

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт агроэкологических технологий  
Кафедра «Менеджмент в АПК»

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института  
"16" 02 2026 г.

Груббер В.В.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор  
"27" 02 2026 г.

Пыжикова Н.И.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организационное поведение**

ФГОС ВО

направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование»,  
(код, наименование)

Направленность (профиль) «Экологическая безопасность»

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника Бакалавр

Красноярск, 2026



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Составитель: Степанова Э. В. к.э.н., доцент  
«27» 01 2026г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование», направленность (профиль) «Экологическая безопасность»

Программа обсуждена на заседании кафедры «Менеджмент в АПК»  
протокол № 5 от «27» 01 2026 г.

Зав. кафедрой: Далисова Н.А. к.э.н., доцент  
«27» 01 2026г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института  
агрэкологических технологий протокол № 6 «16» февраля 2026 г.  
Председатель методической комиссии Батанина Е.В., канд. биол. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2026 г.

Зав. выпускающей кафедры по специальности 05.03.06 «Экология и  
природопользование», направленность (профиль) «Экологическая безопасность»

Попова Ирина Сергеевна, канд. биол. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2026 г.

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

# Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>4</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>5</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	7
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	8
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	9
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> .....	9
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i> .....	10
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>10</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>10</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) .....	10
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	10
6.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	11
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>14</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>15</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>16</b>
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	16
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	16
<b>ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД</b> .....	<b>18</b>
<i>Изменения</i> .....	18

## Аннотация

Дисциплина Организационное поведение относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины подготовки студентов по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование. Дисциплина реализуется в институте агроэкологических технологий кафедрой менеджмент в АПК

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-3

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с областью исследований, при которых используют теорию, методы и принципы различных дисциплин с целью изучения индивидуальных представлений, ценностей и познавательных способностей, и действий при работе в группах и в рамках целой организации; анализа воздействия внешней среды на организацию и ее людские ресурсы, миссии, цели и стратегии..

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме практические задания, опрос, доклад и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции(18), практические занятия (18), самостоятельной работы студента (72).

### **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Организационное поведение относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины подготовки студентов по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование. Направленность: Экологическая безопасность.

Курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организационное поведение» являются: Культурология, Экономика, Общая социальная психология.

Дисциплина «Организационное поведение» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Экологический менеджмент и аудит.

Особенностью дисциплины «Организационное поведение» является то, что организационное поведение представлено как междисциплинарная и прикладная отрасль знания, изучающая различные аспекты поведения людей в организации с целью повышения ее эффективности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

### **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель освоения дисциплины:** предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур.

#### **Задачи:**

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы изменения поведения индивида, группы в соответствии с критериями эффективности работы организации;

- раскрыть представление о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- сформировать представления о личности, процессах групповой динамики и командообразования;
- усвоить важнейшие понятия и закономерности организационного поведения.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 <sub>УК-3</sub> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе для достижения поставленной цели; ИД-2 <sub>УК-3</sub> Учитывает интересы других участников при выстраивании взаимодействия с учетом социальных особенностей членов команды; ИД-3 <sub>УК-3</sub> Осуществляет обмен информацией между участниками команды с соблюдением установленных норм, правил и несёт ответственность за результат.	Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, роли в команде;
		Уметь: понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
		Владеть: предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 4
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме			18/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме			18/8
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов			35
самоподготовка к текущему контролю знаний			28
<b>Подготовка и сдача зачета</b>			<b>9</b>

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 4
Вид контроля:			зачет

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модуль 1. Индивид и организация</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>40</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Организационное поведение как отрасль научного знания	16	2	4	20
<b>Модульная единица 1.2</b> Индивидуальное поведение в организации	44	8	4	20
<b>Модуль 2 Группа и организация</b>	<b>39</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>32</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Групповое поведение	24	4	5	10
<b>Модульная единица 2.2</b> Организационное поведение	15	4	5	12
<b>Подготовка и сдача зачета</b>	<b>9</b>			<b>10</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>72</b>

