

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИ-  
КИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРА-  
ЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИ-  
ВЕРСИТЕТ»**

Институт юридический  
Кафедра теории и истории  
государства и права

**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. директора института

Ерахтина Е.А.

"15" \_\_\_ 03 \_\_\_ 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор\_

Пыжикова Н.И.

"26" \_\_\_ 03 \_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИННОВАЦИОННАЯ ПРАВОВАЯ ПОЛИТИКА  
ФГОС ВО**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
(код, наименование)

Профиль Правовое регулирование земельных и имущественных отношений

Курс 2

Семестр(ы) 4

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника Магистр

Красноярск, 2021

Составитель: Трофимова С.А. - канд.фил. наук, доцент кафедры теории и истории государства и права \_\_\_\_\_ «11» марта 2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Программа обсуждена на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол №7 «11» марта 2021 г.

Зав. кафедры Тепляшин И.В. канд. юрид. наук, доцент  
\_\_\_\_\_ «11» марта 2021 г.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института протокол

№ 7 от «15» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии: : Середа О.В.

---

«15» марта 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»,

Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

---

«15» марта 2021 г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>9</b>
4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	9
<b>4.2.СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>10</b>
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
<b>4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ</b>	<b>13</b>
<b>4.4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ И В</b>	
<b>4.4.2 КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ) СКИЕ РАБОТЫ</b> .....	<b>16</b>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>16</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>17</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) .....	17
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ») .....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	17
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>19</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>21</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>23</b>
<b>9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	<b>25</b>
<b>9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	<b>25</b>
<b>ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД</b> .....	<b>27</b>

## **Аннотация**

Дисциплина «Инновационная правовая политика» входит в базовую часть общенаучного цикла по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа. Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой теории и истории государства и права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве (ПК-1);

- способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений (ПК-3).

В рамках освоения дисциплины «Философия права» обучающиеся изучают следующие модули:

МОДУЛЬ 1 Теоретические основы инноваций

МОДУЛЬ 2 Практические основы инноваций в праве

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>)

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и др.

Программой дисциплины предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации: зачет.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» настоящая дисциплина включается в базовую часть обязательного цикла. Базу для ее изучения составляют такие дисциплины, как «Философия», «Математическое моделирование и информационные технологии», «Актуальные проблемы права». В свою очередь овладение компетенциями в рамках дисциплины «Инновационной правовой политики» необходимо для подготовки магистерской диссертации.

Преподавание дисциплины «Инновационная правовая политика» ведется на 2 курсе магистратуры и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, зачет.

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

МОДУЛЬ 1 Теоретические основы инноваций

МОДУЛЬ 2 Практические основы инноваций в праве

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целями дисциплины – в соответствии с требованиями «Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования» по направлению подготовки 40.04.01 (03.09.00) Юриспруденция:

1. Освоение магистрантами теоретических и практических знаний, приобретение умений и навыков в области инноваций в юриспруденции для углубленной и качественной подготовки конкурентоспособных, толерантных и компетентных юристов высокого уровня, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями, готовых к решению комплексных задач в следующих сферах: правотворческой; правоприменительной; правоохранительной; экспертно-консультативной; организационно-управленческой; научно-исследовательской; педагогической деятельности.

2. Удовлетворение потребностей предприятий, учреждений, общества в целом в высококвалифицированных кадрах готовых работать в инновационной сфере;

3. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

4. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области юриспруденции и инноваций;

7. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8. Распространение юридических знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

