

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РЫ-
БОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕ-
НИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт Экономики и управления АПК

Кафедра организации и экономики сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО:

Директор института Шапорова З.Е.
21.03.2022г

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Пыжикова Н.И.
31.03.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление организацией (предприятием)
ФГОС ВО

Специальность подготовки: 38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр – название)

Специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Курс III

Семестр 5,6

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника ЭКОНОМИСТ

Красноярск, 2022

Составители: Ермакова И.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.04.2021 № 293.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «17» февраля 2022г.

Зав. кафедрой Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института Экономики и управления
АПК _____ протокол № 7 от «21» марта 2022г.

Председатель методической комиссии: Рожкова А.В.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор
«21» марта 2022г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	12
4.4. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	18
4.4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ И ВИДОВ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	18
4.4.2. КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (РАБОТЫ).....	19
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	22
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	22
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 8)	22
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	22
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	23
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	26
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	28
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	30

Аннотация

Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности). Дисциплина реализуется кафедрой организации и экономики сельскохозяйственного производства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

универсальных компетенций:

- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

общепрофессиональных компетенций:

- ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов;

профессиональных компетенций:

- ПК-4 - Способен составлять аналитические материалы, разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением системы и процесса управления современными организациями (предприятиями).

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельную работу студентов, выполнение курсовой работы.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования по основным модулям дисциплины, проверки практических и ситуационных заданий, проверки конспектов тем СРС и опроса по ним, проверка курсовой работы. Программой дисциплины промежуточный контроль предусмотрен в следующей форме: зачет в первом календарном модуле, экзамен и защита курсовой работы – во втором календарном модуле. Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8,0 зачетных единиц, 288 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), практические (108 часов) занятия, самостоятельная работа студента (108 часа), экзамен (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» включена в обязательную часть Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление организацией (предприятием)», являются: Социология, Правоведение, Экономическая теория, Экономика организаций (предприятий), Общая и социальная психология, Профессиональная этика и служебный этикет, Организационное поведение, Безопасность предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе.

Входными знаниями и умениями обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин, являются:

- понимание особенностей и законов функционирования социальных систем;
- знание особенностей личностного и группового поведения индивидуумов в организациях;

- владение методами социологических исследований;

- знание основ рыночной экономики;

- знание трудового законодательства;
 - знание основ деловой этики и служебного этикета;
 - организационно-правовые основы функционирования организаций и предприятий в РФ;

- умение оценивать эффективность деятельности организаций и предприятий.

Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Обеспечение экономической безопасности предприятий (организаций)», «Разработка и принятие решений», «Организация производства и технико-технологическая безопасность».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель курса: – формирование системных представлений об управлении, а также знаний и умений, связанных с осуществлением управленческой деятельности в организациях и предприятиях.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов грамотного управленческого мышления;
- формирование знаний, умений и навыков организации системы управления современными организациями и предприятиями;
- приобретение навыков разработки корпоративной и деловой стратегии организации (предприятия);
- развитие способности планировать и организовывать профессиональную деятельность персонала, осуществлять контроль и учет ее результатов
- изучение современных теорий мотивации и подходов к построению системы мотивации на предприятии;
- изучение групповой динамики в организации и особенностей командной работы;
- выработка умений разработки и принятия организационно-управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности
- формирование знаний и умений в области оценки управления организацией по критериям модели делового совершенства.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	<i>Знать:</i> - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами <i>Уметь:</i> - формировать группы и команды для поставленных управленческих целей и задач - осуществлять технологию управления персоналом организации и составлять мотивационные программы с целью повышения эффективности
	ИД-2. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	
	ИД-3. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора	

	командного взаимодействия	<p>трудоустройственной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и координации командного взаимодействия
<p>ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>ИД-1. Формулирует целевые параметры, разрабатывает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2. Планирует и организует профессиональную деятельность, экономически и финансово оценивая альтернативные варианты решений, обосновывая выбор оптимального решения</p> <p>ИД-3. Использует инструменты и методы контроля результатов профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные идеи в рамках научных школ менеджмента, национально-региональные модели управления, истоки и тенденции развития российского управления; - научные основы системного, процессного и ситуационного подхода в управлении; - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - типы организационных структур, их основные параметры, принципы проектирования и функционирования; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля
		<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - разрабатывать стратегию организации (предприятия) и методы ее реализации; - применять на практике основные закономерности создания и принципы функционирования организационных структур управления; - применять принципы эффективного управленческого контроля в практике современных организаций;
		<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - системным, процессным и ситуационным подходами к управлению организации (предприятия); - способностью разрабатывать стратегию развития организации и программы по её реализации; - способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования организационных структур управления; - способностью планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов
<p>ПК-4 - Способен составлять аналитические материалы, разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности</p>	<p>ПК-4.ИД-2 Разрабатывает и принимает организационно-управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды управленческих решений и методы их принятия <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать альтернативные организационно-управленческие решения и прогнозировать их эффективность <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать альтернативные варианты организационно-управленческих решений и делать выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 зач. ед. (288 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			V	VI
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану (с экзаменом)	8,0	288	144	144
Контактная работа	4,0	144	72	72
в том числе:				
Лекции (Л)/ в том числе в интерактивной форме		36	18/6	18/6
Практические занятия (ПЗ)/в том числе в интерактивной форме		108	54/18	54/18
Семинары (С)/ в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР)/ в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	3,0	108	72	36
в том числе:				
курсовая работа (проект)		36		36
самостоятельное изучение тем и разделов		36	36	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		27	27	
подготовка к зачету		9	9	
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена	1	36	-	36
Форма контроля			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 2

