

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Красноярский государственный аграрный университет»**

**Институт экономики и управления АПК**

**Кафедра организации и экономики  
сельскохозяйственного производства**

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института Шапорова З.Е.  
24.03.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Пыжикова Н.И.  
28.03.2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИЕ: 15.05.2025 - 08.08.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(в форме практической подготовки)  
**Практика по профилю профессиональной деятельности**

Направление подготовки 38.04.01 – Экономика

Направленность "Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК"

Курс / семестр 3 / 5

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения заочная

**Красноярск, 2025**

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры), утвержденному от 11.08.2020 г. № 939 и профессиональными стандартами: 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги, 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами, 08.043 Экономист предприятия, учебным планом и графиком учебного процесса по направлению 38.04.01 «Экономика» направленность «*Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК*».

Разработчики: Озерова М.Г., д.э.н., профессор  
Шаропатова А.В., к.э.н., доцент

«24» февраля 2025 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры Организации и экономики сельскохозяйственного производства  
протокол № 6 от 24 февраля 2025 г.

Зав. кафедрой Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)  
«24» февраля 2025 г.

Программа одобрена на методической комиссии института Экономики и управления АПК протокол № 7 «24» 03 2025 г.

Председатель методической комиссии ИЭиУ АПК Рожкова А.В.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» 03 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки  
Филимонова Н.Г., д.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» 03 2025 г

## Оглавление

1.	Область применения рабочей программы производственной практики.....	4
2.	Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения .....	5
3.	Место производственной практики в структуре ОПОП .....	8
4.	Формы, место и сроки проведения производственной практики .....	10
5.	Структура и содержание производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности».....	11
6.	Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.....	12
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.....	13
8.	Текущий контроль и формы промежуточной аттестации (по результатам освоения производственной практики) .....	15
9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики ....	17
10.	Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	21
11.	Порядок проектирования и утверждения рабочей программы производственной практики.....	22

## **Аннотация**

Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика (направленность «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК»).

Практика реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Организации и экономики сельскохозяйственного производства. Она направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен готовить аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом;

ПК-2 - Способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулирующую поведение экономических агентов на различных рынках;

ПК-7 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Основной целью производственной практики: по профилю профессиональной деятельности магистров направления 38.04.01 Экономика является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной профессиональной образовательной программы, а также методологий сбора, анализа и обработки информации с учетом опыта изучения деятельности организаций различных организационно-правовых форм в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» составляет 6 зачетных единиц или 216 часов. Форма промежуточного контроля – зачет с оценкой.

## **1. Область применения рабочей программы производственной практики**

Рабочая программа производственной практики (в форме практической подготовки) является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Практика реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Организация и экономика сельскохозяйственного производства».

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности является частью учебного процесса и эффективной формой подготовки будущего магистра к трудовой деятельности. Она имеет важнейшее значение в процессе подготовки высококвалифицированных кадров, способных решать

современные задачи развития хозяйствующих субъектов на всех уровнях экономики.

Настоящая программа раскрывает основные вопросы организации и выполнения производственной практики магистрами института Экономики и управления АПК, обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика (направленность «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК»).

Программа определяет цели, задачи и основные формы производственной практики, ее содержание и структуру, регламентирует порядок организации и руководства, раскрывает требования к отчетной документации.

## **2. Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения**

**Основной целью** производственной практики: по профилю профессиональной деятельности магистров направления 38.04.01 Экономика является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной профессиональной образовательной программы, а также методологий сбора, анализа и обработки информации с учетом опыта изучения деятельности организаций различных организационно-правовых форм в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

**Задачи производственной практики в соответствие с типами задач профессиональной деятельности:**

### **Проектно-экономический:**

- дальнейшее приобретение опыта профессиональной деятельности в области экономики и организации бизнес-предпринимательства в АПК;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных в ходе диссертационного исследования проектов и программ;
- разработка и оценка эффективности инвестиционных и инновационных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования;
- разработка и оценка эффективности стратегии формирования цен на товары, работы, услуги на основе исследования факторов внешней и внутренней среды организации.

