

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический институт

Кафедра гражданского права и процесса

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЮИ

Е. А. Ерахтина

«_28_» __ 03 __ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ Н.И. Пыжикова

«_31_» __ 03 __ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Проблемы практики применения и реализации норм процессуального права

ФГОС ВО

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Теория и практика гражданских правоотношений

Курс: 2

Семестр: 3

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Красноярск, 2022

Разработчики: Дадаян Е.В. к.ю.н., доцент, Сторожева А.Н. к.ю.н., доцент

«10» 02 2022г.

Рецензент: Шейко П.А., руководитель секретариата председателя Арбитражного суда Красноярского края

«10» 03 2022г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению
40.04.01. «Юриспруденция»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 8 «17» 03 2022г.

Зав. кафедрой Сторожева А.Н., к.ю.н., доцент

(ФИО, учченая степень, ученое звание)

«17» 03 2022г.

Программа принятая методической комиссией Юридического института

Протокол №7 от «28» марта 2022 г.

Председатель Методической комиссии: Середа О.В.

«28» марта 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.04.01
«Юриспруденция», направленность (профиль): «Теория и практика гражданских
правоотношений»

Сторожева А.Н., канд. юрид. наук, доцент

«28» марта 2022 г.

Оглавление

| | |
|--|----|
| ОГЛАВЛЕНИЕ | 4 |
| АННОТАЦИЯ | 5 |
| 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| 4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ | 9 |
| 4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ | 10 |
| СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ | 10 |
| 4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ | 11 |
| 4.5.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ И ВИДОВ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ | 12 |
| 4.5.2. КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ) (КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ, РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ РАБОТЫ, УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ) | 13 |
| 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | 13 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 14 |
| 6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) | 14 |
| 6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)..... | 14 |
| 6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ..... | 14 |
| 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ..... | 15 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 18 |
| 9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 18 |
| 9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 19 |
| 10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ..... | 19 |

Аннотация

Дисциплина «Проблемы реализации и применения норм процессуального права» входит в дисциплины вариативной части профессионального образования и учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», программа «Теория и практика гражданских правоотношений». Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой Гражданского права и процесса.

Освоение дисциплины нацелено на формирование у выпускника следующих компетенций:

- профессиональных (способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2), способности осуществлять консультативную деятельность в сферах гражданского, гражданско-процессуального, арбитражного права (ПК-4), способности осуществлять правовое сопровождение в деятельности субъектов гражданско-правовых отношений по вопросам гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права (ПК-5)).

В рамках освоения дисциплины «Теория и практика защиты гражданских прав» обучающиеся изучают следующие модули:

- Проблемы общих положений цивилистического процесса;

- Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамены.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы практики применения и реализации норм процессуального права» включена в ОПОП, относится к вариативной части дисциплин профессионального цикла по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина, являются: «Гражданское право», «Гражданский процесс» и «Арбитражный процесс».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль – «Проблемы общих положений цивилистического процесса»;

- 2-й модуль – «Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства».

Контроль знаний, обучающихся проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целями дисциплины «Проблемы практики применения и реализации норм процессуального права» являются:

- обеспечение обучающихся комплексом знаний по дискуссионным вопросам теории и практики гражданского и арбитражного процесса,

- формирование у обучающихся умений и навыков использования полученных знаний для профессионального осуществления своих обязанностей.

Задачами дисциплины «Проблемы практики применения и реализации норм процессуального права» являются:

- последовательное изучение основ гражданского и арбитражного процессуального права;

- формирование умения выполнять практические задания по подготовке процессуальных документов, решение вопросов гражданского и арбитражного процесса.

- развитие навыков и умений правильно толковать и применять нормы гражданского и арбитражного процессуального законодательства;

- формирование умения выявлять проблемы, анализировать их и находить пути решения.

Дисциплина «Проблемы практики применения и реализации норм процессуального права» нацелена на формирование следующих компетенций выпускника, отраженных в Таблице 1.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование профессиональных компетенций (ПК) | Код и наименование индикатора достижения ПК |
|--|---|
| ПК-2. Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ИД-1 ПК-2 Владеет сведениями и профессиональной деятельности должностных лиц в судебной системе ИД-2 ПК-2 Готовит процессуальные документы необходимые для представления прав и законных интересов субъектов гражданско-правовых отношений ИД-3 ПК-2 Совершает процессуальные действия в целях защиты прав и законных интересов субъектов гражданско-правовых отношений |
| ПК-4. Способность | ИД-1 ПК-4 Проводит анализ нормативно-правовых актов с учетом |

| | |
|--|--|
| осуществлять консультационную деятельность в сферах гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права | <p>комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ в гражданско-правовых отношениях</p> <p>ИД-2 ПК-4 Разбирается в правоотношениях субъектов в сферах гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права</p> <p>ИД-3 ПК-4 Адекватно разъясняет нормы права в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам</p> |
| ПК-5. Способность осуществлять правовое сопровождение в деятельности субъектов гражданско-правовых отношений по вопросам гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права | <p>ИД-1 ПК-5 Понимает необходимость государственного и муниципального контроля в сфере гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права</p> <p>ИД-2 ПК-5 Проводит правовое сопровождение управленческой деятельности в сфере земельно-имущественных отношений и развития сельского хозяйства</p> <p>ИД-3 ПК-5 Разрабатывает стратегию развития правового сопровождения деятельности субъектов права в сфере гражданско-правовых отношений</p> |

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1
Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | Семестр |
|---|--------------|------|---------|
| | зач. ед. | час. | |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 |
| Контактная работа | | 40 | 40 |
| Лекции (Л) | | 10 | 10 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 30 | 30 |
| Самостоятельная работа (СР): | | 32 | 32 |
| в том числе: | | | |
| самоподготовка к текущему контролю | | | 20 |
| самоподготовка к промежуточному контролю (по итогам дисциплинарного модуля) | | | 12 |
| Вид контроля: | | 36 | Экзамен |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СР) |
|--|----------------------------------|------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| | | Л | ПЗ | |
| Модуль 1. Проблемы общих положений цивилистического процесса | 34 | 6 | 16 | 12 |
| Модульная единица 1.1. Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | 12 | 2 | 6 | 4 |
| Модульная единица 1.2. Проблемы доказывания и доказательств в цивилистическом процессе | 12 | 2 | 6 | 4 |
| Модульная единица 1.3. Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства | 38 | 4 | 14 | 20 |
| Модульная единица 2.1. Проблемы стадий возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству | 8 | - | 2 | 6 |
| Модульная единица 2.2. Основные проблемы стадии судебного разбирательства | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Модульная единица 2.3. Проблемы проверочных стадий цивилистического процесса | 10 | - | 4 | 6 |
| Модульная единица 2.4. Проблемы стадии исполнения судебных актов | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Подготовка и сдача экзамена | | - | - | 36 |
| Всего по курсу | 108 | 10 | 30 | 68 |

4.2. Содержание модулей дисциплины**Модуль 1. Проблемы общих положений цивилистического процесса**

Понятие процессуального права. Место и роль процессуального права в системе права. История науки процессуального права. Понятие юридического процесса, его виды. Процессуальная форма. Теоретические проблемы понимания юридического процесса и процессуальных правоотношений. Цивилистический судебный процесс и судопроизводство: понятие, соотношение. Злоупотребление процессуальным правом.

Учение о процессуальных правоотношениях. Проблемы реализации принципов цивилистического процесса. Общие проблемы правового регулирования цивилистического процесса. Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности. Проблемы доказывания и доказательств в цивилистическом процессе. Принципы института доказывания. Классификация доказательств. Средства доказывания, как процессуальная форма доказательств

Неюрисдикционные способы урегулирования юридических споров и примирительные процедуры в цивилистическом процессе: современное состояние и перспективы развития. Актуальные проблемы института компетенции в цивилистическом процессе. Актуальные проблемы несудебных гражданских юрисдикций. Актуальные проблемы международного гражданского процесса.

Стороны арбитражного и гражданского процесса, исполнительного производства. Процессуальное соучастие. Процессуальное правопреемство. Третьи лица в арбитражном и гражданском процессуальном праве. Защита коллективных интересов в цивилистическом процессе.

Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства

Актуальные проблемы института компетенции в цивилистическом процессе. Актуальные проблемы иска и исковой формы защиты. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.

Проблемы стадий возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству. Основные проблемы стадии судебного разбирательства. Актуальные проблемы института процессуальных сроков и института судебных извещений. Актуальные проблемы института представительства и оказания квалифицированной юридической помощи в цивилистическом процессе. Актуальные проблемы института судебных расходов. Мировое соглашение. Возможность заключения мировых соглашений по делам, возникающим из публичных и иных правоотношений.

Особое производство в гражданском и арбитражном процессах: современное состояние, перспективы развития, актуальные проблемы. Производство по делам о компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок в гражданском и арбитражном процессах

Ускоренные производства в цивилистическом процессе. Развитие учения о судебных актах и их законной силе. Проблемы проверочных стадий цивилистического процесса. Современные проблемы пересмотра судебных актов. Проблемы исполнения юрисдикционных актов в цивилистическом процессе.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---------------------|
| Модуль 1. Проблемы общих положений цивилистического процесса | | | 6 |
| Модульная единица 1.1. Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | Лекция № 1 Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, проверка конспекта | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|---|---|---------------------|
| Модульная единица 1.2. Проблемы доказывания и доказательств в цивилистическом процессе | Лекция №2 Проблемы доказывания и доказательств в гражданском процессе | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, проверка конспекта | 2 |
| Модульная единица 1.3. Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | Лекция №3 Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, проверка конспекта | 2 |
| Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства | | | 4 |
| Модульная единица 2.2. Основные проблемы стадии судебного разбирательства | Лекция № 4 Основные проблемы стадии судебного разбирательства | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, проверка конспекта | 2 |
| Модульная единица 2.4. Проблемы стадии исполнения судебных актов | Лекция № 5 Проблемы стадии исполнения судебных актов | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, проверка конспекта | 2 |
| ИТОГО | | | 10 |

