

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и кадровой политики
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт экономики и управления АПК

Кафедра организации и экономики
сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО:
Директор института З.Е. Шапорова
«24» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Н.И. Пыжикова
« 27 » февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационно-консультационная деятельность

ФГОС ВО

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр – название)

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника ЭКОНОМИСТ

Красноярск, 2026



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Разработчики: Овсянко А.В., к.э.н., доцент

«26» января 2026г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденному от 14.04.2021 № 293 и профессиональных стандартов: 08.010 Внутренний аудитор, 08.018 Специалист по управлению рисками, 08.043 Экономист предприятия

Программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства
протокол № 5 от 26 января 2026 г.

Зав.кафедрой: Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института Экономики и управления АПК
протокол № 6 «24» 02 2026 г.

Председатель методической комиссии

Далисова Н.А. канд. эконом. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » 02 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности

Филимонова Наталья Георгиевна, д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » 02 2026 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	11
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	11
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	12
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы	13
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	14
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	14
6.3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ.....	14
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	19
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
Изменения	23

Аннотация

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 *Информационно-консультационная деятельность* относится к дисциплине по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, подготовки студентов по специальности 38.05.01 *Экономическая безопасность*. Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний об особенностях информационно консультационной деятельности в современных условиях, подходах, принципах, методах и инструментах консалтинга, имеющим практическое значение.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции и практические занятия, самостоятельную работу студента и контроль.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, докладов и тестирования и промежуточного контроля в форме зачета. Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе бально-рейтинговой системы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (4 часа), практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студентов (92 часа) и контроль (4 часа). Количество часов лекций в интерактивной форме – 2, практических занятий – 2.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *«Информационно-консультационная деятельность»* включена в ОПОП, в часть дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений.

Реализация в дисциплине *«Информационно-консультационная деятельность»* требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 *Экономическая безопасность* специализации *«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»*) должна формировать следующие компетенции:

ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности.

Особенностью дисциплины является то, что она формирует у студентов знания об особенностях информационно-консультационного обеспечения хозяйствующих субъектов в современных условиях.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Рыночные отношения, основанные на конкурентной борьбе, заставляют сегодня различных субъектов предпринимательской деятельности, общество, государство и отдельных людей принимать различные меры, связанные обеспечением эффективного функционирования экономических систем, используя различные методы управления. Одной из актуальных функций управления на современном этапе является информация. От качества и своевременности получения информации во многом зависит качество принимаемых управленческих решений. В действующих условиях становятся актуальными вопросы информационного обеспечения хозяйствующих субъектов и создание специализированных консалтинговых структур.

Дисциплина «Информационно-консультационная деятельность» направлена на получение студентами знаний, об особенностях информационно консультационной деятельности в современных условиях, подходах, принципах, методах и инструментах консалтинга, имеющим практическое значение.

Целью дисциплины «*Информационно-консультационная деятельность*» формирование у студентов знаний содержания и технологий информационно-консультационной деятельности и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления.

К основным задачам дисциплины «*Информационно-консультационная деятельность*» относятся:

формирование представление о возможностях, которые предоставляют руководителям и специалистам организаций консультанты специализированных структур;

формирование на основе системного подхода представлений о цикле консультирования, о задачах отдельных этапов консультирования;

сформировать у студента навыки анализа управленческой деятельности;

ознакомить с современными технологиями информационно-консультационной деятельности, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами;

сформировать некоторые навыки консультирования организаций по конкретным направлениям их деятельности;

развить навыки информационного обеспечения процесса управления, разработки, реализации и оценки управленческих решений;

рассмотреть этические аспекты консультирования, усвоить этический кодекс консультанта по управлению;

рассмотреть особенности организации информационно-консультационной деятельности для предприятий агропромышленного комплекса.

