

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА, КРИМИНАЛИСТИКИ И ОСНОВ
СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТИЗ**

СОГЛАСОВАНО:

И.о. директора института

Андреева Ю.В.

«10» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Н.И. Пыжикова

«27» 03 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И ЭТИКА ЮРИСТА
ФГОС ВО
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Профиль (направленность): Правовое регулирование устойчивого развития
сельских территорий и АПК

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения очно-заочная

Уровень выпускника бакалавриат

Красноярск, 2020



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 16.03.2023 - 08.06.2024

Составители:

Ерахтина Е.А., канд. юрид. наук, доцент, Курбатова С.М., канд. юрид. наук, доцент

« 20 » 02 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «27» 02 2020 г.

Зав. кафедрой:

Ерахтина Е.А., канд. юрид. наук, доцент

«27» 02 2020 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
Протокол №7 от «10» марта 2020 г.

Председатель Методической комиссии: Далгалы Т.А.
«10» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): Правовое
регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК

Григорьева М.В., канд. юрид. наук, доцент
«10» марта 2020 г.

Оглавление

Аннотация.....	5
1. Требования к дисциплине.....	6
1.1. Внешние и внутренние требования.....	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе.....	6
2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	6
3. Организационно-методические данные дисциплины	8
4. Структура и содержание дисциплины.....	8
4.1. Структура дисциплины	8
4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины	9
4.3.Содержание модулей дисциплины.....	9
4.3.1. Содержание лекционного курса.....	10
4.3.2. Содержание практических занятий и контрольных мероприятий	11
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	12
4.4.1. Примерный перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний	12
4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы	14
5. Взаимосвязь видов учебных занятий.....	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	15
6.1. Основная и дополнительная литература	15
6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям	16
6.3. Программное обеспечение	16
6.4. Доступ к электронным библиотекам и электронной информационно-образовательной среде	16
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
10. Образовательные технологии, интерактивные формы занятий	20
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	21

Аннотация

Дисциплина «Профессиональные навыки и этика юриста» является дисциплиной Блока 1 вариативной части дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК». Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой Судебных экспертиз.

Освоение дисциплины нацелено на формирование у выпускника следующих компетенций:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

В рамках освоения дисциплины «Профессиональные навыки и этика юриста» обучающиеся изучают следующие модули:

- Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.
- Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (система LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и пр.

Программой дисциплины предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации: зачет (3 семестр).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ч. (3 зач. ед.).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Профессиональные навыки и этика юриста» включена в ОПОП ВО в вариативную часть Блока 1.

Реализация в дисциплине «Профессиональные навыки и этика юриста» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК» должна формировать у выпускников следующие компетенции:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Профессиональные навыки и этика юриста», являются: «Философия», «Культурология», «Теория государства и права» и др.

Дисциплина «Профессиональные навыки и этика юриста» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Арбитражный процесс», «Предпринимательское право», «Противодействие должностным преступлениям в сфере агропромышленного комплекса» и др.

В рамках освоения дисциплины «Профессиональные навыки и этика юриста» обучающиеся изучают следующие модули:

- Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.
- Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего и промежуточных контролей, промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Цель дисциплины:

- сформировать у обучающихся систему знаний об основах профессиональной этики юриста;
- сформировать основные профессиональные навыки юриста, и прежде всего - владения и умения ориентироваться в действующем законодательстве;
- ознакомить с судебной и иной практикой и сформировать систему знаний о правоприменительной деятельности юриста;
- привить практические навыки составления процессуальных документов и применения норм законодательства в конкретных ситуациях.

Задачи:

- путем комплексного изучения и анализа соответствующих правовых норм, теоретических источников и материалов юридической практики сформировать у обучающихся систему знаний о профессиональной этике юриста;
- проанализировать практические проблемы правоприменительной деятельности в контексте соблюдения принципов профессиональной этики юриста для выработки навыков по разрешению возможных противоречий;

- обеспечить владение теоретическими основами профессиональной этики юриста для укрепления доверия общества к юридическому сообществу;
- посредством использования инновационных методик в преподавании дисциплины побудить к формированию независимого, критического и нестандартного мышления и овладению современными способами и методами работы при реализации профессиональной деятельности юриста, в том числе по построению устной и письменной речи;
- развить у обучающихся навыки по самостоятельному анализу законодательства;
- владеть навыками осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- сущность и значение для общества профессиональной деятельности юриста;
- нормы, регламентирующие добросовестное исполнение профессиональных обязанностей и закрепляющие принципы этики юриста;
- правила логически верно, аргументированно и ясно строить свою устную и письменную речь;
- правила, определяющие выбор принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с законом и принципами профессиональной этики юриста;
- правила подготовки юридических документов и требования к ним;
- содержание принципов уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

