

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт Экономики и  
Управления АПК  
Кафедра УСЭС

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор института  
Шапорова З.Е.  
"27"02.2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор  
Пыжикова Н.И.  
"27"02.2026 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика управления

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
(код, наименование)

Направленность (профиль) Экспорт продукции АПК и логистика междуна-  
родной торговли

Курс 1

Семестр (ы) 1, 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр

Красноярск, 2026



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Составитель: Далисова Н.А. , канд.экон.наук, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 5 «26» января 2026г.

Зав. кафедрой Чепелева К. В., д-р. экон. наук, профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 6 «24» февраля 2026г.

Председатель методической комиссии канд.экон.наук, доцент Далисова Н.А.

«24» февраля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Чепелева К.В, д-р. экон. наук., профессор

«24» февраля 2026г.

## Оглавление

Аннотация .....	6
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	8
4.2.    Содержание модулей дисциплины .....	8
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	9
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия .....	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	11
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>11</i>
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>13</i>
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....</i>	<i>11</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>11</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....</i>	<i>11</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>12</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9) .....	13
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	13
6.3. Программное обеспечение .....	13
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>12</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
9.1. Методические рекомендации для обучающихся .....	16
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16
<i>Изменения.....</i>	<i>18</i>

## **Аннотация**

Дисциплина «**Теория и практика управления**» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой УСЭС.

Наряду с появлением новых форм и инструментов управления сохраняется преемственность теоретических основ и большинства практических методов, разработанных в разные годы в разных странах мира. Поэтому профессиональное овладение практикой менеджмента в наши дни невозможно без глубокого и всестороннего изучения его теории.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических и практических вопросов в области управления, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий в форме тестирования и промежуточной аттестации в форме экзамена и зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа), практические (68 часов) и (78 часов) самостоятельной работы студента.

## **Используемые сокращения**

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

Л – лекции

ЛЗ – лабораторные занятия

ПЗ – практические занятия

С – семинары

СРС – самостоятельная работа студентов

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика управления» включена в ОПОП, обязательную часть Блока 1 Дисциплины (модули), посвящена изучению представлений и закономерностей, принципов и форм рационального построения и осуществления деятельности организационных систем любого типа. Данная дисциплина призвана помочь менеджерам в разработке всех процессов управления любыми объектами на основе законов и принципов организации.

Дисциплина «Теория и практика управления» является основополагающим для дисциплин Экспортный менеджмент, Производственная практика (по профилю профессиональной деятельности).

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Теория и практика управления» является формирование знаний по развитию структуры системы управления организации, а также методами и приемами, применяемыми во всех сферах деятельности; овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с основной деятельностью предприятий.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретически-методические и прикладные основы управления;
- привить навыки самостоятельной разработки мероприятий по менеджменту организации.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.И-1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.	Знать: Подходы к управлению Принципы построения организации Методы построения и развития организаций Законы организаций
	ОПК-1.И-2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач.	Уметь: Практически применять законы и принципы организации в профессиональной деятельности оценивать условия и последствия принимаемых организационно- управленческих решений проектировать организационную структуру управления осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
	ОПК-1.И-3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.	Владеть: Навыками организационного

<p><b>ОПК-3.</b> Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p>	<p>ОПК-3.И-1. Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий.</p> <p>ОПК-3.И-2. Критически оценивает альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>ОПК-3.И-3. Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат менеджмента и, при необходимости, смежных экономических и социальных наук.</p> <p>ОПК-3.И-4. Прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) для принятия стратегических и операционных управленческих решений.</p>	<p>проектирования и формирования организационных процессов в организациях</p>
--	--	---

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

**Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№1	№2
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>6</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>2,8</b>	<b>102</b>	<b>48</b>	<b>54</b>
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		34	16/4	18/6
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		68	32/10	36/12
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интер-				

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№1	№2
активной форме				
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>2,2</b>	<b>78</b>	<b>60</b>	<b>18</b>
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		34	25	9
самоподготовка к текущему контролю знаний		35	26	9
подготовка к зачету		9	9	
др. виды				
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>1</b>	<b>36</b>		<b>36</b>
<b>Вид контроля:</b>			<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1</b> Методология теории управления	<b>59</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	<b>26</b>
Модульная единица 1.1 Современные подходы к управлению		5	10	13
Модульная единица 1.2 Содержание и специфика деятельности менеджера		6	10	13
<b>Модуль 2</b> Теория организации	<b>59</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	<b>26</b>
Модульная единица 2.1 Организация как система		5	10	13
Модульная единица 2. Системные законы и принципы организации		6	10	13
<b>Модуль 3</b> Организационное проектирование	<b>62</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>26</b>
Модульная единица 3.1 Проектирование организационных структур		4	8	6
Модульная единица 3.2 Процессы в организации		4	10	10
Модульная единица 3.3 Управленческий контроль		4	10	10
Экзамен	36			
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>	<b>34</b>	<b>68</b>	<b>78</b>

##### 4.2. Содержание модулей дисциплины

###### Модуль 1 Методология теории управления

Модульная единица 1.1 Современные подходы к управлению. Развитие управленческой науки. Направления менеджмента

Модульная единица 1.2 Содержание и специфика деятельности менеджера. Профессия – менеджер. Компетенции и имидж менеджеров

###### Модуль 2 Теория организации

Модульная единица 2.1 Организация как система. Стадии развития фирмы.

Модульная единица 2. Системные законы и принципы организации.

###### Модуль 3 Организационное проектирование

Модульная единица 3.1 Проектирование организационных структур

Модульная единица 3.2 Процессы в организации

Модульная единица 3.3 Управленческий контроль

## Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1 Методология теории управления</b>			<b>11</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Современные подходы к управлению	Лекция № 1. Развитие управленческой науки. Направления менеджмента.	тестирование, коллоквиум	5
	<b>Модульная единица 1.2</b> Содержание и специфика деятельности менеджера	Лекция № 2. Профессия – менеджер. Компетенции и имидж менеджеров	тестирование, коллоквиум	6
2.	<b>Модуль 2 Теория организации</b>			<b>11</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Организация как система	Лекция № 3. Стадии развития фирмы	тестирование, коллоквиум	5
	<b>Модульная единица 2.</b> Системные законы и принципы организации	Лекция № 4. Приложение законов организации	тестирование, коллоквиум	6
3.	<b>Модуль 3 Организационное проектирование</b>			<b>12</b>
	<b>Модульная единица 3.1</b> Проектирование организационных структур	Лекция № 5 Основные организационные конфигурации	тестирование, коллоквиум	4
	<b>Модульная единица 3.2</b> Процессы в организации	Лекция № 6. Процессы в организации	тестирование, коллоквиум	4
	<b>Модульная единица 3.3</b> Управленческий контроль	Лекция № 7. Управленческий контроль	тестирование, коллоквиум	4
	<b>ИТОГО</b>		зачет, экзамен	<b>34</b>

## 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

## Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1 Методология теории управления</b>			<b>20</b>
	<b>Модульная единица 1.1</b> Современные подходы к управлению	Занятие № 1. Развитие управленческой науки. Направления менеджмента.	Защита практического задания	10
	<b>Модульная единица 1.2</b> Содержание и специфика деятельности менеджера	Занятие № 2. Профессия – менеджер. Компетенции и имидж менеджеров.	Защита практического задания	10
2.	<b>Модуль 2 Теория организации</b>			<b>20</b>
	<b>Модульная единица 2.1</b> Организация как система	Занятие № 3. Стадии развития фирмы	Защита практического задания	10

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2. Системные законы и принципы организации	Занятие № 4. Приложение законов организации	Защита практического задания	10
3.	<b>Модуль 3</b> Организационное проектирование			<b>28</b>
	Модульная единица 3.1 Проектирование организационных структур	Занятие № 5. Основные организационные конфигурации	Защита практического задания	8
	Модульная единица 3.2 Процессы в организации	Занятие № 6. Процессы в организации	Защита практического задания	10
	Модульная единица 3.3 Управленческий контроль	Занятие № 7. Управленческий контроль	Защита практического задания	10
	<b>ИТОГО</b>		зачет, экзамен	<b>68</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение разделов дисциплины			<b>34</b>
1.	<b>Модуль 1. Методология теории управления.</b>		<b>10</b>
	Модульная единица 1.1 Современные подходы к управлению	Основы управления профессиональным образованием История развития науки управления Уровни управления	5
	Модульная единица 1.2 Содержание и специфика деятельности менеджера		5
2.	<b>Модуль 2</b> Теория организации.		<b>10</b>
	Модульная единица 2.1 Организация как система	Методы исследования организации Система управления Жизненный цикл организации Виды организаций	5
	Модульная единица 2. Системные законы и принципы организации		5
3.	<b>Модуль 3</b> Организационное проектирование		<b>14</b>
	Модульная единица 3.1 Проектирование организационных структур	Теории мотивации и их приложение Организационные структуры управления Бизнес-проекты Организационная культура	5
	Модульная единица 3.2 Процессы в организации		5
	Модульная единица 3.3 Управленческий контроль		4
<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний</b>			<b>35</b>
- изучение теоретического материала, прочитанного на лекциях			16
- подготовка к практическим занятиям			19

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение разделов дисциплины			<b>34</b>
<b>Подготовка к зачету</b>			<b>9</b>
<b>экзамен</b>			<b>36</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>78</b>

#### 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)

Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

#### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК 1	1, 2, 3	1, 2, 3	1, 2, 3		тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен
ОПК 3	1, 2, 3	1, 2, 3	1, 2, 3		тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

#### Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-12913 от 28.08.2023).

Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.

Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).

Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020).

Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020).

Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**Кафедра УСЭС Направление 38.04.02 Менеджмент Дисциплина Теория и практика управления

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, практические занятия	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов	И. Н. Иванов	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/486424">https://urait.ru/bcode/486424</a>
	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов	И. Н. Иванова	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/487200">https://urait.ru/bcode/487200</a>
	Теория управления: учебник и практикум для вузов	А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/468778">https://urait.ru/bcode/468778</a>
	Современные проблемы теории управления: учебное пособие для вузов	И. А. Корягина, М. В. Хачатурян	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/474411">https://urait.ru/bcode/474411</a>
	Основы теории управления: учебник и практикум для вузов	Т. А. Медведева	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/470193">https://urait.ru/bcode/470193</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_ Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: (коллоквиум, тестирование, защита практического задания, курсовой работы);

Промежуточный контроль – (зачёт с оценкой, экзамен);

**Текущая аттестация** студентов производится по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- коллоквиум – беседа преподавателя и студентов по определенным вопросам, образующим дидактические единицы рассматриваемой темы.
- защита практического задания.

### Рейтинг план

#### Распределение баллов по модулям

№	Модули	Баллы по видам работ			Итого
		Тестирование	Коллоквиум	Защита практического задания	
1	Модуль № 1	10	10	10	30
2	Модуль № 2	10	10	10	30
3	Модуль № 3	10	10	10	30
Зачет				10	10
Итого		30	30	40	100

Промежуточный контроль в 1 семестре по результатам семестра по дисциплине (зачет)– проводится на основе определения суммы набранных студентом баллов, с учетом баллов, набранных на собеседовании. Собеседование на зачете с оценкой при промежуточном контроле производится по вопросам, перечень которых представлен в настоящей рабочей программе.

Итоговое оценивание успеваемости с учетом собеседования на зачете осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«отлично»	<b>Высокий уровень</b> (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	100-87
«хорошо»	<b>Продвинутый уровень</b> (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	86-73
«удовлетворительно»	<b>Пороговый уровень</b> (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	72-60
«не удовлетворительно»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	59-0

Промежуточный контроль по результатам 2 семестра по дисциплине (экзамен) – проводится на основе определения суммы набранных студентом баллов, с учетом баллов, набранных на собеседовании. Собеседование на экзамене при промежуточном контроле производится по вопросам, перечень которых представлен в ФОС.

Студент, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов – 100.

Обучающийся, не сдавший зачёт (1 семестр) и экзамен (2 семестр), приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеются специализированные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet.

<b>ЛПЗ</b>	<b>Учебная аудитория 4-30</b> для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Красноярск, Стасовой 44и	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Места для пользователей – 35 1 компьютер Intel Celeron G4900/4Гб/DDR4, монитор ЛОС E970Swn. Мультимедийный проектор Optoma.  Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023). Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024). Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020). Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020). Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: Yandex (браузер).	Частично приспособлено
<b>СРС</b>	<b>Помещение 1-06</b> для самостоятельной работы, научная библиотека Красноярского ГАУ, г. Красноярск, ул. Стасовой, 44 Г	Общая площадь – 50,4 кв.м., Места для пользователей – 16. Автоматизированные рабочие места – 8. Компьютер – 8 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050) (инвентарный номер: 1101040758, 1101040768, 1101040775, 1101040757, 1101040759, 1101040762, 1101040761, 1101040767), Мультимедийный комплект: проектор Panasonic, экран, Принтер (МФУ) Laser Jet M1212, Гигабитный интернет	Частично приспособлено
<b>СРС</b>	<b>Помещение 2-03</b> г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, д. 44 Г	Автоматизированные рабочие места – 2, Компьютер – 2 шт. процессор Core i3-2120, оперативная память 4 гигабайта, жёсткий диск 1 терабайт, монитор жидкокристаллический 22" (1680 x1050); Cel3000 MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775 17"Samsung оперативная память 512 мегабайт, жёсткий диск 160 гига-байт, монитор жидкокристаллический 17" (1280 x1024), Мультимедийный комплект: Проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung., Гигабитный интернет, Wi-fi. Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань», «Юрайт», «Агрилиб», Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис64+)	Частично приспособлено

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов.

В кабинетах кафедры «Менеджмент в АПК» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы специальной и периодической.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (дискуссия, решение ситуационных задач, применение методики мозгового штурма).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

## 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

Далисова Н.А.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине  
«Теория и практика управления»  
по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Представленная на рецензию рабочая программа оформлена с соблюдением предъявленных требований к оформлению рабочих программ. Наполнение материалом и содержательная сторона рабочей программы в полной мере соответствует заявленным областям профессиональной деятельности и профессиональным стандартам для подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина "Теория и практика управления" является элементом обязательной части, Блока 1 по подготовке обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области менеджмента с целью выработки экономических и административно-управленческих решений.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели, а также сформировать необходимые компетенции у обучающихся и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину.

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных компетенций необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в рабочей программе, в полной мере способствует развитию и закреплению полученного материала в рамках контактной работы.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям и может быть использована для подготовки обучающихся по дисциплине " Теория и практика управления " по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Рецензент:

кандидат технических наук,  
главный инженер КФХ «Лесная долина»,  
директор ИП Кирюшин Е.В.



Евгений Валерьевич  
Кирюшин