Реализация в дисциплине «Информационно-консультационная деятельность» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» должна формировать у студентов следующие компетенции, знания, умения и навыки, приведенные в таблице 1.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности	ПК-ЗИД-1. Находит и обрабатывает финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, определяя уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта	Знать: источники получения информации для определения уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
		Уметь: оценивать качество получаемой информации для определения уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
		Владеть: методами, принципами и способами обработки информации для оценки уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
	ПК-3. ИД-2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию	Знать: методы анализа и подходы к интерпретации экономической информации
		Уметь: использовать методы анализа и подходы к интерпретации экономической информации для применения в профессиональной деятельности экономиста
		Владеть: подходами к интерпретации экономической информации

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	№
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3,00	108	108	
Контактная работа	0,33	12	12	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,11 / 0,06	4 / 2	4 / 2	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,22 / 0,06	8 / 2	8 / 2	
Самостоятельная работа (СРС)	2,56	92	92	
в том числе:				
самостоятельное изучение разделов дисциплины	2,03	73	73	
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,53	19	19	

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	№
Подготовка и сдача экзамена (контроль)	-	-	-	
Контроль	0,11	4	4	
Вид контроля:	Зачет			

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторна я работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Календарный модуль 1.				
Модуль 1. Основы и сущность информационно- консультационной деятельности.	40	4	8	28
Модульная единица 1.1. Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно- консультационной деятельности.	20	4	-	16
Модульная единица 1.2. Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	20	-	8	12
Модуль 2. Организация информационно- консультационной деятельности.	45	-	-	45
Модульная единица 2.1. Организация информационно- консультационной деятельности.	14	-	-	14
Модульная единица 2.2. Специфические виды консалтинговой деятельности.	20	-	-	20

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модульная единица 2.3. Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	11	-	-	11
Самоподготовка к текущему контролю	19	-	-	19
Контроль	4	-	-	
ИТОГО	108	4	8	92

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.

Модульная единица 1.1. Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.

Сущность информационно-консультационной деятельности. Особенности оказания консалтинговых услуг. Консалтинг как форма бизнеса. Виды консалтинга. Эволюция развития консалтинга за рубежом. Состояние консалтинговой деятельности в странах с развитой рыночной экономикой. Этапы развития консалтинговых услуг в России. Особенности консалтинга в России, тенденции и перспективы его развития.

Модульная единица 1.2. Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.

Основные работы, выполняемые консалтинговыми компаниями. Требования к персоналу. Внутренний и внешний консалтинг, их преимущества и недостатки. Базовые ценности и этический кодекс консультанта. Консультант-клиентские отношения. Взаимодействие консультанта и клиента в консультационном процессе. Экспертное, процессное, проектное, обучающее консультирование и их особенности. Концепция глубокого интеграционного консультирования. Методология и методы консультирования. Коучинг, как модель консалтинга. Бенчмакинг и бизнес-разведка.

Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.

Модульная единица 2.1. Организация информационно-консультационной деятельности.

Выбор заказчиком консалтинговой организации. Организация центра консалтинга. Маркетинг консалтинговых услуг. Мотивация консультантов. Этапы процесса консультирования.

Модульная единица 2.2. Специфические виды консалтинговой деятельности.

Административный консалтинг. Финансовый консалтинг. Производственный консалтинг. Кадровый консалтинг. Информационный консалтинг. Маркетинговый консалтинг. Антикризисный консалтинг. Консультирование по вопросам создания корпоративной культуры организации. Консультирование по вопросам организационных изменений и развития. Консультирование по вопросам управления информацией, знаниями и интеллектуальным капиталом.

Модульная единица 2.3. Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.

История развития информационно-консультационной деятельности АПК в России и зарубежных странах. Понятие и сущность информационно-консультационной деятельности в АПК. Информационное обеспечение АПК как инструмент государственной аграрной политики. Функции и формы работы информационно-консультационной службы в АПК. Формы организации информационно-консультационных центров. Методы работы ИКС АПК. Финансирование субъектов информационно-консультационной деятельности.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.			4
1.1.	Модульная единица 1.1. Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.	Лекция № 1. Значение и сущность информационно-консультационной деятельности	опрос, тестирование, зачет	4
	ВСЕГО		Зачет	4

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.			8
1.1	Модульная единица 1.2. Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	Практическое занятие № 1. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к профессиональным консультантам.	тестирование, зачет	4
		Практическое занятие № 2. Организация взаимоотношений между клиентом и консультантом.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 3. Методология и методы информационно-консультационной деятельности.	тестирование, зачет	2
ИТОГО			Зачет	8

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самоподготовка к лекциям и практическим занятиям;
- самостоятельное изучение разделов дисциплины;
- подготовка к зачету.

