

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Экономики и управления АПК

Кафедра Бухгалтерского учета и статистики

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИЭиУ АПК Шапорова З.Е.
«24» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
«28» марта 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Лабораторный практику по бухгалтерскому учету
ФГОС ВО**

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
(код, название)

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности

Курс 3

Семестр(ы) 5

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника экономист

Красноярск, 2025 г.

Составители: доцент кафедры Бухгалтерского учета и статистики, к.э.н.,
доцент Субач Т.И.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 15 » 03 2025 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденному от 14.04.2021 № 293 и профессиональных стандартов: 08.010 Внутренний аудитор, 08.018 Специалист по управлению рисками, 08.043 Экономист предприятия.

Программа обсуждена на заседании кафедры Бухгалтерского учета и статистики протокол № 6 « 15 » 03 2025 г.

Зав. кафедрой Власова Елена Юрьевна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 15 » 03 2025 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института Экономики и
управления АПК протокол № 7 « 24 » 03 2025 г.

Председатель методической комиссии
Рожкова Алена Викторовна, ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24 » 03 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по
специальности Филимонова Наталья Георгиевна,
д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » 03 2025 г.

Оглавление

Аннотация	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ	11
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	13
4.5. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ.....	15
4.6. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	17
4.6.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>17</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	18
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	18
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)).....	18
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	19
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	21
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	23
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	23
<i>Изменения.....</i>	<i>25</i>

Аннотация

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к обязательной части дисциплин (Б1.О.39) подготовки студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общепрофессиональной компетенции:

ОПК-2 – Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника профессиональной компетенции:

ПК-2 – Способен проводить анализ и оценку возможных рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с порядком и методикой ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета, также формированием отчетности о деятельности организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные занятия и самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрен следующий вид контроля: текущей успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, опроса, промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета на 3 курсе зимней сессии.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4,0 зачетных единиц, всего 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, лабораторные – 8 часов, практические – 4 часа, самостоятельной работы в количестве 124 часов и контроль – 4 часа.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» включена в Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть (Б1.О.39) учебного плана подготовки студентов ФГОС ВО по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность».

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: судебная экономическая экспертиза, аудит, контроль и ревизия.

Особенностью дисциплины является использование полученных теоретических знаний в области бухгалтерского учета для решения комплекса ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, решение которых преследует цели систематизации профессиональных практических навыков студентов в области учета и проверки их знаний и умений.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель преподавания дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» состоит в формировании у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений с использованием информационных технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского финансового учета, в том числе бухгалтерской отчетности (как завершающего этапа бухгалтерского учета);
- изучить методику бухгалтерского учета и общие положения о порядке отражения в бухгалтерской отчетности конкретных его объектов: денежных средств, расчетов, основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений; готовой продукции, товаров, материалов и их продажи, расчетов по оплате труда, затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг);
- знать бухгалтерский учет собственных средств организации, заемных средств и порядок отражения их в бухгалтерской отчетности;
- приобрести навыки решения на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- иметь опыт применения в процессе работы плана счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	ИД-1. Находит и обрабатывает данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности определяя уровень экономической эффективности и прогнозируя финансово-хозяйственную	Знать: систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, архивного дела, бухгалтерской (финансовой) отчетности для обработки учетной документации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности для определения уровня экономической эффективности и прогноза финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
		Уметь: использовать систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, архивного дела, бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью обработки учетной документации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью определения уровня экономической эффективности и прогноза финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
		Владеть: применением системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, архивного дела, бухгалтерской (финансовой) отчетности для обработки учетной документации и

	деятельность хозяйствующего субъекта	составления бухгалтерской (финансовой) отчетности определяя уровень экономической эффективности и прогнозируя финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующего субъекта.
ПК-2	ИД-1. Проводит идентификацию, анализ и оценку угроз и рисков экономической безопасности в соответствии с современными требованиями национальных и международных стандартов ГОСТ/ISO	<p>Знать: Теоретические положения Законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации и международные стандарты ГОСТ/ISO с целью проведения идентификации, анализа и оценки угроз и рисков экономической безопасности.</p> <p>Уметь: применять Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданском, трудовом законодательстве Российской Федерации и международным стандартам ГОСТ/ISO для проведения идентификации, анализа и оценки угроз и рисков экономической безопасности.</p> <p>Владеть: проведением идентификации, анализа и оценки угроз и рисков экономической безопасности согласно Законодательству Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданском, трудовом законодательстве Российской Федерации и международным стандартам ГОСТ/ISO.</p>

