

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
КАФЕДРА ЗЕМЕЛЬНОГО ПРАВА И ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ЭКСПЕРТИЗ**

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ЮИ

Е. А. Ерахтина

«20» 03 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор

Н.И. Пыжикова

«24» 03 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСОБЕННОСТИ ОБОРОТА ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
НАЗНАЧЕНИЯ**

**ФГОС ВО  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

Профиль (направленность): Юридическая деятельность в сфере земельных и имущественных отношений

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения очная

Уровень выпускника бакалавриат



государственный  
Аграрный  
Университет

ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2024

нной  
)

Составители: Гринберг С.Н., канд. ист. Наук, доцент

«16» марта 2024 г

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.03.01 Юриспруденция.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «14» марта 2024 г.

зав. кафедрой: Власов В.А. – канд. юрид. наук, доцент

«16» марта 2024 г

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института

Протокол № 7 от «20» марта 2024 г.

Председатель методической комиссии: Широких С.В.

«20» марта 2024г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Юридическая деятельность в сфере земельных и имущественных отношений»

Власов В.А., канд. юрид. наук, доцент

«20» марта 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	5
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	5
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	6
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	7
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
<b>4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
<b>4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	9
<b>4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ</b> .....	9
<b>4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ</b> .....	13
<b>4.4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ И ВИДОВ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ</b> .....	13
<b>4.4.2. КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ)/ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ/ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКИЕ РАБОТЫ/ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ (НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ)</b> .....	16
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	16
<b>6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	16
<b>6.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ</b>	17
<b>6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> .....	17
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	20
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	20
<b>9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	20
<b>9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b> .....	21
<i>Изменения</i> .....	22

## Аннотация

Дисциплина «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока Б 1. дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль (направленность): Юридическая деятельность в сфере земельных и имущественных отношений.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой земельного права и экологических экспертиз.

Дисциплина нацелена на формирование **профессиональных компетенций**:

- ПК-1 - способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства;

-ПК-4 - способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности.

В рамках освоения дисциплины «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения» обучающиеся изучают следующие разделы:

- Модуль 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и правового режима;

- Модуль 2. Управление в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения;

- Модуль 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения;

- Модуль 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного опроса, составления таблиц, решения задач, тестирования, подготовки докладов, дискуссии и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

### 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения» включена в ОПОП, в часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений Блока Б 1.

Реализация в дисциплине «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль (направленность): Юридическая деятельность в сфере земельных и имущественных отношений, должна формировать следующие компетенции:

**Профессиональные:**

- ПК-1 - способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства;

-ПК-4 - способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются такие дисциплины как «Конституционное право», «Гражданское право», «Земельное право», последующими являются дисциплина «Аграрное право» и дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений.

При освоении дисциплины изучаются следующие модули:

- Модуль 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и правового режима;

- Модуль 2. Управление в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения;

- Модуль 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения;

- Модуль 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Цель дисциплины «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения»** — получение знаний об отрасли «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения», умений и навыков, развивающих самостоятельные способности к юридическому мышлению и необходимых для решения практических вопросов, возникающих при реализации законодательства в области правового регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.

### Задачи дисциплины:

- получение обучающимися знаний об основных положениях российской земельной политики;
- приобретение и закрепление умений анализа нормативных правовых актов земельного законодательства, а также норм гражданского, административного, земельного, уголовного и некоторых других отраслей права, направленных на регулирование отношений в области оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- овладение категориальным аппаратом земельного права применительно к землям сельскохозяйственного назначения;
- выработка навыков работы с источниками земельного, гражданского и административного права, составления отдельных процессуальных документов;
- приобретение навыков правильного применения на практике действующего законодательства об обороте земель;
- овладение навыками самообразования, самостоятельного поиска, переработки и усвоения необходимой учебной и научной информации;
- развитие познавательных и исследовательских способностей.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства.	ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами	<b>Знать:</b> основные элементы правового статуса должностных лиц, формы взаимодействия с государственными и муниципальными органами.
	ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства.	<b>Уметь:</b> составлять юридические документы, представлять интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства.
	ИД-3 ПК-1 Осуществляет правовую защиту интересов организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства	<b>Владеть:</b> навыками профессионального поведения в области реализации правовых

	ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в области реализации правовых норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства	норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства.
ПК-4 способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности.	ИД-1 ПК-4 Располагает знаниями об источниках правового регулирования, основах правового регулирования в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности	<b>Знать:</b> источники правового регулирования, основы правового регулирования в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности
	ИД-2 ПК-4 Применяет методы установления объективных показателей в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности	<b>Уметь:</b> применять методы установления объективных показателей в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности
	ИД-3 ПК-4 Владеет навыками привлечения государственных и негосударственных структур в регулирование аграрных, земельных и экологических правоотношений	<b>Владеть:</b> навыками привлечения государственных и негосударственных структур в регулирование аграрных, земельных и экологических правоотношений

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, их распределение по видам работ в Таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№7
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1,6</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,8	28	28
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,8	28	28
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>1,4</b>	<b>52</b>	<b>52</b>

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№7
в том числе:			
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,7	28	28
самостоятельное изучение тем и разделов	0,45	15	15
самоподготовка к зачету	0,25	9	9
<b>Вид контроля:</b>			Зачет

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Таблица 3

##### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов	Контактная работа		СР
		ЛЗ	ПЗ	
<b>Модуль 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их правового режима</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения и их состав.	20	12	4	4
<b>Модульная единица 1.2.</b> Право собственности на земли сельскохозяйственного назначения.	12	2	4	6
<b>Модуль 2. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>
<b>Модульная единица 2.1.</b> Государственный мониторинг земель, контроль и надзор в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	24	4	8	12
<b>Модуль 3.оборот земель сельскохозяйственного назначения</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
<b>Модульная единица 3.1.</b> Оборот земельных долей и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.	10	2	2	6
<b>Модульная единица 3.2.</b> Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности. Использование земель гражданами. Использование земель для ведения ЛПХ.	10	2	2	6
<b>Модуль 4. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>18</b>
<b>Модульная единица 4.1.</b> Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ.	10	4	2	4
<b>Модульная единица 4.2.</b> Использование земель некоммерческими объединениями граждан. Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения.	18	2	2	14
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>52</b>

## 4.2. Содержание модулей дисциплины

**Модуль 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их правового режима.**

**Модульная единица 1.1.** Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Целевое назначение этой категории земель. Состав сельскохозяйственных угодий.

Цели использования угодий. Особенности правового режима земель данной категории. Субъекты сельскохозяйственного использования. Основание возникновения прав и их виды.

**Модульная единица 1.2.** Содержание права собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Субъекты и объекты права собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Особенности возникновения и прекращения права собственности на земли сельскохозяйственного назначения.

**Модуль 2. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения.**

**Модульная единица 2.1.** Понятие, задачи государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения. Государственные органы, осуществляющие надзор в области использования земель сельскохозяйственного назначения. Правовые основы осуществления государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения. Правовые основы осуществления государственного надзора в области использования земель сельскохозяйственного назначения.

**Модуль 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения.**

**Модульная единица 3.1.** Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Исторический процесс образования земельных долей и наделение правом собственности на доли граждан. Особенности оборота не востребовавшихся земельных долей.

**Модульная единица 3.2.** Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности. Использование выделенных земель гражданами. Использование выделенных земель для ведения ЛПХ. Формы ведения подсобного хозяйства гражданами.

**Модуль 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения.**

**Модульная единица 4.1.** Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ. Роль сельскохозяйственного сектора в реализации доктрины продовольственной безопасности в России.

Организационно-правовые структуры в сельскохозяйственном секторе.

**Модульная единица 4.2.** Использование земель некоммерческими объединениями граждан. Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и особенности сделок с землями сельскохозяйственного назначения. Порядок оформления договоров и их государственная регистрация. Порядок организации некоммерческих объединений граждан.

Порядок реализации земельных прав гражданами для ведения садоводства, огородничества.

