

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И  
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

*Институт Экономики и управления АПК*

*Кафедра Организации и экономики сельскохозяйственного производства*

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ИЭиУ АПК Шапорова З.Е.  
« 21 » марта 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Пыжикова Н.И.  
« 31 » марта 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СМЕТНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ СМЕТ**

ФГОС ВО

Специальность подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализации Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Курс 4

Семестры 7

Форма обучения очная

Квалификация выпускника экономист

Красноярск, 2022

Составитель: Шаропатова А.В., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2022 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», утвержденному от 14.04.2021 № 293 и профессионального стандарта 08.043 Экономист предприятия.

Программа обсуждена на заседании кафедры Организации и экономики сельскохозяйственного производства  
протокол № 6 «17» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» февраля 2022 г.

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института Экономики и управления АПК протокол № 7 « 21 » 03 2022 г.

Председатель методической комиссии

Рожкова Алена Викторовна, ст. преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 21 » 03 2022

г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности

Филимонова Наталья Георгиевна, д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 21 » 03 2022г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	9
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	10
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	10
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы .....	11
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	11
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	11
6.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	12
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	15
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.16	
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	16
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	17
Изменения.....	19

## Аннотация

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен подготавливать исходные данные, обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать экономические показатели, необходимые для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности;

ПК-3 Способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности.

Цель дисциплины «Сметное планирование и анализ исполнения смет» заключается в развитии компетенций у обучающихся, направленных на составление сметной документации в составе проектной и рабочей документации.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися основных положений сметного планирование как системы бюджетирования деятельности организации, исходных данных сметного планирования и составления операционных и финансовых бюджетов организации;

- формирование практических навыков по применению технологий составления и контроля бюджетов организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия и самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекции (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студентов (54 часа). Количество часов лекций в интерактивной форме – 6, практических занятий – 12.

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» являются «Налоги и налогообложение», «Управление организацией (предприятием)», «Бюджетный учет и отчетность».

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» является основополагающей для изучения дисциплин «Контроль и ревизия», .

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

**Цель дисциплины** «Сметное планирование и анализ исполнения смет» заключается в развитии компетенций у обучающихся, направленных на составление сметной документации в составе проектной и рабочей документации.

### Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися основных положений сметного планирование как системы бюджетирования деятельности организации, исходных данных сметного планирования и составления операционных и финансовых бюджетов организации;

- формирование практических навыков по применению технологий составления и контроля бюджетов организации.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ПК-1</b> Способен подготавливать исходные данные, обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать экономические показатели, необходимые для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности	<b>ПК-1.И.-1.</b> Осуществляет подготовку исходных данных для расчета экономических показатели, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности	<b>ПК-1.И-1.У-1.</b> Знает методы сбора и обработки исходных данных для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности
		<b>ПК-1.И-1.У-2.</b> Умеет осуществлять поиск исходных данных для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности
		<b>ПК-1.И-1.У-3.</b> Умеет подготавливать и оценивать исходные данные для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения экономической безопасности
<b>ПК-3</b> Способен формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную	<b>ПК-3.И.-2.</b> Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию	<b>ПК-1.И-1.У-1.</b> Знает методы анализа финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
		<b>ПК-1.И-1.У-2.</b> Умеет интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и

экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности	иную экономическую информацию ПК-1.И-1.У-3. Умеет формировать, систематизировать, анализировать и оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности
--	--

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 7	
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>3,0</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>1,5</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	
Лекции (Л)/ в том числе в интерактивной форме	0,5	18/6	18/6	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1,0	36/12	36/12	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,5</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	
в том числе:				
самоподготовка к текущему контролю знаний		19	19	
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины		26	26	
подготовка и сдача зачета		9	9	
<b>Вид контроля</b>			<b>зачет</b>	

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
<b>МОДУЛЬ 1 Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации</b>	<b>52</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>26</b>
Модульная единица 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	26	4	8	14
Модульная единица 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов	26	4	10	12
<b>МОДУЛЬ 2 Технология составления и контроля бюджетов организации</b>	<b>56</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>28</b>

