в том числе подготовка а зачету** | **108** | **16** | **32** | **60** |
| **Модуль 3. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений** | **30** | **4** | **8** | **18** |
| **Модульная единица 3.1.** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений Рассмотрение дел об административных правонарушениях | 9 | 1 | 2 | 6 |
| **Модульная единица 3.2.** Рассмотрение дел об оспаривании | 9 | 1 | 2 | 6 |

[1] 9 часов на самоподготовку к зачету входят в общее количество часов, отведенных на самостоятельную работу в учебной семестре.

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|---|---|---|---|---|
| | | Л | ПЗ | |
| нормативных правовых актов судом по интеллектуальным правам | | | | |
| **Модульная единица 3.3.** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов публичной власти Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | 12 | 2 | 4 | 6 |
| **Модуль 4. Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел** | **38** | **12** | **12** | **14** |
| **Модульная единица 4.1.** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | 10 | 4 | 4 | 2 |
| **Модульная единица 4.2.** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | 6 | 2 | 2 | 2 |
| **Модульная единица 4.3.** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | 8 | 2 | 2 | 4 |
| **Модульная единица 4.4.** Рассмотрение дел по корпоративным спорам Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | 8 | 2 | 2 | 4 |
| **Модульная единица 4.5.** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | 6 | 2 | 2 | 2 |
| **Модуль 5. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов** | **28** | **12** | **10** | **6** |
| **Модульная единица 5.1.** Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | 10 | 4 | 4 | 2 |
| **Модульная единица 5.2.** Производство в арбитражном суде кассационной инстанции | 10 | 4 | 4 | 2 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|---|---|---|---|---|
| | | Л | ПЗ | |
| **Модульная единица 5.3.** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | 8 | 4 | 2 | 2 |
| **Модуль 6. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов** | **13** | **4** | **2** | **6** |
| **Модульная единица 6.1. Общие правила исполнения исполнительных документов** | 6 | 2 | 1 | 4 |
| **Модульная единица 6.2. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности** | 7 | 2 | 1 | 2 |
| **Итого по модулям 3-6** | **108** | **32** | **32** | **44** |
| **Итого по всем модулям дисциплины** | **216** | **48** | **64** | **104** |
| **Подготовка и сдача экзамена[2]** | **36** | **-** | **-** | **-** |
| **Итого по дисциплине** | **252** | **-** | **-** | **-** |

## 4.2. Содержание модулей дисциплины

### Модуль 1. «Общие положения арбитражного процессуального права»

### Модульная единица 1.1. Арбитражное процессуальное право. Принципы арбитражного процесса.

Общие положения арбитражного судопроизводства. Источники арбитражного процессуального права. Предмет и метод арбитражного процессуального права.

Система принципов арбитражного процессуального права. Судоустройственные принципы. Судопроизводственные принципы. Диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, законность и другие принципы арбитражного судопроизводства.

### Модульная единица 1.2. Арбитражные суды, их система, цели и задачи

[2] 36 часов на подготовку и сдачу экзамена **не входят** в общее количество часов, отведенных на контактную и самостоятельную работу в учебном семестре.

Арбитражный суд в системе органов судебной власти. Задачи и функции арбитражных судов в РФ. Арбитражная процессуальная форма. Стадии арбитражного процесса. Общая характеристика отдельных видов судопроизводств в арбитражном процессе.

**Модульная единица 1.3. Компетенция арбитражных судов**

Критерии отнесения дел к компетенции арбитражных судов. Разграничение понятий подведомственность, подсудность, компетенция. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению экономических споров и иных дел, возникающих из гражданских правоотношений. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Специальная компетенция арбитражных судов.

Процессуальные последствия несоблюдения норм о компетенции арбитражных судов.

**Модульная единица 1.4. Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам**

Понятие и виды подсудности дел арбитражным судам. Правила определения родовой подсудности. Предъявление иска по месту нахождения или месту жительства ответчика. Подсудность по выбору истца. Договорная подсудность. Исключительная подсудность. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Основания и порядок передачи дел из одного арбитражного суда в другой.

**Модульная единица 1.5. Участники арбитражного процесса, их права и обязанности**

Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Процессуальная правоспособность и процессуальная дееспособность сторон. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Процессуальное правопреемство. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора. Участие в деле прокурора. Иные участники арбитражного судопроизводства.

Ведение дел в арбитражном суде через представителя. Лица, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Полномочия представителя. Доверенность.

