

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Экономики и  
Управления АПК  
Кафедра УСЭС

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор института  
Шапорова З.Е.  
"27"02.2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор  
Пыжикова Н.И.  
"27"02. 2026 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Сравнительный менеджмент

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

(код, наименование)

Направленность (профиль) Экспорт продукции АПК и логистика  
международной торговли

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составитель: Степнова Э.В., канд.экон.наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 5 «26» января 2026г.

Зав. кафедрой Чепелева К. В., д-р. экон. наук, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» января 2026г.

### **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 6 «24» февраля 2026г.

Председатель методической комиссии канд.экон.наук, доцент Далисова Н.А.

«24» февраля 2026г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Чепелева К.В, д-р. экон. наук., профессор

«24» февраля 2026г.

# Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>4</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	6
4.2. Содержание модулей дисциплины .....	7
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия .....	7
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия .....	7
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	8
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	9
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....	10
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>10</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>10</b>
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9) .....	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	10
6.3 Программное обеспечение .....	10
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>12</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>15</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>16</b>
9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся .....	16
9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	17
<b>ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД</b> .....	<b>19</b>
<i>Изменения</i> .....	19

## **Аннотация**

Дисциплина Сравнительный менеджмент относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока ФТД Факультативные дисциплины студентов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой УСЭС.

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции ОПК-4, ПК-6.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением представлений и закономерностей взаимодействия представителей разных культур в системах управления предприятием.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме практические задания, опрос, и промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18), практические (18), и (36) самостоятельной работы студента.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Сравнительный менеджмент относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока ФТД Факультативные дисциплины студентов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Направленность: Экспорт продукции АПК и логистика международной торговли.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Сравнительный менеджмент» являются: Теория и практика управления, Внешнеэкономическая деятельность предприятий.

Дисциплина «Сравнительный менеджмент» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Маркетинг в международной торговле продукцией АПК, Экспортный менеджмент.

Особенностью дисциплины является то, что при освоении дисциплины «Сравнительный менеджмент», студент должен применять знания математических дисциплин, статистики, бухгалтерского учета и анализа для подготовки исходных данных и проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы; эффективно работать индивидуально, в качестве члена команды, состоящей из специалистов различных направлений и квалификаций, с делегированием ответственности и полномочий за результаты работы и готовность следовать корпоративной культуре организации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель дисциплины** - приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области сравнительного менеджмента, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности в международном бизнесе.

**Задачи изучения дисциплины:**

– обучить студентов теоретическим основам сравнительного менеджмента, позволяющим им овладеть современными методами управления мультинациональной организацией;

– развить у студентов самостоятельность мышления при разработке концепции мультикуртурной организации и ее структуры, творческий подход при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности мультинациональной организации;

– способствовать приобретению практических навыков в области существующих моделей менеджмента, условий их формирования и возможностей применения.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ИД-1ОПК-4 Понимает основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента	Знать: правила, требования к анализу и синтезу информации; правила, требования к осуществлению электронных коммуникаций.
	ИД-2ОПК-4 Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации.	Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	ИД-3ОПК-4 Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов	Владеть: навыками грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определять и оценивать последствия возможных решений задачи.
ПК-6 Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в быстрорастущих российских и международных компаниях в условиях глобальной среды	ИД-1 ПК-6 Определяет влияние глобальной среды и макроэкономических факторов на принятие управленческих решений в российских компаниях	Знать: правила, требования к анализу и синтезу информации; правила, требования к осуществлению электронных коммуникаций.
	ИД-2 ПК-6 Организует эффективную коммуникацию внутри распределенных команд с использованием современных цифровых платформ управления.	Уметь: организовать эффективную коммуникацию внутри распределенных команд с использованием современных цифровых платформ управления.
	ИД-3 ПК-6 Разрабатывает план антикризисного управления проектом при резком изменении условий глобальной среды	Владеть: навыками разработки плана антикризисного управления проектом при резком изменении условий глобальной среды.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	№
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		18/6	18/6	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		18/6	18/6	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		5	5	
самоподготовка к текущему контролю знаний		5	5	
презентация проектного задания		7	7	
тестирование		5	5	
коллоквиум		5	5	
подготовка и сдача зачета		9	9	
<b>Вид контроля:</b>		<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>	