### **Организационно-управленческий:**

- разработка и выбор вариантов решений исследуемых в магистерской диссертации проблем на основе критериев социально-экономической эффективности;
- планирование и организация процесса реализации инвестиционных проектов в соответствие с темой проводимого диссертационного исследования;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах, сбор материалов для диссертационного исследования.

**Требования к результатам практики.** В результате выполнения производственной практики по профилю профессиональной деятельности магистрант должен приобрести теоретические и практические навыки и овладеть следующими компетенциями:

*Профессиональными:*

ПК-1 - Способен подготавливать аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом;

ПК-2 - Способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулирующую поведение экономических агентов на различных рынках;

ПК-7 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

В результате осуществления научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения. (Таблица 1)

Таблица 1- Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики:

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики
ПК-1 - Способен подготавливать аналитические материалы и на основе современных методов и методик рассчитывать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом	ПК-1.ИД.-1. Осуществляет подготовку и оценку информации для расчета социально-экономических показателей	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы сбора и обработки научной информации;</li> <li>- основные результаты научных исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро-, микроэкономики, эконометрики, финансов, экономики сельского хозяйства.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск необходимой информации для расчета социально-экономических показателей;</li> <li>- оценивать релевантность полученной информации;</li> <li>- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов;</li> <li>- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере.</li> </ul>
	ПК-1. ИД-2.	Знает:

	<p>Рассчитывает, анализирует и оценивает на основе современных методов и методик социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- научно-обоснованную систему статистических показателей, характеризующих изменения, происходящие на предприятии, в отрасли, народном хозяйстве, а также методику их расчета и анализа;</li> <li>- закономерности функционирования современной экономики на макро – и микроуровне;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы исследования для решения содержательных экономических задач;</li> <li>- рассчитывать и оценивать социально-экономические показатели развития предприятия, отрасли, региона, экономики в целом.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками расчета и анализа наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов, функционирования отрасли, региона, экономики в целом.</li> </ul>
ПК-2 - Способен анализировать и исследовать нормативно-правовые акты и методическую документацию, регулирующую поведение экономических агентов на различных рынках;	<p>ПК-2.ИД-1. Исследует нормативно-правовые акты, регулирующие развитие отраслей и рынков АПК</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу, регулирующую функционирование отраслей АПК и особенности создания и функционирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать деятельность хозяйствующих субъектов, в соответствии с изменениями нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования нормативно-правовых актов для разработки мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем развития предприятий, отраслей и рынков АПК.</li> </ul>
	<p>ПК-2.ИД-2. Анализирует методическую документацию по регулированию отраслей и рынков АПК</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы, методические материалы и рекомендации по анализу и оценке деятельности хозяйствующих субъектов, а также экономических процессов и явлений в АПК;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методическую документацию при анализе деятельности хозяйствующих субъектов, экономических процессов и</li> </ul>

			явлений в АПК; Владеет: - владеет методами оценки и диагностики экономической деятельности хозяйствующих субъектов в сфере АПК.
ПК- 7 - Способен разрабатывать варианты управлеченческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.	ПК-7. ИД-1. Разрабатывает альтернативные варианты управлеченческих решений на основе анализа проблемной ситуации	ИД-1.	Знает: - методы диагностики проблемных ситуаций на различных уровнях экономики;  Умеет: - осуществлять управлеченческий анализ симптомов и причин проблемных ситуаций, возникающих в деятельности хозяйствующих субъектов экономики;  Владеет: - способностью разрабатывать альтернативные варианты управлеченческих решений на основе анализа проблемной ситуации.
			ПК-7.ИД.-2. Осуществляет оценку и выбор альтернативного решения на основе критериев социально-экономической эффективности

### 3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока Б2 «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика» (направленность Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК).

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности базируется на знаниях, умения и навыках, полученных магистрами в результате комплексного освоения всех предшествующих дисциплин, а также прохождения учебных практик.

