

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра управления социально-  
экономическими системами

**СОГЛАСОВАНО**

Директор института Шапорова З.Е.

27.02.2026

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Пыжикова Н.И.

27.02.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное  
управление»  
(код, наименование)

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление  
устойчивым развитием территорий

Курс 2

Семестр (ы) 4

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника магистр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составители: Якимова Людмила Анатольевна, профессор кафедры  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«26» января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление от 13 августа 2020 г.  
№ 1000.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 5 «26» января 2026  
г.

Зав. кафедрой: Чепелева К.В., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК  
протокол № 6«24» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии: Далисова Н.А., к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности)

Чепелева К.В., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

24» февраля 2026 г.

# Оглавление

<u>Аннотация</u> .....	5
<b><u>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u></b> .....	5
<b><u>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u></b> .....	6
<b><u>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	8
<b><u>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	9
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	9
4.2. Содержание модулей дисциплины .....	10
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	11
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия .....	13
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	15
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> .....	15
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i> .....	16
<b><u>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</u></b> .....	18
<b><u>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	18
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 8) .....	18
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	20
6.3. Программное обеспечение.....	20
<b><u>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</u></b> .....	21
<b><u>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	23
<b><u>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	24
9.1. Методические рекомендации для обучающихся.....	24
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
<u>Изменения</u> .....	26

## Аннотация

Дисциплина Б1.В.02 «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой управления социально-экономическими системами.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями проектной деятельности в органах власти, вопросами правового и организационно-методического сопровождения проектной деятельности в органах власти, предметными группами процессов проектного менеджмента, компетенциями участников проектной деятельности в органах власти.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости – в форме освоения теоретического курса (изучение лекционного материала), выполнения заданий на практических занятиях (выступление с докладом и участие в дискуссиях), прохождения тестирования, самостоятельной работы студента (изучение глоссария), выполнения задания «кроссворд», написания контрольной работы (на сайте <http://e.kgau.ru>) и промежуточная аттестация – в форме экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 5 зачётных единиц (180 часов). Программой дисциплины предусмотрены лекционные – 6 часов (в т. ч. в интерактивной форме – 2 часа), практические – 10 часов (в т. ч. в интерактивной форме – 4 часа), 155 часов – самостоятельная работа студента. Промежуточный контроль – экзамен (9 часов).

### 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» включена в ПООП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина преподаётся в 5 семестре.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» являются: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Стратегическое управление в органах государственного и местного управления», «Разработка и реализация решений в системе государственного и муниципального управления», «Государственное и муниципальное управление, ориентированное на результат».

Дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» является основополагающей для изучения

следующих дисциплин: «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Особенностью дисциплины является её нацеленность на конструктивность, передачу обучающим знаний, необходимых для формирования ими проектных решений, предложений и мер в третьей главе магистерской диссертации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>ИД-1</b> ук-2 Понимает принципы проектного подхода к управлению  <b>ИД-2</b> ук-2 Демонстрирует способность управления проектами	Знать: принципы проектного подхода к управлению; методы управления проектами.
		Уметь: применять принципы проектного подхода к управлению; использовать методы управления проектами.
		Владеть: принципами проектного подхода к управлению; методами управления проектами.
ПК-2. Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методами принятия решений и их реализации на практике	<b>ИД-1</b> пк-2 Использует основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике  <b>ИД-2</b> пк-2 Структурирует и интегрирует знания из различных областей профессиональной деятельности, творчески использует и развивает эти знания в ходе решения профессиональных задач  <b>ИД-3</b> пк-2	Знать: основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритмы их реализации на практике; методы структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; методы качественного и количественного анализа сложных систем, методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритм их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода.
		Уметь: применять основные методы

	<p>Владеет методами качественного и количественного анализа сложных систем, навыками творческого мышления, методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода</p>	<p>диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритмы их реализации на практике; использовать методы структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; применять методы качественного и количественного анализа сложных систем, навыки творческого мышления, методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода</p> <p>Владеть: основными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и алгоритмами их реализации на практике; методами структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; методами качественного и количественного анализа сложных систем, навыками творческого мышления, методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода</p>
--	---	--

Целью дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» является освоение студентами особенностей проектной деятельности в органах власти, вопросов правового и организационно-методического сопровождения проектной деятельности в органах власти, предметных группах процессов проектного менеджмента, компетенций участников проектной деятельности в органах власти.

