

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО:**  
Начальник УАиАКВК  
Калашникова Н.И.  
"28" 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор ФГБОУ ВО  
Красноярский ГАУ  
  
Пыжикова Н.И.  
"28" 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения

для подготовки аспирантов по программе  
ФГОС ВО

Направление подготовки: **40.06.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль): **Уголовный процесс**  
Курс, семестр: **2, семестр 4**  
Форма обучения: **заочная**  
Квалификация выпускника: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Составители: Мешкова С.С., д.б.н., профессор кафедры психологии, педагогики и экологии человека; Тимофеева С.В., к.п.н., доцент кафедры психологии, педагогики и экологии человека.



«11» 03 2019 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры психологии, педагогики и экологии человека

протокол № 14 от «11» 03 2019 г.

Зав. кафедрой Козулина Н.С., канд. с.-х. наук, доцент

  
(подпись)

«11» 03 2019 г.

Программа принята методической комиссией ИЭиУ АПК

протокол № 7 от «25» 03 2019 г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А.

  
(подпись)

«25» 03 2019 г.

## Оглавление

<b><u>АННОТАЦИЯ</u></b> .....	4
<b><u>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u></b> .....	5
<b><u>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u></b> .....	5
<b><u>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	5
<b><u>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	8
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	8
4.2. Содержание модулей дисциплины .....	8
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	10
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	12
<b><u>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</u></b> .....	14
<b><u>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	15
6.1. Основная литература .....	15
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Программное обеспечение .....	15
6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	15
6.5. Перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий).....	16
6.6. Перечень информационных справочных систем .....	16
<b><u>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</u></b> .....	16
<b><u>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	17
<b><u>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	17
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся .....	17
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17



## Аннотация

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **40.06.01 Юриспруденция** (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и учебного плана по направлению подготовки **40.06.01 Юриспруденция**, направленности (профиля) **Уголовный процесс**.

Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированных риторике, дискуссии и общения» является элективной дисциплиной, относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки аспирантов по направлению подготовки **40.06.01 Юриспруденция**, направленности (профиля) **Уголовный процесс**.

Дисциплина нацелена на формирование:

**универсальных компетенций** выпускника:

УК-4 - готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

**профессиональных компетенций** выпускника:

ПК-1 - способность применять теоретические положения, методологический инструментарий, современные достижения науки и практики при осуществлении научно-педагогической деятельности в области уголовного процесса

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, относящихся к истории риторике, общим и частным вопросам, к универсальным закономерностям общения и коммуникации, связанных с речевым профессионально ориентированным общением обучаемого, профессионально ориентированной дискуссии, научной дискуссии, формированием риторической культуры, речевой компетенции, эффективного речевого взаимодействия в научной сфере и педагогической деятельности, с особенностями публичной речи, дискусивно-полемиической речи, способностью развертывать аргументацию на основе собственного научного исследования.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **2 зачетные единицы (72 час)**:  
- по заочной форме: лекции – 8 часов, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 56 часов.

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения» включена в ОПОП, является элективной дисциплиной и относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для полноценного усвоения дисциплины аспирантам необходимо иметь знания по русскому языку и культуре речи (полученные на предыдущих уровнях образования). Дисциплина «Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения» создает необходимую базу для успешного освоения аспирантами Блока 3 «Научные исследования».

Особенностью дисциплины является ознакомление с универсальными закономерностями общения и коммуникации, связанными с речевым профессионально ориентированным общением обучаемого, профессионально ориентированной дискуссии, научной дискуссии, формированием риторической культуры, речевой компетенции, эффективного речевого взаимодействия в научной сфере и педагогической деятельности, с особенностями публичной речи, дискусивно-полемиической речи, способностью развертывать аргументацию на основе собственного научного исследования.

Контроль знаний аспирантов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Цель:** углубление знаний по общим и частным вопросам риторики, по универсальным закономерностям общения и коммуникации, связанных с речевым профессионально ориентированным общением обучаемого, профессионально ориентированной дискуссии, научной дискуссии, формированием риторической культуры, речевой компетенции, эффективного речевого взаимодействия в научной сфере, также в педагогической деятельности, с особенностями публичной речи, дискусивно-полемиической речи, способностью развертывать аргументацию на основе собственного научного исследования.

