

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЮИ

Е. А. Ерахтина
« 28 » ____ 03 ____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Н.И. Пыжикова
« 31 » ____ 03 ____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ

ФГОС ВО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование)

Профиль Теория и практика гражданских правоотношений

Курс 1

Семестр(ы) 2

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника Магистр

Красноярск, 2022

Составитель: Власов Валерий Александрович, канд.юрид.наук., доцент
Щебляков Е.С. – ст. преподаватель

«03» марта 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 8 «10» марта 2022г.

Зав. кафедрой Тепляшин И.В., канд. юрид. наук, доцент
«10» марта 2022г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
Протокол №7 от «28» марта 2022 г.

Председатель Методической комиссии: Середа О.В.
«28» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки
40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Теория и практика
гражданских правоотношений»
Сторожева А.Н., канд. юрид. наук, доцент
«28» марта 2022 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ И ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	12
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
6.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	17
6.4. ДОСТУП К ЭЛЕКТРОННЫМ БИБЛИОТЕКАМ И ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ	18
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	23
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	24

Аннотация

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, (направленность (профиль): «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»). Дисциплина реализуется юридическим институтом кафедрой теории и истории государства и права.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций (УК-5, ПК-1, ПК-3) выпускника.

В рамках освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» обучающиеся изучают следующие разделы:

- Формирование и развитие идей сравнительного правоведения;
- Сравнительное правоведение и юридическая наука;
- Сравнительное правоведение и юридическая практика;
- Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность;
- Российское сравнительное правоведение: история и современность;
- Романо-германская правовая семья;
- Англосаксонская правовая семья;
- Мусульманское право как разновидность религиозного права;
- Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран;
- Обычное право Африки.

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, и др.

Программой дисциплины предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (4 часа), практические занятия (14 часа) и 86 часов самостоятельной работы обучающегося.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Сравнительное правоведение» включена в ОПОП ВО в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Реализация в дисциплине «Сравнительное правоведение» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений») должна формировать у выпускника следующие компетенции:

- универсальную: способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- профессиональные (способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве (ПК-1); способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений (ПК-3)).

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Сравнительное правоведение» являются «Философия права», «Теория государства и права».

Овладение компетенциями в рамках дисциплины «Сравнительное правоведение» необходимо при освоении теоретических и практических курсов по дисциплинам «Государственное и муниципальное управление, контроль и надзор в сфере земельных отношений», «Судебная защита земельно-имущественных прав», «История и методология юридической науки», «Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- Модуль 1 – Общая часть. Теория и история сравнительного правоведения;
- Модуль 2 – Особенная часть. Юридическая география мира.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего и промежуточного контроля, промежуточной аттестации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели дисциплины:

- сформировать адекватное современной правовой действительности представление о сущности современного законодательства Российской Федерации и зарубежных стран;

- изучить и понять сущность проблем законодательства Российской Федерации и зарубежных стран;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в юридической литературе;
- учиться обладанию общественной активностью, профессиональной этикой, правовой культурой, глубоким уважением к законам;
- учиться обладанию чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности;
- понимать сущность и социальную значимость профессии юриста, четко представлять сущность, характер правовых явлений;
- приобрести навыки разработки юридических документов, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов

Задачи дисциплины:

- приобрести теоретические знания об основных проблемах законодательства Российской Федерации и зарубежных стран;
- приобрести знания в сфере законодательства Российской Федерации и зарубежных стран;
- приобрести навыки и умения правильно толковать и применять нормы законодательства Российской Федерации и зарубежных стран.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1УК-5 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Знать: основные методы разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
	ИД-2УК-5 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе владения навыками недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения.
		Владеть: технологиями выхода из

		проблемных ситуаций и владениями навыками выработки стратегии действий разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
ПК-1 Способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве	ИД-1 ПК-1 Владеет способами квалифицированного толкования правовых актов в сфере земельных и имущественных отношений	Знать нормативно-правовые акты в сфере земельно-имущественных отношений
	ИД-2 ПК-1 Выявляет пробелы и коллизии в нормативно-правовых актах с сфере земельных и имущественных отношений	Уметь осуществлять правильное толкование нормативно-правовых актов в сфере земельно-имущественных отношений
	ИД-3 ПК-1 Способен планировать нормотворческую деятельность в сфере земельно-имущественных отношений	Владеть навыками квалифицированного толкования правовых актов и выявления пробелов и коллизий в праве в сфере земельно-имущественных отношений
ПК-3 Способность осуществлять экспертно-аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений	ИД-1 ПК-3 Анализирует нормативно-правовые акты с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ	Знать нормативно-правовые акты в сфере земельно-имущественных отношений с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ
	ИД-2 ПК-3 Проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов и их проектов в сфере земельно-имущественных отношений	Уметь проводить правовую экспертизу нормативно-правовых актов и их проектов в сфере земельно-имущественных отношений; адекватно разъяснять результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам
	ИД-3 ПК-3 Адекватно разъясняет результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам	Владеть навыками экспертно-аналитической, методологической и консультационной деятельности

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 1

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	0,5	18	18
в том числе:			
Лекции (Л)	0,1	4	14
Практические занятия (ПЗ) / из них в интерактивной форме	0,4	14	14
Самостоятельная работа (СР)	2,4	86	86
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов, подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний	2,4	86	86
Подготовка и сдача зачета с оценкой	0,1	0,1	4
Вид контроля:			зачет с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины отражена в таблице 3.

Таблица 3

№ модуля	Наименование модуля	Всего часов	В том числе			Формы промежуто чной аттестации
			ЛЗ	ПЗ	СР	
М 1.	Общая часть. Теория и история сравнительного правоведения	50	2	7	41	зачет с оценкой
М 2.	Особенная часть. Юридическая география мира	54	2	7	45	зачет с оценкой
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4	—	—	—	зачет с оценкой
	ИТОГО	108	4	14	86	

4.2 Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 4

Наименование модулей и модульных	Всего часов на	Контактная работа	Внеаудитор ная работа
-------------------------------------	-------------------	----------------------	--------------------------

единиц дисциплины	модуль	ЛЗ	ПЗ	(СР)
Модуль 1. Общая часть. Теория и история сравнительного правоведения.	50	2	7	41
Модульная единица 1.1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения	12	2	2	8
Модульная единица 1.2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	10	-	2	8
Модульная единица 1.3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	9	-	1	8
Модульная единица 1.4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность.	9	-	1	8
Модульная единица 1.5. Российское сравнительное правоведение: история и современность.	10	-	1	9
Модуль 2. Особенная часть. Юридическая география мира.	54	2	7	45
Модульная единица 2.1. Романо-германская правовая семья.	13	2	2	9
Модульная единица 2.2. Англосаксонская правовая семья.	11	-	2	9
Модульная единица 2.3. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	10	-	1	9
Модульная единица 2.4. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	10	-	1	9

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор ная работа (СР)
		ЛЗ	ПЗ	
Модульная единица 2.5. Обычное право Африки.	10	-	1	9
Подготовка и сдача зачета с оценкой	4	—	—	—
ИТОГО	108	4	14	86

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

4.3.1. Содержание лекционного курса

Таблица 5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лабораторного занятия	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часов
1.	Модуль 1. Общая часть. Теория и история сравнительного правоведения.		тестирование в LMS Moodle по итогам дисци- плинарного модуля	2
	Модульная единица 1.1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.	Лекция № 1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.	контроль за ведением конспекта лекций	2
	Модульная единица 1.2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	Лекция № 2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 1.3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	Лекция № 3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 1.4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность.	Лекция № 4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 1.5. Российское сравнительное правоведение: история	Лекция № 5. Российское сравнительное правоведение: история и современность.	контроль за ведением конспекта лекций	-

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лабораторного занятия	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	и современность.			
2.	Модуль 2. Особенная часть. Юридическая география мира.			2
	Модульная единица 2.1. Романо-германская правовая семья.	Лекция № 6. Романо-германская правовая семья.	контроль за ведением конспекта лекций	2
	Модульная единица 2.2. Англосаксонская правовая семья.	Лекция № 7. Англосаксонская правовая семья.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 2.3. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	Лекция № 8. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 2.4. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	Лекция № 9. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	Модульная единица 2.5. Обычное право Африки.	Лекция № 10. Обычное право Африки.	контроль за ведением конспекта лекций	-
	ИТОГО			4

4.3.2. Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

Таблица 6

Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Общая часть. Теория и история сравнительного правоведения.		промежуточный контроль (проверочная работа)	7
	Модульная единица 1.1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.	Занятие № 1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.	устный опрос, составление конспекта, составление таблиц (схем),	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
			составление словаря терминов	
	Модульная единица 1.2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	Занятие № 2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	устный опрос, составление конспекта, составление словаря терминов	2
	Модульная единица 1.3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	Занятие № 3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	устный опрос, составление конспекта, составление словаря терминов	1
	Модульная единица 1.4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность.	Занятие № 4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность.	устный опрос, составление конспекта, доклад, составление таблиц (схем), составление словаря терминов	1
	Модульная единица 1.5. Российское сравнительное правоведение: история и современность.	Занятие № 5. Российское сравнительное правоведение: история и современность.	устный опрос, составление конспекта, составление таблиц (схем), составление словаря терминов	1
2.	Модуль 2. Особенная часть. Юридическая география мира.		промежуточный контроль (проверочная работа)	7
	Модульная единица 2.1. Романо-германская правовая семья.	Занятие № 6. Романо-германская правовая семья.	устный опрос, составление конспекта, доклад,	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол- во часов
			составление словаря терминов	
	Модульная единица 2.2. Англосаксонская правовая семья.	Занятие № 7. Англосаксонская правовая семья.	устный опрос, составление конспекта, доклад, составление таблиц (схем), составление словаря терминов	2
	Модульная единица 2.3. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	Занятие № 8. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	устный опрос, составление конспекта, составление таблиц (схем), составление словаря терминов	1
	Модульная единица 2.4. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	Занятие № 9. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	устный опрос, составление конспекта, составление таблиц (схем), составление словаря терминов	1
	Модульная единица 2.5. Обычное право Африки.	Занятие № 10. Обычное право Африки.	устный опрос, составление конспекта, составление словаря терминов	1
	ИТОГО			14

