

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕ-
РАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБ-
РАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИ-
ТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЮИ

Е. А. Ерахтина

«20» 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Н.И. Пыжикова

«24» 03 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВЫЙ ПРОЦЕСС

ФГОС ВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль (направленность): Правовое регулирование деятельности органов гос-
ударственной и муниципальной власти

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения очная

Уровень выпускника бакалавриат

Красноярск, 2023



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 27.03.2024 – 20.06.2025

Составители: Богатова Евгения Владимировна
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» марта 2023 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программа обсуждена на заседании кафедры истории и политологии протокол №8 от «16» марта 2023 г.

Зав. кафедрой: канд. юрид. наук, доцент Тепляшин И.В.

«16» марта 2023 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Юридического института
Протокол № 7 от «20» марта 2023 г.

Председатель методической комиссии: Широких С.В.
«20» марта 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по подготовки 40.03.01 «Юриспруден-
ция», направленность (профиль): «Правовое регулирование деятельности орга-
нов государственной и муниципальной власти»

Тепляшин И.В., канд. юрид. наук, доцент

«20» марта 2023 г

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	9
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	10
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	11
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	20
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20

Аннотация

Дисциплина «Финансовый процесс» относится к дисциплинам (модулям) по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти». Дисциплина реализуется юридическим институтом кафедрой теории и истории государства и права.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника:

- 1) универсальных компетенций:
 - УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
 - УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- 2) профессиональных компетенций:
 - ПК-1 – способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности органов публичной власти;
 - ПК-4 – способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием общественных отношений в сфере финансового процесса в Российской Федерации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, проверки конспектов, проверочных работ и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (28 часов), практические (28 часов) занятия и (52 часа) самостоятельной работы студента.

Используемые сокращения

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

Л – лекции

ЛЗ – лабораторные занятия

ПЗ – практические занятия

С – семинары

СРС – самостоятельная работа студентов

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый процесс» включена в ОПОП, относится к дисциплинам (модулям) по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) «Правовое регулирование деятельности органов государственной и муниципальной власти».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Финансовый процесс» являются «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Международное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Экономика».

Дисциплина «Финансовый процесс» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Актуальные проблемы российского государства и права», «Противодействие должностным преступлениям».

Особенностью дисциплины являются изучение и анализ вопросов правового регулирования процессуальных отношений в финансовой сфере в Российской Федерации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Финансовый процесс» является освоение студентами теоретических и практических знаний, приобретение умений и навыков в области правовых основ финансового процесса и правового регулирования финансовых отношений в Российской Федерации для применения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить действующее законодательство, регулиующее вопросы процессуальных отношений в финансовой сфере;
- сформировать у обучающихся специальные знания по вопросам различных процессуальных отношений в финансовой сфере;
- развить познавательные и исследовательские способности в изучение нормативно-правовых актов;
- углублённое ознакомление с содержанием норм финансового права, направленное на обеспечение и соблюдения законодательства РФ в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	способен осуществлять поиск,	Анализирует задачу, выделяя ее базовые

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ИД-1 УК-1. Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. ИД-2 УК-1. Уметь: выбирать источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению; рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения и определять рациональные идеи; анализировать задачу, выделяя этапы её решения, действия по решению задачи; получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов. ИД-3 УК-1. Владеть: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
УК-11	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению ИД-1 УК-11. Знать: нормативно-правовую базу противодействия коррупции в Российской Федерации, приоритетные задачи государства в борьбе с коррупцией; факторы формирования коррупционного поведения и его виды; методы работы с населением по формированию нетерпимого отношения к коррупционному поведению. ИД-2 УК-11. Уметь: критически оценивать информацию, отра-	Располагает информацией о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. Способен планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Обладает навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

	жающую проявления коррупции в Российской Федерации; выбирать инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению. ИД-3 УК-11. Владеть: основами анализа основных видов коррупционного поведения; методами формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и его пресечения.	
ПК-1	способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности органов публичной власти ИД-1 ПК-1 Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами ИД-2 ПК-1 Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами, а так же представляет интересы государственных и муниципальных органов в различных правоотношениях ИД-3 ПК-1 Владеет навыками профессионального поведения в своей профессиональной деятельности	Располагает знаниями об основных элементах правового статуса должностных лиц, формах взаимодействия с государственными и муниципальными органами. Составляет юридические документы, представляет интересы физических лиц в отношениях с государственными и муниципальными органами, контрагентами и иными лицами, а так же представляет интересы государственных и муниципальных органов в различных правоотношениях. Владеет навыками профессионального поведения в своей профессиональной деятельности.
ПК-4	способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления ИД-1 ПК-4 Располагает знаниями об источниках правового регулирования, основах правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления ИД-2 ПК-4 Применяет методы установления объективных показателей в сфере государственно-	Располагает знаниями об источниках правового регулирования, основах правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления. Применяет методы установления объективных показателей в сфере государственного и муниципального управления. Владеет навыками привлечения государственных и негосударственных структур в регулирование отношений государственного и муниципального управления.