**Задачи дисциплины:**

- ввести магистрантов в систематизированный курс инновационной правовой политики и дисциплин с древнейших времен до наших дней;
- выработать навыки работы с первоисточниками инновационно-правового направления;
- обеспечить усвоение основных понятий философско-правовой науки применительно к анализу общекультурной, правовой, нормативной ситуации как в общецивилизационном, так и в контексте развития российского права;
- развивать на практических занятиях способность формировать и логически выстраивать тезисы, аргументировать свою точку зрения, вести дискуссию философско-правового характера;
- способствовать развитию у магистрантов познавательных и аналитических способностей, их практическому применению.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 Способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве	ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в области реализации правовых норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства	Знать: способен планировать нормотворческую деятельность в сфере земельно-имущественных отношений.
		Уметь: выявляет пробелы и коллизии в нормативно-правовых актах с сфере земельных и имущественных отношений.
		Владеть: способами квалифицированного толкования правовых актов в сфере земельных и имущественных отношений.
ПК-3 Способность осуществлять экспертно – аналитиче-	ИД-1 ПК-3 Располагает знаниями о научно-обоснованных способах проведения правовых	Знать: анализирует нормативно-правовые акты с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ.

скую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений	экспертиз документов, методах консультирования ИД-2 ПК-3 Соблюдает нормы и правила проведения различных правовых экспертиз, консультирования по вопросам применения норма права ИД-3 ПК-3 Владеет навыками оценки соответствия исследуемого документа текущему законодательству, разъяснения содержания юридических документов	Уметь: проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов и их проектов в сфере земельно-имущественных отношений.
		Владеть: адекватно разъясняет результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 1
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>0,6</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
в том числе:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)	1	22	22
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>2,3</b>	<b>82</b>	<b>82</b>
в том числе:			
самоподготовка к текущему контролю	1	41	41
самостоятельное изучение тем (вопросов)	1	41	41
самоподготовка к зачету	<b>0,1</b>	4	4
<b>Подготовка и сдача экзамена (вид контроля)</b>			Зачет



#### 4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины отражается в таблице 2.1.

Таблица 2.1

##### Тематический план

№ модуля	Раздел Дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы промежуточной аттестации
			лекции	практические занятия	СР	
1	Понятие и генезис философии права	52	-	11	41	Зачет
2	Современная философия права	52	-	11	41	Зачет
3	Самоподготовка к экзамену	4				
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>				

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

##### Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1 «Теоретические основы инноваций»</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>41</b>
Модульная единица 1.1 Понятие и виды инноваций	10		2	8
Модульная единица 1.2 Предмет, цели, сфера действия и правовое регулирование инновационной деятельности	11		2	9
Модульная единица 1.3 Инновационное законодательство	10		2	8
Модульная единица 1.4 Правовой режим реализации инноваций	11		2	9
Модульная единица 1.5 Государственное управление инновационными процессами	10		3	7
<b>Модуль 2 «Практические основы инноваций в праве»</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>41</b>
Модульная единица 2.1 Взаимосвязь инноваций и	10		2	8

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
гражданского общества				
<b>Модульная единица 2.2</b> Инновационная деятельность в правотворческой сфере	11		2	9
<b>Модульная единица 2.3</b> Инновационная деятельность в правоприменении	10		2	8
<b>Модульная единица 2.4</b> Объекты и субъекты инновационной деятельности	11		2	9
<b>Модульная единица 2.5</b> Эффективность реализации инноваций в праве	10		3	7
<b>Самоподготовка к зачету</b>	<b>4</b>			
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>60</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

Лекционные занятия не предусмотрены рабочим учебным планом.

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

#### Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
<b>Модуль 1. Теоретические основы инноваций</b>			<b>11</b>
Модульная единица 1.1 Понятие и виды инноваций.	Занятие № 1. Понятие и виды инноваций.	Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изуче-	2
Модульная единица 1.2 Предмет, цели, сфера действия и правовое регулирование инновационной			2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
деятельности.		ния ДМ	
Модульная единица 1.3 Инновационное законодательство.			2
Модульная единица 1.4 Правовой режим реализации инноваций.	Занятие № 2. Правовой режим реализации инноваций.	Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изучения ДМ	2
Модульная единица 1.5 Государственное управление инновационными процессами.	Занятие № 3. Государственное управление инновационными процессами.	Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изучения ДМ	3
<b>Модуль 2. Практические основы инноваций в праве</b>			<b>11</b>
Модульная единица 2.1 Взаимосвязь инноваций и гражданского общества		Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS	2

