

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления социально-эко-
номическими системами

СОГЛАСОВАНО

Директор института Шапорова З.Е.

27.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

27.02.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и механизмы современного государственного управления

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.04,
«Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление
устойчивым развитием территорий

Курс 1

Семестр (ы) 1

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника магистр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составители: Якимова Людмила Анатольевна, профессор кафедры
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«26» января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению
38.04.04 Государственное и муниципальное управление от 13 августа 2020 г.
N 1000.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 5 «26» января 2026
г.

Зав. кафедрой: Чепелева К.В., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК
протокол № 6«24» февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии: Далисова Н.А., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности)

Чепелева К.В., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

24» февраля 2026 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
1.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.2.	СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	Ошибка! Закладка не определена.
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Ошибка! Закладка не определена.
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ..	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА!
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

Аннотация

Дисциплина «**Теория и механизмы современного государственного управления**» (Б1.О.02) относится к обязательной части блока Б1 для подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности (профилю) «Государственное и муниципальное управление устойчивым развитием территорий» (Б1.О.01).

Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой управления социально-экономическими системами.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций: УК-5, обще-профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с научно-теоретическими аспектами государственного управления и публичного администрирования в условиях социально-политических трансформаций современной российской системы управления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиумов и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические (12 часов) занятия и 120 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Теория и механизмы современного государственного управления**» (Б1.О.02) является дисциплиной обязательной части блока Б1 для подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и связана с другими дисциплинами учебного плана. Согласно требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по указанному направлению, дисциплина должна формировать следующие компетенции: УК-5, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-8.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины «**Теория и механизмы современного государственного управления**»: повышение уровня научно-теоретических знаний в области государственного управления.

Задачи дисциплины:

- обобщение теоретических знаний о современной системе государственного управления в России;

- углубление профессиональных компетенций в сфере публичного администрирования в условиях социально-политических трансформаций современной российской системы управления.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК 5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК 1 – Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;

ОПК 6 – Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;

ОПК 8 – Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>УК 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД-1 УК-5 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: - сущность и принципы анализа разнообразия культур.</p>
		<p>Уметь: - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
		<p>Владеть: - владеть навыками анализа разнообразия культур в условиях межкультурного взаимодействия.</p>
<p>ОПК 1 – Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p>И-1 ОПК-1 В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности</p>	<p>Знать: - знать нормы служебной этики.</p>
		<p>Уметь: - использовать нормы служебной этики в своей деятельности/</p>
		<p>Владеть: - стандартами антикоррупционной направленности в деятельности органа власти.</p>
<p>ОПК 6 – Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>И-2 ОПК-6 Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование</p>	<p>Знать: - специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти.</p>
		<p>Уметь: - моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.</p>
		<p>Владеть: - навыками проектной деятельности в органах власти.</p>

ОПК 8 – Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	И-1 ОПК-8 Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике.	Знать: - принципы эффективной деловой коммуникации.
		Уметь: - осуществлять внутреннюю и межведомственную коммуникацию в органах власти..
		Владеть: - навыками осуществления и организации эффективной деловой коммуникации в органах власти.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№1	№2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	144	
Контактная работа	0,5	20	20	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		8/4	8/4	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		12/4	12/4	
Самостоятельная работа (СРС)	3,33	120	120	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов	2,1	54	54	
самоподготовка к текущему контролю знаний	1	60	60	
подготовка к зачету	3,2	6	6	
Вид контроля:	зачет			

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 (Теоретические основы государства и государственного управления)	52	2	5	45
Модульная единица 1 (Государство как субъект управления общественными процессами)	18	1	2	15
Модульная единица 2 (Государственное управление, его природа и социальная сущность)	17	0,5	2	15
Модульная единица 3 (Объективные условия и субъективные факторы государственного управления)	17	0,5	1	15
Модуль 2 (Государственно-управленческая деятельность и структура государственного управления.)	54	4	5	45
Модульная единица 1 (Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникативное обеспечение государственного управления.)	19	2	2	15
Модульная единица 2 (Системные характеристики государственного управления)	18	1	2	15
Модульная единица 3 (Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.)	17	1	1	15
Модуль 3 (Механизмы современного государственного управления)	34	2	2	30
Модульная единица 1 (Механизм (организационная структура) государственного управления)	34	2	2	30
Всего	140	8	12	120
Зачет	4			
ИТОГО	144			

