

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра государственного, муниципального управле-  
ния и кадровой политики

**СОГЛАСОВАНО**

Директор института Шапорова З.Е.

23 03 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Пыжикова Н.И.

26.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление занятостью населения на местном уровне

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.04,  
«Государственное и муниципальное управление»  
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальным образованием)

Курс 1

Семестр (*ы*) 2

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составители: Фомина Л.В., к.с.-х.н, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» февраля 2021 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6  
«16» февраля 2021г.

Зав. кафедрой Фомина Л.В., к.с.-х.н, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2021 г.

## Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК  
протокол № 8 «23» марта 2021г.

Председатель методической комиссии Рожкова А.В.,  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«23» марта 2021г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Фомина Л.В., к.с.-х.н, доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» февраля 2021 г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2.    Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия.....	8
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия .....	9
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	10
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>10</i>
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>10</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>10</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....</i>	<i>10</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>10</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	11
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	11
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>13</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
<i>Изменения.....</i>	<i>16</i>

## **Аннотация**

Дисциплина «Управление занятостью населения на местном уровне» (Б1.В.ДВ.01.02) является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой государственного, муниципального управления и кадровой политики.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций: ПК-1, ПК-2.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием современного, систематизированного и целостного научного представления о социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических категорий, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов на местном уровне.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, в форме тестирования, доклада и промежуточная аттестация в форме зачета (итогового тестирования).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часа.

## **1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление занятостью населения на местном уровне» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и связана с другими дисциплинами учебного плана. Согласно требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по указанному направлению, дисциплина должна формировать следующие компетенции: ПК-1, ПК-2.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью освоения дисциплины «Управление занятостью населения на местном уровне» является формирование у обучающихся целостного теоретического и практического представления о занятости населения и способах управления ею. Овладение материалом курса позволит будущим специалистам оказывать содействие и поддержку безработным гражданам, участвовать в решении проблемы занятости различных групп населения.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических и методологических подходов к освещению теории занятости;
- овладение экономическими методами анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне организации и рынка труда в целом;
- формирование представления о проблемах управления занятостью населения на различных уровнях;
- получение представления о технологии работы в службах занятости.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК 1 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

ПК 2 - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Таблица 1

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p><b>ПК 1</b> - способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях</p>	<p><b>ИД-2 ПК-1</b> Участвует в процедуре разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуру разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;</li> <li>- понятия занятости как основополагающей характеристики рынка труда и объекта социальной политики,</li> <li>- понятие безработицы в экономике России.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценить демографическую составляющую функционирования рынка труда;</li> <li>- решать проблемы управления занятостью населения на различных уровнях;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов</li> <li>- экономическими методами анализа и управления социально-трудовыми отношениями на уровне организации и рынка труда в целом</li> </ul>
<p><b>ПК 2</b> - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной</p>	<p><b>ИД-1 ПК-2</b> Принимает участие в проектировании организационной структуры <b>ИД-2 ПК-2</b> Принимает участие в формировании и реализации кадровой политики.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории занятости населения;</li> <li>- ключевые модели предложения и спроса на труд,</li> <li>- факторы спроса и предложения на рынке труда;</li> <li>- структуру, механизм функционирования и особенности рынка труда;</li> <li>- знать роль оплаты труда в структуре рынка рабочей силы,</li> <li>- понятие социальной защиты на рынке труда</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать трудовые потоки в системе функционирования циркулирующего рынка труда;</li> <li>- оценивать гибкость рынка труда;</li> </ul>

ответственности за осуществляемые мероприятия	- проектировать организационную структуру - формировать кадровую политику
	Владеть: - навыками реализации кадровой политики

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№__	№__
<b>Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>4</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1</b>	<b>36</b>		<b>36</b>
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18		18/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18		18/4
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>3</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		50		50
самоподготовка к текущему контролю знаний		31		31
подготовка к зачету		9		9
др. виды				
<b>Вид контроля:</b>			зачет	зачет

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1 (Занятость населения и подходы к теории занятости)</b>	<b>64</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>48</b>
Модульная единица 1 (Введение. Основные теоретические и методологические подходы к разработке теории занятости)	32	4	4	24
Модульная единица 2 (Рынок труда как регулятор занятости и безработицы. Проблемы занятости и безработицы)	32	4	4	24
<b>Модуль 2 (Государственная политика в области занятости)</b>	<b>80</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>60</b>
Модульная единица 1 (Деятельность государственной службы занятости)	36	6	4	26

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модульная единица 2 (Социальная защита безработных)	44	4	6	34
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>108</b>

#### 4.2. Содержание модулей дисциплины

**Модуль 1.** Занятость населения и подходы к теории занятости.

**Модульная единица 1.** Введение. Основные теоретические и методологические подходы к разработке теории занятости

Занятость как экономическая категория. Виды занятости. Система показателей, которая отражает эффективность занятости. Структура занятости. Основные теоретико-методологические подходы и современная теория занятости. Развитие трудовых ресурсов. Занятость населения, тенденции и перспектива. Критерии занятости.

**Модульная единица 2.** Рынок труда как регулятор занятости и безработицы. Проблемы занятости и безработицы.

Виды безработицы и миграция. Миграция рабочей силы. Социально-экономические последствия безработицы. Модели реакции индивида на безработицу. Технология управления занятостью. Мониторинг рынка труда. Анализ структуры безработицы.

**Модуль 2.** Государственная политика в области занятости.

**Модульная единица 1.** Деятельность государственной службы занятости.

Причины создания служб занятости. Цель, задачи, функции и структура государственной службы занятости. Технология деятельности служб занятости. Основные направления деятельности служб занятости. Механизм регулирования и организации занятости населения. Программа занятости населения. Управление занятостью.

