

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и управления АПК
Кафедра государственного, муниципального
управления и кадровой политики

СОГЛАСОВАНО

Директор института Шапорова З.Е.

"10" марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

"26" марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы государственного и муниципального управления

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальными образованиями)

Курс 3

Семестр (*Ы*) 5

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Колесняк А.А., д.э.н., профессор

«27» февраля 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление муниципальными образованиями».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «27» февраля 2020 г.

Зав. кафедрой Фомина Л.В., к.с.-х.н., доцент

«27» февраля 2020 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК
№ 7 « 10» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А., ст. преподаватель

«10» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки
Фомина Л.В., канд. с.-х. наук, доцент

«27» февраля 2020 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	7
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	7
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	7
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	17
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	24
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы</i>	19
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	24
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	25
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	25
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	25
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	26
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	28
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	34
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	36
ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РПД	37

Аннотация

Дисциплина Б1.Б.14 «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части дисциплин блока Б1 подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Профиль «Управление муниципальными образованиями».

Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Управление и маркетинг в АПК».

Дисциплина Б1.Б.14 нацелена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

профессиональных компетенций (ПК):

- Умением определить приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

Курс «Основы государственного и муниципального управления» предназначен для подготовки бакалавров к профессиональному пониманию сущности и содержания проблем мотивации, социально-этических аспектов государственного и муниципального управления, технологиям подготовки выпускной квалификационной бакалаврской работы, методике её оформления и процедуре защиты. Как область знаний «Основы государственного и муниципального управления» раскрывает принципы и основные тенденции развития государственного и муниципального управления, закономерности функционирования государственной организации.

Методика преподавания дисциплины предусматривает лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельную работу студента,

консультации по наиболее сложным её проблемам.

Лекции посвящены рассмотрению основных разделов дисциплины: «Основные положения государственного и муниципального управления»; «Понятие о государстве. Типы и формы государства. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора»; «Общегосударственное управление»; «Региональное государственное управление»; «Муниципальное управление»; «Финансово-экономическая основа муниципального управления».

Самостоятельная работа студентов в рамках курса включает освоение теоретического материала по рекомендуемой литературе, подготовку к практическим занятиям, разработку методики подготовки исследования по теме бакалаврской работы (домашнее задание).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости - в форме самостоятельных работ; промежуточный контроль - в форме зачёта, экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 часов). Программой дисциплины предусмотрены лекционные - 34 часов, практические - 52 часов, лабораторные - 16 часов, 24 часа- интерактивные часы, 78 часов - самостоятельная работа студента.

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина Б1.Б.14 «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части дисциплин Б1 подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Управление муниципальными образованиями»

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующим курсом, на котором базируется дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» являются: «Территориальная организация населения», «Теория управления», «Организация местного самоуправления».

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью изучения дисциплины Б1.Б.14 «Основы государственного и муниципального управления» является формирование у студентов основных знаний о теории и практике функционирования и развития государственного и муниципального управления, закономерностей функционирования государственной организации.

Задачи изучения дисциплины:

- знание сущности и содержания проблем мотивации, социальноэтических аспектов государственного и муниципального управления;
- умение правильно определять сущность и содержание процесса государственного и муниципального управления;
- умение провести анализ внутренней и внешней среды объектов государственного и муниципального управления, социальных и психологических факторов, определяющих эффективность государственного и муниципального управления;
- использование знаний и умений для определения миссии, целей и задач,

стратегии и тактики функционирования объектов государственного и муниципального управления.

В результате изучения дисциплины студент должен

Знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;
- структуру городских, районных, поселковых и сельских администраций;
- о статусе личности гражданина, разновидности коллектива, об особенностях государственного регулирования различных сторон общества;
- о государстве любого типа, о разновидностях государственной власти, о разновидностях государственной власти, о государственном аппарате, о местном управлении и его органах;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном, гражданском, трудовом, муниципальном праве;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;
- основное содержание стратегии государства, целенаправленной

деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в общества;

- основные теории о концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства инструкции и нормативы;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- пользоваться нормативными документами;

- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;

- определять и классифицировать характер правоотношения и его принадлежность соответствующей отрасли права.