Задачи дисциплины состоят в изучении:

- общих закономерностей, видов, стилей и средств общения и коммуникации;
- общих и частных аспектов профессионально ориентированного общения;
- особенностей деловой коммуникации в профессиональной деятельности, также в педагогической;
- особенностей дискусивно-полемиической речи, научной дискуссии, направленных на поиск оптимальных договорных результатов;
- особенностей коммуникативных барьеров, способов преодоления проблемных и конфликтных ситуаций в межличностном и деловом общении;
- особенностей эффективного речевого взаимодействия в научной сфере.

Таблица 1

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Знать: - общие закономерности видов, стилей и средств общения и коммуникации; - общие и частные аспекты профессионально ориентированного общения; - особенности дискусивно-полемиической речи, научной дискуссии; - способы преодоления проблемных и конфликтных ситуаций в межличностном и деловом общении

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно выстраивать позитивные речевые отношения;</li> <li>- извлекать из речи нужные смыслы для принятия оперативных решений в профессиональном общении;</li> <li>- корректно вести дискуссию, полемику, спор;</li> <li>- использовать психологические механизмы и приемы эффективной коммуникации;</li> <li>- использовать основы речевого мастерства и элементы ораторского искусства в профессионально ориентированных речевых ситуациях;</li> <li>- моделировать процесс речевого общения и коммуникации;</li> <li>- понимать монологическую и диалогическую речи в сфере профессиональной коммуникации;</li> </ul>
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активными приемами социально-психологического воздействия на публику,</li> <li>- коммуникативными и речевыми приемами построения публичной речи;</li> <li>- приемами активного слушания;</li> <li>- эмоционально-психологической стабильностью, речевой мобильностью и адаптивностью;</li> <li>- грамотными приемами использования риторических знаний в сферах профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками эффективного управления коммуникацией;</li> <li>- монологической и диалогической речью в сфере профессиональной коммуникации.</li> </ul>
<p><b>ПК-1</b></p>	<p>способность применять теоретические положения, методологический инструментарий, современные достижения науки и практики при осуществлении научно-педагогической деятельности в области уголовного процесса</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования и правила педагогического этикета;</li> <li>- технологии профессионально-ориентированного педагогического общения</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации; оценивать ситуацию педагогического взаимодействия в группе обучающихся и управлять ее мотивацией к обучению;</li> <li>- применять разнообразные технологии педагогического общения</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением общаться с обучаемыми, ораторским искусством, формами убеждения с учетом правил речевого этикета и педагогического общения;</li> <li>- методами и приемами публичного выступления, ведения профессиональной дискуссии, составления презентаций и эффективного взаимодействия с личностью и группой, образовательными и воспитательными технологиями педагогического общения</li> </ul>



### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№4	-
<b>Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>0,44</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
Лекции		8	8	
Практические занятия (семинарские)		8	8	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>1,56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		31	31	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		16	16	
подготовка к зачету		9	9	
др. виды				
<b>Вид контроля</b>		зачет	зачет	

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ЛЗ/ЛЗ	
<b>Модуль 1 Из истории риторики и ораторского искусства. Общая и частная риторика.</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Яркие страницы становления риторики. «Риторика – Школа мысли и Школа слова».	9	1	1	7
<b>Модульная единица 1.2</b> Публичная речь: специфика, особенности. Культура мышления в речи.	9	1	1	7
<b>Модульная единица 1.3</b> Общая риторика: правила и принципы построения речи. Законы риторики.	9	1	1	7
<b>Модульная единица 1.4</b> Частная риторика: разновидности речевых жанров, связь со сферами профессиональной деятельности. Профессионально ориентированная речь.	9	1	1	7
<b>Модуль 2 Практико ориентированное общение и профессиональная коммуникация. Научные штудии.</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.	9	1	1	7
<b>Модульная единица 2.2</b> Монологическая и диалогическая речи в сфере профессионального общения. Искусство и специфика ведения диалога. Барьеры общения и способы их преодоления.	9	1	1	7
<b>Модульная единица 2.3</b> Дискуссия и полемика: виды, типы. Научная дискуссия.	9	1	1	7
<b>Модульная единица 2.4</b> Спор: цели, приемы, уловки (позволительные, непозволительные), аргументация. Культура спора.	9	1	1	7
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>56</b>

### 4.2. Содержание модулей дисциплины

**Модуль 1 Из истории риторики и ораторского искусства. Общая и частная риторика.**

**Модульная единица 1.1 Яркие страницы становления риторики. «Риторика – Школа мысли и Школа слова».**

Риторика как искусство красноречия и наука убеждать. Античная риторика. Ораторское искусство Древней Греции и Древнего Рима. Выдающиеся античные ораторы, их влияние на



социально-политическую жизнь страны. Алгоритм и технология античного риторического канона.

