

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА, КРИМИНАЛИСТИКИ
И ОСНОВ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

СОГЛАСОВАНО:

И.о. директора ЮИ

_____ Е.А. Ерахтина
« 15 » 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ Н.И. Пыжикова
« 26 » 03 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОСОБЕННОСТИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЯХ**

ФГОС ВО

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и АПК

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составитель:

Надараиа З.Г., к.ю.н., доцент

_____ «11» марта 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01
Юриспруденция

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № ____ «____» _____ 2021 г.

Зав. кафедрой уголовного процесса, криминалистики и основ судебной экспертизы

Ерахтина Е.А., к.ю.н., доцент

_____ «11» марта 2021 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института протокол

№ 7 от «15» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии: Серeda O.B.

«15» марта 2021 г.

Зав. выпускающей кафедрой по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»,
направленность (профиль): «Правовое регулирование устойчивого развития сельских территорий и
АПК»,

Ерахтина Е.А., к.ю.н., доцент

_____ «15» марта 2021 г.

ОГЛАВЕНИЕ

| | |
|--|-----------|
| АННОТАЦИЯ | 5 |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ | 6 |
| 1.1 Внешние и внутренние требования | 6 |
| 1.2 Место дисциплины в учебном процессе | 6 |
| 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 4.1 Структура дисциплины..... | 8 |
| 4.2 Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины..... | 9 |
| 4.3 Содержание модулей дисциплины..... | 11 |
| 4.4. Практические занятия..... | 12 |
| 4.5 Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний..... | 13 |
| 4.5.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний..... | 14 |
| 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ..... | 17 |
| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 18 |
| 6.1 Основная литература..... | 18 |
| 6.2 Дополнительная литература..... | 19 |
| 6.3 Программное обеспечение..... | 19 |
| 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ..... | 21 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 22 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 23 |
| 9.1 Методические рекомендации для обучающихся | 23 |
| 9.2 Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 25 |
| 10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ..... | 25 |
| 11. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ..... | 26 |
| 12. ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД..... | 28 |

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях» является вариативной частью Блока 1 (Б1.В.07) дисциплин для подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой уголовного процесса, криминалистики и судебной экспертизы.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- способен представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства (ПК-1).

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен (3 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 ч.).

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с «Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Настоящая дисциплина включается в вариативную часть профессионального цикла. Базу для ее изучения составляют такие дисциплины, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Философия». В свою очередь овладение компетенциями в рамках дисциплины правоохранительные органы необходимо при освоении теоретических и практических курсов по дисциплинам «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Конституционное право», «Административное право».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль – «Судебная система Российской Федерации»;

- 2-й модуль – «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структуры, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях»;

- 3-й модуль – «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях.

Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности».

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе (3 семестр, продолжительностью 18 недель) и предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, экзамен и др.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего и промежуточных контролей, промежуточной аттестации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель дисциплины «Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях» являются:

- формирование у обучаемых комплекса предусмотренных государственным образовательным стандартом теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для получения четких представлений об организации и основах деятельности правоохранительных органов;

- формирование теоретических знаний о системе и социальном предназначении правоохранительных органов, формах их взаимодействия между собой и различными государственными органами и общественными объединениями, что позволяет в дальнейшем подготовить их к постепенному и более глубокому уяснению традиционных основ юридической науки.

- формирование практических умений и навыков логично, последовательно и аргументировано выражать и обосновывать свою точку зрения по изучаемым проблемам.

Задачи дисциплины:

- образовательные – ознакомить студентов с предметом учебной дисциплины, действующей системой правоохранительных органов Российской Федерации, их структурой, механизмом формирования, а также основными целями, задачами и направлениями правоохранительной деятельности и содержанием действующих нормативных актов, ее регулирующих;

- практические – привить студентам навыки индивидуальной работы с нормативной и научной литературой, самостоятельного мышления, изложения собственной аргументированной точки зрения на решение конкретных проблемных аспектов и ситуационных задач, умения правильно толковать и реализовывать нормы, регламентирующие деятельность правоохранительных органов;