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 5
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	144
Контактная работа	0,4	12	12
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		4/2	4/2
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		4/4	8/4
Лабораторные занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		8/4	4/4
Самостоятельная работа (СРС)	3,5	124	124
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины			64
самостоятельная подготовка к практическим занятиям			20
самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям			20
подготовка к тестированию, текущему контролю			20
Вид контроля:			Зачет с оценкой
Подготовка и сдача зачета с оценкой	0,1	4	4

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	ЛЗ	
Модуль 1. Настройка основных параметров работы организации	32	1	0,5	1	29,5
Модульная единица 1.1. Общие вопросы по организации бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта	15	0,5	-	-	14,5
Модульная единица 1.2. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	17	0,5	0,5	1	15
Модуль 2. Учетная работа в «1С: Бухгалтерия»	81	2,5	3	6	69,5
Модульная единица 2.1. Автоматизированный учет	69	2	2,5	5	59,5
Модульная единица 2.2. Заккрытие периода	12	0,5	0,5	1	10
Модуль 3. Формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	27	0,5	0,5	1	25
Модульная единица 3.1. Формирование результатной информации в «1С: Бухгалтерия»	27	0,5	0,5	1	25
ИТОГО	140	4	4	8	124
ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ	4	-	-	-	-
ИТОГО / ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ	144	4	8	4	124

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Настройка основных параметров работы организации

Модульная единица 1.1. Общие вопросы по организации бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта

Выбор системы налогообложения для разных организационно-правовых форм предприятий. План счетов бухгалтерского учета программы «1С: Бухгалтерия». Учетная политика предприятия.

Модульная единица 1.2. Настройка данных по предприятию в программе «1С: Бухгалтерия».

Знакомство с программой «1С: Бухгалтерия». Общие принципы работы с программой «1С: Бухгалтерия». Настройка справочников.

Модуль 2. Учетная работа в программе «1С: Бухгалтерия»

Модульная единица 2.1. Автоматизированный учет

Учет кассовых средств: оформление чековой книжки, отражение прихода денежных средств в кассу организации, отражение расхода денежных средств из кассы организации, формирование кассовой книги.

Учет операций по расчетному счету. операций: поступление денег на расчетный счет, списание денег с расчетного счета.

Учет расчетов с подотчетными лицами: выдача денег в подотчет, оформление авансового отчета, окончательный расчет с подотчетным лицом.

Учет материалов и их продажа: поступление материалов, передача материалов в производство, учет транспортно-заготовительных расходов, учет спецодежды и спецобуви.

Учет товаров и их продажа: поступление товаров, учет транспортно-заготовительных расходов, установка цен номенклатуры, складские операции, оптовые и розничные продажи, возврат товара поставщику.

Учет готовой продукции и ее продажа: поступление готовой продукции, отражение выпуска готовой продукции, отражение продажи готовой продукции.

Учет основных средств: аренда основных средств, учет малоценных основных средств, покупка основных средств, ввод в эксплуатацию основных средств, выбытие основных средств. Учет оборудования к установке.

Учет затрат. Учет услуг. Учет кредитов и займов. Учет нематериальных активов: покупка, принятие к учету, выбытие. Учет расходов будущих периодов: поступление, оплата. Кадровый учет: прием на работу, кадровое перемещение, увольнение. Учет оплаты труда: начисление заработной платы, выплата заработной платы. Учет финансовых результатов.

Модульная единица 2.3. Закрытие периода

Настройка получателей налогов. Настройка карточек налогов и взносов. Ввод сведений об незавершенном производстве. Закрытие месяца. Уплата налогов и взносов.

Модуль 3. Формирование отчетности в «1С: Бухгалтерия».

