

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Департамент образования и кадровой политики  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт экономики и управления АПК

---

Кафедра организации и экономики  
сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО:  
Директор института З.Е Шапорова  
«24» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор Н.И. Пыжикова  
« 27 » февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Информационно-консультационная деятельность**

ФГОС ВО

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность  
(шифр – название)  
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности  
Курс  I   
Семестр  II   
Форма обучения  очная   
Квалификация выпускника  экономист



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Разработчики: Овсянко А.В., к.э.н., доцент

«26» января 2026г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденному от 14.04.2021 № 293 и профессиональных стандартов: 08.010 Внутренний аудитор, 08.018 Специалист по управлению рисками, 08.043 Экономист предприятия

Программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства  
протокол № 5 от 26 января 2026 г.

Зав.кафедрой: Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института Экономики и управления АПК  
протокол № 6 «24» 02 2026 г.

Председатель методической комиссии

Далисова Н.А. канд. эконом. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » 02 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности

Филимонова Наталья Георгиевна, д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » 02 2026 г.

## Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	13
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	13
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	13
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы .....	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	15
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) .....	15
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ») .....	15
6.3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	15
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	22
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	23
Изменения .....	25

## Аннотация

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 *Информационно-консультационная деятельность* относится к дисциплине по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, подготовки студентов по специальности 38.05.01 *Экономическая безопасность*. Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний об особенностях информационно консультационной деятельности в современных условиях, подходах, принципах, методах и инструментах консалтинга, имеющим практическое значение.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции и практические занятия, самостоятельную работу студента.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, докладов и тестирования и промежуточного контроля в форме зачета. Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе бально-рейтинговой системы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студентов (54 часа). Количество часов лекций в интерактивной форме – 6, практических занятий – 12.

### 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *«Информационно-консультационная деятельность»* включена в ОПОП, в часть дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений.

Реализация в дисциплине *«Информационно-консультационная деятельность»* требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 *Экономическая безопасность* специализации *«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»*) должна формировать следующие компетенции:

*ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности.*

Особенностью дисциплины является то, что она формирует у студентов знания об особенностях информационно-консультационного обеспечения хозяйствующих субъектов в современных условиях.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Рыночные отношения, основанные на конкурентной борьбе, заставляют сегодня различных субъектов предпринимательской деятельности, общество, государство и отдельных людей принимать различные меры, связанные с обеспечением эффективного функционирования экономических систем, используя различные методы управления. Одной из актуальных функций управления на современном этапе является информация. От качества и своевременности получения информации во многом зависит качество принимаемых управленческих решений. В действующих условиях становятся актуальными вопросы информационного обеспечения хозяйствующих субъектов и создание специализированных консалтинговых структур.

Дисциплина «Информационно-консультационная деятельность» направлена на получение студентами знаний, об особенностях информационно-консультационной деятельности в современных условиях, подходах, принципах, методах и инструментах консалтинга, имеющим практическое значение.

Целью дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» формирование у студентов знаний содержания и технологий информационно-консультационной деятельности и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления.

К основным задачам дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» относятся:

формирование представления о возможностях, которые предоставляют руководителям и специалистам организаций консультанты специализированных структур;

формирование на основе системного подхода представлений о цикле консультирования, о задачах отдельных этапов консультирования;

сформировать у студента навыки анализа управленческой деятельности;

ознакомить с современными технологиями информационно-консультационной деятельности, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами;

сформировать некоторые навыки консультирования организаций по конкретным направлениям их деятельности;

развить навыки информационного обеспечения процесса управления, разработки, реализации и оценки управленческих решений;

рассмотреть этические аспекты консультирования, усвоить этический кодекс консультанта по управлению;

рассмотреть особенности организации информационно-консультационной деятельности для предприятий агропромышленного комплекса.