**Модульная единица 1.6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе**

Судебное доказывание. Средства доказывания. Понятие и признаки доказательств. Классификация доказательств. Оценка доказательств. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Назначение экспертизы, проведение экспертизы. Заключение экспертизы. Свидетельские показания. Обеспечение доказательств.

Освобождение от доказывания. Рассмотрение заявлений о фальсификации доказательств.

**Модульная единица 1.7. Процессуальные сроки. Судебные расходы, штрафы, извещения.**

Состав судебных расходов. Уплата государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дел. Разрешение вопросов о распределении судебных расходов.

Процессуальные сроки: понятие, виды. Правила исчисления процессуальных сроков. Окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Приостановление процессуальных сроков. Восстановление и продление процессуальных сроков.

Наложение судебных штрафов: основание и порядок. Рассмотрение вопроса о наложении судебного штрафа.

Судебные извещения. Надлежащее извещение: понятие, способы, правовые последствия.

**Модуль 2. «Производство в арбитражном суде первой инстанции»**

**Модульная единица 2.1. Примирительные процедуры в арбитражном процессе**

Понятие и виды примирительных процедур. Содержание мирового соглашения. Порядок заключения и утверждения мирового соглашения. Правовые последствия утверждения удом мирового соглашения.

Правовое регулирование медиации. Порядок обращения к медиатору. Правовые последствия медиации.

**Модульная единица 2.2. Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству.**

Форма и содержание искового заявления. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Предъявление встречного иска.

Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Действия по подготовке дела к судебному разбирательству.

Обеспечительные меры: понятие, виды, порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение. Предварительное обеспечение. Отмена и изменение обеспечения иска арбитражным судом.

Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к рассмотрению по существу.

**Модульная единица 2.3. Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда.**

Судебное заседание арбитражного суда и его этапы. Отложение судебного разбирательства. Перерыв в судебном заседании. Приостановление производства по делу. Исследование доказательств. Судебные прения. Окончание рассмотрения дел по существу. Протокол судебного заседания и рассмотрение замечаний на него.

Акты арбитражных судов: понятие, виды. Форма и содержание решения. Требования, предъявляемые к актам арбитражного суда. Дополнительное решение. Исправление ошибок и разъяснение решения. Вступление решения в законную силу. Обжалование решения арбитражного суда. Вынесение арбитражным судом определений. Содержание определения. Обжалование определений арбитражных судов. Исполнимость актов арбитражных судов.

Завершение рассмотрения дела без вынесения решения: оставление искового заявления без рассмотрения и прекращение производства по делу.

**Модуль 3. «Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений»**

**Модульная единица 3.1. Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений. Рассмотрение дел об административных правонарушениях**

Общая характеристика дел, возникающих из публичных правоотношений. Особенности доказывания по делам данной категории.

Порядок рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности. Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности.

Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Судебное разбирательство по делам об оспаривании решений административных органов.

**Модульная единица 3.2. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам**

Компетенция Суда по интеллектуальным правам по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов. Объект и субъекты оспаривания, особенности доказывания по делам данной категории.

Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов. Правовые последствия решения Суда по интеллектуальным правам о признании нормативного правового акта недействующим.

**Модульная единица 3.3. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) субъектов публичной власти. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций**

Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, других лиц. Содержания заявления. Особенности рассмотрения дел данной категории. Содержание решения арбитражного суда.

Форма и содержание заявления о взыскании обязательных платежей и санкций. Субъекты, имеющие право на обращение в суд с данными заявлениями. Порядок рассмотрения арбитражным судом дел данной категории и содержание решения арбитражного суда.

**Модуль 4. «Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел»**

**Модульная единица 4.1. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства**

Дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Судебное разбирательство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делу об установлении факта, имеющего юридическое значение.

Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Судебное разбирательство по делам упрощенного производства. Особенности акта арбитражного суда, порядок его обжалования.

Понятие судебного приказа. Категории дел, рассматриваемых в порядке приказного производства. Прядок обращения с заявлением о выдаче судебного приказа. Содержание судебного приказа. Обжалование судебного приказа и отмена судебного приказа.

**Модульная единица 4.2. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок**

Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации. Форма и содержание заявления о присуждении компенсации. Порядок подачи и принятия данного заявления арбитражным судом. Особенности рассмотрения и разрешения заявлений данной категории. Решение арбитражного суда по делу о присуждении компенсации.

**Модульная единица 4.3. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве)**

Порядок возбуждения дел о несостоятельности (банкротстве). Требования к заявлению. Особенности подготовки дела о банкротстве. Субъектный состав. Упрощённые процедуры банкротства. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве). Особенности мирового соглашения по делам данной категории. Виды судебных актов, принимаемых по результатам рассмотрения дела.