	го и муниципального управления	
	ИД-3 ПК-4 Владеет навыками привлечения государственных и негосударственных структур в регулирование отношений	

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	1,6	56	56
в том числе:			
Лекции (Л)	0,8	28	28
Практические занятия (ПЗ)	0,8	28	28
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (СРС)	1,4	52	52
в том числе:			
курсовая работа (проект)			
самостоятельное изучение тем и разделов	1	38	38
контрольные работы			
реферат			
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,15	5	5
подготовка к зачету	0,25	9	9
др. виды			
Подготовка и сдача экзамена			
Вид контроля:			зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1. Общая часть	44	18	8	18
Модульная единица 1.1. Финансовая система	17	12	2	3
Модульная единица 1.2. Финансовая политика и финансо-	9	2	2	5

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
вая деятельность				
Модульная единица 1.3. Тео- ретические основы финансово- го процесса	9	2	2	5
Модульная единица 1.4. Пра- вовые основы осуществления финансового контроля	9	2	2	5
Модуль 2. Особенная часть	64	10	20	34
Модульная единица 2.1. Фи- нансовые процессы в бюджет- ной сфере	14	2	4	8
Модульная единица 2.2. Фи- нансовые процессы в налоговой сфере	14	2	4	8
Модульная единица 2.3. Фи- нансовые процессы в банков- ской сфере	14	2	4	8
Модульная единица 2.4. Фи- нансовые процессы в таможен- ной сфере	11	2	4	5
Модульная единица 2.5. Фи- нансовые процессы в страховой сфере	11	2	4	5
ИТОГО	108	28	28	52

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Общая часть

Модульная единица 1.1. Финансовая система

Перечень рассматриваемых вопросов – Финансы: понятие, функции, виды. Понятие и структура финансовой системы

Модульная единица 1.2. Финансовая политика и финансовая деятельность

Перечень рассматриваемых вопросов – Финансовая политика: понятие, структура, направления. Понятие и принципы финансовой деятельности. Виды правовых средств, используемых в финансовой деятельности органами власти, и их характеристика.

Модульная единица 1.3. Теоретические основы финансового процесса

Перечень рассматриваемых вопросов – Понятие, принципы, виды финансового процесса. Участники финансового процесса и их полномочия.

Модульная единица 1.4. Правовые основы осуществления финансового контроля

Перечень рассматриваемых вопросов – Финансовый контроль: понятие, принципы, виды. Правовые основы аудиторской деятельности.

МОДУЛЬ 2. Особенная часть

Модульная единица 2.1. Финансовые процессы в бюджетной сфере

Перечень рассматриваемых вопросов – Бюджетный процесс: понятие, принципы. Участники бюджетного процесса и их полномочия. Стадии бюджетного процесса.

Модульная единица 2.2. Финансовые процессы в налоговой сфере

Перечень рассматриваемых вопросов – Налоговое администрирование и контроль. Обжалование действий налоговых органов.

Модульная единица 2.3. Финансовые процессы в банковской сфере

Перечень рассматриваемых вопросов – Эмиссия денежных средств и ценных бумаг. Лицензирование банковской деятельности.

Модульная единица 2.4. Финансовые процессы в таможенной сфере

Перечень рассматриваемых вопросов – Таможенные процедуры и таможенное оформление. Таможенный контроль.

Модульная единица 2.5. Финансовые процессы в страховой сфере

Перечень рассматриваемых вопросов – Понятие и виды страхования. Контроль в сфере страхования.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Общая часть			18
	Модульная единица 1.1. Финансовая система	Лекция № 1. Финансовая система	устный опрос	12
	Модульная единица 1.2. Финансовая политика и финансовая деятельность	Лекция № 2. Финансовая политика и финансовая деятельность	устный опрос	2
	Модульная единица 1.3. Теоретические основы финансового процесса	Лекция № 3. Теоретические основы финансового процесса	устный опрос	2
	Модульная единица 1.4. Правовые основы осуществления фи-	Лекция № 4. Правовые основы осуществления финансово-го контроля	устный опрос	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	нансового контроля			
2.	Модуль 2. Особенная часть			10
	Модульная единица 2.1. Финансовые процессы в бюджетной сфере	Лекция № 5. Финансовые процессы в бюджетной сфере	устный опрос	2
	Модульная единица 2.2. Финансовые процессы в налоговой сфере	Лекция № 6. Финансовые процессы в налоговой сфере	устный опрос	2
	Модульная единица 2.3. Финансовые процессы в банковской сфере	Лекция № 7. Финансовые процессы в банковской сфере	устный опрос	2
	Модульная единица 2.4. Финансовые процессы в таможенной сфере	Лекция № 8. Финансовые процессы в таможенной сфере	устный опрос	2
	Модульная единица 2.5. Финансовые процессы в страховой сфере	Лекция № 9. Финансовые процессы в страховой сфере	устный опрос	2
	ИТОГО			28