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- навыками разработки планов развития территорий с учётом географических особенностей регионов;

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современными методами управления человеческими ресурсами;

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

Дисциплина Б1.Б.14 нацелена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

профессиональных компетенций (ПК):

- Умением определить приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	Зач.ед	час.	по семестрам	
			№ 5	№ 6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану с экзаменом	6,00	216	108	108
Аудиторные занятия	0,67	24	10	14
Лекции (Л)		10	4	6
Практические занятия (ПЗ)		8	—	8
Лабораторные работы (ЛР)		6	6	—
Самостоятельная работа (СРС)	4,97	179	94	85
в том числе:		70	40	30
Самостоятельное изучение разделов тем				
Подготовка к лекциям		44	22	22
Подготовка к практическим занятиям		31	20	11
Выполнение курсового проекта		20	—	20
Подготовка доклада		10	10	—
Консультации		4	2	2
Подготовка к зачету	0,11	4	4	—
Подготовка и сдача экзамена	0,25	9	—	9
Вид контроля:			Зачет	Экзамен

4.1. Структура дисциплины

Тематический план

Таблица 2

№	Раздел дисциплины (модули)	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	практические занятия	лабораторные занятия	
1	Календарный модуль № 1	10	4	—	6	зачёт
	Модуль 1. Основные положения государственного и муниципального управления	6	4	—	2	Тестирование,
	Модуль 2. Понятие о государстве. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора	4	—	—	4	Тестирование,
2	Календарный модуль № 2	14	6	8	—	экзамен
	Модуль 3. Общефедеральное государственное управление	4	2	2	—	Тестирование,
	Модуль 4. Муниципальное управление	10	4	6	—	Тестирование,
	Итого	24	10	8	6	зачёт, экзамен

4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа (СРС)
--	-----------------------	-------------------	----------------------------

		Л	ЛПЗ	
Календарный модуль № 1	108	4	6	94
Модуль 1 Основные положения государственного и муниципального управления	60	4	2	54
Модульная единица 1.1 Содержание системы государственного и муниципального управления	28	2	—	26
Модульная единица 1.2 Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления	28	2	2	24
Модуль 2 Понятие о государстве. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора	48	—	4	44
Модульная единица 2.1 Сущность, теории возникновения и функции государства	26	—	2	24
Модульная единица 2.2 Типы и формы государственного правления и устройства	22	—	2	20
Календарный модуль № 2	108	6	8	85
Модуль 3 Общезональное государственное управление	54	2	2	50
Модульная единица 3.1 Система государственного управления в России	49	2	2	45
Модуль 4 Муниципальное управление	54	4	6	44
Модуль 4.1 Финансово-экономическая основа муниципального управления	26	2	4	20
Модульная единица 4.2 Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования	24	2	2	20
Зачет	4	—	—	—
Экзамен	9			
ИТОГО	216	10	14	179

4.3. Содержание модулей дисциплины

Календарный модуль № 1

Модуль 1. Основные положения государственного и муниципального управления

Модульная единица 1.1. Содержание системы государственного и муниципального управления

Понятие управления. Виды управления. Муниципальное управление и самоуправление. Субъекты и объекты государственного и муниципального управления. Элементы государственного и муниципального управления. Управленческие решения. Государственное управление.

Модульная единица 1.2. Принципы формирования и пределы государственного и муниципального управления

Принципы государственного и муниципального управления. Пределы государственного и муниципального управления. Государственное управление в гражданском обществе. Базовые постулаты демократии.

Модульная единица 1.3. Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления

Виды и разновидности методов. Группировка методов исследования. Общие и специфические методы анализа управленческого процесса. Организационные схемы управления.

Модуль 2. Понятие о государстве. Типы и формы государства. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора

Модульная единица 2.1. Сущность, теории возникновения и функции государства

Сущность государства. Понятие «государство». Теории возникновения государства. Признаки и атрибуты государства.

Модульная единица 2.2. Типы и формы государственного правления и устройства

Внутренние и внешние функции государства. Типы государства. Форма

государства. Форма государственного правления. Форма государственного устройства. Политический (государственный) режим. Понятие и признаки правового государства.

Модульная единица 2.3. Государственное управление и государственная власть

Государственные образования. Государственный аппарат и государственная служба.

Модульная единица 2.4. Система государственного управления зарубежных стран.

