

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК
Кафедра государственного, муниципального
управления и кадровой политики

СОГЛАСОВАНО

Директор института Шапорова З.Е.

23.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

26.03.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Проектная деятельность в государственном и муниципальном
управлении**

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.04.
«Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальным образованием)

Курс 3

Семестр (*и*) 5

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2021

Составители: Арзуманян Мисак Спартакович, к.э.н., доцент кафедры
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«16» февраля 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению
38.04.04 Государственное и муниципальное управление от 13 августа 2020 г.
N 1000.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «16» февраля
2021 г.

Зав. кафедрой: Фомина Людмила Владимировна, к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2021 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК
протокол № 8 «23» марта 2021г.

Председатель методической комиссии: Рожкова Алена Викторовна
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» марта 2021г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Фомина Людмила Владимировна, к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«16» февраля 2021 г.

Оглавление

<u>Аннотация</u>	5
<u>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u>	5
<u>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u>	6
<u>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	8
<u>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	9
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	11
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	13
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	15
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	15
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	16
<u>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</u>	18
<u>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	18
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 8)	18
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	20
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	20
<u>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</u>	21
<u>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	23
<u>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	24
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	24
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24
<u>Изменения</u>	26

Аннотация

Дисциплина Б1.В.02 «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика».

Дисциплина нацелена на формирование универсальных (УК-2) и профессиональных компетенций (ПК-2) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями проектной деятельности в органах власти, вопросами правового и организационно-методического сопровождения проектной деятельности в органах власти, предметными группами процессов проектного менеджмента, компетенциями участников проектной деятельности в органах власти.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости – в форме освоения теоретического курса (изучение лекционного материала), выполнения заданий на практических занятиях (выступление с докладом и участие в дискуссиях), прохождения тестирования, самостоятельной работы студента (изучение глоссария), выполнения задания «кроссворд», написания контрольной работы (на сайте <http://e.kgau.ru>) и промежуточная аттестация – в форме экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 5 зачётных единиц (180 часов). Программой дисциплины предусмотрены лекционные – 8 часов (в т. ч. в интерактивной форме – 2 часа; в форме практической подготовки – 2 часа), практические – 40 часов (в т. ч. в интерактивной форме – 6 часов; в форме практической подготовки – 2 часа), 96 часов – самостоятельная работа студента. Промежуточный контроль – экзамен (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» включена в ПООП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина преподаётся в 5 семестре.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» являются: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Стратегическое управление в органах государственного и местного управления», «Разработка и реализация решений в системе государственного и муниципального управления», «Государственное и муниципальное управление, ориентированное на результат».

Дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Преддипломная практика», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Особенностью дисциплины является её нацеленность на конструктивность, передачу обучающим знаний, необходимых для формирования ими проектных решений, предложений и мер в третьей главе магистерской диссертации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 ук-2 Понимает принципы проектного подхода к управлению ИД-2 ук-2 Демонстрирует способность управления проектами	Знать: принципы проектного подхода к управлению; методы управления проектами.
		Уметь: применять принципы проектного подхода к управлению; использовать методы управления проектами.
		Владеть: принципами проектного подхода к управлению; методами управления проектами.
ПК-2. Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методами принятия решений и их реализации на практике	ИД-1 ПК-2 Использует основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике ИД-2 ПК-2 Структурирует и интегрирует знания из различных областей профессиональной деятельности, творчески использует и развивает эти знания в ходе решения профессиональных задач	Знать: основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритмы их реализации на практике; методы структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; методы качественного и количественного анализа сложных систем, методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритм их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода.

	ИД-3 ПК-2 Владеет методами качественного и количественного анализа сложных систем, навыками творческого мышления, методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода	Уметь: применять основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и алгоритмы их реализации на практике; использовать методы структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; применять методы качественного и количественного анализа сложных систем, навыки творческого мышления, методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода Владеть: основными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и алгоритмами их реализации на практике; методами структурирования и интеграции знания из различных областей профессиональной деятельности; методами качественного и количественного анализа сложных систем, навыками творческого мышления, методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода
--	---	---