Модульная единица 3.1. Формирование результатной информации

Стандартные отчеты. Специализированные отчеты. Регламентированные отчеты.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
1	Модуль 1. Модуль 1. Настройка основных параметров работы организации		Зачет с оценкой	1
	Модульная единица 1.1. Общие вопросы по организации бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта	Лекция № 1. Общие вопросы по организации бухгалтерского учета в деятельности хозяйствующего субъекта	тестирование	0,5
	Модульная единица 1.2. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	Лекция № 2. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	тестирование	0,5
2	Модуль 2. Учетная работа в «1С:Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	2,5
	Модульная единица 2.1. Автоматизированный учет	Лекция № 3. Учет кассовых операций.	тестирование	0,5
		Лекция № 4. Учет расчетов с подотчетными лицами.	тестирование	0,5
		Лекция № 5. Учет и продажа готовой продукции.	тестирование	0,5
		Лекция № 6. Учет оплаты труда.	тестирование	0,5
	Модульная единица 2.2. Закрытие периода	Лекция № 7. Закрытие периода	тестирование	0,5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
3	Модуль 3. Формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	0,5
	Модульная единица 3.1. Формирование результатной информации в «1С: Бухгалтерия»	Лекция № 8. Формирование результатной информации в программе «1С: Бухгалтерия».	тестирование	0,5
4	ИТОГО		Зачет с оценкой	4

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
1	Модуль 1. Модуль 1. Настройка основных параметров работы организации		Зачет с оценкой	0,5
	Модульная единица 1.2. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	Занятие № 1. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	Ситуационные задачи	0,5
2	Модуль 2. Учетная работа в программе «1С: Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	3
	Модульная единица 2.1. Автоматизированный учет	Занятие № 2. Учет кассовых операций.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 3. Учет банковских операций.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 4. Учет расчетов с подотчетными лицами.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 5. Учет и продажа готовой продукции.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 6. Кадровый учет. Учет оплаты труда.	Ситуационные задачи	0,5
	Модульная единица 2.2. Заккрытие периода	Занятие № 7. Заккрытие периода.	Ситуационные задачи	0,5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
3	Модуль 3. Формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	0,5
	Модульная единица 3.1. Формирование результатной информации в «1С: Бухгалтерия».	Занятие № 8. Формирование результатной информации в программе «1С: Бухгалтерия».	Ситуационные задачи	0,5
4	ИТОГО		Зачет с оценкой	4

4.5. Лабораторные занятия

Таблица 6

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
1	Модуль 1. Модуль 1. Настройка основных параметров работы организации		Зачет с оценкой	1
	Модульная единица 1.2. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	Занятие № 1. Настройка данных по предприятию в «1С: Бухгалтерия».	Ситуационные задачи	1
2	Модуль 2. Учетная работа в программе «1С: Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	6
	Модульная единица 2.1. Автоматизированный учет	Занятие № 2. Учет кассовых операций.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 3. Учет банковских операций.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 4. Учет расчетов с подотчетными лицами.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 5. Учет и продажа материалов.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 6. Учет и продажа товаров.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 7. Учет и продажа готовой продукции.	Ситуационные задачи	0,5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид³ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	2	3	4	5
		Занятие № 8. Учет основных средств.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 9. Учет расходов будущих периодов.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 10. Учет услуг.	Ситуационные задачи	0,5
		Занятие № 11. Кадровый учет. Учет оплаты труда.	Ситуационные задачи	0,5
	Модульная единица 2.2. Закрытие периода	Занятие № 12. Закрытие периода.	Ситуационные задачи	1
3	Модуль 3. Формирование отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»		Зачет с оценкой	1
	Модульная единица 3.1. Формирование результатной информации в «1С: Бухгалтерия».	Занятие № 13. Формирование результатной информации в программе «1С: Бухгалтерия».	Ситуационные задачи	1
4	ИТОГО		Зачет с оценкой	8

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.6.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 7

