

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический институт
Кафедра гражданского права и процесса

СОГЛАСОВАНО:

И.о директора института

Ерахтина Е.А.

"15" ___ 03 ___ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Пыжикова Н.И.

"26" ___ 03 ___ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

ФГОС ВО

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование земельных и имущественных отношений

Курс: 1

Семестр: 2

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Составители: _ Сторожева А.Н. канд.юрид.наук., доцент
_____ «09» марта 2021 г.
Дадаян Е.В., канд.юрид.наук., доцент
_____ «09» марта 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» программа «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 9 «09» марта 2021г.

Зав. кафедрой Сторожева А.Н., канд. юрид. наук, доцент

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
протокол

№ 7 от «15» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии: : Серeda O.B.

«15» марта 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой по направлению подготовки
40.04.01. «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое
регулирование земельных и имущественных отношений»,

Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

«15» марта 2021 г.

Оглавление

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| АННОТАЦИЯ..... | 5 |
| 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ / ЛАБОРАТОРНЫЕ/ ПРАКТИЧЕСКИЕ/ СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ | 10 |
| СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА | 10 |
| 4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ | 11 |
| 4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ | 14 |
| 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ..... | 18 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 18 |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 19 |
| 6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)..... | 19 |
| 6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 19 |
| 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ..... | 20 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 22 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 23 |
| 9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 24 |
| ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД | 26 |

Аннотация

Дисциплина «**Наследственное право**» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла и входит в основную профессиональную образовательную программу высшего образования подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений».

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права и процесса.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК -2 способность оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде;

ПК-3 - способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- основными положениями третьей части Гражданского кодекса РФ;
- нормативно-правовых актов затрагивающих порядок регулирования наследственных отношений субъектов в земельных и имущественных отношениях;
- содержания наследственных правоотношений;
- оснований открытия и принятия наследования;
- объектов наследственных правоотношений в сфере земельных и имущественных отношений;
- способов принятия наследства;
- особенностей наследования имущества в земельных и имущественных отношениях.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лабораторные, практические занятия, самостоятельная работа и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль промежуточный контроль в форме зачёта.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Базу для изучения дисциплины «**Наследственное право**» составляет такие дисциплины как «Актуальные проблемы права», «Судебная защита земельно-имущественных прав».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль - Общие положения о наследственном праве.
- 2-й модуль - Наследование по завещанию и по закону.
- 3-й модуль – Принятие и оформление прав на наследство.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе (2 семестр) и предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: (практические занятия, самостоятельная работа) и другие.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целями изучения дисциплины «Наследственное право» являются:

- формирование у обучающихся всестороннего глубокого понимания природы и сущности наследственного права, его норм, наиболее значимыми среди которых являются наследственные правоотношения.

Задачи дисциплины:

- изучение обучающимися основных понятий наследственного права (далее по тексту НП) в их системе и взаимосвязи, рассмотрение основных проблемных вопросов теории НП, развитие юридического мышления обучающихся и умения формировать и излагать собственную позицию в отношении проблем теории НП;

- изучение нормативно-правового регулирования правоотношений, составляющих предмет отрасли НП, знание действующего законодательства, международных договоров, обычаев и других источников НП;

- анализ основных проблем, связанных с практикой применения нормативно-правовой базы в сфере НП, знание способов разрешения данных проблем;

- выработка у обучающихся на основе полученных знаний навыков применения норм НП на практике, а именно: умение грамотно определять очередность наследования, размер обязательной доли, составлять завещания и формировать наследственные дела и т. д.;

- формирование у обучающихся навыков работы с нормативно-правовой базой, судебной и международной практикой по вопросам НП;

- осуществление правовой экспертизы документов в сфере реализации норм, изученных в рамках учебной дисциплины «**Наследственное право**».