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практического занятия | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|---|---|---------------------|
| Модуль 1. Проблемы общих положений цивилистического процесса | | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 16 |
| Модульная единица 1.1. Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | Занятия № 1-3 Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | Устный опрос, доклад | 6 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практического занятия | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|--|---|---------------------|
| Модульная единица 1.2. Проблемы доказывания и доказательств в цивилистическом процессе | Занятия № 4-6 Проблемы доказывания и доказательств в гражданском процессе | Устный опрос, доклад | 6 |
| Модульная единица 1.3. Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | Занятия № 7-8 Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | Устный опрос, доклад, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 4 |
| Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства | | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 14 |
| Модульная единица 2.1. Проблемы стадий возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству | Занятие №9 Проблемы стадий возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству | Устный опрос, доклад, практическое задание | 2 |
| Модульная единица 2.2. Основные проблемы стадии судебного разбирательства | Занятия № 10-11 Основные проблемы стадии судебного разбирательства | Устный опрос, доклад, практическое задание | 4 |
| Модульная единица 2.3. Проблемы проверочных стадий цивилистического процесса | Занятия № 12-13 Проблемы проверочных стадий цивилистического процесса | Устный опрос, доклад, практическое задание | 4 |
| Модульная единица 2.4. Проблемы стадии исполнения судебных актов | Занятия № 14-15. Проблемы стадии исполнения судебных актов | Устный опрос, доклад, практическое задание тестирование в LMS Moodle по итогам изучения Модуля | 4 |
| Итого: | | | 30 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--|---|---------------------|
| Модуль 1. Проблемы общих положений цивилистического процесса | | 12 |
| Модульная единица 1.1. Проблемы реализации принципов цивилистического процесса | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle) | 4 |
| Модульная единица 1.2. Проблемы доказывания и доказательств в цивилистическом процессе | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle); | 4 |
| Модульная единица 1.3. Применение и реализация норм о подведомственности и подсудности | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle); Г) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 1. | 4 |
| Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на разных стадиях гражданского судопроизводства | | 20 |
| Модульная единица 2.1. Проблемы стадий возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству | A) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); Б) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle). | 6 |
| Модульная единица 2.2. Основные проблемы стадии судебного разбирательства | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle). | 4 |
| Модульная единица 2.3. Проблемы проверочных стадий цивилистического процесса | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle). | 6 |
| Модульная единица 2.4. Проблемы стадии | A) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции. | 4 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|-------------------------------------|---|---------------------|
| исполнения судебных актов | Б) Подготовиться к устному опросу по вопросам к практическому занятию (размещены в LMS Moodle); В) Подготовить доклад (темы размещены в LMS Moodle). Г) Пройти тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 2. | |
| Итого: | | 32 |

4.5.2. Курсовые проекты (работы) (контрольные работы, расчетно-графические работы, учебно-исследовательские работы)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебным планом.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СР | Вид контроля |
|--|---------------|------------|------------|---|
| ПК-2. Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, доклад, практическое задание, экзамен |
| ПК-4. Способность осуществлять консультационную деятельность в сферах гражданского, гражданско-процессуального и арбитражного права | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, доклад, практическое задание, экзамен |
| ПК-5. Способность осуществлять правовое сопровождение в деятельности субъектов гражданско-правовых отношений по вопросам гражданского, гражданско- | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Модули 1-2 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, доклад, практическое задание, экзамен |

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СР | Вид контроля |
|--------------------------------------|--------|----|----|--------------|
| процессуального и арбитражного права | | | | |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/11/>;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 10.

Таблица 10
Наименование программного обеспечения и его назначение

| № п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия | Количество |
|-------|--|------------|---|------------|
| 1 | Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55) | Учебное | Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL | 1 |
| 2 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 | 500 |
| 3 | Windows Vista Business N | Учебное | Розничный ключ DreamSpark | 500 |
| 4 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 | 90 |
| 5 | Office 2007 Russian OpenLicensePack NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 | 90 |
| 8 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational | Учебное | Лицензия № 1B08-151127-042715 До 11.12.2017 | 1 |

| | License | | | |
|----|--|------------------|---|----|
| 9 | Photoshop Extended CS5 12 Academic Edition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. | 32 |
| 10 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | Учебное | ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012 | 30 |
| 11 | Nero 10 Licenses Standard GOV/Academic Edition/Non-profit Full Package 10-19 seats | Учебное | Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K-W4T8-AX4U-WXK6-0UK7-P166 От 01.06.2012 | 15 |
| 12 | Visual Studio 2010 Professional | Административное | Static Activation Key ID=440 | 1 |

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, устный опрос, доклад, проверка конспекта, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей.