##### 4.2. Содержание модулей дисциплины

###### Модуль 1 Индивид и организация

###### Модульная единица 1.1 Организационное поведение как отрасль научного знания

###### Тема 1. Организационное поведение как отрасль научного знания

Объект и предмет организационного поведения. Место организационного поведения в системе науки. Задачи организационного поведения в современных условиях. Модели организационного поведения

###### Модульная единица 1.2 Индивидуальное поведение в организации

###### Тема 2. Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности

Роль личности в организационном поведении. Теория черт личности. Типология личности. Интеллектуальные способности: виды и влияние на успешность работы. 41Индивидуальный стиль деятельности

###### Тема 3. Эмоции и стресс в организации

Эмоции и настроение: влияние на рабочее поведение. Управление эмоциональной сферой человека. Концептуальные подходы к исследованию стресса. Факторы возникновения организационного стресса. Последствия и методы преодоления стресса.

###### Тема 4. Отношение к работе, организации и коллегам

Факторы и методы измерения удовлетворенности работой. Теории удовлетворенности работой. Последствия неудовлетворенности работой. Типы организационной приверженности. Предубеждения: негативное отношение к другим

###### Тема 4. Мотивация организационного поведения. Карьера в организации

Понятие, структура и функции мотива. Подходы к исследованию мотивации. Потребности: понятие и классификация. Содержательные теории мотивации.

Процессуальные теории мотивации. Мотивирование посредством проектирования работы. Понятие карьеры. Типы карьеры. Стадии развития карьеры в организации.

**Модуль 2 Группа и организация**

**Модульная единица 2.1 Групповое поведение.**

**Тема 6. Рабочие группы и групповые процессы**

Отличительные признаки и типология рабочих групп. Элементы групповой структуры: роли, нормы, статус. Групповая сплоченность и влияние группы на трудовое поведение. Характеристики самоуправляемых команд.

**Тема 7. Общение и организационные коммуникации**

Понятия общения и коммуникации. Коммуникативная функция общения. Регулятивная функция общения. Перцептивная функция общения. Система организационной коммуникации

**Модульная единица 2.2 Организационное поведение.**

**Тема 8. Лидерство в организации**

Понятие лидерства. Теории лидерских качеств и поведенческий подход к лидерству. Теории ситуационного лидерства. Харизматическое лидерство. Атрибутивный подход к лидерству. Трансформационное лидерство

**Тема 9. Организационная культура**

Подходы к исследованию организационной культуры. Соотношение организационной и корпоративной культуры. Структура организационной культуры. Типы организационной культуры. Становление и способы поддержки организационной культуры.

**4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия**

Таблица 5

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1 Индивид и организация</b>		<b>Зачет</b>	<b>10</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Организационное поведение как отрасль научного знания	Лекция № 1. Организационное поведение как отрасль научного знания	опрос	2
	<b>Модульная единица 1.2</b> Индивидуальное поведение в организации	Лекция № 2 Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	опрос	2/2
		Лекция № 3. Эмоции и стресс в организации	опрос	2/2
		Лекция № 4. Отношение к работе, организации и коллегам	опрос	2
Лекция № 5. Мотивация организационного поведения Карьера в организации	опрос	2		
2.	<b>Модуль 2 Группа и организация</b>		<b>зачет</b>	<b>8</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Групповое	Лекция № 6. Рабочие группы и групповые процессы	опрос	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	поведение	Лекция № 7. Общение и организационные коммуникации	опрос	2
	<b>Модульная единица 2.2</b> Организационное поведение	Лекция № 8. Лидерство в организации	опрос	2
		Лекция № 9. Организационная культура	опрос	2
		<b>ИТОГО</b>	<b>зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>Модуль 1 Индивид и организация</b>		<b>зачет</b>	<b>10</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1</b> Организационное поведение как отрасль научного знания	Занятие № 1. Основные категории и понятия дисциплины «организационное поведение».	Практическое задание	1
		Занятие № 2. Модели организационного поведения	Практическое задание, доклад	1
	<b>Модульная единица 1.2</b> Индивидуальное поведение в организации	Занятие № 3. Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности	Решение конкретных ситуаций (Кейс-стади)	2/2
		Занятие № 4. Эмоции и стресс в организации	Практическое задание	1
		Занятие № 5. Отношение к работе, организации и коллегам	Практическое задание	1
		Занятие № 6. Мотивация организационного поведения	Решение конкретных ситуаций (Кейс-стади)	2/2
		Занятие №7. Карьера в организации	Решение конкретных ситуаций (Кейс-стади)	2
	<b>Модуль 2 Группа и организация</b>		<b>зачет</b>	<b>8</b>
2.	<b>Модульная единица 2.1</b> Управление поведением в организации	Занятие №8. Рабочие группы и групповые процессы	Практическое задание	2
		Занятие № 9. Общение и	Решение конкретных	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		организационные коммуникации	ситуаций (Кейс-стади)	
	Модульная единица 2.2 Современные аспекты организационного развития	Занятие № 10. Лидерство в организации	Практическое задание	2
		Занятие № 11. Организационная культура	Практическое задание	2
3.	<b>ИТОГО</b>		<b>зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (18 часов), практические занятия (36 часов). Самостоятельная работа (54 часов) проводится в форме самостоятельного изучения лексического и грамматического материала.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru>. Форма контроля: 4семестр - зачет.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: самостоятельно изучать лексический и практический материал по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию, обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». Подготовка к сдаче зачета, а также групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к собеседованию / опросам;
- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	<b>Модуль 1 Организация и организационное поведение</b>		<b>40</b>
	Модульная единица 1.1 Введение в организационное поведение	Основные категории и понятия дисциплины «организационное поведение»	10
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	10