## 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

№ п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	<b>МОДУЛЬ 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их правового режима</b>			14
	<b>Модульная единица 1.1.</b> Особенности правового режима земель сельскохозяйственного	Лекция № 1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Целевое	Конспект лекций	12

№ п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	назначения и их состав.	назначение этой категории земель.		
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Право собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Виды права собственности. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности.	Лекция № 2. Содержание права собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Субъекты и объекты права собственности на земли сельскохозяйственного назначения. Особенности возникновения и прекращения права собственности на земли сельскохозяйственного назначения.	Конспект лекций	2
	<b>МОДУЛЬ 2. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения</b>			<b>4</b>
22	<b>Модульная единица 2.1.</b> Государственный мониторинг земель, надзор и контроль в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	Лекция № 3. Понятие, задачи государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения. Государственные органы, осуществляющие надзор в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	Конспект лекций	4
	<b>МОДУЛЬ 3. Оборот земель сельскохозяйственного назначения</b>			<b>4</b>
3	<b>Модульная единица 3.1.</b> Оборот земельных долей и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.	Лекция № 4. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения. Исторический процесс образования земельных долей и наделение правом собственности на доли граждан.	Конспект лекций	2
	<b>Модульная единица 3.2.</b> Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности. Использование земель гражданами. Использование земель для ведения ЛПХ. Использование земель	Лекция № 5. Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности. Использование выделенных земель гражданами. Использование выделенных земель для ведения ЛПХ.	Конспект лекций	2

№ п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	некоммерческими объединениями граждан.			
4	<b>МОДУЛЬ 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения</b>			<b>6</b>
4	<b>Модульная единица 4.1.</b> Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ.	Лекция № 6. Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ.	Конспект лекций	4
	<b>Модульная единица 4.2.</b> Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и особенности сделок с землями сельскохозяйственного назначения. Порядок оформления договоров и их государственная регистрация.	Лекция № 7. Использование земель некоммерческими объединениями граждан. Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и особенности сделок с землями сельскохозяйственного назначения. Порядок оформления договоров и их государственная регистрация.	Конспект лекций	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>28</b>