Государственное устройство. Президентская власть. Судебная власть. Исполнительская власть. Законодательская власть.

Модуль 3. Общефедеральное государственное управление

Модульная единица 3.1. Система государственного управления в России. Принципы федерализма. Реформирование территориального устройства в России. Необходимость, сущность, функции общественного сектора. Концепция «эффективного государства». Государственные расходы в развитой рыночной экономике.

Календарный модуль № 2 Модуль

Модульная единица 4.1. Региональное государственное управление. Понятие «регион». Государственная региональная политика. Федеральное управление регионами. Государственное управление субъекта Федерации. Глава администрации субъектов РФ и его роль в управлении. Законодательные органы субъектов Федерации и их роль в управлении. Правительства в субъектах Федерации и их роль в управлении.

Модуль 5. Муниципальное управление

Модульная единица 5.1. Правовые основы местного самоуправления
Исторические особенности формирования моделей местного самоуправления в

мировой экономике. Промежуточная модель местного самоуправления.
Комбинированная модель местного самоуправления.

Модульная единица 5.2. Муниципальное образование как объект управления

Муниципальное образование как социально-экономическая система.
Типология муниципальных образований. Население и территория муниципального образования.

Модульная единица 5.3. Муниципальное управление Понятие муниципальной организации. Основные типы муниципальной организации. Природа местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления. Определение и общие принципы самоуправления. Роль и функции местного самоуправления в обществе.

Модульная единица 5.4. Муниципальная служба

Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Правовая регламентация муниципальной службы. Прохождение муниципальной службы.

Модуль 6. Финансово-экономическая основа муниципального управления

Модульная единица 6.1. Муниципальное управление экономикой Бюджетный процесс. Доходы и расходы местных бюджетов. Правовые и финансово-экономические основы местных бюджетов. Управление муниципальным имуществом. Управление муниципальными хозяйствующими субъектами.

Модульная единица 6.2. Муниципальные целевые программы Содержание муниципальных целевых программ. Механизмы реализации муниципальных целевых программ. Привлечение инвестиций в социально - экономическое развитие муниципального образования

Модульная единица 6.3. Управление градообслуживающей сферой Муниципальное управление общественной безопасностью. Муниципальное регулирование потребительского рынка.

Модульная единица 6.4. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования

Основные методы прогнозирования. Планирование как основа управления.

Тенденции, характерные для местной власти. Основные этапы процесса определения целей и задач муниципального управления.

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
I.	Календарный модуль № 1			4
1.	Модуль 1. Основные положения государственного и муниципального управления		Тестирование, зачёт	4
	Модульная единица 1.1. Содержание системы государственного и муниципального управления	Лекция № 1. Содержание системы государственного и муниципального управления	Тестирование, зачёт	2
	Модульная единица 1.2. Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления	Лекция № 2. Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления	Тестирование, зачёт	2
2.	Модуль 2. Понятие о государстве. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора		Тестирование, зачет	—
II.	Календарный модуль № 2			6
3.	Модуль 3. Общефедеральное государственное управление		Тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 3.1. Система государственного управления в России	Лекция № 3. Система государственного управления в России	Тестирование, экзамен	2
4.	Модуль 4. Муниципальное управление		Тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 4.1. Финансово-экономическая основа муниципального управления	Лекция № 4. Финансово-экономическая основа муниципального управления	Тестирование, экзамен	2

	Модульная единица 4.2. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования	Лекция № 5. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования	Тестирование, экзамен	2
ИТОГО			Зачет, экзамен	9

Таблица 5

4.4. Лабораторные / практические / занятия

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
I.	Календарный модуль № 1			6
1.	Модуль 1. Основные положения государственного и муниципального управления		Тестирование, зачёт	2
	Модульная единица 1.2. Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления	Занятие № 1. Взаимосвязь методов исследования и организации систем управления	Тестирование, зачёт	2
2.	Модуль 2. Понятие о государстве. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора		Тестирование, экзамен	4
	Модульная единица 2.1. Сущность, теории возникновения и функции государства	Занятие № 2. Признаки и атрибуты государства	Тестирование, зачёт	2
	Модульная единица 2.2. Типы и формы государственного правления и устройства	Занятие № 3. Государственный аппарат и государственная служба	Тестирование, зачёт	2
II.	Календарный модуль № 2			8
3.	Модуль 3. Общефедеральное государственное управление		Тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 3.1. Система государственного	Занятие № 4. Государственное	Тестирование, экзамен	2