Виды промежуточной аттестации: экзамен (семестр 3).

Учебный план дисциплины реализуется за один календарный модуль (КМ).

Календарный модуль разбит на дисциплинарные модули, количество дисциплинарных модулей определено в зависимости от содержания и трудоемкости разделов дисциплины.

Рейтинг-план по дисциплине ««Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»» (40.04.01) (4 семестр)

| Календарный модуль 1 (КМ ₁) | |
|---|--------------------------------|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Количество академических часов |
| ДМ ₁ | 34 |
| ДМ ₂ | 38 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 |
| Итого часов в календарном модуле, в т.ч. подготовка к зачету с оценкой (КМ ₁) | 108 |

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям

| Календарный модуль 1 (КМ ₁) | |
|--|------------------|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Рейтинговый балл |
| ДМ ₁ | 35 |
| ДМ ₂ | 53 |
| Контроль (экзамен) | 12 |
| Итого баллов в календарном модуле (КМ ₁) | 100 |

Шкала оценивания

| Показатель оценки результатов обучения | Перевод баллов в оценки |
|--|-------------------------|
|--|-------------------------|

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Пороговый уровень | 60-72 баллов (удовлетворительно) |
| Продвинутый уровень | 73-86 баллов (хорошо) |
| Высокий уровень | 87-100 баллов (отлично) |

| Виды контроля | Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 19 баллов) | | | Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 19 баллов) | | | | | Промежуточная аттестация (экзамен) | Итого баллов | | |
|---|--|------|------|--|---|------|------|--------------------------------------|--|-----------------|-------|--|
| | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | Контроль по ДМ 1 (МЕ 1.1.-1.3) | Кол-во баллов по итогам текущей работы | | | Контроль по ДМ 2 (МЕ 2.1.-2.4) | | | | |
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | | 2.1 | 2.2 | 2.3 | | | | | |
| Тестирование по итогам изучения лекции в Moodle | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-1 | - | 0-1 | - | - | 0-5 | |
| Проверка конспекта лекции | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-1 | - | 0-1 | - | - | 0-5 | |
| Устный опрос | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | - | 0-21 | |
| Доклад | 0-5 | 0-5 | 0-5 | - | 0-5 | 0-5 | 0-5 | 0-5 | - | - | 0-35 | |
| Практическое задание | - | - | - | - | 0-3 | 0-3 | 0-3 | 0-3 | - | - | 0-12 | |
| Тестирование по итогам изучения ДМ | - | - | - | 0-5 | - | - | - | - | 0-5 | - | 0-10 | |
| Экзамен | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-12 | 0-12 | |
| Итого баллов | 0-10 | 0-10 | 0-10 | 0-5 | 0-11 | 0-13 | 0-11 | 0-13 | 0-5 | 0-12 | 0-100 | |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В рамках освоения дисциплины «Проблемы реализации и применения норм процессуального права» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся, учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное мультимедийное оборудование; оборудование и атрибуты зала судебных заседаний: подставка под флаг, флаг, стол судейский одноместный с выступающим центральным элементом, стол секретаря, стол сторон двухместный – 2 шт., судебная трибуна, кресло для судьи, офисные стулья со столиком – 25 шт., стулья для посетителей; учебно-тематические стенды по модулям дисциплины. Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками,

не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма представления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма представления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

10. Образовательные технологии

Таблица 11

| Название раздела дисциплины или отдельных тем | Вид занятия | Используемые образовательные технологии | Часы |
|--|--------------------|--|---|
| Модуль 1. Проблемы общих положений гражданского процесса | Л, ПЗ | 1. Использование LMS Moodle. 2. Дискуссия | 22, в том числе 5 в интерактивной форме |
| Модуль 2. Особенности применения и реализации процессуальных норм на | Л, ПЗ | 1. Использование LMS Moodle. | 18, в том числе 5 в |

| Название раздела дисциплины или отдельных тем | Вид занятия | Используемые образовательные технологии | Часы |
|--|--------------------|--|---|
| разных стадиях гражданского судопроизводства | | 2. Дискуссия | интерактивной форме |
| Итого по дисциплине: | | | 40, в том числе 10 в интерактивной форме |

**Рецензия на рабочую программу дисциплины «Проблемы применения и
реализации норм процессуального права»
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучающихся высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на аудиторные занятия (лекционные, практические) и самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения знаний.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Рецензент,
Руководитель секретариата председателя

Арбитражного суда Красноярского края



Шейко П.А.