- воспитательные – формирование у обучаемых гражданской зрелости и высокой общественной активности, правовой и психологической культуры, глубокого уважения к закону и бережного отношения к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, твердости моральных убеждений, чувства профессионального долга;
- приобретение ими навыков и умений правильно толковать и применять нормы права;
- формирование у них системы знаний об основах политики государства в области судебной и правоохранительной деятельности, ее правовой регуляции;
- выработать у них необходимый уровень правосознания в сфере судебной и правоохранительной деятельности.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Код и наименование профессиональных компетенций (ПК) | Код и наименование индикатора достижения ПК | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| <p>ПК-1. Способен представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства</p> | <p>ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами</p> <p>ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства</p> <p>ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в области реализации правовых норм по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль и место правоохранительных органов в системе государственных органов Российской Федерации; - основные направления и особенности правоохранительной деятельности, ее роль и место в укреплении законности и правопорядка; - правовые и организационные основы правоохранительной деятельности; - систему, существующих в государстве правоохранительных органов; организационное построение отдельных правоохранительных органов, их систему; структуру, состав и компетенцию звеньев отдельного правоохранительного органа; - формы взаимодействия правоохранительных органов с иными органами при осуществлении правоохранительной деятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разграничивать функции и сферы деятельности правоохранительных органов; |

| | | |
|--|--|---|
| | | - определять направления и формы взаимодействия правоохранительных органов. |
|--|--|---|

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч.).

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | Семестры | |
|--|--------------|------|----------|-----|
| | Зач. ед. | Час. | № | №3 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 | 108 | | 108 |
| Контактная работа | 1,5 | 54 | | 54 |
| В том числе: лекции | 0,5 | 18 | | 18 |
| практические занятия/ в том числе интерактивной форме | 1 | 36 | | 36 |
| Самостоятельная работа. Всего: | 0,5 | 18 | | 18 |
| В том числе: | | | | |
| Самостоятельное изучение тем и разделов: подготовка докладов, в том числе подготовка к экзамену и т.д. | 0,5 | 18 | | 18 |
| Вид промежуточного контроля: Экзамен | 1 | 36 | | 36 |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Тематический план

Таблица 2

| № | Раздел дисциплины | Всего часов | В том числе | | | Формы промежуточной аттестации |
|---|--|-------------|-------------|----|-----|--------------------------------|
| | | | Л | ПЗ | СРС | |
| 1 | МОДУЛЬ 1. Судебная система Российской Федерации | 24 | 6 | 12 | 6 | Экзамен |
| 2 | МОДУЛЬ 2. Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структуры, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях | 24 | 6 | 12 | 6 | Экзамен |
| 3 | МОДУЛЬ 3. Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности. | 24 | 6 | 12 | 6 | Экзамен |
| 4 | Промежуточная аттестация (Экзамен) | 36 | - | - | - | 36 |
| 5 | Итого: | 108 | 18 | 36 | 18 | 36 |

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

| № п/п | Наименование тем учебной дисциплины | Всего часов на модуль | Контактная работа | | | СРС |
|--|--|-----------------------|-------------------|--------|----|-----|
| | | | Всего | Лекции | ПЗ | |
| МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации» | | | | | | |
| МЕ 1.1. | Предмет и система курса. Нормативные источники курса. | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| МЕ 1.2. | Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| МЕ 1.3. | Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |

| | | | | | | |
|--|---|-----|----|----|----|----|
| | Суды субъектов Российской Федерации | | | | | |
| Всего по модулю 1. | | 24 | 12 | 6 | 12 | 6 |
| МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях» | | | | | | |
| МЕ 2.1. | Прокуратура РФ | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| МЕ 2.2. | Система и структура органов предварительного расследования и дознания | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| МЕ 2.3. | МВД, СК РФ, ФСБ | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| Всего по модулю 2. | | 24 | 18 | 6 | 12 | 6 |
| МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности» | | | | | | |
| МЕ 3.1. | Федеральная таможенная служба. | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| МЕ 3.2. | Понятие, задачи и организация адвокатуры | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| М.Е 3.3. | Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. | 8 | 6 | 2 | 4 | 2 |
| Всего по модулю 3. | | 24 | 18 | 6 | 12 | 6 |
| Экзамен: | | 36 | | | | |
| Всего по курсу | | 108 | 54 | 18 | 36 | 18 |

Содержание модулей дисциплины

Программа курса

МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации».