Реализация в дисциплине «Информационно-консультационная деятельность» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по специаль-

ности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» должна формировать у студентов следующие компетенции, знания, умения и навыки, приведенные в таблице 1.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности	ПК-ЗИД-1. Находит и обрабатывает финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, определяя уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта	<b>Знать:</b> источники получения информации для определения уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
		<b>Уметь:</b> оценивать качество получаемой информации для определения уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
		<b>Владеть:</b> методами, принципами и способами обработки информации для оценки уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
	ПК-3. ИД-2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию	<b>Знать:</b> методы анализа и подходы к интерпретации экономической информации
		<b>Уметь:</b> использовать методы анализа и подходы к интерпретации экономической информации для применения в профессиональной деятельности экономиста
		<b>Владеть:</b> подходами к интерпретации экономической информации

**3. Организационно-методические данные дисциплины**

Таблица 2

**Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	№
<b>Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>3,00</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>1,50</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,50 / 0,17	18 / 6	18 / 6	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1,00 / 0,33	36 / 12	36 / 12	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,50</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение разделов дисциплины	0,56	20	20	
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,69	25	25	
подготовка к зачету	0,25	9	9	
<b>Подготовка и сдача экзамена (контроль)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Вид контроля:</b>	<b>Зачет</b>			

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Календарный модуль 1.</b>				
<b>Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.	18	4	8	6
<b>Модульная единица 1.2.</b> Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	18	4	8	6
<b>Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>8</b>
<b>Модульная единица 2.1.</b> Организация информационно-консультационной деятельности.	12	4	8	-
<b>Модульная единица 2.2.</b> Специфические виды консалтинговой деятельности.	18	4	8	6
<b>Модульная единица 2.3.</b> Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	8	2	4	2
<b>Самоподготовка к текущему контролю</b>	<b>25</b>	-	-	<b>25</b>
<b>Подготовка к зачету</b>	<b>9</b>	-	-	<b>9</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

## **4.2. Содержание модулей дисциплины**

### **Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.**

**Модульная единица 1.1.** Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.

Сущность информационно-консультационной деятельности. Особенности оказания консалтинговых услуг. Консалтинг как форма бизнеса. Виды консалтинга. Эволюция развития консалтинга за рубежом. Состояние консалтинговой деятельности в странах с развитой рыночной экономикой. Этапы развития консалтинговых услуг в России. Особенности консалтинга в России, тенденции и перспективы его развития.

**Модульная единица 1.2.** Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.

Основные работы, выполняемые консалтинговыми компаниями. Требования к персоналу. Внутренний и внешний консалтинг, их преимущества и недостатки. Базовые ценности и этический кодекс консультанта. Консультант-клиентские отношения. Взаимодействие консультанта и клиента в консультационном процессе. Экспертное, процессное, проектное, обучающее консультирование и их особенности. Концепция глубокого интеграционного консультирования. Методология и методы консультирования. Коучинг, как модель консалтинга. Бенчмакинг и бизнес-разведка.

### **Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.**

**Модульная единица 2.1.** Организация информационно-консультационной деятельности.

Выбор заказчиком консалтинговой организации. Организация центра консалтинга. Маркетинг консалтинговых услуг. Мотивация консультантов. Этапы процесса консультирования.

**Модульная единица 2.2.** Специфические виды консалтинговой деятельности.

Административный консалтинг. Финансовый консалтинг. Производственный консалтинг. Кадровый консалтинг. Информационный консалтинг. Маркетинговый консалтинг. Антикризисный консалтинг. Консультирование по вопросам создания корпоративной культуры организации. Консультирование по вопросам организационных изменений и развития. Консультирование по вопросам управления информацией, знаниями и интеллектуальным капиталом.

**Модульная единица 2.3.** Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.

История развития информационно-консультационной деятельности АПК в России и зарубежных странах. Понятие и сущность информационно-консультационной деятельности в АПК. Информационное обеспечение АПК как инструмент государственной аграрной политики. Функции и формы работы информационно-консультационной службы в АПК. Формы организации информационно-консультационных центров. Методы работы ИКС АПК.

Финансирование субъектов информационно-консультационной деятельности.