**Модульная единица 4.4. Рассмотрение дел по корпоративным спорам Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц**

Корпоративные споры: понятие, виды, субъекты. Форма и содержание заявления по корпоративному спору. Право на обращение в суд с иском и порядок его принятия к производству судом. Примирение сторон корпоративного спора. Особенности подготовки и рассмотрения дел по корпоративным спорам и обжалования актов арбитражного суда.

Право на обращение в защиту прав и интересов группы лиц. Виды дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Особенности искового заявления, порядок его подачи и принятия судом к производству. Подготовка дела к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения и разрешения дел данной категории. Содержание акта арбитражного суда.

**Модульная единица 4.5. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов**

Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Порядок рассмотрения заявлений об отмене решения третейского суда. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда, порядок и правовые последствия.

**Модуль 5. «Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов»**

**Модульная единица 5.1. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции**

Право апелляционного обжалования. Арбитражный суд апелляционной инстанции. Возвращение жалобы (представления) и оставление их без движения. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения актов арбитражного суда первой инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Постановление арбитражного суда апелляционной инстанции.

**Модульная единица 5.2. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции**

Право кассационного обжалования. Возвращение жалобы (представления) и оставление их без движения. Арбитражный суд кассационной инстанции. Порядок рассмотрения дел арбитражным судом кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения актов арбитражного суда первой и апелляционной инстанций. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Постановление арбитражного суда кассационной инстанции.

**Модульная единица 5.3. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам**

Пересмотр судебных актов в порядке надзора. Порядок надзорного производства. Требования к обращению в Верховный Суд Российской Федерации. Рассмотрение заявления или представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора. Порядок рассмотрения дела в Президиуме Верховного Суда Российской Федерации. Основания для изменения или отмены в порядке надзора судебных актов, вступивших в законную силу. Постановление Президиума Верховного Суда Российской Федерации, вступление в законную силу и его опубликование.

Право на пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления, порядок и срок его подачи. Рассмотрение заявления о пересмотре судебных актов по данным основаниям. Основания для пересмотра судебных актов, правовые последствия.

**Модуль 6 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов»**

**Модульная единица 6.1. Общие правила исполнения исполнительных документов**

Понятие и виды исполнительных документов. Порядок и сроки предъявления к исполнению. Перерыв, приостановление течения сроков.

Общие правила исполнения исполнительных документов.

**Модульная единица 6.2. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности**

Стороны исполнительного производства: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству.

## 4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

**Содержание лекционного курса**

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модуль 1. Общие положения арбитражного процессуального права** | | | **10** |
| **Модульная единица 1.2.** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | **Лекция № 1** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 1.3.** Компетенция арбитражных судов | **Лекция № 2** Компетенция арбитражных судов | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 1.4.** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | **Лекция № 3** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 1.5.** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | **Лекция № 4** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 1.6.** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | **Лекция № 5** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модуль 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции** | | | **6** |
| **Модульная единица 2.1.** Примирительные процедуры в арбитражном процессе | **Лекция № 6** Примирительные процедуры в арбитражном процессе | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модульная единица 2.2.** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству. | **Лекция № 7** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству. | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 2.3.** Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда | **Лекция № 8** Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модуль 3. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений** | | | **4** |
| **Модульная единица 3.1 .** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений. Рассмотрение дел об административных правонарушениях | **Лекция № 9** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений. **Лекция № 10** Рассмотрение дел об административных правонарушениях | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 1 |
| **Модульная единица 3.2.** Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов судом по интеллектуальным правам | **Лекция № 11** Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов судом по интеллектуальным правам | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 1 |
| **Модульная единица 3.3.** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов публичной власти. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | **Лекция № 12** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов публичной власти. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модуль 4. Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел** | | | **12** |
| **Модульная единица 4.1.** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | **Лекция № 13** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. **Лекция № 14** Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 4 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модульная единица 4.2.** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | **Лекция № 15** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 4.3.** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | **Лекция № 16** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 4.4.** Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | **Лекция № 17** Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 4.5.** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | **Лекция № 18** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модуль 5. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов** | | | **12** |
| **Модульная единица 5.1.** Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | **Лекции №№ 19-20** Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 4 |
| **Модульная единица 5.2.** Производств в арбитражном суде кассационной инстанции | **Лекции № 21-22** Производство в арбитражном суде кассационной инстанции | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 4 |
| **Модульная единица 5.3.** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | **Лекция № 23** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. **Лекция № 24** Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 4 |
| **Модуль 6. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов** | | | **4** |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модульная единица 6.1.** Общие правила исполнения исполнительных документов | **Лекция № 25** Общие правила исполнения исполнительных документов | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Модульная единица 6.2.** Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | **Лекция № 26** Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций | 2 |
| **Итого:** | | | **48** |