Целью дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» является освоение студентами особенностей проектной деятельности в органах власти, вопросов правового и организационно-методического сопровождения проектной деятельности в органах власти, предметных групп процессов проектного менеджмента, компетенций участников проектной деятельности в органах власти.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть процедуры разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;
- исследовать современную систему методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий;
- изучить организационную структуру проектирования;
- определить формы и роль проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении;
- ознакомиться с процессом осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 4	№ 5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану с экзаменом	5,0	180	–	180
Контактная работа	1,25	48	–	48
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме / в форме практической подготовки		8	–	8/2/2
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме / в форме практической подготовки		40	–	40/6/2
Самостоятельная работа (СРС)	2,75	96	–	96
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов*		32	–	32
самоподготовка к текущему контролю знаний*		26	–	26
подготовка и прохождение тестирования*		12	–	12
изучение глоссария и выполнение задания «кроссворд»*		16	–	16
написание контрольной работы*		10	–	10
Подготовка и сдача экзамена	1,0	36	–	36
Вид контроля:			–	экзамен

* задания выполняются на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудитор- ная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ	
Модуль 1 (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	51	3	16	32
Модульная единица 1 (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	25	1	8	16
Модульная единица 2 (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	26	2	8	16
Модуль 2 (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)	67	3	16	48
Модульная единица 1 (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	33	1	8	24
Модульная единица 2 (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	34	2	8	24
Модуль 3 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	26	2	8	16
Модульная единица 1 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	26	2	8	16
Подготовка и сдача экзамена	36	—	—	—
ИТОГО	180	8	40	96

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1 (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)

Модульная единица 1 (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)

(Понятие и признаки проекта. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов. Измерения проекта. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта. Предметные области управления проектом. Проектные и рутинные (операционные) процессы. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти).

Модульная единица 2 (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)

(Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти. Перевод государственных программ на принципы проектного управления. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ).

МОДУЛЬ 2 (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)

Модульная единица 1 (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)

(План управления содержанием проекта, определение требований к проекту. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта. Определение перечня операций. Определение последовательности операций. Оценка длительности операций. Разработка и контроль расписания. Процессы управления стоимостью. Методы оценки стоимости проекта. Формирование бюджета на реализацию проекта).

Модульная единица 2 (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)

(Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски. Мониторинг рисков. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация. Идентификация заинтересованных сторон. Планирование, управление, мониторинг вовлечения. Метрики качества, инструменты и методы контроля качества. Базовые принципы обеспечения качества. Концепции управления качеством).

МОДУЛЬ 3 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)

Модульная единица 1 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)

(Эволюция концепций государственного управления. Стандарты управления проектами в государственном секторе. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ. Модернизация квалификационных требований. Профессионально-функциональные квалификационные требования. Модель компетенций).

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)		Элемент «Лекция 1-4»*	3
	Модульная единица 1. (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Лекция № 1. (Проекты как объекты управления в органах власти)	Элемент «Лекция 1»	1
		Лекция № 2. (Проектная и процессная деятельность в органах власти как инструмент повышения эффективности их деятельности)	Элемент «Лекция 2»	
	Модульная единица 2. (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	Лекция № 3 (интерактив). (Правовое регулирование и методическое сопровождение проектной деятельности в органах власти)	Элемент «Лекция 3»	1
		Лекция № 4 (интерактив). (Организационная структура проектной деятельности в органах власти)	Элемент «Лекция 4»	1

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Модуль 2. (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)		Элемент «Лекция 5-10»*	3
	Модульная единица 1. (Управление содержа- нием, сроками, ресур- сами и стоимостью проекта)	Лекция № 5. (Управление содержанием проекта)	Элемент «Лекция 5»	1
		Лекция № 6. (Управле- ние сроками проекта)	Элемент «Лекция 6»	
		Лекция № 7. (Управление ресурсами и стоимостью проекта)	Элемент «Лекция 7»	
	Модульная единица 2. (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	Лекция № 8. (Управле- ние рисками проекта)	Элемент «Лекция 8»	2
		Лекция № 9. (Управление заинтересованными сторонами в проекте)	Элемент «Лекция 9»	
		Лекция № 10. (Управление качеством проекта)	Элемент «Лекция 10»	
3.	Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)		Элемент «Лекция 11-12»*	2
	Модульная единица 1. (Компетенции участ- ников проектной деятельности в органах власти)	Лекция № 11 (практи- ческая подготовка). (Система компетенций участни-ков проектной деятедь-ности)	Элемент «Лекция 11»	1
		Лекция № 12. (практи- ческая подготовка). (Квалификационные требования к должнос- тям государственной гражданской службы в связи с внедрением технологий проектного управления)	Элемент «Лекция 12»	1
	ИТОГО		Экзамен	8

* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)		Элемент «Тест 1»*	16
	Модульная единица 1. (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Занятие № 1. (Измерения проекта)	Элемент «Тест 1»	2
		Занятие № 2. (Проектные и рутинные (операционные) процессы)	Элемент «Тест 1»	2
		Занятие № 3. (Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления)	Элемент «Тест 1»	2
		Занятие № 4 (интерактив). (Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	Элемент «Тест 1»	2
	Модульная единица 2. (Правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)	Занятие № 5. (Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти)	Элемент «Тест 1»	2
		Занятие № 6. (Перевод государственных программ на принципы проектного управления)	Элемент «Тест 1»	2
		Занятие № 7. (Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ)	Элемент «Тест 1»	2

²Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие № 8. (Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ)	Элемент «Тест 1»	2
2.	Модуль 2. (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)		Элементы «Тест 2.1» и «Тест 2.2»*	16
	Модульная единица 1. (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	Занятие № 9. (План управления содержанием проекта, определение требований к проекту)	Элемент «Тест 2.1»	2
		Занятие № 10 (интерактив). (Структура декомпозиции работ)	Элемент «Тест 2.1»	2
		Занятие № 11. (Методы оценки стоимости проекта)	Элемент «Тест 2.1»	2
		Занятие № 12. (Формирование бюджета на реализацию проекта)	Элемент «Тест 2.1»	2
	Модульная единица 2. (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	Занятие № 13. (Качественный и количественный анализ рисков)	Элемент «Тест 2.2»	2
		Занятие № 14. (Заинтересованные стороны (стейкхолдеры))	Элемент «Тест 2.2»	2
		Занятие № 15. (Метрики качества, инструменты и методы контроля качества)	Элемент «Тест 2.2»	2
		Занятие № 16 (интерактив). (Концепции управления качеством)	Элемент «Тест 2.2»	2
3.	Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)		Элемент «Тест 3»*	8
	Модульная единица 1. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	Занятие № 17. (Эволюция концепций государственного управления)	Элемент «Тест 3»	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол- во часов
		Занятие № 18. (Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ)	Элемент «Тест 3»	2
		Занятие № 19. (Модернизация квалификационных требований)	Элемент «Тест 3»	2
		Занятие № 20 (практическая подготовка). (Профессионально-функциональные квалификационные требования)	Элемент «Тест 3»	2
ИТОГО			Экзамен	40

* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол- во часов
1	Модуль 1. (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти)		6
1.1	Модульная единица 1. (Предпосылки внедрения проектного управления в деятельности органов власти)	1. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.	6
2	Модуль 2. (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика)		20
2.1	Модульная единица 1. (Управление содержанием, сроками, ресурсами и стоимостью проекта)	2. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти. 3. Процессы управления стоимостью.	10

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
2.2	Модульная единица 2. (Управление рисками, заинтересованными сторонами, качеством проекта)	4. Планирование и осуществление реагирования на риски. 5. Идентификация заинтересованных сторон.	10
3	Модуль 3. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)		6
3.1	Модульная единица 1. (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти)	6. Стандарты управления проектами в государственном секторе.	6
Самоподготовка к текущему контролю знаний*			26
- изучение теоретического материала, прочитанного на лекциях			12
- подготовка к практическим занятиям			14
Подготовка и прохождение тестирования*			12
Изучение глоссария и выполнение задания «кроссворд»*			16
Написание контрольной работы*			10
ВСЕГО			96

* задания выполняются на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература
1	Модуль 1 (Предпосылки внедрения, правовое и организационное сопровождение проектного управления в деятельности органов власти): 1. Понятие и признаки проекта. 2. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов. 3. Измерения проекта. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта. 4. Предметные области управления проектом. 5. Проектные и рутинные (операционные) процессы. 6. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления. 7. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода. 8. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти. 9. Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти. 10. Перевод государственных программ на принципы проектного управления.	Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература
	11. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ. 12. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ.	
2	Модуль 2 (Предметные группы процессов проектного менеджмента: общая характеристика): 1. План управления содержанием проекта, определение требований к проекту. 2. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти. 3. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта. 4. Определение перечня, последовательности и оценка длительности операций. 5. Разработка и контроль расписания. 6. Процессы управления стоимостью. Методы оценки стоимости проекта. 7. Формирование бюджета на реализацию проекта. 8. Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков. 9. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски. Мониторинг рисков. 10. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация. 11. Планирование, управление, мониторинг вовлечения. 12. Метрики, инструменты, базовые принципы обеспечения и методы контроля качества. Концепции управления качеством.	Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.
3	Модуль 3 (Компетенции участников проектной деятельности в органах власти): 1. Эволюция концепций государственного управления. 2. Стандарты управления проектами в государственном секторе. 3. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ. 4. Модернизация квалификационных требований. Профессио-нально-функциональные квалификационные требования. Модель компетенций.	Основная: 1-2; Дополнительная: 1-3.

