

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЮИ Е. А. Ерахтина
«20» 03 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Н.И. Пыжикова
«24» 03 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

**ФГОС ВО
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Направленность(профиль):Правовое регулирование деятельности органов
государственной и муниципальной власти

Курс 3

Семестр 5,6

Форма обучения очно-заочная

Уровень выпускника бакалавриат



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск 2024

Составители: Орлова О.А.
«20» марта 2024 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению
40.03.01. «Юриспруденция».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 8 «20» марта 2024 г.

Зав. кафедрой Сторожева А.Н., к.ю.н., доцент
«20» марта 2024 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
Протокол №7 от «20» марта 2024 г.

Председатель Методической комиссии: Широких С.В.

«20» марта 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Правовое
регулирование деятельности органов государственной и муниципальной
власти»

Тепляшин И.В., канд. юрид. наук, доцент

«20» марта 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|----|
| Аннотация | 5 |
| 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. Организационно-методические данные дисциплины | 8 |
| 4. Структура и содержание дисциплины | 8 |
| 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины | 8 |
| 4.2. Содержание модулей дисциплины | 10 |
| 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия | 14 |
| 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия | 17 |
| 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний | 24 |
| 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний | 24 |
| 4.5.2. Курсовые проекты (работы) | 28 |
| 5. Взаимосвязь видов учебных занятий | 28 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 31 |
| 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9) | 31 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») | 32 |
| 6.3. Программное обеспечение | 32 |
| 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций | 34 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 35 |
| 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины | 37 |
| 9.1. Методические рекомендации для обучающихся | 37 |
| 9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 37 |
| Протокол изменений РПД | 39 |

Аннотация

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Гражданский процесс относится к базовой части Блока 1 дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права и процесса.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Гражданский процесс», являются: «Гражданское право», «Трудовое право».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль - «Общие положения гражданского процессуального права»;
- 2-й модуль - «Производство в суде первой инстанции»;
- 3-й модуль - «Отдельные виды гражданского судопроизводства»;
- 4-й модуль - «Пересмотр судебных постановлений»;
- 5-й модуль - «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции».

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины «Гражданский процесс»: сформировать у обучающихся комплексное представление о правовом регулировании порядка рассмотрения и разрешения гражданских дел судами общей юрисдикции.

Задачи дисциплины «Гражданский процесс»: сформировать систематизированные знания о принципах гражданского процесса, участниках гражданского процесса, видах и стадиях гражданского судопроизводства, видах и требованиях к судебным постановлениям, порядке их пересмотра.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| ОПК-2 способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности | ИД-1 ОПК-2 Располагает знаниями о методике применения норм материально и процессуального права | Знать: нормы материального и процессуального права; правовые позиции Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процесса |
| | ИД-2 ОПК-2 Использует правовые инструменты при решении задач профессиональной деятельности | Уметь: правильно применять нормы гражданского процессуального права к конкретным ситуациям; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством |
| | ИД-3 ОПК-3 Использует навыки применения норм материально и процессуального права | Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки |
| ОПК-3 способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи | ИД-1 ОПК-3 Располагает знаниями о базовых принципах экспертной юридической деятельности | Знать: нормы материального и гражданского процессуального права; правовые позиции судов общей юрисдикции по отдельным вопросам |
| | ИД-2 ОПК-3 Выполняет поставленные задачи в сфере экспертно-юридической деятельности | Уметь: составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере гражданского процесса |
| | ИД-3 ОПК-3 Владеет навыками проведения правовых экспертиз документов | Владеть: навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики РФ; навыками осуществления консультаций в сфере применения гражданского и гражданского процессуального законодательства |
| ОПК-4 способность профессионально толковать нормы права | ИД-1 ОПК-4 Располагает знаниями об основах интерпретации норм права | Знать: гражданское процессуальное законодательство; позиции Верховного Суда РФ по вопросам гражданского процессуального права; способы толкования норм права |
| | ИД-2 ОПК-4 Применяет методы и правила толкования правовых норм | Уметь: использовать различные |

| | | |
|--|---|--|
| | ИД-3 ОПК-4 Владеет навыками профессиональной интерпретационной деятельности в сфере права | приемы толкования правовых норм Владеть: навыками анализа законодательства и правоприменительной практики |
| ОПК-5 способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | ИД-1 ОПК-5 Располагает знаниями об основах профессиональной юридической лексики ИД-2 ОПК-5 Аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в правовой деятельности ИД-3 ОПК-5 Владеет навыками использования профессиональной терминологии при подготовке правовых документов | Знать: юридическую терминологию, правила логики, правила построения устной и письменной речи |
| | | Уметь: выстраивать устную и письменную речь, опираясь на правила логики; четко, аргументированно и последовательно излагать собственную позицию по вопросам дисциплины |
| | | Владеть: навыками грамотного, последовательного и аргументированного построения устной речи; умением письменно излагать свою позицию, последовательно и аргументированно отвечая на поставленные вопросы; навыками публичных выступления и ведения дискуссии |
| ОПК-6 способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | ИД-1 ОПК-6 Располагает знаниями о структуре нормативно-правового акта, подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов ИД-2 ОПК-6 Осуществляет подготовку проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов ИД-3 ОПК-6 Владеет навыками, методами и способами подготовки проектов нормативно-правовых актов и других юридических документов | Знать: гражданское процессуальное законодательство |
| | | Уметь: выявлять пробелы в законодательном регулировании гражданских отношений, формулировать правовые нормы |
| | | Владеть: навыками юридической техники, необходимыми для разработки нормативных актов, регулирующих гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции |
| ПК-1 способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными | ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, | Знать: материальное и гражданское процессуальное законодательство: позиции Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, судов общей юрисдикции и арбитражных судов |
| | | Уметь: составлять процессуальные документы (исковые заявления, ходатайства и т.п.) |