Модульная единица 1.1. Предмет и система курса. Нормативные источники курса. Основные понятия, предмет и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы», его содержание, место среди других юридических дисциплин. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов. Конституционные основы правоохранительной деятельности. Роль и значение норм международного права и международных договоров Российской Федерации в организации и деятельности правоохранительных органов.

Модульная единица 1.2. Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия. Судебная власть в системе государственной власти. Ее основные признаки, функции и предназначение. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительными ветвями власти. Система органов, осуществляющих судебную власть. Суд как орган судебной власти и правосудия. Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Правосудие и его демократические принципы. Понятие и система принципов организации правосудия.

Модульная единица 1.3. Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. Основные этапы развития российской судебной системы и особенности ее современного построения. Система Федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации. Понятие судебной компетенции, судебной инстанции, звена судебной системы. Подсудность и ее виды. Состав и порядок образования Конституционного суда Российской Федерации. Юридическое значение и виды принимаемых им решений. Понятие и принципы организации системы судов общей юрисдикции (основное, среднее и высшее звено системы общих судов). Верховный суд Российской Федерации – высший судебный орган судов

общей юрисдикции. Военные суды: место в судебной системе, задачи, полномочия, порядок формирования.

Модульная единица 1.4. Суды субъектов Российской Федерации. Арбитражные суды в судебной системе ВС Российской Федерации, их система, структура и основные задачи. Особенности судопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации. Иные арбитражные органы. Суды субъектов Российской Федерации – система, структура, полномочия. Суды субъектов Российской Федерации – система, структура, полномочия.

МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структуры, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и в сельских территориях».

Модульная единица 2.1. Основные направления прокурорской деятельности. Понятие и место прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Цели, задачи и основные направления прокурорской деятельности. Понятие прокурорского надзора и его отрасли. Соотношение прокурорского надзора с другими видами надзора и контроля, осуществляемого иными государственными органами. Правовые средства прокурорского надзора. Порядок прохождения службы в органах прокуратуры.

Модульная единица 2.2. Система и структура органов предварительного расследования и дознания. Понятие, формы и задачи предварительного расследования. Его отличие от оперативно-розыскной деятельности. Полномочия и процессуальные самостоятельность следователя. Полномочия руководителя следственного органа. Понятие дознания и его соотношение с предварительным следствием. Система и компетенция органов дознания. Соотношение понятий «орган дознания», «начальник органа дознания», «начальник подразделения дознания», «дознатель». Выполнение органами дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно.

Модульная единица 2.3. Министерство внутренних дел. СК РФ, ФСБ, Федеральная таможенная служба. Министерство внутренних дел Российской Федерации, его основные задачи, права полномочия. СК и СФБ, основные функции, задачи, полномочия, порядок прохождения службы. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности. Основные права и полномочия, порядок прохождения службы в таможенных органах

МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности.»

Модульная единица 3.1. Понятие, задачи и организация адвокатуры. Понятие, задачи и организация адвокатуры. Приостановление и прекращение статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Формы адвокатских образований. Профессиональные объединения адвокатов. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: порядок формирования, состав и компетенция. Оплата юридической помощи и средства адвокатуры. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.

Модульная единица 3.2. Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. Министерство юстиции РФ: его задачи и место в системе органов исполнительной власти. Организация нотариата в Российской Федерации. Назначение на должность нотариуса. Прекращение полномочий нотариуса. Основные виды нотариальных действий, осуществляемых нотариусами.

Таблица 4

4.3. Содержание лекционного курса

| № п/п | № модуля и модульной единицы дисциплины и тема лекции | Вид ¹ контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|---|---|--------------|
| МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации» | | | |
| МЕ 1.1. | Предмет и система курса. Нормативные источники курса. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 1.2. | Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов организации правосудия. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 1.3. | Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. Суды субъектов Российской Федерации | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях» | | | |
| МЕ 2.1. | Основные направления прокурорской деятельности. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 2.2. | Система и структура органов предварительного расследования и дознания. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 2.3. | МВД, СК РФ, ФСБ, | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности» | | | |
| МЕ 3.1. | Федеральная таможенная служба | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 3.2. | Понятие, задачи и организация адвокатуры. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |
| МЕ 3.3. | Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. | Тестирование по итогам изучения лекций | 2 |