	управления в России	устройство в России		
4.	Модуль 4. Муниципальное управление		Тестирование, экзамен	6
	Модульная единица 4.1. Финансово-экономическая основа муниципального управления	Занятие № 5. Муниципальная служба	Тестирование, экзамен	2
		Занятие № 6. Доходы и расходы местных бюджетов	Тестирование, экзамен	2
	Модульная единица 4.2. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования	Занятие № 7. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования	Тестирование, экзамен	2
ИТОГО			Зачет, экзамен	14

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Самостоятельное изучение разделов дисциплины			70
I.	Календарный модуль № 1		40
1	Модуль 1. Основные положения государственного и муниципального управления		20
	Модульная единица 1.1 Содержание системы государственного и муниципального управления	Элементы государственного и муниципального управления	10
	Модульная единица 1.2 Методология исследования и организации систем государственного и муниципального управления	Методологические подходы при анализе системы государственного и муниципального управления	10

2	Модуль 2 Понятие о государстве. Роль государства в формировании и развитии экономики общественного сектора		20
	Модульная единица 2.1 Сущность, теории возникновения и функции государства	Теории возникновения государства	10
	Модульная единица 2.2 Типы и формы государственного правления и устройства	Формы государственного правления	10
II.	Календарный модуль № 2		30
3	Модуль 3 Общегосударственное управление		10
	Модульная единица 3.1 Система государственного управления в России	Государственное управление и государственная власть	10
4	Модуль 4 Муниципальное управление		
	Модуль 4.1 Финансово-экономическая основа муниципального управления	Содержание муниципальных целевых программ	20

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины.

В качестве форм организации самостоятельной работы рекомендуются: написание рефератов, подготовка к лекциям, к практическим занятиям, посещение консультаций и подготовка к сдаче экзамена.

4.5.2 Методические указания по выполнению курсовых проектов

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Управление персоналом в учреждении здравоохранения.	1-3

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
2	Управление персоналом в дошкольных образовательных учреждениях.	1-3
3	Развитие организации предоставления муниципальных услуг населению.	1-3
4	Перспективы развития предпринимательства.	1-3
5	Совершенствование работы органов самоуправления по водоснабжению жилищного фонда.	1-3
6	Управление муниципальным дорожным строительством и содержанием дорог местного значения.	1-3
7	Основные направления комплексной реабилитации инвалидов.	1-3
8	Управление агропромышленным комплексом (или промышленностью).	1-3
9	Развитие социальной активности молодежи.	1-3
10	Разработка мероприятий по социальной поддержке населения.	1-3
11	Взаимодействие органов государственного и муниципального управления.	1-3
12	Управление сферой культуры.	1-3
13	Перспективы развития сферы образования региона.	1-3
14	Информационное обеспечение принятия и реализации решений органов государственной власти.	1-3
15	Организация культурно-досуговой деятельности молодежи.	1-3
16	Органы государственной власти субъектов РФ: тенденции развития.	1-3
17	Государственная служба в РФ и КК: проблемы эффективности	1-3
18	Основные направления развития сферы образования.	1-3
19	Законодательная (представительная) власть в субъектах РФ.	1-3
20	Проблемы эффективности исполнительной власти в РФ (в КК).	1-3
21	Проблема ответственности органов государственной власти, должностных лиц.	1-3
22	Местное самоуправление в зарубежных странах.	1-3