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

##### Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модуль 1. Введение в предмет сравнительного менеджмента</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>18</b>
1. Теории культуры	10	2	2	6
2. Модели формирования деловых культур	10	2	2	6
3. Параметры национальных деловых культур	6	2	2	2
4. Конвергенция и дивергенция	8	2	2	4
<b>Модуль 2. Обзор менеджмента стран</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>18</b>
1. Обзор менеджмента стран	6	2	2	2
2. Сравнение американской и японской модели	6	2	2	2
3. Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	6	2	2	2
4. Профиль менеджера и европейский стиль управления	6	2	2	2

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
5. Развитие российской модели управления	14	2	2	10
<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

##### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Введение в предмет сравнительного менеджмента</b>			<b>8</b>
	Теории культуры	Лекция № 1. Теории культуры	коллоквиум	2
	Модели формирования деловых культур	Лекция № 2. Модели формирования деловых культур	коллоквиум	2
	Параметры национальных деловых культур	Лекция № 3. Параметры национальных деловых культур	коллоквиум	2
	Конвергенция и дивергенция	Лекция № 4. Конвергенция и дивергенция	коллоквиум	2
2.	<b>Модуль 2. Обзор менеджмента стран</b>			<b>10</b>
	Обзор менеджмента стран	Лекция № 5. Обзор менеджмента стран	коллоквиум	2
	Сравнение американской и японской модели	Лекция № 6. Сравнение американской и японской модели	коллоквиум	2
	Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	Лекция № 7. Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	коллоквиум	2
	Профиль менеджера и европейский стиль управления	Лекция № 8. Профиль менеджера и европейский стиль управления	коллоквиум	2
	Развитие российской модели управления	Лекция № 9. Развитие российской модели управления	коллоквиум	2
	<b>ИТОГО:</b>		<b>Зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, зачет с оценкой, другое

### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Введение в предмет сравнительного менеджмента</b>			<b>8</b>
	Теории культуры	Занятие № 1. Теории культуры	коллоквиум	2
	Модели формирования деловых культур	Занятие № 2. Модели формирования деловых культур	тематическая конференция	2
	Параметры национальных деловых культур	Занятие № 3. Параметры национальных деловых культур	практикующие упражнения	2
	Конвергенция и дивергенция	Занятие № 4. Конвергенция и дивергенция	коллоквиум	2
2.	<b>Модуль 2. Обзор менеджмента стран</b>			<b>10</b>
	Обзор менеджмента стран	Занятие № 5. Обзор менеджмента стран	практикующие упражнения	2
	Сравнение американской и японской модели	Занятие № 6. Сравнение американской и японской модели	Коллоквиум, презентация проектного задания	2
	Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	Занятие № 7. Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	практикующие упражнения	2
	Профиль менеджера и европейский стиль управления	Занятие № 8. Профиль менеджера и европейский стиль управления	Коллоквиум, практикующие упражнения	2
	Развитие российской модели управления	Занятие № 9. Развитие российской модели управления	коллоквиум	2
	<b>ИТОГО:</b>		<b>Зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (18 часов), практические занятия (18 часов). Самостоятельная работа (36 часов) проводится в форме самостоятельного изучения лексического и грамматического материала.

Контроль самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=5635>. Форма контроля: 3 семестр – **Зачет**.

