



Составитель: Гринберг С.Н., канд. ист. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «10» марта 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Программа обсуждена на заседании кафедры Земельного права и экологических экспертиз протокол № 7 «10» марта 2021г.

Зав. кафедрой Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «10» марта 2021г.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института протокол

№ 7 от «15» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии: : Серeda O.B.

---

«15» марта 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»,

Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

---

«15» марта 2021 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ .....	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	10
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
6.1. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	16
6.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	16
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	16
6.4. ДОСТУП К ЭЛЕКТРОННЫМ БИБЛИОТЕКАМ И ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ.....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	19
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	20
Изменения .....	22

## Аннотация

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости» включена в дисциплины по выбору и входит вариативную часть профессионального цикла дисциплин по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Дисциплина реализуется в Институте природопользования, кадастров и природообустройства кафедрой Земельного права и экологических экспертиз.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций:

- ПК-3 Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями

- ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующий вид промежуточной аттестации: зачёт.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108ч.). Программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часов), практические (18 часа) занятия, 82 часов самостоятельной работы.**

### 1. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости» включена в ОПОП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору.

Реализация в дисциплине «Правовые основы оценки земли» ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений» должна формировать следующие компетенции:

- ПК-3 Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями

- ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Правовые основы оценки земли» являются: «Земельное право», «Теория государства и права» и «Гражданское право» и др.

Дисциплина «Правовые основы оценки земли» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях», «Административное право» и др.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

**2. . Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цели дисциплины:**

- обеспечить студентов необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками в сфере осуществления землеустройства и ведения государственного земельного кадастра и кадастров объектов недвижимости.

**Задачи дисциплины:**

1. грамотно применять правовые нормы;
2. выработать навыки изучения правовых источников;
3. правильно применять на практике текущее законодательство по использованию и охране земель;
4. применять и совершенствовать методики и технологии в сфере управления земельными ресурсами;
5. владеть методиками самообразования, самостоятельного поиска и усвоения правовой базы.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений	ИД-1 ПК-3 Анализирует нормативно-правовые акты с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ	<b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты правовой системы РФ
	ИД-2 ПК-3 Проводит правовую экспертизу нормативно правовых актов и их проектов в сфере земельноимущественных отношений	<b>Уметь:</b> осуществлять правоприменительную практику по различным вопросам
	ИД-3 ПК-3 Адекватно разъясняет результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам	<b>Владеть:</b> практикой подготовки процессуальных документов необходимых для представления прав и законных интересов субъектов земельных имущественных правоотношений

ПК-4 Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства.	ИД-1 ПК-4 Понимает необходимость государственного и муниципального контроля в сфере земельно-имущественных отношений	<b>Знать:</b> документооборот в вопросах управления и контроля в сфере правовой деятельности по регулированию земельных отношений
	ИД-2 ПК-4 Проводит правовое сопровождение управленческой деятельности органов публичной власти в сфере земельно-имущественных отношений и развития сельского хозяйства	<b>Уметь:</b> организовать эффективную работу по конкретным вопросам в сфере подготовки проектов правовых документов, проектов ответов на заявления юридических лиц и граждан
	ИД-3 ПК-4 Разрабатывает стратегию развития правового сопровождения деятельности субъектов права в сфере земельно-имущественных отношений	<b>Владеть:</b> практикой подготовки процессуальных документов необходимых для представления прав и законных интересов субъектов земельных имущественных правоотношений

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2.

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№4
<b>Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>3</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1,3</b>	<b>22</b>		<b>22</b>
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,4	4		4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,9	18		18
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>1,7</b>	<b>82</b>		<b>82</b>
в том числе:				
самоподготовка к текущему контролю знаний	1,05	60		60

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№4
самостоятельное изучение тем и разделов	0,35	12		12
самоподготовка к зачету	<b>0,25</b>	<b>9</b>		9
<b>Вид контроля:</b>				Зачет с оценкой

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

##### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ПЗ	
<b>МОДУЛЬ 1. Землеустройство</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>32</b>
<b>Модульная единица 3.1.</b> Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.	18	-	2	16
<b>Модульная единица 3.2.</b> Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.	18	-	2	16
<b>Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на со-</b>	35	-	10	25

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ПЗ	
<b>временном этапе</b>				
Модульная единица 4.1. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра	17	-	4	13
Модульная единица 4.2. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета	18	-	6	12
<b>ИТОГО</b>	<b>99</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>77</b>
<b>Подготовка к сдаче и сдача зачета</b>	<b>108</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

##### МОДУЛЬ 1. Землеустройство

Модульная единица 1.1 Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.

##### МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости

Модульная единица 2.1 Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.

##### МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.

Модульная единица 3.1. Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.

Модульная единица 3.2. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.

##### Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе

Модульная единица 4.1. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра

Модульная единица 4.2. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета

#### 4.3. Содержание модулей дисциплины

Таблица 4

### Содержание лекционного курса

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и тема лекции</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>МОДУЛЬ 1. Землеустройство</b>	Лекция № 1. Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.	Устный опрос	2
<b>МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости</b>	Лекция № 2. Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.	Устный опрос	2
<b>МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.</b>	Лекция № 3. Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.	Устный опрос	-
	Лекция № 4. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.	Устный опрос	-
<b>Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе</b>	Лекция № 5. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра	Устный опрос	-
	Лекция № 6. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета	Устный опрос	-