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

| № модуля и модульной единицы дисциплины и тема лекции | № и название практических занятий | Вид ² контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|--|--|---|--------------|
| МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации» | | Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля | 12 |
| МЕ 1.1. | Предмет и система курса. Нормативные источники курса. | | 4 |
| МЕ 1.2. | Судебная власть и правосудие. | | 4 |

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

²Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

| | | | |
|---|--|---|----|
| | Характеристика отдельных принципов организации правосудия. | | |
| МЕ 1.3. | Конституционный суд Российской Федерации. ВС и Суды общей юрисдикции. | Контроль над выполнением заданий | 4 |
| МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структуры, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях» | | Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля | 12 |
| МЕ 2.1. | Основные направления прокурорской деятельности. | Контроль над выполнением заданий | 4 |
| МЕ 2.2. | Система и структура органов предварительного расследования и дознания. | Коллоквиум | 4 |
| МЕ 2.3. | МВД, СК РФ, ФСБ, | Коллоквиум; Доклад | 4 |
| МОДУЛЬ 3. «Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты правоохранительной деятельности» | | Тестирование в системе LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля | 12 |
| МЕ 3.1. | Федеральная таможенная служба | Коллоквиум | 4 |
| Тема 3.2. | Понятие, задачи и организация адвокатуры. | Контроль над выполнением заданий; Доклад | 4 |
| Тема 3.3. | Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. | Контроль над выполнением заданий; Доклад | 4 |

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Основными формами организации самостоятельной работы студентов являются:

- работа над теоретическим материалом;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к опросу текущего контроля по всем темам программы;
- самостоятельное изучение итоговых документов суда;
- подготовка к научной конференции;
- подготовка к экзамену по данной дисциплине.

4.5.1. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний

| № п/п | Наименование модуля и модульной единицы | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему и промежуточному контролю знаний | Количество часов |
|--|---|--|------------------|
| МОДУЛЬ 1. «Судебная система Российской Федерации» | | | 6 |
| МЕ 1.1. | Предмет и система курса. Нормативные источники курса. | Подготовить доклады (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных органов. 2.Конституционные основы правоохранительной деятельности. 3.Роль и значение норм международного права и международных договоров Российской Федерации в организации и деятельности правоохранительных органов. | 2 |
| МЕ 1.2. | Судебная власть и правосудие. Характеристика отдельных принципов правосудия. | Подготовится к коллоквиуму; Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Судебная власть в системе государственной власти. Ее основные признаки, функции и предназначение. 2.Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительными ветвями власти. 3.Система органов, осуществляющих судебную власть. Суд как орган судебной власти и правосудия. 4.Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи. 5.Порядок наделения судей полномочиями. 6.Правосудие и его демократические принципы. | 2 |
| МЕ 1.3. | Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Арбитражные суды в системе ВС РФ. Суды субъектов Российской Федерации. | Контроль над выполнением задания (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1.Основные этапы развития российской судебной системы и особенности ее современного построения. 2.Система Федеральных судов и судов субъектов Российской Федерации. | 2 |

| | | | |
|--|---|--|----------|
| | | <p>Федерации.</p> <p>3.Понятие судебной компетенции, судебной инстанции, звена судебной системы.</p> <p>4.Подсудность и ее виды. Состав и порядок образования</p> <p>5.Конституционного суда Российской Федерации. Юридическое значение и виды принимаемых им решений.</p> <p>6.Понятие и принципы организации системы судов общей юрисдикции (основное, среднее и высшее звено системы общих судов).</p> <p>7.Верховный суд Российской Федерации - высший судебный орган судов общей юрисдикции.</p> <p>8. Военные суды: место в судебной системе, задачи, полномочия, порядок формирования.</p> <p>9.Арбитражные суды в судебной системе ВС Российской Федерации, их система, структура и основные задачи.</p> <p>10.Особенности судопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации.</p> <p>11. Иные арбитражные органы.</p> <p>12. Суды субъектов Российской Федерации - система, структура, полномочия.</p> <p>13.Суды субъектов Российской Федерации - система, структура, полномочия.</p> | |
| МОДУЛЬ 2. «Прокуратура, органы предварительного расследования, федеральные министерства, федеральные службы и иные структур, выполняющие правоохранительную деятельность, в том числе и сельских территориях» | | | 6 |
| МЕ 2.1. | Основные направления прокурорской деятельности. | <p>Подготовится к тестированию по итогам лекции; Контроль над выполнением задания (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle).</p> <p>1.Понятие и место прокуратуры в системе правоохранительных органов Российской Федерации.</p> <p>2. Принципы организации и деятельности прокуратуры.</p> <p>3.Цели, задачи и основные направления прокурорской деятельности.</p> <p>4. Понятие прокурорского надзора и его отрасли.</p> | 2 |