<sup>2</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, зачет с оценкой, другое

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: самостоятельно изучать лексический и практический материал по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию, обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». Подготовка к сдаче экзамена, а также групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины, размещенного на платформе LMS Moodle для СРС.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к собеседованию / опросам;
- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

#### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Введение в предмет сравнительного менеджмента</b>		<b>18</b>
		Теории культуры	4
		Модели формирования деловых культур	4
		Параметры национальных деловых культур	4
		Конвергенция и дивергенция	6
2.	<b>Модуль 2. Обзор менеджмента стран</b>		<b>18</b>
		Обзор менеджмента стран	2
		Сравнение американской и японской модели	2
		Многообразие деловых культур и менеджмент в Европе	2
		Профиль менеджера и европейский стиль управления	2
		Развитие российской модели управления	10
<b>Итого СРС</b>			<b>36</b>
	- самостоятельное изучение тем и разделов		<b>5</b>
	- самоподготовка к текущему контролю знаний		<b>5</b>
	- тестированию		<b>7</b>
	- коллоквиуму		<b>5</b>
	- выполнению проектного задания		<b>5</b>
	- подготовка к зачету		<b>9</b>

## 4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	Не предусмотрены	

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-4, ПК-6	1-9	1-9			Зачет

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателей доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

#### Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. - Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. - Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
3. - Электронная библиотечная система «AgriLib» http://ebs.rgazu.ru/
4. - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RUelibrary.ru

#### Информационные справочные системы:

1. - Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. - Информационно – аналитическая система «Статистика»

### 6.3 Программное обеспечение

Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base\_orel-x86\_64-0-12913 от 28.08.2023).

Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.

Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).

Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020).

Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020).

Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**Кафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки (специальность) 38.04.02 Менеджмент

Дисциплина Сравнительный менеджмент

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<b>Основная литература</b>										
Лекции, практические занятия	Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие для вузов	М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/473533">https://urait.ru/bcode/473533</a>
	Культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены: практическое пособие для вузов	А. И. Юдина, Л. С. Жукова	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/476280">https://urait.ru/bcode/476280</a>
	Словесные и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов	Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева..	Москва, Юрайт	2021		+	+			<a href="https://urait.ru/bcode/469157">https://urait.ru/bcode/469157</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_ Зорина Р.А.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. ответы на занятиях;
2. активность на занятиях;
3. самостоятельная работа:
  - а) выполнение домашних заданий;
  - б) выполнение тестовых заданий;
  - в) подготовка докладов и сообщений.
4. контрольное тестирование;
5. контрольный опрос.

Виды текущего контроля: коллоквиум, выполнение практических заданий, доклад, решение конкретных ситуаций.

Промежуточный контроль – зачет

### Рейтинговая система для студентов направления

«38.04.02 Менеджмент»

Направленность (профиль): Производственный менеджмент  
дисциплина «Сравнительный менеджмент»

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения экзамена студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ <sub>1</sub>	34	45
ДМ <sub>2</sub>	38	40
Итоговый контроль (зачет)		15
Итого	72	100

**Текущая аттестация** студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование по модулям (темам) дисциплины;
- решение задач на практических занятиях;
- решение конкретных ситуаций (keis-stadi).

**Оценивание** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение заданий на практических занятиях – 2 балла за одну ситуационную задачу; решение конкретной ситуации – 5 баллов за каждую ситуацию, подготовка реферата и доклада – 5 баллов; зачет/экзамен (проводится в тестовой форме) – 15/20 баллов. Выставление зачета/экзамена проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Общий рейтинг-план дисциплины приведен ниже:

### *Рейтинг-план 2 семестр*

Дисциплинар	Максимально возможный балл по видам работ	Итого
-------------	---	-------

ные модули	Текущая работа				Аттестация	баллов
	выполнение заданий на практических занятиях	коллоквиум, опрос	Проектное задание	Доклад	Зачет	
ДМ <sub>1</sub>	20	15		10		45
ДМ <sub>2</sub>	20	10	10			40
Зачет					15	15
Итого	40	25	10	10	15	100

**Промежуточная аттестация** по результатам 1 семестра по дисциплине – Зачет – проходит в форме итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю (Зачет) студенту необходимо набрать по итогам текущей аттестации 45 - 85 баллов.

**Критерии оценивания итогового тестирования:**

Студент, давший правильные ответы более 87%, получает максимальное количество баллов – 25 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 73-86% получает 10 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 60-72% получает 5 баллов;

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на промежуточной аттестации, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая оценка по зачету по следующим критериям:

60 – 100 – оценка «Зачтено».