Необходимыми «входными» знаниями, умениями и навыками для осуществления «Практики по профилю профессиональной деятельности» являются:

#### **Знания:**

- закономерностей функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;

- основных результатов новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам макро- и микроэкономики;
- закономерностей функционирования современных аграрных предприятий;
- научно-обоснованной системы статистических показателей, характеризующих изменения, происходящих на предприятии, методику их расчета и анализа;
- методологии оценки социально-экономической эффективности использования ресурсного потенциала в экономической деятельности хозяйствующих субъектов;
- правовых основ функционирования субъектов аграрного рынка;
- приоритетных направлений развития деятельности предприятий АПК.

**Умения:**

- использовать различные методы исследования для решения практических задач;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций, предлагать способы их решения на макро- и микроуровне и оценивать ожидаемые результаты;
- анализировать финансовую отчётность и проводить оценку финансового состояния предприятия;
- определять затраты, связанные с достижением того или иного результата и оценивать эффективность этих затрат;
- оценивать риски, доходность и эффективность управленческих решений, в т.ч. стратегических решений;
- оформить результаты анализа с использованием электронных таблиц и программ подготовки презентаций;
- представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада;
- применять основные методы исследований в экономике.

**Владение:**

- способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных научных исследований;
- навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов;
- навыками расчета наиболее важных показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности базируется на изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений и дисциплин по выбору (Современные

проблемы аграрной экономики, Агропродовольственные рынки и аграрная политика, Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Эконометрика, Экономическое обоснование организационно-управленческих решений, Инновационное развитие бизнеса, Обеспечение экономической безопасности агропромышленного комплекса, Организационно-экономические аспекты предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе и т. д). Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для прохождения следующей практики: научно-исследовательская работа.

#### **4. Формы, место и сроки проведения производственной практики**

Формой прохождения производственной практики является непосредственное участие обучающегося в организационно-производственном процессе выбранного предприятия (организации). При выборе предприятия для прохождения практики обучающийся должен руководствоваться следующими критериями:

- направление подготовки;
- будущая тема магистерской диссертации.

Форма проведения практики – дискретная (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики). Способ проведения – выездная/стационарная.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) образовательной программы.

Местом проведения производственной практики студентов магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности, связанные с деятельность агропромышленного комплекса:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

При выборе мест прохождения практики студентами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и студентами инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практик для данных обучающихся. При определении места производственной практики для студентов с ВОЗ и студентов инвалидов должны учитываться рекомендации, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении места прохождения практики самостоятельно обучающийся должен предоставить письмо с предполагаемого места практики о том, что организация готова его принять. На основании личного заявления

студента с ОВЗ или студента-инвалида практика может проводиться в структурных подразделениях университета при наличии соответствующих условий.

Срок проведения практики определяется в соответствии с учебным планом направления и календарным учебным графиком. Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» реализуется на 3 курсе в 5 семестре. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели.

## **5. Структура и содержание производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»**

Общая трудоемкость производственной практики по профилю профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, в том числе 144 ч контактной работы и 72 ч самостоятельной.

**Таблица 1 – Структура и содержание производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике (в часах), в том числе контактная и самостоятельная работа	Трудоемкость		Формы контроля
			Контакт ная работа	СРС	
1	Подготови- тельный этап	Формирование индивидуального задания под руководством научного руководителя. Инструктаж по месту прохождения практики, технике безопасности. Определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики. СРС: Изучение информации об объекте и предмете деятельности на практике, подготовка к инструктажам, подготовка документов по практике	8	6	Запись в дневнике практики
2	Производ- ственный этап	Сбор и обработка эмпирического материала по проблеме диссертации. Характеристика методов исследования экономических процессов и объекта исследования. Анализ внешней среды объекта исследования (отрасли, района, региона) исходя из темы исследования. Изучение общей организационно-экономической характеристики объекта исследования. Изучение документов, регулирующих деятельность предприятия, ресурсного потенциала предприятия. Детальный анализ объекта исследования	100	38	Запись в дневнике практики, Отчет

