

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕН-  
НЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт Юридический  
Кафедра «Земельного права и экологических экспертиз»

Согласовано:  
И.о. директор института  
           Е.А. Ерахтина  
«15»    03    2021 г.

Утверждаю:  
Ректор  
           Н.И. Пыжикова  
«26»    03    2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРА  
ИДВИЖИМОСТИ**

ФГОС ВО

Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»  
(код – название)

Направленность (профиль): «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК»

Курс    2

Семестр    4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2021

Составитель: Гринберг С.Н., канд. ист. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «10» марта 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Программа обсуждена на заседании кафедры Земельного права и экологических экспертиз протокол № 7 «10» марта 2021г.

Зав. кафедрой Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «10» марта 2021г.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института протокол

№ 7 от «15» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии: : Середа О.В.

---

«15» марта 2021 г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений»,

Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

---

«15» марта 2021 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>АННОТАЦИЯ .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>2. . ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b> | <b>6</b>  |
| <b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>  | <b>7</b>  |
| <b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>  | <b>8</b>  |
| 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....  | 8         |
| 4.2.    СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 9         |
| 4.3.    СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 9         |
| 4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 11        |
| <b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....</b>   | <b>13</b> |
| <b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>  | <b>14</b> |
| <b>8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>  | <b>15</b> |
| <b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ .....</b>  | <b>15</b> |
| <b>9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>  | <b>15</b> |
| <b>9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>   | <b>16</b> |
| <b>ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....</b>   | <b>18</b> |

## Аннотация

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости» включена в дисциплины по выбору и входит вариативную часть профессионального цикла дисциплин по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Дисциплина реализуется в Институте природопользования, кадастров и природообустройства кафедрой Земельного права и экологических экспертиз.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций:

- ПК-3 Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями

- ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующий вид промежуточной аттестации: зачёт.

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108ч.).**

**Программой дисциплины предусмотрены лекционные (8 часов), практические (40 часа) занятия, 60 часов самостоятельной работы.**

### 1. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости» включена в ОПОП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, является дисциплиной по выбору.

Реализация в дисциплине «Правовые основы оценки земли» ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое регулирование земельных и имущественных отношений» должна формировать следующие компетенции:

- ПК-3 Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями

- ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Правовые основы оценки земли» являются: «Земельное право», «Теория государства и права» и «Гражданское право» и др.

Дисциплина «Правовые основы оценки земли» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях», «Административное право» и др.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

## 2. . Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Цели дисциплины:

- обеспечить студентов необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками в сфере осуществления землеустройства и ведения государственного земельного кадастра и кадастров объектов недвижимости.

### Задачи дисциплины:

1. грамотно применять правовые нормы;
2. выработать навыки изучения правовых источников;
3. правильно применять на практике текущее законодательство по использованию и охране земель;
4. применять и совершенствовать методики и технологии в сфере управления земельными ресурсами;
5. владеть методиками самообразования, самостоятельного поиска и усвоения правовой базы.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции  | Содержание компетенции  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине   |
|--|---|---|
| ПК-3<br>Способность осуществлять экспертно - аналитическую, методологическую и консультационную деятельность в сфере земельных и имущественных отношений | ИД-1 ПК-3 Анализирует нормативно-правовые акты с учетом комплексного подхода к системе и структуре правовой системы РФ                            | <b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты правовой системы РФ   |
|  | ИД-2 ПК-3 Проводит правовую экспертизу нормативно правовых актов и их проектов в сфере земельноимущественных отношений                            | <b>Уметь:</b> осуществлять правоприменительную практику по различным вопросам   |
|  | ИД-3 ПК-3 Адекватно разъясняет результаты проведенной экспертизы в процессе оказания консультационной деятельности юридическим и физическим лицам | <b>Владеть:</b> практикой подготовки процессуальных документов необходимых для представления прав и законных интересов субъектов земельных имущественных правоотношений |
| ПК-4<br>Способность осуществлять правовое  | ИД-1 ПК-4 Понимает необходимость государственного и муници-   | <b>Знать:</b> документооборот в вопросах управления и контроля в сфере правовой дея-  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства. | пального контроля в сфере земельно-имущественных отношений<br>ИД-2 ПК-4 Проводит правовое сопровождение управленческой деятельности органов публичной власти в сфере земельно-имущественных отношений и развития сельского хозяйства<br>ИД-3 ПК-4 Разрабатывает стратегию развития правового сопровождения деятельности субъектов права в сфере земельно-имущественных отношений | тельности по регулированию земельных отношений  |
|   |  | <b>Уметь:</b> организовать эффективную работу по конкретным вопросам в сфере подготовки проектов правовых документов, проектов ответов на заявления юридических лиц и граждан |
|   |  | <b>Владеть:</b> практикой подготовки процессуальных документов необходимых для представления прав и законных интересов субъектов земельных имущественных правоотношений       |

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2.

