

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра менеджмент в АПК

**СОГЛАСОВАНО**

Директор института Шапорова З.Е.

"10" марта 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Пыжикова Н.И.

"26" марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Теория управления

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.04  
«Государственное и муниципальное управление»  
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальными образованиями)

Курс 2

Семестр (*Ы*) 3

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Зинина О.В., к.э.н., доцент

«12» февраля 2020 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление муниципальными образованиями».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «12» февраля 2020 г.

Зав. кафедрой Далисова Н.А., к.э.н, доцент

«12» февраля 2020 г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК  
№ 7 « 10» марта 2020 г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А., ст. преподаватель  
«10» марта 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки  
Фомина Л.В., канд. с.-х. наук, доцент

«27» февраля 2020 г.

# Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>5</b>
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	6
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>8</b>
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i> .....	14
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы</i> .....	16
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>16</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>18</b>
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	18
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	18
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	18
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	19
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>21</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>25</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> ....	<b>25</b>
<b>10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	<b>25</b>
<b>ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ РПД</b> .....	<b>27</b>

## **Аннотация**

Дисциплина «Теория управления» занимает особое место в ряду учебных дисциплин по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и ряда смежных специальностей. Каждый человек, осознанно или бессознательно, всегда участвует в организационных процессах, выступая элементом различных социальных, экономических, культурных и иных организационных структур. Данный курс учит студентов свободно адаптироваться в условиях переходной экономики, уметь находить оптимальные решения производственно-экономических задач, видеть резервы повышения эффективности использования земельных, трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов.

Таким образом, теория управления рассматривается как один из фундаментальных элементов научной базы менеджмента.

Изучение дисциплины «Теория управления» позволяет усвоить основные понятия и категории, связанные со становлением, функционированием и развитием больших и малых организаций; приобрести знания, необходимые для дальнейшей практической деятельности в сфере управления.

### **1. Требования к дисциплине**

#### ***1.1. Внешние и внутренние требования***

Дисциплина «Теория управления» включена в ОПОП в профессиональный цикл базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению «Государственное и муниципальное управление», Б1.Б.13. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК.

Реализация в дисциплине «Теория управления» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» должна формировать следующие компетенции:

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ОК-7);

владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы (ПК-2);

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия - 6 часов, лабораторные – 8 часа, практические занятия - 6 часов и 187 часов самостоятельной работы студента.

## **1.2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Теория управления» посвящена изучению представлений и закономерностей, принципов и форм рационального построения и осуществления деятельности организационных систем любого типа. Данная дисциплина призвана помочь менеджерам в разработке всех процессов управления любыми объектами на основе законов и принципов организации.

Процесс обучения включает в себя курс лекций и практических занятий, проведение деловых игр.

Студентам будет необходимо совершенствовать полученные на лекциях знания посредством самостоятельной работы и изучения дополнительной литературы.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации, итоговый контроль – экзамен.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.**

Целью дисциплины «Теория управления» является формирование исследовательской компетентности путем освоения теоретических знаний и практических навыков в области ГМУ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ПК-2

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

Принципы построения организации

Методы построения и развития организаций

Законы организаций

### **Уметь:**

Практически применять законы и принципы организации в профессиональной деятельности

оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений

проектировать организационную структуру

осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

### **Владеть:**

Навыками организационного проектирования и формирования организационных процессов.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 кредит. ед. (216 часов),

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№ 4
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>6</b>	<b>216</b>		<b>216</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>0,5</b>	<b>20</b>		<b>20</b>
Лекции (Л)		6		6
Лабораторные (ЛЗ)		8		8
Практические занятия (ПЗ)		6		6
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>5,2</b>	<b>187</b>		<b>187</b>
в том числе:				
тестирование		50		50
коллоквиум		50		50
доклад		33		33
презентация проектного задания		20		20
самоподготовка к текущему и промежуточному контролю знаний		34		34
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>0,3</b>	<b>9</b>		<b>9</b>
<b>Вид контроля:</b>				Экзамен

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

#### Тематический план

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	практические или семинарские занятия	Лабораторные занятия	
1	Понятие и сущность теории управления	30	2	2	2	тестирование; доклад; экзамен
2	Методология теории управления	30	2	2	2	Итоговое тестирование; экзамен

3	Основные категории теории управления	30	2	2	4	Итоговое тестирование; экзамен
	СРС	187	-	-	-	-
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>216</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>Экзамен</b>

Каждая лекция по дисциплине «Теория управления» завершается дискуссией, в ходе которой происходит обсуждением студентами материала и контроль понимания ими пройденной темы.

Практические занятия имеют прикладную направленность и предполагают выполнение проектного задания, выступления с докладом, коллоквиум, и завершаются обсуждением рассматриваемой темы на примерах.

Самостоятельная работа студентов (СРС) по дисциплине «Теория управления» организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу и оформлять результаты своих исследований в виде научной работы. Студенты выполняют в рамках данной дисциплины следующие виды работ: подготовка доклада, подготовка к тестированию, коллоквиуму (по материалам печатных и электронных СМИ, Интернет, учебников и учебных пособий).

#### 4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	лабораторные	
<b>Модуль 1. Понятие и сущность теории управления</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>60</b>
1. Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений.	30	1	1	1	30
2. Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. Понятие «технологии управления». Управление как важнейшая социальная технология.	30	1	1	1	30
<b>Модуль 2.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>60</b>



Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		лабораторные	Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ		
<b>Методология теории управления</b>					
1. Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	30	1	1	1	30
2. Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	30	1	1	1	30
<b>Модуль 3. Основные категории теории управления</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>67</b>
1. Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	30	1	1	2	30
2. Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	30	1	1	2	28
Подготовка и сдача экзамена	<b>9</b>	-	-	-	<b>9</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>216</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>187</b>

### 3. Содержание модулей дисциплины

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Понятие и сущность теории управления</b>			<b>2</b>
	1. Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	1 Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	Экзамен	1
	2. Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. Понятие «технологии управления». Управление как важная социальная технология.	1 Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. 2 Понятие «технологии управления». Управление как важная социальная технология.	Экзамен	1
2.	<b>Модуль 2. Методология теории управления</b>			<b>2</b>
	1. Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	1 Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	Экзамен	1
	2. Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	1 Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. 2 Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	Экзамен	1
3.	<b>Модуль 3. Основные категории теории управления</b>			<b>2</b>
	1. Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики	1 Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и	Экзамен	1

<sup>2</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	«менеджмент». Виды менеджмента.		
	2. Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	1 Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. 2 Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	Экзамен	1

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий (практические)

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>3</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Понятие и сущность теории управления</b>			<b>2</b>
	1. 1. Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	1 Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	Экзамен	1
	22. Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. Понятие «технологии управления». Управление как важнейшая социальная технология.	1 Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. 2 Понятие «технологии управления». Управление как важнейшая социальная технология.	Экзамен	1
2.	<b>Модуль 2. Методология теории управления</b>			<b>2</b>

<sup>3</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>3</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	1. Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	1 Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	Экзамен	1
	2. Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	1 Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления.	Экзамен	1
3.	<b>Модуль 3. Основные категории теории управления</b>			<b>2</b>
	1. Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	1 Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	Экзамен	1
	2. Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	1 Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике.	Экзамен	1

## Содержание занятий и контрольных мероприятий (лабораторные)

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>4</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. Понятие и сущность теории управления</b>			<b>2</b>
	1. 1. Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	1 Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	Экзамен	1
	2. 2. Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. Понятие «технологии управления». Управление как важная социальная технология.	1 Понятие «технологии управления». Управление как важная социальная технология.	Экзамен	1
2.	<b>Модуль 2. Методология теории управления</b>			<b>2</b>
	1. Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	1 Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	Экзамен	1
	2. Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	1 Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	Экзамен	1
3.	<b>Модуль 3. Основные категории теории управления</b>			<b>4</b>
	1. Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менедж-	1 Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менедж-	Экзамен	2

<sup>4</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>4</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	мента.		
	2. Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	1 Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	Экзамен	2

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 6

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Понятие и сущность теории управления</b>		<b>60</b>
	1. Управление как практическая деятельность по решению проблем и как принятие решений	1. Организационные отношения как предмет теории организации	30
	2. Управление как функциональный процесс. Понятие и виды (классификация) функций управления. Понятие «технологии управления». Управление как важнейшая социальная технология.	2. Особенности сельского хозяйства, их учет при организации производства	30
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Методология теории управления</b>		<b>60</b>

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	1. Управление как субъектнообъектное отношение. Простейшая кибернетическая схема управления. Виды управления.	6. Система управления 7 Принципы организации сельскохозяйственного производства.	30
	2. Управление как область комплексных междисциплинарных исследований. Система знаний науки управления. Управление и власть. Источники и виды власти в организационных системах управления. Виды управления.	8. Программно-целевое планирование развития ГМУ 9. Сущность и содержание механизма управления 10. Хозяйственный механизм управления организаций, предприятий.	30
<b>3. Модуль 3. Основные категории теории управления</b>			<b>67</b>
	1. Управление как искусство. Понятие «образец управления». Соотношение науки и искусства в теории практики управления. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент». Виды менеджмента.	13. Особенности управленческого труда 14. Планирование работы аппарата управления.	30
	2. Понятие «научного менеджмента», и задачи науки управления по отношению к практике. Понятие «системы». Основные принципы системного подхода. Структурный, функциональный и генетический аспекты исследования систем.	15. Аттестация кадров 16. Оплата управленческого труда. 19. Проведение служебных совещаний	28
	<b>Подготовка и сдача экзамена</b>		9
<b>ВСЕГО</b>			<b>187</b>

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
--		

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

**Номера вопросов контрольной работы**

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра зачетной книжки									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
1	1,26,51	2,27,52	3,28,53	4,29,54	5,30,56	6,31,55	7,32,57	8,33,58	9,34,59	10,35,60
2	11,36,61	12,37,62	13,38,63	14,39,64	15,40,65	16,41,22	17,42,23	18,44,24	19,43,25	20,46,26
3	21,42,10	22,47,11	23,48,12	24,49,13	25,50,14	26,51,1	27,52,2	28,53,3	29,54,4	30,56,5
4	31,55,6	32,57,7	33,58,9	34,60,11	35,59,13	36,61,8	37,62,10	38,63,11	39,64,12	40,65,14
5	41,50,16	42,51,17	43,52,18	44,53,19	45,54,20	46,55,22	47,56,21	48,57,23	49,58,24	50,59,25
6	51,1,26	52,3,27	53,2,28	54,4,29	55,5,31	56,6,30	57,7,32	58,8,33	59,9,35	60,10,36
7	61,11	34	62,12,37	63,13,38	64,14,39	65,15,40	30,16,41	31,17,42	32,18,43	33,19,44
8	34,18,45	35,19,46	35,20,47	36,21,48	37,22,49	38,23,50	39,24,51	1,23,44	2,24,45	3,25,46
9	4,26,47	5,27,48	6,28,49	7,29,50	8,30,60	9,31,61	10,31,51	11,32,52	12,33,53	13,34,54
0	14,35,55	15,36,56	16,37,57	17,38,58	18,39,59	19,40,60	20,41,61	21,42,62	22,43,63	23,44,64

**5. Взаимосвязь видов учебных занятий**

Таблица 8

**Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов**

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОК -7	№5	1-13	1-17		Экзамен
ПК-2	№1-6	1-13	1-17		Экзамен



## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### ***6.1 Основная литература***

1. Румянцева, З.П. Общее управление организацией: теория и практика: учебник: [для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"] / З. П. Румянцева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 303 с.

2. Фаррахов, А.Г. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие / А. Г. Фаррахов. - Москва: Инфра-М, 2014. - 271 с.

### ***6.2 Дополнительная литература***

3. Управление организацией: учебник / под ред. А. Г. Поршнева. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 669 с.

### ***6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям***

Организация изучения дисциплины «Теория управления» предполагает следующие основные моменты:

Во-первых, практические занятия организованы так, чтобы закрепление теоретического материала проводилось в активных формах, предполагающих значительную работу слушателей с конкретными источниками, статистическими материалами и информационными базами.

Во-вторых, программа предполагает проведение семинарских занятий в следующих основных формах:

- дискуссии, в ходе которых слушатели обсуждают материал, предварительно прочитанный в свободной форме по перечню вопросов. Организатором дискуссии может быть либо преподаватель, либо один или несколько слушателей, которые в этом случае получают возможность практиковаться в ведении дискуссии и экспресс-анализе высказанных в ходе дискуссии сужде-

ний. Дискуссия заканчивается подведением итогов и обобщением основных высказанных позиций.

#### ***6.4. Программное обеспечение***

1. Microsoft Office SharePoint Designer 2007 Russian Academic OPEN. Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008.

2. Справочная правовая система «Консультант+» Учебная лицензия.

3. ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ <http://www.garant.ru>; Учебная лицензия.

4. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru/>.

5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования).

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Кафедра «Управления и маркетинга в АПК».

Направление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина: Теория управления. Количество студентов: 20

Общая трудоемкость дисциплины 216 часов: лекции 8 часов; лабораторные занятия 8; практические занятия 6 часа; СРС 187 часа.

Экзамен: 9 часов.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Общее управление организацией	Румянцева, З.П.	Москва: ИНФРА-М	2014	+		+		10	50
Л, ПЗ, СРС	Теория менеджмента	Фаррахов, А.Г.	Москва: Инфра-М	2014	+		+		10	20
Дополнительная литература										
Л, ПЗ, СРС	Управление организацией	Поршнева, А.Г.	Москва: ИНФРА-М	2016	+		+		5	5

Зав. библиотекой



Председатель МК  
института



Зав. кафедрой



## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Теория управления» производится в дискретные временные интервалы в следующем виде: презентация проектного задания, участие в дискуссии, тестирование.

Промежуточный контроль – экзамен.

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

### ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Понятие теории управления. Объект и предмет ее исследования. Соотношение понятий “управление” и “менеджмент.”

2. Методология теории управления.

3. Цели и функции теории управления.

4. Школа научного управления.

5. Школа административного управления

6. Школа “человеческих отношений” и поведенческие науки.

7. Школа количественных методов.

8. Процессный и ситуационный подходы к управлению.

9. Эволюция управленческих парадигм.

10. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли в 20-21

вв.

11. Американская модель управления.

12. Японская модель управления.

13. Российская модель управления: состояние и пути совершенствования.

14. Понятие и сущность управления. Виды разделения управленческого труда.

15. Эволюция принципов управления.

16. Характеристика планирования как функции управления .

17. Организационные структуры управления: элементы, требования и виды

18. Понятие, основные аспекты и теории мотивации персонала.

19. Характеристика контроля как функции управления.

20. Методы управления.

21. Процесс и система управления

22. Понятие стратегического управления и его отличие от управления оперативного.

23. Понятие и виды стратегий. Стратегический прогноз.

24. Методы стратегического анализа и формирования стратегий.

25. Этапы стратегического управления.

26. Понятие, виды и функции управленческого решения.

27. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

28. Характеристика стадий принятия управленческого решения.
29. Модели и методы принятия управленческих решений.
30. Организация выполнения управленческого решения.
31. Элементы и стадии коммуникационного процесса. Виды коммуникаций.
32. Барьеры в межличностных коммуникациях и пути их преодоления.
33. Барьеры в организационных коммуникациях и пути их преодоления.
34. Понятие и основные аспекты кадровой политики.
35. Принципы и методы работы с кадрами.
36. Сущность, цели и этапы кадрового планирования.
37. Методы изучения и оценка персонала.
38. Состояние и основные направления совершенствования работы кадровых служб.
39. Задачи, функции и роли менеджеров.
40. Типы руководителей.
41. Требования к руководителям.
42. Руководитель и лидер. Черты эффективного лидерства.
43. Теории лидерства.
44. Формы власти и влияния
45. Сущность и факторы эффективного управления.
46. Показатели эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
47. Технологии эффективного управления.
48. Сущность и принципы инновационного управления.
49. Этапы инновационного управления.
50. Организационные формы инновационной деятельности.
51. Методы преодоления сопротивления инновациям.
52. Понятие, элементы и виды систем. Сущность системного подхода в управлении.
53. Исследование систем управления.
54. Понятие организационного проектирования и его принципы.

## ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна состоять из трех разделов, каждый из которых предполагает изучение вопроса, посвященного определенной теме дисциплины «Теория организации».

Вопросы для контрольной работы определяются в соответствии с номером шифра зачетной книжки студента (таблица 6).

В каждом из разделов излагаются теоретические и практические аспекты изучаемого вопроса. Изучая мнение ученых в области менеджмента, обобщая передовой отечественный и зарубежный опыт, важно изложить свою точку зрения по данной проблеме. При заимствовании материала или отдельных результатов студент должен давать ссылки на источник. При

необходимости раздел может быть разделен на отдельные параграфы, соответствующие логики изложения.

В конце каждого раздела указываются литературные источники, материал которых использован при выполнении контрольной работы. Сведения о литературе должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги (или статьи), место издания, издательство, год издания и количество страниц. Поощряются работы, в которых наряду с рекомендуемой, используется литература, найденная студентами самостоятельно.

Текст контрольной работы размещают на одной стороне стандартного листа (Формат А4). Шрифт Times New Roman, размер 14. Интервал одинарный. Поля: верхнее, нижнее, левое, правое – 2,0 см. Выравнивание - по ширине. Нумерация страниц должна быть сквозной от титульного листа до последнего приложения, включая таблицы и иллюстрации, расположенные на отдельных страницах. При этом на титульном листе, который является первой страницей, номер не проставляют. Номера страниц ставят сверху, с правой стороны.

Объем контрольной работы не должен превышать 15 машинописных листов.

#### **Критерии оценки контрольной работы.**

«зачтено» – студент дает развернутый ответ на все вопросы контрольной, использует для написания контрольной работы современную литературу, оформление контрольной работы соответствует требованиям

«незачтено» – студентом из трех заявленных вопросов один не освещен или при изложении вопроса очевидно, что студент не владеет терминами и понятиями дисциплины, не имеет представление о происхождении, логики становления, содержания функционирования и развития организаций. При изложении вопросов использована не актуальная литература, работа не соответствует требованиям оформления.

#### **Критерии оценки экзамена.**

Оценка знаний обучающихся студентов проводится по следующим критериям:

— оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятие решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

— оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу его излагает, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет творческие положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

— оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знание только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточность, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

— оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно отвечает на задаваемые вопросы, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

### **Вопросы к экзамену**

1. Сущность управленческой деятельности, объект и субъект управления. Разделение труда.
2. Сущность и содержание принципов менеджмента.
3. Менеджер: его место и роль в организации, особенности управленческого труда.
4. Функции ГМУ.
5. Основные этапы развития менеджмента.
6. Школа научного управления.
7. Административная (классическая) школа.
8. Школа психологии и человеческих отношений.
9. Количественная школа (школа науки управления).
10. Национальные модели современного менеджмента (европейская, японская, американская).
11. Особенности развития менеджмента в России.
12. Понятие «организация», общая характеристика организации.
13. Особенности хозяйственных организаций.
14. Внутренние переменные организации: цели, задачи, структура, технология, персонал.
15. Теория систем как основа теории организации: понятие, признаки, свойства систем. Классификация систем, особенности социальных систем.
16. Система управления организацией: понятие, структура. Функциональный и структурный подходы. Основные элементы системы управления.
17. Самоуправление и самоорганизация.
18. Понятие и значимость внешней среды для организации. Среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды: сложность, неопределенность, взаимосвязанность и подвижность.
19. Понятие «зависимость», «закономерность», «закон»: определение, классификация.
20. Основопологающие законы организации первого уровня: синергии.
21. Основопологающие законы организации первого уровня: самосохранения.
22. Основопологающие законы организации первого уровня: развития.
23. Законы организации второго уровня: информированности и упорядоченности).