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

Таблица 6

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения
и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний**

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1.			41
1.	Модульная единица 1.1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 4. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
2.	Модульная единица 1.2. Сравнительное правоведение и юридическая наука.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
3.	Модульная единица 1.3. Сравнительное правоведение и юридическая практика.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
4.	Модульная единица 1.4. Зарубежное сравнительное правоведение: история и современность	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Подготовить доклад (темы докладов см. в ФОС). 4. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 5. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
5.	Модульная единица 1.5. Российское сравнительное правоведение: история и современность.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 4. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	9

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
		терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	
Модуль 2.			45
6.	Модульная единица 2.1. Романо-германская правовая семья.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Подготовить доклад (темы докладов см. в ФОС). 3. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	9
7.	Модульная единица 2.2. Англосаксонская правовая семья.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Подготовить доклад (темы докладов см. в ФОС). 4. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 5. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	9
8.	Модульная единица 2.3. Мусульманское право как разновидность религиозного права.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 4. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	9
9.	Модульная единица 2.4. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран.	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 3. Составить таблицу (схему) (вопросы (задания) см. в ФОС). 4. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	9
10.	Модульная единица 2.5. Обычное право	1. Самостоятельно изучить и составить конспекты (вопросы (задания) см. в ФОС). 2. Подготовиться к устному опросу	9

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	Кол-во часов
	Африки.	(вопросы см. в ФОС). 3. Самостоятельно составить словарь терминов (вопросы (задания) см. в ФОС).	
ВСЕГО			86

4.4.2. Курсовые проекты (работы) / контрольные работы / расчетно-графические работы / учебно-исследовательские работы

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций
с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	Ле кции	ЛЗ/ ПЗ/ С	СР	Вид контроля
УК-5 Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	М.Е.1.1 — М.Е. 2.5	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	устный опрос, доклад, составление таблиц (схем), составление конспекта, составление словаря терминов, промежуточный контроль (проверочная работа), зачет с оценкой
ПК-1 Способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве.	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	устный опрос, доклад, составление таблиц (схем), составление конспекта, составление словаря терминов, промежуточный контроль (проверочная работа), зачет с

Компетенции	Ле кции	ЛЗ/ ПЗ/ С	СР	Вид контроля
				оценкой
ПК-3 Способность осуществлять экспертно-аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений.	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	М.Е.1.1 — М.Е.2.5	устный опрос, доклад, составление таблиц (схем), составление конспекта, составление словаря терминов, промежуточный контроль (проверочная работа), зачет с оценкой

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Власов В.И. и др. Сравнительное правоведение: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности и направлению «Юриспруденция» / В.И. Власов, Г.Б. Власова, С.В. Денисенко. М.: КноРУС, 2014.
2. Малько А.В., Саломатин А.Ю. Сравнительное правоведение: учебно-методический комплекс / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин. М.: Норма, 2008.
3. Михайлов А.М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.М. Михайлов. М.: Юрайт, 2019. [Электронный ресурс: ЭБС Юрайт].
4. Михайлов А.М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.М. Михайлов. М.: Юрайт, 2019. [Электронный ресурс: ЭБС Юрайт].
5. Саидов А.Х. Сравнительное правоведение: краткий учебный курс. Ин-т гос. и права Рос. акад. наук, Академ. правовой ун-т. / А.Х. Саидов. М.: Норма, 2007.

Дополнительная литература

1. Авхадеев В.Р. Практика международных судебных органов в сфере защиты прав человека и ее влияние на законодательство Российской Федерации // Адвокат. 2016. № 3.