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Количество часов</b>
Модульная единица 2.2 Инновационная деятельность в правотворческой сфере.	Занятие № 4. Инновационная деятельность в правотворческой сфере.	Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изучения ДМ	2
Модульная единица 2.3 Инновационная деятельность в правоприменении	Занятие № 5. Инновационная деятельность в правоприменении.	Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изучения ДМ	2
Модульная единица 2.4 Объекты и субъекты инновационной деятельности.	Занятие № 6. Объекты и субъекты инновационной деятельности.	Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изучения ДМ	2
Модульная единица 2.5 Эффективность реализации инноваций в праве.		Рассмотрение теоретических вопросов (по перечню вопросов в ФОС и LMS Moodle), доклад, устный ответ, тестирование по итогам изуче-	3

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Количество часов
		ния ДМ	
<b>ИТОГО</b>			<b>22</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ модуля и модульной единицы	Наименование модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
<b>Модуль 1. Теоретические основы инноваций</b>			<b>41</b>
<b>Модульная единица 1.1</b>	Понятие и виды инноваций.	1) Четвертая промышленная революция и инновации; 2) Понятия инноваций в экономике и праве; 3) Значение, функции и сфера действия инноваций.	8

№ модуля и модульной единицы	Наименование модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
<b>Модульная единица 1.2</b>	Предмет, цели, сфера действия и правовое регулирование инновационной деятельности.	1) Государство и его роль в правовом регулировании инновационной сферы. 2) Основные задачи и направления инновационного законодательства. 3) Место российского государства в инновационной архитектуре мирового сообщества.	9
<b>Модульная единица 1.3</b>	Инновационное законодательство.	1) Механизм инноваций. 2) Механизм осуществления социально-правовых инноваций. 3) Принципы правовых инноваций. 4) Проблемы режима реализации социально-правовых инноваций.	8
<b>Модульная единица 1.4</b>	Правовой режим реализации инноваций.	1) Проблемы развития инновационной системы общества. 2) Нормативный подход к инновационному развитию. 3) Право как фактор инновационного развития российского общества.	9
<b>Модульная единица 1.5</b>	Государственное управление инновационными процессами.	1) Формы государственного управления инновациями; 2) Наукограды, кластеры; 3) «Стратегия 2020»	7
<b>Модуль 2. Практические основы инноваций в праве</b>			<b>41</b>

№ модуля и модульной единицы	Наименование модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
<b>Модульная единица 2.1</b>	Взаимосвязь инноваций и гражданского общества.	1) Понятие и виды институтов гражданского общества; 2) Роль институтов гражданского общества в развитии инновационных процессов;	8
<b>Модульная единица 2.2</b>	Инновационная деятельность в правотворческой сфере.	1) Понятие и структура инновационной деятельности. 2) Признаки и черты результата инновационной деятельности. 3) Особенности инновационной деятельности в правотворчестве.	9
<b>Модульная единица 2.3</b>	Инновационная деятельность в правоприменении.	1) Понятие и структура инновационного правоприменения. 2) Государство и инновационная деятельность. 3) Особенности инновационной правоприменительной деятельности.	8

№ модуля и модульной единицы	Наименование модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Количество часов
<b>Модульная единица 2.4</b>	Объекты и субъекты инновационной деятельности.	1) Государство и инновации. 2) Признаки и черты объекта и субъекта инновационной деятельности. 3) Проблемы реализации инноваций в российском обществе. 4) Основные задачи и направления развития инновационной экономики: правовые аспекты.	9
<b>Модульная единица 2.5</b>	Эффективность реализации инноваций в праве.	1) Понятие эффективности права. 2) Факторы развития эффективности права. 3) Правосознание и правовая активность личности как фактор формирования инновационной правовой культуры.	7
<b>Самоподготовка к зачету</b>			<b>4</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>86</b>

#### 4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) учебным планом не предусмотрены.

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-1 Способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, проводить квалифицированное толкование правовых актов, выявлять пробелы и коллизии в праве	-	11	41	-	Проверка конспекта лекций
ПК-5 Способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультацион-	-	11	41	-	Проверка кон-



Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений					спекта лекций

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Доступ к нескольким ЭБ (ЭБ «Web-Ирбис64+ Электронная библиотека», ЭБС «AgriLib», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт», ИБС «Статистика», «Консультант плюс» НЭБ, «Национальная электронная библиотека», НЭБ «eLIBRARY.RU» и др.), электронной информационно-образовательной среде (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>), иным информационным Интернет-ресурсам (<https://sudact.ru/>, <https://sudrf.ru/> и др.) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины и в LMS Moodle.

### Основная литература

1. Волынкина, М.В. Инновационное законодательство России / М.В. Волынкина. М.: Аспект Пресс, 2011.

2. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // СЗ РФ. 2009. № 4. Ст. 445.

3. Гончаренко, Л.П. Инновационная политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Л. П. Гончаренко. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 502 с.

4. Марченко, М.Н. Проблемы теории государства и права: учебник / М.Н. Марченко – М: Проспект 2015. 656 с.

### Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 25.12.2008 (ред. от 15.02.2016) № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СПС Консультант Плюс.

2. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ (ред. от 21.10.2013) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СПС Консультант Плюс.

### 6.3. Программное обеспечение

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>);

2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);

3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/>;

4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/>;

5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф/>;

6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, версия ПО</b>	<b>Лицензия</b>
<b>1</b>	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL
<b>2</b>	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
<b>3</b>	Windows Vista Business N	Розничный ключ DreamSpark
<b>4</b>	Windows 10 Pro	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
<b>5</b>	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	Лицензия Microsoft №44937729
<b>8</b>	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License	Лицензия № 1B08-151127-042715 До 11.12.2017
<b>9</b>	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
<b>10</b>	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012
<b>11</b>	Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non-profit Full Package 10-19 seats	Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K-W4T8-AX4U-WXK6-0UK7-P166 От 01.06.2012
<b>12</b>	Visual Studio 2010 Professional	Static Activation Key ID=440

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестации) и оценки за работу в семестре в целом (зачет).

**Виды текущего контроля:** тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, теоретических вопросов.

**Виды контроля по итогам ДМ:** тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей.

**Вид промежуточной аттестации:** экзамен (семестр 1).

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими теоретического материала и практических умений, и навыков

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций, обучающихся проводится с использованием модульно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение одного семестра, составляет 100 баллов. Для получения положительной оценки в течение одного семестра обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов.

Студенту, не набравшему в течение семестра минимального количества рейтинговых баллов (60), предоставляется возможность добора баллов.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля, и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

Виды контроля	Дисциплинарный модуль (ДМ) (от 0 до 60 баллов)				Промежуточный контроль (МЕ 1.1.-1.2.)	Промежуточная аттестация (экзамен)	Итого баллов
	Кол-во баллов по итогам текущего контроля (МЕ 1.1-1.2.)		Кол-во баллов по итогам текущего контроля (МЕ 2.1.-2.2.)				
	1.1.	1.2.	2.1	2.2.			
Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях	5-10	5-10	5-10	5-10	0	0	40
Проверка конспектов лекций	5	5	5	5		0	20
Тестирова-	0	0	0	0	0	0-40	40

ние по ито- гам изучения ДМ							
<b>Итого баллов</b>	<b>0-15</b>	<b>0-15</b>	<b>0-15</b>	<b>0-15</b>	<b>0</b>	<b>0-40</b>	<b>0-100</b>

### **Виды текущего контроля: доклад, конспект**

#### **Темы докладов:**

Темы докладов:

1. Особенности инноваций в праве: российский опыт.
2. Терминология инновационного процесса.
3. Значение инновационной деятельности для юридической и социальной науки.
4. Исторические, социальные и правовые основы становления и развития инновационных процессов.
5. Классификация методов и приемов исследования в инновационной деятельности.
6. Место инновационной деятельности в правовой и политической системе российского общества.
7. Понятие и виды функций инновационной деятельности.
8. Развитие инновационных процессов в современном российском обществе.
9. Понятие, значение, структура и уровни культуры инновационной деятельности.
10. Особенности развития культуры инновационной деятельности в современном российском обществе и государстве.
11. Культура инновационной деятельности, инновационные исследования и инновационное мышление: вопросы взаимодействия.
12. Социально-правовая активность личности и общества как условие высокой культуры инновационной деятельности.
13. Понятие, признаки и значение социально-правовых инноваций.
14. Классификация социально-правовых инноваций в современном российском обществе и государстве.
15. основополагающие сферы реализации социально-правовых инноваций в России.
16. Роль инноваций в укреплении национальной безопасности.
17. Демократия и инновации: проблемы взаимодействия.
18. Понятие и основные стадии механизма инновационной деятельности. Принципы инновационной деятельности.
19. Корпоративные, социальные, культурно-национальные группы и объединения общества как участники инновационной деятельности.
20. Роль государства, гражданского общества и личности в развитии инновационной деятельности.
21. Российская инновационная политика в сфере науки и образования. Основные принципы и подходы.

22. Инновации и инновационная политика в социально-экономической сфере.

23. Инновации в законотворческой, интерпретационной и правоприменительной сферах.

24. Международный и российский опыт внедрения инноваций в правовой деятельности.

25. Нормативно-правовое регулирование инновационной деятельности в Российской Федерации: общая характеристика.

26. Общетеоретическая характеристика механизма правового регулирования в условиях реализации инновационной деятельности. Эффективность инновационной деятельности.

27. Инновационная деятельность в зарубежных странах. Результаты и опыт инновационной деятельности в зарубежных странах.

28. Понятие, признаки и элементы инновационной политики.

29. Важнейшие сферы инновационной политики в России.

30. Тенденции развития инновационной политики в современном российском обществе и государстве. Основные теоретические и практические модели.

31. Инновационная деятельность и инновационная политика в сфере гражданско-правовых отношений в России.

32. Инновационная деятельность и инновационная политика в Красноярском крае. Инновационные проекты и их реализация.

33. Взаимосвязь профессиональной правовой культуры и инноваций.

34. Унификация и стандартизация правовой жизни как элементы инноваций.

35. Противодействие коррупции в инновационной сфере.

### **Конспекты**

Конспектирование лекций и дополнительной литературы по темам лекционных занятий.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Сведения о обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.

№ п / п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
------------------	---	--	---	--	--

1 7	<b>Инновационная правовая политика</b>	<p><b>Учебная аудитория 3-06</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p>	<p>Общая площадь – 39,8 кв.м. Посадочных мест 34. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная «Whiteboard» 90см*180 см, эмаль, подставив. № 2101060203, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p>	<p>Windows Vista Business Russian Upgrade OpenLicense Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN; Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012; Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»; Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО; Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества. Офисный пакет Li-</p>	Частично приспособлено
		<p><b>Учебная аудитория 5-08</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p>	<p>Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя. Кафедра. Комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска «Whiteboard» инв.№ 2101060200, Комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p>	<p>Лицензия №44937729 от 15.12.2008; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012; Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»; Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО; Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.</p>	Частично приспособлено
		<p><b>Учебная аудитория 5-08А</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового про-</p>	<p>Общая площадь - 85,3 кв.м. Посадочных мест 90. Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, наглядные пособия, кафедра для мультимедийного оборудования инв. № 21036279, доска меловая,</p>	<p>Лицензия №44937729 от 15.12.2008; ABBYY FineReader 10 Corporate Edition 30 Лицензия сертификат №FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 22.02.2012; Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»; Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО; Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества. Офисный пакет Li-</p>	Частично приспособлено

	ектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	поворотная на подставке инв № 2101060204, комплект стационарного мультимедийного оборудования: монитор инв. № 2101049748, проектор инв. № 11014457, системный блок инв. № 1101040102 акустические колонки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет	bre Office 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО; Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО; Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016; Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия; Информационно-аналитическая система «Статистика» <a href="http://www.ias-stat.ru">www.ias-stat.ru</a> Информационно-аналитическая система Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru">https://rosstat.gov.ru</a>	
	<b>Учебная аудитория 5-14</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117	Общая площадь 41,2 кв.м. Посадочных мест 36. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная поворотная арт.ДП-12(б) инв. № 4101360486, наглядные пособия, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.		Частично приспособлено

Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Если рабочей программой предусмотрено составление конспекта по теме, то он составляется на основе рекомендованной литературы и других

источников в объеме от 3 до 7 страниц формата А4, интервал 1,5, предполагается тезисное изложение материала.

