



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт Экономики и управления АПК
Кафедра Менеджмента в АПК

СОГЛАСОВАНО:
Директор ИЭиУ АПК
Шапорова З.Е. 
« 20 » 05 2019 г. 

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Красноярский ГАУ
Пыжикова Н.И. 
« 20 » 05 2019 г. 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы управления профессиональным образованием
ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
(код наименования)

Направленность Экспорт продукции агропромышленного комплекса

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 20 19

Составители:
(ФНО, ученая степень, ученое звание)

Зимина О. В.

З. В. «15» 05 2019г.

Рецензент:*

Москвина С. А.

(ФНО, ученая степень, ученое звание)

С. А. «15» 05 2019г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению
38.04.02 Менеджмент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 9 «15» 05
2019г.

Зав. кафедрой

Дамасова Н. А.

(ФНО, ученая степень, ученое звание)

Н. А.

«15» 05 2019г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

04110

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ФУУ АПК
_____ протокол № 9 «20» 05 2019г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А. 
_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание) «20» 05 2019г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) * каф. тех. наук, доцент Дамисова Л.А.
_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание)  «20» 05 2019г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ.	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	11
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>11</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно- исследовательские работы</i>	<i>12</i>
4.5.3. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно- исследовательские работы</i>	<i>15</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	16
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	16
6.5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	20
<i>Изменения</i>	<i>21</i>

Аннотация

Дисциплина «Основы управления профессиональным образованием» является частью дисциплин по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность Экспорт продукции АПК. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Менеджмента в АПК. ФГОС ВО дисциплина «Основы управления профессиональным образованием» включена в ОПОП, в базовую часть, Б1.Б.04. Дисциплина нацелена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций выпускника:

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ПК 7 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

ПК 10 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов на семинарских занятиях и ежемесячной аттестации, промежуточный контроль в форме тестирования и итоговый контроль в форме зачета. Мониторинг познавательной деятельности студентов проводится на основе балльно-рейтинговой системы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, *108 часа*. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (*18 часов*), практические (*26 часов*) занятия и самостоятельная работа студентов (*64 часа*).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

ФГОС ВО дисциплина «*Основы управления профессиональным образованием*» включена в ОПОП, в вариативную часть, Б1.Б.04.

Реализация в дисциплине «*Основы управления профессиональным образованием*» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению (профилю подготовки) 38.04.02 «*Менеджмент*» (Экспорт продукции АПК) должна формировать следующие компетенции:

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ПК 7 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

ПК 10 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «*Основы управления профессиональным образованием*» посвящена изучению сущности образовательного процесса и его роли в современных условиях.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются, «Методы исследований в менеджменте» «Методика, методология и организация научных исследований».

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью изучения дисциплины «*Основы управления профессиональным образованием*» является обеспечение глубоких и всесторонних знаний, теоретических и практических основ образовательного процесса, его состояния и перспектив развития.

Задачи курса:

- формирование знаний о сущности образовательного процесса;
- усвоение теоретических основ по поводу закономерностей развития и управления профессиональным образованием;
- приобретение навыков и способностей по применению, полученных в ходе обучения знаний при проведении занятий.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы, способы и методы лицензирования, аккредитации и аттестации образовательных учреждений;

Уметь

- оценивать эффективность образовательного процесса;

Владеть

- методами анализа педагогических систем.

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ПК 7 - способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

ПК 10 - способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 1.

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану (с зачётом)	3	108	108	
Контактная работа	1,9	44	44	
Лекции (Л)		18	18	
Практические занятия (ПЗ)		26	26	
Семинары (С)				

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№
Лабораторные работы (ЛР)				
Самостоятельная работа (СРС)	2,1	64	64	
в том числе:				
написание докладов		25	25	
самостоятельная подготовка к лекциям и семинарским занятиям,				
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины		30	30	
подготовка к зачету		9	9	
Вид контроля:		Зачёт		

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	В том числе			Формы контроля
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
Модуль 1. Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.	56	9	13	32	зачет
Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.	56	9	13	32	зачет
ИТОГО	108	18	26	64	Зачёт