### 4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.</b>			<b>8</b>
1.1.	<b>Модульная единица 1.1.</b> Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.	Лекция № 1. Значение и сущность информационно-консультационной деятельности	опрос, тестирование, зачет	4
1.2.	<b>Модульная единица 1.2.</b> Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	Лекция № 2. Направления деятельности консалтинговых компаний.	тестирование, зачет	2
		Лекция № 3. Консультант-клиентские отношения в консалтинговом бизнесе	тестирование, зачет	2
2.	<b>Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.</b>			<b>10</b>
2.1.	<b>Модульная единица 2.1.</b> Организация информационно-консультационной деятельности.	Лекция № 4. Организация информационно-консультационной деятельности.	тестирование, зачет	4
2.2.	<b>Модульная единица 2.2.</b> Специфические виды консалтинговой деятельности.	Лекция № 5. Основы организации административного, финансового и производственного консалтинга.	опрос, тестирование, зачет	2

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

		Лекция № 6. Организация кадрового, информационного, маркетингового и антикризисного консалтинга.	опрос, тести- рование, за- чет	1
		Лекция № 7. Организация консультирования по вопросам создания корпоративной культуры организации, организационных изменений и развития.	опрос, тести- рование, за- чет	1
2.3.	<b>Модульная единица 2.3.</b> Особенности ин- формационно- консультационной дея- тельности в агропро- мышленном комплексе.	Лекция № 8. Особенности информационно- консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	опрос, тести- рование, за- чет	2
<b>ВСЕГО</b>			<b>Зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.4. Практические занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол- во часов
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.</b>			<b>16</b>
1.1.	<b>Модульная единица 1.1.</b> Предмет, поня- тийный аппарат, виды и эволюция информа- ционно- консультационной де- ятельности.	Практическое занятие № 1. Сущность и со- держание информа- ционно- консультационной дея- тельности.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 2. Развитие консал- тинговых услуг в стра- нах с развитой рыноч-	тестирование, зачет	3

<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
		ной экономикой.		
		Практическое занятие № 3. Развитие консалтинговых услуг в России.	тестирование, зачет	3
1.2	<b>Модульная единица 1.2.</b> Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	Практическое занятие № 4. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к профессиональным консультантам.	тестирование, зачет	4
		Практическое занятие № 5. Организация взаимоотношений между клиентом и консультантом.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 6. Методология и методы информационно-консультационной деятельности.	тестирование, зачет	2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.</b>			<b>20</b>
2.1.	<b>Модульная единица 2.1.</b> Организация информационно-консультационной деятельности.	Практическое занятие № 7. Выбор консалтинговой организации (консультанта).	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 8. Техническое задание консультационной организации.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 9. Анализ предложений консультационных организаций.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 10. Процесс консультирования и организация выполнения работ.	тестирование, зачет	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.2	<b>Модульная единица 2.2.</b> Специфические виды консалтинговой деятельности.	Практическое занятие № 11. Финансовый консалтинг.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 12. Производственный консалтинг.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 13. Кадровый консалтинг.	тестирование, зачет	2
		Практическое занятие № 14. Маркетинговый консалтинг.	тестирование, зачет	2
2.3.	<b>Модульная единица 2.3.</b> Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	Практическое занятие № 15. Информационно-консультационная деятельность в АПК.	тестирование, зачет	4
<b>ИТОГО</b>			<b>Зачет</b>	<b>36</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самоподготовка к лекциям и практическим занятиям;
- самостоятельное изучение разделов дисциплины;
- подготовка к зачету.

Таблица 6

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п	№ модуля и модульной	Перечень рассматриваемых	Кол-
----	----------------------	--------------------------	------

/п	единицы	вопросов для самостоятельного изучения	во часов
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Основы и сущность информационно-консультационной деятельности.</b>		<b>12</b>
1.1.	<b>Модульная единица 1.1.</b> Предмет, понятийный аппарат, виды и эволюция информационно-консультационной деятельности.	1. Развитие консалтинговых услуг за рубежом. Состояние консалтинга в странах с развитой рыночной экономикой. 2. Развитие консалтинговых услуг в России, тенденции и перспективы развития.	6
1.2.	<b>Модульная единица 1.2.</b> Подходы к консультированию организаций. Методология консалтинга.	3. Коучинг как модель консалтинга. 4. Бенчмаркинг и бизнес-разведка.	6
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Организация информационно-консультационной деятельности.</b>		<b>8</b>
2.1	<b>Модульная единица 2.2.</b> Специфические виды консалтинговой деятельности.	5. Консультирование по вопросам управления информацией, знаниями, интеллектуальным капиталом	6
2.2	<b>Модульная единица 2.3.</b> Особенности информационно-консультационной деятельности в агропромышленном комплексе.	6. История развития информационно-консультационной деятельности АПК в России. 7. Зарубежный опыт формирования служб сельскохозяйственного консультирования.	2
<b>ВСЕГО</b>			<b>20</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
<b>Не запланировано учебным планом</b>		

