

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра теории и истории государства и права

СОГЛАСОВАНО

Директор ИЭиУ АПК Шапорова З.Е.

23.03.2021

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

26.03.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управ-  
ление

Направление (профиль) Управление муниципальными образованиями

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2021

Составитель: Кускашев Дмитрий Валерьевич, к.и.н., доцент

«12» февраля 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04  
«Государственное и муниципальное управление»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «12» февраля  
2021г.

Зав. кафедрой Тепляшин И.В., к.ю.н., доцент

«12» февраля 2021г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК, протокол № 8 «23» марта 2021г.

Председатель методической комиссии Рожкова А.В., ст. преподаватель  
«23» марта 2021г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки  
Фомина Л.В., к.с.-х.н., доцент

«16» февраля 2021г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	18
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....	19
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....	19
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	21
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ... 21	
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 8) .....	21
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	23
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	23
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	23
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	26
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	26
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	26
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	28
Изменения .....	29

## АННОТАЦИЯ

Дисциплина Б1.О.04 «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к части обязательных дисциплин Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль): «Управление муниципальными образованиями». Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой теории и истории государства и права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у выпускника следующих компетенций:

- общепрофессиональной:

Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1);

Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2);

Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3);

Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8).

В рамках освоения дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» обучающиеся изучают следующие разделы (модули):

- Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления;

- Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>).

При изучении дисциплины предусматриваются следующие основные формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и др.

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: **экзамен**.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 ч.).

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к части обязательных дисциплин Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль): «Управление муниципальными образованиями».

Реализация в дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль) «Управление муниципальными образованиями») должна формировать у выпускников следующие компетенции:

- общепрофессиональной:

Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1);

Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2);

Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3);

Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются «Конституционное право», «Муниципальное право».

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Государственное и муниципальное управление ориентированное на результат».

Особенностью дисциплины является изучение следующих модулей:

- 1-й модуль – «Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления»

- 2-й модуль – «Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ».

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего и промежуточного контроля.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целями дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» являются:

– формирование у обучающихся знаний о возникновении, развитии, функционировании государственного и муниципального управления в России;

- раскрытие роли указанной дисциплины в борьбе с преступностью и формировании общественной модели законопослушного поведения, уважения к Конституции, праву и соблюдения установленных государством правовых норм и предписаний;
- определение направления использования полученных знаний для профессионального осуществления своих обязанностей;
- освоение обучающимися теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области социального назначения и содержания конституционно-правового и муниципально-правового законодательства РФ.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение ими навыков и умений в области анализа нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления в РФ;
- получение обучающимися знаний в области обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охраны общественного порядка в системе государственного и муниципального управления;
- выработка навыков сравнительно-правового и исторического анализа у обучающихся, умения логически правильно, юридически точно формулировать выводы и рассуждать;
- развитие навыков самостоятельной работы обучающихся с правовыми документами;
- развитие способностей и умений у обучающихся свободно оперировать конституционно-правовой терминологией и юридической техникой при анализе разнообразных актов и документов.

В результате изучения дисциплины магистранты направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» должны:

**Знать:**

- основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления;
- основные закономерности исторического развития конституционно-правового строя РФ;
- условия и формы развития институтов государственной власти и местного самоуправления.

**Уметь:**

- применять знания закономерностей развития государственного и муниципального управления в сфере правотворчества, правореализации и правоохраны;
- ориентироваться в социальных проблемах осуществления государственного и муниципального управления;
- с учетом знаний норм законодательства в области государственного и муниципального управления анализировать современные проблемы социально-правового регулирования общественных отношений.