## 4.4. Практические занятия

Таблица 5

**Содержание занятий и контрольных мероприятий**

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модуль 1. Общие положения арбитражного процессуального права** | | | **26** |
| **Модульная единица 1.1.** Арбитражное процессуальное право. Принципы арбитражного процесса | **Занятия №№ 1-3** Арбитражное процессуальное право. Принципы арбитражного процесса | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle | 6 |
| **Модульная единица 1.2.** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | **Занятие № 4** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, доклад. | 2 |
| **Модульная единица 1.3.** Компетенция арбитражных судов | **Занятия №№ 5-6** Компетенция арбитражных судов | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 1.4.** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | **Занятия №№7-8** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 1.5.** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | **Занятия №№9-10** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модульная единица 1.6.** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | **Занятия №№ 11-12** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, доклад. | 4 |
| **Модульная единица 1.7.** Процессуальные сроки. Судебные расходы, штрафы, извещения. | **Занятие № 13** Процессуальные сроки. Судебные расходы, штрафы, извещения. | Устный опрос выполнение практических заданий в LMS Moodle, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 2 |
| **Модуль 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции** | | | **6** |
| **Модульная единица 2.1.** Примирительные процедуры в арбитражном процессе. | **Занятие № 14** Виды примирительных процедур. Порядок и правовые последствия заключения мирового соглашения. Процедура медиации. | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle | 2 |
| **Модульная единица 2.2.** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству. | **Занятие №15** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу. Подготовка дел к судебному разбирательству. | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 2 |
| **Модульная единица 2.3.** Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда. | **Занятие № 16** Рассмотрение дел арбитражным судом Акты арбитражного суда | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 2 |
| **Модуль 3. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений** | | | **8** |
| **Модульная единица 3.1.** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений Рассмотрение дел об административных правонарушениях | **Занятия № 17-19** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений Рассмотрение дел об административных правонарушениях | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| **Модульная единица 3.2** . Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам | **Занятие № 20** Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам | Устный опрос. | 2 |
| **Модульная единица 3.3.** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов публичной власти Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | **Занятия № 21-22** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов публичной власти Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля. | 4 |
| **Модуль 4. Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел** | | | **12** |
| **Модульная единица 4.1.** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | **Занятие № 23** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. **Занятие № 24** Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 4.2.** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | **Занятие № 25** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | Устный опрос. | 2 |
| **Модульная единица 4.3.** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | **Занятие №26** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | Устный опрос. | 2 |
| **Модульная единица 4.4.** Рассмотрение дел по корпоративным спорам Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | **Занятие № 27** Рассмотрение дел по корпоративным спорам Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, доклад. | 2 |
| **Модульная единица 4.5.** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных | **Занятие № 28** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| листов на принудительное исполнение решений третейских судов | исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | Moodle, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | |
| **Модуль 5. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов** | | | **10** |
| **Модульная единица 5.1.** Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | **Занятия №№ 29-30** Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 5.2.** Производство в суде кассационной инстанции | **Занятия №№31-32** Производство в суде кассационной инстанции | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 5.3.** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | **Занятие № 33** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | Выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 2 |
| **Модуль 6. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов** | | | **2** |
| **Модульная единица 6.1.** Общие правила исполнения исполнительных документов | **Занятие № 34 (1 часть)** Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle. | 1 |
| **Модульная единица 6.2.** Функции арбитражного суда в исполнительном производстве | **Занятие № 34 (2 часть)** Функции арбитражного суда в исполнительном производстве | Устный опрос, выполнение практических заданий в LMS Moodle, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 1 |
| **Итого:** | | | **64** |