Таблица 6

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов
самоподготовки к текущему контролю знаний**

№п /п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол- во часов
1.	Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.		28
1.1.	Модульная единица 1.1. Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.	1. Развитие консалтинговых услуг за рубежом. Состояние консалтинга в странах с развитой рыночной экономикой. 2. Развитие консалтинговых услуг в России, тенденции и перспективы развития.	16
1.2.	Модульная единица 1.2. Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	3. Основные работы, выполняемые консалтинговыми компаниями. 4. Требования к персоналу. 5. Внутренний и внешний консалтинг, их преимущества и недостатки. 6. Базовые ценности и этический кодекс консультанта. 7. Коучинг как модель консалтинга. 8. Бенчмаркинг и бизнес-разведка.	12
2.	Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.		45
2.1	Модульная единица 2.1. Организация информационно-консультационной деятельности.	9. Выбор заказчиком консалтинговой организации. 10. Организация центра консалтинга. 11. Маркетинг консалтинговых услуг. 12. Мотивация консультантов. 13. Этапы процесса консультирования.	14
2.1	Модульная единица 2.2. Специфические виды консалтинговой деятельности.	14. Административный консалтинг. 15. Финансовый консалтинг. 16. Производственный консалтинг. 17. Кадровый консалтинг. 18. Информационный консалтинг. 19. Маркетинговый консалтинг. 20. Антикризисный консалтинг. 21. Консультирование по вопросам	20

		создания корпоративной культуры организации. 22. Консультирование по вопросам организационных изменений и развития. 23. Консультирование по вопросам управления информацией, знаниями и интеллектуальным капиталом.	
2.2	Модульная единица 2.3. Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	24. История развития информационно-консультационной деятельности АПК в России и зарубежных странах. 25. Понятие и сущность информационно-консультационной деятельности в АПК. 26. Информационное обеспечение АПК как инструмент государственной аграрной политики. 27. Функции и формы работы информационно-консультационной службы в АПК. 28. Формы организации информационно-консультационных центров. 29. Методы работы ИКС АПК. 30. Финансирование субъектов информационно-консультационной деятельности.	11
	ВСЕГО		73

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
Не запланировано учебным планом		

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности	1-8	1-15	1-7	-	опрос, тестирование, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (<http://krasagro.ru/>).

2. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (<http://mcx.ru/>).

3. Правовая система «Консультант-плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

4. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

5. Сельхозпортал (<https://xn--80ajgpcpbhks4a4g.xn--p1ai/>).

6. Журнал «Экономика сельского хозяйства России» (<http://www.esxr.ru/>).

7. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» (<http://www.eshpp.ru/>).

8. Журнал «АПК: экономика и управление» (http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk).

9. Международный сельскохозяйственный журнал (<http://mshj.ru/>).

10. Журнал «Экономика и предпринимательство» (<http://mshj.ru/>).

11. Журнал «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве» (<http://panor.ru/magazines/normirovanie-i-oplata-truda-v-selskom-khozyaystve.html>).

6.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. I) от 30.11.94 № 51-ФЗ (в редакции последующих изменений и дополнений).

6.3 Программное обеспечение

1. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023).
2. Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.
3. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).
4. 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Тр059122 от 24.10.2012).
5. Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020).
6. Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020)

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства Направление подготовки (специальность)38.05.01 Экономическая безопасностьДисциплина Информационно-консультационная деятельность

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекционные / Практические	Управленческое консультирование : методические указания	О. В. Мамай, И. Н. Мамай	Самара : СамГАУ (Лань: электронно-библиотечная система)	2019		+	+		1	1
	Организация и управление консультационной деятельностью в АПК : учебное пособие	А. В. Наянов	Саратов : Саратовский ГАУ (Лань: электронно-библиотечная система)	2021		+	+		1	1
	Организация консультационной деятельности : учебно-методическое пособие	А. А. Лагун	Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина (Лань: электронно-библиотечная система)	2016		+	+		1	1

Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебник и практикум для вузов	В. М. Кошелев [и др.]	Москва: Издательство Юрайт	2022		+	+		1	1
Организация консультационной деятельности в АПК : учебник	В. И. Нечаев, И. С. Санду, Г. М. Демишкевич, Т. Н. Полутина	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Управленческий консалтинг в АПК : учебное пособие	М. Б. Павлова, И. В. Самсонова	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Организация информационно-консультационной службы в АПК. Сборник задач : учебное пособие	А. В. Старцев, О. Н. Вагина, Е. А. Карпова	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Дополнительная									
Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов	В. Т. Водяников	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1

	Организация консультационной деятельности в молочном животноводстве : монография	Н. А. Медведева, М. Л. Прозорова	Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина (Лань: электронно-библиотечная система)	2014		+	+		1	1
--	--	-------------------------------------	---	------	--	---	---	--	---	---

Директор научной библиотеки _____ Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Промежуточный контроль по дисциплине – зачет.

Зачет включает в себя ответы на вопросы для зачета, которые предусмотрены ФОС.

Оценка выставляется по следующим критериям:

менее 60 баллов – «незачет»,

60 и более баллов – «зачет».

Обучающийся, не сдавший зачет, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:

http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Ауд. 2-09. Компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, интерактивная доска Smarttechnologies 660, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 16 автоматизированных рабочих мест «Юст» на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования, 2 сплит системы.	Приспособлено частично
Ауд. 4-30 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, компьютер на базе процессора Intel Celeron в	Приспособлено частично

	комплектации с монитором АОС и др. внешними периферийными устройствами, экран, проектор Optoma со встроенными динамиками.	
Ауд. 4-27 Класс деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, рабочим учебным программам дисциплин (модулей), аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютера на базе процессоров Intel Core i3, Intel Core i5, Wizard st, Depo Neos, Dual Core в комплектации с мониторами LG и др. внешними периферийными устройствами, телевизор плазменный LG 50PA6520, блок бесперебойного питания Inelt Smart Station DOUBLE 700U, МФУ Kyocera ECOSYS M2035DN	Приспособлено частично
Помещения для самостоятельной работы Ауд.3-13 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами	Приспособлено частично
Ауд. 1-06. (научная библиотека КрасГАУ)	16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ LaserJetM1212	Приспособлено частично
Ауд. 2-06 (научная библиотека КрасГАУ):	51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор AcerX 1260P, экран, телевизор Samsung	Приспособлено частично

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Процесс изучения дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» включает в себя проведение лекционных занятий в

соответствии с тематическим планом. При изложении лекционного материала преподавателю рекомендуется использовать презентации в программе Power Point, электронный планшет и слайды, фрагменты видеоматериалов по теме лекции.

Закрепление полученных теоретических знаний осуществляется на лабораторных занятиях в завершающей части учебного курса. Выбор формы проведения лабораторных занятий проводится преподавателем и может включать:

- имитационные упражнения;
- решение практических заданий;
- применение проектного метода.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме увеличенного шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» для подготовки студентов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» заочной формы обучения

Рабочая программа дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» разработана в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом подготовки специалистов института экономики и управления АПК. Программа разработана доцентом кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ А.В. Овсянко.

Программа предназначена для студентов первого курса, имеет общий объем 108 учебных часов, которые включают в себя 4 часа лекций, 8 часов практических занятий, 92 часа самостоятельной работы студентов и 4 часа контроля.

В программе представлены цели, задачи, структура и содержание, организационно-методические компоненты и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной и дополнительной литературы.

Содержание программы распределено на дисциплинарные модули, которые соответствуют разделам дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» и формируют у студентов профессиональные компетенции.

В программе в полном объеме рассмотрены вопросы информационно-консультационного обслуживания предприятий и организаций, а также значение информации как одного из важнейших функций управления в рыночной экономике.

Рабочая программа А.В. Овсянко по дисциплине «Информационно-консультационная деятельность» представляет собой достаточно полное и цельное изложение учебного курса, соответствует требованиям ФГОС ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. На основании вышеизложенного можно считать, что рабочая программа соответствует всем предъявляемым требованиям и может быть рекомендована в качестве программы для чтения курса студентам института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Рецензент:

к.э.н., доцент кафедры «Экономика
и управление бизнес-процессами»
ИУБП ФГАОУ ВО СФУ



А.А. Малахова