Таблица 5

## 4.3.2. Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>МОДУЛЬ 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их правового режима</b>		Тестирование по итогам изучения ДМ	<b>8</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1.</b> Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения и их состав.	Занятия № 1. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения и их состав. 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их отличия от других категорий земель. 2. Состав земель	Устный опрос	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		сельскохозяйственного назначения и его характеристика. 3. Особенности правового режима земель данной категории. 4. Цели использования данной категории земель.		
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Право собственности на земли сельскохозяйственного назначения.	Занятия № 2. Право собственности. 1. Понятие права собственности. 2. Формы и виды права собственности на земли сельскохозяйственного назначения.	Устный опрос, решение задач	2
	<b>МОДУЛЬ 2. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения</b>		Тестирование по итогам изучения ДМ	<b>8</b>
2.	<b>Модульная единица 2.1.</b> Государственный мониторинг земель, контроль и надзор в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	Занятия № 3. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения. 1. Понятие и содержание государственного управления. 2. Органы, осуществляющие управление. 3. Государственный надзор и муниципальный контроль в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	Устный опрос, решение задач	8
	<b>МОДУЛЬ 3.оборот земель сельскохозяйственного назначения</b>		Тестирование по итогам изучения ДМ	<b>4</b>
3.	<b>Модульная единица 3.1.</b> Оборот земельных долей и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.	Занятия № 4. Оборот земель сельскохозяйственного назначения. 1. Принципы оборота. 2. Условия оборота земель с/х назначения. 3. Особенности оборота.	Устный опрос, решение задач	2
	<b>Модульная единица 3.2.</b> Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности. Использование земель гражданами.	Занятия № 4. Порядок выдела земельных долей. 1. Условия выдела земельных долей. 2. Роль землеустройства в процессе выдела земельных долей. 3. Использование выделенных земель гражданами.	Устный опрос, решение задач, доклад	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Использование земель для ведения ЛПХ. Использование земель некоммерческими объединениями граждан.	4. Использование выделенных земельных долей для ведения ЛПХ.		
	<b>МОДУЛЬ 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения</b>		Тестирование по итогам изучения ДМ	<b>4</b>
4	<b>Модульная единица 4.1.</b> Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ.	Занятия № 6. Использование земель сельскохозяйственного назначения сельскохозяйственными товаропроизводителями. 1. Использование земель АО, ООО, сельскохозяйственными кооперативами. 2. Использование земель КФХ.	Устный опрос, решение задач	2
	<b>Модульная единица 4.2.</b> Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и особенности сделок с землями сельскохозяйственного назначения. Порядок оформления договоров и их государственная регистрация.	Занятия № 7. Сделки с землями сельскохозяйственного назначения. 1. Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения. 2. Понятие и особенности сделок с землями сельскохозяйственного назначения. 3. Порядок оформления договоров и их государственная регистрация.	Устный опрос, доклад	2
	<b>ИТОГО</b>			<b>28</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-часов
<b>МОДУЛЬ 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения и их правового режима</b>			<b>10</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1.</b> Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения и их состав.	Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС). Самостоятельно изучить следующие вопросы: Состав сельскохозяйственных угодий. Цели использования угодий. Субъекты сельскохозяйственного использования. Основание возникновения прав и их виды. Подготовить конспект лекций.	4
	<b>Модульная единица 1.2.</b> Право собственности на земли сельскохозяйственного назначения.	Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС). Самостоятельно изучить следующие вопросы: Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности. Подготовить конспект лекций. Решить задачи (перечень задач указан в ФОС). Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения ДМ.	6
<b>МОДУЛЬ 2. Управление в сфере использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения</b>			<b>12</b>
2.	<b>Модульная единица 2.1.</b> Государственный мониторинг земель, контроль и надзор в области использования земель сельскохозяйственного назначения.	Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС). Самостоятельно изучить следующие вопросы: Правовые основы осуществления государственного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения. Правовые основы осуществления государственного надзора в области использования земель сельскохозяйственного назначения. Подготовить конспект лекций. Решить задачи (перечень задач указан в ФОС).	12
<b>МОДУЛЬ 3.оборот земель сельскохозяйственного назначения</b>			<b>12</b>
3.	<b>Модульная единица 3.1.</b> Оборот земельных долей и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.	Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС). Самостоятельно изучить следующие вопросы: Особенности оборота не востребуемых земельных долей. Подготовить конспект лекций. Решить задачи (перечень задач указан в	6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-часов
		ФОС).	
	<p><b>Модульная единица 3.2.</b>  Порядок выдела земельных долей из общей долевой собственности.  Использование земель гражданами.</p>	<p>Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС).  Самостоятельно изучить следующие вопросы:  Формы ведения подсобного хозяйства гражданами.  Подготовить конспект лекций.  Подготовить доклады (темы указаны в ФОС).  Решить задачи (перечень задач указан в ФОС).  Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения ДМ.</p>	6
	<b>МОДУЛЬ 4. Использование земель сельскохозяйственного назначения</b>		<b>18</b>
	<p><b>Модульная единица 4.1.</b>  Использование земель сельскохозяйственного назначения коммерческими организациями и КФХ.</p>	<p>Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС).  Самостоятельно изучить следующие вопросы:  Роль сельскохозяйственного сектора в реализации доктрины продовольственной безопасности в России.  Организационно-правовые структуры в сельскохозяйственном секторе.  Подготовить конспект лекций.  Решить задачи (перечень задач указан в ФОС).</p>	4
4.	<p><b>Модульная единица 4.2.</b>  Роль гражданского права в обороте земель сельскохозяйственного назначения.</p>	<p>Подготовиться к устному опросу (вопросы указаны в ФОС).  Самостоятельно изучить следующие вопросы:  Порядок организации некоммерческих объединений граждан.  Порядок реализации земельных прав гражданами для ведения садоводства, огородничества.  Подготовить конспект лекций.  Подготовить доклады (темы указаны в ФОС).  Подготовиться к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения ДМ.</p>	14
	<b>ВСЕГО:</b>		<b>52</b>

#### 4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы (не предусмотрены учебным планом)

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	СР	Вид контроля
способность представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства (ПК-1);	М.е. 1.1.-4.2.	М.е. 1.1.-4.2.	Устный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения ДМ, решение задач, доклад, конспект лекций, зачет
способность осуществлять нормотворческую деятельность в сфере природопользования, сельского хозяйства, охраны окружающей среды и обеспечения экологической и продовольственной безопасности. (ПК-4).	М.е. 1.1.-4.2.	М.е. 1.1.-4.2.	Устный опрос, тестирование в LMS Moodle по итогам изучения ДМ, решение задач, доклад, конспект лекций, зачет

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 6.1. Основная литература

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-431090](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-431090).