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.	54	9	13	32
Модульная единица 1.1. Понятие управления, структура управленческого цикла, принципы управления в образовании.	28	5	7	16
Модульная единица 1.2. Государственно-общественное управление образованием: сущность общественного характера управления образованием, лицензирование, аттестация аккредитация.	26	4	6	16

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.	54	9	13	32
Модульная единица 2.1. Понятие о внутреннем управлении образовательным учреждением, функции управления образовательным учреждением методы управления образовательным учреждением.	28	5	7	16
Модульная единица 2.2. Трудовой коллектив как объект управления, стадии формирования коллектива, социально-психологический климат коллектива, показатели сплочённости коллектива, система взаимоотношений руководителя в коллективе, социально-психологические установки руководителя на подчинённых.	26	4	6	16
ИТОГО	108	18	26	64

4.3. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.

Модульная единица 1.1. Понятие управления, структура управленческого цикла, принципы управления в образовании. Под управленческой структурой можно понимать упорядоченную совокупность звеньев управления организацией (должностей, подразделений и служб), обладающих необходимой материально-технической базой, выполняющих специфические административные функции и находящихся в определенной взаимной связи и соподчинении. Все звенья управленческой структуры объединяются коммуникационными каналами. Таким образом, в основе структуры управления организацией лежат его функции и информационные потоки. Звенья управления различаются размером и структурой, объемом полномочий, масштабами и трудоемкостью решаемых задач, потребностью в информации. Совокупность звеньев определенного уровня образует управленческую ступень.

Модульная единица 1.2. Государственно-общественное управление образованием: сущность общественного характера управления образованием, лицензирование, аттестация аккредитация. Органы управления образованием осуществляют процессы лицензирования, аккредитации и аттестации образовательных учреждений. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения). Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается государственным органом управления образованием или органом местного самоуправления, наделенным соответствующими полномочиями законодательством субъекта Российской Федерации, на основании заключения экспертной комиссии. Лицензии на право ведения образовательной деятельности

образовательным учреждениям религиозных организаций (объединений) выдаются по представлению руководства соответствующей конфессии.

Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.

Модульная единица 2.1. Понятие о внутреннем управлении образовательным учреждением, функции управления образовательным учреждением, методы управления образовательным учреждением. Процесс управления всегда имеет место там, где осуществляется общая деятельность людей для достижения определенных результатов. Под управлением понимается систематическое воздействие субъекта управленческой деятельности (одного человека, группы лиц или специального созданного органа) на социальный объект, в качестве которого может выступать общество в целом, его отдельная сфера (например, экономическая или социальная), отдельное предприятие, фирма и т.п., с тем, чтобы обеспечить их целостность, нормальное функционирование, динамическое равновесие с окружающей средой и достижение намеченной цели. Поскольку образовательное учреждение - социальная организация и она представляет собой систему совместной деятельности людей (педагогов, учащихся, родителей), то целесообразно говорить об управлении ею.

Модульная единица 2.2. Трудовой коллектив как объект управления, стадии формирования коллектива, социально-психологический климат коллектива, показатели сплочённости коллектива, система взаимоотношений руководителя в коллективе, социально-психологические установки руководителя на подчинённых.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.			9
	Модульная единица 1.1.	Лекция № 1. Понятие управления, структура управленческого цикла, принципы управления в образовании.	опрос, зачет	5
	Модульная единица 1.2.	Лекция № 2. Государственно-общественное управление образованием: сущность общественного характера управления образованием, лицензирование, аттестация аккредитация.	опрос, зачет	4
2.	Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.			9

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.1.	Лекция № 3. Понятие о внутреннем управлении образовательным учреждением, функции управления образовательным учреждением методы управления образовательным учреждением.	опрос, зачет	5
	Модульная единица 2.2.	Лекция № 4. Трудовой коллектив как объект управления, стадии формирования коллектива, социально-психологический климат коллектива, показатели сплочённости коллектива, система взаимоотношений руководителя в коллективе, социально-психологические установки руководителя на подчинённых.	опрос, зачет	4
	Итого		Зачет	18

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема занятия	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.			13
	Модульная единица 1.1.	Занятие № 1. Понятие управления, структура управленческого цикла, принципы управления в образовании.	опрос, зачет	7
	Модульная единица 1.2.	Занятие № 2. Государственно-общественное управление образованием: сущность общественного характера управления образованием, лицензирование, аттестация аккредитация.	опрос, зачет	6
2.	Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.			13

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема занятия	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.1.	Занятие № 3. Понятие о внутреннем управлении образовательным учреждением, функции управления образовательным учреждением методы управления образовательным учреждением.	опрос, зачет, тест	7
	Модульная единица 2.2.	Занятие № 4. Трудовой коллектив как объект управления, стадии формирования коллектива, социально-психологический климат коллектива, показатели сплочённости коллектива, система взаимоотношений руководителя в коллективе, социально-психологические установки руководителя на подчинённых.	опрос, зачет, тест	6
	Итого		Зачет	26

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

В рамках дисциплины рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- подготовка к практическим занятиям и семинарам;
- написание докладов;
- подготовка к тестированию.

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Основы управления профессиональными образовательными учреждениями.		32

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 1.1. Инвестиционный анализ. Теоретические основы	История развития инвестиционного анализа	16
	Модульная единица 1.2. Основы применения финансовой математики в анализе инвестиционных проектов	Развитие финансовой математики: исторический и экономические аспекты	16
2.	Модуль 2. Содержание и организация методической работы в профессиональных образовательных учреждениях в новых социально-экономических условиях.		32
	Модульная единица 2.1. Методы оценки эффективности инвестиций	Оценка инвестиционных проектов в отечественных компаниях	16
	Модульная единица 2.2. Альтернативный анализ инвестиционных проектов	История, развитие и необходимость альтернативного анализа эффективности инвестиционных проектов	16
ВСЕГО			64
в т.ч. подготовка к зачету			9

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Рекомендации по написанию доклада

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. При подготовке доклада уместно пользоваться следующей схемой:

1. Выбор источников информации (архивные материалы, исторические документы библиотечных фондов, историографические исследования). Главным является подбор как можно больше качественных источников и не ограничивался только информацией из Интернета;

2. Сбор информации: работа в архивах, библиотеке, научно-исследовательских учреждениях;

3. Обработка информации: вычленение основных моментов из собранного материала;

4. Сведение частей в единый доклад;

5. Формулирование своих выводов по теме доклада;

6. Написание сообщения. Следует учесть, что на выступление выделяется 5-7 минут. В публичном выступлении следует придерживаться следующих правил: не читать доклад с листа, а говорить свободно, заинтересовывая слушателей;

7. Подготовка компьютерной презентации или раздаточного материала. Важно: раздаточные материалы не должны полностью дублировать текст доклада. Слушатель должен иметь возможность записывать: примеры, дополнения, подробности, свои мысли.

Оценивание доклада

Критерии	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание материала	<ul style="list-style-type: none"> ▶ способность самостоятельно осмысливать факты; ▶ способность объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; ▶ логика изложения материала; ▶ четкость и содержательность выводов; ▶ самостоятельность выполнения работы. 	2
Подбор, анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> ▶ диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); ▶ умелое использование приемов и методов работы с историографическим материалом. 	2
Представление доклада	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ясность и четкость изложения; ▶ интерес аудитории к докладу; ▶ соблюдение регламента; ▶ наличие презентации. 	1

Максимальное количество баллов, которое студент может получить - 5.

Темы докладов

1. Управление формированием образовательной среды вуза на основе компетентностного подхода.
2. Организация мониторинга качества образования.
3. Формирование воспитательной системы образовательного учреждения на основе гуманитарных технологий.
4. Управление инновационной деятельностью в образовательном учреждении на основе креативных технологий.
5. Информационное и методическое обеспечение инновационных процессов в ОУ.
6. Разработка технологии внедрения инноваций в образовательный процесс.
7. Организация инновационной деятельности образовательного учреждения.
8. Разработка стратегии развития организации
9. Организация управления инновационными проектами в образовании.
10. Разработка креативных технологий управленческой деятельности
11. Управление методической работой в образовательном учреждении на основе гуманитарных технологий.
12. Управление инновационной деятельностью в коррекционном образовательном учреждении
13. Аттестация персонала как стратегический фактор управления образовательным учреждением.
14. Управление корпоративной культурой образовательного учреждения.
15. Управление воспитательной системой в образовательном учреждении
16. Управление знаниями в образовательном учреждении.
17. Особенности управления внутрифирменным развитием персонала образовательного учреждения.
18. Управление позиционированием образовательного учреждения в условиях конкуренции.
19. Управление изменениями в образовательном учреждении.
20. Управление продвижением образовательных услуг на рынок.
21. Управление формированием социального партнерства в ОУ
22. Использование открытости образования для формирования имиджа ОУ

23. Особенности построения системы менеджмента качества в ОУ
24. Совершенствование деятельности ОУ на основе методов менеджмента качества
25. Организация системы контроля в ОУ.
26. Повышение конкурентоспособности ОУ на основе внедрения системы менеджмента качества.
27. Ориентация управления ОУ на удовлетворение требований потребителей.
28. Проект системы экологического менеджмента ОУ
29. Управление воспитательной системой ОУ на основе принципов управления качеством
30. Статистические методы контроля в практике управления ОУ
31. Мониторинг качества образования как инструмент управления ОУ
32. Организационное лидерство как концепция управления современным ОУ
33. Управление ОУ как открытой саморазвивающейся социальной системой
34. Ценностно-ориентированное управление современным ОУ
35. Управление инновационным развитием ОУ
36. Стратегическое управление современным ОУ
37. Конкурентные и кооперативные стратегии в управлении образованием
38. Обеспечение открытости ОУ как управленческая проблема
39. Мониторинг в системе управления ОУ
40. Контроль как функция внутривузовского управления
41. Развитие социального партнерства в сфере образования
42. Проектные методы в управлении современным ОУ
43. Менеджмент знаний как концепция управления современным ОУ
44. Управление рисками в ОУ
45. Управленческое консультирование как инструмент повышения эффективности деятельности руководителя ОУ
46. Роль ученического самоуправления в управлении современным ОУ
47. Управленческая команда как инструмент повышения эффективности деятельности ОУ
48. Особенности управление развитием гимназического образования
49. Модели управления деятельностью учителей в школе
50. Влияние достижений мировой теории управления на модернизацию современной школы.
51. Демократический способ управления образовательным учреждением
52. Внутренние и внешние связи в сложной системе управления школьным коллективом
53. Проектирование системы методов управления образовательной деятельностью в школе
54. Проектирование системы методов управления опытно-экспериментальной работой в школе (гимназии, лицее, колледже).
55. Проектирование системы управления развитием образовательного учреждения
56. Проектирование единого образовательного пространства на основе интеграции основного и дополнительного образования
57. Управление инновационной деятельностью в ОУ
58. Документирование нормативно-правовой базы образовательного учреждения
59. Создание локальных актов образовательного учреждения
60. Внедрение электронного документооборота в образовательном учреждении
61. Особенности ведения трудовых книжек работников образовательного учреждения
62. Регламентация деятельности образовательного учреждения при введении платных образовательных услуг

4.5.3. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	
...	...	

Курсовая работа учебным планом **не предусмотрена**

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 8.

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенци и	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОК-3	1-6	1-13	1.1.-3.2	-	зачет
ПК-7	1-6	1-13	1.1.-3.2	-	зачет
ПК-10	1-4	1-9	1.1.-2.2	-	зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Аверченко Л.К., Залесов Г.М., Мокшанцев Р.И., Николаенко В.М.
2. Психология управления: Курс лекций. - Новосибирск: НГАЭиУ; М.: ИНФРА-М, 2003.
3. Конаржевский Ю.А. Менеджмент и внутришкольное управление . М.: Центр «Педагогический поиск», 2000.
4. Сергеева В.П. Управление образовательными системами. - М.: ЦГЛ
5. "Народное образование", 2002.

6.2. Дополнительная литература

1. Российская Федерация. Законы. "Об образовании в Российской Федерации" [Текст]: [от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013)] // РФ. – 2013. – № 273.
2. Российская Федерация. Законы. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». [Текст] : [от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ г.] // ФЗ. – 2013. – 185.
3. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст] [принята 12 декабря 1993г.] // Российская газета. – Статья 43.

4. Российская Федерация. Трудовой кодекс [Текст] [От 12 сентября 2010 г.] // ГроссМедиа, РОСБУХ – 2010. – 192 с.
5. Федеральный закон «Об утверждении Федеральной программы развития образования» от 17.09.2013 №51-ФЗ // Российская газета. – 2013.
6. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральном агентстве по образованию» от 17.06. 2013 // Российская газета. – 2013. – 21 июня.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Не предусмотрено

6.4. Программное обеспечение

Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF ‒ Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО)

6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
 - Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
 - Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
 - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RUelibrary.ru
- Информационные справочные системы:
- Справочно-правовая система КонсультантПлюс
 - Информационно – аналитическая система «Статистика»

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»

Дисциплина Основы управления профессиональным образованием Количество студентов _____

Общая трудоемкость дисциплины : лекции _____ час.; лабораторные работы _____ час.; практические занятия _____ час.;

КП (КР) _____ час.; СРС _____ час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, практические занятия	Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры — 2-е изд.	А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков	Москва, Юрайт	2019		+	+			https://biblio-online.ru/bcode/434336
	Основы управления в органах внутренних дел: учебник для вузов — 2-е изд.	А. Г. Маркушин, В. В. Казаков	Москва, Юрайт	2019		+	+			https://biblio-online.ru/bcode/433352
	Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования: учебное пособие — 2-е изд.	В. И. Беляев [и др.]; под общей редакцией В. И. Беляева, В. А. Мижерикова.	Москва, Юрайт	2019		+	+			https://biblio-online.ru/bcode/441312
	Управление недвижимостью. Международный учебный курс: учебник для бакалавриата и магистратуры — 2-е изд.	Р. Гровер, М. М. Соловьев	Москва, Юрайт	2019		+	+			https://biblio-online.ru/bcode/424702

Зав. библиотекой

Председатель МК

Зав. кафедрой

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения зачета студенту необходимо набрать 60 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
M ₁	22	18
M ₂	22	18
M ₃	28	24
Итого часов	72	60

Оценивание студентов проводится по следующим позициям:

- Посещение лекций – 0,5 балла за 2 академических часа;
- Освоение теоретического курса – 0,5 балла за одну изученную тему;
- Подготовка доклада – 2 балла;
- Тестирование по модулям – 2 балла за тему (4 контрольные точки);
- Зачет – 15 баллов.

Выставление зачета проводится по результатам работы студента в течении всего семестра.

Рейтинг план

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ						Итого
	Текущая работ					Аттестация	
	Посещение лекций	Освоение теоретического курса	Работа на практических занятиях	Подготовка доклада	Тестирование		
M1	2	3	2	3	15	5	30
M2	2	3	2	3	15	5	30
Итого	4	6	4	6	30	10	60

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- Тестирование;
- Опрос;

Если студент по итогам работы в 6 семестре набирает 60 баллов, то зачет ставится автоматически.

7.1. Вопросы для зачета

1. Управление формированием образовательной среды вуза на основе компетентностного подхода.
2. Организация мониторинга качества образования.
3. Формирование воспитательной системы образовательного учреждения на основе гуманитарных технологий.
4. Управление инновационной деятельностью в образовательном учреждении на основе креативных технологий.