| | | | |
|--|--|---|----------|
| | | <p>5. Соотношение прокурорского надзора с другими видами надзора и контроля, осуществляемого иными государственными органами.</p> <p>6. Правовые средства прокурорского надзора.</p> <p>7. Порядок прохождения службы в органах прокуратуры.</p> | |
| МЕ 2.2. | Система и структура органов предварительного расследования и дознания. | <p>Подготовится к коллоквиуму (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle).</p> <p>1. Понятие, формы и задачи предварительного расследования.</p> <p>2. Его отличие от оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>3. Полномочия и процессуальная самостоятельность следователя.</p> <p>4. Полномочия руководителя следственного органа.</p> <p>5. Понятие дознания и его соотношение с предварительным следствием.</p> <p>6. Система и компетенция органов дознания.</p> <p>7. Соотношение понятий «орган дознания», «начальник органа дознания», «начальник подразделения дознания», «дознатель».</p> <p>8. Выполнение органами дознания неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно.</p> | 2 |
| МЕ 2.3. | МВД, СК РФ, ФСБ, | <p>Подготовится к коллоквиуму; Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle).</p> <p>1. Министерство внутренних дел Российской Федерации, его основные задачи, права полномочия. СК и СФБ, основные функции, задачи, полномочия, порядок прохождения службы.</p> <p>2. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности.</p> <p>3. Основные права и полномочия, порядок прохождения службы в таможенных органах</p> | 2 |
| МОДУЛЬ 3. « Адвокатура, нотариат и органы юстиции в сельских территориях. Органы местного самоуправления как субъекты | | | 6 |

| правоохранительной деятельности» | | | |
|---|---|---|---|
| МЕ 3.1. | Федеральная таможенная служба | Подготовится к коллоквиуму; 1. Федеральная таможенная служба РФ, ее система и структура. Нормативная основа организации и деятельности. 2. Основные права и полномочия. 3. Порядок прохождения службы в таможенных органах | 2 |
| МЕ 3.2. | Понятие, задачи и организация адвокатуры. | Подготовится к коллоквиуму (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1. Понятие, задачи и организация адвокатуры. 2. Приостановление и прекращение статуса адвоката. 3. Помощник и стажер адвоката. 4. Формы адвокатских образований. Профессиональные объединения адвокатов. 5. Органы адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: порядок формирования, состав и компетенция. 6. Оплата юридической помощи и средства адвокатуры. 7. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно. | 2 |
| МЕ 3.3. | Задачи и полномочия министерства юстиции. Нотариат. | Контроль над выполнением заданий; Подготовка докладов (вопросы указаны в ФОС и в LMS Moodle). 1. Министерство юстиции РФ: его задачи и место в системе органов исполнительной власти. 2. Организация нотариата а Российской Федерации. 3. Назначение на должность нотариуса. 4. Прекращение полномочий нотариуса. 5. Основные виды нотариальных действий, осуществляемых нотариусами. | 2 |

5.ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|-------------|--------|----|-----|--------------|
|-------------|--------|----|-----|--------------|

| Компетенции | Лекции | ПЗ | СРС | Вид контроля |
|--|--------|----------------------------|----------------------------|---|
| ПК-1. Способен представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами по вопросам недвижимого имущества и сельскохозяйственного производства | М 1 | МЕ 1.1, МЕ1.2, МЕ1.3 | МЕ 1.1, МЕ1.2, МЕ1.3 | Тестирование по итогам изучения лекций. Тестирование по итогам дисциплинарных модулей в системе LMS Moodle. Коллоквиум, контроль над выполнением заданий, доклад. Экзамен. |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1.Правоохранительные органы : учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06724-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/pravoohranitelnye-organy-444034> (дата обращения: 20.05.2019).