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Общая часть		проверочная работа	8
	Модульная единица 1.1. Финансовая система	Занятие № 1. Финансы: понятие, функции, виды	устный опрос, проверка конспекта	1
		Занятие № 2. Понятие и	устный опрос,	1

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модуль- ной единицы дисци- плины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
		структура финансовой си- стемы	проверка кон- спекта	
	Модульная единица 1.2. Финансовая по- литика и финансо- вая деятельность	Занятие № 3. Финансовая политика: понятие, струк- тура, направления Понятие и принципы финансовой деятельности.	устный опрос, проверка кон- спекта	1
		Занятие № 4. Понятие и принципы финансовой де- ятельности	устный опрос, проверка кон- спекта	1
	Модульная единица 1.3. Теоретические основы финансово- го процесса	Занятие № 5. Понятие, принципы, виды финансо- вого процесса	устный опрос, проверка кон- спекта	1
		Занятие № 6. Участники финансового процесса и их полномочия	устный опрос, проверка кон- спекта	1
	Модульная единица 1.4. Правовые осно- вы осуществления финансового кон- троля	Занятие № 7. Финансовый контроль: понятие, прин- ципы, виды	устный опрос, проверка кон- спекта	1
		Занятие № 8. Правовые основы аудиторской дея- тельности	устный опрос, проверка кон- спекта	1
	Модуль 2. Особенная часть		проверочная работа	20
2.	Модульная единица 2.1. Финансовые процессы в бюд- жетной сфере	Занятие № 9. Бюджетный процесс: понятие, принци- пы. Участники бюджетно- го процесса и их полномо- чия	устный опрос, проверка кон- спекта	2
		Занятие № 10. Стадии бюджетного процесса	устный опрос, проверка кон- спекта	2
	Модульная единица 2.2. Финансовые процессы в налого- вой сфере	Занятие № 11. Налоговое администрирование и кон- троль	устный опрос, проверка кон- спекта	2
		Занятие № 12. Обжалова- ние действий налоговых органов	устный опрос, проверка кон- спекта	2
	Модульная единица 2.3. Финансовые процессы в банков- ской сфере	Занятие № 13. Эмиссия денежных средств и цен- ных бумаг	устный опрос, проверка кон- спекта	2
		Занятие № 14. Лицензиро-	устный опрос,	2

№ п/п	№ модуля и модуль- ной единицы дисци- плины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
		вание банковской деятель- ности	проверка кон- спекта	
	Модульная единица 2.4. Финансовые процессы в тамо- женной сфере	Занятие № 15. Таможен- ные процедуры и тамо- женное оформление	устный опрос, проверка кон- спекта	2
		Занятие № 16. Таможен- ный контроль	устный опрос, проверка кон- спекта	2
	Модульная единица 2.5. Финансовые процессы в страхо- вой сфере	Занятие № 17. Понятие и виды страхования	устный опрос, проверка кон- спекта	2
		Занятие № 18. Контроль в сфере страхования	устный опрос, проверка кон- спекта	2
	ИТОГО			28

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и мо- дульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для само- стоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1.			18
1.	Модульная еди- ница 1.1. Финан- совая система	1. Подготовиться к устному опросу (во- просы см. в ФОС). 2. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	3
2.	Модульная еди- ница 1.2. Финан- совая политика и финансовая дея- тельность	3. Подготовиться к устному опросу (во- просы см. в ФОС). 4. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	5
3.	Модульная еди- ница 1.3. Теоре- тические основы финансового процесса	5. Подготовиться к устному опросу (во- просы см. в ФОС). 6. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
4.	Модульная единица 1.4. Правовые основы осуществления финансового контроля	7. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 8. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС). 9. Подготовиться к проверочной работе по Модулю 1 (вопросы см. в ФОС).	5
Модуль 2.			34
5.	Модульная единица 2.1. Финансовые процессы в бюджетной сфере	10. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 11. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
6.	Модульная единица 2.2. Финансовые процессы в налоговой сфере	12. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 13. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
7.	Модульная единица 2.3. Финансовые процессы в банковской сфере	14. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 15. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	8
8.	Модульная единица 2.4. Финансовые процессы в таможенной сфере	16. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 17. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС).	5
9.	Модульная единица 2.5. Финансовые процессы в страховой сфере	18. Подготовиться к устному опросу (вопросы см. в ФОС). 19. Самостоятельно изучить литературу и составить конспект (вопросы (задания) см. в ФОС). 20. Подготовиться к проверочной работе по Модулю 2 (вопросы см. в ФОС).	5
ВСЕГО			52