## 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

## 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний**

| **№ модуля и модульной единицы** | **Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний** | **Кол-во часов** |
|---|---|---|
| **Модуль 1. Общие положения арбитражного процессуального права** | | **29** |
| **Модульная единица 1.1.** Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах, принципы арбитражного процессуального права | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.1, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Г) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 2 |
| **Модульная единица 1.2.** Арбитражные суды, их система, цели и задачи | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.2, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>В) Подготовить доклад (темы докладов указаны в LMS Moodle). | 2 |
| **Модульная единица 1.3.** Компетенция арбитражных судов | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.3, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 1.4.** Родовая и территориальная подсудность дел арбитражным судам | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.4, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 4 |
| **Модульная единица 1.5.** Участники арбитражного процесса, их права и обязанности | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.5, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 6 |
| **Модульная единица 1.6.** Доказательства и доказывание в арбитражном процессе | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.6, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>Г) Подготовить доклад (темы докладов указаны в LMS Moodle). | 6 |
| **Модульная единица 1.7.** Процессуальные сроки, Судебные штрафы, извещения | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 1.7, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>В) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 1. | 5 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|---|---|---|
| **Модуль 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции** | | **22** |
| **Модульная единица 2.1.** Примирительные процедуры в арбитражном процессе. | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 2.1, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Г) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 6 |
| **Модульная единица 2.2.** Порядок обращения в арбитражный суд. Возбуждение арбитражным судом производства по делу Подготовка дел к судебному разбирательству. | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 2.2, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 8 |
| **Модульная единица 2.3.** Рассмотрение дел арбитражным судом. Акты арбитражного суда. | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 2.3, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle, в том числе подготовиться к деловой игре.<br>Г) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 2. | 8 |
| **Подготовка к зачету** | | 9 |
| **Модуль 3. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений** | | **18** |
| **Модульная единица 3.1.** Рассмотрение дел, возникающих из публичных правоотношений Рассмотрение дел об административных правонарушениях | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 3.1, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 6 |
| **Модульная единица 3.2** Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам | А)Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Б) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 3.2, размещенным в LMS Moodle. | 6 |
| **Модульная единица 3.3.** Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) субъектов | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 3.3, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. | 6 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|---|---|---|
| публичной власти Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций | В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>Г) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 3. | |
| **Модуль 4. Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел** | | **14** |
| **Модульная единица 4.1.** Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел в порядке упрощенного и приказного производства | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 4.1, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 2 |
| **Модульная единица 4.2.** Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок | А) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Б) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 4.2, размещенным в LMS Moodle. | 2 |
| **Модульная единица 4.3.** Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 4.3, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. | 4 |
| **Модульная единица 4.4.** Рассмотрение дел по корпоративным спорам Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 4.4, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>Г) Подготовить доклад (темы докладов указаны в LMS Moodle). | 4 |
| **Модульная единица 4.5.** Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 4.5, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>В) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Г) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 4. | 2 |
| **Модуль 5. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов** | | **8** |
| **Модульная единица 5.1.** Производство в | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 5.1, размещенным в LMS Moodle. | 2 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|---|---|---|
| арбитражном суде апелляционной инстанции | Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | |
| **Модульная единица 5.2.** Производство в арбитражном суде кассационной инстанции | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 5.2, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle. | 2 |
| **Модульная единица 5.3.** Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 5.3, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>В) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>Г) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 5. | 4 |
| **Модуль 6 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов»** | | **6** |
| **Модульная единица 6.1.** Общие правила исполнения исполнительных документов | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 6.1, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>В) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. | 2 |
| **Модульная единица 6.2.** Функции арбитражного суда в исполнительном производстве | А) Подготовиться к опросу по вопросам к М.Е. 6.2, размещенным в LMS Moodle.<br>Б) Выполнить задания, представленные в LMS Moodle.<br>В) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции.<br>Г) Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 6.<br>Д) Подготовиться к итоговому тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей 1-6. | 4 |
| **Итого:** | | **104** |

## 4.5.2. Курсовые проекты (работы) (контрольные работы, расчетно-графические работы, учебно-исследовательские работы)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебным планом.

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

**Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся**

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СР | Вид контроля |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-2 (способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности) | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, доклад, проверка заданий, представленных в LMS Moodle, зачет, экзамен |
| ОПК-3 (способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи) | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, доклад, проверка заданий, представленных в LMS Moodle, зачет, экзамен |
| ОПК-4 (способность профессионально толковать нормы права) | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, проверка заданий, представленных в LMS Moodle, зачет, экзамен |
| ОПК-5 (способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики) | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Модули 1 – 6 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, проверка заданий, представленных в LMS Moodle, зачет, экзамен |
| ОПК-6 (способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов) | Модульные единицы 1.5, 2.1, 2.3, 4.1, 4.4., 5.1-5.3 | Модульные единицы 1.7, 2.1, 2.3, 3.3, 4.1, 4.4, 5.1, 5.2 | Модульные единицы 1.7, 2.1, 2.3, 3.3, 4.1, 4.4, 5.1, 5.2 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, проверка заданий, представленных в LMS Moodle, зачет, экзамен |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

*Основная литература:*


1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-438759 (дата обращения: 16.05.2019).
2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-441776 (дата обращения: 16.05.2019).

3. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/arbitrazhnoe-processualnoe-pravo-praktikum-438697 (дата обращения: 16.05.2019).
4. Арбитражный процесс: Учебник / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 752 с. [Электронный ресурс] // СПС «Консультант Плюс».
5. Арбитражный процесс: учебник / Н.В. Алексеева, А.В. Аргунов, А.А. Арифулин и др.; под ред. С.В. Никитина. М.: РГУП, 2017. 328 с. [Электронный ресурс]// СПС «Консультант Плюс».
6. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/arbitrazhnyy-process-431842 (дата обращения: 16.05.2019).
7. Ефремов И.А. Судебная экспертиза (краткое научно-практическое пособие для адвокатов). М.: Юстиция, 2013. 128 с. [Электронный ресурс]// СПС «Консультант-Плюс».
8. Проблемы развития процессуального права России: Монография/ под ред. В.М. Жуйкова. – М.:НОРМА, ИНФРА-М, 2016 [Электронный ресурс]// СПС «Консультант-Плюс».
9. Савенко Г.В. Досудебные экспертные заключения в земельных спорах и судебная землеустроительная экспертиза: современные проблемы. М.: Инфотропик Медиа, 2018. 284 с. [Электронный ресурс]// СПС «Консультант-Плюс».

*Дополнительная литература:*

1. **Арбитражный процесс : учебник / А. В. Абсалямов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ярков. - Волтерс Клувер, 2008. - XXXI, 875 с.**
2. Арбитражный процесс : учебник / под ред. М. К. Треушникова. - Городей-издат, 2003. - 656
3. Власов, А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации: учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Власов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 236 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01694-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/arbitrazhnyy-process-rossiyskoy-federacii-438246 (дата обращения: 16.05.2019).
4. Исполнительное производство: учебник / А.В. Гуреев, В.В. Гущин. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2014 [Электронный ресурс]// СПС «Консультант Плюс».
5. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Серия: Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-02767-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/kak-napisat-sudebnoe-reshenie-431827 (дата обращения: 16.05.2019).
6. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2016) (утв. Президиумом Верховного Суда 13.04.2016 г.) [Электронный ресурс]// СПС«Консультант-Плюс».
7. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/praktika-primeneniya-arbitrazhnogo-processualnogo-kodeksa-rf-431890 (дата обращения: 16.05.2019).

8. Суворов, Е.Д. Банкротство в практике нового Верховного Суда РФ за первый год работы (2014 - 2015): акты и комментарии / «Статут», 2016 [Электронный ресурс]// СПС «Консультант-Плюс».
9. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 172 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/book/mery-po-obespecheniyu-ispolneniya-resheniy-v-arbitrazhnom-processe-438542 (дата обращения: 16.05.2019).
10. Шерстюк, В.М. Современные проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства: сборник статей / В. М. Шерстюк. – Москва: Статут, 2015. – 270 с. [Электронный ресурс]// СПС «Консультант-Плюс».

## 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. ЭБС Лань (https://e.lanbook.com);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru;
4. ЭБС AgriLib http://ebs.rgazu.ru;
5. Национальная электронная библиотека https://нэб.рф;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE htth://e.kgau.ru/;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ http://www.kgau.ru/new/biblioteka/11/;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

## 6.3. Программное обеспечение

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 10.

Таблица 10

**Наименование программного обеспечения и его назначение**

| № п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия |
|---|---|---|---|
| 1 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 |
| 2 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 |
| 3 | Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 |
| 4 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. | Учебное | Лицензия |
| 5 | Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. |
| 6 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | Учебное | ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012 |
| 7 | Учебные планы ВО | Штатное | Бесплатный доступ |

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

**Виды текущего контроля**: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, выполнение практических заданий в LMS Moodle, устный опрос, доклад, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей.

**Виды промежуточной аттестации**: зачет (семестр 6), экзамен (семестр 7).

Учебный план дисциплины разбит на два календарных модуля (КМ).

Календарный модуль разбит на дисциплинарные модули, количество дисциплинарных модулей определено в зависимости от содержания и трудоемкости разделов дисциплины.

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими теоретического материала и практических умений и навыков.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций обучающихся проводится с использованием модульно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение одного семестра, составляет 100 баллов. Для получения положительной оценки в течение одного семестра обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов.