**Владеть:**

- навыками использования полученных знаний в целях решения конкретных правовых проблем;
- навыками обеспечения реализации принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина в системе государственного и муниципального управления.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 ч.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

**Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	По семестрам
			№ 1
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1,5</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	14/2	14/2
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1	42/12	42/12
Семинары (СЗ) / в том числе в интерактивной форме			
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме			
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,5</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
в том числе:			
курсовая работа (проект)			
самостоятельное изучение тем и разделов		8	8
самоподготовка к текущему контролю знаний		8	8
подготовка к экзамену		36	36
<b>Вид контроля:</b>			<b>экзамен</b>

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модуль 1. Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>8</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	12	2	6	4
<b>Модульная единица 1.2.</b> Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	12	2	8	2

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модульная единица 1.3.</b> Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	10	2	6	2
<b>Модуль 2. Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ</b>	<b>38</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>8</b>
<b>Модульная единица 2.1.</b> Правовая организация государственного и муниципального управления	14	2	8	4
<b>Модульная единица 2.2.</b> Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	12	4	6	2
<b>Модульная единица 2.3.</b> Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	12	2	8	2
<b>Итого по всем модулям</b>	<b>108</b>	<b>14</b>	<b>42</b>	<b>16</b>
Подготовка и сдача экзамена	36			36
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>			

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

Структура дисциплины предполагает изучение следующих модулей:

**1-й модуль – «Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления»:**

**Модульная единица 1.1.** Правовой подход к государственному и муниципальному управлению

Актуальность изучения правовых основ государственного и муниципального управления в современной России. Управление на основе права. Сущность правового подхода к государственному и муниципальному управлению. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах. Высокий уровень правосознания должностных лиц государственных и муниципальных органов – необходимый элемент успешного функционирования этих органов. Управленческая и правовая культура государственных и муниципальных служащих.

Государственное и муниципальное управление с юридической точки зрения. Правовая взаимосвязь государственного управления с местным самоуправлением. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления».

Государственные и муниципальные органы как органы публичной власти.

«Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» как учебная дисциплина: объект, предмет, цель и задачи. Методологическая и источниковая базы учебной дисциплины. Категориальный аппарат учебной дисциплины, ее тематический план.

Процесс государственного и муниципального управления как правовое явление. Правовые принципы государственного и муниципального управления. Правовые и организационные формы управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое закрепление методов управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое регулирование управленческих технологий, используемых в деятельности государственных и муниципальных органов.

Правовое оформление государственного и муниципального управления в современной России. Роль правового регулирования в обеспечении единства науки и практики государственного и муниципального управления, его демократизма, рациональности и эффективности. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в различных сферах общественной жизни.

**Модульная единица 1.2.** Система правового обеспечения государственного и муниципального управления

Механизм (система) правового обеспечения государственного и муниципального управления: понятие и основные элементы. Цели системы правового обеспечения государственного и муниципального управления, ее главные черты. Правовые средства обеспечения государственного и муниципального управления. Процедуры правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления – предоставление достаточных материальных и процессуальных средств для принятия и исполнения нормативных правовых актов, определяющих правовой статус, порядок формирования и деятельности, компетенцию и ответственность государственных и муниципальных органов как субъектов управления общественными процессами. Единство социологического, нормативного и практического аспектов в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Инновационная направленность и комплексный характер правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Многогранность предмета правового обеспечения государственного и муниципального управления, его соответствие запросам и сложности общества, реальному состоянию отношений между органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, общественными структурами и гражданами по поводу формирования, регулирования и практической правореализации управляющих воздействий. Использование различных методов правового обеспечения государственного и муниципального управления. Многообразие субъектов (источников) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовые нормы, их реализация и действие в государственном и муниципальном управлении. Роль разных ветвей государственной власти в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Требования к системе правового обеспечения: обоснованность, законность, системность, форма. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием государственного и муниципального управления. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения, правовые формы их закрепления. Правовые требования к решениям государственных и муниципальных органов. Процесс и порядок принятия решений государственными и муниципальными органами.

Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые положения о государственном управлении. Федеральные конституционные и обычные (ординарные) федеральные законы, регулирующие вопросы государственного управления. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации о государственном управлении. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправле-

нии. Законодательство субъекта Российской Федерации о местном самоуправлении. Система муниципальных правовых актов по вопросам местного самоуправления.

**Модульная единица 1.3.** Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления

Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Правовые отношения между государством (его органами) и обществом, гражданами. Правовые отношения внутри государства, между государственными и муниципальными органами. Правовое регулирование управленческо-правовых отношений: сущность, признаки и классификация. Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Принципы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Методы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Формы правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления.