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
23	Реформа местного самоуправления в РФ.	1-3
24	Представительные органы местного самоуправления: формирование и организация деятельности.	1-3
25	Муниципальная собственность как основа местного самоуправления.	1-3
26	Организация информирования населения о работе муниципальных органов.	1-3
27	Система контроля исполнительской деятельности на различных уровнях муниципального управления.	1-3
28	Муниципальное управление социальной сферой.	1-3
29	Муниципальная молодежная политика.	1-3
30	Муниципальное управление использованием земельных ресурсов.	1-3
31	Контроль и оценка государственной политики (конкретизация).	1-3
32	Организация проведения проверок в ... (конкретизация).	1-3
33	Организация транспортного обслуживания населения в муниципальном образовании (конкретном).	1-3
34	Создание и внедрение автоматизированной информационной системы управления землей и недвижимостью территории (конкретной).	1-3
35	Мониторинг результатов качества образования и условий их достижения.	1-3
36	Проведение конкурса на замещение должности.	1-3
37	Межмуниципальное сотрудничество.	1-3
38	Организация и проведение публичных слушаний в муниципальном образовании.	1-3
39	Положение о порядке организации, регистрации и осуществлении деятельности ТОСов.	1-3
40	Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий (учреждений) (конкретного МО)	1-3
41	Управление землей, находящейся в муниципальной собственности.	1-3

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
42	Развитие системы органов территориального самоуправления в.	1-3
43	Система взаимодействия власти и общества.	1-3
44	Развитие общественного самоуправления в городе.	1-3
45	Информационно-методическая и материальная поддержка деятельности общественного самоуправления в ...	1-3
46	Местное самоуправление в сельских поселениях.	1-3
47	Финансовые механизмы местной власти.	1-3
48	Участие населения в осуществлении местного самоуправления	1-3
49	Развитие общественного самоуправления в городе.	1-3
50	Разрешение конфликтов между гражданами и представителями органов управления в муниципальном образовании.	1-3
51	Управление развитием социальной сферы региона, муниципального образования.	1-3
52	Формирование государственно-частного механизма продвижения на рынок (в производство) научных проектов / результатов.	1-3
53	Прозрачность государственного противодействия коррупции и повышения эффективности.	1-3
54	Государственно-частное партнерство (на каком-либо примере).	1-3
55	Электронные закупки: проблемы и перспективы внедрения.	1-3
56	Реализация принципа одного окна при оказании государственных услуг на региональном уровне.	1-3
57	Мобильные государственные услуги электронного правительства.	1-3
58	Информационно-коммуникационные технологии как институт вовлечения граждан в процесс принятия решений.	1-3
59	Управление качеством государственных (или муниципальных) услуг, российский опыт и зарубежная практика.	1-3
60	Развитие инновационного потенциала	1-3

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	экономики субъекта РФ / муниципального образования.	
61	Формирование механизма взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и промышленных корпораций / предприятий в развитии региона / муниципального образования.	1-3
62	Формирование механизма взаимодействия органов государственной и муниципальной власти и промышленных корпораций / предприятий по развитию человеческого капитала региона / муниципального образования.	1-3
63	Государственная политика по профилактике религиозного экстремизма и социально	1-3
64	Государственная политика гражданско-патриотического воспитания в системе обеспечения социальной безопасности государства.	1-3
65	Управление сферой миграции населения.	1-3
66	Повышение уровня занятости населения и снижения безработицы.	1-3
67	Перспективы демографического развития региона.	1-3
68	Перспективы развития молодежной политики.	1-3
69	Управление социальной защитой отдельных категорий граждан.	1-3
70	Развитие физической культуры и спорта.	1-3
71	Формирование кадрового резерва организации.	1-3
72	Перспективы развития малого бизнеса.	1-3
73	Перспективы социально - экономического развития муниципального образования.	1-3
74	Государственная поддержка малого бизнеса.	1-3
75	Развитие организации предоставления муниципальных услуг населению.	1-3
76	Управление персоналом в дошкольных образовательных учреждениях.	1-3
77	Перспективы развития сферы здравоохранения	1-3
78	Основные направления повышения уровня жизни населения.	1-3
79	Перспективы демографического развития региона.	1-3
80	Основные направления развития сферы	1-3

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)*	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	здравоохранения.	
81	Основные направления развития местного самоуправления.	1-3
82	Перспективы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.	1-3
83	Социальная защита молодых семей.	1-3
84	Управление мотивацией персонала.	1-3

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позицией социальной значимости принимаемых решений ОПК-2	М 3 (1,2)	М 3 (1,2)	М 3 (1, 2)	Тести- рование, зачёт, экзамен
Умением определить приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения- ПК-1	М 4 (1,2)	М 4 (1,2)	М 4 (1,2)	Тести- рование, зачет, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Чиркин, В.Е. Основы государственного и муниципального управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. Е. Чиркин; Ин-т государства и права РАН. - Москва: Норма : ИНФРА- М, 2014. - 383 с.

2. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: [учебник для бакалавров: студентов, обучающихся по специальности "Политология"] / И. А. Василенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 431 с.

6.2 Дополнительная литература

3. Васильев, А.А. Система муниципального управления: учебник для студентов высших учебных заведений по направлению "Экономика" и экономическим специальностям / А. А. Васильев. - 2-е издание, исправленное и дополненное. - М.: КноРУС, 2013. - 733 с.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Организация изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» предполагает следующие основные моменты:

Во-первых, практические занятия организованы так, чтобы закрепление теоретического материала проводилось в активных формах, предполагающих значительную работу слушателей с конкретными источниками, статистическими материалами и информационными базами.

Во-вторых, программа предполагает проведение семинарских занятий в следующих основных формах:

- дискуссии, в ходе которых слушатели обсуждают материал, предварительно прочитанный в свободной форме по перечню вопросов. Организатором дискуссии может быть либо преподаватель, либо один или несколько слушателей, которые в этом случае получают возможность практиковаться в ведении дискуссии и экспресс-анализе высказанных в ходе дискуссии суждений. Дискуссия заканчивается подведением итогов и обобщением основных высказанных позиций.

- одним из важнейших направлений работы является выполнение проектной работы (в малых группах), целью которой является практическое применение полученных теоретических знаний.

6.4 Программное обеспечение

1. Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.
2. Справочная правовая система «Консультант+» Учебная лицензия.
3. ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ <http://www.garant.ru>; Учебная лицензия.
4. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>.
5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра «Управления и маркетинга в АПК».

Направление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина: Основы государственного и муниципального управления. Количество студентов: 20

Общая трудоемкость дисциплины 216 часов: лекции 10 часов; лабораторные занятия 6 ; практические занятия 8 часа; СРС 179 часов.

Экзамен: 9 часов.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Основы государственного и муниципального управления	Чиркин, В.Е.	Москва: Норма: ИНФРА- М	2014	+		+		10	20
Л, ПЗ, СРС	Государственное и муниципальное управление	Василенко, И.А.	Москва: Юрайт	2012	+		+		10	21
Дополнительная литература										
Л, ПЗ, СРС	Система муниципального управления	Васильев, А.А.	Москва: КноРУС	2013	+		+		5	2

Зав. библиотекой



Председатель МК
института



Зав. кафедрой



7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

7.1 Текущая аттестация

Текущая аттестация студентов производится в дискретных временных интервалах преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование
- выполнение контрольных работ
- курсовое проектирование

Промежуточный контроль – зачёт, экзамен, проходит в форме контрольного итогового тестирования.

Для допуска к экзамену студент должен выполнить и защитить курсовой проект.

Итоговое тестирование включает в себя тестирующие материалы по всему курсу «Основы государственного и муниципального управления».

Оценивание итогового тестирования осуществляется по следующим критериям:

Студент, давший правильные ответы на 87-100 %, тестирующих материалов (1-5 ошибок), получает «отлично». Студент, давший правильные ответы на 73-86 % тестирующих материалов (6-10 ошибок), получает «хорошо». Студент, давший правильные ответы на 60-72 % тестирующих материалов (6-10 ошибок), получает «удовлетворительно».

Список вопросов для подготовки к зачёту:

1. Специфика государственного управления; основные научные школы, изучающие понятие «государственное управление».
2. Управление, менеджмент, администрирование, политика: общее и отличное.
3. Центральные органы государственного управления, их иерархия

4. Региональные органы государственного управления, их иерархия
5. Местные органы управления, их иерархия,
6. Проблемы взаимоотношений центральных, региональных и местных органов власти
7. Система президентских округов.
8. Методологические подходы и ключевые понятия, отражающие неразрывность управления и права.
9. Мораль, право, закон.
10. Право как система.
11. Система права и система законодательства.
12. Правовые акты.
13. Административные акты.
14. Правовые акты исполнительной власти.
15. Проблемы систематизации нормативно-правовых актов в России.
16. Административные договоры и государственные контракты.
17. Нормативные акты местного самоуправления.
18. Функционально-структурное оформление государственного управления.
18. Цели государственного управления.
19. Функции государственного управления.
20. Организационно-структурное оформление государственного управления.
20. Организационная структура управления и ее типология.
21. Коммуникация как элемент гуманитарных технологий в управлении.
22. Роль коммуникаций в системе управления.
23. Информация как фактор оптимизации системы управления.
24. Государственно-управленческие отношения в системе коммуникаций.
25. Развитие государственно-управленческих отношений: Проблемы и тенденции.
26. Кадровое обеспечение государственной службы.
27. Государственная кадровая политика.
28. Кадровая служба.
29. Государственная служба как публично-правовой институт.
30. Административно-правовой статус государственного служащего.