		использованием различных методических подходов. Работа над второй главой магистерской диссертации. СРС: осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, данных, необходимых для решения поставленных задач. Выбор и апробация современных инструментальных средств, методов и приемов для сбора, обработки и анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по проблеме исследования на предприятии. Ведение дневника.			
3	Отчетный этап	На основе анализа собранных материалов сформировать «Предложения к исследованию». Разработка практических рекомендаций решения выбранной проблемы исследования. Формирование выводов и предложений по теме исследования. Оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями.	26	16	Отчет
4	Заключительный этап	Написание отчета, согласование отчета с руководителем практики, устранение замечаний, сдача комплекта документов по практике на кафедру, размещение документов в личном кабинете обучающегося, защита отчета по практике.	10	12	Проверка отчета, защита отчета.
	<b>Итого</b>		<b>144 ч</b>	<b>72 ч</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

Конкретная тематика индивидуальных заданий согласовывается с научным руководителем и должна соответствовать утвержденной теме магистерской диссертации.

Не менее чем за три дня до начала практики студенту выдается индивидуальное задание руководителем практики от университета. Студенты обязаны до начала практики пройти инструктаж по технике безопасности в университете.

## **6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

- Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет ресурсов;
- Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей в соответствии с выбранной темой исследования и с использованием современных способов обработки информации;
- Компьютерные базы данных и программные продукты, используемые для сбора, систематизации экономической и финансовой информации, а также ее обработки.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

По итогам прохождения производственной практики студент магистратуры должен представить отчет. Отчетность включает в себя:

- дневник прохождения практики;
- отчет прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от организации.

В дневнике прохождения практики отражается проделанная студентом работа за каждый день, в строгом соответствии с индивидуальным заданием, полученным от научного руководителя и индивидуальным календарным планом, составленным магистрантом самостоятельно до начала прохождения практики.

По окончании практики дневник рецензируется и подписывается руководителем по месту прохождения практики. Без дневника практика не засчитывается.

Отчет должен охватывать все вопросы программы практики, и предоставлен в печатной форме. Каждый вопрос освещается по возможности кратко, но в полном объеме. В необходимых случаях приводятся в отчете схемы, графики, диаграммы, рисунки, фотографии, таблицы, расчетные формулы и примеры расчетов. Те из них, которые не обсуждаются в тексте отчета, должны быть помещены в приложении к отчету.

Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word в формате А-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт.; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее поля – 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Структура отчета и последовательность изложения разделов и вопросов должны соответствовать программе практики Письменный отчет по практике состоит из нескольких частей:

- **Введение** Во введении обосновывается актуальность выбранной темы диссертации, ее связь с производственной практикой; указываются цель и задачи производственной практики (в зависимости от выбранной студентом темы); информационная база практики.

### **Основная часть**

Основная часть, которую рекомендуется разделить на главы.

- Первая глава представляет собой аналитическую записку. В первой главе раскрывается проблематика рассматриваемого экономического процесса, т. е. объекта исследования, приводятся основные подходы к решению исследуемой проблемы.

Необходимо дать характеристику объекту исследования (в зависимости от выбранной темы); оценить эффективность решения поставленных задач выбранными методологическими подходами, методами и инструментами исследования. В процессе написания первой главы магистрант должен заполнить таблицу 1.

Таблица 1 – Характеристика методов исследования экономических процессов и объекта исследования

Исследуемый объект	Методы	Область применения	Оценка эффективности применения
Анализ объекта (регион, отрасль, рынок, предприятие, маркетинговые исследования на предприятиях и т.д.)	(перечисление применяемых методов)	Конкретизация области применения	Плюсы и недостатки методологического подхода

- Вторая глава представляет собой практическую и исследовательскую части. В ходе написания практической части обучающий должен выполнить следующие задачи:

1. Дать общую характеристику основным тенденциям в экономических процессах региона, отрасли или муниципального образования (рекомендуется заполнение таблиц, представленных в методических указаниях по производственной практике Приложении А).

2. Изучить документы, регулирующие деятельность предприятия, ресурсного потенциала предприятия. Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, выступающего в качестве базы исследования (рекомендуется заполнение таблиц, представленных в методических указаниях по производственной практике Приложении Б).

• В третьей главе необходимо обозначить существующие проблемы по тематике магистерской диссертации и предложения по их решению; разработка и аprobация практических рекомендаций на примере деятельности конкретного предприятия или организации.

### **Заключение**

В заключении приводятся основные результаты проделанной работы, формулируются выводы и практические рекомендации по объекту исследования:

– дать описание предложениям по совершенствованию функционирования рассматриваемого объекта в соответствии с темой магистерской диссертации;

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики.

#### ***Список использованных источников***

В соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.11— 2011.

- В приложении к отчету должны быть представлены первичные документы, бухгалтерская отчетность, рабочие документы, а также другие документы, отражающие специфику организации производства на объекте исследования.

Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

По мере выполнения программы практики магистр должен оформлять соответствующие разделы отчета. Готовые разделы отчета могут быть предъявлены магистром на проверку руководителю практики.

Законченный и полностью оформленный отчет магистр представляет на проверку руководителю практики от предприятия, а затем в предпоследний день практики - на проверку руководителю практики от кафедры.

Отчет на кафедру сдается вместе с дневником о практике, в котором содержится отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью.

После сдачи отчета о практике на кафедру и проверки его научным руководителем последний должен дать общую оценку работы магистра (включая оценку материалов для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)) и рекомендацию к защите перед комиссией.

В случае обнаружения существенных отклонений от требований к содержанию и оформлению отчета он возвращается магистру на доработку.

Защита отчета о практике магистром осуществляется перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой и оценивается по пятибалльной шкале.

При подведении итогов работы магистра на практике учитывается оценка, данная руководителем практики от предприятия.

Формы отчета о практической подготовке обучающегося, дневника производственной практики, отзывы руководителей практики от Профильной организации и Университета размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ в разделе Студенту/ Документы по практике <http://www.kgau.ru/new/student/27/>

## **8. Текущий контроль и формы промежуточной аттестации (по результатам освоения производственной практики)**

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от Университета в процессе индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по производственной практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы и включает собеседование с

руководителем практики и контроль результатов самостоятельной работы студента. Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в виде зачета с оценкой, проводится после выполнения программы в последний день практики.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики магистранта проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-характеристики руководителя практики от организации (предприятия).

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью.

Зашита отчета по практике проводится комиссионно в составе руководителя (председателя) и двух сотрудников кафедры. Критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации подробно представлены в фонде оценочных средств по производственной практике.

### **Критерии оценивания**

Высокий уровень (отлично) 87-100 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям;

Продвинутый уровень (хорошо) 73-86 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении и замечания по полноте содержания отчета;

Пороговый уровень (удовлетворительно) 60-72 баллов - обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике и замечания по полноте раскрытия индивидуального задания по практике;

Не зачтено Менее 60 баллов - обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и содержанию индивидуального задания.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации акаадемических задолженностей»

[http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **Основная литература**

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560221>
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505>
3. Скопа, В. А. Методология научного исследования : учебное пособие / В. А. Скопа. — Барнаул: АлтГПУ, 2022. — 219 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292190>
4. Методология научного исследования : учебник для вузов / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.] ; под редакцией Н. А. Слесаренко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 268 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [https://e.lanbook.com/book/156383\\_17](https://e.lanbook.com/book/156383_17)
5. Кондратьева, И. В. Экономика отраслей АПК / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302228>
6. Минаков, И. А. Экономика предприятий АПК / И. А. Минаков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 272 с. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327161>

7. Нечаев, В. И. Экономика предприятий АПК: учебное пособие / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, И. Е. Халявка. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 464 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/210494>

8. Предпринимательство на предприятиях АПК: учебное пособие / составитель И. В. Попова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2019. — 139 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143211>

9. Буяров, А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК: учебное пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91687>

10. Зинченко, А. П. Статистика сельского хозяйства: статистическое наблюдение: учебное пособие для вузов / А. П. Зинченко, Ю. Н. Романцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). . — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495908>

11. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487713>

12. Экономика сельского хозяйства: учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489362>

13. Экономический анализ: учебник для вузов / Н. В. Войтовский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтовского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 631 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520528>

14. Экономический анализ: учебник для вузов / Н. В. Войтовский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтовского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 631 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509448>

15. Заграновская, А. В. Системный анализ деятельности организации. Практикум : учебное пособие / А. В. Заграновская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213218>

16. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебно-методическое пособие / составитель Р. А. Мартюков. — Омск : СибАДИ, 2020.

