

**Протокол**  
**опроса работодателей «Оценка компетенций выпускников ФГБОУ ВО**  
**Красноярский ГАУ»**

**36.05.01**

**Ветеринария**

**Лабораторное дело**

код, шифр

Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей

Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности

В анкетировании приняли участие 6 представителей работодателей

№	Вопросы респондентам	Средний балл	Оценка уровня удовлетворенности, %
1.	<i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i>	<i>Суммарный средний балл – 33,8</i>	<i>Степень удовлетворенности – 84,5 Полная удовлетворенность</i>
1.1.	Насколько Вы удовлетворены качеством подготовки молодых специалистов требованиям современного производства, в том числе профессиональным, общетеоретическим уровнем, готовностью работать самостоятельно по своей специальности?	4,3	86,0
1.2.	Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников?	4,3	86,0
1.3.	Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников?	4,0	80,0
1.4.	Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников, способностью работать в команде, их лидерскими качествами, инициативностью?	4,0	80,0
1.5.	Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к проектной деятельности (разработка и реализация проектов)?	4,0	80,0
1.6.	Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к самоорганизации и саморазвитию?	4,5	90,0
1.7.	Насколько Вы удовлетворены уровнем владения ПК, знанием необходимых в работе программ?	4,2	84,0
1.8.	Оцените пожалуйста общий уровень подготовки молодых специалистов – выпускников Красноярского ГАУ по пятибалльной оценочной шкале	4,5	90,0

**Оценочная шкала результатов анкетирования**

Степень удовлетворенности	Интервал оценки уровня удовлетворенности, %
Неудовлетворенность	0-50
Частичная неудовлетворенность	51-65
Частичная удовлетворенность	66- 80
Полная удовлетворенность	81-100

## **План мероприятий по повышению удовлетворенности работодателей уровнем компетенций выпускников по образовательной программе**

№ пункта	Мероприятие	Сроки реализации
1.1	Осуществление плановых и координирующих мероприятий	постоянно
1.2.	Осуществление плановых и координирующих мероприятий	постоянно
1.3.	Актуализировать образовательные программы в соответствии с новыми технологиями. Рассмотреть возможность включить в учебный процесс больше практических занятий, семинаров, выездных мероприятий на предприятиях	В течение учебного года
1.4.	Проведение индивидуальной консультации, тестирования на выявление универсальных управленческих и надпрофессиональных компетенций, работа над сформированностью компетенций, стремлением к саморазвитию	В течение учебного года
1.5.	Создать структуру и содержание компонентов образовательной программы, обеспечивающих реализацию проектной деятельности Формирование института наставничества, поддержку студентов и вовлечение предприятий в проектную деятельность Формирование у обучающихся системного и критического мышления, способности применять системный подход для решения поставленных задач	В течение учебного года
1.6.	Осуществление плановых и координирующих мероприятий	постоянно
1.7.	Осуществление плановых и координирующих мероприятий	постоянно
1.8.	Осуществление плановых и координирующих мероприятий	постоянно

Директор ИПБиВМ



Т.Ф. Лефлер