31. Профессионально-культурное обеспечение государственной службы.
32. Профессиональная культура управления.
33. Тенденции и условия развития профессионально-управленческой культуры.
34. Законность и ответственность в государственном управлении.
35. Законность в государственном управлении.
36. Ответственность в государственном управлении.
37. Система взаимоотношений «Государство-Общество».
38. Сравнительная характеристика западных и отечественных представлений.
39. Государство как субъект социального управления.
40. Формы государственной власти и государственного устройства.
41. Местное самоуправление в системе государственного управления.
42. Опыт становления местного самоуправления в России.
43. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
44. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
45. Институт президентства.
46. Высшие законодательные органы власти РФ
47. Высшие исполнительные органы власти РФ
48. Высшие судебные органы власти РФ
49. Структура и полномочия органов местного самоуправления.
50. Перспективная форма народовластия.
51. Проблемы систематизации нормативно-правовых актов в России

Вопросы к экзамену:

1. Специфика государственного управления. Основные научные школы, изучающие понятие «государственное управление».
2. Управление, менеджмент, администрирование, политика: общее и отличное.
3. Подходы к науке организации управления.
4. Центральные органы государственного управления, их иерархия.

5. Региональные органы государственного управления, их иерархия.
6. Основные инструменты государственного регулирования экономической сферы общества.
7. Местные органы управления, их иерархия.
8. Проблемы взаимоотношений центральных, региональных и местных органов власти.
9. Государственное управление и государственная власть.
10. Система президентских округов.
11. Методологические подходы и ключевые понятия, отражающие неразрывность управления и права.
12. Базовые принципы управленческой деятельности.
13. Пределы государственного и муниципального управления.
14. Формы государственного устройства.
15. Публичное управление.
16. Хозяйственные модели и формы хозяйствования.
17. Сущность государства.
18. Мораль, право, закон.
19. Теории возникновения государства.
20. Право как система.
21. Соотношение предметов ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ по функциональным блокам.
22. Система права и система законодательства.
23. Полномочия Совета Федерации и его участие в управлении государством.
24. Уровни и функции органов государственного управления.
25. Законодательная власть в государственном управлении в России.
26. Законодательство и практика муниципального управления в Москве.
27. Правовые акты.
28. Судебная власть в государственном управлении за рубежом.
29. Управление муниципальным имуществом.
30. Муниципальное управление общественной безопасностью.
31. Правовые акты исполнительной власти.
32. Административные акты.
33. Конституционное регулирование местного самоуправления.
34. Специфика и законодательная база организации местного самоуправления в городах федерального значения.

35. Проблемы систематизации нормативно-правовых актов в России.
36. Комплексное социально-экономическое развитие поселения как важнейшее полномочие муниципального образования.
37. Нормативные акты местного самоуправления.
38. Административные договоры и государственные контракты.
39. Судебная власть в государственном управлении в Российской Федерации.
40. Функционально-структурное оформление государственного управления.
41. Цели государственного управления.
42. Исторический путь местного самоуправления.
43. Функции государственного управления.
44. Организационно-структурное оформление государственного управления.
45. Признаки и атрибуты государства.
46. Организационная структура управления и её типология.
47. Коммуникация как элемент гуманитарных технологий в управлении.
48. Роль коммуникаций в системе управления.
49. Информация как фактор оптимизации системы управления.
50. Государственно-управленческие отношения в системе коммуникаций.
51. Модели организации местного самоуправления.
52. Развитие государственно-управленческих отношений: Проблемы и тенденции.
53. Кадровое обеспечение государственной службы.
54. Муниципальное регулирование потребительского рынка.
55. Государственная кадровая политика.
56. Государственная служба как публично-правовой институт.
57. Организация муниципальной статистики.
58. Федеральный закон РФ № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (2009 г.).
59. Кадровая служба.
60. Административно-правовой статус государственного служащего.
61. Профессионально-культурное обеспечение государственной службы.
62. Методология и основные методы науки управления.
63. Система государственного управления ФРГ.
64. Полномочия Правительства Российской Федерации.

