

# Протокол опроса обучающихся об удовлетворённости качеством образовательного процесса по образовательной программе

**40.03.01**

**Юриспруденция**

*Правовое регулирование  
устойчивого развития  
сельских территорий и АПК*

код, шифр

Наименование профессии, специальности, направления подготовки,  
наименование группы научных специальностей

Образовательная программа, направленность,  
профиль, шифр и наименование научной  
специальности

В анкетировании приняли участие 337 обучающихся, что составило 63 % от количества обучающихся по ОПОП

№	Вопросы респондентам	Средний балл	Оценка уровня удовлетворенности, %
1.	<i>Удовлетворенность структурой программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 8,77</i>	<i>Степень удовлетворенности – 87,69 Полная удовлетворенность</i>
1.1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,29	85,70
1.2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,48	89,69
2.	<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 8,45</i>	<i>Степень удовлетворенности – 84,55 Полная удовлетворенность</i>
2.1.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,23	84,51
2.2.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,23	84,58
3.	<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 13,11</i>	<i>Степень удовлетворенности – 87,37 Полная удовлетворенность</i>
3.1.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,37	87,38
3.2.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и	4,28	85,63

	проведением практик?		
3.3.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности студентов (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	4,45	89,09
4.	<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 12,39</i>	<i>Степень удовлетворенности – 82,58 Полная удовлетворенность</i>
4.1.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,04	80,82
4.2.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,13	82,54
4.3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,22	84,38
5.	<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>	<i>Суммарный средний балл – 12,98</i>	<i>Степень удовлетворенности – 86,50 Полная удовлетворенность</i>
5.1.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,26	85,11
5.2.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спорт., культ. и др. секции)	4,25	85,04
5.3.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,47	89,36
6	<i>Удовлетворенность информационным обеспечением, обратной связью, доброжелательностью сотрудников</i>	<i>Суммарный средний балл – 35,13</i>	<i>Степень удовлетворенности – 87,82 Полная удовлетворенность</i>
6.1.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,32	86,43
6.2.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на стендах организации (расписание, банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации, рабочие программы дисциплин (практики) и т.д.)?	4,41	88,20
6.3.	Насколько Вы удовлетворены информацией размещенной на сайте организации (расписание,	4,46	89,26



	банковские реквизиты, учебные планы направления подготовки, графики пересдач, лицензия, свидетельство об аккредитации и т.д.)?		
6.4.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)?	4,22	84,45
6.5.	Насколько Вы удовлетворены дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения)), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?	4,40	87,91
6.6.	Удовлетворены ли Вы наличием и понятностью навигации внутри организации?	4,47	89,42
6.7.	Насколько Вы удовлетворены содержанием (наполненностью материалами) учебных дисциплин размещенных на платформе Moodle?	4,49	89,75
6.8.	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?	4,36	87,15
<b>Уровень удовлетворенности обучающихся по ОПОП</b>		<b>Суммарный средний балл – 90,82</b>	<b>Степень удовлетворенности – 86,50 Полная удовлетворенность</b>

**Оценочная шкала результатов анкетирования**

Степень удовлетворенности	Интервал оценки уровня удовлетворенности, %
Неудовлетворенность	0- 50
Частичная неудовлетворенность	51-65
Частичная удовлетворенность	66- 80
Полная удовлетворенность	81-100

**План мероприятий по повышению удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса по образовательной программе**

№	Мероприятие	Сроки реализации
1.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
1.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
2.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
2.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
3.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно

	мероприятий	
3.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
3.3.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
4.1.	Проведение обновления материального обеспечения криминалистического полигона, компьютерного класса. Проведение ремонта аудиторий в период каникул.	В течение 2022-2023 уч.года
4.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
4.3.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
5.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
5.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
5.3.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.1.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.2.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.3.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.4.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.5.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.6.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.7.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно
6.8.	Проведение контролирующих и координирующих мероприятий	постоянно

Директор ЮИ



Е.А. Ерахтина