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Модуль 2. Учетная работа в программе «1С: Бухгалтерия»		
2	Модульная единица 2.2. Автоматизированный учет	Законодательство Российской Федерации бухгалтерском учете, о налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации и	10
		Международные стандарты финансовой отчетности	10
		Учет операций по расчетному счету	4
		Учет материалов и их продажа.	4
		Учет товаров и их продажа.	4
		Учет кредитов и займов.	4
		Учет расходов будущих периодов.	4
		Учет основных средств.	4
		Учет оборудования к установке.	4
		Учет нематериальных активов.	4
		Учет затрат.	4
		Кадровый учет.	2
		Учет услуг.	2
		Учет финансовых результатов.	4
ИТОГО			64
Подготовка к текущему контролю знаний:			
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины			64
самостоятельная подготовка к практическим занятиям			20
самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям			20
подготовка к тестированию			20
ВСЕГО			124
Подготовка и сдачи дифференцированного зачета			4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических, семинарских занятий с тестовыми и экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	ЛЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-2	1, 3-8	2-8	2-13	МЕ 2.2.	Учебное упражнение	Тестирование, решение задач, зачет с оценкой
ПК-2	1-8	2-8	2-13	МЕ 2.2.	Учебное упражнение	Тестирование, решение задач, зачет с оценкой

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой

Карта обеспеченности литературой представлена в таблице 9.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Электронные библиотечные системы

1. Электронная библиотечная система Красноярского ГАУ
http://5.159.97.194:8080/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe
2. Научная электронная библиотека «elibrary.ru» <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
3. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

Информационно-справочные системы

7. Справочно-правовая система КонсультантПлюс
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.8636296761039928>
8. Информационно-правовой портал «Гарант». <http://www.garant.ru/>

Интернет-ресурсы

9. Информационно-аналитическая система «Статистика» <http://www.ias-stat.ru/>
10. Официальный сайт Министерства финансов. РФ <http://www.minfin.ru/ru/>
11. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия). <http://www.buh.ru/>
12. Официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования. <http://www.1c.ru/>
13. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах. <http://www.audit-it.ru/>
14. Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права. <http://www.akdi.ru/>
15. Портал «Бухгалтерия Онлайн» <http://www.buhonline.ru/>.

16. «Контур.Экстерн». <http://school.kontur.ru/courses/ap-1/lesson-4>

Профессиональные базы данных

17. Бухгалтерский учет и налоги. <http://businessuchet.ru/>

18. Инфостарт – сервисы основанные на партнерстве людей и компаний, с использованием элементов краудсорсинга и социальной сети профессионального сообщества 1С. <https://infostart.ru/>

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF ‒ Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019).

5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021).

6. Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (акт предоставления прав №Тр 059122 от 24.10.2012).

7. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) – бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Бухгалтерского учета и статистикиСпециальность 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»Дисциплина Бухгалтерский учет

№ п/п	Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения	Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
						Печ.	Электр.	Библ.		
основная										
1	Л, ПЗ, ЛЗ	Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета: учебное пособие	Якубенко М.Н., Гапон М.Н., Крюкова О.Н., Измайлова М.А.	Омский ГАУ	2021	-	+	+	-	https://reader.lanbook.com/book/176585#4
2	Л, ПЗ, СРС	Автоматизированное рабочее место бухгалтера: учебное пособие	Михайлова, Ж.В.	Санкт-Петербург : ПГУПС	2019	-	+	+	-	https://e.lanbook.com/book/153614
3	Л, ПЗ, ЛЗ,СРС	Автоматизированное рабочее место бухгалтера. Ч.1.: учебное пособие	Бородина, Т.А	Красноярск: КрасГАУ	2017	+	+	+	15	https://e.lanbook.com/book/187409/
дополнительная										
4	Л, СРС	Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям., Т 2	Астахов, В.П.	М. : Юрайт	2015	+	-	+	15	40
5	Л,ПЗ, ЛЗ, СРС	Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве: учебное пособие	Лисович, Г.М., Шутова, И.С.	М.: Вузовский учебник	2013	+	-	+	15	15
6	Л, СРС	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	Зонова А.В, Бачуринская И.Н., Горячих С.П.	СПб.: Питер	2013	+	-	+	15	25
7	ПЗ, СРС	Автоматизированное рабочее место бухгалтера. Ч.2. «1С:Предприятие 8. конфигурация «Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия»: учебное пособие	Бородина, Т.А	Красноярск: КрасГАУ	2015	+	+	+	15	https://e.lanbook.com/book/90825
70										

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется сдачей дифференцированный зачета в 6 семестре. Он проходит в форме итогового тестирования.