2.Правоохранительные органы России : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 296 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/pravoohranitelnye-organy-rossii-431101> (дата обращения: 20.05.2019).

3.Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02011-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/sud-i-pravoohranitelnye-organy-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-436986> (дата обращения: 20.05.2019).

Дополнительная литература

1.Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 348 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02013-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/sud-i-pravoohranitelnye-organy-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-2-436987> (дата обращения: 20.05.2019).

2.Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10457-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430401> (дата обращения: 20.05.2019).

3. Шагиева Р.В. Правоохранительные органы: Учебник. Гриф МО РФ. – М.: Норма, 2017. – 320 с.

4. Ершов В.В., Загорский Г.И., Качалов В.И. Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2-х частях. Часть 1. Учебник для академического бакалавриата. Гриф УМО ВО. – М.: Юрайт, 2018. – 338 с.

5. Ершов В.В., Загорский Г.И., Качалов В.И. Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2-х частях. Часть 2. Учебник для академического бакалавриата. Гриф УМО ВО. – М.: Юрайт, 2018. – 3338 с.

6. Гриненко А.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. - М.: Юрайт, 2014. - 366 с.

7. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы. - М.: КноРус, 2015. - 368 с.

8. Князькин С. Институт мировых судей: проблемы функционирования // ЭЖ-Юрист. - 2012. - № 17. – С. 6 - 9.

9. Правоохранительные органы Российской Федерации / Под ред. В.М. Бозрова, В.Н. Смирнова. - М.: Юрайт, 2013. - 416 с.

6.2. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины и в LMS Moodle.

6.3. Программное обеспечение

Обучающимся и преподавателям доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами. Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 8.

Таблица 8

| № п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия | Количество |
|-------|--|------------|---|------------|
| 1 | Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55) | Учебное | Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL | 1 |
| 2 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 | 500 |
| 3 | Windows Vista Business N | Учебное | Розничный ключ DreamSpark | 500 |
| 4 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 | 90 |
| 5 | Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 | 90 |
| 8 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License | Учебное | Лицензия № 1B08-151127-042715 До 11.12.2017 | 1 |
| 9 | Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. | 32 |
| 10 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна | Учебное | ID: 137576 Серийный номер: | 30 |

| | | | | |
|----|---|------------------|---|----|
| | именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | | FCRC-1100-1002- 2465-8755-4238 От 22.02.2012 | |
| 11 | Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non- profit Full Package 10-19 seats | Учебное | Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K- W4T8-AX4U-WXK6- 0UK7-P166 От 01.06.2012 | 15 |
| 12 | Visual Studio 2010 Professional | Административное | Static Activation Key ID=440 | 1 |

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

Таблица 9

| № п/п | Наименование, версия ПО | Назначение | Лицензия |
|-------|---|------------|---|
| 1 | Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1049 |
| 2 | Windows 10 Pro | Учебное | Розничный ключ DreamSpark ID=1266 |
| 3 | Office 2010 Russian OpenLicensePask NoLevI | Учебное | Лицензия Microsoft №44937729 |
| 4 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. | Учебное | Лицензия |
| 5 | Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows | Учебное | ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г. |
| 6 | ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per | Учебное | ID: 137576 Серийный номер: |

| | | | |
|---|---|---------|--|
| | Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий) | | FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012 |
| 7 | Учебные планы ВО | Штатное | Бесплатный доступ |

Иное информационное обеспечение (Интернет-ресурсы):

1. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк». <http://civil.consultant.ru/>
2. Электронная библиотека Право России <http://www.allpravo.ru/library>

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Виды текущего контроля: тестирование по итогам изучения лекций, коллоквиум, контроль над выполнением заданий, доклад.

Виды промежуточного контроля: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарных модулей.

Виды промежуточной аттестации: экзамен.

