

Перечень документов, представляемых в диссертационный совет соискателем ученой степени кандидата наук¹

1. Заявление соискателя о приеме диссертации к рассмотрению и защите:
 - по научной специальности 1.5.15. Экология ([образец заявления](#));
 - по научным специальностям 4.1.1. Общее земледелие и растениеводство, 4.1.2. Селекция, семеноводство и биотехнология растений ([образец заявления](#));
 - по научной специальности 4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства ([образец заявления](#));
 - по научной специальности 4.3.3. Пищевые системы ([образец заявления](#)).Заявление пишется полностью вручную на бумаге формата А4.
2. Диссертация – 5 переплетенных экземпляров². Все экземпляры диссертации подписываются соискателем на титульном листе диссертации. Полный текст диссертации в электронном виде одним файлом (в формате pdf с распознанным слоем и в форматах doc, docx или rtf) на электронном носителе.
3. Рукопись автореферата, подписанного соискателем на титульном листе – 1 экз. Текст автореферата в электронном виде одним файлом (в формате pdf с распознанным слоем и в форматах doc, docx или rtf) на электронном носителе.
4. Анкета ([см. образец](#)) с фотокарточкой, заверенная отделом кадров (отделом аспирантуры) в установленном порядке по месту работы (учебы) – 1 экз.
5. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель – 2 экз. Заключение рассматривается на **заседании соответствующего учебного или научного структурного подразделения указанной организации** (кафедры, лаборатории, сектора, отдела). На последней странице заключение подписывает ответственное лицо, подпись заверяется печатью канцелярии или отдела кадров. На первой странице заключение утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации ([образец](#)).
6. Список опубликованных работ соискателя (всех публикаций) с указанием рецензируемых журналов ([см. образец](#)), заверенный в Ученом совете по месту работы (учебы) – 1 экз.
7. Копии (скан-копии) всех публикаций, в которых отражены основные научные результаты диссертации (копируется титульная страница сборника (издания), страница с выходными данными, содержание и текст публикации).
8. Заверенная копия документа о высшем образовании с приложением к нему (диплом специалиста или диплом магистра), а также свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, предоставляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему) (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, попадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) – 1 экз.
9. При смене фамилии заверенная копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, перемены имени – 1 экз.
10. Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов³ – 1 экз. (за исключением соискателей ученых степеней, имеющих диплом об окончании аспирантуры по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, по которой представлена диссертация или соискателей, имеющих свидетельство об окончании аспирантуры).
11. Отзыв научного руководителя ([см. образец](#)) – 1 экз.; персональные данные и его согласие на размещение информации в сети Интернет ([форма](#)).
12. Сведения по диссертации в электронном и в печатном виде ([образец](#)) – 1 экз.
13. Справка об обучении в аспирантуре (прикреплении для подготовки кандидатской диссертации) с указанием сроков обучения (прикрепления) и научной специальности или направления подготовки и направленности (профиля) – 1 экз.

¹ Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению документы и диссертацию при условии размещения на сайте организации полного текста диссертационной работы в соответствии с заявлением (для соискателей ученой степени по научной специальности 1.5.15. – [образец заявления](#); для соискателей ученой степени по научным специальностям 4.1.1., 4.1.2., 4.2.4., 4.3.3. – [образец заявления](#)).

² Для соискателей ученой степени кандидата наук, представивших диссертацию к рассмотрению и защите по научной специальности 1.5.15. Экология, диссертации в твердом переплете предоставляются в кол-ве 6 экз.

³ Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче (п. 29 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093)