Конституция и законодательство России – основа правового регулирования государственного и муниципального управления. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления. Общие, специальные и частные функции государственного и муниципального управления. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов. Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации. Органы государственной власти и иные государственные органы. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы. Общее и особенное в статусах федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Компетенция органов местного самоуправления.

**Модуль 2. Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ**

**Модульная единица 2.1.** Правовая организация государственного и муниципального управления

Понятие правовой организации государственного и муниципального управления. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые основы регулирования управленческих отношений по горизонтали и вертикали управления. Правовое обеспечение деятельности системы, подсистем и звеньев государственного и муниципального управления. Правовые характеристики организационных структур государственного и муниципального управления. Правовое регулирование организационных процессов: создания, закрепления, преобразования и ликвидации организационных структур. Организационные ресурсы и резервы в государственном и муниципальном управлении.

Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов в Российской Федерации. Особенности правового статуса и процедуры функционирования государственных и муниципальных органов. Правовая координация деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Понятие и правовое закрепление компетенции государственного (муниципального) органа. Структура компетенции государственного (муниципального) органа. Развитие компетенции государственных и муниципальных органов: национальные и международно-правовые аспекты. Компетенции органов государственной власти и органов местного

самоуправления управления в России. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе. Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы. Правовой статус государственных служащих Российской Федерации. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации. Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие, система и процесс правового мониторинга. Правовой статус Министерства юстиции Российской Федерации и его роль в осуществлении правового мониторинга. Юридическая служба государственного (муниципального) органа

**Модульная единица 2.2.** Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации

Порядок определения правового статуса государственного (муниципального) органа. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры государственного (муниципального) органа. Правовое регулирование внутреннего построения государственного (муниципального) органа. Правовой статус должности и рабочего места в государственном (муниципальном) органе.

Правовой статус Президента Российской Федерации. Правовой статус Федерального Собрания – парламента Российской Федерации. Правовой статус Правительства Российской Федерации. Правовой статус иных федеральных органов исполнительной власти (министерств, служб, агентств). Правовой статус органов судебной власти Российской Федерации. Правовой статус федеральных государственных органов особой компетенции.

Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Правовой статус законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус иных государственных органов субъектов Российской Федерации. Правовой статус представительного органа муниципального образования. Правовой статус главы муниципального образования. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования). Правовой статус иных муниципальных органов.

Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение информатизации деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.

**Модульная единица 2.3.** Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Понятие, способы и проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления. Принципы и гарантии законности в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении.

Правовое обеспечение общественного контроля в Российской Федерации. Правовой статус Общественной палаты Российской Федерации и других субъектов общественного контроля. Роль общественных советов при государственных и муниципальных органах в обеспечении законности в сфере государственного и муниципального управления. Понятие, виды и правовое закрепление юридической ответственности государственных и муниципальных органов, их должностных лиц за правонарушения. Юридическая ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное. Правовая (юридическая) ответственность государственных и муниципальных служащих. Юридическая сила и реализуемость нормативных правовых актов, их качество

и эффективность. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов. Организация и проведение оценки фактического воздействия нормативных правовых актов. Кризисные явления в правовом обеспечении государственного муниципального управления, их причины и пути преодоления.

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления</b>		тестирование в по итогам изучения дисциплинарных модулей.	<b>6</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	<b>Лекция №1.</b> Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	контроль за ведением конспекта лекций	2
<b>Модульная единица 1.2.</b> Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	<b>Лекция №2.</b> Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	контроль за ведением конспекта лекций	2
<b>Модульная единица 1.3.</b> Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	<b>Лекция №3.</b> Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	контроль за ведением конспекта лекций	2
<b>Модуль 2. Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ</b>		тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей.	<b>8</b>
<b>Модульная единица 2.1.</b> Правовая организация государственного и муниципального управления	<b>Лекция №1.</b> Правовая организация государственного и муниципального управления	контроль за ведением конспекта лекций	2