Реализация в дисциплине «Наследственное право» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль: «Правовое регулирование

земельных и имущественных отношений» должна формировать у выпускников следующие профессиональные компетенции.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2 способность оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде | ИД-1 ПК-2 Владеет сведениями и профессиональной деятельности должностных лиц в судебной системе | Владеть: гражданско-процессуальным законодательством, арбитражно-процессуальным законодательством, законодательством об адвокатуре, гражданским, нотариальным законодательством, для ведения наследственных дел у нотариуса |
| | ИД-2 ПК-2 Готовит процессуальные документы необходимые для представления прав и законных интересов субъектов земельно-имущественных отношений | Знать: решения и юридические действия в целях защиты прав и законных интересов субъектов в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| | ИД-3 ПК-2 Совершает процессуальные действия в целях защиты прав и законных интересов субъектов земельно-имущественных отношений | Уметь: Готовить процессуальные документы (исковые заявления, жалобы, правовые позиции, мировые соглашения, и др. документы необходимые для представления прав и законных интересов субъектов наследственного права). |
| ПК 3 способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений | ИД-1 ПК-3 Анализирует нормативно-правовые акты с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ ИД-2 ПК-3 Проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов и их проектов в сфере земельно-имущественных | Уметь: Анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывающие нормы наследственного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства Знать: правовую экспертизу нормативно-правовых актов и проектов в сфере нотариальной деятельности по защите прав наследников. Владеть: разнесением результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам в сфере |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | отношений ИД-3 ПК-3 Адекватно разъясняет результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам | наследственных правоотношений. |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|--------------------------------------------------------|--------------|-----------|---------------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам № 2 |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3 | 108 | 108 |
| Аудиторные занятия | 1,2 | 42 | 42 |
| в том числе: | | | |
| Лекции | | 14 | 14 |
| Практические (семинарские) занятия | | 28 | 28 |
| Самостоятельная работа (СР) | 1,8 | 66 | 66 |
| в том числе: | | | |
| самостоятельное изучение тем и разделов | | 14 | 14 |
| подготовка к опросу по практическим заданиям | | 14 | 14 |
| подготовка к тестированию | | 14 | 14 |
| самотестирование | | 15 | 15 |
| Подготовка и сдача зачета | | 9 | 9 |
| Вид контроля: | | | зачет |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СР) |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
| | | ПЗ | ЛБ | |
| МОДУЛЬ 1. Общие положения о наследственном праве | 46 | 6 | 10 | 30 |
| Модульная единица 1.1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | 14 | 2 | 2 | 10 |
| Модульная единица 1.2. Субъекты наследственного права и их | 16 | 2 | 4 | 10 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СР) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
| | | ПЗ | ЛБ | |
| правомочия | | | | |
| Модульная единица 1.3. Открытие наследства и призвание к наследству | 16 | 2 | 4 | 10 |
| МОДУЛЬ 2. Наследование по завещанию и по закону | 28 | 4 | 10 | 14 |
| Модульная единица 2.1. Наследование по завещанию | 12 | 2 | 4 | 6 |
| Модульная единица 2.2. Наследование по закону | 16 | 2 | 6 | 8 |
| МОДУЛЬ 3. Принятие и оформление прав на наследство | 25 | 4 | 8 | 13 |
| Модульная единица 3.1 Принятие и оформление прав на наследство (расходы, связанные с принятием) | 12 | 2 | 4 | 6 |
| Модульная единица 3.2. Наследование отдельных видов имущества | 13 | 2 | 4 | 7 |
| Подготовка и сдача зачета | 9 | | | 9 |
| ИТОГО | 108 | 14 | 28 | 66 |

4.3. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Общие положения о наследственном праве

Понятие наследованного права. Предмет и метод наследственного права. Основные принципы и значение наследственного права.

Источники наследственного права

Субъекты наследственного права и их правомочия

Открытие наследства и призвание к наследству.

МОДУЛЬ 2. Наследование по завещанию и по закону

Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

Наследование по завещанию. Основные положения наследования по завещанию. Порядок оформления завещания. Виды завещания. Основания недействительности завещания.

МОДУЛЬ 3. Принятие и оформление прав на наследство

Понятие «принятие наследства». Порядок и сроки принятия наследства.

Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. Последствия принятия наследства.

Отказ от наследства. Правила совершения отказа от наследства. Содержание заявления об отказе от наследства. Юридические последствия отказа наследника от наследства. Принятие мер к охране наследственного имущества. Раздел наследственного имущества между наследниками. Понятие, виды, содержание правообразующего документа - свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи.

Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, уполномоченные выдавать свидетельства о праве на наследство. Наследование отдельных видов имущества. Расходы при приобретении наследников наследства.

4.3. Лекционные / лабораторные/ практические/ семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| МОДУЛЬ 1. Общие положения о наследственном праве | | | 6 |
| Модульная единица 1.1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | Лекция № 1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| Модульная единица 1.2. Субъекты наследственного права и их правомочия | Лекция № 2. Субъекты наследственного права и их правомочия | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| Модульная единица 1.3. Открытие наследства и призвание к наследству | Лекция № 3. Открытие наследства и призвание к наследству | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| МОДУЛЬ 2. Наследование по завещанию и по закону | | | 4 |
| Модульная единица 2.1. Наследование по завещанию | Лекция № 4. Наследование по завещанию | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| Модульная единица 2.2. Наследование по закону | Лекция № 5. Наследование по закону | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| МОДУЛЬ 3. Принятие и оформление прав на наследство | | | 4 |
| Модульная единица 3.1 Принятие и оформление прав на наследство (расходы, связанные с принятием). | Лекция № 6. Принятие и оформление прав на наследство (расходы, связанные с принятием). | Устный опрос по итогам изучения | 2 |
| Модульная единица 3.2. Наследование отдельных видов имущества | Лекция № 7. Наследование отдельных видов имущества | Устный опрос по итогам изучения | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и тема лекции | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------------------|--------------|
| Всего | | | 14 |

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| МОДУЛЬ 1. Общие положения о наследственном праве | | Тестирование по итогам изучения ДМ 1 | 6 |
| Модульная единица 1.1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | Семинар № 1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 2 |
| Модульная единица 1.2. Субъекты наследственного права и их правомочия | Семинар №2,3 Субъекты наследственного права и их правомочия Недостойные наследники. | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 4 |
| Модульная единица 1.3. Открытие наследства и призвание к наследству | Семинар № 4,5 1. Порядок открытия наследства. 2. Срок для принятия наследства. | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 4 |
| МОДУЛЬ 2. Наследование по завещанию и по закону | | Тестирование по итогам изучения ДМ 2 | 10 |
| Модульная единица 2.1. Наследование по завещанию | Семинар № 6,7 Порядок оформления завещания. Виды завещания. Основания признания завещания недействительным. | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 4 |
| Модульная единица 2.2. Наследование по закону | Семинар № 8,9,10 1. Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. 2. Понятие свойства. 3. Число очередей наследников по | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 6 |

¹ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | <p>закону.</p> <p>4. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.</p> <p>5. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества.</p> <p>6. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию.</p> <p>7. Понятие иждивенчества.</p> <p>8. Понятие нетрудоспособности.</p> <p>9. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя.</p> <p>10. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.</p> <p>11. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.</p> <p>12. Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону.</p> | | |
| МОДУЛЬ 3. Принятие и оформление прав на наследство | | Тестирование по итогам изучения ДМ 3 | 8 |
| Модульная единица 3.1 Принятие и оформление прав на наследство (расходы, связанные с принятием) | <i>Семинар № 11,12</i> 1. Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle) и ФОС | 4 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| | <p>заявление о принятии наследства.</p> <p>1. Последствия принятия наследства.</p> <p>2. Отказ от наследства.</p> <p>3. Правила совершения отказа от наследства.</p> <p>4. Содержание заявления об отказе от наследства.</p> <p>5. Юридические последствия отказа наследника от наследства.</p> <p>6. Принятие мер к охране наследственного имущества.</p> <p>7. Раздел наследственного имущества между наследниками.</p> <p>8. Понятие, виды, содержание правообразующего документа - свидетельства о праве на наследство.</p> <p>9. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство.</p> <p>10. Условия его выдачи.</p> <p>11. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство.</p> <p>12. Субъекты, уполномоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.</p> <p>14. Расходы при приобретении</p> | | |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | наследников наследства. | | |
| Модульная единица 3.2. Наследование отдельных видов имущества | Семинар № 13,14 1. Наследование земельных участков. 2. Особенности наследования имущественных прав. | Устный опрос по выполнению практических заданий для обсуждения на семинаре (задания представлены в LMS Moodle и ФОС) | 4 |
| Всего | | | 28 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.