Критерии оценивания дифференцированного зачета

Количество отвеченных вопросов	Процент правильных ответов	Оценка
26-30	87-100	отлично
22-25	73-86	хорошо
18-21	60-72	удовлетворительно
Менее 18	Менее 60	неудовлетворительно

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы с указанием перечня основного оборудования	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Ауд. 2-17 компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования; ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И
Ауд. 2-35 компьютерный класс -- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И

рабочим учебным программам дисциплин (модулей), доска передвижная поворотная ДП-126 для маркера, интерактивная доска Hitachi EX-DUO-77 прямой проекции, информационные и методические материалы. общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с монитором ViewSonic и др. внешними периферийными устройствами. комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.	
Ауд. 4-17- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, обща» локальная компьютерная сеть Internet, мультимедийный проектор Panasonic PT-D 3500E, экран, источник бесперебойного питания Ippon Smart Power Pro 2000, 6-канальный микшер-усилитель AMIS 250, компьютер на базе процессора Celeron в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами.	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И
Ауд. 5-13 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB.	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И
Помещение для самостоятельной работы 1-06 (научная библиотека КрасГАУ) на 16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью. Гигабитный интернет. 8 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами (инв. № 1101040757-1101040759, 1101040761, 1101(540762, 1101040767, 1101040768, 1101040775), мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ Laser Jet M 1212.	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И
Помещение для самостоятельной работы 2-06 (научная	660130,

библиотека КрасГАУ) на 51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет. Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами (инв. № 1101040757-1101040759, 1101040761, 1101040762, 1101040767, 1101040768, 1101040775), мультимедийный проектор Acer X ШОР, экран, телевизор Samsung.	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И
Помещение для самостоятельной работы 3-13 на 15 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, ViewSonic и др. внешними периферийными устройствами.	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44И

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические рекомендации для обучающихся

Бухгалтерский учет является составляющей частью управления и представляет собой сложную систему отражения и познания различных хозяйственных процессов и явлений хозяйственной жизни. На основе данных бухгалтерского учета составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» призвана сформировать компетенции в области бухгалтерского и управленческого учета на базе методологического инструментария и информационных технологий учета, комплексно воздействующие на развитие будущего специалиста.

Систематическое освоение учебного материала позволяет быть готовым для текущего и промежуточного контроля. В тоже время усвоенный материал необходим для успешного освоения последующих экономических дисциплин образовательной программы, практического использования экономических знаний в будущей профессиональной деятельности.

Для более полного понимания изучаемого материала, следует задавать вопросы преподавателю в конце лекции, а на практических занятиях в течение занятия.

Необходимо посещать все лекции, лабораторные и практические занятия. Если по каким-либо причинам лекция была пропущена, то необходимо изучить ее самостоятельно, переписав ее, и подготовиться к устному ответу. Практическое задание попробовать решить самостоятельно, используя при этом учебники из списка литературы. Пропущенные лабораторные занятия необходимо отработать в помещениях для самостоятельной работы (1-06, 2-06, 3-13).

При конспектировании материала наиболее важный из них следует выделить маркером, обвести в рамку или поставить на полях специальные символы.

При подготовке к сдаче дифференцированного зачета, необходимо начать ее подготовку с повторения системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского финансового учета, в том числе бухгалтерской отчетности.

9.2. Методические указания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудио-файлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудио-файла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудио-файла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Субач Т.И., к.э.н., доцент

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ на рабочую программу

дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»
для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности»
(заочной формы обучения), курс 3

Рабочая программа по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО учебной дисциплины учебного плана подготовки бакалавров института экономики и управления АПК.

Программа разработана к.э.н., доцентом кафедры бухгалтерского учета и статистики Т.И. Субач.

Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, компетенции, место дисциплины в структуре ООП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, список основной и дополнительной литературы, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Содержание программы соответствует разделам дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». Рабочая программа имеет целостную структуру, так как автором представлена взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся по всему курсу.

Данная рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе в институте экономики и управления АПК для специальности подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Рецензент:

Главный бухгалтер
ООО «Подкова»



О.В. Родкина