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и тема лекции</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>Модульная единица 2.2.</b> Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	<b>Лекция №2.</b> Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	контроль за ведением конспекта лекций	4
<b>Модульная единица 2.3.</b> Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	<b>Лекция №3.</b> Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	контроль за ведением конспекта лекций	2
<b>Итого</b>			<b>14</b>

Таблица 5

**Содержание занятий и контрольных мероприятий**

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>Модуль 1. Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления</b>		тестирование	<b>20</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	Практическое занятие №1 Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	коллоквиум	6
<b>Модульная единица 1.2.</b> Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	Практическое занятие №2 Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	Составление структурно-логических схем	8
<b>Модульная единица 1.3.</b> Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	Практическое занятие №3 Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	коллоквиум; составление структурно-логических схем	6
<b>Модуль 2. Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ</b>		тестирование	<b>22</b>
<b>Модульная единица 2.1.</b> Правовая организация государственного и муниципального управления	Практическое занятие №6. Правовая организация государственного и муниципального управления	Составление структурно-логических схем	8

№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Модульная единица 2.2.</b> Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	Практическое занятие № 7. Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	коллоквиум Составление структурно-логических схем	6
<b>Модульная единица 2.3.</b> Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	Практическое занятие №8 Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	коллоквиум Составление структурно-логических схем	8
<b>Итого</b>		экзамен	<b>42</b>

#### 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Теоретические основы нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления</b>		<b>8</b>
<b>Модульная единица 1.1.</b> Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к коллоквиуму (см. ФОС): 1. Соотношение понятий «государственное управление» и «муниципальное управление», их отражение в Законодательстве Российской Федерации. 2. Содержание терминов «государство» и «муниципальное образование», «государственная власть» и «местная (муниципальная) власть», «государственное управление» и «местное самоуправление», «орган государственной власти» и «орган местного самоуправления», «орган государственной власти» и «государственный орган», «орган местного самоуправления» и «муниципальный орган», «государственный аппарат» и «муниципальный аппарат». 3. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления». 4. Подходы к определению термина «правовое обеспечение государственного и муниципального управ-	4

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	<p>ления», его широкое и узкое толкования.</p> <p>5. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах: общая характеристика.</p> <p>6. Государственное и муниципальное управление как процесс, его правовая сущность.</p> <p>7. Правовые принципы и формы государственного и муниципального управления.</p> <p>8. Сравнение правовых принципов государственного и муниципального управления в СССР и Российской Федерации.</p> <p>9. Основные проблемы правового обеспечения государственного и муниципального управления в современной России.</p>	
<p><b>Модульная единица 1.2.</b> Система правового обеспечения государственного и муниципального управления</p>	<p>Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к составлению структурно-логических схем (см. ФОС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность механизма (системы) правового обеспечения государственного и муниципального управления, требования к ней.</li> <li>2. Основные элементы системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.</li> <li>3. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения: требования, правовые формы, порядок принятия.</li> <li>4. Конституция Российской Федерации о государственном управлении.</li> <li>5. Федеральные законы о государственном управлении: общая характеристика.</li> <li>6. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»: структура и основные положения.</li> <li>7. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления.</li> <li>8. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации о государственном управлении.</li> <li>9. Законы, регулирующие вопросы организации государственного управления в субъектах Российской Федерации: общее и особенное.</li> <li>10. Региональное подзаконное регулирование государственного управления.</li> <li>11. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.</li> <li>12. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: структура и основные положения.</li> <li>13. Законодательство о местном самоуправлении в</li> </ol>	2

<b>№ модуля и модульной единицы дисциплины</b>	<b>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</b>	<b>Кол-во часов</b>
	<p>субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.</p> <p>14. Развитие муниципального нормотворчества по вопросам организации местного самоуправления в Российской Федерации.</p>	
<p><b>Модульная единица 1.3</b>  <b>Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления</b></p>	<p>Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к коллоквиуму и составлению структурно-логических схем: (см. ФОС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления.</li> <li>2. Сущность и классификация правовых отношений в сфере государственного и муниципального управления.</li> <li>3. Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.</li> <li>4. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления.</li> <li>5. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.</li> <li>6. Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления.</li> <li>7. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности.</li> <li>8. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.</li> <li>9. Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации.</li> <li>10. Органы государственной власти и иные государственные органы.</li> <li>11. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы.</li> <li>12. Статусы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное.</li> <li>13. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.</li> <li>14. Компетенция органов местного самоуправления.</li> </ol>	2
<p><b>Модуль 2. Конституционно-правовые основы организации государственного и муниципального управления в РФ</b></p>		8