Оценивание контрольных работ:

- 1) Оформление – 1-2 балла;
- 2) Содержание – 4-8 баллов;
- 3) Защита – 5-10 баллов.

Итого: **10-20** баллов.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Вид контроля*
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	Элементы «Лекция», «Тест», «Кроссворд», «Контрольная работа», Экзамен
ПК-2 Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методами принятия решений и их реализации на практике	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	М 1-3 (1-3)	Элементы «Лекция», «Тест», «Кроссворд», «Контрольная работа», Экзамен

* в LMS Moodle на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика».

Направление подготовки (специальность): 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина: Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необхо- димое кол- во экз.	Коли- чество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Мазур И. И.	М: Омега-Л	2004	+	–	+	–	20	20
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Мазур И. И.	Москва: Омега-Л	2014	+	–	+	–	20	15
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Попов Ю. И.	ИНФРА-М	2007	+	–	+	–	20	1
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами в <i>Microsoft Project 2007</i> : автоматизированный менеджмент проектов: учебный курс	Богданов, В. В.	СПб.: Питер	2008	+	–	+	–	20	20
Л, ПЗ, СРС	Управление проектами: учебное пособие	Коложвари Ю. Б.	Новосибирск: НГАСУ	2015	+	–	+	–	20	1

Директор Научной библиотеки _____ Зорина Р.А.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Арзуманян, М. С. Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении. Электронный курс дисциплины на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>). Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск: КрасГАУ. 2021 г.

2. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 263 с. URL: <https://urait.ru/bcode/497722>.

3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 186 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496309>.

4. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 363 с. URL: <https://urait.ru/bcode/481974>.

5. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 N 58-ФЗ.

7. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия № 444937729 от 15.12.2008.

2. Справочная правовая система «Консультант +». Учебная лицензия.

3. ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ <http://www.garant.ru>. Учебная лицензия.

4. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов». <http://lib.ksrf.ru>.

5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения оценки студенту необходимо набрать, как минимум, 60 баллов, в т. ч. по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ ₁	51	20
ДМ ₂	67	34
ДМ ₃	26	16
Промежуточный контроль (экзамен) + итоговый тест	36	30
Итого	180	100

Виды текущего контроля: освоение теоретического курса (изучение лекционного материала), выполнение заданий на практических занятиях (выступление с докладом и участие в дискуссиях), прохождение тестирования, самостоятельная работа студента (изучение глоссария), выполнение задания «кроссворд», написание контрольной работы (на сайте <http://e.kgau.ru>).

Промежуточный контроль: экзамен.

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе *LMS Moodle* (на сайте <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=6781>) по следующим позициям: освоение теоретического курса – 2 балла за каждую изученную лекцию; тестирование – 50 баллов (в т. ч. по модулям: 10; 20; 10 и итоговое – 10), выполнение задания «кроссворд» – 6 баллов; экзамен (выполнение контрольной работы) – 20 баллов.

Если студент набирает необходимое количество баллов до экзамена – это даёт ему возможность получения оценки без прохождения итогового контроля.

Общий рейтинг-план дисциплины приведён ниже:

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ				Итого баллов
	Текущая работа			Аттестация	
	Освоение теоретического курса (опрос)	Тестирование	Кроссворд	Экзамен	
ДМ ₁	8	10	2	–	20
ДМ ₂	12	20	2	–	34
ДМ ₃	4	10	2	–	16
Экзамен + итоговый тест	–	10	–	20	30
Итого	24	50	6	20	100

Экзамен проводится в письменной форме, по билетам либо в форме контрольной работы, присланной через систему «Электронный университет». Выставление оценки производится по результатам работы студента в течение всего семестра.

Критерии оценки:

– «Отлично» (18-20 баллов) выставляется студенту, если на все три вопроса билета дан развёрнутый ответ, отражающий глубокий уровень знаний / тема раскрыта полностью с использованием дополнительной литературы;

– «Хорошо» (15-17 баллов) выставляется студенту, если вопросы билета / тема освещены в достаточной степени;

– «Удовлетворительно» (12-14 баллов) выставляется студенту в случае демонстрации поверхностных знаний как относительно вопросов билета, как и при ответе на дополнительные вопросы экзаменатора / некачественное выполнение контрольной работы.

Итоговая оценка определяется суммой набранных баллов за текущую аттестацию и баллов, полученных на промежуточной аттестации, при этом между ними устанавливается следующее соответствие: «отлично» – 87-100, «хорошо» – 73-86, «удовлетворительно» – 60-72 баллов.