4.2. Содержание модулей дисциплины

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
-------	---	-----------------	---	--------------

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Теоретические основы государства и государственного управления)		зачет	2
	Модульная единица 1 (Государство как субъект управления общественными процессами)	Лекция № 1. (Государство как субъект управления общественными процессами)	Зачет	1
	Модульная единица 2 (Государственное управление, его природа и социальная сущность)	Лекция № 2. (Государственное управление, его природа и социальная сущность)	Зачет	0,5
	Модульная единица 3 (Объективные условия и субъективные факторы государственного управления)	Лекция № 3. (Объективные условия и субъективные факторы государственного управления)	Зачет	0,5
2.	Модуль 2 (Государственно-управленческая деятельность и структура государственного управления.)		зачет	4
	Модульная единица 1 (Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникативное обеспечение государственного управления.)	Лекция №4. (Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникативное обеспечение государственного управления.)	Зачет	2
	Модульная единица 2 (Системные характеристики государственного управления)	Лекция №5. (Системные характеристики государственного управления)	Зачет	1
	Модульная единица 3 (Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.)	Лекция №6. (Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.)	Зачет	1
3.	Модуль 3 (Механизмы современного государственного управления)		зачет	2
	Модульная единица 1 (Механизм (организационная структура) государственного	Лекция №7. (Механизм (организационная структура) государственного	Зачет	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	тура) государственного управления)	управления)		
	ИТОГО			8

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Теоретические основы государства и государственного управления)		Коллоквиум, зачет	4
	Модульная единица 1 (Государство как субъект управления общественными процессами)	Занятие №1. (Государство как субъект управления общественными процессами.)	Коллоквиум, зачет	0,5
		Занятие №2. (Влияние формы государства на характер государственного управления.)	Коллоквиум, зачет	0,5
		Занятие №3. (Системность государственного управления.)	Коллоквиум, зачет	0,5
	Модульная единица 2 (Государственное управление, его природа и социальная сущность)	Занятие №4. (Электронное правительство: механизм управления или справочная служба?)	Коллоквиум, зачет	0,5
		Занятие №5. (Административно-правовая регламентация деятельности органов государственной власти.)	Коллоквиум, зачет	0,5
		Занятие №6. (Объективное и субъективное в государственном управлении.)	Коллоквиум, зачет	0,5
	Модульная единица 3 (Объективные условия и субъективные факторы государственного управления)	Занятие №7. (Правовое регулирование государственного управления.)	Коллоквиум, зачет	0,5
		Занятие №8. (Государственно-управленческая деятельность, ее формы, методы и средства.)	Коллоквиум, зачет	0,5
	2.	Модуль 2 (Государственно-управленческая деятельность и структура государственного управления.)		Коллоквиум, зачет

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов	
	Модульная единица 1 (Организованность, правовое регулирование и информационно-коммуникативное обеспечение государственного управления.)	Занятие №9. (Социальное государство как субъект и объект управленческой деятельности.)	Коллоквиум, зачет	0,5	
		Занятие №10. (Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.)	Коллоквиум, зачет	0,5	
		Занятие №11.(Функции государства и функции государственного управления.)	Коллоквиум, зачет	0,5	
	Модульная единица 2 (Системные характеристики государственного управления)	Занятие №12. (Государственное управление и местное самоуправление: особенности функционального взаимодействия.)	Коллоквиум, зачет	1	
		Занятие №15. (Национальный компонент в политике и управлении.)	Коллоквиум, зачет	1	
	Модульная единица 3 (Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.)	Занятие №16. (Целевые установки и управленческие приоритеты социального государства)	Коллоквиум, зачет	0,5	
		Занятие №17. (Социальное государство как субъект и объект управленческой деятельности)	Коллоквиум, зачет	0,5	
		Занятие №18. (Государственная поддержка социально-ориентированных неправительственных некоммерческих организаций.)	Коллоквиум, зачет	0,5	
	3.	Модуль 3 (Механизмы современного государственного управления)			4
	Модульная единица 1 (Механизм (организационная структура) государственного управления)	Занятие №19. (Организационная структура государственного управления)	Коллоквиум, зачет	2	
Занятие №20. (Основные структурные составляющие механизма государственного управления: федеральный уровень)		Коллоквиум, зачет	1		
Занятие №21. (Основные структурные элементы механизма государствен-		Коллоквиум, зачет	1		