— 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/300401>

17. Гуляева, Т. И. Статистика сельского хозяйства и методология ее научного исследования : учебно-методическое пособие / Т. И. Гуляева, Е. В. Бураева. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106927>

### ***Дополнительная литература***

1. Баллод, Б. А. Методы и алгоритмы принятия решений в экономике: учебное пособие / Б. А. Баллод, Н. Н. Елизарова. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 272 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213074>

2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум: учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492645>

3. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 610 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496886>

4. Водянников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов / В. Т. Водянников. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 448 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200294>

5. Казарова, А. Я. Проблемы развития отраслей АПК : учебное пособие / А. Я. Казарова, Е. А. Косинова. — Ставрополь: СтГАУ, 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245711>

6. Зубарева, Ю. В. Экономика сельского хозяйства : учебное пособие / Ю. В. Зубарева, О. В. Кирилова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157121>

7. Оценка конкурентоспособности предприятий АПК : учебное пособие / составитель С. В. Труфанова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2018. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143215>

8. Формирование конкурентных преимуществ сельскохозяйственных предприятий : учебное пособие / Н. В. Банникова, Д. В. Шлаев, Т. Н. Костюченко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 73 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141640>

9. Галкин, Д. Г. Кооперация, региональная экономика, кластеры в АПК : учебное пособие / Д. Г. Галкин. — Барнаул : АГАУ, 2018. — 185 с. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151165>

10. Позубенкова, Э. И. Управление АПК: учебное пособие / Э. И. Позубенкова, Н. М. Гурьянова. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142062>

11. Организация производства и планирование в сельском хозяйстве: учебное пособие / составитель И. Л. Иванов. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2014. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133966>

12. Оценка и диагностика финансово-экономической стабильности сельскохозяйственных организаций Красноярского края: научное издание./ [Л. Н. Шорохов и др.] - Красноярск : КрасГАУ, 2016.

13. Фокина, Н. Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. Н. Фокина. — Пермь : ПНИПУ, 2013. — 84 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161150>

14. Лобачева, Т. И. Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий : учебно-методическое пособие / Т. И. Лобачева. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2013. — 62 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49915>

### *Научные журналы*

11. Фундаментальные исследования
12. Agricultural and Resource Economics Review
13. Российский экономический журнал
14. Экономист
15. АПК: экономика и управление
16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
17. Национальные интересы: приоритеты и безопасность
18. Экономика сельского хозяйства России

### *Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети ИНТЕРНЕТ:*

#### *Электронные библиотечные системы:*

1. Электронная библиотечная система «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>  
*Электронные библиотеки*
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>
4. Научная библиотека Красноярского ГАУ [www.kgau.ru/new/biblioteka](http://www.kgau.ru/new/biblioteka)

#### *Информационные справочные системы*

5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
6. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>

#### *Научные базы данных и профессиональные сайты*

7. Министерство сельского хозяйства РФ <https://mcx.gov.ru/>
8. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Красноярского края <https://krasagro.ru/>
9. Федеральная служба государственной статистики [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

### *Программное обеспечение*

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDFAcrobatProfessional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).
6. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-12913 от 28.08.2023). Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux

## **10. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Для прохождения практики необходимо наличие на предприятии (организации) служебных и производственных помещений, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении административных и учебных работ, наличие компьютерного и офисного оборудования, программные средства, программные средства борьбы со злонамеренным ПО, доступ в Интернет

Для обеспечения прохождения практики на кафедре имеется следующий комплект материалов: рабочая программа практики, фонд оценочных средств, методические указания. В институте Экономики и управления АПК имеются специализированные аудитории для самостоятельной работы студентов и промежуточной аттестации.