| | | |
|---|---|--|
| органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства | представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в области реализации правовых норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства | Владеть: навыками составления процессуальных документов, совершения процессуальных действий, судебной риторики |
|---|---|--|

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Таблица 2

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | | |
|--|--------------|------------|--------------|------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | №5 | №6 |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 7 | 252 | 108 | 144 |
| Контактная работа | 3,3 | 118 | 54 | 64 |
| в том числе: | | | | |
| Лекции (Л) | | 34 | 18 | 16 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 84 | 36 | 48 |
| Самостоятельная работа (СРС) | 2,7 | 98 | 54 | 44 |
| в том числе: | | | | |
| Самоподготовка к текущему контролю знаний | | 57 | 27 | 30 |
| Самостоятельное изучение тем и разделов | | 32 | 18 | 14 |
| Подготовка к зачету | | 9 | 9 | - |
| Подготовка и сдача экзамена | 1 | 36 | - | 36 |
| Вид контроля: | | | зачет | экзамен |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|----|----------------------------|
| | | Л | ПЗ | |
| | | | | |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|---|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ПЗ | |
| Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права» | 66 | 10 | 24 | 32 |
| Модульная единица 1.1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Модульная единица 1.2. Принципы гражданского процессуального права | 4 | - | 2 | 2 |
| Модульная единица 1.3. Гражданские процессуальные правоотношения | 4 | - | 2 | 2 |
| Модульная единица 1.4. Участники гражданского процесса, их права и обязанности | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Модульная единица 1.5. Судебное представительство | 4 | - | 2 | 2 |
| Модульная единица 1.6. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Модульная единица 1.7. Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки | 6 | - | 2 | 4 |
| Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе | 22 | 4 | 6 | 12 |
| Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции» | 42 | 8 | 12 | 22 |
| Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство | 8 | 2 | 2 | 4 |
| Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству | 10 | 2 | 4 | 4 |
| Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство | 12 | 2 | 2 | 8 |
| Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции | 8 | 2 | 2 | 4 |
| Модульная единица 2.5. Окончание производства по делу без вынесения решения | 4 | - | 2 | 2 |
| Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства» | 42 | 6 | 18 | 18 |

| Наименование модулей и модульных единиц дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | Внеаудиторная работа (СРС) |
|--|-----------------------|-------------------|-----------|----------------------------|
| | | Л | ПЗ | |
| Модульная единица 3.1. Приказное, заочное и упрощенное производство | 12 | 2 | 6 | 4 |
| Модульная единица 3.2. Особое производство | 24 | 4 | 12 | 8 |
| Модульная единица 3.3. Производство по делам с участием иностранных лиц | 4 | - | - | 4 |
| Модульная единица 3.4. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов | 2 | - | - | 2 |
| Модуль 4. «Пересмотр судебных постановлений» | 46 | 8 | 20 | 18 |
| Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции | 22 | 4 | 10 | 8 |
| Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции | 14 | 2 | 6 | 6 |
| Модульная единица 4.3. Производство в суде надзорной инстанции | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Модульная единица 4.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам | 4 | - | 2 | 2 |
| Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции» | 20 | 2 | 10 | 8 |
| Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | 12 | 2 | 6 | 4 |
| Модульная единица 5.2. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения | 8 | - | 4 | 4 |
| Зачет | 9 | - | - | 9 |
| Экзамен | 36 | - | - | - |
| ИТОГО | 252 | 34 | 84 | 98 |

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 «Общие положения гражданского процессуального права»

Модульная единица 1.1

Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права

Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права. Задачи гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса, отличие от иных видов судопроизводства. Цели и задачи гражданского процесса. Место гражданского процесса в системе права. Источники гражданского процессуального права.

Модульная единица 1.2

Принципы гражданского процессуального права

Понятие и классификация принципов гражданского процесса. Организационные принципы гражданского процесса: система, содержание принципов. Функциональные принципы гражданского процесса: система, содержание принципов. Принцип состязательности. Принцип диспозитивности. Принцип непрерывности. Принцип непосредственности.

Модульная единица 1.3

Гражданские процессуальные правоотношения

Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Возникновение и прекращение гражданских процессуальных правоотношений.

Модульная единица 1.4

Участники гражданского процесса, их права и обязанности

Понятие и классификация участников гражданского процесса. Суд как участник гражданского процесса.

Лица, участвующие в деле: права, обязанности. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора: отличие от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора: основания вступления в процесс. Формы участия прокурора в гражданском процессе.

Лица, содействующие осуществлению правосудия: состав, права и обязанности.