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	<b>Модульная единица 1.2</b> Индивидуальное и групповое поведение в организации	Карьера в организации	5
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	15
<b>2</b>	<b>Модуль 2 Управление процессами</b>		<b>32</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Управление поведением в организации	самоуправляемые команды	10
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	8
	<b>Модульная единица 2.2</b> Современные аспекты организационного развития	Подходы к исследованию организационной культуры.	4
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	10
	<b>Подготовка к зачету</b>		<b>9</b>
	<b>Всего</b>		<b>72</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	В учебном плане не предусмотрено	

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

##### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-3	1-9	1-11			зачет

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

##### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателей доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

##### Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. - Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com

2. - Электронная библиотечная система «Юрайт» [www.biblio-online.ru/](http://www.biblio-online.ru/)
3. - Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
4. - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

***Информационные справочные системы:***

1. - Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. - Информационно – аналитическая система «Статистика»

### **6.3 Программное обеспечение**

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Программное обеспечение для проведения маркетинговых исследований и принятия биз-нес-решений KonSi: SWOT Analysis
6. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6а» (бесплатно распространяемое ПО).

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки (специальность) 05.03.06 Экология и природопользование  
 Дисциплина Организационное поведение

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная литература</b>										
Лекции, практические занятия	Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	Г.А. Мкртычян	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/470080">https://urait.ru/bcode/470080</a>
	Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	С.А. Барков [и др.]	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/469103">https://urait.ru/bcode/469103</a>
	Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	Под ред. Латфуллина Г.Р., Громовой О. Н., Райченко А.В.	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/469756">https://urait.ru/bcode/469756</a>
<b>Дополнительная литература</b>										
Лекции, практические занятия	Организационное поведение: учебное пособие для вузов	В.А. Спивак	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/468490">https://urait.ru/bcode/468490</a>

Организационное попечение: учебник и практикум для вузов	Дорофеева, Л.И.	Москва: Издательство Юрайт	2021						<a href="https://urait.ru/bcode/470725">https://urait.ru/bcode/470725</a>
Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	Голубкова, О.А.	Москва: Издательство Юрайт	2021			+			<a href="https://urait.ru/bcode/470082">https://urait.ru/bcode/470082</a>

Директор Научной библиотеки



Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. ответы на занятиях;
2. активность на занятиях;
3. самостоятельная работа:
  - а) выполнение домашних заданий;
  - б) выполнение тестовых заданий;
  - в) подготовка докладов и сообщений.
4. контрольное тестирование;
5. контрольный опрос.

Виды текущего контроля: коллоквиум, выполнение практических заданий, доклад, решение конкретных ситуаций.