Рейтинг-план

Таблица 10

| Виды контроля | Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) | | | Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) | | | | Дисциплинарный модуль 3 (ДМ3) | | | Промежуточная аттестация (экзамен) | Итого Баллов | | |
|---|-------------------------------|-----|-----|-------------------------------|-----|-----|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----|------------------------------------|--------------|------|-------|
| | Текущий контроль по МЕ | | | Текущий контроль по МЕ | | | Промежуточный контроль (МЕ 3.1.-3.3) | Промежуточный контроль (МЕ 3.1.-3.3) | Промежуточный контроль (МЕ 3.1.-3.3) | | | | | |
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | | | | 3.1 | | | 3.2 | 3.3 |
| Тестирование по итогам изучения лекции | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | 0-1 | - | 0-1 | 0-1 | - | - | - | 0-9 |
| Коллоквиум | - | 0-5 | - | - | - | 0-5 | 0-5 | - | 0-5 | - | - | - | - | 0-20 |
| Контроль за выполнением заданий | - | | 0-2 | - | 0-2 | - | - | - | - | 0-2 | - | - | - | 0-6 |
| Доклады | 0-2 | - | - | - | - | - | 0-2 | - | - | 0-1 | 0-1 | - | - | 0-6 |
| Тестирование по итогам изучения ДМ в том числе LMS Moodle | - | - | - | 0-10 | - | - | - | 0-10 | - | - | - | 0-10 | - | 0-30 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0-30 | 0-30 |
| Итого | 0-3 | 0-6 | 0-3 | 0-10 | 0-3 | 0-6 | 0-8 | 0-10 | 0-6 | 0-4 | 0-1 | 10 | 0-30 | 0-100 |

Экзамен устанавливается в соответствии со следующей балльной шкалой:

| | |
|-----------------|--------------------------|
| 60 – 72 | - 3 (удовлетворительно); |
| 73 – 86 | - 4 (хорошо); |
| 87 – 100 баллов | - 5 (отлично). |

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины представлена в ОПОП ВО и размещена на сайте (http://www.kgau.ru/sveden/content/mtb/ui/mtb_ui_prurst.pdf).

В рамках освоения дисциплины обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа ..

| | | | |
|-----|---|--|------------------------|
| ПЗ | Учебная аудитория 4-01 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь – 40,5 кв.м. Посадочных мест 39. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска магнитно-маркерная "Whiteboar" 90см*180см, эмаль, подстав инв. № 2101060202, наглядные пособия, комплект мультимедийного оборудования (экран переносной, проектор переносной, акустические колонки переносные, ноутбук), набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.. | Частично приспособлено |
| ЛЗ | Учебная аудитория 5-08 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь 96,4 кв.м. Посадочных мест 70. Рабочее место преподавателя. Кафедра. Комплект специализированной мебели, ученическая магнитно-маркерная белая доска "Whiteboar" инв.№ 2101060200, наглядные пособия. Комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор инв.№ 11014462, акустические колонки, кафедра для мультимедийного оборудования ин. № 21036279, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| ЛЗ | Учебная аудитория 5-08А для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь - 85,3 кв.м. Посадочных мест 90. Рабочее место преподавателя, кафедра, комплект специализированной мебели, наглядные пособия, кафедра для мультимедийного оборудования инв. № 21036279, доска меловая, поворотная на подставке нив № 2101060204, комплект стационарного мультимедийного оборудования: монитор инв. № 2101049748, проектор инв. № 11014457, системный блок инв. № 1101040102 акустические колонки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| ПЗ | Учебная аудитория 5-14 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Ленина, 117 | Общая площадь 41,2 кв.м. Посадочных мест 36. Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели, доска аудиторная поворотная арт.ДП-12(б) инв. № 4101360486, наглядные пособия, комплект стационарного мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет. | Частично приспособлено |
| СРС | Помещение 1-06 для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул. Стасовой, 44 Г | Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16. Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser | Частично приспособлено |

| | | | |
|-----|--|--|-------------------------------|
| СРС | <p>Помещение 2-03 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г</p> | <p>Jet M1212, Гигабитный интернет</p> <p>Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристаллический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+)</p> | <p>Частично приспособлено</p> |
| СРС | <p>Аудитория 4-13 Зал самостоятельной подготовки студентов, учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) г. Красноярск, Ленина, 117</p> | <p>Общая площадь - 24,6 кв.м. Посадочных мест 20.</p> <p>Рабочее место преподавателя, комплект специализированной мебели. Комплект специализированной мебели, библиотечные ресурсы; Принтер - инв. № 1101040748, Принтер - инв. № 2342017002; Системный блок - инв. № 11014366, Монитор - инв. № 11014366; Системный блок - инв. № 11014420, Монитор - инв. № 11014420; Системный блок - инв. № 11014424, Монитор - инв. № 11014424; Системный блок - инв. № 1101040603, Монитор - инв. № 1101040603 Проектор - инв. № 11014457; Интерактивная доска - инв. № 11014527 Выход в Интернет, доступ к информационным ресурсам научной библиотеки, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Интернет.</p> | <p>Частично приспособлено</p> |