уметь:

- анализировать правовые отношения с учетом принципов профессиональной этики юриста;
- толковать и правильно применять правовые нормы уголовно-процессуального законодательства с учетом принципов профессиональной этики юриста;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

владеть:

- юридической профессиональной терминологией, навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- навыками работы с правовыми актами, в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности с учетом принципов профессиональной этики юриста;
- способностями осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Реализация в дисциплине «Профессиональные навыки и этика юриста» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК» должна формировать у выпускников следующие компетенции:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№ 4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108	-
Контактная работа	0,8	32	32	-
в том числе:				-
Лекции (Л)	0,4	16	16	-
Практические занятия (ПЗ)	0,4	16	16/	-
Самостоятельная работа (СР)	2,2	76	76	-
в том числе:				-
самоподготовка к текущему контролю	1,9	67	67	
самоподготовка к зачету	0,3	9	9	-
Вид контроля:	-	зачет	зачет	-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Структура дисциплины отражается в таблице 2.

Таблица 2

Тематический план

№ модуля	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы промежуточной аттестации
			лекции	практические занятия	СР	
1	Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.	46	8	8	30	зачет
2	Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.	62	8	8	37	зачет
	самоподготовка к зачету	9	-	-	9	зачет
	ИТОГО	108	16	16	76	

Таблица 3

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов	Контактная работа	Внеаудиторная
--	-------------	-------------------	---------------

		Л	ПЗ	работа (СР)
Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.	46	8	8	30
Модульная единица 1.1. Этика как наука.	10	2	2	6
Модульная единица 1.2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.	12	2	2	8
Модульная единица 1.3. Этика взаимоотношений и профессиональные навыки между юристами.	12	2	2	8
Модульная единица 1.4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста.	12	2	2	8
Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.	45	8	8	37
Модульная единица 2.1. Судебная этика и профессиональные навыки	12	2	2	10
Модульная единица 2.2. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих.	11	2	2	9
Модульная единица 2.3. Этика и профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов.	11	2	2	10
Модульная единица 2.4. Адвокатская этика и профессиональные навыки.	11	2	2	8
Самоподготовка к зачету	9	-	-	9
Итого по всем модулям	108	16	16	76

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть

Модульная единица 1.1. Этика как наука. Понятие, роль и значение этики для формирования личности. Понятие, роль и значение этики для формирования профессионального работника (служащего). Понятие, роль и значение этики для формирования личности и профессии юриста. Научная составляющая.

Модульная единица 1.2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста. Мораль в профессиональной деятельности юриста. Совесть в профессиональной деятельности юриста. Профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста. Нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.

Модульная единица 1.3. Этика и профессиональные навыки взаимоотношений между юристами. Этика и профессиональные навыки взаимоотношений между коллегами. Особенности между юристами.

Модульная единица 1.4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста. Причины и условия нравственно-профессиональной деформации личности. Причины, условия и особенности нравственно-профессиональной деформации личности юриста. Роль отдельных видов профессий.

Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.

Модульная единица 2.1. Судебная этика и профессиональные навыки. Судебная этика: понятие, сущность. Требования к судье. Профессиональные навыки судьи.

Модульная единица 2.2. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих. Этика государственных и муниципальных служащих. Этика юристов - государственных и муниципальных служащих. Профессиональные навыки государственных и муниципальных служащих. Профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих

Модульная единица 2.3. Этика и профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов. Понятие и виды правоохранительных органов, их особенности. Этика сотрудников правоохранительных органов. Профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов.

Модульная единица 2.4. Адвокатская этика и профессиональные навыки. Адвокатура: общая характеристика. Требования к адвокату. Адвокатская этика. Профессиональные навыки адвоката.