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛПЗ	
Модульная единица 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	28	6	8	14
Модульная единица 2.2 Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	28	4	10	14
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

## 4.2 Содержание модулей дисциплины

### Модуль 1. Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации

#### Тема 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы

Роль и значение процесса бюджетирования в экономике организации. Методы бюджетирования. Технология составления сводного бюджета. Система сметного нормирования и структура сметной стоимости продукции. Проектирование сметы затрат. Оценка системы управления затратами и анализ исполнения смет (бюджетов). Порядок действий при работе с бюджетом и контур управления. Распределение ответственности. Бюджетирование как управленческая технология. Три составных части бюджетирования: технология, организация и автоматизация. Составление и управление бюджетом. Структура годового бюджета. Виды бюджетов. Стратегическое, оперативное и текущее планирование. Классификатор бюджетов. Критерии измерения деятельности и система целевых показателей годового бюджета. Роль финансовых показателей в процессе интерпретации результатов исполнения бюджета.

#### Тема 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов

Координаты сметного планирования. Форматы основных бюджетов. Взаимосвязь форматов бюджетов и финансовых отчетов. Информация для составления бюджетов. Бюджет доходов и расходов (БДР). Цели и принципы составления бюджета доходов и расходов. Классификация издержек. Форматы бюджетов доходов и расходов в зависимости от структуры издержек и характера деятельности компании. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Форматы БДДС. Методы составления бюджета движения денежных средств. Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Форматы БДДС и бюджетов баланса.

### Модуль 2. Технология составления и контроля бюджетов организации

**Тема 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации** Подходы к управлению бюджетов. Практика бюджетного процесса. Методы бюджетирования. Метод бюджетирования «с нулевого базиса»: преимущества и ограничения. Принципы формирования и требования к финансовой модели бюджетирования в организации. Модель составления бюджета на основе взаимосвязей финансовых коэффициентов. Применение модели безубыточности к составлению бюджета доходов и расходов. Модель составления годового бюджета методом «процента от продаж». Бюджет продаж. Бюджет производства. Планирование расходных статей основного бюджета. Модели финансовых бюджетов. Формирование сводного бюджета доходов и расходов.

#### Тема 2.2. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений

Сметный расчет финансовых результатов. Производственный и финансовый левверидж. Экономические факторы, влияющие на величину дохода организации. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации. Методы комплексной оценки эффективности деятельности коммерческой организации. Методы анализа исполнения финансового бюджета. Контрольно-ревизионный лист. Финансовые отчеты. Классификация отклонений и построение модели «дерева отклонений». План-факт анализ исполнения сводного бюджета и выработка приоритетов следующего бюджетного периода. Контроль исполнения бюджета и управление по отклонениям. Порядок реализации корректирующих действий при работе с бюджетом. Основные направления и инструменты управления эффективностью. Критерии эффективности бюджетного управления.



### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Сметное планирование как система бюджетирование деятельности организации</b>		<b>тестирование, зачет</b>	<b>8</b>
	Модульная единица 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	Лекция 1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	тестирование	4
	Модульная единица 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов	Лекция 2 Состав операционных и финансовых бюджетов	тестирование	4
2.	<b>Модуль 2. Технология составления и контроля бюджетов организации</b>		<b>тестирование, зачет</b>	<b>10</b>
	Модульная единица 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	Лекция 3 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	тестирование	6
	Модульная единица 2.2 Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	Лекция 4 Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	тестирование	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>Зачет</b>	<b>18</b>

### 4.4. Практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название семинарских и практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Сметное планирование как система бюджетирование деятельности организации</b>		<b>тестирование, доклад, зачет</b>	<b>18</b>
	Модульная единица 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	Практическое занятие № 1. Составление и управление бюджетом	тестирование, ситуационная задача	4
		Практическое занятие № 2 Критерии измерения деятельности и система целевых показателей годового бюджета.		4
	Модульная единица 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов	Практическое занятие № 3. Бюджет доходов и расходов (БДР). Форматы бюджетов доходов и расходов	тестирование, ситуационная задача	4
		Практическое занятие № 4. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Форматы БДДС и бюджетов баланса		6
	<b>Модуль 2. Технология составления и контроля бюджетов организации</b>		<b>тестирование, доклад, зачет</b>	<b>18</b>
	Модульная единица 2.1 Ис-	Практическое занятие № 5 Исход-	тестирование,	4

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название семинарских и практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	ные данные сметного планирования Практическое занятие № 6 Составление операционных и финансовых бюджетов организации	ситуационная задача	4
	Модульная единица 2.2 Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	Практическое занятие № 7 Сметный расчет финансовых результатов.	тестирование, ситуационная задача	4
		Практическое занятие № 8 Факторный анализ рентабельности коммерческой организации. Методы комплексной оценки эффективности деятельности коммерческой организации и анализа исполнения финансового бюджета		6
	<b>ИТОГО</b>		<b>Зачет</b>	<b>36</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

Рекомендуются следующие формы предприятия самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

*Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний*

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины</b>			<b>26</b>
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации</b>		<b>12</b>
	Модульная единица 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	Бюджетирование как управленческая технология. Три составные части бюджетирования: технология, организация и автоматизация	6
	Модульная единица 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов	Форматы основных бюджетов. Взаимосвязь форматов бюджетов и финансовых отчетов.	6
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Технология составления и контроля бюджетов организации</b>		<b>14</b>
	Модульная единица 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	Подходы к управлению бюджетов. Практика бюджетного процесса. Использование возможностей компьютерного моделирования в процессе бюджетирования. Гибкое бюджетирование.	7
	Модульная единица 2.2 Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	Порядок реализации корректирующих действий при работе с бюджетом. Основные направления и инструменты управления эффективностью. Управление активами.	7
<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний</b>			<b>19</b>

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины</b>			<b>26</b>
<b>Подготовка к зачету</b>			<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>54</b>

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	Не предусмотрены учебным планом	

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-1	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2		тестирование, зачет
ПК-3	Модуль 1-2	Модуль 1-2	Модуль 1-2		

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

#### Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
5. Научная библиотека Красноярского ГАУ [www.kgau.ru/new/biblioteka](http://www.kgau.ru/new/biblioteka)

#### Информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>
3. Информационно – аналитическая система «Статистика»
4. Цифровая экономика - <http://digital-economy.ru>
5. Интернет вещей <http://internetofthings.ru>
6. Интернет вещей <https://iot.ru>
7. Информационно-аналитический портал о цифровой экономике и ИКТ-политике в странах Евразии <https://digital.report>
8. Капитализация криптовалют <https://coinmarketcap.com>
9. Технологии, меняющие мир <http://kaspersky.vedomosti.ru>
10. Цифровая экономика <http://cde2035.com/ru>

### **6.3 Программное обеспечение**

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Программное обеспечение для проведения маркетинговых исследований и принятия бизнес-решений KonSi: SWOT Analysis
6. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Организации и экономики сельскохозяйственного производства Специальность подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
 Дисциплина Сметное планирование и анализ исполнения смет Количество студентов 25

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, практические и семинарские занятия	Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие	Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, И. Б. Манжосова, С. А. Тунин	Санкт-Петербург : Лань	2022		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/211787">https://e.lanbook.com/book/211787</a>
	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие	Ю. Н. Кудряшова.	Самара : СамГАУ	2020		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/158652">https://e.lanbook.com/book/158652</a>
	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование : учебно-методическое пособие	составители А. О. Оюн, Е. А. Готовцева.	Кызыл : ТувГУ	2020		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/175212">https://e.lanbook.com/book/175212</a>
	Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов. — 3-е изд., испр. и доп.	В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов.	Москва : Издательство Юрайт	2020		+	+			ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="http://bibli-online.ru/bcode/452644">http://bibli-online.ru/bcode/452644</a>
	Внутрифирменное бюджетирование : учебно-методическое пособие	Н. Д. Вагина.	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева	2020		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/163560">https://e.lanbook.com/book/163560</a>

Бюджетирование и оценка деятельности предприятий АПК : учебное пособие	А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева.	Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова	2018		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/130967">https://e.lanbook.com/book/130967</a>
Бухгалтерский учет : учебное пособие	О. И. Хамзина, Н. Е. Климушкина, Е. А. Лёшина [и др.]	Ульяновск : УлГАУ имени П. А. Столыпина	2020		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/207281">https://e.lanbook.com/book/207281</a>
Особенности управленческого учета в отдельных отраслях экономики: учебное пособие	Е. И. Левина, М. Т. Казарян	Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева	2017		+	+			Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/105456">https://e.lanbook.com/book/105456</a>

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование по модулям (темам) дисциплины;
- решение ситуационных задач на практических занятиях;
- выступление с докладом.

### Рейтинг – план дисциплины

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения зачета студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ <sub>1</sub>	52	40
ДМ <sub>2</sub>	56	30
Промежуточный контроль (зачет)		30
Итого	108	100

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение ситуационных заданий – 10 баллов за каждое задание; тестирование по модулям – 10 баллов за каждый тест, доклад – 10 баллов. Выставление зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Общий рейтинг-план дисциплины приведен ниже:

### Рейтинг-план

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ				Итого баллов
	Текущая работа			Аттестация	
	выполнение ситуационных задач	тестирование	Доклад	зачет	
ДМ <sub>1</sub>	20	10	10		40
ДМ <sub>2</sub>	20	10			30
Зачет				30	30
Итого	40	20	10	30	100

**Промежуточная аттестация** по результатам 7 семестра по дисциплине – зачет – проходит в форме итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю (зачету) студенту необходимо набрать по итогам текущей аттестации 30 - 70 баллов.

### Критерии оценивания итогового тестирования:

Студент, давший правильные ответы более 87%, получает максимальное количество баллов – 26 - 30 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 73-86% получает 22 -25 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 60-72% получает 18-21 балл;

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на промежуточной аттестации (зачете), суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая сумма баллов.

«Зачтено» - выставляется, если студент набрал 60 – 100 баллов

«Не зачтено» - выставляется, если студент набрал менее 60 баллов

Обучающийся, не набравший 60 баллов (минимальное количество) приходит на пересдачу в соответствии с графиком ликвидации задолженностей [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования,	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Ауд. 4-27</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, рабочим учебным программам дисциплин (модулей), аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютера на базе процессоров Intel Core i3, Intel Core i5, Wizard st, Depo Neos, Dual Core в комплектации с мониторами LG и др. внешними периферийными устройствами, телевизор плазменный LG 50PA6520, блок бесперебойного питания Inelt Smart Station DOUBLE 700U, МФУ Kyocera ECOSYS M2035DN</p>	<p>660130, Красноярский край, г. Красноярск ул. Е. Стасовой 44И</p>
<p>Ауд. 4-30</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, компьютер на базе процессора Intel Celeron в комплектации с монитором АОС и др. внешними периферийными устройствами, экран, проектор Optoma со встроенными динамиками.</p>	<p>660130, Красноярский край, г. Красноярск ул. Е. Стасовой 44И</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p> <p>Ауд.3-13: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами</p> <p>Ауд. 1-06. (научная библиотека КрасГАУ) 16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ LaserJetM1212.</p> <p>Ауд. 2-06 (научная библиотека КрасГАУ): 51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор AcerX 1260P, экран, телевизор Samsung</p>	<p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44и</p> <p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p> <p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p>

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

При изучении курса «Сметное планирование и анализ исполнения смет» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.



В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопроса-ми к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах. Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины. При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

**Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

**Шаропатова А.В., к.э.н**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Сметное планирование и анализ  
исполнения смет»

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической  
безопасности»

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для изучения данной дисциплины. Рабочая программа включает тематическое планирование, учитывающее максимальную нагрузку и часы на аудиторские занятия и СРС.

Содержание рабочей программы дисциплины соответствует:

- требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту по дисциплине согласно ОПОП по соответствующей специальности;
- формируемым компетенциям ФГОС ВО;
- перечню и содержанию лекционных, практических занятий и видам самостоятельной работы;
- формам и методам контроля и оценки результатам обучения, в том числе указанным компетенциям.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в высшем учебном заведении по данной специальности.

Рецензент:

к.э.н., доцент кафедры экономики предприятий  
и отраслей института Инженерной экономики  
Сибирского государственного университета  
науки и технологий им. М. Ф. Решетнева



Леонидова А.И.