Студенту, не набравшему в течение семестра минимального количества рейтинговых баллов (60), предоставляется возможность добора баллов.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

**Рейтинг-план по дисциплине «Арбитражный процесс » (40.03.01)**
**(6 семестр)**

| Календарный модуль 1 ($КМ_1$) | |
|---|---|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Количество академических часов |
| $ДМ_1$<br>$ДМ_2$ | 65<br>43 |
| Итого часов в календарном модуле, в т.ч. подготовка к зачету ($КМ_1$) | 108 |

**Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям**

| Календарный модуль 1 ($КМ_1$) | |
|---|---|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Рейтинговый балл |
| $ДМ_1$<br>$ДМ_2$<br><br>Контроль (зачет) | 44<br>20<br><br>36 |
| Итого баллов в календарном модуле ($КМ_1$) | 100 |

| Рейтинг-план по 1-2 модулям (6 семестр) | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Виды контроля | Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 44 баллов) | | | | | | | | Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 20 баллов) | | | | Промежуточная аттестация (зачет) | Итого Баллов |
| | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | | | | | Контроль по ДМ (МЕ 1.1.-1.7) | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | Контроль по ДМ (МЕ 2.1.-2.3) | | |
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 1.6 | 1.7 | | 2.1 | 2.2 | 2.3 | | | |
| Тестирование по итогам изучения лекции в Moodle | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-8 |
| Устный опрос | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | - | 0-30 |
| Выполнение заданий в Moodle | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-10 |
| Доклад | - | 0-3 | - | - | - | 0-3 | - | - | - | - | - | - | - | 0-6 |
| Тестирование по итогам изучения ДМ | - | - | - | - | - | - | - | 0-5 | - | - | - | 0-5 | - | 0-10 |
| Зачет | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-36 | 64 |
| Итого | 0-4 | 0-8 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-8 | 0-4 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-36 | 0-100 |

**Шкала оценивания**

| Показатель оценки результатов обучения | Перевод баллов в оценки |
|---|---|
| Пороговый уровень | 60-72 баллов (удовлетворительно) |
| Продвинутый уровень | 73-86 баллов (хорошо) |
| Высокий уровень | 87-100 баллов (отлично) |

**Рейтинг-план по дисциплине «Арбитражный процесс » (40.03.01)**
**(7 семестр)**

| Календарный модуль 2 ($КМ_2$) | |
|---|---|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Количество академических часов |
| $ДМ_3$<br>$ДМ_4$<br>$ДМ_5$<br>$ДМ_6$<br>подготовка и сдача экзамена | 30<br>38<br>28<br>12<br>36 |
| Итого часов в календарном модуле, в т.ч. подготовка к экзамену ($КМ_2$) | 144 |

**Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям**

| Календарный модуль 2 ($КМ_2$) | |
|---|---|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Рейтинговый балл |
| $ДМ_3$<br>$ДМ_4$<br>$ДМ_5$<br>$ДМ_6$<br>Экзамен | 19<br>31<br>17<br>20<br>13 |
| Итого баллов в календарном модуле ($КМ_2$) | 100 |

| Рейтинг-план по 3-6 модулям (7 семестр) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Виды контроля | Дисциплинарный модуль 3 (ДМ3) (от 0 до 18 баллов) | | | | Дисциплинарный модуль 4 (ДМ4) (от 0 до 29 баллов) | | | | | | Дисциплинарный модуль 5 (ДМ5) (от 0 до 16 баллов) | | | | Дисциплинарный модуль 6 (ДМ6) (от 0 до 18 баллов) | | | | Промежуточная аттестация (экзамен) | Итого баллов |
| | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | Контроль по ДМ (3.1.-3.3) | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | | | Контроль по ДМ (4.1.-4.5) | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | Контроль по ДМ (5.1-5.3) | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | Контроль по ДМ (6.1.-6.2) | МЕ Контроль по ДМ (1.1-6.2) | | |
| | 3.1 | 3.2 | 3.3 | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 | | 5.1 | 5.2 | 5.3 | | 6.1 | 6.2 | | | | |
| Тестирование по итогам изучения лекции в Moodle | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | - | - | - | 0-13 |
| Устный опрос | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | 0-3 | 0-3 | - | - | 0-3 | 0-3 | - | - | - | 0-36 |
| Выполнение заданий в Moodle | 0-1 | - | 0-1 | - | 0-1 | - | - | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | - | - | - | 0-10 |
| Доклад | - | - | - | - | - | - | - | 0-3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-3 |
| Тестирование по итогам изучения ДМ | - | - | - | 0-5 | - | - | - | - | - | 0-5 | - | - | - | 0-5 | - | - | 0-5 | - | - | 0-20 |
| Итоговое тестирование по дисциплине | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-5 | - | 0-5 |
| Экзамен | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-13 | 0-87 |
| Итого баллов | 0-5 | 0-4 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-4 | 0-4 | 0-8 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-2 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-13 | 0-100 |