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
<i>Календарный модуль 1 (семестр 5)</i>	<i>144</i>	<i>18</i>	<i>54</i>	<i>72</i>
Модуль 1. Научные основы управления	53	6	20	27
Модульная единица 1.1 Сущность	15	2	4	9

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
понятия «управления». Управление социальной организацией. Менеджмент как тип управления.				
Модульная единица 1.2. Основные научные школы и подходы в управлении.	17	2	6	9
Модульная единица 1.3 Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.	21	2	10	9
Модуль 2. Природа и состав функций управления*	91	12	34	45
Модульная единица 2.1 Планирование в организации	23	4	10	9
Модульная единица 2.2 Организация как функция управления	21	4	8	9
Модульная единица 2.3 Мотивация деятельности в системе менеджмента	19	2	8	9
Модульная единица 2.4 Регулирование и контроль в системе менеджмента	17	2	6	9
Модульная единица 2.5 Координация как функция управления	11	-	2	9
Календарный модуль 2 (семестр б)	108	18	54	36
Модуль 3. Связующие процессы в менеджменте*	24	4	12	8
Модульная единица 3.1. Процесс коммуникаций	10	2	4	4
Модульная единица 3.2 Процесс принятия управленческих решений	14	2	8	4
Модуль 4. Групповая динамика и лидерство в организации*	43	6	24	13
Модульная единица 4.1 Процессы групповой динамики и принципы формирования команды.	15	2	8	5
Модульная единица 4.2 Руководство и лидерство в организации	16	4	8	4
Модульная единица 4.3 Управление конфликтами в организации	12	-	8	4
Модуль 5. Факторы эффективности в менеджменте*	41	8	18	15
Модульная единица 5.1 Управление трудовыми ресурсами	13	2	6	5
Модульная единица 5.2 Управление производственной системой	11	2	4	5
Модульная единица 5.3 Оценка эффективности системы управления	17	4	8	5

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ, ПЗ	
предприятием				
Итого по модулям	252	36	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО с экзаменом	288	36	108	108

* Практическая подготовка (по Модульной единице 1.3, Модулям 2,3,4,5 предусмотрено выполнение курсовой работы, в структуре которой имеются аналитическая часть, включающая анализ внутренней и внешней среды конкретного предприятия, выявление управленческой проблемы, а также проектная часть, требующая разработки организационно-управленческих решений, направленных на устранение выявленных проблем).

4.2. Содержание модулей дисциплины

Календарный модуль 1 (семестр 5)

Модуль 1. Научные основы управления

Модульная единица 1.1 Сущность понятия «управления». Управление социальной организацией. Менеджмент как тип управления.

Подходы к определению понятия «управление». Субъекты и объекты управления. Потребность систем различной природы в управлении. Управление техническими, биологическими, социальными системами. Управление социальной организацией. Определение понятия «менеджмент». Специфика и основные признаки менеджмента как особого типа управления. Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Цели менеджмента.

Модульная единица 1.2 Основные научные школы и подходы в управлении.

Этапы и школы в истории менеджмента. Промышленные революции и предпосылки появления науки управления. Ф. Тейлор и школа научного управления. Классическая (административная) школа управления и ее представители. Принципы управления А. Файоля. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. Школа науки управления (количественные методы в управлении). Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению.

Управленческие идеи в России на рубеже 19-20вв. Основные концепции управления 1920-х гг.: организационного управления А.А. Богданова, физиологического оптимума О.А. Ерманского, узкой базы А.К. Гастева, производственной трактовки Е.Ф. Розмирович, организационной деятельности П.М. Керженцева, социально-трудова концепция управления производством Н.А. Витке, теория административной емкости Ф.К. Дунаевского. Развитие управленческой мысли в 1960-1980-е гг. Современный этап развития российской управленческой науки.

Модульная единица 1.3. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.

Понятие организации как системы. Организация как открытая система. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации: среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды. Методики изучения и оценки факторов внешней среды.

Модуль 2. Природа и состав функций управления

Модульная единица 2.1 Планирование в организации.

Понятие и значение внутрифирменного планирования. Виды и назначение планов. Стратегические, тактические и оперативные планы. Сущность и функции стратегического планирования. Основные этапы стратегического планирования. Понятие и значение миссии организа-

ции. Виды и характеристики целей. Основные стратегические альтернативы, методы их оценки и выбора. Тактика как основа реализации стратегии. Оценка организационных стратегий.

Модульная единица 2.2. Организация как функция управления.

Структура управления социальной организацией: понятие, сущность. Виды организационных связей. Типы организационных структур. Характеристика структур по степени взаимодействия с внешней средой: бюрократические и органические структуры. Департаментализация и ее виды. Построение организационных структур. Полномочия и ответственность. Виды полномочий. Делегирование полномочий. Концепции делегирования полномочий. Новые типы организационных структур: сетевые, многомерные, предпринимательские и др.

Модульная единица 2.3. Мотивация деятельности в системе менеджмента

Понятие и общая характеристика мотивации. Понятие мотивов и стимулов в организации. Теории содержания мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу; теория приобретенных потребностей МакКлелланда, теория ERG К Альдерфера, теория двух факторов Герцберга. Теории процесса мотивации: теория ожидания В. Врума, теория справедливости С. Адамса, комплексная модель Портера-Лоулера, теория «X и Y» Д. МакГрегора, теория постановки целей Э. Лока, подкрепления Б. Скиннера, модель выбора риска Д. Аткинсона. Разработка программ стимулирования персонала.