### **Подготовка к лекциям**

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

### **Подготовка к самостоятельному изучению вопросов**

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.



### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

Необходимо предварительно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, чтобы получить правильное общее представление о дисциплине в целом, её системе, тематическом содержании, круге вопросов по каждой теме, последовательности изложения материала.

Прежде чем приступить к изучению вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний обучающимся необходимо изучить рекомендуемую литературу и действующее законодательство.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Приводятся условия и средства, обеспечивающих освоение дисциплины для лиц с ОВЗ, с учетом состояния здоровья, а также условий для их социокультурной адаптации в обществе, например:

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенного шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Теории и истории государства и права Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция

Дисциплина Инновационная правовая политика Количество студентов \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость дисциплины : лекции \_\_\_\_\_ час.; лабораторные работы \_\_\_\_\_ час.; практические занятия \_\_\_\_\_ час.; КП (КР) \_\_\_\_\_ час.; СРС \_\_\_\_\_ час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1.Л,ПЗ,СРС	Инновационная политика : учебное пособие для вузов	К. Н. Назин [и др.] ; под редакцией К. Н. Назина, Д. И. Кокурина, С. И. Агабекова.	Москва.: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/475369">https://urait.ru/bcode/475369</a>
2.	Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики	Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков	Москва: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/473038">https://urait.ru/bcode/473038</a>
3.	Теория и практика инноватики : учебник для вузов	Н. И. Лапин, Карачаровский, В.В.	Москва: Юрайт	2021		•				<a href="https://urait.ru/bcode/475652">https://urait.ru/bcode/475652</a>
4.	Интеллектуальная собственность — XXI век. Правовая защита инноваций : материалы конференции	Коллектив авторов	Москва : РГУП	2010		•				<a href="https://e.lanbook.com/book/123118">https://e.lanbook.com/book/123118</a>

5.	Правовое обеспечение инноваций : учебное пособие	Стоппе, Е. В.	Москва : МИСИС	2007		•				<a href="https://e.lanbook.com/book/116784">https://e.lanbook.com/book/116784</a>
----	--	---------------	----------------	------	--	---	--	--	--	---

Директор Научной библиотеки Красноярского ГАУ \_\_\_\_\_

**Экспертное заключение фонда оценочных средств  
по дисциплине «Инновационная правовая политика»**

Содержание фонда оценочных средств соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки «Юриспруденция»; Основной профессиональной образовательной программе высшего образования (ОПОП) и учебному плану по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»; Положению о фонде оценочных средств Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет».

Фонд оценочных средств по дисциплине «Инновационная правовая политика» приближен к будущей профессиональной деятельности, направлен на осуществление контроля и управление процессом приобретения студентами профессиональных навыков, знаний и умений, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция».

Фонд оценочных средств содержит различные формы контроля по данной дисциплине. Присутствует разнообразие заданий, вопросов, тем, определены контекстные задания разного уровня трудности (сложности) и вариативности.

Фонд оценочных средств в полной мере отражает требования ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция» и позволяет оценить соответствие компетенций выпускника установленным требованиям. В фонде оценочных средств представлены критерии оценки освоения дисциплины, основные этапы формирования компетенций, которые в целом обеспечивают достижение планируемых результатов изучения курса «Инновационная правовая политика».

**Заключение:** Представленные материалы соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки «Юриспруденция»; ОПОП и учебному плану по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»; Положению о фонде оценочных средств Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» и рекомендуются для использования в учебном процессе.

Эксперт,  
Главный специалист отдела правовой  
и кадровой работы Министерства  
лесного хозяйства Красноярского края



Е.И. Ивченко