Русская риторика: связь с книжной культурой христианства, следование христианско-этическим нормам жизни. Оригинальные концепции русской риторики. Русская риторика XX века. «Институт живого слова». Всесоюзная организация общества «Знание».

**Модульная единица 1.2 Публичная речь: специфика, особенности. Культура мышления в речи.**

Риторика и смежные дисциплины. Публичная речь как процесс употребления разнообразных языковых (речевых) средств для воздействия на аудиторию. Строгая композиция публичной ораторской речи, её структурные компоненты (состав). Восемь фигур – части речи, средства риторического доказывания. Требования к языку публичного выступления. Развитие навыков публичного выступления. Доводы и коммуникативная установка. Риторические аргументы. Отражение в речи говорящего его общей культуры, речевой компетентности и развитого мышления.

**Модульная единица 1.3 Общая риторика: правила и принципы построения речи. Законы риторики.**

Общая риторика (неориторика): наука об универсальных принципах и правилах построения хорошей речи. Общая риторика и методика: рассмотрение общих законов речи. Четыре закона общей риторики по Аристотелю. Пять частей классической риторики.

**Модульная единица 1.4 Частная риторика: разновидности речевых жанров, связь со сферами профессиональной деятельности. Профессионально ориентированная речь.**

Частная риторика: рассмотрение законов конкретного вида или рода речи; особенностей отдельных видов речевой коммуникации в связи с условиями коммуникации, функциями речи и сферами профессиональной деятельности человека.

Три функциональных типа речи классической риторики: совещательная, судебная, торжественная. Частная риторика делового диалога, документов, средств массовой информации, политическая, деловая (коммерческая) риторика.

Подразделения риторики: теоретическая, прикладная, тематическая. Части (каноны) риторической разработки речи.

Основные термины, категории (применяемые при рассмотрении проблем классической риторики как науки). Риторические места – топосы. Основные блоки структуры текста, речи.

Частная риторика. Многообразие речевых жанров (судебные, политические, дипломатические, духовные...). Разновидности частных профессионально ориентированных риторик, речи.

**Модуль 2 Практико ориентированное общение и профессиональная коммуникация. Научные студии.**

**Модульная единица 2.1 Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.**

Современная риторика как отражение проблемы речевого общения. Культура речи. Нормативный и этический аспекты культуры речи. Функции языка (система целевых установок высказываний) и их реализация в речи.

Основные риторические умения: анализ и оценивание общения и речи; взаимодействие с партнёром, понимание его мыслей и чувств, уместность речевого поведения; точность речи (наличие фактических ошибок), разнообразие языковых средств, выразительность речи (речевые находки). Речевые задачи.

Речевые формы общения в деловых отношениях. Речевой этикет и его функции.

Искусство социально-политической аргументации. Основы деловой риторики.

**Модульная единица 2.2 Монологическая и диалогическая речи в сфере профессионального общения. Искусство и специфика ведения диалога. Барьеры общения и способы их преодоления.**

Общие правила ораторского искусства. Составляющие речи оратора, знание родного языка и личный стиль оратора. Использование законов логики в ораторской речи. Целевые установки. Техника речи. Характеристика голоса.

Перечень частых ошибок. Тавтология, слова-паразиты, неправильное и неуместное употребление цитат.

Монологическая и диалогическая речи в сфере профессиональной коммуникации. Ряд советов для будущих ораторов. Как завоевать внимание аудитории? Как преодолеть волнение перед началом публичной речи? Советы и психологические рекомендации известных лекторов: А.Ф. Кони, Д. Карнеги, И. Андроникова, А. Райкина, современных ведущих. Взаимодействие оратора и аудитории в процессе речевого диалога. Импровизация. Речевые отступления. Каналы воздействия оратора на аудиторию. Учёт особенностей аудитории, критерии её оценки. Признаки аудитории. Мотивы слушания. Типы слушателей.

Барьеры общения (моральные, психологические, социокультурные). Барьер речи, барьер настроения. Способы преодоления барьеров коммуникации. Баланс между говорением и слушанием.

#### **Модульная единица 2.3 Дискуссия и полемика: виды, типы. Научная дискуссия.**

Дискуссия и полемика – виды, типы. Семь вариантов протекания дискуссии-спора (по Андрееву).

Дискуссия - диспут, дебаты, полемика, спор. Дискуссионная речь как разновидность устной публичной речи, сплав монологической и диалогической речи.

Дискутивно-полемическая речь. Теория полемики. Полемическое мастерство. Виды и типы полемики: познавательная, деловая, игровой (спортивный) тип.