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05234-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-431071](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-431071).

3. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-431158](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-431158).

#### Дополнительная литература

1. Анисимов, А. П. Земельное право России. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, Н. Н. Мельников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 259 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03919-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-praktikum-432914](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-praktikum-432914).

2. Позднякова, Е. А. Земельное право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова ; под общей редакцией С. А. Боголюбова.

— Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 129 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08192-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-praktikum-433016](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-praktikum-433016).

3. Липски, С. А. Земельная политика : учебник для академического бакалавриата / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07552-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/zemelnaya-politika-434371](http://www.biblio-online.ru/book/zemelnaya-politika-434371).

## 6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины.

## 6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия
1	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
2	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
3	Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition.	Учебное	Лицензия
5	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	Учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
6	ABBYY FineReader 10 Corporate	Учебное	ID: 137576 Серийный

	Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)		номер: FCRC-1100-1002-2465- 8755-4238 От 22.02.2012
7	Учебные планы ВО	Штатное	Бесплатный доступ

## 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

**Виды текущего контроля:** конспект лекций, решение задач, устный опрос, доклад.

**Виды контроля по итогам ДМ:** тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей.

**Виды промежуточной аттестации:** зачет (семестр 7).

При изучении дисциплины в течение семестра проводится текущий контроль успеваемости обучающихся с целью проверки хода освоения ими теоретического материала и практических умений и навыков.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций обучающихся проводится с использованием модульно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в течение одного семестра, составляет 100 баллов. Для получения положительной оценки в течение одного семестра обучающемуся необходимо набрать не менее 60 баллов.

Студенту, не набравшему в течение семестра минимального количества рейтинговых баллов (60), предоставляется возможность добора баллов.

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций по всем видам контроля и шкала оценивания имеются в Фонде оценочных средств дисциплины.

**Рейтинг-план по 1-4 модулям (7-й семестр)<sup>1</sup>**

Виды контроля	Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 16 баллов)		Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 8 баллов)		Дисциплинарный модуль 3 (ДМ3) (от 0 до 25 баллов)		Дисциплинарный модуль 4 (ДМ4) (от 0 до 21 баллов)		Промежуточная аттестация (зачет)	Итого баллов				
	Кол-во баллов по итогам текущей работы (МЕ 1.1.-1.2.)		Контроль по ДМ (МЕ 1.1.-1.2.)	Кол-во баллов по итогам текущей работы (МЕ 2.1.)	Контроль по ДМ (МЕ 2.1.)	Кол-во баллов по итогам текущей работы (МЕ 3.1.)		Контроль по ДМ (МЕ 3.1.)			Кол-во баллов по итогам текущей работы (МЕ 4.1.-4.2.)	Контроль по ДМ (МЕ с 4.1.-4.2.)		
	1.1.	1.2.				3.1.	3.2.						4.1.	4.2.
Доклад	0	0	0	0	0	0	0-5	0	0	0-5	0	0	0-10	
Конспект лекций	0-1	0-1	0	0-1	0	0-1	0-1	0	0-1	0-1	0	0	0-7	
Решение задач	0	0-4	0	0-4	0	0-4	0-4	0	0-4	0	0	0	0-20	
Устный опрос	0-3	0-3	0	0-3	0	0-3	0-3	0	0-3	0-3	0	0	0-21	
Тестирование по итогам изучения ДМ	0	0	0-4	0	0-4	0	0	0-4	0	0	0-4	0	0-16	
Зачет в форме тестирования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0-26	0-26
<b>Итого баллов</b>	<b>0-4</b>	<b>0-8</b>	<b>0-4</b>	<b>0-8</b>	<b>0-4</b>	<b>0-8</b>	<b>0-13</b>	<b>0-4</b>	<b>0-8</b>	<b>0-9</b>	<b>0-4</b>	<b>0-26</b>	<b>0-100</b>	

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В рамках освоения дисциплины «Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование
учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	кафедра, парты, стулья, белая маркерная доска, переносное и стационарное мультимедийное оборудование

Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети ВУЗа (института) и возможность оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

#### Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

#### Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с

Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

### **Подготовка к самостоятельному изучению вопросов**

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме увеличенным шрифтом;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла.</li> </ul>

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии