

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт Экономики и управления АПК

Кафедра Менеджмент в АПК

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЭиУ АПК

Шапорова З.Е.

«31» 03. 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Красноярский ГАУ

Пыжикова Н.И.

«31» 03. 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**УПРАВЛЕНИЕ РЕПУТАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ФГОС ВО**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

(шифр – название)

Направленность (профиль) «маркетинг и цифровые коммуникации»

Курс 2

Семестры 4

Форма обучения очно - заочная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2022

Составитель: Антамошкина О.И.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «17» 03 2022г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02
«Менеджмент»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «17» 03 2022г.

Зав. кафедрой_ Далисова Н. А., канд. экон. наук, доцент_
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «17» 03 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК

№ 7 « 21» 03. 2022 г.

Председатель методической комиссии_Рожкова А.В.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «21» 03. 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки
Далисова Н. А., канд. экон. наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «21» 03. 2022 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	4
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ	7
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	8
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	10
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i> 10	
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	12
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	12
6.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	12
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	ОШИБКА!
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	17
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
10.ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	20
11.Изменения.....	20

Аннотация

Дисциплина «Управление репутацией организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору) Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки «**Менеджмент**». Дисциплина реализуется в институте «Экономики и управления АПК» кафедрой «Менеджмент в АПК».

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции: ПК-4-Способен оценивать потенциал и разрабатывать стратегии освоения новых рынков в условиях глобальной конкурентной среды.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

1. Управление репутацией
2. Управление имиджем
3. Паббликрийшенз как средство формирования имиджа

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, коллоквиум, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, коллоквиума, выполнения практических заданий и промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов, в т.ч. интерактивные 4 часа), практические (32 часа, в т.ч. интерактивные 10 часов) занятия и 60 часов самостоятельной работы.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК-4 выпускника. ПК-4 - Способен оценивать потенциал и разрабатывать стратегии освоения новых рынков в условиях глобальной конкурентной среды.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление репутацией организации» включена в ОПОП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина «Управление репутацией организации» является основополагающим для выполнения следующих работ: «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Преддипломная практика».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Управление репутацией организации» является выявление сущности и особенностей репутационного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- дать понятие репутационной стратегии;
- рассмотреть процесс оценки репутации компании;
- рассмотреть понятие, сущность, концепции репутационного менеджмента;
- определить роль управления имиджем в развитии компании.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 1

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 - Способен оценивать потенциал и разрабатывать стратегии освоения новых рынков в условиях глобальной конкурентной среды.	ПК-4 ИД-1 - Идентифицирует факторы определяющие конкурентоспособность организации в бизнес-среде	Знать: - концепцию репутационного менеджмента; Уметь: использовать различные концепции репутационного менеджмента в процессе освоения новых рынков; Владеть: категориями репутационного менеджмента
	ПК-4 ИД-2- Применяет методы прогнозирования конкурентоспособности организации и новых рыночных возможностей;	
	ПК-4 ИД-3 - Формирует стратегические планы освоения новых рынков в конкурентной среде.	

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№4	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	3	108	108	
Контактная работа	1,3	48	48	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		16/4	16/4	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		32/10	32/10	
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	1,7	60	60	
в том числе:				
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов		31	31	
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		20	20	
подготовка к зачету				
др. виды				
Подготовка и сдача зачета с оценкой		9	9	
Вид контроля:		зачет с оценкой	Зачет с оценкой	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 Управление репутацией	38	6	12	20
Модульная единица 1.1 Репутационные стратегии	19	3	6	10
Модульная единица 1.2. Процесс формирования репутационной стратегии	19	3	6	10
Модуль 2 Определение и сущность репутационного менеджмента	38	6	12	20
Модульная единица 2.1 Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	19	3	6	10
Модульная единица 2.2 Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	19	3	6	10
Модуль 3 Репутационный менеджмент в современной цифровой экономике	32	4	8	20
Модульная единица 3.1 Управление имиджем	16	2	4	10
Модульная единица 3.2 Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	16	2	4	10
Подготовка и сдача зачета				
ИТОГО	108	16	32	60

4.2. Содержание модулей дисциплины

МОДУЛЬ 1. Управление репутацией

Модульная единица 1.1. Репутационные стратегии

Гудвилл, репутация, имидж и социальная ответственность. Репутация как форма социального взаимодействия.