. Модульная единица 2.4 Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Сущность и значение функции контроля в системе менеджмента. Формы и средства управленческого контроля. Основные этапы процесса контроля. Информационное обеспечение управленческого контроля. Характеристики эффективного контроля.

Модульная единица 2.5 Координация как функция управления.

Координация как центральная функция процесса управления. Цель и задачи координации в организации. Виды координации: превентивная, устраняющая, регулирующая, стимулирующая. Направления координации в организации. Механизмы и средства координации на современных предприятиях.

Календарный модуль 2 (семестр 6)

Модуль 3. Связующие процессы в менеджменте

Модульная единица 3.1. Процесс коммуникаций.

Понятие, виды и значение коммуникаций в менеджменте. Процесс коммуникаций. Межличностные и организационные коммуникации. Повышение эффективности коммуникационных процессов в организации.

Модульная единица 3.2 Процесс принятия управленческих решений.

Понятие и виды организационных решений. Процесс принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Методы принятия решений (платежная матрица, дерево решений и др.). Принятие решений в условиях неопределенности и риска.

Модуль 4. Групповая динамика и лидерство в организации

Модульная единица 4.1 Процессы групповой динамики и принципы формирования команд.

Общее понятие группы. Значение и характеристика групп. Виды групп. Индивид и группа. Формирование групп в организации. Развитие групп. Управление группой. Факторы эффективности групп. Понятие и типы команд в организации. Принципы командообразования.

Модульная единица 4.2 Руководство и лидерство в организации

Понятия «руководство», «влияние», «власть». Формы власти и влияния. Руководство, основанное на партнерстве. Убеждение и участие как основные инструменты партнерства в организации. Природа и определение понятия лидерства. Взаимосвязь понятий «руководство» и

«лидерство». Теории лидерства. Подход с позиции личных качеств. Поведенческий подход. Ситуационный подход к эффективному лидерству. Лидерство и результативность организации.

Модульная единица 4.3 Управление конфликтами в организации

Понятие и сущность конфликта. Типы и уровни конфликта в организациях. Причины конфликта. Модель конфликта. Методы управления организационным конфликтом

Модуль 5. Факторы эффективности в менеджменте. Оценка управления организацией по критериям модели делового совершенства.

Модульная единица 5.1 Управление трудовыми ресурсами

Значение человеческих ресурсов для организации. Этапы управления трудовыми ресурсами. Планирование потребности в трудовых ресурсах. Набор и отбор персонала. Определение заработной платы и льгот. Развитие трудовых ресурсов. Оценка персонала. Социально-психологические аспекты управления персоналом. Проблемы кадровой безопасности в современных организациях.

Модульная единица 5.2 Управление производственной системой

Методологические основы управления производством. Системный подход к управлению производством. Управление операциями. Проектирование производственных систем. Оперативное управление производством. Управление качеством. Оценка и факторы повышения эффективности производства.

Модульная единица 5.3 Оценка эффективности системы управления предприятием

Понятие и виды эффективности организации. Подходы к оценке эффективности системы управления. Показатели эффективности управленческой деятельности. Концепции и критерии Модели Совершенства. Оценочная система RADAR. Оценка процессов и систем управления предприятий и организаций по критериям Моделей Совершенства с помощью RADAR.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 3

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Календарный модуль 1 (семестр 5)		Зачет	18
1.	Модуль 1. Научные основы управления		Тестирование, зачет, экзамен	6
	Модульная единица 1.1 Сущность понятия «управления». Управление социальной организацией. Менеджмент как тип управления..	<i>Лекция № 1. Сущность понятия «управления». Управление социальной организацией. Менеджмент как тип управления. (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
	Модульная единица 1.2 Основные научные школы и подходы в управлении.	<i>Лекция 2. Основные научные школы и подходы в управлении.</i>	Тест	2
	Модульная единица 1.3 Организация как система. Внутренняя и внешняя сре-	<i>Лекция 3. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.</i>	Тест	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	да организации.			
2	Модуль 2. Природа и состав функций управления		Тестирование, зачет, экзамен	12
	Модульная единица 2.1 Планирование в организации	<i>Лекция №4. Планирование как функция управления.</i>	Тест	4
	Модульная единица 2.2. Организация как функция управления	<i>Лекция №5. Организация как функция управления.</i>	Тест	4
	Модульная единица 2.3. Мотивация деятельности в системе менеджмента	<i>Лекция №6 Функция мотивации. (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
	Модульная единица 2.4 Регулирование и контроль в системе менеджмента	<i>Лекция №7 Управленческий контроль (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
	Календарный модуль 2 (семестр б)		Экзамен	18
	Модуль 3. Связующие процессы в менеджменте		Тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 3.1. Процесс коммуникаций	<i>Лекция №8 Коммуникации в организации (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
	Модульная единица 3.2 Процесс принятия управленческих решений	<i>Лекция №9 Управленческие решение: понятие, типы, алгоритм.</i>	Тест	2
	Модуль 4. Групповая динамика и лидерство в организации		Тестирование, экзамен	6
	Модульная единица 4.1 Процессы групповой динамики и принципы формирования команд.	<i>Лекция №10 Группы и команды в организациях (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
	Модульная единица 4.2 Руководство и лидерство в организации	<i>Лекция №11 Власть и влияние в организации (Лекция-беседа)</i>	Тест	2
		<i>Лекция 12. Организационное лидерство</i>	Тест	2
	Модуль 5. Факторы эффективности в менеджменте		Тестирование, экзамен	8
	Модульная единица 5.1 Управление трудовыми ресурсами в организации	<i>Лекция 13. Управление трудовыми ресурсами в организации</i>	Тест	2
	Модульная единица 5.2 Управление производственной системой	<i>Лекция 14. Управление производственной системой предприятия</i>	Тест	2
	Модульная единица 5.3 Оценка эффективности системы управления предприятием	<i>Лекция 15. Оценка эффективности системы управления предприятием</i>	Тест	4
	Итого		Зачёт, Экзамен	36