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<p><b>Модульная единица 2.1.</b> Правовая организация государственного и муниципального управления</p>	<p>Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к составлению структурно-логических схем: (см. ФОС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность правовой организации государственного и муниципального управления.</li> <li>2. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления.</li> <li>3. Правовое обеспечение формирования и развития организационных структур государственного и муниципального управления.</li> <li>4. Правовое регулирование организационных процессов в государственном и муниципальном управлении.</li> <li>5. Особенности правового статуса государственных и муниципальных органов в Российской Федерации.</li> <li>6. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.</li> <li>7. Правовая координация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации.</li> <li>8. Компетенция государственного (муниципального) органа: понятие, структура и развитие.</li> <li>9. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе</li> <li>10. Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы.</li> <li>11. Правовой мониторинг в государственном и муниципальном управлении.</li> <li>12. Юридическая служба государственного (муниципального) органа в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления.</li> </ol>	4
<p><b>Модульная единица 2.2.</b> Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации</p>	<p>Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к коллоквиуму и составлению структурно-логических схем: (см. ФОС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственный (муниципальный) орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного (муниципального) управления.</li> <li>2. Классификация государственных и муниципальных органов, основные принципы их организации и функционирования.</li> <li>3. Вертикальные и горизонтальные взаимосвязи государственных органов.</li> <li>4. Государственные органы и органы местного самоуправления.</li> <li>5. Порядок определения правового статуса государ-</li> </ol>	2

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	<p>ственного (муниципального) органа.</p> <p>6. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа.</p> <p>7. Взаимосвязь компетенции и структуры государственного (муниципального) органа.</p> <p>8. Положение Президента Российской Федерации в системе разделения властей, его порядок избрания и полномочия в сфере государственного управления.</p> <p>9. Администрация Президента Российской Федерации: правовой статус и организация деятельности.</p> <p>10. Правовой статус полномочных представителей Президента Российской Федерации.</p> <p>11. Президент Российской Федерации и Совет безопасности Российской Федерации.</p> <p>12. Президент Российской Федерации и Государственный Совет Российской Федерации.</p> <p>13. Законодательная и иные функции Федерального Собрания – парламента Российской Федерации.</p> <p>14. Правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.</p> <p>15. Правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.</p> <p>16. Правовой статус Правительства Российской Федерации.</p> <p>17. Правовой статус федерального министерства.</p> <p>18. Правовой статус федеральной службы.</p> <p>19. Правовой статус федерального агентства.</p> <p>20. Правовой статус органов судебной власти Российской Федерации.</p> <p>21. Правовой статус федеральных государственных органов особой компетенции.</p> <p>22. Правовой статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>23. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.</p> <p>24. Правовой статус высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.</p> <p>25. Правовой статус иных государственных органов субъектов Российской Федерации.</p> <p>26. Правовой статус представительного органа муниципального образования.</p> <p>27. Правовой статус главы муниципального образования.</p> <p>28. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).</p> <p>29. Стандартизация деятельности органов государ-</p>	