2. Авхадеев В.Р. Многосторонние международные соглашения, регулирующие правовой режим Арктики // Журнал российского права. 2016. № 2.
3. Власов В.А., Жаворонок Ю.Ю. Агрострахование как одно из основных эффективных направлений государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства // Аграрное и земельное право. 2019. № 3 (171).
4. Власов В.А. Совершенствование законодательства Красноярского края об обеспечении продовольственной безопасности в условиях импортозамещения: актуальные проблемы и перспективы // Государственная власть и местное самоуправление. 2018. № 10.
5. Карандин И.В. Правовое регулирование оборота и использования земель сельскохозяйственного назначения субъектами РФ с учетом сравнительно-правового анализа законодательства стран постсоветского пространства // Аграрное и земельное право. 2019. № 11 (179).
6. Муратова О.В. Коллизионное регулирование обязательств из недобросовестного ведения переговоров о заключении договора в России и ЕС // Журнал российского права. 2016. № 5.
7. Сидорова Е.В. Правовое регулирование закупочной деятельности в Мексике // Современное право. 2016. № 3.
8. Тихомиров Ю.А. Новые векторы регулирования – «другое» право? // Журнал российского права. 2016. № 4.
9. Хаванова И.А. Особенности толкования международных налоговых договоров // Законодательство и экономика. 2016. № 2.
10. Шуберт Т.Э. Влияние судебной практики на законотворческий процесс // Журнал российского права. 2016. № 4.

6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины «Сравнительное правоведение».

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы

гражданского права. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 8.

Таблица 8

Наименование программного обеспечения и его назначение

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия	Кол-во
1.	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	учебное	Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL	1
2.	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049	500
3.	Windows Vista Business N	учебное	Розничный ключ DreamSpark	500
4.	Windows 10 Pro	учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266	90
5.	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	учебное	Лицензия Microsoft №44937729	90
6.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License	учебное	Лицензия №1B08-151127-042715 До 11.12.2017	1
7.	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.	32
8.	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	учебное	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012	30
9.	Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/ Non-profit Full Package 10-19 seats	учебное	Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K-W4T8-AX4U-WXK6-0UK7-P166 от 01.06.2012	15
10.	Visual Studio 2010 Professional	административное	Static Activation Key ID=440	1

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: устный опрос, доклад, составление таблиц (схем), составление конспектов, составление словаря терминов.

Промежуточный контроль проводится в форме проверочных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Вид контроля	Дисциплинарный модуль 1						Дисциплинарный модуль 2						Промежуточная аттестация	Итого баллов
	Кол-во баллов по итогам текущего контроля					Промежуточный контроль	Кол-во баллов по итогам текущего контроля					Промежуточный контроль		
	М.Е. 1.1.	М.Е.1. 2.	М.Е. 1.3.	М.Е.1.4.	М.Е.1.5.		М.Е.2.1.	М.Е.2.2.	М.Е.2.3.	М.Е.2.4.	М.Е.2.5.			
Устный опрос (на лабораторно м и практическо м занятиях)	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	–	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	–	–	0-10
Доклад	–	–	–	0-4	–	–	–	0-4	0-4	–	–	–	–	0-12
Составление таблиц (схем)	0-3	–	–	0-3	0-3	–	–	0-3	0-3	0-3	–	–	–	0-18
Составление конспектов	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	–	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	–	–	0-20
Составление словаря	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	–	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	–	–	0-10

терминов														
Промежуточ ный контроль (проверочна я работа)	—	—	—	—	—	0-5	—	—	—	—	—	0-5	—	0-10
Промежуточ ная аттестация (зачет с оценкой)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	0-20	0-20
Итого баллов	0-8	0-5	0-5	0-12	0-8	0-5	0-5	0-12	0-12	0-8	0-5	0-5	0-20	0-100

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.

№ п / п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями и здоровья
	Сравнительное правоведение	Учебная аудитория 5-08 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя. Кафедра. Комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска «Whiteboard» инв.№ 2101060200, Комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет	Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicense Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN; Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008;	Частично приспособлено
		Учебная аудитория 5-13 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь 36,7 кв.м. Посадочных мест 37. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная поворотная арт. ДП-12(б), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, интерактивная доска инв. № 11014527, общая локальная компьютерная сеть Интернет.	Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC- 1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012; Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»; Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО; Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества. Офисный пакет Libre	Частично приспособлено

				Office 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО; Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО; Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016; Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия; Информационно- аналитическая система «Статистика» www.ias-stat.ru Информационно- аналитическая система Росстат https://rosstat.gov.ru	
--	--	--	--	--	--

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь

материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенным шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Рецензия на рабочую программу
дисциплины «Сравнительное правоведение»
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»
Магистерская программа «Теория и практика гражданских правоотношений»

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на лекционные и практические занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения, навыки и компетенции, которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Рецензент
Заместитель председателя совета
НО СТП «Союз общин КМН
Красноярского края», канд. пед. наук



Н.С. Каплин