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Календарный модуль 1 (семестр 5)		Зачет	54
1.	Модуль 1. Научные основы управления		Тестирование, зачет, экзамен	20
	Модульная единица 1.1 Сущность понятия «управления». Управление социальной организацией. Менеджмент как тип управления.	Занятие № 1 Сущность и структура процесса «управления». Виды управления. Дискуссия «Потребность систем различной природы в управлении». Задание «Структурирование процесса управления: объекты, субъекты, направленность управления»	Контроль за ходом дискуссии, проверка задания	4
	Модульная единица 1.2 Основные научные школы и подходы в управлении.	Занятие №2 Основные научные школы и подходы в управлении. Задание «Сравнение отечественных и зарубежных научных концепций организационно-управленческой мысли». Задание «Принципы управления А. Файоля и их учет при управлении современными организациями».	Проверка заданий	6
	Модульная единица 1.3. Организация как система. Внутренняя и внешняя среда организации.	Занятие №3. Организация и ее среда. Деловая игра «Внешняя и внутренняя среда организации». Задание «Экспертная оценка факторов внешней среды организации»	Контроль за ходом деловой игры, проверка задания	10
п	Модуль 2. Природа и состав функций управления		Тестирование, зачет, экзамен	34
	Модульная единица 2.1 Планирование в организации.	Занятие №4. Планирование как функция управления. Дискуссия «Роль стратегического планирования в обеспечении экономической безопасности организации». Практическое задание «Методы	Контроль за ходом дискуссии, проверка заданий	10

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		анализа и выбора стратегических альтернатив»		
	Модульная единица 2.2. Организация как функция управления.	<i>Занятие №5. Взаимоотношения полномочий в организации</i> Ситуационное задание «Делегирование полномочий в организации»	Проверка ситуационного задания	4
		<i>Занятие №6. «Проектирование организационной структуры»</i> Ситуационное задание «Анализ и проектирование организационных структур».	Проверка ситуационного задания	4
	Модульная единица 2.3. Мотивация деятельности в системе менеджмента.	<i>Занятие №7 Мотивация персонала.</i> Дискуссия «Теория мотивации А. Маслоу в современных организациях» Ситуационное задание «Подходы к мотивации персонала в организации» Практическое задание «Стимулирование труда работников».	Контроль за ходом дискуссии, проверка заданий	8
	Модульная единица 2.4 Регулирование и контроль в системе менеджмента	<i>Занятие №8. Управленческий контроль в организации»</i> Дискуссия «Основные проблемы управленческого контроля в современных организациях» Ситуационное задание «Взаимосвязь контроля с остальными функциями менеджмента (планированием, организацией, мотивацией)»	Контроль за ходом дискуссии, проверка решений ситуационных заданий	6
	Модульная единица 2.5 Координация как функция управления	<i>Занятие №9.</i> Координация как функция управления Задание «Механизмы и средства координации на современных предприятиях»	проверка задания	2
Календарный модуль 2 (семестр б)			Экзамен	54
Модуль 3. Связующие процессы в менеджменте			Тестирование, экзамен	12
	Модульная единица 3.1 Процесс коммуникаций	<i>Занятие №10 Коммуникации в организации</i> Дискуссия «Практическое значение процессного подхода к	Контроль за ходом дискуссии, Проверка задания	4

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		определению организационных коммуникаций». Ситуационное задание «Преграды в организационных коммуникациях»		
	Модульная единица 3.2. Процесс принятия управленческих решений.	Занятие №11 Процесс принятия управленческих решений. Практическое задание «Программируемые непрограммируемые решения в организациях». Методы принятия решений (<i>задачи</i>)	Проверка заданий и задач	8
Модуль 4. Групповая динамика и лидерство в организации			Тестирование, экзамен	24
	Модульная единица 4.1 Процессы групповой динамики и принципы формирования команд.	Занятие 12 Групповая динамика и командообразование Дискуссия «Влияние социально-психологического климата на производительность труда». Анализ факторов эффективности групп (<i>практическое задание</i>). Способы командообразования в организациях. (<i>практическое задание</i>)	Контроль за ходом дискуссии, Проверка заданий	8
	Модульная единица 4.2 Руководство и лидерство в организации	Занятие №13 Формы власти и влияния в организации «Эффективность различных форм власти и влияния в организации» (<i>деловая игра</i>). Ситуационный подход к использованию различных форм влияния и власти в организации (<i>практическое задание</i>).	Контроль за ходом деловой игры, проверка задания	4
		Занятие №14 Организационное лидерство Дискуссия «Проблемы использования поведенческих концепций лидерства в современных организациях. Методики определения стилей лидерства (решение психологических тестов и <i>кейс-стади</i>)	Контроль за ходом дискуссии, проверка заданий	4
	Модульная единица 4.3 Управление конфликтами в организа-	Занятие №15 Управление конфликтами в организации Методики определение типов	Контроль за ходом деловой игры, проверка задания	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ции	поведения людей в конфликтной ситуации (<i>решение психологических тестов и ролевых игр</i>). Анализ типов и причин организационных конфликтов (<i>ситуационное задание</i>).		
Модуль 5. Факторы эффективности в менеджменте			Тестирование, экзамен	18
	Модульная единица 5.1 Управление трудовыми ресурсами	Занятие №16 Технология управления персоналом на современных предприятиях. Планирование потребности в трудовых ресурсах (<i>решение задач</i>). Внешний и внутренний набор персонала на предприятиях АПК (<i>практическое задание</i>). Дискуссия «Проблемы кадровой безопасности в современных организациях».	Контроль за ходом дискуссии, проверка заданий	6
	Модульная единица 5.2 Управление производственной системой	Занятие №17 Основы управления производственной системой сельскохозяйственного предприятия. Операционная система предприятия (<i>практическое задание</i>)	Проверка задания	4
	Модульная единица 5.3 Оценка эффективности системы управления предприятием	Занятие №18 Оценка эффективности системы управления организацией. Дискуссия «Выбор модели организационной эффективности» Критерии оценки системы управления организацией. Факторы и способы повышения эффективности управления социальной организацией (<i>практическое задание</i>).	Контроль за ходом дискуссии, проверка заданий	8
	Всего		Зачёт, Экзамен	108