полемики. Вопросы и ответы. Правила краткой риторики (по А. Мерзлякову).

Научная дискуссия. Яркие примеры в науке дискуссий.

#### **Модульная единица 2.4 Спор: цели, приемы, уловки (позволяющие, не позволяющие), аргументация. Культура спора.**

Стратегия и тактика спора. Цели ведения спора: конструктивные и деструктивные. Техника убеждения в споре. Специальные приёмы аргументации в споре. Приёмы и уловки спора (доказательства, тактические приёмы). Эристика как интегральное искусство ведения спора, возникшее на стыке знаний и умений, вырабатываемых логикой, психологией, этикой и риторикой; характеризуется двумя основными признаками - доказательностью и убедительностью. Культура спора. Научный спор. Критика в споре. «Памятка критикуемому». Запреты критикующему.

### **4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия**

Таблица 4

#### **Содержание лекционного курса**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1 Из истории риторики и ораторского искусства. Общая и частная риторика.</b>			<b>4</b>
	Модульная единица 1.1. Яркие страницы становления риторики. «Риторика – Школа мысли и Школа слова».	Лекция 1. Экскурсе по истории риторики. Великие ораторы. Риторика учит мыслить и говорить.	Опрос	1
	Модульная единица 1.2. Публичная речь: специфика, особенности. Культура мышления в речи.	Лекция 2. Структура публичной речи. Образ, общая культура оратора, развитость мышления.	Опрос	1
	Модульная единица 1.3 Общая риторика: правила и принципы построения речи.	Лекция 3. Четыре закона общей риторики по Аристотелю.	Опрос	1

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое



№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Законы риторики.			
	Модульная единица 1.4 Частная риторика: разновидности речевых жанров, связь со сферами профессиональной деятельности. Профессионально ориентированная речь.	Лекция 4. Частная риторика делового диалога, документов, средств массовой информации, политическая, деловая (коммерческая) риторика.	Опрос	1
12.	<b>Модуль 2. Практико ориентированное общение и профессиональная коммуникация. Научные штудии.</b>			<b>4</b>
	Модульная единица 2.1. Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.	Лекция 5. Речевой этикет в публичном профессионально ориентированном общении.	Опрос	1
	Модульная единица 2.2 . Монологическая и диалогическая речи в сфере профессионального общения. Искусство и специфика ведения диалога. Барьеры общения, способы их преодоления.	Лекция 6. Искусство и специфика ведения диалога.	Опрос	1
	Модульная единица 2.3 Дискуссия и полемика: виды, типы. Научная дискуссия.	Лекция 7. Научные дискуссии и штудии: яркие примеры из истории.	Опрос	1
	Модульная единица 2.4 Спор: цели, приемы, уловки (позволительные, непозволительные), аргументация. Культура спора.	Лекция 8. Культура научного спора. Критика в споре.	Опрос	1
	<b>ИТОГО</b>			<b>8</b>

Таблица 5

**Содержание занятий и контрольных мероприятий**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во Часов
1.	<b>Модуль 1 Из истории риторики и ораторского искусства. Общая и частная риторика.</b>			<b>4</b>
	Модульная единица 1.1. Яркие страницы становления риторики. «Риторика – Школа мысли и Школа слова».	Занятие 1. Анализ античных риторических текстов и речей.	Опрос	1
	Модульная единица 1.2. Публичная речь: специфика, особенности. Культура мышления в речи.	Занятие 2. Подготовка публичного доклада по теме научного исследования. Анализ	Опрос	1

<sup>2</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое



№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во Часов
		выступления.		
	Модульная единица 1.3 Общая риторика: правила и принципы построения речи. Законы риторики.	Занятие 3. Законы общей риторики, применяемые в научных докладах.	Опрос	1
	Модульная единица 1.4 Частная риторика: разновидности речевых жанров, связь со сферами профессиональной деятельности. Профессионально ориентированная речь.	Занятие 4. Коллоквиум по деловой (коммерческой) риторике.	Опрос	1
2.	<b>Модуль 2. Практико ориентированное общение и профессиональная коммуникация. Научные штудии.</b>			<b>4</b>
	Модульная единица 2.1. Культура речи. Речевой этикет. Деловая риторика.	Занятие 5. Использование рекомендаций известных практиков профессионально ориентированном общении.	Опрос	1
	Модульная единица 2.2 . Монологическая и диалогическая речи в сфере профессионального общения. Искусство и специфика ведения диалога. Барьеры общения, способы их преодоления.	Занятие 6. Креативный диспут.	Опрос	1
	Модульная единица 2.3 Дискуссия и полемика: виды, типы. Научная дискуссия.	Занятие 7. Обсуждаем яркие примеры научных дискуссий и штудий из истории науки.	Опрос	1
	Модульная единица 2.4 Спор: цели, приемы, уловки (позволительные, непозволительные), аргументация. Культура спора.	Занятие 8. Аргументация и критика в научном споре.	Опрос	1
	<b>ИТОГО</b>			<b>8</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Формы организации самостоятельной работы аспирантов:

- повторение и анализ теоретического материала из лекционных занятий;
- самостоятельное изучение отдельных тем и разделов дисциплины;
- подготовка к обсуждению вопросов и выступления на практических занятиях.