Модульная единица 1.2. Процесс формирования репутационной стратегии

Репутационная стратегия. Основные репутационные характеристики. Исследование репутации. Технологические приемы и методы формирования и управления деловой репутацией.

МОДУЛЬ 2 Определение и сущность репутационного менеджмента

Модульная единица 2.1. Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции

Управление репутацией предпринимательства как частного лица. Методы оценки репутации компании.

Модульная единица 2.2 Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки

Основные тенденции бизнеса в условиях глобализации - слияние и поглощение. Появление новых измерений репутации - модель «5 I»: идентичность (identity), информация (information), воображение (imagine), погружение (immerse), интрига (intrigue). Влияние электронной коммерции на репутационный менеджмент.

МОДУЛЬ 3 Репутационный менеджмент в современной цифровой экономике

Модульная единица 3.1 Управление имиджем

Понятие имиджа. Предмет и функции имиджологии. Персональный имидж, особенности его формирования. Корпоративный имидж как ценность организации. Методологии и технологии имиджмейкинга.

Модульная единица 3.2 Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.

Пабликрилейшенз как средство формирования имиджа. Инновации и их первичный импульс при выходе на рынок, репутация как способ привлечения в отрасль значительные рыночные инвестиции (путем стимулирования интереса инвесторов к отдельным продуктам и научно-исследовательским центрам).

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п / п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид1 контрол ьного мероприятия	Кол -во час ов
1.	Модуль 1. Управление репутацией			6
	Модульная единица 1.1 Репутационные стратегии	Лекция № 1. . Репутационные стратегии	тестирование, коллоквиум	3
	Модульная единица 1.2 Процесс формирования репутационной стратегии	Лекция № 2. Процесс формирования репутационной стратегии	тестирование, коллоквиум	3
2.	Модуль 2 Определение и сущность репутационного менеджмента			6

	Модульная единица 2.1 Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	Лекция № 3. Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	тестирование, коллоквиум	3
	Модульная единица 2.2 Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	Лекция № 4. Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	тестирование, коллоквиум	3
3.	Модуль 3 Репутационный менеджмент в современной цифровой экономике			4
	Модульная единица 3.1 Управление имиджем	Лекция № 5. Управление имиджем	тестирование, коллоквиум	2
	Модульная единица 3.2 Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	Лекция № 6. Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	тестирование, коллоквиум	2
	ИТОГО		Зачет с оценкой	16

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид2 контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Управление репутацией			12
	Модульная единица 1.1 Репутационные стратегии	Занятие № 1. Репутационные стратегии	Защита практического задания	6
	Модульная единица 1.2 Процесс формирования репутационной стратегии	Занятие № 2. Процесс формирования репутационной стратегии	Защита практического задания	6
2.	Модуль 2 Определение и сущность репутационного менеджмента			12
	Модульная единица 2.1 Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	Занятие № 3. Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	Защита практического задания	6

	Модульная единица 2.2 Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	Занятие № 4. Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	Защита практического задания	6
3.	Модуль 3 Репутационный менеджмент в современной цифровой экономике			8
	Модульная единица 3.1 Управление имиджем	Занятие № 5. Управление имиджем	Защита практического задания	4
	Модульная единица 3.2 Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	Занятие № 6. Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	Защита практического задания	4
	ИТОГО		Зачет с оценкой	32

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (34 часа), практические занятия (50 часов). Самостоятельная работа (96 часов) проводится в форме самостоятельного изучения теоретического материала.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=7952>. Форма контроля: - зачет с оценкой, экзамен.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: самостоятельно изучать теоретический материал по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию, обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». Подготовка к сдаче зачета, а также групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

– организация и использование электронного курса дисциплины, размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к собеседованию / опросам;
- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).
-

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		Самостоятельное изучение разделов дисциплины	40
1.	Модуль 1. Управление репутацией		10

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение разделов дисциплины			40
	Модульная единица 1.1 Репутационные стратегии	. Репутационные стратегии	5
	Модульная единица 1.2. Процесс формирования репутационной стратегии	Процесс формирования репутационной стратегии	5
2.	Модуль 2 Определение и сущность репутационного менеджмента.		20
	Модульная единица 2.1 Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	Понятие, особенности репутационного менеджмента и его основные концепции	10
	Модульная единица 2.2 Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	Практический репутационный менеджмент. Вывод на рынок торговой марки	10
3.	Модуль 3 Репутационный менеджмент в современной цифровой экономике		20
	Модульная единица 3.1 Управление имиджем	Управление имиджем	10
	Модульная единица 3.2 Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	Влияние цифровой экономики на репутационный менеджмент.	10
Самоподготовка к текущему контролю знаний			20
- изучение теоретического материала, прочитанного на лекциях			10
- подготовка к практическим занятиям			10
ВСЕГО			60