# 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ЛЗ** | **Учебная аудитория 2-09**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 111,8 кв.м. Посадочных мест 90.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, кафедра напольная инв.№ 21026212, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) инв.№ 2101360342, комплект стационарного мультимедийного оборудования: системный блок - инв. № 4342019078, монитор - инв. № 4342019078, проектор - инв. № 4342019078,<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ПЗ** | **Учебная аудитория 2-16**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 42,1 кв.м. Посадочных мест 32.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) инв.№ 2101360344, наглядные пособия, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук),<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ПЗ** | **Учебная аудитория 4-01**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 40,5 кв.м. Посадочных мест 39.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см.эмаль, подстав инв. № 2101060202, наглядные пособия, комплект мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук),<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ПЗ** | **Ауд. 4-02 – Учебный зал судебных заседаний** учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 36,7 кв.м. Посадочных мест 30.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, подставка под флаг 300х300х610 ольха, стол секретаря 800х600х782 ольха инв. № 2101360498, трибуна судебная 744х520х1113 ольха инв. № 2101360502, стол судейский одноместный с выступ. централ. элементом ольха инв. № 2101360501, кафедра "Минюст" инв. № 21016957, системный блок - инв. № 11014419, монитор - инв. № 11014419, телевизор плазм. - инв. № 2101040975,<br>общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ПЗ** | **Учебная аудитория 5-02**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 36,8 кв.м. Посадочных мест 28.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук, экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные),<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ЛЗ** | **Учебная аудитория 5-08**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70.<br>Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска Whiteboar" инв.№ 2101060200, наглядные пособия, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279,<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **ПЗ** | **Учебная аудитория 5-13**<br>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь 36,7 кв.м. Посадочных мест 37.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, ученическая доска, кафедра, доска меловая, наглядные пособия, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), интерактивная доска инв. № 11014527,<br>набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| **СРС** | **Помещение 1-06**<br>для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул.<br>Стасовой, 44 Г | Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16.<br>Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристалический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser Jet M1212, Гигабитный интернет | Частично приспособлено |
| **СРС** | **Помещение 2-03**<br>г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г | Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристалический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристалический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+) | Частично приспособлено |
| **СРС** | **Аудитория 4-13**<br>Зал самостоятельной подготовки студентов, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)<br>г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь - 24,6 кв.м. Посадочных мест 20.<br>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели. Комплект специализированной мебели, библиотечные ресурсы; Принтер - инв. № 1101040748, Принтер - инв. № 2342017002;Системный блок - инв. № 11014366, Монитор - инв. № 11014366; Системный блок - инв. № 11014420, Монитор - инв. № 11014420;Системный блок - инв. № 11014424, Монитор - инв. № 11014424; Системный блок - инв. № 1101040603, Монитор - инв. № 1101040603 Проектор - инв. № 11014457; Интерактивная доска - инв. № 11014527 Выход в Интернет, доступ к информационным ресурсам научной библиотеки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |

# 9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

## 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

**Подготовка к лекциям**

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

**Подготовка к практическим занятиям**

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

**Подготовка к самостоятельному изучению вопросов**

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

## 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

· в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

· в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

· методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

· письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

· выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

· устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## 10. Образовательные технологии

Таблица 11

| **Название раздела дисциплины или отдельных тем** | **Вид занятия** | **Используемые образовательные технологии** | **Часы** |
|---|---|---|---|
| Модуль 1 «Общие положения арбитражного процессуального права» | Л, ПЗ | Использование LMS Moodle. | 36 |
| Модуль 2 «Производство в суде первой инстанции» | Л, ПЗ | | 12 |
| Модуль 3 «Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений» | Л, ПЗ | | 20 |
| Модуль 4 «Особенности арбитражного судопроизводства по отдельным категориям дел» | Л, ПЗ | | 24 |
| Модуль 5 «Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов» | Л, ПЗ | | 22 |
| Модуль 6 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов» | Л, ПЗ | | 6 |
| ИТОГО | | | 120 |

# ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|---|---|---|---|
| | | | |

12

**Рецензия на рабочую программу дисциплины**

**«Арбитражный процесс»**

**по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы (модульные единицы), определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и итоговой аттестации.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рецензент,
Начальник отдела кадров
Управления Судебного департамента
Красноярского края

Н.И. Демчина