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы  | Трудоемкость |            |              |                 |
|---|--------------|------------|--------------|-----------------|
|   | зач. ед.     | час.       | по семестрам |                 |
|   |              |            | № 3          | №4              |
| <b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану        | 3            | <b>108</b> |              | <b>108</b>      |
| <b>Контактная работа</b>                                      | <b>1,3</b>   | <b>48</b>  |              | <b>48</b>       |
| в том числе:  |              |            |              |                 |
| Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме                | 0,4          | 8          |              | 8               |
| Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме | 0,9          | 40         |              | 40/10           |
| <b>Самостоятельная работа (СР)</b>                            | <b>1,7</b>   | <b>60</b>  |              | <b>60</b>       |
| в том числе:  |              |            |              |                 |
| самоподготовка к текущему контролю знаний                     | 1,05         | 38         |              | 38              |
| самостоятельное изучение тем и разделов                       | 0,35         | 13         |              | 13              |
| самоподготовка к зачету                                       | <b>0,25</b>  | <b>9</b>   |              | 9               |
| <b>Вид контроля:</b>  |              |            |              | Зачет с оценкой |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины**

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины  | Всего часов на модуль | Контактная работа |           | Внеаудиторная работа (СР) |
|---|-----------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
|   |                       | Л                 | ПЗ        |                           |
| <b>МОДУЛЬ 1. Землеустройство</b>  | <b>22</b>             | <b>2</b>          | <b>10</b> | <b>10</b>                 |
| <b>Модульная единица 1.1</b> Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах. | 22                    | 2                 | 10        | 10                        |
| <b>МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости</b>   | <b>22</b>             | <b>2</b>          | <b>10</b> | <b>10</b>                 |
| <b>Модульная единица 2.1</b> Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.  | 22                    | 2                 | 10        | 10                        |
| <b>МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.</b>  | <b>26</b>             | <b>2</b>          | <b>10</b> | <b>14</b>                 |
| <b>Модульная единица 3.1.</b> Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.   | 8                     | -                 | 2         | 6                         |
| <b>Модульная единица 3.2.</b> Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.  | 18                    | 2                 | 8         | 8                         |
| <b>Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе</b>   | <b>29</b>             | <b>2</b>          | <b>10</b> | <b>17</b>                 |
| <b>Модульная единица 4.1.</b> Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра  | 11                    | 2                 | 2         | 7                         |
| <b>Модульная единица 4.2.</b> Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета   | 18                    | -                 | 8         | 10                        |



| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа |           | Внеаудиторная работа (СР) |
|--|-----------------------|-------------------|-----------|---------------------------|
|  |                       | Л                 | ПЗ        |                           |
| <b>ИТОГО</b>                                       | <b>99</b>             | <b>8</b>          | <b>40</b> | <b>51</b>                 |
| <b>Подготовка к сдаче и сдача зачета</b>           | <b>108</b>            | <b>-</b>          | <b>-</b>  | <b>9</b>                  |

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

##### МОДУЛЬ 1. Землеустройство

Модульная единица 1.1 Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.

##### МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости

Модульная единица 2.1 Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.

##### МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.

Модульная единица 3.1. Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.

Модульная единица 3.2. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.

##### Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе

Модульная единица 4.1. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра

Модульная единица 4.2. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета

#### 4.3. Содержание модулей дисциплины

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № модуля и модульной единицы дисциплины               | № и тема лекции  | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|--|------------------------------|--------------|
| <b>МОДУЛЬ 1.</b> Землеустройство                      | Лекция № 1. Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах. | Устный опрос                 | 2            |
| <b>МОДУЛЬ 2.</b> Государственный кадастр недвижимости | Лекция № 2. Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, за-  | Устный опрос                 | 2            |

| <b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>                              | <b>№ и тема лекции</b>  | <b>Вид контрольного мероприятия</b> | <b>Кол-во часов</b> |
|---|---|-------------------------------------|---------------------|
|   | дачи кадастра недвижимости.   |                                     |                     |
| <b>МОДУЛЬ 3.</b> Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.        | Лекция № 3. Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.   | Устный опрос                        | -                   |
|   | Лекция № 4. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости.        | Устный опрос                        | 2                   |
| <b>Модуль 4.</b> Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе | Лекция № 5. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра              | Устный опрос                        | 2                   |
|   | Лекция № 6. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета | Устный опрос                        | -                   |