Таблица 4

4.3.1. Содержание лекционного курса

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.			8
Модульная единица 1.1. Этика как наука.	Лекция № 1. Этика как наука.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модульная единица 1.2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.	Лекция № 2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модульная единица 1.3. Этика и профессиональные навыки взаимоотношений между юристами.	Лекция № 3. Этика и профессиональные навыки взаимоотношений между юристами.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модульная единица 1.4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста.	Лекция № 4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.			8
Модульная единица 2.1. Судебная этика и профессиональные навыки.	Лекция № 5. Судебная этика и профессиональные навыки.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модульная единица 2.2. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих.	Лекция № 6. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Модульная единица 2.3. Этика и профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов.	Лекция № 7. Этика и профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модульная единица 2.4. Адвокатская этика и профессиональные навыки.	Лекция № 8. Адвокатская этика и профессиональные навыки.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций.	2
Итого по всем модулям		16	

Таблица 5

4.3.2. Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.		Тестирование в системе LMS Moodle по итогам модуля	8
Модульная единица 1.1. Этика как наука.	Занятие № 1. Этика как способ миропонимания и регулирования поведения людей в обществе. Этика как научное знание.	Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях.	2
Модульная единица 1.2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.	Занятие № 2. Мораль и совесть в профессиональной деятельности юриста. Нравственный долг и профессиональных навыков в профессиональной деятельности юриста.	Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях, решение задач, коллоквиум.	2
Модульная единица 1.3. Этика и профессиональные навыки взаимоотношений между юристами.	Занятие № 3. Основы формирования этики взаимоотношений между юристами. Конфликты интересов между юристами и способы их преодоления.	Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях, решение задач, коллоквиум.	2
Модульная единица 1.4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста.	Занятие № 4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: причины и профилактика. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: последствия и их преодоление.	Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях, решение задач, групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста, коллоквиум.	2
Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.		Тестирование в системе LMS Moodle по итогам модуля	8
Модульная единица 2.1. Судебная этика и профессиональные навыки	Занятие № 5. Профессиональная этика и навыки судьи: история, принципы, общая характеристика, роль и значение. Нравственное значение суда присяжных. Судебный этикет. Кодекс Судейской этики.	Групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста, коллоквиум.	2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Модульная единица 2.2. Этика юристов - государственных и муниципальных служащих.	Занятие № 6. Профессиональная этика и навыки государственных и муниципальных служащих: общая характеристика и особенности в отдельных органах власти. Кодексы этики государственных и муниципальных служащих. Профессиональная этика и навыки юристов - государственных и муниципальных служащих: общая характеристика и особенности в отдельных органах власти.	Рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии, решение задач, коллоквиум.	2
Модульная единица 2.2. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих.	Занятие № 7. Профессиональная этика и навыки сотрудников правоохранительных органов: особенности. Кодексы этики правоохранительных органов.	Рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии, деловая игра, коллоквиум.	2
Модульная единица 2.4. Адвокатская этика.	Занятие № 8. Профессиональная этика и навыки адвоката. Кодекс профессиональной деятельности адвоката.	Рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии, коллоквиум.	2
Итого по всем модулям		16	

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ модуля и модульной единицы Наименование модульной единицы	Перечень видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.	Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам модуля.	30
Модульная единица 1.1. Этика как наука.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях.	4
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Взаимосвязь этики с другими науками. 2. Роль этики на формирование личности	2
Модульная единица 1.2. Мораль, совесть, профессиональные навыки и нравственный долг в профессиональной деятельности юриста.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самостоятельное решение задач. 4. Самоподготовка к коллоквиуму.	6
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Проблемы выбора в профессиональной деятельности юриста и пути ее решения. 2. Мораль/совесть или долг?	2

Модульная единица 1.3. Этика взаимоотношений между юристами.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самостоятельное решение задач. 4. Самоподготовка к коллоквиуму.	6
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Основные правила профессиональных взаимоотношений. 2. Основные навыки в профессиональных отношениях.	2
Модульная единица 1.4. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самоподготовка к групповой дискуссии по проблемам применения уголовно-процессуального законодательства. 4. Самоподготовка к коллоквиуму.	6
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Последствия нравственной деформации личности для профессиональной деятельности юриста 2. Особенности нравственно-профессиональной деформации личности юриста.	2
Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.	Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам модуля.	37
Модульная единица 2.1. Судебная этика и профессиональные навыки.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста. 3. Самоподготовка к коллоквиуму.	8
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Роль суда для общества и государства. 2. Особые требования к личности судьи и к его профессиональным навыкам.	2
Модульная единица 2.2. Этика и профессиональные навыки юристов - государственных и муниципальных служащих.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самостоятельное решение задач. 4. Самоподготовка к коллоквиуму.	6
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Этические требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим. 2. Значимость и особенность государственной и муниципальной службы для общества и государства.	3
Модульная единица 2.3. Этика и профессиональные навыки сотрудников правоохранительных органов.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самоподготовка к деловой игре. 4. Самоподготовка к коллоквиуму.	8