Таблица 6

4.5.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| МОДУЛЬ 1. Общие положения о наследственном праве | | 30 |
| Модульная единица 1.1. Понятие предмет, метод, принципы, источники наследственного права | 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет и метод наследственного права. 3. Основные принципы и значение наследственного права. 4. Понятие и структура наследственных правоотношений. 5. Субъекты и объекты наследственного | 10 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | <p>правоотношения.</p> <p>6. Основные правовые категории наследственного права (понятие наследования, основания наследования, наследство, время и место открытия наследства).</p> <p>7. Определение понятий «законодательство о наследовании», «источники наследственного права» и их соотношение.</p> <p>8. Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права.</p> <p>9. Характеристика основных источников наследственного права.</p> <p>10. Нормы первой и второй частей гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования.</p> <p>11. Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании.</p> <p>12. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.</p> <p>13. Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.</p> | |
| <p>Модульная единица 1.2.</p> <p>Субъекты наследственного права и их правомочия</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты наследственного правопреемства. 2. Понятие и правомочия наследодателя и наследника. 3. Правомочия субъектов, связанных с оформлением и осуществлением наследственных прав: нотариусов, должностных лиц органом местного самоуправления и консульских учреждений РФ. 4. Правомочия лиц, способствующих возникновению и осуществлению наследственных прав: свидетеля, составление завещания, представителя наследника, исполнителя завещания, отказополучателя, кредиторов. 5. Правомочия субъектов, охраняющих наследство: душеприказчика, доверительного управляющего. <p>Обязанности кредитного учреждения, в котором находится вклад наследодателя.</p> | 10 |
| <p>Модульная единица 1.3.</p> <p>Открытие наследства и призвание к наследству</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и основания открытия наследства. 2. Время и место открытия наследства. 3. Способы установления времени открытия наследства и момента смерти гражданина. 4. Документы, подтверждающие факт, и день смерти гражданина, а также регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. 5. Понятие «лежащее наследство». 6. Понятие «призвание к наследованию». 7. Основание призвания к наследованию субъектов гражданского права. 8. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». 9. Призвание к наследованию наследника | 10 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу. | |
| МОДУЛЬ 2. Наследование по завещанию и по закону | | 14 |
| Модульная единица 2.1. Наследование по завещанию | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие завещания. 2. Юридическая природа завещания. 3. Правила, ограничивающие свободу завещания. 4. Оформление подназначения наследника в завещании. 5. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). 6. Особенности оформления завещательного возложения. 7. Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке. 8. Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. 9. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. 10. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному. 11. Оформление закрытого завещания. 12. Понятие и значение исполнения завещания. 13. Субъекты, исполняющие завещание. 14. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. 15. Полномочия душеприказчика. 16. Изменение и отмена составленного завещания. 17. Недействительность завещания. | 6 |
| Модульная единица 2.2. Наследование по закону | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие наследования по закону. 2. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. 3. Основные положения наследования по закону. 4. Понятие родства. 5. Прямая и боковая линия родства. 6. Понятие свойства. 7. Число очередей наследников по закону. 8. Состав наследников, призываемых к каждой очереди. 9. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. 10. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. 11. Понятие иждивенчества. 12. Понятие нетрудоспособности. 13. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. 14. Размер наследственной доли нетрудоспособных | 8 |

| № модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | Кол-во часов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | <p>иждивенцев наследодателя.</p> <p>15. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.</p> <p>16. Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону.</p> <p>17. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.</p> | |
| МОДУЛЬ 3. Принятие и оформление прав на наследство | | 13 |
| <p>Модульная единица 3.1 Принятие и оформление прав на наследство (расходы, связанные с принятием)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «принятие наследства». 2. Порядок и сроки принятия наследства. 3. Форма заявления о принятии наследства. 4. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. 5. Последствия принятия наследства. 6. Отказ от наследства. Правила совершения отказа от наследства. 7. Содержание заявления об отказе от наследства. 8. Юридические последствия отказа от наследства. 9. Понятие, виды, содержание правообразующего документа – свидетельства о праве на наследство. 10. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. 11. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. 12. Субъекты, уполномоченные выдать свидетельство о праве на наследство. 13. Расходы при приобретении наследников наследства. | 6 |
| <p>Модульная единица 3.2. Наследование отдельных видов имущества</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности наследования земельных участков. 2. Особенности наследования ценных бумаг. 3. Особенности наследования вещей ограниченных в обороте. 4. Особенности наследования выморочного имущества. | 7 |
| <p>Подготовка к зачету</p> | <p>Перечень вопросов для подготовки к зачету представлен в ФОС.</p> | 9 |
| Всего | | 66 |

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

| | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Темы курсовых проектов (работ) | Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком) |
| Учебным планом не предусмотрены | - |

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

| Компетенции | ПЗ | ЛР | СР | Вид контроля |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК -2 способность оказывать профессиональную юридическую помощь в ходе ведения дел в суде | Модуль 1,2,3 | Модуль 1,2,3 | Модуль 1,2,3 | Лекция; Тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей (ДМ) в LMS Moodle, Устный опрос; коллоквиум, Зачет |
| ПК -3 способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений | Модуль 1,2,3 | Модуль 1,2,3 | Модуль 1,2,3 | Лекция; Тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей (ДМ) в LMS Moodle, коллоквиум, Устный опрос; Зачет |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины Основная литература

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03177-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431738>(дата обращения: 20.09.2019).

2. Белов, В. А. Наследственное право: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08809-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431773>(дата обращения: 20.09.2019).

Дополнительная литература

1. Бабурин, С.Н. Брак, развод, алименты, раздел имущества [Электронный ресурс]: правовые отношения между супругами. М.: Книжный мир, 2010.
2. Беспалов, Ю.Ф. Дела о наследовании: [некоторые спорные вопросы правоприменения]/ Ю.Ф. Беспалов, АЮ. Беспалова. М.: Проспект, 2014. с. 97.
3. Гришаев, С.П. Наследственное право: учебно-практическое пособие. М.: Проспект, 2014. с.181.
4. LMS Moodle «Наследственное право». Красноярск, 2021.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к нескольким ЭБ (ЭБ «Web-Ирбис64+ Электронная библиотека», ЭБС «AgriLib», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт», ИБС «Статистика», НЭБ «Национальная электронная библиотека», НЭБ «eLIBRARY.RU» и др.), электронной информационно-образовательной среде (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>), СПС «Консультант Плюс», иным информационным Интернет-ресурсам (<https://sudact.ru/>, <https://sudrf.ru/> и др.) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы информационная система «Консультант-Плюс».

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами.

Наименование программного обеспечения и его назначение

| п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия | Количество |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|------------|
| 1 | Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55) | Учебное | Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL | 1 |
| 2 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 | 500 |
| 3 | Windows Vista Business N | Учебное | Розничный ключ DreamSpark | 500 |
| 4 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 | 90 |
| 5 | Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 | 90 |
| 8 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- | Учебное | Лицензия № 1B08-151127- | 1 |

| | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|----|
| | Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License | | 042715 До 11.12.2017 | |
| 9 | Photoshop Extended CS5 12 Academic Edition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. | 32 |
| 10 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | Учебное | ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012 | 30 |
| 11 | Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non-profit Full Package 10-19 seats | Учебное | Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K-W4T8-AX4U-WXK6-0UK7-P166 От 01.06.2012 | 15 |
| 12 | Visual Studio 2010 Professional | Административное | Static Activation Key ID=440 | 1 |

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: Устный опрос, проверка выполнения практических заданий, представленных в LMS Moodle, тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей (ДМ) в LMS Moodle.