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	<p>ственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов.</p> <p>30. Положение о государственном (муниципальном) органе и регламентация его работы.</p> <p>31. Правовое обеспечение информатизации деятельности государственных и муниципальных органов.</p> <p>32. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.</p>	
<p><b>Модульная единица 2.3.</b> Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении</p>	<p>Самостоятельно изучить следующие вопросы и подготовиться к коллоквиуму и составлению структурно-логических схем: (см. ФОС):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мораль и право как регуляторы общественных отношений в государстве.</li> <li>2. Законность и правопорядок в государственном и муниципальном управлении</li> <li>3. Проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления.</li> <li>4. Система принципов и гарантий законности в государственном и муниципальном управлении.</li> <li>5. Правонарушения в государственном и муниципальном управлении: понятие и виды.</li> <li>6. Обеспечение отношений ответственности в государственном и муниципальном управлении.</li> <li>7. Внутренний и внешний контроль в современном государственном и муниципальном управлении.</li> <li>8. Организация контроля за деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления.</li> <li>9. Правовое регулирование прокурорского и административного надзора в сфере государственного и муниципального управления.</li> <li>10. Антикоррупционная политика и ее правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении.</li> <li>11. Правовые основы общественного контроля в Российской Федерации.</li> <li>12. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов.</li> <li>13. Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>14. Предупреждение кризисных явлений в правовом обеспечении государственного муниципального управления.</li> </ol>	2
<p><b>Подготовка к экзамену</b></p>		36

№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Итого</b>		52

#### 4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрены

### 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	ЛЗ	ПЗ	СРС	Вид контроля
(ОПК-1) Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Тестирование, контроль за посещением лекций, составление структурно-логических схем, коллоквиум, экзамен
(ОПК-2) Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Тестирование, контроль за посещением лекций, составление структурно-логических схем, коллоквиум, экзамен
(ОПК-3) Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Тестирование, контроль за посещением лекций, составление структурно-логических схем, коллоквиум, экзамен
(ОПК-8) Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Модуль 1, 2	Тестирование, контроль за посещением лекций, составление структурно-логических схем, коллоквиум, экзамен

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная и дополнительная литература**

#### **Основная литература**

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507497> (дата обращения: 13.06.2022).

2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489489> (дата обращения: 06.02.2022).

3. Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488905> (дата обращения: 06.02.2022).

#### **Дополнительная литература**

1. Кондрашев, А. А. Конституционно-правовая ответственность в Российской Федерации [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 030500 "Юриспруденция" / А. А. Кондрашев ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : КрасГАУ, 2010. - 336 с.

2. Кокотов, А. Н. Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03789-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489234> (дата обращения: 06.02.2021).

3. Козлова Е. И. Конституционное право России: учебник / Козлова Е. И., Кутафин О. Е. -5-е изд., перераб. И доп. —М.: Проспект, 2015 .- 592с. (Лань)

4. Конституционная законность в реализации принципа разделения властей на примере Российской Федерации : учеб. Пособие /Под рук. В. В. Комаровой. М.: Проспект, 2014.-200с. (Лань)

5. Радько Т. Н. Государственное устройство РФ: учеб. Пособие /Радько Т. Н. — М.: Проспект, 2014.- 80с. (Лань)

6. Конституционное право: учебник /отв. Ред. В. И. Фадеев.- М. : Проспект, 2015.- 584с.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)**

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины.

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

### 6.3. Программное обеспечение

Обучающимся доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Обучающимся и преподавателям предоставлен индивидуальный неограниченный доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к следующим электронно-библиотечным и справочно-поисковым системам, базам данных и информационным ресурсам:

№ п/п	Наименование, версия ПО	Назначение	Лицензия
1	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
2	Windows 10 Pro	Учебное	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
3	Office 2010 Russian OpenLicensePack NoLevI	Учебное	Лицензия Microsoft №44937729
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition.	Учебное	Лицензия
5	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	Учебное	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
6	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	Учебное	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012
7	Учебные планы ВО	Штатное	Бесплатный доступ

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра\_Теории и истории государства и права\_ Направление подготовки (специальность) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Дисциплина \_ Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная</b>										
ЛЗ, ПЗ, СРС	Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов	Васильев, В. П.	М., ЭБС «Юрайт»	2022		+				
	Муниципальное право: Учебник и практикум для вузов	Чаннов С. Е	М., ЭБС «Юрайт»	2022		+				
<b>Дополнительная</b>										
ЛЗ, ПЗ, СРС	Муниципальное право: практикум для вузов	Кокотов А. Н., Захаров И. В.	М., ЭБС «Юрайт»	2021		+				

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

**Виды текущего контроля:** контроль за посещением лекций, коллоквиум, составление структурно-логических схем, тестирование.