Задачи изучения дисциплины:

– рассмотреть процедуры разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;

– исследовать современную систему методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

– изучить организационную структуру проектирования;

– определить формы и роль проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении;

– ознакомиться с процессом осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 4	№ 5
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану с экзаменом	<b>5,0</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме / в форме практической подготовки		6	6/2	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме / в форме практической подготовки		10	10/4	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2</b>	<b>155</b>	<b>155</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов*		61	61	
самоподготовка к текущему контролю знаний*		56	56	
подготовка и прохождение тестирования*		38	38	
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	
<b>Вид контроля:</b>			–	экзамен

\* задания выполняются на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru>)

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ЛЗ	
<b>Модуль 1</b> (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	<b>51</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>61</b>
<b>Модульная единица 1</b> (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	25	1	2	30
<b>Модульная единица 2</b> (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	26	1	2	31
<b>Модуль 2</b> (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)	<b>67</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>56</b>
<b>Модульная единица 1</b> (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	33	1	2	28
<b>Модульная единица 2</b> (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	34	1	2	28
<b>Модуль 3</b> (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>38</b>
<b>Модульная единица 1</b> (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	26	2	2	38
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>9</b>	–	–	–
<b>ИТОГО</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>155</b>

## **4.2. Содержание модулей дисциплины**

**МОДУЛЬ 1** (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)

**Модульная единица 1** (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)

(Понятие и признаки проекта. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов. Измерения проекта. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта. Предметные области управления проектом. Проектные и рутинные (операционные) процессы. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти).

**Модульная единица 2** (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)

(Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти. Перевод государственных программ на принципы проектного управления. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ).

**МОДУЛЬ 2** (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)

**Модульная единица 1** (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)

(План управления содержанием проекта, определение требований к проекту. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта. Определение перечня операций. Определение последовательности операций. Оценка длительности операций. Разработка и контроль расписания. Процессы управления стоимостью. Методы оценки стоимости проекта. Формирование бюджета на реализацию проекта).

**Модульная единица 2** (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)

(Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски. Мониторинг рисков. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация. Идентификация заинтересованных сторон. Планирование, управление, мониторинг вовлечения. Метрики качества, инструменты и методы контроля качества. Базовые принципы обеспечения качества. Концепции управления качеством).

### МОДУЛЬ 3 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)

#### Модульная единица 1 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)

(Эволюция концепций государственного управления. Стандарты управления проектами в государственном секторе. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ. Модернизация квалификационных требований. Профессионально-функциональные квалификационные требования. Модель компетенций).

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

##### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)</b>		Элемент «Лекция 1-4»*	2
	Модульная единица 1. (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Лекция № 1. (Проекты как объекты управления в органах власти)	Элемент «Лекция 1»	1
		Лекция № 2. (Проектная и процессная деятельность в органах власти как инструмент повышения эффективности их деятельности)	Элемент «Лекция 2»	
	Модульная единица 2. (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	Лекция № 3 (интерактив). (Правовое регулирование и методическое сопровождение проектной деятельности в органах власти)	Элемент «Лекция 3»	1
		Лекция № 4 (интерактив). (Организационная структура проектной деятельности в органах власти)	Элемент «Лекция 4»	-

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	<b>Модуль 2. (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)</b>		Элемент «Лекция 5-10»*	<b>2</b>
	Модульная единица 1. (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	Лекция № 5. (Управление содержанием проекта)	Элемент «Лекция 5»	1
		Лекция № 6. (Управление сроками проекта)	Элемент «Лекция 6»	
		Лекция № 7. (Управление ресурсами и стоимостью проекта)	Элемент «Лекция 7»	
	Модульная единица 2. (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	Лекция № 8. (Управление рисками проекта)	Элемент «Лекция 8»	1
		Лекция № 9. (Управление заинтересованными сторонами в проекте)	Элемент «Лекция 9»	
Лекция № 10. (Управление качеством проекта)		Элемент «Лекция 10»		
3.	<b>Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)</b>		Элемент «Лекция 11-12»*	<b>2</b>
Модульная единица 1. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	Лекция № 11 (практическая подготовка). (Система компетенций участников проектной деятельности)	Элемент «Лекция 11»	1	
	Лекция № 12. (практическая подготовка). (Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы в связи с внедрением технологий проектного управления)	Элемент «Лекция 12»	1	
<b>ИТОГО</b>			<b>Экзамен</b>	<b>6</b>

\* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

##### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1.</b> (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)		Элемент «Тест 1»*	4
	<b>Модульная единица 1.</b> (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Занятие № 1. (Измерения проекта)	Элемент «Тест 1»	1
		Занятие № 2. (Проектные и рутинные (операционные) процессы)	Элемент «Тест 1»	-
		Занятие № 3. (Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления)	Элемент «Тест 1»	1
		Занятие № 4 (интерактив). (Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Элемент «Тест 1»	-
	<b>Модульная единица 2.</b> (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	Занятие № 5. (Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти)	Элемент «Тест 1»	1
		Занятие № 6. (Перевод государственных программ на принципы проектного управления)	Элемент «Тест 1»	-
		Занятие № 7. (Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ)	Элемент «Тест 1»	1

<sup>2</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие № 8. (Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ)	Элемент «Тест 1»	-
2.	<b>Модуль 2. (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)</b>		Элементы «Тест 2.1» и «Тест 2.2»*	<b>4</b>
	<b>Модульная единица 1. (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)</b>	Занятие № 9. (План управления содержанием проекта, определение требований к проекту)	Элемент «Тест 2.1»	1
		Занятие № 10 (интерактив). (Структура декомпозиции работ)	Элемент «Тест 2.1»	-
		Занятие № 11. (Методы оценки стоимости проекта)	Элемент «Тест 2.1»	1
		Занятие № 12. (Формирование бюджета на реализацию проекта)	Элемент «Тест 2.1»	-
	<b>Модульная единица 2. (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)</b>	Занятие № 13. (Качественный и количественный анализ рисков)	Элемент «Тест 2.2»	1
		Занятие № 14. (Заинтересованные стороны (стейкхолдеры))	Элемент «Тест 2.2»	-
		Занятие № 15. (Метрики качества, инструменты и методы контроля качества)	Элемент «Тест 2.2»	1
		Занятие № 16 (интерактив). (Концепции управления качеством)	Элемент «Тест 2.2»	-
	3.	<b>Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)</b>		Элемент «Тест 3»*
<b>Модульная единица 1. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)</b>		Занятие № 17. (Эволюция концепций государственного управления)	Элемент «Тест 3»	1

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие № 18. (Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ)	Элемент «Тест 3»	-
		Занятие № 19. (Модернизация квалификационных требований)	Элемент «Тест 3»	1
		Занятие № 20 (практическая подготовка). (Профессионально-функциональные квалификационные требования)	Элемент «Тест 3»	-
<b>ИТОГО</b>			<b>Экзамен</b>	<b>10</b>

\* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Модуль 1.</b> (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)		<b>61</b>
1.1	<b>Модульная единица 1.</b> (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	1. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.	61
2	<b>Модуль 2.</b> (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)		<b>56</b>
2.1	<b>Модульная единица 1.</b> (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	2. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти. 3. Процессы управления стоимостью.	28

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
2.2	<b>Модульная единица 2.</b> (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	4. Планирование и осуществление реагирования на риски. 5. Идентификация заинтересованных сторон.	28
3	<b>Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)</b>		<b>38</b>
3.1	<b>Модульная единица 1.</b> (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	6. Стандарты управления проектами в государственном секторе.	38
<b>Самостоятельное изучение тем и разделов</b>			<b>61</b>
<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний*</b>			<b>56</b>
<b>Подготовка и прохождение тестирования*</b>			<b>38</b>
<b>Подготовка к сдаче экзамена</b>			<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>155</b>

\* задания выполняются на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru>)

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература
1	<p><b>Модуль 1</b> (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки проекта.</li> <li>2. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов.</li> <li>3. Измерения проекта. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.</li> <li>4. Предметные области управления проектом.</li> <li>5. Проектные и рутинные (операционные) процессы.</li> <li>6. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления.</li> <li>7. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода.</li> <li>8. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти.</li> <li>9. Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти.</li> <li>10. Перевод государственных программ на принципы проектного управления.</li> <li>11. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ.</li> </ol>	<p>Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.</p>

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература
	12. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ.	
2	<p align="center"><b>Модуль 2</b> (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План управления содержанием проекта, определение требований к проекту.</li> <li>2. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти.</li> <li>3. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта.</li> <li>4. Определение перечня, последовательности и оценка длительности операций.</li> <li>5. Разработка и контроль расписания.</li> <li>6. Процессы управления стоимостью. Методы оценки стоимости проекта.</li> <li>7. Формирование бюджета на реализацию проекта.</li> <li>8. Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков.</li> <li>9. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски. Мониторинг рисков.</li> <li>10. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация.</li> <li>11. Планирование, управление, мониторинг вовлечения.</li> <li>12. Метрики, инструменты, базовые принципы обеспечения и методы контроля качества. Концепции управления качеством.</li> </ol>	Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.
3	<p align="center"><b>Модуль 3</b> (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эволюция концепций государственного управления.</li> <li>2. Стандарты управления проектами в государственном секторе.</li> <li>3. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ.</li> <li>4. Модернизация квалификационных требований. Профессионально-функциональные квалификационные требования. Модель компетенций.</li> </ol>	Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.