24. Законы организации второго уровня: единства анализа и синтеза.
  25. Законы организации второго уровня: композиции и пропорциональности (гармонии).
  26. Взаимосвязь законов организации.
  27. Виды организационных структур: характеристика, преимущества и недостатки.
  28. Проектирование организационных структур.
  29. Управленческие решения и их виды. Процесс принятия управленческого решения.
  30. Организационная культура: понятие и функции.
  31. Организационная культура: элементы и типы.
  32. Коммуникации в менеджменте и их роль. Виды управленческой информации.
  33. Коммуникационный процесс и его структура.
  34. Барьеры в коммуникациях и пути их преодоления.
  35. Управленческая структура: определение, основные элементы. Норма управляемости.
  36. Полномочия и ответственность. Виды полномочий.
  37. Делегирование полномочий и его роль в деятельности организаций.
  38. Планирование как основная функция менеджмента: определение, виды, этапы процесса планирования.
  39. Сущность и основные понятия мотивации как функции менеджмента.
  40. Особенности содержательного и процессного подхода к мотивации, основные теории.
  41. Контроль: определение, функции, виды. Особенности основных этапов процесса контроля.
  42. Понятие лидерства и руководства. Стили руководства.
  43. Власть и влияние: понятия, формы. Источники власти. Баланс власти в организации.
  44. Эффективность менеджмента организации. Социальная и экономическая эффективность ГМУ.
  45. Внутриорганизационные конфликты и их профилактика.
  46. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.
  47. Природа стресса. Фазы протекания стресса. Методы борьбы со стрессом.
  48. Формальные и неформальные организации.
  49. Внешняя среда и организационное поведение.
  50. Управление изменениями в муниципальных органах власти.
- Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).



## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория интерактивного обучения – компьютерный класс. На лекциях применяются демонстрационные презентации в программе Power Point. На практических занятиях демонстрируется учебное видео. Учебные видеокейсы предназначены для наглядной демонстрации учебной конкретной ситуации. Записка для преподавателя дополняет учебную конкретную ситуацию методическими рекомендациями по проведению занятия. Раздаточные материалы предоставляют необходимую информацию для работы обучающихся над учебными задачами.

## 9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Организация изучения курса «Теория управления» предполагает:

– наличие аудиторных лекционных и практических занятий, посещение лекций, практических занятий обязательно;

– лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;

– активная работа на практических занятиях и участие в деловых играх с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы.

## 10. Образовательные технологии

Таблица 9

Образовательные технологии

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Организационная структура	ЛПЗ	Учебное видео Moodle	2
В т.ч. в интерактивной форме	-	-	2

## ИЗМЕНЕНИЯ

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу «Теория управления» по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Рабочая программа по дисциплине «Теория управления» по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ВО.

Дисциплина «Теории управления» относится к базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Особенностью является то, что при освоении дисциплины «Основы теории управления», знание теории управления играет большую роль в формировании профессионального сознания специалиста по управлению персоналом организаций, навыков эффективного использования теоретических знаний управления в практической деятельности.

В данной рабочей программе определены цели и задачи учебной дисциплины, требования к формированию у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков в управления организацией.

Согласно программе основной целью курса является освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления, приобретение студентами знаний по основным направлениям управления организацией, понимание студентами природы и сущности базовых функций менеджмента и формирование навыков принятия управленческих решений как определяющего фактора организационной эффективности.

В программе четко определены модули и темы, содержание учебного материала, а также знания, умения и навыки, которыми должен овладеть бакалавр; показано распределение учебных часов по модулям учебной дисциплины.

Рабочая программа строиться с учетом педагогических и методических принципов и может быть рекомендована при изучении дисциплины «Теории управления» в высшем учебном заведении.

Рецензент:  
канд. экон. наук, доцент кафедры экономики  
Инженерно-экономического института  
СибГУ имени М.Ф. Решетнева



И.В. Молодан