#### 4.3.2. Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

Таблица 5

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>МОДУЛЬ 1.</b>	Занятие № 1. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>МОДУЛЬ 2.</b>	Занятие № 2. Обоснование необходимости ведения кадастра	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	2
<b>МОДУЛЬ 3.</b>	Занятие № 3. Порядок кадастрового учета.	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	2
	Занятие № 4. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	2
<b>МОДУЛЬ 4</b>	Занятие № 5. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	4
	Занятие № 6. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета	Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет	6
<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>МОДУЛЬ 1. Землеустройство</b>		<b>10</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.	Понятие и содержание землеустройства. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства. Виды и содержание основных землеустроительных действий. Градостроительное зонирование в населенных пунктах.	10

<b>МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости</b>		<b>10</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.	Общие положения о государственном кадастре недвижимости. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Формы осуществления кадастровой деятельности. Правовые основы образования земельных участков.	10
<b>МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.</b>		<b>32</b>
<b>Модульная единица 3.1.</b> Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.	Правовое положение ФС Росреестр в составе Министерства экономического развития. Основные функции осуществляемые Росреестром. Роль ФС в оценке объектов недвижимого имущества и подготовке картографических материалов.	16
<b>Модульная единица 3.2.</b> Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.	Контрольная функция Росреестра в проверке установленного порядка формирования государственного информационного ресурса. Порядок информационного взаимодействия всех видов Служб по всем видам существующих кадастров и государственных реестров.	16
<b>Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе</b>		<b>25</b>
<b>Модульная единица 4.1.</b> Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра	1. Подготовиться к тестированию в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекции. 2. Самостоятельно решить задачи, которые представлены в ФОС и в <u>LMS Moodle</u> . 3. Самостоятельно изучить следующие вопросы: 1.Стандарты и технические регламенты обеспечения землеустройства. 2. Роль землеустройства в разграничении государственной собственности на землю. 3. Землеустроительное обеспечение работ по установлению государственной границы РФ.	13
<b>Модульная единица 4.2.</b> Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета	1. Подготовиться к тестированию в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекции. 2. Самостоятельно решить задачи, которые представлены в ФОС и в <u>LMS Moodle</u> . 3. Самостоятельно изучить следующие вопросы: 1.Образование земельных участков под объектами федеральной собственности и объектов собственности субъектов РФ.	12

	2. Особенности кадастрового учета земельных участков под объектами промышленного производства. 3. Государственный учет земельных участков под линейными объектами.	
<b>Подготовка к сдаче зачета</b>		<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>82</b>

#### 4.4.2. Курсовые проекты (работы)/контрольные работы/расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Не предусмотрены учебным планом.

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Л ПЗ	Вид контроля
ПК-3. Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями	М. 1-3	устный опрос, тестирование, решение задач, зачет
ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства	М. 1-3	устный опрос, тестирование, решение задач, зачет

#### 6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины.

#### 6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций по-

средством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия
1	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
2	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
3	Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition.	Учебное	Лицензия
5	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	Учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
6	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна имен-ная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	Учебное	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012
7	Учебные планы ВО	Штатное	Бесплатный доступ

**7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**  
 Виды текущего контроля: устный опрос, тестирование, решение задач.  
 Промежуточная аттестация – зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование;
- оценка решения задач;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию.

Модуль считается сданным, если студент выполнил не менее 60% заданий за этот модуль.

*Промежуточная аттестация по результатам 3 семестра* проходит в форме зачета.

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В рамках освоения дисциплины «Право социального обеспечения» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся.

<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений</b>
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование

Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к се-

ти Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Одной из задач преподавателей, ведущих занятия по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», является формирование у студентов как теоретических знаний по дисциплине, так и практических умений и навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- ✓ Выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- ✓ Объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- ✓ Активное участие студентов в учебном процессе;
- ✓ Проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- ✓ Приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины.

Рекомендуется работа с первоисточниками.

#### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД**

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Земельного права и экологических экспертиз Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция

Дисциплина Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости Количество студентов \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость дисциплины : лекции \_\_\_\_\_ час.; лабораторные работы \_\_\_\_\_ час.; практические занятия \_\_\_\_\_ час.; КП (КР) \_\_\_\_\_ час.; СРС \_\_\_\_\_ час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1.Л,ПЗ,СРС	Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости : учебное пособие для вузов	Сапёров, С. А.	Москва: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/477315">https://urait.ru/bcode/477315</a>
2.	Земельное право России : учебник для вузов	Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской	Москва: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/468311">https://urait.ru/bcode/468311</a>
3.	Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов	Гладун, Е. Ф.	Москва: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/470695">https://urait.ru/bcode/470695</a>

4.	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие	О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт	Омск : Омский ГАУ	2020		•				<a href="https://e.lanbook.com/book/136147">https://e.lanbook.com/book/136147</a>
5.	Земельная политика : учебник для вузов	Липски, С.А.	Москва: Юрайт	2020		•				<a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/451734">http://www.biblio-online.ru/bcode/451734</a>
6.	Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник для студентов вузов	под общ. ред. А. А. Варламова	М.: Инфра-М-Форум	2019	•		•			5
7.	Современные проблемы землеустройства, кадастров и природообустройства: материалы Национальной научной конференции	отв. за выпуск Л.И. Виноградова	Красноярск: Изд-во КрасГАУ	2019	•		•			4

Директор Научной библиотеки Красноярского ГАУ \_\_\_\_\_

**Рецензия на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение  
землеустройства и кадастра недвижимости»  
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»  
Магистерская программа «Правовое регулирование земельных и  
имущественных отношений»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося.

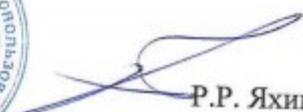
Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и итоговой аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки **40.04.01 «Юриспруденция».**

Рецензент,  
Заместитель начальника Департамента  
по недропользованию  
по Центрально-Сибирскому округу



  
Р.Р. Яхин