Модульная единица 1.5

Судебное представительство

Понятие и виды судебного представительства. Законное и добровольное представительство. Общие и специальные полномочия представителя. Оформление полномочий представителя. Представитель по назначению суда.

Модульная единица 1.6

Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел

Понятие компетенции. Критерии относимости дел к компетенции судов общей юрисдикции. Разграничение компетенции по рассмотрению дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Последствия нарушения правил подсудности. Передача дела по подсудности.

Модульная единица 1.7

Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки

Виды судебных расходов. Государственная пошлина и судебные издержки. Порядок их распределения между сторонами. Судебные извещения и вызовы: способы, сроки.. Процессуальные сроки: понятие, порядок исчисления, виды. Восстановление и продление процессуальных сроков.

Модульная единица 1.8

Доказательства и доказывание в гражданском процессе

Понятие и цели доказывания. Стадии доказывания. Субъекты доказывания. Обязанность

доказывания. Предмет и пределы доказывания. Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица, участвующие в деле.

Понятие и классификация доказательств. Прямые и косвенные доказательства. Личные и предметные доказательства. Первоначальные и производные доказательства. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств: относимость, допустимость, достоверность и достаточность.

Модуль 2 «Производство в суде первой инстанции»

Модульная единица 2.1

Иск. Исковое производство

Понятие и сущность искового производства. Отличие искового производства от иных видов производств. Понятие и элементы иска. Виды исков. Иск и исковое заявление.

Модульная единица 2.2

Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Подача искового заявления в суд. Возбуждение гражданского дела. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения.

Цель и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству.

Модульная единица 2.3

Судебное разбирательство

Этапы судебного разбирательства. Порядок судебного разбирательства. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Протоколы: содержание, оформление, принесение замечаний на протокол.

Модульная единица 2.4

Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Решение суда: требования, которым должно отвечать решение суда. Порядок вынесения решения суда. Законная сила решения суда. Содержание решения суда.

Судебный приказ: основания, порядок вынесения. Особенности судебного приказа как судебного постановления. Порядок обжалования судебного приказа.

Определения суда: понятие, виды, порядок вынесения.

Модульная единица 2.5

Окончание производства по делу без вынесения решения

Прекращение производства по делу: основания, порядок, последствия. Оставление искового заявления без рассмотрения: основания, порядок, последствия.

Модуль 3 «Отдельные виды гражданского судопроизводства»

Модульная единица 3.1

Приказное, заочное, упрощенное производство

Приказное производство

Требования, по которым выдается судебный приказ. Заявление о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения и выдачи судебного приказа. Возражения должника относительно исполнения судебного приказа.

Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Особенности обжалования решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.

Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного решения. Основания отмены заочного решения.

Модульная единица 3.2

Особое производство

Понятие, сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в порядке особого

производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Объявление гражданина умершим, признание гражданина безвестно отсутствующим.

Усыновление (удочерение) ребенка. Иные категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.

Модульная единица 3.3

Производство по делам с участием иностранных лиц

Подсудность дел с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов. Производство по делам с участием иностранного государства.

Модульная единица 3.4

Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Понятие и сущность третейского разбирательства. Источники правового регулирования. Третейское соглашение. Третейский суд. Порядок рассмотрения дела третейским судом. Порядок оспаривания решения третейского суда. Порядок принудительного исполнения решения третейского суда.

Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

Модуль 4 «Пересмотр судебных постановлений»

Модульная единица 4.1

Производство в суде апелляционной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции.

Модульная единица 4.2

Производство в суде кассационной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде кассационной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде кассационной инстанции. Суды кассационной инстанции. Право на кассационное обжалование. Кассационная жалоба, кассационное представление: содержание и порядок подачи. Порядок рассмотрения кассационной жалобы.

Полномочия суда кассационной инстанции.

Модульная единица 4.3

Производство в суде надзорной инстанции

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Судебные постановления, пересматриваемые в порядке надзора. Суд надзорной инстанции. Порядок производства в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения постановления суда.

Модульная единица 4.4

Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Вновь открывшиеся обстоятельства. Новые обстоятельства.

Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определение суда по результатам рассмотрения заявления.

Модуль 5 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов судов общей юрисдикции»

Модульная единица 5.1

Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности

Стороны исполнительного производства: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству. Роль суда в исполнительном производстве.

Модульная единица 5.2

Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения

Понятие и виды исполнительных документов. Порядок и сроки предъявления к исполнению.

Исполнительные действия: перечень и порядок их совершения (место, время и сроки).

Краткая характеристика некоторых мер принудительного исполнения: обращение взыскания на имущество должника, обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником, изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, наложение ареста на имущество должника.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

| № модуля и модульной единицы дисциплины | Темы лекционных занятий | Вид контрольного мероприятия | Часы |
|--|---|---|-----------|
| Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права» | | | 10 |
| Модульная единица 1.1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права | Лекция 1. Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права. Задачи гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса, отличие от иных видов судопроизводства. Цели и задачи гражданского процесса. Место гражданского процесса в системе права. Источники гражданского процессуального права. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 1.4. Участники гражданского процесса, их права и обязанности | Лекция 2. Понятие и классификация участников гражданского процесса. Суд как участник гражданского процесса. Лица, участвующие в деле: права, обязанности. Лица, содействующие осуществлению правосудия. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 1.6. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел | Лекция 3. Понятие компетенции. Критерии относимости дел к компетенции судов общей юрисдикции. Разграничение компетенции по рассмотрению дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Последствия нарушения правил подсудности. Передача дела по подсудности. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе | Лекция 4-5. Понятие и цели доказывания. Субъекты доказывания. Предмет и пределы доказывания. Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица, участвующие в деле. Понятие и классификация доказательств. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 4 |
| Модуль 2. | | | 8 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | Темы лекционных занятий | Вид контрольного мероприятия | Часы |
|---|---|---|----------|
| «Производство в суде первой инстанции» | | | |
| Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство | Лекция 6. Понятие и сущность искового производства. Отличие искового производства от иных видов производств. Понятие и элементы иска. Виды исков. Иск и исковое заявление. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству | Лекция 7. Подача искового заявления в суд. Возбуждение гражданского дела. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Цель и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство | Лекция 8. Этапы судебного разбирательства. Порядок судебного разбирательства. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Протоколы: содержание, оформление, принесение замечаний на протокол. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции | Лекция 9. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Решение суда: требования, которым должно отвечать решение суда. Порядок вынесения решения суда. Законная сила решения суда. Содержание решения суда. Определения суда: понятие, виды, порядок вынесения. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модуль 3. | | | 6 |
| «Отдельные виды гражданского судопроизводства» | | | |
| Модульная единица 3.1. Приказное, заочное и упрощенное производство | Лекции 10. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного решения. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 3.2. Особое производство | Лекции 11-12. Понятие, сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 4 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | Темы лекционных занятий | Вид контрольного мероприятия | Часы |
|---|---|---|----------|
| | недееспособным, ограниченно дееспособным. Объявление гражданина умершим, признание гражданина безвестно отсутствующим. Усыновление (удочерение) ребенка. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). | | |
| Модуль 4 «Пересмотр судебных постановлений» | | | 8 |
| Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции | Лекции 13-14. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 4 |
| Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции | Лекция 15. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде кассационной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде кассационной инстанции. Суды кассационной инстанции. Право на кассационное обжалование. Кассационная жалоба, кассационное представление: содержание и порядок подачи. Порядок рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| Модульная единица 4.3. Производство в суде надзорной инстанции | Лекция 16. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде надзорной инстанции. Постановления, пересматриваемые в суде надзорной инстанции. Суд надзорной инстанции. Право на обжалование. Надзорная жалоба, представление. Порядок рассмотрения надзорной жалобы. Полномочия суда | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |

| № модуля и модульной единицы дисциплины | Темы лекционных занятий | Вид контрольного мероприятия | Часы |
|--|---|---|-----------|
| | надзорной инстанции. | | |
| Модуль 5 «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции» | | | 2 |
| Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | Лекция 17. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности Стороны исполнительного производства: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству. | тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 2 |
| ИТОГО | | | 34 |

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|--|---|------------------------------|--------------|
| Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права» | | | | 24 |
| 1 | Модульная единица 1.1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права | Практическое занятие №1. Понятие, предмет, метод гражданского процессуального права. Задачи гражданского процессуального права. Понятие гражданского процесса, отличие от иных видов судопроизводства. Цели и задачи гражданского процесса. Место гражданского процесса в системе права. Источники гражданского | Контрольный опрос | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|---|----------------------------------|--------------|
| | | процессуального права. | | |
| 2 | Модульная единица 1.2. Принципы гражданского процессуального права | Практическое занятие №2. Понятие и классификация принципов гражданского процесса. Организационные принципы гражданского процесса. Функциональные принципы гражданского процесса. Принцип состязательности. Принцип диспозитивности. Принцип непрерывности. Принцип непосредственности. | Решение задач, контрольный опрос | 2 |
| 3 | Модульная единица 1.3. Гражданские процессуальные правоотношения | Практическое занятие №3. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Возникновение и прекращение гражданских процессуальных правоотношений. | Контрольный опрос | 2 |
| 4 | Модульная единица 1.4. Участники гражданского процесса, их права и обязанности | Практические занятия №4-5. Понятие и классификация участников гражданского процесса. Суд как участник гражданского процесса. Лица, участвующие в деле: права, обязанности. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Лица, содействующие осуществлению правосудия. | Решение задач, контрольный опрос | 4 |
| 5 | Модульная единица 1.5. Судебное представительство | Практическое занятие №6. Понятие и виды судебного представительства. Законное и добровольное представительство. Общие и специальные полномочия представителя. Оформление полномочий представителя. Представитель по назначению суда. | Контрольный опрос | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|--|---|---|--------------|
| 6 | <p>Модульная единица 1.6.</p> <p>Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел</p> | <p>Практические занятия №7-8.</p> <p>Понятие компетенции. Критерии относимости дел к компетенции судов общей юрисдикции. Разграничение компетенции по рассмотрению дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности. Родовая и территориальная подсудность. Последствия нарушения правил подсудности. Передача дела по подсудности.</p> | <p>Решение задач, контрольный опрос</p> | 4 |
| | <p>Модульная единица 1.7.</p> <p>Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки</p> | <p>Практическое занятие №9.</p> <p>Виды судебных расходов. Государственная пошлина и судебные издержки. Порядок их распределения между сторонами. Судебные извещения и вызовы: способы, сроки..</p> <p>Процессуальные сроки: понятие, порядок исчисления, виды. Восстановление и продление процессуальных сроков.</p> | <p>Решение задач, контрольный опрос</p> | 2 |
| 7 | <p>Модульная единица 1.8.</p> <p>Доказательства и доказывание в гражданском процессе</p> | <p>Практические занятия №10-12. Понятие и цели доказывания. Субъекты доказывания.</p> <p>Предмет и пределы доказывания.</p> <p>Обстоятельства, от доказывания которых освобождаются лица, участвующие в деле.</p> <p>Понятие и классификация доказательств.</p> <p>Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств.</p> | <p>Решение задач, контрольный опрос, коллоквиум по итогам изучения дисциплинарного модуля</p> | 6 |
| Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции» | | | | 12 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|--|----------------------------------|--------------|
| 8 | Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство | Практическое занятие №13. Понятие и сущность искового производства. Отличие искового производства от иных видов производств. Понятие и элементы иска. Виды исков. Иск и исковое заявление. | Решение задач | 2 |
| 9 | Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству | Практические занятия №14-15. Подача искового заявления в суд. Возбуждение гражданского дела. Отказ в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Оставление искового заявления без движения. Цель и задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи и сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. | Решение задач, контрольный опрос | 4 |
| 10 | Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство | Практические занятия №16. Этапы судебного разбирательства. Порядок судебного разбирательства. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Протоколы: содержание, оформление, принесение замечаний на протокол. | Контрольный опрос, деловая игра | 2 |
| 11 | Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции | Практические занятия №17. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Решение суда: требования, которым должно отвечать решение суда. Порядок вынесения решения суда. Законная сила решения суда. Содержание решения суда. Определения суда: понятие, виды, порядок вынесения. | Решение задач | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|--|---|----------------------------------|--------------|
| 12 | Модульная единица 2.5. Окончание производства по делу без вынесения решения | Практическое занятие №18. Прекращение производства по делу: основания, порядок, последствия. Оставление искового заявления без рассмотрения: основания, порядок, последствия. | Контрольный опрос | 2 |
| Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства» | | | | 18 |
| 13 | Модульная единица 3.1. Приказное, заочное, упрощенное производство | Практические занятия №19-21. Дела, рассматриваемые в порядке приказного производства. Порядок приказного производства. Возражения относительно исполнения судебного приказа. Отмена судебного приказа. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Порядок упрощенного производства. Основания для заочного производства. Порядок заочного производства. Заочное решение. Обжалование заочного решения. | Решение задач, контрольный опрос | 6 |
| 14 | Модульная единица 3.2. Особое производство | Практические занятия №22-27. Понятие, сущность особого производства. Дела, рассматриваемые в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Объявление гражданина умершим, признание гражданина безвестно отсутствующим. Усыновление (удочерение) ребенка. Иные категории дел, рассматриваемых в | Решение задач, контрольный опрос | 12 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|---|--|--|--------------|
| | | порядке особого производства. | | |
| Модуль 4. «Пересмотр судебных постановлений» | | | | 20 |
| 15 | Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции | Практические занятия №28-32. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде апелляционной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде апелляционной инстанции. Суды апелляционной инстанции. Право на апелляционное обжалование. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: содержание и порядок подачи. Порядок производства в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения судебного постановления судом апелляционной инстанции. | Решение задач, контрольный опрос, деловая игра | 10 |
| 16 | Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции | Практические занятия №33-35. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений в суде кассационной инстанции. Судебные постановления, пересматриваемые в суде кассационной инстанции. Суды кассационной инстанции. Право на кассационное обжалование. Кассационная жалоба, кассационное представление: содержание и порядок подачи. Порядок рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. | Решение задач, контрольный опрос | 6 |
| 17 | Модульная единица 4.3. | Практическое занятие №36. Понятие и сущность | Решение задач, контрольный | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|---|--|--|----------------------------------|--------------|
| | Производство в суде надзорной инстанции | пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Судебные постановления, пересматриваемые в порядке надзора. Суд надзорной инстанции. Порядок производства в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения постановления суда. | опрос | |
| 18 | Модульная единица 4.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам | Практическое занятие №37. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Вновь открывшиеся обстоятельства. Новые обстоятельства. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Определение суда по результатам рассмотрения заявления. | Решение задач, контрольный опрос | 2 |
| Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции» | | | | 10 |
| 19 | Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | Практические занятия №38-40. Понятие и виды исполнительных документов. Порядок и сроки предъявления к исполнению. Перерыв, приостановление течения сроков. Общие правила исполнения исполнительных документов. | Контрольный опрос | 6 |
| 20 | Модульная единица 5.2. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения | Практические занятия №41-42. Стороны исполнительного производства: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель: права | Контрольный опрос | 4 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | № и название практических занятий | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|--|------------------------------|--------------|
| | | и обязанности. Представительство в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству. | | |
| | ИТОГО | | | 84 |
| | Экзамен | | | 36 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Кол-во часов |
|---|---|--|--------------|
| Модуль 1. «Общие положения гражданского процессуального права» | | | 32 |
| 1 | Модульная единица 1.1. Предмет и система гражданского процессуального права и его задачи | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 2 |
| 2 | Модульная единица 1.2. Принципы гражданского процессуального права | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 3. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). | 2 |
| 3 | Модульная единица 1.3. Гражданские процессуальные правоотношения | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 2 |
| 4 | Модульная единица 1.4. | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. | 4 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Кол-во часов |
|---|---|---|--------------|
| | Участники гражданского процесса, их права и обязанности | 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | |
| 5 | Модульная единица 1.5. Судебное представительство | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 2 |
| 6 | Модульная единица 1.6. Компетенция судов общей юрисдикции по рассмотрению и разрешению гражданских дел | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |
| 7 | Модульная единица 1.7. Судебные расходы. Судебные извещения и вызовы. Процессуальные сроки | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |
| 8 | Модульная единица 1.8. Доказательства и доказывание в гражданском процессе | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 4. Подготовиться к коллоквиуму (вопросы указаны в ФОС). 5. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. | 12 |
| Модуль 2. «Производство в суде первой инстанции» | | | 22 |
| 9 | Модульная единица 2.1. Иск. Исковое производство | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). | 4 |
| 10 | Модульная единица 2.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Кол-во часов |
|---|--|---|--------------|
| 11 | Модульная единица 2.3. Судебное разбирательство. | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 3. Подготовиться к деловой игре «Судебное разбирательство» (порядок подготовки и проведения указаны в ФОС). | 8 |
| 12 | Модульная единица 2.4. Постановления суда первой инстанции | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). | 4 |
| 13 | Модульная единица 2.5. Окончание производства по делу без вынесения решения | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 3. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. | 2 |
| | Зачет | | 9 |
| Модуль 3. «Отдельные виды гражданского судопроизводства» | | | 18 |
| 14 | Модульная единица 3.1. Приказное, упрощенное и заочное производство | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |
| 15 | Модульная единица 3.2. Особое производство | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 8 |
| 16 | Модульная единица 3.3. Производство по делам с участием иностранных лиц | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. | 4 |
| 17 | Модульная единица 3.4. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. | 2 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Кол-во часов |
|---|--|---|--------------|
| | третейских судов | | |
| Модуль 4. «Пересмотр судебных постановлений» | | | 18 |
| 17 | Модульная единица 4.1. Производство в суде апелляционной инстанции | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 4. Подготовиться к деловой игре «Производство в суде апелляционной инстанции» (порядок подготовки и проведения указаны в ФОС). | 8 |
| 18 | Модульная единица 4.2. Производство в суде кассационной инстанции | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 6 |
| 19 | Модульная единица 4.3. Производство в суде надзорной инстанции | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 2 |
| 20 | Модульная единица 4.4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся или новым обстоятельствам | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к решению задач (примеры задач указаны в ФОС). 3. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). 4. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. | 2 |
| Модуль 5. «Производство, связанное с исполнением постановлений судов общей юрисдикции» | | | 8 |
| 21 | Модульная единица 5.1. Субъекты исполнительного производства, их права и обязанности | 1. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |
| 22 | Модульная единица 5.2. Исполнительные действия. Меры принудительного | 1. Подготовиться к тестированию по итогам самостоятельного изучения лекции в LMS Moodle. 2. Подготовиться к контрольному опросу (вопросы указаны в ФОС). | 4 |

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Кол-во часов |
|-------|---|--|--------------|
| | исполнения | 3. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля. 4. Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по курсу | |
| | ИТОГО | | 98 |

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

не предусмотрены учебным планом

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Таблица 8

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|---|--|--|--------------|--|
| ОПК-2 (способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |
| ОПК-3 (способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения |

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|---|---|--|--------------|--|
| | | | | дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |
| ОПК-4 (способность профессионально толковать нормы права) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |
| ОПК-5 (способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |
| ОПК-6 (способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|--|--|--|--------------|--|
| ПК-1 (способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства) | Модульные единицы 1.1, 1.4, 1.6, 1.8, 2.1-2.4, 3.1, 3.2, 4.1-4.3, 5.1 | Модули 1, 2, модульные единицы 3.1, 3.2, модули 4, 5 | Модули 1 – 5 | Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции, решение задач, контрольный опрос, деловая игра, коллоквиум, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля, тестирование в LMS Moodle по курсу, зачет, экзамен |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) //СПС Консультант Плюс.
2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 № 1-ФКЗ //СПС Консультант Плюс.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ //СПС Консультант Плюс.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ //СПС Консультант Плюс.
7. Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.
5. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02.10.2007 № 229-ФЗ // СПС Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 22.12.2008 №262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 30.04.2010 №68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // СПС Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 27.07.2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СПС Консультант Плюс.
9. Федеральный закон от 29.12.2015 №382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
10. Гражданский процесс. Практикум. Сборник задач по гражданскому процессу и постановлений Пленума Верховного Суда РФ /отв. ред. А.Т. Боннер. М.: Издательство «Проспект», 2014. – 371 с.
11. Гражданский процесс: учебник для обучающихся высших юридических учебных заведений. 10-е изд., перераб. и доп. / отв. ред. В.В. Ярков. М.: Статут, 2017 // СПС Консультант Плюс.

- 12 Гражданский процесс: учебник. 5-е изд., перераб. и доп. / под ред. М.К. Треушникова. М.: Статут, 2014 // СПС Консультант Плюс.
13. Гражданское процессуальное право России в 2 т: учебник для академического бакалавриата / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева. - 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2016 // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-processualnoe-pravo-rossii-v-2-t-387656>.
14. Князькин, С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями: учебник / С.И. Князькин. М.: Инфотропик Медиа, 2015 // СПС Консультант Плюс.
15. Кузнецов, А.П., Генералов, А.В., Ворончихин, Д.В. Оценочная деятельность в арбитражном и гражданском процессе: учебное пособие / А.П. Кузнецов. М.: Статут, 2016// СПС Консультант Плюс.

Дополнительная литература

1. Абова, Т.Е. Избранные труды. Гражданский и арбитражный процесс. Гражданское и хозяйственное право / Т.Е. Абова. М.: Статут, 2007. - 1136 с.
2. Алиев, Т.Т. Проблемы обжалования судебных постановлений в гражданском процессе апелляционной инстанции / Т.Т. Алиев // Современное право. 2018. №7-8.
3. Алиева, И.Д. Защита гражданских прав прокурором и иными уполномоченными органами / И.Д. Алиева. М., 2006. - 128 с.
4. Арбитражный процесс: учебник / Под. ред. В.Ф. Яркова. - 6-е изд. М.: Инфотропик, 2014. - 848 с.
5. Афанасьев, Сергей Федорович. Гражданское процессуальное право : учебник для академического бакалавриата : для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев. - Юрайт, 2015. – 702 с.
6. Баранов В. А. Гражданский процесс: учебное пособие/ В.А. Баранов. М.: Юрайт, 2015.-555 с.
7. Боннер, А.Т., Громошина, Н.А., Докучаева, Т.В. Цивилистический процесс современной России: проблемы и перспективы: монография/ Под. ред. Н. А. Громошиной. М.: Проспект, 2017.- 207 с.
8. Борисова, Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам: учебное пособие / Е.А. Борисова. М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 320 с.
9. Вандышев, В.В. Гражданский процесс: Учебное пособие / В.В. Вандышев, Д.В. Дернова. СПб.: Питер, 2001. - 288 с.
10. Вершинин, А.П. Выбор способа защиты гражданских прав /А.П. Вершинин. СПб, 2000. - 384 с.
11. Викут, М.А. Гражданский процесс России / М.А. Викут. М.: Юнити-Дана. 2005. - 232 с.
12. Гражданский процесс: Учебник / Под ред. В.А Мусина, Н.А. Чечиной, Д.М. Чечота. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2001. - 544 с.
13. Гражданское процессуальное право России: Учебник / Туманова Л.В., Эриашвили Н.Д.; Под ред.: Алексей П.В., Амаглобели Н.Д., Туманова Л.В. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 575 с.
14. Гражданское процессуальное право: учебник для бакалавров / С.Ф. Афанасьев, А.И. Зайцев. М.: Изд-во Юрайт, 2014. - 702 с.
15. Добровольский, В. И. Актуальные вопросы арбитражного законодательства: о чем молчит Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации / В. И. Добровольский. М.: Волтерс Клувер, 2010. - 296 с.
16. Жилин, Г.А. Гражданское дело в суде первой инстанции / Г.А. Жилин. М., 2000. - 143с.
17. Жилин, Г.А. Правосудие по гражданским делам: актуальные вопросы / Г.А. Жилин. М.: ПрМИПект, 2010. - 576 с.

18. Жуйков, В. М. Проблемы гражданского процессуального права / В.М. Жуйков. М.: Городец, 2001. - 288 с.
19. Завадская, Л.Н. Гражданский процесс в схемах с комментариями /Л.Н. Завадская. М. : Эксмо, 2016. -144 с.
20. Зинин, А.М. Участие специалиста в процессуальных действиях: учебник/ А.М. Зинин, А.И. Семикаленова, Е.В. Иванова. – М.: Проспект, 2016. -288 с.
21. Исполнительное производство: учебник для магистров / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин. М.: Юрайт, 2014. - 560 с.
22. Ковач, К.К.: Медиация: краткий курс / Ковач К.К.- 2-е изд. М.: Инфатропик, 2013.- 287 с.
23. Ковтков Д.И. Кассационное производство в гражданском процессе Российской Федерации и некоторых зарубежных стран. М.: Юстицинформ, 2018.
24. Комментарии, рекомендации, предложения по применению АПК РФ / В.М. Шерстюк. М.: Городец, 2010. - 592 с.
25. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации/Л.В. Туманова. М.: Проспект , 2013.-976 с.
26. Коршунов, Н. М. Гражданский процесс: учебник / Н. М. Коршунов, Ю. Л. Мареев, А.Н.. Лабьгин. - 2-е изд., перераб. и доп. М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 727 с.