Существующие задолженности студентом отрабатываются в форме тестирования (если оно не выполнялось), в виде выполнения конспектов по пропущенным темам занятий, а также подготовкой реферата по тематике для самостоятельного изучения и беседы с преподавателем, по вопросам, представленным на консультационных занятиях.

Имеются специализированные учебные аудитории для проведения компьютерных практикумов и самостоятельной работы, оснащенный современной компьютерной и офисной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой поисковой системой, имеющий безлимитный выход в глобальную сеть; специализированную аудиторию для проведения практических занятий, практикумов и тренингов, проведения презентаций студенческих работ, оснащенную аудиовизуальной техникой.

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

**Вопросы к зачету с оценкой**

1. Роль государства в современной американской экономике. Взаимоотношения бизнеса и государства.
2. Четыре стадии эволюции американского менеджмента.
3. Менеджмент США. Характеристика научного менеджмента и его идеологов.
4. Менеджмент США. Характеристика концепции человеческих ресурсов.
5. Направления развития американской теории менеджмента в период 70-х, 80-х и 90-х гг. XX столетия.
6. Основные составляющие «Нового курса» Ф. Д. Рузвельта. Причины его успеха.

7. Три основных этапа действия в США кейнсианской доктрины регулирования совокупного спроса в послевоенный период.
8. Основные особенности «рейганомики» (1980-е гг.) и «клинтономики» (1990-е гг.) в США.
9. «Новая экономика», глобализация бизнеса и революция информационных технологий в США на рубеже XX и XXI вв.
10. Особенности американской модели менеджмента и ее роль в поддержании конкурентоспособности американской экономики.
11. Подход М. Портера к определению конкурентоспособности государства.
12. Модели экономического развития, характерные для «старых стран» Европейского Союза (ЕС-15). Влияние данных моделей на национальную специфику управления в странах ЕС.
13. Многообразие деловых культур в Европе.
14. Различные классификации европейских организационных культур.
15. Концепция евроменеджмента.
16. «Идеальный профиль» евроменеджера.
17. Влияние социального рыночного хозяйства на немецкую модель менеджмента.
18. «Рейнский капитализм». Роль малого и среднего предпринимательства, банковского сектора в современной Германии.
19. Современный кризис немецкой модели экономического развития.
20. Особенности немецкой деловой культуры и этики бизнеса.
21. Характерные черты немецкого стиля руководства. Процесс принятия решений в немецких компаниях.
22. Характерные отличительные черты французской модели экономического развития.
23. Роль государства в современной французской экономике.
24. Статус менеджера во Франции.
25. Стиль лидерства во французских организациях.
26. Отличительные черты макроэкономической модели развития Великобритании.
27. Реформы М. Тэтчер 1980-х гг. и характерные изменения в развитии предпринимательства в Великобритании.
28. Причины кардинальных отличий позиции Великобритании от позиций Германии и Франции по экономическим вопросам в Европейском союзе.
29. Основные факторы британской национальной культуры.
30. Особенности индивидуализма в британской деловой культуре.
31. Отражение классовой структуры общества в производственных отношениях в Великобритании.
32. Отличительные особенности скандинавской модели социального рыночного хозяйства.
33. Взаимодействие бизнеса, общества и государства в рамках скандинавской модели социального рыночного хозяйства.
34. Влияние социально-экономических и культурных факторов на скандинавский менеджмент.
35. Ценности шведской культуры: равенство, закон Янте и lagom.
36. Функции контроля в шведской организации.
37. Особенности принятия решений в шведской компании.
38. Уникальность японской экономики и деловой культуры Японии. Национальная специфика развития Японии и японского предпринимательства.
39. Основные экономические реформы Японии в послевоенный период. Их специфика.