4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	Курсовые проекты (работы) / контрольные работы/ расчетно-графические работы не предусмотрены учебным планом	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-9	1-18	1-20		зачет
УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1-9	1-18	1-20		зачет
ПК-1 – способен применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности органов публичной власти	1-9	1-18	1-20		зачет
ПК-4 – способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления	1-9	1-18	1-20		зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции: учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
4. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
5. Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04539-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. ЭБС «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>).
2. ЭБС Ibooks (<https://ibooks.ru>).
3. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ (<https://rucont.ru>).
4. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>).
5. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»).
6. ЭБС IprBook <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>.
7. ЭБС Book <https://www.book.ru>.
8. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>.
9. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>.
10. Договор №114/1-16 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям по социально-гуманитарным наукам.
11. Решение учебное видео <http://eduvideo.online>.
12. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>.
13. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.
14. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

6.3. Программное обеспечение

1. Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1 (назначение – учебное; розничный ключ DreamSpark ID=1049).
2. Windows 10 Pro (назначение – учебное; розничный ключ DreamSpark ID=1266).
3. Office 2007 RussianOpenLicensePaskNoLevI (назначение – учебное; лицензия Microsoft №44937729).
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. (назначение – учебное; лицензия).
5. Photoshop Extended CS3 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows(назначение – учебное)

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: устный опрос, проверка конспектов, проверочные работы.

Промежуточный контроль – зачет.

Рейтинг план по дисциплине.

Распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям:

Календарный модуль 1 (КМ ₁)	
Дисциплинарные модули (ДМ)	Рейтинговый балл
ДМ ₁	35
ДМ ₂	35

Зачет	30
Итого баллов в календарном модуле (КМ ₁)	100

Календарный модуль 1				Зачет	Итого баллов
дисциплинарные модули	баллы по видам работ				
	устный опрос	составление конспекта	проверочные работы		
ДМ ₁	0-10	0-10	0-15		0-35
ДМ ₂	0-10	0-10	0-15		0-35
Зачет				0-30	0-30
Итого за КМ ₁	0-20	0-20	0-30	0-30	0-100

К сдаче зачета допускаются обучающиеся, набравшие не менее 50 баллов за время обучения. Обучающимся, не набравшим требуемое минимальное количество баллов (< 50), дается две недели после окончания календарного модуля для добора необходимых баллов.

По результатам изучения дисциплины и прохождения промежуточного контроля, обучающийся может получить экзаменационную оценку в соответствии со следующей балльной шкалой:

более 60 баллов – зачтено;

менее 60 баллов – не зачтено.

В случае, когда обучающийся в процессе сдачи зачета по дисциплине получил экзаменационную оценку «не зачтено», пересдать зачет он может в установленные в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ сроки ликвидации академических задолженностей.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (например, проведение сравнительного анализа, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках освоения дисциплины «Финансовый процесс» обучающимся предоставлена возможность пользования аудиторным фондом: лекционные залы, учебные аудитории, библиотека юридического института, помещение для самостоятельной работы обучающихся. Библиотека юридического института располагает учебно-методической, научной и справочной литературой по дисциплине. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оборудовано рабочими местами с доступом к сети Интернет и локальной сети вуза (института) и возможностью оперативного доступа к современным справочно-правовым базам.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины «Финансовый процесс», необходимо предварительно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, чтобы получить правильное общее представление о дисциплине в целом, её системе, тематическом содержании, круге вопросов по каждой теме, последовательности изложения материала.

Прежде чем приступить к изучению вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний обучающимся необходимо изучить рекомендуемую литературу и действующее законодательство.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

**Рецензия на рабочую программу
дисциплины «Финансовый процесс»
по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений.

Программа отвечает Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на лекционные и практические занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения, навыки и компетенции, которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины, также в рабочей программе представлен рейтинг-план, позволяющий студентам набрать баллы для успешного прохождения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Рецензент
Заместитель председателя совета
НО СТХП «Союз общин КМН
Красноярского края», канд. пед. наук



Н.С. Каплин