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		ного управления: региональный уровень)		
	ИТОГО			12

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модуль 1 (Теоретические основы государства и государственного управления)		40
	Модульная единица 1	Виды государственно-управленческой деятельности	15
...	Модульная единица 2.	Современные модели государственного управления	15
	Модульная единица 3.	Государственное управление и его социальная природа	10
	Модуль 2 (Государственно-управленческая деятельность и структура государственного управления.)		40
...	Модульная единица 1.	Политическое устройство страны и качество государственного управления	10
	Модульная единица 2.	Реформа государственного управления и совершенствование федеративных отношений в современной России	15
	Модульная единица 3.	Зарождение, развитие и историческая логика реализации идей социального государства.	15
	Модуль 3 (Механизмы современного государственного управления)		31
	Модульная единица 1.	Государственная служба в механизме государственного управления. Кадры государственного управления.	31
	Подготовка к зачету		9
	ВСЕГО		120

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	...	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1-7	1-21			зачет
ОПК 1 – Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	1-7	1-21			зачет
ОПК 6 – Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	1-7	1-21			зачет
ОПК 8 – Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	1-7	1-21			зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателей доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра управления социально- экономическими системамиНаправление подготовки (специальность): 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.Дисциплина: Теория и механизмы современного государственного управления

Вид занятия-тий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библи.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов	Прокофьев С.Е.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/497319
Л, ПЗ, СРС	Теория и механизмы современного государственного управления: учебник и практикум для вузов в 2 ч.	Охотский Е.В.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/490618
Дополнительная литература										
Л, ПЗ, СРС	Цифровое государственное управление: учебник для вузов	Камолов С.Г.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/496983

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

самостоятельная работа:

а) ответы на коллоквиумах.

зачет;

Виды текущего контроля: (коллоквиум, зачет);

Промежуточный контроль – зачет.

Рейтинг план по дисциплине.

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	ВИДЫ РАБОТЫ	Кол-во контрольных точек	Кол-во баллов	Всего баллов
1.	Модуль 1.				
		Коллоквиум	9	4	36
2.	Модуль 2.				
		Коллоквиум	9	4	36
	Модуль 3.				
		Коллоквиум	3	4	12
3.	Зачет				
	ИТОГО				100

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине (зачет) – проводится автоматически на основе определения суммы набранных студентом баллов. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации, получает зачет автоматически. Студент, не набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации сдает зачет по вопросам. Итоговая оценка успеваемости студента осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«зачтено»	Высокий уровень (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	87-100
	Продвинутый уровень (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	73-86
	Пороговый уровень (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех	60-72

	планируемых компетенций)	
«не за- чтено»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	Менее 60

Обучающийся, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов – 100.

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:
http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеются специализированные учебные аудитории (5-12) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. Программное обеспечение: Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800- 191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность образовательных модулей определяется его номером. Обучение проводится в течение одного семестра.

В Институте экономики и управления АПК внедрена бально-рейтинговая система оценки освоения дисциплины. Студенты перед началом изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» должны быть ознакомлены с рейтинг-планом.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Наумов О.Д., канд. филос. наук

_____ (подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Теория и механизмы современного государственного управления»
для направления подготовки 38.04.04 «Государственное и
муниципальное управление»

Рабочая программа по названной дисциплине разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В программе в развернутом виде представлены цели, задачи, структура и содержание курса, организационно-методические компоненты и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной и дополнительной литературы.

Содержание программы распределено на дисциплинарные модули, которые полно и последовательно отражают разделы дисциплины.

Автор программы дает подробные рекомендации по организации процесса обучения по названной дисциплине.

В целом рабочая программа по названной дисциплине представляет собой достаточно цельное и полное изложение курса, соответствует требованиям ФГОС ВО. На основании чего она может быть рекомендована в качестве программы для чтения курса студентам Института экономики и управления АПК Красноярского ГАУ.

Рецензент:

кандидат политических наук, доцент кафедры политологии и права
ФГБОУ ВО КГПУ им. В.П. Астафьева
Г.Р. Змановский



Подпись Змановского Г.Р. заверяю
Начальник общего отдела Г.И. Москвина
КГПУ им. В.П. Астафьева