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

В рамках дисциплины реализуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- самоподготовка к текущему контролю знаний;
- подготовка к зачету;
- подготовка курсовой работы.

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины			36
<i>Календарный модуль 1 (семестр 5)</i>			36
1	Модуль 1. Научные основы организации управления.		8
	Модульная единица 1.2 Основные научные школы и подходы в управлении	Первые шаги в области научного менеджмента в России (методика рационализации трудовых движений Московского высшего технического училища, идеи К.Адомецки и др.). Тектология А.А. Богданова и ее влияние на развитие наук об управлении. Центральный институт труда и развитие НОТ. Косыгинские реформы и их влияние на интерес к научному управлению предприятием. Национальная специфика управления. Американская, европейская, японская модели управления.	8
2	Модуль 2 Природа и состав функций управления		28
	Модульная единица 2.1. Планирование в организации.	Методы анализа и выбора стратегических альтернатив: матрица Бостонской консультативной группы, матрица Томпсона и Стрикленда. Концепция управления по целям П.Друкера. Бюджетирование в организации как инструмент реализации стратегии	8
	Модульная единица 2.2. Организация как функция управления	Эволюция организационных структур управления. Новые типы организационных структур: сетевые, многомерные,	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины			36
		предпринимательские и др.	
	Модульная единица 2.3. Мотивация деятельности в системе менеджмента	Теория «X и Y» Д. МакГрегора, теория постановки целей Э. Лока, подкрепления Б. Скиннера, модель выбора риска Д. Аткинсона. Материальное и нематериальное стимулирование на отечественных и зарубежных предприятиях	6
	Модульная единица 2.5 Координация как функция управления	Сущность, цель и задачи координации в организации. Виды координации: превентивная, устраняющая, регулирующая, стимулирующая. Направления координации в организации.	6
самоподготовка к текущему контролю знаний			27
Подготовка к зачету			9
Курсовая работа			36
ВСЕГО			108

4.4.2. Курсовые проекты (работы)³

Таблица 6

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1.	Совершенствование системы внутрифирменного планирования (на материалах...)	1,8,11,12,15,16
2.	Разработка стратегии развития организации (на материалах ...)	1,8,9,12,14,16
3.	Оценка внутренней среды организации (на материалах ...)	1,3,5,8,10,11,12,14,17
4.	Оценка факторов внешней среды организации (на материалах ...)	1,3,5,8,10,11,12,14,17
5.	Обоснование стратегий конкурентного поведения предприятия (на материалах ...)	1,3,11,12,14
6.	Разработка мероприятий по повышению уровня конкурентоспособности предприятия (на материалах ...).	1,3,8, 11,12,14,16
7.	Формирование системы бюджетов в организации (на материалах ...)	1,11,14,15
8.	Формирование системы управления по целям в организации (на материалах ...)	1,4,11,14,15
9.	Совершенствование процесса принятия управленческих	1,3,5,6,8,9,11,16

³ Практическая подготовка

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	решений в организации (на материалах ...)	
10.	Совершенствование системы коммуникаций в организации (на материалах ...)	1,3,8,9,10,11,21
11.	Совершенствование системы взаимодействия полномочий в организации (на материалах ...)	1,3,4,3,8,11,13,16,19
12.	Разработка мероприятий по совершенствованию использования рабочего времени руководителя (на материалах ...)	1,2,7,8,11,16,21,22
13.	Совершенствование организационной структуры управления организацией (на материалах ...)	1,3,5,8,9,10,11,13,16,21
14.	Совершенствование системы контроля в организации (на материалах ...)	1,3,5,8,10,16,17
15.	Оценка и совершенствование системы формирования трудовых ресурсов организации (на на материалах ...)	1,2,7,8,16,19
16.	Развитие трудовых ресурсов организации (на материалах ...)	1,2,7,8,16,19
17.	Совершенствование управления производственной системой организации (на материалах ...)	1,3,5,8,11,12,15,16,20
18.	Управление качеством продукции (на материалах ...)	1,3,5,8,11,12,15,16,20
19.	Совершенствование системы мотивации в организации (на материалах ...)	1,2,4,7,8,11,18,19
20.	Формирование системы информационного обеспечения управленческой деятельности в организации (на материалах ...)	1,3,6,8,11,13,15,16,17
21.	Повышение эффективности функционирования групп в организации (на материалах ...)	1,2,8,9,10,11,13,19,21
22.	Управление командообразованием в организации (на материалах ...)	1,2,8,9,10,11,13,19,21,22
23.	Исследование власти и партнерства в организации (на материалах ...)	1, 2,4,8,10,11,16,19,21
24.	Исследование стилей руководства в организации (на материалах ...)	1, 2,4,8,10,11,16,19,21
25.	Исследование лидерства в организации (на материалах ...)	1, 2,4,8,10,11,16,19,21
26.	Анализ и совершенствование управления конфликтами в организации (на материалах ...)	1, 2,4,8,10,11,16,19,21
27.	Анализ и совершенствование организационной культуры (на материалах ...)	1,2,4,8,10,11,13,16,19,21
28.	Оценка деловой этики и социальной ответственности организации (на материалах ...)	1,4,8,16,19
29.	Оценка эффективности системы управления организаций (на материалах ...)	1,2,4,7,8,11,13,16,19,22
30.	Управление защитой бизнеса (на материалах ...)	1,8,11,14,16,17