#### 4.3.2. Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

Таблица 5

| <b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b> | <b>№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий</b>                  | <b>Вид контрольного мероприятия</b>              | <b>Кол-во часов</b> |
|--|---|--|---------------------|
| <b>МОДУЛЬ 1.</b>                               | Занятие № 1. Землеустройство в городах и других населенных пунктах.                           | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 10                  |
| <b>МОДУЛЬ 2.</b>                               | Занятие № 2. Обоснование необходимости ведения кадастра                                       | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 10                  |
| <b>МОДУЛЬ 3.</b>                               | Занятие № 3. Порядок кадастрового учета.  | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 2                   |
|  | Занятие № 4. Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости. | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 8                   |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий                                | Вид контрольного мероприятия                     | Кол-во часов |
|---|--|--|--------------|
| МОДУЛЬ 4                                | Занятие № 5. Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра              | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 2            |
|   | Занятие № 6. Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета | Устный опрос, тестирование, решение задач, зачет | 8            |
| ИТОГО                                   |  |  | 40           |

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

| № модуля и модульной единицы   | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения  | Кол-во часов |
|--|--|--------------|
| <b>МОДУЛЬ 1. Землеустройство</b>   |  | <b>10</b>    |
| <b>Модульная единица 1.1</b><br>Виды и формы землеустройства. Внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства. Землеустройство в городах и других населенных пунктах. | Понятие и содержание землеустройства. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства. Виды и содержание основных землеустроительных действий. Градостроительное зонирование в населенных пунктах. | 10           |
| <b>МОДУЛЬ 2. Государственный кадастр недвижимости</b>  |  | <b>10</b>    |
| <b>Модульная единица 2.1</b><br>Обоснование необходимости ведения кадастра, цель, принципы, задачи кадастра недвижимости.  | Общие положения о государственном кадастре недвижимости. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Формы осуществления кадастровой деятельности. Правовые основы образования земельных участков.     | 10           |
| <b>МОДУЛЬ 3. Правовое обеспечение ведения кадастра недвижимости.</b>   |  | <b>14</b>    |
| <b>Модульная единица 3.1.</b><br>Органы, осуществляющие ведение государственных кадастров. Порядок кадастрового учета.   | Правовое положение ФС Росреестр в составе Министерства экономического развития. Основные функции осуществляемые Росреестром. Роль ФС в оценке объектов недвижимого имущества и подготовке кар-                     | 6            |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
|   | тографических материалов.  |           |
| <b>Модульная единица 3.2.</b><br>Государственный контроль в сфере ведения государственного кадастра недвижимости. | Контрольная функция Росреестра в проверке установленного порядка формирования государственного информационного ресурса. Порядок информационного взаимодействия всех видов Служб по всем видам существующих кадастров и государственных реестров.   | 8         |
| <b>Модуль 4. Состояние землеустройства и кадастров на современном этапе</b>                                       |  | 17        |
| Модульная единица 4.1.<br>Нормативно-техническое обеспечение современного землеустройства и кадастра              | 1. Подготовиться к тестированию в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекции.<br>2. Самостоятельно решить задачи, которые представлены в ФОС и в <u>LMS Moodle</u> .<br>3. Самостоятельно изучить следующие вопросы:<br>1. Стандарты и технические регламенты обеспечения землеустройства.<br>2. Роль землеустройства в разграничении государственной собственности на землю.<br>3. Землеустроительное обеспечение работ по установлению государственной границы РФ.  | 7         |
| Модульная единица 4.2.<br>Землеустройство на землях федеральной собственности и особенности их кадастрового учета | 1. Подготовиться к тестированию в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекции.<br>2. Самостоятельно решить задачи, которые представлены в ФОС и в <u>LMS Moodle</u> .<br>3. Самостоятельно изучить следующие вопросы:<br>1. Образование земельных участков под объектами федеральной собственности и объектов собственности субъектов РФ.<br>2. Особенности кадастрового учета земельных участков под объектами промышленного производства.<br>3. Государственный учет земельных участков под линейными объектами. | 10        |
| <b>Подготовка к сдаче зачета</b>  |  | 9         |
| <b>ВСЕГО</b>  |  | <b>60</b> |

#### 4.4.2. Курсовые проекты (работы)/контрольные работы/расчетно-графические работы/учебно-исследовательские работы

Не предусмотрены учебным планом.

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

| Компетенции  | Л ПЗ   | Вид контроля                                     |
|--|--------|--|
| ПК-3. Способен проводить правовую экспертизу документов, связанных с земельно-имущественными отношениями   | М. 1-3 | устный опрос, тестирование, решение задач, зачет |
| ПК-4. Способность осуществлять правовое сопровождение, контроль и управление юридической функцией организации в сфере земельных и имущественных отношений развития сельского хозяйства | М. 1-3 | устный опрос, тестирование, решение задач, зачет |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой

### 6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины.

### 6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;

6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

| № п/п | Наименование, версия ПО   | Назначение | Лицензия  |
|-------|---|------------|---|
| 1     | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1   | Учебное    | Розничный ключ DreamSpark ID=1049   |
| 2     | Windows 10 Pro  | Учебное    | Розничный ключ DreamSpark ID=1266   |
| 3     | Office 2010 Russian OpenLicensePack NoLevI  | Учебное    | Лицензия Microsoft №44937729  |
| 4     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition.                                      | Учебное    | Лицензия  |
| 5     | Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows                       | Учебное    | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. |
| 6     | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна имен-ная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | Учебное    | ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012    |
| 7     | Учебные планы ВО  | Штатное    | Бесплатный доступ   |

### 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: устный опрос, тестирование, решение задач.

Промежуточная аттестация – зачет.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование;
- оценка решения задач;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – активность на занятиях, качество выполнения практических работ.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

При изучении каждого модуля дисциплины проводится рубежный контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Рубежный контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию.

Модуль считается сданным, если студент выполнил не менее 60% заданий за этот модуль.

*Промежуточная аттестация по результатам 3 семестра проходит в форме зачета.*

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В рамках освоения дисциплины «Право социального обеспечения» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся.

| <b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>   | <b>Оснащенность специальных помещений и помещений</b>  |
|---|--|
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа   | кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование |
| учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование |

Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

## **9. Методические указания**

### **9.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Одной из задач преподавателей, ведущих занятия по дисциплине «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», является формирование у студентов как теоретических знаний по дисциплине, так и практических умений и навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- ✓ Выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- ✓ Объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- ✓ Активное участие студентов в учебном процессе;

✓ Проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;

✓ Приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины.

Рекомендуется работа с первоисточниками.

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

| Категории студентов | Формы   |
|---------------------|---|
| С нарушение слуха   | <ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>   |
| С нарушением зрения | <ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul> |



|  |   |
|--|---|
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul> |
|--|---|

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|------|--------|-----------|-------------|
|      |        |           |             |

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Земельного права и экологических экспертиз Направление подготовки (специальность) 40.04.01 Юриспруденция

Дисциплина Правовое обеспечение землеустройства и кадастра недвижимости Количество студентов \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость дисциплины : лекции \_\_\_\_\_ час.; лабораторные работы \_\_\_\_\_ час.; практические занятия \_\_\_\_\_ час.; КП (КР) \_\_\_\_\_ час.; СРС \_\_\_\_\_ час.

| Вид занятий | Наименование  | Авторы  | Издательство  | Год издания | Вид издания |         | Место хранения |      | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе  |
|-------------|---|---|---------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|---|
|             |   |   |               |             | Печ.        | Электр. | Библ.          | Каф. |                             |   |
| 1.Л,ПЗ,СРС  | Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости : учебное пособие для вузов | Сапёров, С. А.  | Москва: Юрайт | 2021        |             | •       |                |      |                             | <a href="https://urait.ru/bcode/477315">https://urait.ru/bcode/477315</a> |
| 2.          | Земельное право России : учебник для вузов  | Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской | Москва: Юрайт | 2021        |             | •       |                |      |                             | <a href="https://urait.ru/bcode/468311">https://urait.ru/bcode/468311</a> |
| 3.          | Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов   | Гладун, Е. Ф.   | Москва: Юрайт | 2021        |             | •       |                |      |                             | <a href="https://urait.ru/bcode/470695">https://urait.ru/bcode/470695</a> |

|    |   |  |                            |      |   |   |   |  |  |   |
|----|---|--|----------------------------|------|---|---|---|--|--|---|
| 4. | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие  | О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт | Омск : Омский ГАУ          | 2020 |   | • |   |  |  | <a href="https://e.lanbook.com/book/136147">https://e.lanbook.com/book/136147</a>               |
| 5. | Земельная политика : учебник для вузов  | Липски, С.А.                               | Москва: Юрайт              | 2020 |   | • |   |  |  | <a href="http://www.biblio-online.ru/bcode/451734">http://www.biblio-online.ru/bcode/451734</a> |
| 6. | Организация и планирование кадастровой деятельности: учебник для студентов вузов                                  | под общ. ред. А. А. Варламова              | М.: Инфра-М-Форум          | 2019 | • |   | • |  |  | 5   |
| 7. | Современные проблемы землеустройства, кадастров и природообустройства: материалы Национальной научной конференции | отв. за выпуск Л.И. Виноградова            | Красноярск: Изд-во КрасГАУ | 2019 | • |   | • |  |  | 4   |

Директор Научной библиотеки Красноярского ГАУ \_\_\_\_\_

**Рецензия на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение  
землеустройства и кадастра недвижимости»**

**по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

**Магистерская программа «Правовое регулирование земельных и  
имущественных отношений»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения знаний, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и итоговой аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки **40.04.01 «Юриспруденция»**.

Рецензент,  
Заместитель начальника Департамента  
по недропользованию  
по Центрально-Сибирскому округу



*Р.Р. Яхин*