	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Этические требования, предъявляемые к сотрудникам правоохранительных органов. 2. Значимость и особенность правоохранительной деятельности для общества и государства.	2
Модульная единица 2.4. Адвокатская этика и профессиональные навыки.	1. Самоподготовка к тестированию в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций. 2. Самоподготовка к рассмотрению теоретических вопросов на практических занятиях. 3. Самоподготовка к коллоквиуму.	6
	Самостоятельное изучение вопросов: 1. Этические требования, предъявляемые к адвокатам. 2. Адвокатская тайна и последствия ее нарушения.	2
Самоподготовка к зачету		9
Итого		76

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрены.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7,

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	Л	ПЗ	СР	Вид контроля
способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций; рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии; решение задач; деловая игра; групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста; коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей; зачет.
способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций; рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии; решение задач; деловая игра; групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста; коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей; зачет.
способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций; рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии; решение задач; деловая игра; групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста; коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных мо-

Компетенции	Л	ПЗ	СР	Вид контроля
				дулей; зачет.
способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)	Модуль 2	Модуль 2	Модуль 2	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций; рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии; решение задач; деловая игра; групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста; коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей; зачет
способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций; рассмотрение теоретических вопросов на практическом занятии; решение задач; деловая игра; групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста; коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей; зачет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Государственная гражданская служба: учебник / В.Д. Граждан. М.: Юрайт, 2015.
2. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С.Ю. Нарциссова. Академия МНЭПУ, 2016. [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=32633311>
3. Деловая этика, профессиональная культура и этикет: учебник / Ю. М. Беспалова. 2-е изд. М.: Флинта, 2016 [Электронный ресурс] // ЭБС Лань
4. Профессиональная этика: учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева. Изд-во МПГУ, 2016 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=42480106>
5. Этика делового общения: учебное пособие / И.Г. Малкова. Изд. центр ЮУрГУ, 2016 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=41584580>
6. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С.Ю. Нарциссова. Академия МНЭПУ, 2017 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=32639893>

Дополнительная литература

1. Правоохранительные органы России: учебное пособие / С. Л. Лось, В. В. Ясельская, Изд-во ТГУ, 2016.
2. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С.Ю. Нарциссова. Академия МНЭПУ, 2015 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=32409611>
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики / Е.Р. Россинская. Е. И. Галяшина. Норма : ИНФРА-М, 2014 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=28890472>.
4. Профессиональная этика: основы общей теории: учебное пособие / В. А. Цвык. РУДН, 2010.
5. Личность профессионала в современном мире: монография / Л. Г. Дикая, А. Л. Журавлев. Институт психологии РАН, 2013.

6. Профессиональная этика как постмодернистская форма институционализации морали: монография / И.Ю. Фомичев. Изд-во ТюмИУ, 2016 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=26725662>.

7. Профессиональная этика: учебное пособие / Т.В. Хан. Изд-во СПбГЭ, 2016 [Электронный ресурс] <https://elibrary.ru/item.asp?id=28772567>

8. Профессиональная этика: учебное пособие / Ю. В. Назарова. Тула: ТГПУ, 2017 [Электронный ресурс] // ЭБС Лань.

6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины имеются в Фонде оценочных средств дисциплины и в системе LMS Moodle.

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 8.

Таблица 8

Наименование программного обеспечения и его назначение

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия
1	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
2	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
3	Office 2010 Russian OpenLicensePack NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	Учебное	Лицензия
5	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	Учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
6	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition.	Учебное	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012

6.4. Доступ к электронным библиотекам и электронной информационно-образовательной среде

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам.

Рекомендуемые электронные библиотечные и справочно-поисковые системы:

1. ЭБС «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);
2. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ (<https://rucont.ru>);
3. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
4. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
5. ЭБС IprBook <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>;
6. ЭБС Book <https://www.book.ru>;
7. ЭБС Юпайт <https://www.biblio-online.ru>;
8. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
9. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
10. Web of Science <http://www.webofscience.com>;

11. Scopus <https://www.scopus.com>;
12. Решение учебное видео <http://eduvideo.online>.
13. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
14. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
15. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.
Электронная научная библиотека Елайбари <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Виды текущего контроля: Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций, рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях, решение задач, деловая игра, групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста, коллоквиум; тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей.

Виды промежуточной аттестации: зачет (семестр 3).

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими теоретического материала и практических умений и навыков.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций обучающихся проводится с использованием модульно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение одного семестра, составляет 100 баллов. Для получения положительной оценки в течение одного семестра обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов.