Рекомендуемая литература для выполнения курсовой работы

1. Ермакова, И. Н. Управление организацией (предприятием) : методические указания по выполнению курсовой работы / И. Н. Ермакова ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2018. - 37 с.
2. Алавердов, А. Р. Управление человеческими ресурсами организации/ А. Р. Алавердов ; "Синергия", московский финансово-промышленный университет. - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : Синергия, 2012. - 655 с.
3. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2009. - 499 с.
4. Дафт, Ричард Л. Менеджмент : [для слушателей программ MBA] / Ричард Л. Дафт ; [пер. с англ. С. Жильцова]. - 6-е изд. - СПб. : Питер, 2008. - 863 с.
5. Ивасенко, А.Г. Разработка управленческих решений / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, Е. Н. Плотникова. - 4-е изд., стер. - Москва: КноРус, 2014. - 166 с.
6. Кибанов, А. Я. Экономика управления персоналом / А. Я. Кибанов, Е. А. Митрофанова, И. А. Эсаулова ; под ред. А. Я. Кибанова. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 425 с.
7. Коробейников, Д. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Д. А. Коробейников. — 2-е изд. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112380>
8. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488680>
9. Малюк, В.И.. Менеджмент: деловые ситуации, практические задания, курсовое проектирование / В. И. Малюк. - Москва : КНОРУС, 2010. - 291, [2] с
10. Менеджмент в агропромышленном комплексе / [Р. Г. Мумладзе и др.] ; под ред. Р. Г. Мумладзе. - Москва : КНОРУС, 2009. - 375 с.
11. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489686>
12. Мильнер, Б.З. Теория организации : учебник :] / Б. З. Мильнер. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 862 с.
13. Нехланова, А.М.. Стратегический менеджмент в АПК / А.М. Нехланова, М.Б. Туманова. - Москва : КолосС, 2012. - 311, [1] с
14. Планирование на предприятии (организации) / Е. С. Вайс [и др.]. - 5-е изд., стер. - М. : КноРус, 2012. - 335с.
15. Савицкая, Г. В. Анализ производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственных предприятий / Г. В. Савицкая. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 367 с.
16. Суглобов, А. Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономическая безопасность" / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с.
17. Тодошева, С. Т. Теория менеджмента / С. Т. Тодошева. - М. : КноРус, 2013. - 214 с.
18. Управление персоналом организации / [А. Я. Кибанов и др.] ; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М. : Инфра-М, 2010. - 693 с.
19. Фаринюк, Ю. Т. Основы агропромышленного менеджмента: учебное пособие / Ю. Т. Фаринюк, А. Г. Глебова, С. Н. Гамаюнов. — Тверь: Тверская ГСХА, 2015. — 244 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134175>
20. Фаррахов, А. Г. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие / А. Г. Фаррахов. - Москва : Инфра-М, 2014. - 271, [1] с.

21. Фейзуллаев, Ф.С. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Современные проблемы менеджмента" : учебно-методическое пособие / Ф.С. Фейзуллаев. — Махачкала : ДаГГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 73 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121254>

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	6,8,10,11,12	7, 8,10,12-16	Модули 1-2, выполнение курсовой работы	-	контроль решения учебных ситуаций, тестирование, зачет, экзамен, защита курсовой работы
ОПК-4 - Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	1-15	1-18	Модули 1-2, выполнение курсовой работы	-	контроль решения учебных ситуаций, тестирование, зачет, экзамен, защита курсовой работы
ПК-4 - Способен составлять аналитические материалы, разрабатывать и принимать организационно-управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности	1-15	1-18	Модули 1-2, выполнение курсовой работы	-	контроль решения учебных ситуаций, тестирование, зачет, экзамен, защита курсовой работы

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Правовая система «Консультант-плюс» (<http://www.consultant.ru/>).
2. 6. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>
3. Электронная библиотека: www.elibrary.ru
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
5. Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
6. Журнал «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве» (<http://panor.ru/magazines/normirovanie-i-oplata-truda-v-selskom-khozyaystve.html>).