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

## Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-3 - способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности	1-8	1-15	1-7	-	опрос, тестирование, зачет

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (<http://krasagro.ru/>).

2. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (<http://mcx.ru/>).

3. Правовая система «Консультант-плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

4. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>).

5. Сельхозпортал (<https://xn--80ajgpcpbhks4a4g.xn--p1ai/>).

6. Журнал «Экономика сельского хозяйства России» (<http://www.esxr.ru/>).

7. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» (<http://www.eshpp.ru/>).

8. Журнал «АПК: экономика и управление» ([http://vniiesh.ru/publications/zhurnal\\_laquoapk](http://vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk)).

9. Международный сельскохозяйственный журнал (<http://mshj.ru/>).

10. Журнал «Экономика и предпринимательство» (<http://mshj.ru/>).

11. Журнал «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве» (<http://panor.ru/magazines/normirovanie-i-oplata-truda-v-selskom-khozyaystve.html>).

#### 6.3. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. I) от 30.11.94 № 51-ФЗ (в редакции последующих изменений и дополнений).

### **6.3 Программное обеспечение**

1. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-12913 от 28.08.2023).
2. Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.
3. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).
4. 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Тр059122 от 24.10.2012).
5. Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020).
6. Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020)

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра организации производства Направление подготовки (специальность) 38.05.01  
 Дисциплина Информационно-консультационная деятельность Количество студентов 30

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная</b>										
Лекционные / Практические	Управленческое консультирование : методические указания	О. В. Мамай, И. Н. Мамай	Самара : СамГАУ (Лань: электронно-библиотечная система)	2019		+	+		1	1
	Организация и управление консультационной деятельностью в АПК : учебное пособие	А. В. Наянов	Саратов : Саратовский ГАУ (Лань: электронно-библиотечная система)	2021		+	+		1	1
	Организация консультационной деятельности : учебно-методическое пособие	А. А. Лагун	Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина (Лань: электронно-библиотечная система)	2016		+	+		1	1

Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебник и практикум для вузов	В. М. Кошелев [и др.]	Москва: Издательство Юрайт	2022		+	+		1	1
Организация консультационной деятельности в АПК : учебник	В. И. Нечаев, И. С. Санду, Г. М. Демишкевич, Т. Н. Полутина	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Управленческий консалтинг в АПК : учебное пособие	М. Б. Павлова, И. В. Самсонова	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Организация информационно-консультационной службы в АПК. Сборник задач : учебное пособие	А. В. Старцев, О. Н. Вагина, Е. А. Карпова	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1
Дополнительная									
Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов	В. Т. Водяников	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+		1	1

	Организация консультационной деятельности в молочном животноводстве : монография	Н. А. Медведева, М. Л. Прозорова	Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина (Лань: электронно-библиотечная система)	2014		+	+		1	1
--	--	-------------------------------------	--	------	--	---	---	--	---	---

Директор научной библиотеки

Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

*Текущая аттестация* обучающихся производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- опрос;
- тестирование.

### Рейтинг – план дисциплины «Информационно-консультационная деятельность»

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
М <sub>1</sub>	36	35,0
М <sub>2</sub>	38	40,0
Зачет	54	25,0
Итого часов	216	100,0

### *Распределение баллов по модулям*

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ					ИТОГО
	Текущая работа				Аттестация	
	посещение лекций	посещение практических занятий	опрос	тестирование	Зачет	
М <sub>1</sub>	4,0	8,0	8,0	15,0	-	35,0
М <sub>2</sub>	5,0	10,0	10,0	15,0	-	40,0
Зачет	-	-	-	-	25,0	25,0
Итого	9,0	18,0	18,0	30,0	25,0	100,0

Задания по всем видам текущей работы и промежуточной аттестации, а также критерии оценивания приведены в ФОС по дисциплине «Организация сельскохозяйственного производства».