65. Профессиональная культура управления.
66. Тенденции и условия развития профессионально-управленческой культуры.
67. Ответственность в государственном управлении.
68. Законность и ответственность в государственном управлении.
69. Государственные образования.
70. Федеральный закон РФ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003 г.).
71. Законность в государственном управлении.
72. Федеральное управление регионами.
73. Сравнительная характеристика западных и отечественных представлений.
74. Реформирование территориального устройства.
75. Государство как субъект социального управления.
76. Основания прекращения полномочий Правительства Российской Федерации.
77. Система взаимоотношений «Государство-Общество».
78. Муниципальное управление охраной здоровья населения.
79. Формы государственной власти и государственного устройства.
80. Местное самоуправление в системе государственного управления.
81. Муниципальные целевые программы.
82. Опыт становления местного самоуправления в России.
83. Президентская власть в государственном управлении за рубежом.
84. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
85. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
86. Высшие законодательные органы власти РФ
87. Структура и полномочия органов местного самоуправления.
88. Высшие исполнительные органы власти РФ
89. Перспективная форма народовластия.
90. Проблемы систематизации нормативно-правовых актов в России.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекционных и практических занятий необходимо использовать средства мультимедиа. Имеется университетская компьютерная

сеть, включающая в себя все компьютеры ВУЗа, подключённые к системе «Интернет», что обеспечивает свободный выход к нужным источникам информации (сайт КрасГАУ, СИИ АММ и т.д.).

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты.

В кабинетах кафедры «Управления и маркетинга в АПК» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы специальной и периодической. Разработаны критерии оценивания результатов самостоятельной работы.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (решение ситуационных задач, применение методики «деловых игр», рецензирования и оценки работ самими студентами).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

10. Образовательные технологии (интерактивные часы)

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Модуль 1. Основные положения государственного	ПЗ	Деловая игра «С чего начинается управление?»	4

и муниципального управления	ПЗ	Деловая игра «Нормативные положения по управлению в разных странах»	4
Модуль 2. Понятие о государстве. Типы и формы государства. Роль государства в формировании и развитии экономики	ПЗ	Деловая игра «Определи страну по её типу, форме правления, территориальному расположению и граничащими с ней государствами»	4
Модуль 3. Общефедеральное государственное управление	ПЗ	Деловая игра «Административные правонарушения и административная ответственность»	4
Модуль 4. Региональное государственное управление	ПЗ	Деловая игра «Обеспечение исполнения обязательств»	4
Модуль 5. Муниципальное управление	ПЗ	Деловая игра «Гражданское законодательство РФ»	4
Модуль 6. Финансово-экономическая основа муниципального управления	ПЗ	Деловая игра «Основы местного самоуправления»	4
Итого			24
В том числе в интерактивной форме			8

ИЗМЕНЕНИЯ

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» для направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Профиль «Управление муниципальными образованиями», разработанную Колесняк А.А., д.э.н, профессором кафедры «Управление и маркетинг в АПК» Института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ

Представленная рабочая программа дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Управление муниципальными образованиями») соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по подготовке бакалавров по указанному направлению.

В рабочей программе раскрыто содержание модулей и модульных единиц дисциплины, содержание лекционного курса, практических и лабораторных занятий. Приведен перечень вопросов для самостоятельной работы, прописаны контрольные мероприятия, дана взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся. Экзаменационные вопросы составлены в соответствии с тематическим планом и содержанием модульных единиц дисциплины.

В рабочей программе предусмотрено использование тестирования, выполнение контрольных работ и курсовых проектов.

В целом рабочая программа заслуживает положительной оценки и может быть включена в образовательную программу и использоваться в учебном процессе подготовки бакалавров по данному направлению.

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры
экономика и управления
бизнес-процессами ФГАОУ ВО
«Сибирский федеральный университет»



Белякова Г.Я.

«02» 02 2016 г.