Существующие задолженности студентом отрабатываются в форме тестирования (если оно не выполнялось), в виде написания конспектов по пропущенным темам занятий, а также написания контрольной работы по тематике для самостоятельного изучения и беседы с преподавателем, по вопросам, представленным на консультационных занятиях.

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и признаки проекта. Отличие проектов органов власти от бизнес-проектов.

2. Измерения проекта.

3. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.

4. Предметные области управления проектом.

5. Проектные и рутинные (операционные) процессы.

6. Проектно-ориентированная и процессно-ориентированная модель управления.

7. Предпосылки внедрения в деятельность органов власти проектного подхода.

8. Цели и эффекты внедрения проектного управления в деятельности органов власти.

9. Роль Правительства РФ и Минэкономразвития России в регулировании проектного управления в органах исполнительной власти.

10. Перевод государственных программ на принципы проектного управления.

11. Организационно-функциональная структура проектной деятельности в Правительстве РФ.
12. Функции постоянных, временных и общественно-консультативных органов управления проектами в Правительстве РФ.
13. План управления содержанием проекта, определение требований к проекту.
14. Целеполагание в бизнес-проектах и в проектах органов власти.
15. Структура декомпозиции работ, контроль содержания проекта.
16. Определение перечня операций. Определение последовательности операций. Оценка длительности операций. Разработка и контроль расписания.
17. Процессы управления стоимостью.
18. Методы оценки стоимости проекта.
19. Формирование бюджета на реализацию проекта.
20. Понятие и сущность, планирование управления рисками, идентификация рисков.
21. Качественный и количественный анализ рисков, планирование и осуществление реагирования на риски.
22. Мониторинг рисков.
23. Заинтересованные стороны (стейкхолдеры): понятие, роль, идентификация.
24. Планирование, управление, мониторинг вовлечения.
25. Метрики качества, инструменты и методы контроля качества.
26. Базовые принципы обеспечения качества. Концепции управления качеством.
27. Эволюция концепций государственного управления.
28. Стандарты управления проектами в государственном секторе.
29. Система компетенций участников проектной деятельности субъектов РФ.
30. Модернизация квалификационных требований. Профессионально-функциональные квалификационные требования.
31. Модель компетенций.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо использовать средства мультимедиа. Имеется университетская компьютерная сеть, включающая в себя все компьютеры ВУЗа, подключённые к системе «Интернет», что обеспечивает свободный выход к нужным источникам информации (сайт Красноярского ГАУ (<http://www.kgau.ru>), «Электронный университет» на базе – LMS Moodle (<http://e.kgau.ru>), библиотеки вуза (<http://www.kgau.ru/new/biblioteka>) и т. д.).

Студенты кафедры «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика» имеют доступ к кабинетам кафедры (2-11, 3-35, 3-13) и специализированным учебным классам (4-15, 4-30), оснащенным компьютерами с выходом в Интернет: Intel, Celeron с тактовой частотой от

2,0-3,4 GHz, оперативная память от 1-4 ГБ – 49 шт., мультимедийный проектор Panasonic PTD 3500 E 3 и Epson EBXВ 2500; компьютерному классу 2-14, оснащённому многофункциональным устройством CANON IR 2018 и компьютерами Celeron с тактовой частотой 1,8 GHz, оперативной памятью 2 ГБ.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты.

В кабинетах кафедры «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы (специальной и периодической). Разработаны критерии оценивания результатов самостоятельной работы.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (решение ситуационных задач, применение методики «деловых игр», рецензирования и оценки работ самими студентами).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенного шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т. е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ИЗМЕНЕНИЯ

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
«Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении»
для подготовки магистрантов в рамках ФГОС ВО,
направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»,
направленность «Управление муниципальными образованиями»,
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Программа разработана на кафедре

«Государственное, муниципальное управление и кадровая политика»

Арзуманяном М. С., к.э.н., доцентом кафедры

В рабочей программе представлены цели, задачи, структура и содержание, а также организационно-методический компонент и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной, дополнительной и электронной литературы.

Дисциплина «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» для направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности «Управление муниципальными образованиями», входит в ОПОП ВО, в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» соответствует уровню обучения и критериям оценки.

Рабочая программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и ОПОП ВО.

Заключение: рабочая программа учебной дисциплины «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» для подготовки магистрантов по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» может быть рекомендована в качестве Рабочей программы для изучения курса «Проектная деятельность в государственном и муниципальном управлении» магистрантов института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Рецензент:

Заместитель руководителя МКУ

"Центр обеспечения деятельности

органов местного самоуправления

Солонцовского сельсовета

Емельяновского района Красноярского края"



Л.В. Грушевская