**Оценивание контрольных работ:**

- 1) Оформление – 1-2 балла;
  - 2) Содержание – 4-8 баллов;
  - 3) Защита – 5-10 баллов.
- Итого: 10-20 баллов.**

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Вид контроля*
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	Элементы «Лекция», «Тест», «Кроссворд», «Контрольная работа», Экзамен
ПК-2 Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методами принятия решений и их реализации на практике	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	Элементы «Лекция», «Тест», «Кроссворд», «Контрольная работа», Экзамен

\* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой

### КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Управление социально- экономическими системами»

Направление подготовки (специальность): 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина: Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Мазур И. И.	М: Омега-Л	2004	+	-	+	-	20	20
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Мазур И. И.	Москва: Омега-Л	2014	+	-	+	-	20	15
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Попов Ю. И.	ИНФРА-М	2007	+	-	+	-	20	1
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами в <i>Microsoft Project 2007</i> : автоматизированный менеджмент проектов: учебный курс	Богданов, В. В.	СПб.: Питер	2008	+	-	+	-	20	20
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Коложвари Ю. Б.	Новосибирск: НГАСУ	2015	+	-	+	-	20	1

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_ Зорина Р.А.

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)**

1. Арзумян, М. С. Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении. Электронный курс дисциплины на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>). Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ. 2021 г.

2. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 263 с. URL: <https://urait.ru/bcode/497722>.

3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 186 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496309>.

4. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 363 с. URL: <https://urait.ru/bcode/481974>.

5. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 N 58-ФЗ.

7. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## **6.3. Программное обеспечение**

1. Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия № 444937729 от 15.12.2008.

2. Справочная правовая система «Консультант +». Учебная лицензия.

3. ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ <http://www.garant.ru>. Учебная лицензия.

4. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов». <http://lib.ksrf.ru>.

5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения оценки студенту необходимо набрать, как минимум, 60 баллов, в т. ч. по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ <sub>1</sub>	<b>51</b>	<b>20</b>
ДМ <sub>2</sub>	<b>67</b>	<b>34</b>
ДМ <sub>3</sub>	<b>26</b>	<b>16</b>
Промежуточный контроль (экзамен) + итоговый тест	<b>36</b>	<b>30</b>
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>100</b>

Виды текущего контроля: освоение теоретического курса (изучение лекционного материала), выполнение заданий на практических занятиях (выступление с докладом и участие в дискуссиях), прохождение тестирования, самостоятельная работа студента (изучение глоссария), выполнение задания «кроссворд», написание контрольной работы (на сайте <http://e.kgau.ru>).

Промежуточный контроль: экзамен.

**Оценивание** студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе *LMS Moodle* (на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>) по следующим позициям: освоение теоретического курса – 2 балла за каждую изученную лекцию; тестирование – 50 баллов (в т. ч. по модулям: 10; 20; 10 и итоговое – 10), выполнение задания «кроссворд» – 6 баллов; экзамен (выполнение контрольной работы) – 20 баллов.

Если студент набирает необходимое количество баллов до экзамена – это даёт ему возможность получения оценки без прохождения итогового контроля.

Общий рейтинг-план дисциплины приведён ниже:

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ				Итого баллов
	Текущая работа			Аттестация	
	Освоение теоретического курса (опрос)	Тестирование	Кроссворд	Экзамен	
ДМ <sub>1</sub>	8	10	2	–	<b>20</b>
ДМ <sub>2</sub>	12	20	2	–	<b>34</b>
ДМ <sub>3</sub>	4	10	2	–	<b>16</b>
<b>Экзамен + итоговый тест</b>	–	<b>10</b>	–	<b>20</b>	<b>30</b>
<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

Экзамен проводится в письменной форме, по билетам либо в форме контрольной работы, присланной через систему «Электронный университет». Выставление оценки производится по результатам работы студента в течение всего семестра.