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки  
к текущему контролю знаний**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1 Из истории риторики и ораторского искусства. Общая и частная риторика.</b>		<b>28</b>
	Модульная единица 1.1.	1. Анализ «Риторики» Аристотеля для построения логичной и эмоциональной публичной речи. 2. Анализ структурных компонентов ораторской речи.	7
	Модульная единица 1.2.	1. Подготовка плана-конспекта ораторской речи по теме исследования. 2. Грамотное и корректное использование вербальных и невербальных средств общения в публичном выступлении. 3. Приёмы эффективного запоминания речи.	7
	Модульная единица 1.3	1. Традиционные виды красноречия – политическое, судебное, торжественное, богословское. 2. Дидактический, обучающий, практический характер традиционной, классической риторики. 3. Опасность красноречия. Софистика сегодня.	7
	Модульная единица 1.4	1 Речевое воздействие с целью убеждения. Способы убеждения. Влияние эмоционально-потребностной сферы на процесс убеждения. Использование психологических рекомендаций и приёмов влияния на аудиторию, на собеседника («имя собственное», «зеркало отношения», «комплимент», «терпеливый слушатель», «личная жизнь», «иллюзия запоминания»). Техника и тактика убеждающего аргументирования.	7
2.	<b>Модуль 2. Практико ориентированное общение и профессиональная коммуникация. Научные штудии.</b>		<b>28</b>
	Модульная единица 2.1.	1. Анализ речевых ситуаций в контексте деловой риторики. 2. Портреты идеального слушателя и идеального оратора. 3. Речевые, коммуникативные и социально-перцептивные умения оратора.	7
	Модульная единица 2.2 .	1. «Межличностная аккомодация». Способы речевого приспособления. 2. Анализ личностных барьеров коммуникации. 3 Роль «языка жестов», мимики и телодвижений в публичном выступлении.	7
	Модульная единица 2.3	1. Анализ известных ораторских речей дискуссионно-полемического характера. 2. Выразительное речевое оформление ораторской речи, исходя из её видового своеобразия: аргументирующая речь (спор, дискуссия, полемика, дебаты, прения, диспут). Дискуссия как «сражение умов» (по Цицерону).	7
	Модульная единица 2.4	1. Спор: особенности, предмет спора, стороны спора. Тактические приёмы спора (убеждения, аргументы, контраргументы, доказательства). 2. Полемическое	7



№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		мастерство оратора.	
<b>В том числе по видам самостоятельной работы:</b>			
		самостоятельное изучение тем и разделов	31
		самоподготовка к текущему контролю знаний	16
		подготовка к зачету	9
	<b>ВСЕГО</b>		<b>56</b>

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 7.

Таблица 7

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний аспирантов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СР	Другие виды	Вид контроля
<b>УК-4</b>	1-8	1-8	1-8		Зачет
<b>ПК-1</b>	1-8	1-8	1-8		Зачет



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература**

1. Тимофеева, С.В., Степаненко, Т.А. Образование и речевая культура личности, монография. – Изд-во КрасГАУ, 2011. – 160 с.
2. Тимофеева, С.В., Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий, общения, учебное пособие для магистров и аспирантов. – Изд-во КрасГАУ, 2013. – 186 с.
3. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433357>
4. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 225 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445661>
5. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. — 150 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445285>
6. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434624>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Белых, И.Н. Риторика, учеб пособ. Изд-во КрасГАУ, 2013. – 142 с.
2. Тимофеева, С.В., Реноме: школа эффективного общения, метод. указания. – Изд-во КрасГАУ, 2013. – 80 с.
3. Тимофеева, С.В., Психология делового общения, метод. указания. – Изд-во КрасГАУ, 2012. – 52 с.
4. Тимофеева, С.В., Тренинг профессионально ориентированной риторики: тестовые задания. – Изд-во КрасГАУ, 2015. – 58 с.
5. Тюпа, В. И. Дискурсные формации : очерки по компаративной риторике : монография / В. И. Тюпа. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441396>
6. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 125 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437840>