Наименование помещений с указанием перечня основного оборудования,	Адрес (местоположение) помещений
Ауд. 4-27 – Класс деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного	660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44и

<p>оборудования и учебно-наглядных пособий, рабочим учебным программам дисциплин (модулей), аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 10 компьютера на базе процессоров Intel Core i3, Intel Core i5, Wizard st, Depo Neos, Dual Core в комплектации с мониторами LG и др. внешними периферийными устройствами, телевизор плазменный LG 50PA6520, блок бесперебойного питания Inelt Smart Station DOUBLE 700U, МФУ Kyocera ECOSYS M2035DN</p>	
<p><b>Помещения для самостоятельной работы</b></p> <p>Ауд.3-13: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами</p> <p>Ауд. 1-06. (научная библиотека КрасГАУ) 16 посадочных мест: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ LaserJetM1212.</p> <p>Ауд. 2-06 (научная библиотека КрасГАУ): 51 посадочное место: рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора IntelCorei3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор AcerX 1260P, экран, телевизор Samsung</p>	<p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44и</p> <p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p> <p>660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44г</p>

## 11. Порядок проектирования и утверждения рабочей программы производственной практики

Программа производственной практики проектируется на основе Положения ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ» о рабочей программе производственной практики (в форме практической подготовки) с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Проектирование рабочей программы производственной практики осуществляется коллективом разработчиков, формируемым директором института университета, при участии заведующих выпускающих кафедр. Ответственным за проектирование рабочей программы производственной практики является заведующий выпускающей кафедры. Согласовывает рабочую программу производственной практики директор института.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
**Пример оформления титульного листа**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Департамент научно-технологической политики и образования  
Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Институт экономики и управления АПК**

Кафедра организации и экономики  
сельскохозяйственного производства

**ОТЧЕТ**  
**о практической подготовке обучающегося в форме практики:**  
**по профилю профессиональной деятельности**  
(тип практики)

Вид практики: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

Тип практики: по профилю профессиональной деятельности

в Профильной организации (предприятии, учреждении) \_\_\_\_\_

---

Студент (ФИО) \_\_\_\_\_

Курс/группа \_\_\_\_\_

Форма Обучения \_\_\_\_\_

Курс/группа/ф. обучения \_\_\_\_\_

---

(направление подготовки)

Руководитель от Профильной организации

---

Руководитель от Университета (института)

---

(Ф.И.О., должность, уч. степень)

Дата сдачи отчета «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г

Дата защиты отчета «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г

Оценка \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

---

(ФИО, подписи)

Красноярск 20\_\_\_\_

## РЕЦЕНЗИЯ

на программу производственной практики по профилю профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (направленность – Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК)

Программа разработана в соответствии с приказом Минобрнауки России «О практической подготовке обучающихся» (№ 885 от 05.08.2020), а также с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 г.

Практика организуется кафедрой «Организация и экономика сельскохозяйственного производства» в институте экономики и управления АПК Красноярского ГАУ.

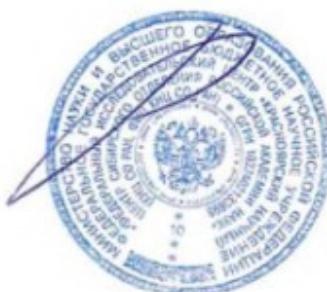
Программа практики определяет цели и задачи практики, ее содержание и структуру, указывает практические навыки, компетенции, приобретаемые обучающимися, регламентирует порядок организации и руководства практикой, устанавливает требования к образовательным, научно-исследовательским и научно-производственным, информационным технологиям, используемым на практике, раскрывает требования к отчетной документации.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики соотносится с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.04.01. Экономика.

Содержание программы практики охватывает круг вопросов, связанных с особенностями будущей профессиональной деятельности и направлено на систематизацию, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретённых студентами при освоении основной профессиональной образовательной программы, научных подходов и методологий сбора, анализа и обработки информации, с учетом опыта изучения деятельности сельскохозяйственных организаций различных организационно-правовых форм. Практика нацеливает студентов магистратуры на углубленное изучение проблем бизнес-структур в аграрном секторе экономики.

Программа практики составлена методически грамотно, в соответствии с требованиями и может быть рекомендована для учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (направленность «Экономика и организация бизнес-предпринимательства в АПК»).

Директор обособленного подразделения ФИЦ КНЦ СО РАН – Красноярский научно-исследовательский институт сельского хозяйства



А.Г. Липшин