7. Журнал «Проблемы теории и практики управления» <https://ptpmag.ru/o-zhurnale/>
8. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka
9. Министерство сельского хозяйства РФ <https://mcx.gov.ru/>

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО)

Таблица 8

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Организации и экономики сельскохозяйственного производства

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

Дисциплина Управление организацией (предприятием)

Вид занятий	Наименование учебного пособия	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Менеджмент: учебник и практикум для вузов	И. А. Иванова, А. М. Сергеев.	Юрайт	2022		+				ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489027
	Менеджмент организации: учебное пособие для вузов	М. А. Коргова.	Юрайт	2022		+				ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493950
	Управление организацией (предприятием) : учебное пособие	под редакцией И. М. Лаврова	Москва : РУТ (МИИТ)	2020		+				Лань: ЭБС. — URL: https://e.lanbook.com/book/175893
	Управление организацией: учебное пособие	Э. И. Позубенкова.	Пенза : ПГАУ	2020		+				Лань: ЭБС. — URL: https://e.lanbook.com/book/170979
	Управление организацией (предприятием) : учебное пособие	М. В. Райская	Казань : КНИТУ	2016		+				Лань: ЭБС. — URL: https://e.lanbook.com/book/102145
Дополнительная										
	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов	Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова.	Юрайт	2022		+				ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489686
	Теория менеджмента	С. Т. Тодошева	КноРус	2013	+		+		18	20

Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение	А. Г. Фаррахов.	Инфра-М	2014	+		+		18	20
Теория организации	Ермакова И.Н. Озерова М.Г. Филимонова Н.Г.	КрасГАУ	2005	+		+		18	67
Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение	И. С. Межов, М. В. Лычагин, Н. А. Щербакова [и др.]	НГТУ	2016		1 эл.			1 эл.	Лань: ЭБС. — URL: https://e.lanbook.com/book/118534
Разработка управленческих решений	А. Г. Ивасенко	КноРус	2014	+		+		18	20

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование, проверка ситуационных и практических заданий, проверка конспектов тем СРС.

Промежуточный контроль:

- 1) Календарный модуль 1 (5 семестр) - зачет;
- 2) Календарный модуль 2 (6 семестр) – экзамен, защита курсовой работы.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы.

Календарный модуль 1 (5 семестр)

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
Модуль 1	53	21,5
Модуль 2	91	38,5
Зачет		40
Итого	144	100

Оценка освоения дисциплины студентом в календарном модуле 1 (5 семестр) включает виды работ:

1) за каждые 2 академических часа практических занятий студент может получить от 0,1 до 1,5 баллов за выполнение предусмотренных заданий;

2) освоение теоретического курса СРС (написание опорных конспектов) – 2 балла за одну самостоятельно изученную тему;

3) тестирование по модулям: Модуль 1 – 4,5 баллов, Модуль 2 – 5 баллов

4) зачет (проводится в устной форме по вопросам) – 40 баллов. В ходе проведения зачета студенту предлагается ответить не менее, чем на два вопроса, заданных преподавателем из общего списка (с соблюдением требования охвата тем как дисциплинарного Модуля 1 так Модуля 2).

Студенты, набравшие за работу в течение семестра менее 20 баллов, к зачёту не допускаются. Студенты, набравшие за выполнение работ в течение семестра 60 и более баллов, получают зачёт автоматически (освобождаются от зачёта в устной форме по вопросам).

Выставление итогового зачета за Календарный модуль 1 (семестр 5) проводится по результатам работы студента в течение всего семестра: 60-100 баллов – «зачтено», менее 60 баллов – «не зачтено».

Общий рейтинг-план освоения дисциплины в календарном модуле 1 приведен ниже:

Рейтинг план (календарный модуль 1)

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ				ИТОГО
	Текущая работа			Аттестация	
	Самостоятельное изучение тем дисциплины	выполнение заданий на практических занятиях	тематическое тестирование	Зачет	
Модуль 1	2	15	4,5		21,5
Модуль 2	8	25,5	5		38,5
Зачет				40	40
Итого	10	40,5	9,5	40	100

Студент, не набравший требуемое количество баллов, приходит на пересдачу в сроки согласно утвержденному проректором по учебной работе графиком ликвидации академических задолженностей (http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

Календарный модуль 2 (6 семестр)

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
Модуль 3	24	20
Модуль 4	43	33
Модуль 5	41	27
Экзамен	36	20
Итого	144	100

Оценка освоения дисциплины студентом в календарном модуле 2 (6 семестр) включает виды работ:

1) за каждые 2 академических часа практических занятий студент может получить от 0,1 до 2 баллов за выполнение предусмотренных заданий;

2) тестирование по модулям: Модуль 4 - до 8 баллов, Модуль 4 - до 9 баллов, Модуль 5 – до 9 баллов.

4) экзамен – 20 баллов. Экзамен проводится в устной форме по билетам, состоящих из двух теоретических вопросов. Вопросы к экзамену отражают все дисциплинарные модули курса (Модули 1-5). Распределение рейтинговых баллов по результатам ответа студента на экзамене проводится следующим образом: «Отлично» - 20 баллов; «хорошо» - 16 баллов; «удовлетворительно» - 12 баллов.

Студенты, набравшие за работу в течение семестра менее 40 баллов, к экзамену не допускаются.

Общий рейтинг-план освоения дисциплины в Календарном модуле 2 приведен ниже:

Рейтинг план (календарный модуль 2)

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ			ИТОГО
	Текущая работа		Аттестация	
	выполнение заданий на практических занятиях	тематическое тестирование	Экзамен	
Модуль 3	12	8	-	20
Модуль 4	24	9	-	33
Модуль 5	18	9		27
Экзамен			20	20
ИТОГО	54	26	20	100

Экзаменационная оценка по итогам промежуточной и текущей аттестации определяется суммированием баллов. Итоговая оценка по промежуточному контролю проводится в соответствии со следующей шкалой: «отлично» - 87-100 баллов; «хорошо» - 73-86 баллов; «удовлетворительно» - 60-72 балла.

Студент, не набравший требуемое количество баллов, приходит на пересдачу в сроки согласно утвержденному проректором по учебной работе графиком ликвидации академических задолженностей (http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

В Календарном модуле 2 учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы.