Критерии оценки:

– «Отлично» (18-20 баллов) выставляется студенту, если на все три вопроса билета дан развёрнутый ответ, отражающий глубокий уровень знаний / тема раскрыта полностью с использованием дополнительной литературы;

– «Хорошо» (15-17 баллов) выставляется студенту, если вопросы билета / тема освещены в достаточной степени;

– «Удовлетворительно» (12-14 баллов) выставляется студенту в случае демонстрации поверхностных знаний как относительно вопросов билета, как и при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора / некачественное выполнение контрольной работы.

Итоговая оценка определяется суммой набранных баллов за текущую аттестацию и баллов, полученных на промежуточной аттестации, при этом между ними устанавливается следующее соответствие: «отлично» – 87-100, «хорошо» – 73-86, «удовлетворительно» – 60-72 баллов.

Существующие задолженности студентом отрабатываются в форме тестирования (если оно не выполнялось), в виде написания конспектов по пропущенным темам занятий, а также написания контрольной работы по тематике для самостоятельного изучения и беседы с преподавателем, по вопросам, представленным на консультационных занятиях.

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## **Вопросы к экзамену:**

1. Понятие и признаки проекта. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов.

2. Измерения проекта.

3. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.

4. Предметные области управления проектом.

5. Проектные и рутинные (операционные) процессы.

6. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления.

7. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода.

8. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти.

9. Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти.

10. Перевод государственных программ на принципы проектного управления.

11. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ.
12. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ.
13. План управления содержанием проекта, определение требований к проекту.
14. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти.
15. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта.
16. Определение перечня операций. Определение последовательности операций. Оценка длительности операций. Разработка и контроль расписания.
17. Процессы управления стоимостью.
18. Методы оценки стоимости проекта.
19. Формирование бюджета на реализацию проекта.
20. Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков.
21. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски.
22. Мониторинг рисков.
23. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация.
24. Планирование, управление, мониторинг вовлечения.
25. Метрики качества, инструменты и методы контроля качества.
26. Базовые принципы обеспечения качества. Концепции управления качеством.
27. Эволюция концепций государственного управления.
28. Стандарты управления проектами в государственном секторе.
29. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ.
30. Модернизация квалификационных требований. Профессионально-функциональные квалификационные требования.
31. Модель компетенций.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо использовать средства мультимедиа. Имеется университетская компьютерная сеть, включающая в себя все компьютеры ВУЗа, подключённые к системе «Интернет», что обеспечивает свободный выход к нужным источникам информации (сайт Красноярского ГАУ (<http://www.kgau.ru>), «Электронный университет» на базе – *LMS Moodle* (<http://e.kgau.ru>), библиотеки вуза (<http://www.kgau.ru/new/biblioteka>) и т. д.).

Студенты кафедры «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика» имеют доступ к кабинетам кафедры (2-11, 3-35, 3-13) и специализированным учебным классам (4-15, 4-30), оснащенным компьютерами с выходом в Интернет: Intel, Celeron с тактовой частотой от

2,0-3,4 GHz, оперативная память от 1-4 ГБ – 49 шт., мультимедийный проектор Panasonic PTD 3500 E 3 и Epson EBXВ 2500; компьютерному классу 2-14, оснащено многофункциональным устройством CANON IR 2018 и компьютерами Celeron с тактовой частотой 1,8 GHz, оперативной памятью 2 ГБ.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты.

В кабинетах кафедры «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы (специальной и периодической). Разработаны критерии оценивания результатов самостоятельной работы.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (решение ситуационных задач, применение методики «деловых игр», рецензирования и оценки работ самими студентами).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т. е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ИЗМЕНЕНИЯ

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины  
«Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении»  
для подготовки магистрантов в рамках ФГОС ВО,  
направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,

В рабочей программе представлены цели, задачи, структура и содержание, а также организационно-методический компонент и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной, дополнительной и электронной литературы.

Дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» для направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности «Управление муниципальными образованиями», входит в ОПОП ВО, в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» соответствует уровню обучения и критериям оценки.

Рабочая программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и ОПОП ВО.

Заключение: рабочая программа учебной дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» для подготовки магистрантов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» может быть рекомендована в качестве Рабочей программы для изучения курса «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» магистрантов института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Рецензент:

Заместитель руководителя МКУ

"Центр обеспечения деятельности

органов местного самоуправления

Солонцовского сельсовета

Емельяновского района Красноярского края"



Л.В. Грушевская