9. МЕТОДИЧЕСКИЙ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка к лекциям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому

обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

Подготовка, написание и защита курсовой работы

Методические указания по подготовке, написанию и защите курсовой работы размещены по ссылке <http://www.kgau.ru/new/student/do/content/296.pdf>

Одной из задач преподавателей, ведущих занятия по дисциплине «Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях», является формирование у обучающихся как теоретических знаний по дисциплине, так и практических умений и навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- Выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- Объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- Активное участие студентов в учебном процессе;
- Проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- Приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам дисциплины. Рекомендуется работа с первоисточниками.

9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1 размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2 присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3 выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1 надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1 возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

| Категории студентов | Формы |
|--|-----------------------------------|
| С нарушение слуха | • в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | • в форме электронного документа |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | • в форме электронного документа; |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Таблица 11

| Дата | Раздел | Изменения | Комментарии |
|------|--------|-----------|-------------|
| | | | |
| | | | |

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Уголовного процесса, криминалистики и основ судебной экспертизы Направление подготовки (специальность) 40.03.01_Юриспруденция
 Дисциплина Особенности правоохранительной деятельности в сельских территориях Количество студентов _____

Общая трудоемкость дисциплины : лекции _____ час.; лабораторные работы _____ час.; практические занятия _____ час.; КП (КР) _____ час.; СРС _____ час.

| Вид занятий | Наименование | Авторы | Издательство | Год издания | Вид издания | | Место хранения | | Необходимое количество экз. | Количество экз. в вузе |
|--------------|---|---|------------------|-------------|-------------|---------|----------------|------|-----------------------------|---|
| | | | | | Печ. | Электр. | Библ. | Каф. | | |
| 1.Л, ПЗ, СРС | Правоохранительные органы России : учебник для вузов | под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/468337 |
| 2. | Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов | под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/459104 |
| 3. | Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для вузов | Гриненко, А.В. | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/468781 |
| 4. | Административная деятельность ОВД : учебник | ответственный редактор М. В. Костенников, А. В. Куракин | Москва: Юрайт | 2021 | | • | | | | https://urait.ru/bcode/452442 |
| 5. | Правоохранительные органы: учебник для вузов | под редакцией Н.Г. Стойко | Москва: Юрайт | 2020 | | • | | | | http://bibli-online.ru/bcode/450377 |
| 6. | Судоустройство и правоохранительные органы : учебник | ред. Ю. К. Орлов | Москва: Проспект | 2014 | • | | • | | | 30 |

Директор Научной библиотеки Красноярского ГАУ _____

Рецензия на рабочую программу по учебной дисциплине
«Особенности правоохранительной деятельности в сельских
территориях»
для подготовки обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,

В рабочей программе, представленной на рецензирование, содержатся аннотация; цели, задачи и место дисциплины в структуре ОПОП ВО; компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины; структура и содержание дисциплины; виды контроля освоения дисциплины; прослеживается взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся; список литературы; материально-техническое обеспечение дисциплины и образовательные технологии.

Данная рабочая программа отражает практическую направленность курса, предусматривает индивидуальный подход к его реализации, а также современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Отдельно заслуживает внимание определение в рабочей программе конечных компетенций выпускников; конкретного содержания знаний, умений и навыков, формируемых в результате освоения дисциплины; места дисциплины в структуре ОПОП ВО; форм контроля освоения дисциплины; применение пятибалльной системы оценки знаний обучающихся, регламентация форм образовательных технологий.

Таким образом, представленная на рецензирование рабочая программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, и может быть рекомендована для использования в учебном процессе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рецензент:

Главный эксперт ФКЦ ГУ МВД РФ по
Красноярскому краю, подполковник полиции



Ф.С. Формальнов