Промежуточный контроль – зачет, в форме теста

*Текущие* задолженности обучающийся может сдать в указанное преподавателем дополнительное время в формате *доклада, тестирования*. Критерии оценки за ликвидированные задолженности в течение семестра не изменяются.

### Рейтинговая система для студентов направления

«05.03.06 Экология и природопользование»

Направленность (профиль). Экологическая безопасность.

**дисциплина «Организационное поведение»**

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения зачета студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ <sub>1</sub>	60	45
ДМ <sub>2</sub>	39	40
Итоговый контроль (зачет)	9	15
Итого	108	100

**Текущая аттестация** студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование по модулям (темам) дисциплины;
- решение задач на практических занятиях;
- решение конкретных ситуаций (case-study).

**Оценивание** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение заданий на практических занятиях – 2 балла за одну ситуационную задачу; решение конкретной ситуации – 5 баллов за каждую ситуацию, подготовка реферата и доклада – 5 баллов; зачет/зачет (проводится в тестовой

форме) – 15/20 баллов. Выставление зачета/зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Общий рейтинг-план дисциплины приведен ниже:

### **Рейтинг-план 4 семестр**

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ					Итого баллов
	Текущая работа				Аттестация	
	выполнение заданий на практических занятиях	коллоквиум, опрос	решение конкретных ситуаций	Доклад	Зачет	
ДМ <sub>1</sub>	20	10	10	5		45
ДМ <sub>2</sub>	20	10	10			40
Зачет					15	15
Итого	40	20	20	5	15	100

**Промежуточная аттестация** по результатам 4 семестра по дисциплине – зачет – проходит в форме итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю (зачет) студенту необходимо набрать по итогам текущей аттестации 45 - 85 баллов.

**Критерии оценивания итогового тестирования:**

Студент, давший правильные ответы более 87%, получает максимальное количество баллов – 25 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 73-86% получает 20 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 60-72% получает 10 баллов;

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на промежуточной аттестации, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая оценка по зачету по следующим критериям:

60 – 73 – минимальное количество баллов – оценка «Удовлетворительно».

74 – 86 – среднее количество баллов – оценка «Хорошо».

87 – 100 – максимальное количество баллов – оценка «Отлично».

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Вид занятий	Аудиторный фонд
Лекции	Учебная аудитория № 1-41 мультимедийное оборудование, столы, стулья, маркерная доска, доска 660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», помещение 40
Практические	Учебная аудитория № 1-08 мультимедийное оборудование, доска, столы, стулья 660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», помещение 14
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы № 1-09 столы, стулья, доска, АРМ с подключением к сети «Интернет» – 19 шт. 660130, Российская Федерация, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 «И», помещение 64

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров – в 4 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса «Организационное поведение» предполагает:

#### **а) для преподавателя:**

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;
- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;
- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

#### **б) для студентов:**

- посещение лекций, практических занятий обязательно;
- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;
- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

**Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла.</li> </ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины**  
**«Организационное поведение»**  
**05.03.06 Экология и природопользование**

Рабочая программа дисциплины «Организационное поведение» по направлению 05.03.06 Экология и природопользование» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 05.03.06 Экология и природопользование.

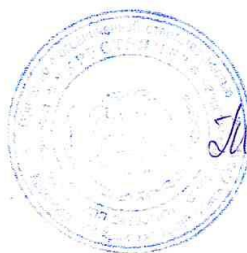
Особенностью дисциплины является то, что она играет большую роль в формировании группового взаимодействия сотрудников в организации, навыков эффективного использования теоретических знаний организационного поведения в практической деятельности.

Основной целью курса получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов группового взаимодействия в условиях межкультурного разнообразия.

Рабочая программа соответствует определенным целям и задачам данной учебной дисциплины, требованиям к формированию у студентов, компетенций, твердых теоретических знаний и практических навыков управления поведением людей в организациях.

Содержание программы соответствует государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по направлению 05.03.06 Экология и природопользование.

Рецензент:  
Директор  
ООО «КРЕСТЬЯНЕ»  
канд. экон. наук



Т.А. Мартынова