**Виды промежуточного контроля:** экзамен (семестр 1).

Рейтинг план по дисциплине.

### Рейтинг-план по 1 и 2 модулям (1-й семестр)

Виды контроля	Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 38 баллов)						Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 42 баллов)						Промежуточный контроль (зачет)	Итого баллов
	Кол-во баллов по итогам текущего контроля (МЕ 1.1.-1.5.)					тестирование (МЕ 1.1.-1.5.)	Кол-во баллов по итогам текущего контроля (МЕ 2.1.-2.5.)					тестирование (МЕ с 2.1-2.5.)		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5		2.1.	2.2	2.3	2.4	2.5			
Контроль за посещением лекций	0-1	0-1	0-1	0-1	0	0	0-1	0-1	0-1	0-1	0	0		0-8
Коллоквиум	0-3	0	0-3	0-3	0-3	0	0	0-3	0-3	0-3	0-3	0		0-24
Составление структурно-логических схем	0	0-4	0-4	0-4	0	0	0-4	0-4	0-4	0-4	0	0		0-28
Тестирование	0	0				0-10	0			0		0-10	0	0-20
Промежуточный контроль (зачет)													0-20	0-20
<b>Итого баллов</b>	<b>0-4</b>	<b>0-5</b>	<b>0-8</b>	<b>0-8</b>	<b>0-3</b>	<b>0-10</b>	<b>0-5</b>	<b>0-8</b>	<b>0-8</b>	<b>0-8</b>	<b>0-3</b>	<b>0-10</b>	<b>0-20</b>	<b>0-100</b>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием**

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо использовать средства мультимедиа. Имеется университетская компьютерная сеть, включающая в себя все компьютеры ВУЗа, подключённые к системе «Интернет», что обеспечивает свободный выход к нужным источникам информации (сайт Красноярского ГАУ (<http://www.kgau.ru>), «Электронный университет» на базе – *LMS Moodle* (<http://e.kgau.ru>), библиотеки вуза (<http://www.kgau.ru/new/biblioteka>) и т. д.).

Студенты кафедры «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика» имеют доступ к кабинетам кафедры (2-11, 3-35, 3-13) и специализированным учебным классам (4-15, 4-30), оснащенным компьютерами с выходом в Интернет: Intel, Celeron с тактовой частотой от 2,0-3,4 GHz, оперативная память от 1-4 ГБ – 49 шт., мультимедийный проектор Panasonic PTD 3500 E 3 и Epson EBXВ 2500; компьютерному классу 2-14, оснащённому многофункциональным устройством CANON IR 2018 и компьютерами Celeron с тактовой частотой 1,8 GHz, оперативной памятью 2 ГБ.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

#### **Подготовка к лекциям**

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

#### **Подготовка к практическим занятиям**

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов,

объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

#### **Подготовка к самостоятельному изучению вопросов**

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в форме аудиофайла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла.</li> </ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработал:**

Кускашев Д.В., доцент, канд. истор. наук, доцент

\_\_\_\_\_ (подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления» для студентов направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль): «Управление муниципальными образованиями» в ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Рабочая программа предназначена для обучающихся по программе ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль): «Управление муниципальными образованиями»

Основная цель и задача рабочей программы – формирование необходимых компетенций у обучающихся, в процессе освоения ими дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Содержание разделов рабочей программы наиболее полно и точно отражает место дисциплины в структуре образовательной программы. В рабочей программе содержатся необходимые методические рекомендации в части необходимого обеспечения изучаемой дисциплины, а также критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций.

Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Особенностью программы является наличие необходимых составляющих образовательного процесса, направленных на междисциплинарное освоение представленного материала.

В итоге данная рабочая программа предназначена для обучающихся по программе ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль): «Управление муниципальными образованиями».

Рецензент:  
Директор ФГОУ  
«Межрегиональный правовой колледж»  
канд. юрид. наук



А.С. Скударнов