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-4	1-9	1-10	1-10		Зачет с оценкой

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуются обеспечить обучающихся и преподавателей доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 8

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки (специальность) 38.04.02

Менеджмент Дисциплина Управление репутацией организации

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ	Электр	Библ	Каф		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная литература										
Лекции практика	Репутационный менеджмент. Современные подходы и технологии : учебник для вузов	Л. С. Сальникова	Москва: Издательство Юрайт	2022		+			10	https://urait.ru/bcode/488936
Лекции практика	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. SMM, рынок M&A : учебник и практикум для вузов	В. Л. Музыкант	Москва: Издательство Юрайт	2022		+	+		10	: https://urait.ru/bcode/490449
Дополнительная литература										
Лекции практика	Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг : учебник и практикум для вузов	В. Л. Музыкант.	Москва: Издательство Юрайт	2022		+			10	https://urait.ru/bcode/490280
Лекции	Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник	М. Р. Душкина	Москва: Издательство	2022		+			10	https://urait.ru/bcode/496326

практика	для вузов		Юрайт							
----------	-----------	--	-------	--	--	--	--	--	--	--

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: (коллоквиум, тестирование, защита практического задания);
Промежуточный контроль – (зачет с оценкой);

Текущая аттестация студентов производится по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- коллоквиум – беседа преподавателя и студентов по определенным вопросам, образующим дидактические единицы рассматриваемой темы.
- защита практического задания.

Рейтинг план

	Модули	Часы	Баллы
1	Модуль № 1	38	30
2	Модуль № 2	38	30
3	Модуль № 3	32	30
экзамен		36	10
Итого		144	60-100

Распределение баллов по модулям

№	Модули	Баллы по видам работ			Итого
		Тестирование	Коллоквиум	Защита практического задания	
1	Модуль № 1	10	10	10	30
2	Модуль № 2	10	10	10	30
3	Модуль № 3	10	10	10	30
экзамен					10
Итого		30	30	30	100

Собеседование на зачете при промежуточном контроле производится по вопросам, перечень которых представлен в настоящей рабочей программе.

Оценивание собеседования осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«отлично»	Высокий уровень (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	10
«хорошо»	Продвинутый уровень (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	8
«удовлетворительно»	Пороговый уровень (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	5
«не удовлетворительно»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	0

Студент, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов – 100.

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:
http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория интерактивного обучения – компьютерный класс. На лекциях применяются демонстрационные презентации в программе Power Point. На практических занятиях демонстрируется учебное видео. Учебные видеокейсы предназначены для наглядной демонстрации учебной конкретной ситуации. Записка для преподавателя дополняет учебную конкретную ситуацию методическими рекомендациями по проведению занятия. Раздаточные материалы предоставляют необходимую информацию для работы обучающихся над учебными задачами.

Учебная аудитория 4-26

для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Места для пользователей – 16 Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. 2 сплит системы.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для магистров – во 2 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса «Организационное поведение и лидерство» предполагает:

а) для преподавателя:

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;
- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;
- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

б) для студентов:

- посещение лекций, практических занятий обязательно;
- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;
- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

Антамошкина О.И.
(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
«Управление репутацией организации»
по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,

Представленная на рецензию рабочая программа оформлена с соблюдением предъявленных требований к оформлению рабочих программ. Наполнение материалом и содержательная сторона рабочей программы в полной мере соответствует заявленным областям профессиональной деятельности и профессиональным стандартам для подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Дисциплина " Управление репутацией организации " является элементом учебного плана по подготовке обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области управления репутацией организации с целью выработки соответствующих административно-управленческих решений.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели, а также сформировать необходимые компетенции у обучающихся и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину.

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных компетенций необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в рабочей программе, в полной мере способствует развитию и закреплению полученного материала в рамках контактной работы.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям и может быть использована для подготовки обучающихся по дисциплине Управление репутацией организации по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Лобков Константин Юрьевич
канд.экон.наук, доцент,
директор института Инженерной экономики
ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки
и технологий имени академика М.Ф.Решетнева