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. База судебных актов и нормативных документов «Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) | http://sudact.ru |
| 2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» | https://www.consultant.ru |
| 3. Информационно-правовой портал Гарант.ру | https://www.garant.ru |

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);
2. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ (<https://rucont.ru>);
3. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
4. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
5. ЭБС IprBook <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>;
6. ЭБС Book <https://www.book.ru>;
7. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
8. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
9. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
10. Web of Science <http://www.webofscience.com>;
11. Scopus <https://www.scopus.com>;
12. Решение учебное видео <http://eduvideo.online>.
13. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
14. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
15. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

| № п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия |
|-------|---|------------|-----------------------------------|
| 1 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 |
| 2 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 |
| 3 | Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 |
| 4 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition | Учебное | Лицензия |

| | | | |
|---|---|---------|--|
| 5 | Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | |
| 6 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. | Учебное | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|-----|-------|
| итога изучения дисциплинарн ого модуля | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинар- ного модуля | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-5 | - | - | - | - | - | 0-5 | 0-10 |
| Зачет | | | | | | | | | | | | | | | | 20-40 |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | 100 |

Рейтинг – план КМ2 (6 семестр)

| Форма контроля | Дисциплинарный модуль 3 (ДМ 3) | | | | | Контроль по ДМ 3 | Дисциплинарный модуль 4 (ДМ 4) | | | | Контроль по ДМ 4 | Дисциплинарный модуль 5 (ДМ 5) | | | Итого баллов (экзамен) |
|---|---|-----|-----|-----|---------------------|---------------------|---|-----|-----|-----|---------------------|-----------------------------------|--|-------|---------------------------|
| | Количество баллов по итогам текущей работы | | | | Контроль по ДМ 5 | | Количество баллов по итогам текущей работы | | | | | Контроль по ДМ 5 | Количество баллов по итогам текущей работы | | |
| | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | | | 5.1 | 5.2 | |
| Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекции | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | - | 0-10 | |
| Решение задач | 0-2 | 0-2 | - | - | - | 0-2 | 0-2 | 0-2 | 0-2 | - | - | - | - | 0-12 | |
| Контрольный опрос | 0-1 | 0-1 | - | - | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | - | 0-8 | |
| Деловая игра | - | - | - | - | - | 0-5 | - | - | - | - | - | - | - | 0-5 | |
| Тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля | - | - | - | - | 0-5 | - | - | - | - | 0-5 | - | - | 0-5 | 0-15 | |
| Тестирование в LMS Moodle по курсу | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-10 | |
| Экзамен | | | | | | | 20-40 | | | | | | | 20-40 | |
| Итого | | | | | | | 100 | | | | | | | 100 | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| | | | |
|----|---|---|-------------------------------|
| ЛЗ | <p>Учебная аудитория 2-09 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p> | <p>Общая площадь – 111,8 кв.м. Посадочных мест 90. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, кафедра напольная инв.№ 21026212, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) инв.№ 2101360342, комплект стационарного мультимедийного оборудования: системный блок - инв. № 4342019078, монитор - инв. № 4342019078, проектор - инв. № 4342019078, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p> | <p>Частично приспособлено</p> |
| ПЗ | <p>Учебная аудитория 4-01 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p> | <p>Общая площадь – 40,5 кв.м. Посадочных мест 39. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав инв. № 2101060202, наглядные пособия, комплект мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p> | <p>Частично приспособлено</p> |
| ПЗ | <p>Учебный зал судебных заседаний 4-02 учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p> | <p>Общая площадь – 36,7 кв.м. Посадочных мест 30. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, подставка под флаг 300х300х610 ольха, стол секретаря 800х600х782 ольха инв. № 2101360498, трибуна судебная 744х520х1113 ольха инв. № 2101360502, стол судейский одноместный с выступ. централ. элементом ольха инв. № 2101360501, кафедра "Минюст" инв. № 21016957, системный блок - инв. № 11014419, монитор - инв. № 11014419, телевизор плазм. - инв. № 2101040975, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p> | <p>Частично приспособлено</p> |
| ПЗ | <p>Учебная аудитория 5-01 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117</p> | <p>Общая площадь – 41,1 кв.м. Посадочных мест 36. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная ДА-32 зеленая 3032*1012мм (клетка/линейка) - инв. № 2101360344; Доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав - инв. № 2101060198, информационный стенд - инв. № 2101061382, наглядные пособия, комплект переносного мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p> | <p>Частично приспособлено</p> |
| ЛЗ | <p>Учебная аудитория 5-08 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,</p> | <p>Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска Whiteboar" инв.№ 2101060200, наглядные пособия, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические</p> | <p>Частично приспособлено</p> |

| | | | |
|-----|---|---|------------------------|
| | текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | |
| СРС | Помещение 1-06 для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул. Стасовой, 44 Г | Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16. Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser Jet M1212, Гигабитный интернет | Частично приспособлено |
| СРС | Помещение 2-03 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г | Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристаллический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+) | Частично приспособлено |
| СРС | Аудитория 4-13 Зал самостоятельной подготовки студентов, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь - 24,6 кв.м. Посадочных мест 20. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели. Комплект специализированной мебели, библиотечные ресурсы; Принтер - инв. № 1101040748, Принтер - инв. № 2342017002; Системный блок - инв. № 11014366, Монитор - инв. № 11014366; Системный блок - инв. № 11014420, Монитор - инв. № 11014420; Системный блок - инв. № 11014424, Монитор - инв. № 11014424; Системный блок - инв. № 1101040603, Монитор - инв. № 1101040603 Проектор - инв. № 11014457; Интерактивная доска - инв. № 11014527 Выход в Интернет, доступ к информационным ресурсам научной библиотеки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Методические рекомендации для обучающихся

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|------|--------|-----------|-------------|
| | | | |