40. Роль американской оккупационной армии в период проведения послевоенных реформ в японской экономике. Роль американцев в становлении и развитии японской модели менеджмента.
41. Основные черты экстенсивной модели роста японской экономики (1950-1960-е гг.).
42. Основные черты интенсивной модели развития японской экономики (1970-1980-е гг.).
43. Развитие японской экономики на рубеже XX и XXI вв.
44. Роль государства в экономике Японии. Взаимодействие бизнеса и государства на рубеже XX и XXI вв.
45. Характерные черты японской модели менеджмента.
46. Экономические трудности и кризис японской модели управления в начале XXI в.
47. Перспективы развития экономики Японии и японского менеджмента в XXI в.
48. Культурный и технологический детерминизм в объяснении японской системы управления.
49. Черты японского опыта управления, пригодные для использования в деятельности российских компаний. Элементы японского менеджмента, неприемлемые в российских условиях.
50. Черты американского опыта управления, пригодные для использования в деятельности российских компаний. Элементы американского менеджмента, неприемлемые в российских условиях.
51. Черты немецкого опыта управления, пригодные для использования в деятельности российских компаний. Элементы немецкого менеджмента, неприемлемые в российских условиях.
52. Источники российского менталитета
53. Единство российского управленческого опыта на различных исторических этапах
54. Российская школа научного менеджмента
55. Проблемы российской адаптации зарубежного управленческого опыта
56. Перспективы развития российского национального менеджмента
57. Постколониальный менеджмент стран Азии, Африки и Латинской Америки
58. Развитие исламского менеджмента
59. Отличие азиатского менеджмента и менеджмента арабских стран.
60. Специфические проблемы эпохи глобализации. Антиглобализм.

#### Критерии оценивания зачета с оценкой

Во время проведения зачета, студентам задается два вопроса из предложенного перечня. За каждый из вопросов студенту может быть выставлено до 25 баллов. Баллы, полученные по результатам зачета, суммируются к баллам, полученным по результатам текущего обучения студента.

Освоено материала	Шкала оценивания
60-72 %	10 баллов
73-86 %	15 баллов
87-100 %	25 баллов

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Учебная аудитория 1-19 -	Рабочие места преподавателя и студентов,	Приспособлено частично

<p>(компьютерный класс) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)</p>	<p>укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, общая локальная компьютерная сеть Internet, 15 компьютеров Core2 Duo E7400/ESC/2Gb/DVD+RW, монитор Samsung 2233SN.</p>	
<p><b>Помещение для самостоятельной работы 415</b> (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)</p>	<p>Рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров Cel3000/MB Giga-byit GA-81915PC DUO s775, монитор Samsung SyncMaster 720n. 1 компьютер Intel Core2 Duo E7400/4Гб, монитор ViewSonic VA916</p>	<p>Приспособлено частично</p>

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров – в 3 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса предполагает:

#### **а) для преподавателя:**

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;
- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;
- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

#### **б) для студентов:**

- посещение лекций, практических занятий обязательно;
- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;

- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

## **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

### **Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> </ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла;</li> </ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в печатной форме;</li> <li>• в форме электронного документа;</li> <li>• в форме аудиофайла.</li> </ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и

установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине  
«Сравнительный менеджмент»  
по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Представленная на рецензию рабочая программа оформлена с соблюдением предъявленных требований к оформлению рабочих программ. Наполнение материалом и содержательная сторона рабочей программы в полной мере соответствует заявленным областям профессиональной деятельности и профессиональным стандартам для подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Дисциплина " **Сравнительный менеджмент** " является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений по подготовке обучающихся по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области менеджмента с целью выработки экономических и административно-управленческих решений в результате проведения научных исследований и подготовка отчетных материалов в виде статей.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели, а также сформировать необходимые компетенции у обучающихся и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину.

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных компетенций необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.


Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в рабочей программе, в полной мере способствует развитию и закреплению полученного материала в рамках контактной работы.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям и может быть использована для подготовки обучающихся по дисциплине " **Сравнительный менеджмент** " по направлению 38.04.02 "Менеджмент".

Рецензент:

кандидат технических наук,  
главный инженер КФХ «Лесная долина»,  
директор ИП Кирюшин Е.В.



  
Евгений Валерьевич  
Кирюшин