### **6.3. Программное обеспечение**

1. ОС Windows
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack
3. «Антиплагиат ВУЗ»
4. Moodle 3.5.6a

### **6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://humanities.edu.ru> - гуманитарное образование;
2. <http://library.bmstu.ru/> - Библиотека МГТУ им. Н. Баумана;
3. <http://psy.rin.ru/> - психологический портал;
4. <http://rstlib.nsc.ru/> - Новосибирская государственная областная научная библиотека ГПНТБ СО РАН;
5. <http://www.eidos.ru/journal/> - Интернет-журнал "Эйдос";
6. <http://www.gnpbu.ru/> - Государственная научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского;
7. <http://www.infokniga.ru> - ЦБС "Люблино";

8. <http://www.kraslib.ru/> - Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края;
9. <http://www.nlr.ru/> - Российская национальная библиотека;
10. <http://www.poiskknig.ru/lib.html> - поиск электронных книг;
11. <http://www.psychology-online.net/> - научная и популярная психология: история, теория, практика;
12. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека;
13. <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека России.

#### **6.5. Перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий)**

1. Научная электронная библиотека - eLIBRARY.RU
2. Электронно-библиотечная система «Лань» - e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечная система «Агрилиб» - <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
5. Web of Science (международная база данных) – <http://www.webofscience.com>; русскоязычный сайт компании Clarivate Analytics <https://clarivate.ru/>
6. Scopus (международная база данных) – <https://www.scopus.com>; русскоязычный сайт международного издательства Elsevier [www.elsevier.com](http://www.elsevier.com)
7. ScienceDirect (международная база данных) – <https://www.sciencedirect.com/>; русскоязычный сайт международного издательства Elsevier [www.elsevier.com](http://www.elsevier.com)
8. Springer Nature (международная база данных) – <https://link.springer.com/> ; сайт официального представителя международного объединённого издательства Springer Nature в России <https://100k20.ru/>
9. DOAJournals (международная база данных) – <http://doaj.org/> (свободный доступ)
10. DOABooks (международная база данных) – <http://www.doabooks.org/doab> (свободный доступ)
11. Social Science Open Access Repository (SSOAR) (международная база по социальным наукам) - <http://www.ssoar.info/> (свободный доступ)
12. База данных PLOS (Public Library of Science) (США) – <https://www.plos.org/> (свободный доступ)
13. КиберЛенинка (русскоязычные научные журналы) - <http://cyberleninka.ru/> (свободный доступ)

#### **6.6. Перечень информационных справочных систем**

1. Консультант+
2. Электронный каталог научной библиотеки КрасГАУ Web ИРБИС
3. Google Академия <https://scholar.google.com/> (свободный доступ)

### **7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**

Программой дисциплины предусмотрены текущее оценивание знаний, умений, навыков и заявленных компетенций, текущая аттестация аспирантов, которая проводится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах: учет посещаемости занятий, тестирование, индивидуальные выступления с подготовленными докладами, проверка самостоятельной работы. Отдельно оцениваются личностные качества аспиранта (аккуратность, ответственность, инициативность и др.)

Форма промежуточного контроля по дисциплине – зачет. Минимальное количество баллов для получения зачета - 60.

Для допуска к промежуточному контролю аспирант должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – 40-60 баллов. Аспирант, набравший 60



баллов в ходе текущей аттестации, получает зачет автоматически. Аспиранту, не набравшему данное количество баллов в ходе текущей аттестации, необходимо сдать зачет в устной форме. Оценивание ответа осуществляется на зачете по следующим критериям:

- аспирант, давший правильные ответы на 85-100% материала (1-3 ошибки), получает максимальное количество баллов – 40 баллов.

- аспирант, давший правильные ответы материала (3-6 ошибок), получает 20 баллов.

- аспирант, давший правильные ответы в пределах 60-70% материала (7-8 ошибок), получает 10 баллов.

- аспирант, давший правильные ответы менее, чем на 60% материала (допустивший 9 и более ошибок), не набирает баллов и приходит на зачет снова.

Итоговая (общая) сумма баллов по дисциплине выводится из суммы баллов по видам работ двух модулей (активность на занятиях, тестирование, зачет).

