

# **Протокол** **опроса обучающихся об удовлетворённости качеством образовательного** **процесса по образовательной программе**

**40.04.01**
код, шифр
**Юриспруденция**
Наименование профессии, специальности, направления подготовки,  
наименование группы научных специальностей
**Теория и практика  
гражданских правоотношений**
Образовательная программа, направленность,  
профиль, шифр и наименование научной  
специальности

В анкетировании приняли участие 71 обучающихся, что составило 69 %  
от количества обучающихся по ОПОП

№	Вопросы респондентам	Средний балл	Оценка уровня удовлетворенности, %
1.	<i>Удовлетворенность структурой программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 9,21</i>	<i>Степень удовлетворенности – 92,10 Полная удовлетворенность</i>
1.1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,60	92,00
1.2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,61	92,20
2.	<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 8,84</i>	<i>Степень удовлетворенности – 88,40 Полная удовлетворенность</i>
2.1.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,28	85,60
2.2.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,56	91,20
3.	<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 13,59</i>	<i>Степень удовлетворенности – 90,60 Полная удовлетворенность</i>
3.1.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,44	88,80
3.2.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,55	91,00

3.3.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности студентов (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	4,60	92,00
4.	<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 13,64</i>	<i>Степень удовлетворенности – 90,93 Полная удовлетворенность</i>
4.1.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,51	90,20
4.2.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,55	91,00
4.3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,58	91,60
5.	<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>	<i>Суммарный средний балл – 13,46</i>	<i>Степень удовлетворенности – 89,73 Полная удовлетворенность</i>
5.1.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,54	90,80
5.2.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спорт., культ. и др. секции)	4,33	86,60
5.3.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,59	91,80
6	<i>Удовлетворенность информационным обеспечением, обратной связью, доброжелательностью сотрудников</i>	<i>Суммарный средний балл – 36,36</i>	<i>Степень удовлетворенности – 90,90 Полная удовлетворенность</i>
6.1.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,56	91,20
6.2.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на стендах организации (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации, рабочие программы дисциплин (практики) и т.д.)?	4,60	92,06
6.3.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на сайте организации (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия,	4,58	91,63



	свидетельство об аккредитации и т.д.)?		
6.4.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)?	4,44	88,80
6.5.	Насколько Вы удовлетворены дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения)), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?	4,53	90,63
6.6.	Удовлетворены ли Вы наличием и понятностью навигации внутри организации?	4,58	91,63
6.7.	Насколько Вы удовлетворены содержанием (наполненностью материалами) учебных дисциплин размещенных на платформе Moodle?	4,50	90,00
6.8.	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?	4,57	91,31
<b>Уровень удовлетворенности обучающихся по ОПОП</b>		<b>Суммарный средний балл – 95,10</b>	<b>Степень удовлетворенности – 90,57 Полная удовлетворенность</b>

**Оценочная шкала результатов анкетирования**

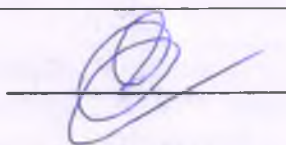
Степень удовлетворенности	Интервал оценки уровня удовлетворенности, %
Неудовлетворенность	0- 50
Частичная неудовлетворенность	51-65
Частичная удовлетворенность	66- 80
Полная удовлетворенность	81-100

**План мероприятий по повышению удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по образовательной программе**

№	Мероприятие	Сроки реализации
1.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
1.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
2.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
2.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
3.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
3.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно

	мероприятий			
3.3.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
4.1.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
4.2.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
4.3.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
5.1.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
5.2.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
5.3.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.1.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.2.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.3.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.4.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.5.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.6.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.7.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно
6.8.	Проведение мероприятий	контролирующих	и координирующих	постоянно

Директор ЮИ



Е.А. Ерахтина