5. Информационное и методическое обеспечение инновационных процессов в ОУ.
6. Разработка технологии внедрения инноваций в образовательный процесс.
7. Организация инновационной деятельности образовательного учреждения.
8. Разработка стратегии развития организации
9. Организация управления инновационными проектами в образовании.
10. Разработка креативных технологий управленческой деятельности
11. Управление методической работой в образовательном учреждении на основе гуманитарных технологий.
12. Управление инновационной деятельностью в коррекционном образовательном учреждении
13. Аттестация персонала как стратегический фактор управления образовательным учреждением.
14. Управление корпоративной культурой образовательного учреждения.
15. Управление воспитательной системой в образовательном учреждении
16. Управление знаниями в образовательном учреждении.
17. Особенности управления внутрифирменным развитием персонала образовательного учреждения.
18. Управление позиционированием образовательного учреждения в условиях конкуренции.
19. Управление изменениями в образовательном учреждении.
20. Управление продвижением образовательных услуг на рынок.
21. Управление формированием социального партнерства в ОУ
22. Использование открытости образования для формирования имиджа ОУ
23. Особенности построения системы менеджмента качества в ОУ
24. Совершенствование деятельности ОУ на основе методов менеджмента качества
25. Организация системы контроля в ОУ.
26. Повышение конкурентоспособности ОУ на основе внедрения системы менеджмента качества.
27. Ориентация управления ОУ на удовлетворение требований потребителей.
28. Проект системы экологического менеджмента ОУ
29. Управление воспитательной системой ОУ на основе принципов управления качеством

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются компьютерные классы, специализированная аудитория и фонд библиотеки.

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, интерактивная доска Smart technologies 660, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 16 автоматизированных рабочих мест «Юст» на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования, 2 сплит системы.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения

последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для магистров - на 3 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем(ями) с указанием даты его проведения.

10. Образовательные технологии

Таблица 9

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль 1. Теоретико-методологические основы инвестиционного анализа			
Модульная единица 1.1. Инвестиционный анализ. Теоретические основы	Л	презентации, учебное видео	2
	ПЗ	презентации, учебное видео	2
Модульная единица 1.2. Основы применения финансовой математики в анализе инвестиционных проектов	Л	презентации, учебное видео	2
	ПЗ	презентации, учебное видео	2
Модуль 2. Анализ производственных инвестиций			
Модульная единица 2.1. Методы оценки эффективности инвестиций	Л	презентации, учебное видео	2
	ПЗ	презентации, учебное видео	2
Модульная единица 2.2. Альтернативный анализ инвестиционных проектов в АПК	Л	презентации, учебное видео	2
	ПЗ	презентации, учебное видео	2
из них, в интерактивной форме			16

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
10.03.20	<p>п 6 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины.</p> <p>п 8 Материально – техническое обеспечение дисциплины.</p>	<p>Рабочая программа актуализирована с учетом ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.</p> <p>Внесены ежегодные обновления: карта обеспеченности литературой, перечень лицензионного программного обеспечения, обновлены перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Обновлен раздел Материально – техническое обеспечение дисциплины</p>	<p>Изменения в рабочей программе рассмотрены и утверждены на заседании кафедры Менеджмент в АПК 05.03.20г. протокол №7</p> <p>Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 10.03.20 протокол №7</p>

Зав кафедрой:



Н.А. Далисова

Председатель Методической комиссии института



Л.А. Белова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины "Основы управления профессиональным образованием" для подготовки магистров по программе ФГОС ВО, направление подготовки 38.04.02, направленность Экспорт продукции АПК. ФГБОУ ВО Красноярский государственный аграрный университет

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО.

Место дисциплины в основной образовательной программе: Дисциплина «Основы управления профессиональным образованием» является частью дисциплин по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность Стратегическое управление. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Менеджмента в АПК. ФГОС ВО дисциплина «Основы управления профессиональным образованием» включена в ОПОП, в базовую часть, Б1.Б.04.

Дисциплина реализуется в институте «Экономики и управления АПК» кафедрой «Менеджмент в АПК».

Предложенный в программе, лекционный курс, позволяет студентам получить необходимые знания.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с технологиями выработки, принятия и реализации образовательных программ, дисциплина «Основы управления профессиональным образованием» посвящена изучению сущности образовательного процесса и его роли в современных условиях. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Предложенная программа проведения практических занятий позволяет достичь заявленной цели - сформировать необходимые компетенции у студентов и подготовить их к изучению дисциплин, опирающихся на данную дисциплину. Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения студентом материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС ВО и может быть использована для подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02, направленность Экспорт продукции АПК..

Москвина Е.А.

Доцент каф. Менеджмента

Сибирский государственный

университет науки и технологий

имени академика М.Ф. Решетнева