Студенту, не набравшему в течение семестра минимального количества рейтинговых баллов (60), предоставляется возможность добора баллов.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Судебных экспертиз

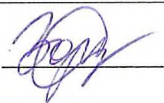
Направление подготовки (специальность) 40.03.01 Юриспруденция

Дисциплина Профессиональные навыки и этика юриста Количество студентов

Общая трудоемкость дисциплины : лекции час.; лабораторные работы час.; практические занятия час.; КП (КР) час.; СРС час.

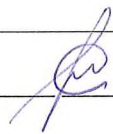
Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1.Л, ПЗ, СРС	Этика [Текст] : учебно-методическое пособие	сост. Т. И. Бармашова	КрасГАУ	2008	•		•			70
2.	Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие	Кошечкина И. П.	М.: Форум	2011	•		•			2
3.	Профессиональная этика и служебный этикет [Текст] : учебник	; под ред. В. Я. Кикоты	М. : ЮНИТИ : Закон и право	2015	•		•	•		10
4.	Избранные труды. В 2т.Т.2	Зинатуллин З. З.	СПб.: Юр. центр Пресс	2012		•	•			ЭБС НЭБ РФ
5.	Профессиональные навыки юриста	Богданова И. С.	М.: Проспект	2016		•	•			ЭБС НЭБ РФ

Директор библиотеки



Председатель МК

института



Зав. кафедрой

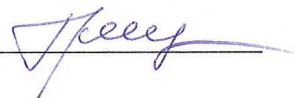


Таблица 9

Рейтинг-план по дисциплине «Профессиональные навыки и этика юриста» 1 и 2 модули (3 семестр)

Виды контроля	Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 40 баллов)					Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 40 баллов)					Промежуточная аттестация (зачет)	Итого Баллов
	Кол-во баллов по итогам текущей работы					Кол-во баллов по итогам текущей работы						
	1.1.	1.2.	1.3.	1.4.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам модуля	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	Тестирование в системе LMS Moodle по итогам модуля		
Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения лекций	0-1	0-1	0-1	0-1	-	0-1	0-1	0-1	0-1	-	-	0-8
Рассмотрение теоретических вопросов на практических занятиях	0-3	0-3	0-3	0-3	-	-	0-3	0-3	0-3	-	-	0-21
Решение задач	-	0-1	0-1	0-1		-	0-1	-				0-4
Деловая игра	-	-	-	-	-	-	-	0-3	-	-	-	0-3
Групповая дискуссия по проблемам профессиональной этики юриста	-	-	-	0-3	-	0-3	-	-		-	-	0-6
Коллоквиум	-	0-2	0-2	0-2	-	0-2	0-2	0-2	0-2	-	-	0-14
Тестирование в системе LMS Moodle по итогам модуля	-	-	-		0-12	-	-	-		0-12	-	0-24
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0-20	0-20
Итого баллов	0-4	0-7	0-7	0-10	0-12	0-6	0-7	0-9	0-6	0-12	0-20	0-100

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В рамках освоения дисциплины «Профессиональные навыки и этика юриста» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа имеют оснащение: кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное мультимедийное оборудование; оборудование и атрибуты зала судебных заседаний: подставка под флаг, флаг, столы: судейский одноместный, секретаря, сторон, судебная трибуна, кресло для судьи, офисные стулья со столиком, стулья для посетителей; учебно-тематические стенды по модулям дисциплины.

Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с дополнительной и рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной лите-

ратуры современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

10. Образовательные технологии, интерактивные форы занятий

Таблица 10

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Кол-во аудиторных часов
Модуль 1. Профессиональные навыки и этика юриста: Общая часть.	Л, ПЗ	1. Изложение лекций в презентационной форме с использованием информационных технологий. 2. Проведение практических занятий с использованием информационных технологий и в интерактивной форме (групповая дискуссия по проблемам применения уголовно-процессуального законодательства). 3. Использование <u>LMS Moodle</u> . 4. Модульное образование. 5. и др.	16, из них 2 в интерактивной форме
Модуль 2. Профессиональные навыки и этика юриста: Особенная часть.	Л, ПЗ	1. Изложение лекций в презентационной форме с использованием информационных технологий. 2. Проведение практических занятий с использованием информационных технологий и в интерактивной форме (деловая игра). 3. Использование <u>LMS Moodle</u> . 4. Модульное образование. 5. и др.	16, из них 4 в интерактивной форме
ИТОГО			32
из них в интерактивной форме			6

Курбатовой Светланой Михайловной

материально-техническое обеспечение дисциплины и образовательные технологии.

в обучении и воспитании личности.

системы оценки знаний обучающихся, регламентация форм образовательных технологий.

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

майор полиции