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Учебный план дисциплины разбит на один календарный модуль (КМ): 108 ч.

Календарный модуль разбит на 3 дисциплинарных модуля, количество дисциплинарных модулей определено в зависимости от содержания и трудоемкости разделов дисциплины:

| Календарный модуль 1 (КМ ₁) | |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Дисциплинарные модули (ДМ) | Количество академических часов |
| ДМ ₁ | 46 |
| ДМ ₂ | 28 |
| ДМ ₃ | 25 |
| Подготовка и сдача зачета | 9 |
| Итого часов в календарном модуле (КМ₁) | 108 |

| Виды контроля ¹ | Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 22 баллов) | | | Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 18 баллов) | | | Дисциплинарный модуль 3 (ДМ3) (от 0 до 40 баллов) | | | Промежуточная аттестация (зачет) | Итого баллов | |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|----------|------------------------------------------------------|------------------------|----------|------------------------------------------------------|------------------------|-----------|----------------------------------|--------------|-----------------|
| | Текущий контроль по МЕ | | | Контроль По ДМ1 | Текущий контроль по МЕ | | Контроль По ДМ2 | Текущий контроль по МЕ | | | | Контроль По ДМ3 |
| | 1.1. | 1.2. | 1.3 | | 2.1. | 2.2. | | 3.1 | 3.2 | | | |
| Устный опрос по практическим заданиям, представленных в LMS Moodle | 0-4 | 0-4 | 0-4 | 0 | 0-4 | 0-4 | 0 | 0-4 | 0-4 | 0 | 0 | 0-28 |
| Лабораторная работа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0-22 | 0 | 0 | 0-22 |
| Тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей (ДМ) | 0 | 0 | 0 | 0-10 | 0 | 0 | 0-10 | 0 | 0 | 0-10 | 0 | 0-30 |
| зачет | | | | | | | | | | | 0-20 | 20 |
| Итого баллов | 4 | 4 | 4 | 10 | 4 | 4 | 10 | 4 | 26 | 10 | 20 | 100 |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В рамках освоения дисциплины «Римское право» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся (учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Учебные аудитории оснащены - смарт-телевизоры, кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование. Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| пз | Учебная аудитория 3-06 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 39,8 кв.м. Посадочных мест 34. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная «Whiteboard» 90см*180 см, эмаль, подставив. № 2101060203, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| з | Учебная аудитория 4-01 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 40,5 кв.м. Посадочных мест 39. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180 см, эмаль, подстав инв. № 2101060202, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, комплект мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| з | Учебная аудитория 5-02 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 36,8 кв.м. Посадочных мест 28. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав, комплект переносного мультимедийного оборудования (ноутбук, экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий общая локальная компьютерная сеть Интернет | Частично приспособлено |
| з | Учебная аудитория 5-08 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя. Кафедра. Комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска «Whiteboard» инв.№ 2101060200, Комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная | Частично приспособлено |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| | | сеть Интернет. | |
| з | Учебная аудитория 5-08А для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь - 85,3 кв.м. Посадочных мест 90. Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, наглядные пособия, кафедра для мультимедийного оборудования инв. № 21036279, доска меловая, поворотная на подставке инв № 2101060204, комплект стационарного мультимедийного оборудования: монитор инв. № 2101049748, проектор инв. № 11014457, системный блок инв. № 1101040102 акустические колонки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет | Частично приспособлено |
| РС | Помещение 1-06 для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул. Стасовой, 44 Г | Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16. Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser Jet M1212, Гигабитный интернет | Частично приспособлено |
| РС | Помещение 2-03 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г | Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристаллический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+) | Частично приспособлено |
| РС | Аудитория 4-13 Зал самостоятельной подготовки студентов, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь - 24,6 кв.м. Посадочных мест 20. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели. Комплект специализированной мебели, библиотечные ресурсы; Принтер - инв. № 1101040748, Принтер - инв. № 2342017002; Системный блок - инв. № 11014366, Монитор - инв. № 11014366; Системный блок - инв. № 11014420, Монитор - инв. № 11014420; Системный блок - инв. № 11014424, Монитор - инв. № 11014424; Системный блок - инв. № 1101040603, Монитор - инв. № 1101040603 Проектор - инв. № 11014457; Интерактивная доска - инв. № 11014527 Выход в Интернет, доступ к информационным ресурсам научной библиотеки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного изучения данного курса и получения зачета с оценкой по результатам промежуточной аттестации необходимо обучающемуся:

1. Изучить рабочую программу дисциплины и фонд оценочных средств.
2. По заданию преподавателя выполнять работу по изучению курса. Изучение предполагает самостоятельную проработку тем каждого модуля, состоящего из:
 - лекций,
 - практических заданий,
 - самостоятельных заданий;
 - тестовых заданий.

По завершению изучения курса обучающийся выполняет итоговый тест.

В связи с тем, что большая часть учебного времени отводится на самостоятельное изучение дисциплины, преподавателю рекомендуется уделить особое внимание организации и планированию самостоятельной работы студентов, раскрыв существующие возможности созданных в институте корпоративных образовательных ресурсов: электронная библиотека, компьютерные обучающие программы (КОПР), электронные тестовые базы LAN-TESTING и STELLUS, контрольные работы с использованием КОПР, электронные учебные ресурсы в системе STELLUS, сетевые учебно-методические комплексы (УМК-С).

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины. Рекомендуется работа с первоисточниками.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить текущий и промежуточный контроль.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

| Категории студентов | Формы |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| С нарушением слуха | <ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа; |

| | |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| С нарушением зрения | в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла. |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Гражданского права и процесса Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция
 Дисциплина Наследственное право Количество студентов _____

Общая трудоемкость дисциплины : лекции _____ час.; лабораторные работы _____ час.; практические занятия _____ час.; КП (КР) _____ час.; СРС _____ час.

| Вид занятий | Наименование | Авторы | Издательство | Год издания | Вид издания | | Место хранения | | Необходимое количество экз. | Количество эк в вузе |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Печ. | Электр. | Библ. | Каф. | | |
| 1.Л, ПЗ, СРС | Наследственное право : учебник и практикум для вузов | Корнеева, И. Л. | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/468436 |
| 2. | Наследственное право : учебник для вузов | М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/477387 |
| 3. | Наследственное право : учебник и практикум для вузов | Альбов, А. П., Николюкин, С.В. | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/471874 |
| 4. | Дела о наследовании. Некоторые спорные вопросы правоприменения: учебное пособие | Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева | Москва : Проспект | 2015 | | • | | | | https://e.lanbook.com/book/61438 |

| | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------|------|---|---|---|--|--|---------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Курс гражданского права» в 3 частях: Часть 2. Права семейственные, наследственные и завещательные | Победоносцев, К. П. | Санкт-Петербург : Лань | 2013 | | • | | | | https://e.lanbook.com/book/36403 |
| 6. | Наследственное право: учебно-практическое пособие | Гришаев, С. П. | Москва: Проспект | 2014 | • | | • | | | 35 |
| 7. | Гражданское право: учебник: с учётом новой редакции Гражданского кодекса РФ | под общ. ред. С.С. Алексеева | Москва: Проспект | 2014 | • | | • | | | 19 |

Директор Научной библиотеки Красноярского ГАУ _____

**Рецензия на рабочую программу дисциплины «Наследственное право»
по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и итоговой аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем профессиональном учебном заведении по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Рецензент,
Руководитель секретариата председателя
Арбитражного суда Красноярского края



П.А. Шейко