**Оценочные средства** для промежуточного контроля успеваемости по дисциплине – вопросы к зачету.

Используется следующая шкала баллов:

Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень
60 баллов	60–95 баллов	95-100 баллов в течение семестра
Допуск к зачету	Зачет	Зачет-автомат

В фонде оценочных средств по дисциплине «Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения» содержатся вопросы для текущего контроля в форме опроса, перечень вопросов к зачету, а также прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения дисциплины необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- для лекционных занятий:

Аудитория с мультимедийным оборудованием, столы, стулья, учебная доска

- для лабораторных/практических занятий:

Учебная аудитория, столы, стулья, учебная доска

Аудитория с мультимедийным оборудованием, столы, стулья, учебная доска

- для самостоятельной работы:

Научная библиотека - фонд научной и учебной литературы, компьютеры с доступом в интернет, к ЭБС и международным реферативным базам данных научных изданий

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

В курсе используются образовательные технологии: информационно-коммуникационные (мультимедиа), лично-ориентированные, диалоговые, проблемные. Курс «Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения» предполагает изучение предмета в рамках двух взаимосвязанных проблем – знанием основных приёмов ораторского мастерства и основ форм деловых коммуникаций.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:



- размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории обучающихся	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра ШПЭЧ Направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция

Дисциплина **Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссии и общения.**

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Л, ПЗ, СР	Образование и речевая культура личности	Тимофеева С.В., Степаненко Т.А.	Изд-во КрасГАУ	2011	+	+	+	+	1	15, Ирбис64+
Л, ПЗ, СР	Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий, общения	Тимофеева С.В.	Изд-во КрасГАУ	2013	+	+	+	+	1	80, Ирбис64+
Л, ПЗ, СР	Риторика	С.Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова	Москва : Юрайт	2019		+			1	www.biblio-online.ru/bcode/433357
Л, ПЗ, СР	Самопрезентация и убеждающая коммуникация	Н. А. Корягина	Москва : Юрайт	2019		+			1	https://www.biblio-online.ru/bcode/445661
Л, ПЗ, СР	Академическая коммуникация	Десяева, Н. Д.	Москва : Юрайт	2019		+			1	https://www.biblio-online.ru/bcode/445285
Л, ПЗ, СР	Культура речи. Научная речь	В. В. Химик [и др.]	Москва : Юрайт	2019		+			1	https://www.biblio-online.ru/bcode/434624
Дополнительная										
Л, ПЗ, СР	Риторика	Белых И.Н.	КрасГАУ	2013	+	+	+	+	1	80, Электр.
Л, ПЗ, СР	Ренومه: школа эффективного общения	Тимофеева С.В.	Изд-во КрасГАУ	2013	+	+	+	+	1	12, Ирбис64+
Л, ПЗ, СР	Психология делового общения	Тимофеева, С.В.	Изд-во КрасГАУ	2012	+	+	+	+	1	12, Ирбис64+
Л, ПЗ, СР	Тренинг профессионально-ориентированной риторики: тестовые задания	Тимофеева С.В.	КрасГАУ	2015	+	+	+	+	1	2, Ирбис64+
Л, ПЗ, СР	Дискурсные формации : очерки по компаративной риторике	Тюпа, В. И.	Москва : Юрайт	2019		+			1	https://www.biblio-online.ru/bcode/441396
Л, ПЗ, СР	Речевая коммуникация	Войтик, Н. В.	Москва : Юрайт	2019		+			1	https://www.biblio-online.ru/bcode/437840

Зав. Научной библиотекой \_\_\_\_\_

*Handwritten signature*



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине

«Тренинг профессионально - ориентированных риторики, дискуссии и общения»

Направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция

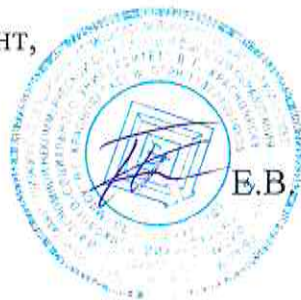
Рабочая программа по дисциплине «Тренинг профессионально - ориентированных риторики, дискуссии и общения» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция и оформлена с соблюдением всех требований к оформлению рабочих программ.

Рабочая программа включает в себя все необходимые разделы, предписанные государственным стандартом. Структура и содержание дисциплины оформлены в соответствии с модульным принципом. Рабочая программа изложена ясным языком, хорошо оформлена. Перечень рекомендуемой литературы соответствует книгообеспеченности дисциплины библиотечными фондами.

В связи с вышеизложенным считаю, что рабочая программа по дисциплине «Тренинг профессионально - ориентированных риторики, дискуссии и общения» полностью соответствует образовательным задачам подготовки аспирантов по направлению 40.06.01 Юриспруденция, и рекомендую ее к использованию в учебном процессе.