Рейтинг план оценки выполнения курсовой работы

Этапы выполнения курсовой работы	Балл
Содержание и структура работы в соответствии с темой	40
Оформление	10
Защита	50
Итого	100

Критерии оценки курсовой работы представлены в ФОС по дисциплине.

Оценка за курсовую работу по итогам промежуточной аттестации выставляется на основе набранных студентом баллов. Дифференцирование итоговых оценок проводится в соответствии со следующей шкалой: «отлично» - 87-100 баллов; «хорошо» - 73-86 баллов; «удовлетворительно» - 60-72 балла.

Студент, не набравший требуемое количество баллов, приходит на передачу в сроки согласно утвержденному проректором по учебной работе графиком ликвидации академических задолженностей (http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

Варианты заданий для текущей и промежуточной аттестации и критерии их оценки представлены в ФОС по дисциплине «Управление организацией (предприятием)».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Техническое обеспечение дисциплины связано с использованием лекционных классов, оборудованных мультимедийным проектором с экраном для презентаций; возможностью работы студентов в компьютерных классах, имеющих доступ к сети INTERNET и локальной сети университета.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудиторный фонд Университета:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Класс деловых игр 4-27 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44И)	рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью (столы «Ромашка» с кантом), аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютера на базе процессоров IntelCore i3, IntelCore i5, Wizardst, DepoNeos, DualCore в комплектации с мониторами LG и др. внешними периферийными устройствами, телевизор плазменный LG 50PA6520, блок бесперебойного питания IneltSmartStation DOUBLE 700U, МФУ Kyocera ECOSYS M2035DN	Приспособлено частично
Ауд. 4-30 – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского ти-	рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая ло-	Приспособлено частично

<p>па, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44И)</p>	<p>кальная компьютерная сеть Internet, компьютер на базе процессора IntelCeleron в комплектации с монитором АОС и др. внешними периферийными устройствами, переносной экран на треноге MediumProfessional, проектор Optoma со встроенными динамиками.</p>	
<p>Ауд. 2-09. Компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44И)</p>	<p>Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, интерактивная доска Smarttechnologies 660, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 16 автоматизированных рабочих мест «Юст» на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования, 2 сплит системы.</p>	<p>Приспособлено частично</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы Ауд.3-13 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)</p>	<p>рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др.внешними периферийными устройствами</p>	<p>Приспособлено частично</p>
<p>Ауд. 1-06. (научная библиотека Красноярского ГАУ) 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p>	<p>16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ LaserJetM1212</p>	<p>Приспособлено частично</p>
<p>Ауд. 2-06 (научная библиотека Красноярского ГАУ): 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p>	<p>51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор AcerX 1260P, экран, телевизор Samsung</p>	<p>Приспособлено частично</p>

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Особенностью дисциплины «Управление организацией (предприятием)» является охват широкого круга вопросов, связанных с вопросами управления организациями и предприятиями.

С точки зрения изучения дисциплины в рамках специальности 38.05.01 ««Экономическая безопасность» (специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности)» обучающимся необходимо обратить особое внимание на Модуль 2 «Природа и состав функций управления» и Модуль 5 «Факторы эффективности в менеджменте». В модуле 2 особый акцент следует сделать на вопросах разработке стратегии фирмы с учетом угроз и возможностей организационной среды, а также на проблемах организации эффективного контроля на предприятии. В Модуле 5 обучающимся следует уделить особое внимание методам и показателям оценки эффективности системы управления предприятием, а также вопросам обеспечения кадровой безопасности на всех этапах технологии управления персоналом организации.

Преподавателем материал должен излагаться так, чтобы приобретение новых знаний, сведений сочеталось с возможным практическим их применением. Этому способствует использование таких методов обучения как кейс-стади, деловых игр, групповых упражнений.

При выполнении СРС студенты должны проявлять интерес к самостоятельным исследованиям с целью овладения знаниями для своей будущей профессии. Выполнение заданий внеаудиторной самостоятельной работы позволит студентам развить и закрепить необходимые для этого качества. С этой целью обучающимся рекомендуется самостоятельно находить и изучать библиографические, справочные и иные материалы, посвященные актуальным проблемам современного управления организациями (предприятиями).

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.}

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарий

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины «Управление организацией (предприятием)» для подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности), составленную к.э.н., доцентом кафедры организации и экономики сельскохозяйственного производства Ермаковой И.Н

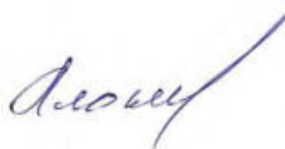
Дисциплина «Управление организацией (предприятием)» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности).

В рабочей программе представлено содержание модулей и модульных единиц дисциплины, содержание лекционного курса, практических занятий, тематика курсовых работ, приведен перечень вопросов для самостоятельного изучения, для каждого вида учебной и самостоятельной работы указан вид контрольного мероприятия, четко прописана взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов, представлено учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Особо следует отметить, что автор в представленной рабочей программе предусматривает использование наряду с традиционными методами обучения интерактивных образовательных технологий, подразумевающих тесный контакт преподавателя и студентов (дискуссии, решение заданий в малых группах и др.).

Представленная рабочая программа соответствует ФГОС ВО по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность», может быть включена в образовательную программу по данной специальности и использоваться в учебном процессе.

к.э.н., доцент кафедры
Экономики предприятий и отраслей
ФГБОУ ВО «Сибирский
государственный университет
науки и технологий имени
академика М.Ф. Решетнёва»



А.И. Леонидова