***Промежуточный контроль*** по дисциплине – **зачет**.

Для допуска к промежуточному контролю студент должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – **40 и более** баллов.

Зачет включает в себя ответы на вопросы для зачета, которые предусмотрены ФОС. По итогам зачета студентом может быть набрано до 25,0 баллов.

Баллы, полученные на зачете, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации, и выводится итоговая оценка по следующим критериям:

менее 60 баллов – «незачет»,  
60 и более баллов – «зачет».

Обучающийся, не сдавший зачет, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:  
[http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Ауд. 2-09. Компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, интерактивная доска Smarttechnologies 660, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 16 автоматизированных рабочих мест «Юст» на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования, 2 сплит системы.	Приспособлено частично
Ауд. 4-30 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, компьютер на базе процессора Intel Celeron в комплектации с монитором АОС и др. внешними периферийными устройствами, экран, проектор Optoma со встроенными динамиками.	Приспособлено частично
Ауд. 4-27 Класс деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г.	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, рабочим учебным программам дисциплин (модулей), ауди-	Приспособлено частично

Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	торная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютера на базе процессоров Intel Core i3, Intel Core i5, Wizard st, Depo Neos, Dual Core в комплектации с мониторами LG и др. внешними периферийными устройствами, телевизор плазменный LG 50PA6520, блок бесперебойного питания Inelt Smart Station DOUBLE 700U, МФУ Kyocera ECOSYS M2035DN	
Помещения для самостоятельной работы Ауд.3-13 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами	Приспособлено частично
Ауд. 1-06. (научная библиотека КрасГАУ)	16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ LaserJetM1212	Приспособлено частично
Ауд. 2-06 (научная библиотека КрасГАУ):	51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор AcerX 1260P, экран, телевизор Samsung	Приспособлено частично

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

Процесс изучения дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» включает в себя проведение лекционных занятий в соответствии с тематическим планом. При изложении лекционного материала преподавателю рекомендуется использовать презентации в программе Power Point, электронный планшет и слайды, фрагменты видеоматериалов по теме лекции.

Закрепление полученных теоретических знаний осуществляется на лабораторных занятиях в завершающей части учебного курса. Выбор формы проведения лабораторных занятий проводится преподавателем и может включать:

- имитационные упражнения;
- решение практических заданий;
- применение проектного метода.

## 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенного шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» для подготовки студентов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» очной формы обучения

Рабочая программа дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» разработана в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом подготовки специалистов института экономики и управления АПК. Программа разработана доцентом кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ А.В. Овсянко.

Программа предназначена для студентов первого курса, имеет общий объем 108 учебных часов, которые включают в себя 18 часов лекций, 36 часов практических занятий и 54 часа самостоятельной работы студентов.

В программе представлены цели, задачи, структура и содержание, организационно-методические компоненты и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной и дополнительной литературы.

Содержание программы распределено на дисциплинарные модули, которые соответствуют разделам дисциплины «Информационно-консультационная деятельность» и формируют у студентов профессиональные компетенции.

В программе в полном объеме рассмотрены вопросы информационно-консультационного обслуживания предприятий и организаций, а также значение информации как одного из важнейших функций управления в рыночной экономике.

Рабочая программа А.В. Овсянко по дисциплине «Информационно-консультационная деятельность» представляет собой достаточно полное и цельное изложение учебного курса, соответствует требованиям ФГОС ВО специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. На основании вышеизложенного можно считать, что рабочая программа соответствует всем предъявляемым требованиям и может быть рекомендована в качестве программы для чтения курса студентам института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Рецензент:

к.э.н., доцент кафедры «Экономика  
и управление бизнес-процессами»  
ИУБП ФГАОУ ВО СФУ



А.А. Малахова