Рецензент

Кандидат психологических наук, доцент,  
директор филиала ОАНО ВО  
«Московский психолого-социальный  
университет» в г. Красноярске



Е.В. Тарадаева

## **ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД**

Дисциплина: **Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения**

Направление подготовки: **40.06.01 Юриспруденция**

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины на 2020-2021 учебный год.**

#### **6.1. Основная литература**

1. Тимофеева, С.В., Степаненко, Т.А. Образование и речевая культура личности, монография. – Изд-во КрасГАУ, 2011. – 160 с.
2. Тимофеева, С.В., Тренинг профессионально-ориентированных риторик, дискуссий, общения, учебное пособие для магистров и аспирантов. – Изд-во КрасГАУ, 2013. – 186 с.
3. Зверев, С. Э. Риторика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433357>
4. Корягина, Н. А. Самопрезентация и убеждающая коммуникация : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 225 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445661>
5. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для магистратуры / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Москва : МГПУ. — 150 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445285>
6. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434624>

#### **6.2. Дополнительная литература**

1. Белых, И.Н. Риторика, учеб пособ. Изд-во КрасГАУ, 2013. – 142 с.
2. Тимофеева, С.В., Реноме: школа эффективного общения, метод. указания. – Изд-во КрасГАУ, 2013. – 80 с.
3. Тимофеева, С.В., Психология делового общения, метод. указания. – Изд-во КрасГАУ, 2012. – 52 с.
4. Тимофеева, С.В., Тренинг профессионально ориентированной риторики: тестовые задания. – Изд-во КрасГАУ, 2015. – 58 с.
5. Тюпа, В. И. Дискурсные формации : очерки по компаративной риторике : монография / В. И. Тюпа. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441396>
6. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 125 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437840>

#### **6.3. Программное обеспечение**

1. ОС Windows
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack
3. «Антиплагиат ВУЗ»
4. Moodle 3.5.6a



#### **6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://humanities.edu.ru> - гуманитарное образование;
2. <http://library.bmstu.ru/> - Библиотека МГТУ им. Н. Баумана;
3. <http://psy.rin.ru/> - психологический портал;
4. <http://rstlib.nsc.ru/> - Новосибирская государственная областная научная библиотека ГПНТБ СО РАН;
5. <http://www.eidos.ru/journal/> - Интернет-журнал "Эйдос";
6. <http://www.gnpbu.ru/> - Государственная научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского;
7. <http://www.infokniga.ru> - ЦБС "Люблино";
8. <http://www.kraslib.ru/> - Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края;
9. <http://www.nlr.ru/> - Российская национальная библиотека;
10. <http://www.poiskknig.ru/lib.html> - поиск электронных книг;
11. <http://www.psychology-online.net/> - научная и популярная психология: история, теория, практика;
12. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека;
13. <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека России.

#### **6.5. Перечень профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий)**

1. Научная электронная библиотека - eLIBRARY.RU
2. Электронно-библиотечная система «Лань» - e.lanbook.com
3. Электронно-библиотечная система «Агрилиб» - <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
5. Web of Science (международная база данных) – <http://www.webofscience.com>; Русскоязычный сайт компании Clarivate Analytics <https://clarivate.ru/>
6. Scopus (международная база данных) – <https://www.scopus.com>; русскоязычный сайт международного издательства Elsevier [www.elsevier.com/ru](http://www.elsevier.com/ru)
7. ScienceDirect (международная база данных) – <https://www.sciencedirect.com/>; русскоязычный сайт международного издательства Elsevier [www.elsevier.com/ru](http://www.elsevier.com/ru)
8. Springer Nature (международная база данных) – <https://link.springer.com/> ; сайт официального представителя международного объединённого издательства Springer Nature в России <https://100k20.ru/>
9. DOAJournals (международная база данных) – <http://doaj.org/> (свободный доступ)
10. DOABooks (международная база данных) – <http://www.doabooks.org/doab> (свободный доступ)
11. Social Science Open Access Repository (SSOAR) (международная база по социальным наукам) - <http://www.ssoar.info/> (свободный доступ)
12. База данных PLOS (Public Library of Science) (США) – <https://www.plos.org/> (свободный доступ)
13. КиберЛенинка (русскоязычные научные журналы) - <http://cyberleninka.ru/> (свободный доступ)

#### **6.6. Перечень информационных справочных систем**

1. Консультант+
2. Электронный каталог научной библиотеки КрасГАУ Web ИРБИС
3. Google Академия <https://scholar.google.com/> (свободный доступ)