**Модульная единица 2.** Социальная защита безработных.

Система защиты безработных граждан. Социальная защита безработных как элемент социальной политики государства. Типовые принципы государственной политики в области содействия занятости.

#### 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

#### Содержание лекционного курса

Таблица 1

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1.</b> (Занятость населения и подходы к теории занятости)		<b>зачет</b>	<b>8</b>
	Модульная единица 1. (Введение. Основные теоретические и методологические подходы к разработке теории занятости)	Лекция № 1. (Введение в теорию занятости. Основные теоретические подходы к разработке теории занятости)	Тестирование, зачет	2
		Лекция № 2. (Основные методологические подходы к разработке теории занятости)	Тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2. (Рынок труда как регулятор занятости)	Лекция № 3. (Рынок труда как регулятор занятости и безработицы.)	Тестирование, зачет	2
		Лекция № 4. Проблемы занятости	Тестирование,	2

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое



№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	и безработицы)	и безработицы)	зачет	
2.	<b>Модуль 2. (Государственная политика в области занятости)</b>		<b>зачет</b>	<b>10</b>
	Модульная единица 1. (Деятельность государственной службы занятости)	Лекция № 5,6. (Причины создания служб занятости их основные направления деятельности)	Тестирование, зачет	4
		Лекция № 7. (Технологии деятельности служб занятости).	Тестирование, зачет	2
	Модульная единица 2. (Социальная защита безработных)	Лекция № 8,9. (Социальная защита безработных как элемент социальной политики государства)	Тестирование, зачет	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>зачет</b>	<b>18</b>

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

##### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1. (Рынок труда, занятость и безработица)</b>		<b>зачет</b>	<b>8</b>
	Модульная единица 1. (Введение. Основные теоретические и методологические подходы к разработке теории занятости)	Занятия № 1. (Основные теоретические и методологические подходы к разработке теории занятости)	доклад, зачет	2
		Занятия № 2 (Рынок труда как регулятор занятости и безработицы)	доклад, зачет	2
	Модульная единица 2. (Рынок труда как регулятор занятости и безработицы)	Занятия № 3,4. (Проблемы занятости и безработицы)	доклад, зачет	4
2	<b>Модуль 2. (Государственное регулирование рынка труда, занятости и безработицы)</b>		<b>зачет</b>	<b>10</b>
	Модульная единица 1. (Деятельность государственной службы занятости)	Занятия № 5. (Причины создания служб занятости. Основные направления деятельности и технологии служб занятости)	доклад, зачет	2
		Занятия № 6,7. (Основные технологии служб занятости)	доклад, зачет	4
	Модульная единица 2. (Социальная защита безработных)	Занятия № 8,9. (Социальная защита безработных как элемент социальной политики государства)	доклад, зачет	4
	<b>ИТОГО</b>			<b>18</b>

<sup>2</sup> Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
<b>Модуль 1. (Рынок труда, занятость и безработица)</b>			<b>44</b>
	Модульная единица 1	Проблемы занятости в Красноярском крае	22
...	Модульная единица 2.	Подготовка к текущему контролю	22
<b>Модуль 2. (Государственное регулирование рынка труда, занятости и безработицы)</b>			<b>55</b>
...	Модульная единица 1.	Закон «О занятости населения»	25
	Модульная единица 2.	Подготовка к текущему контролю	30
	<b>Подготовка к зачету</b>		<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>108</b>

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	

#### 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК 1 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях	1-9	1-9			зачет
ПК 2 - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности	1-9	1-9			зачет

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ности за осуществляемые мероприятия					

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

### 6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. АBBYY Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 9

**КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ**Кафедра Государственное, муниципальное управление и кадровая политикаНаправление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.Дисциплина: Управление занятостью населения на местном уровне

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Основная</b>										
Л, ПЗ, СРС	Экономика труда: учебник для бакалавров	Алиев, И.М.	Москва: Юрайт	2012	+		+		10	20
Л, ПЗ, СРС	Управление трудовыми ресурсами	Кибанов, А.Я.	Москва: ИНФРА-М	2012	+		+		10	2
Л, ПЗ, СРС	Рынок труда: учебник и практикум для вузов	Е. Б. Яковлев и др.	Москва: Издательство Юрайт	2020		+				<a href="https://urait.ru/bcode/450622">https://urait.ru/bcode/450622</a>
Л, ПЗ, СРС	Экономика рынка труда: учебное пособие для вузов	Кубишин, Е. С.	Москва: Издательство Юрайт	2020		+				<a href="https://urait.ru/bcode/466291">https://urait.ru/bcode/466291</a>
<b>Дополнительная литература</b>										
Л, ПЗ, СРС	Управление человеческими ресурсами	Карташова Л.В.	Москва: ИНФРА-М	2012	+		+		5	28

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. ответы на занятиях;
2. активность на занятиях;
3. самостоятельная работа:
  - а) выполнение тестовых заданий;
  - б) подготовка докладов и сообщений.
4. контрольное тестирование;

Виды текущего контроля: (доклад, тестирование, зачет);

Промежуточный контроль – зачет.

### Рейтинг план по дисциплине

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	ВИДЫ РАБОТЫ	Кол-во контрольных точек	Кол-во баллов	Всего баллов
1.	<b>Модуль 1.</b>				
		Текущая работа	12	1	12
		Тестирование	2	14	28
					<b>40</b>
2	<b>Модуль 2.</b>				
		Текущая работа	12	1	12
		Тестирование	2	14	28
					<b>40</b>
3	<b>ЗАЧЕТ</b>				<b>20</b>
				<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

Существующие задолженности студентом отрабатываются в форме тестирования (если оно не выполнялось), в виде написания конспектов по пропущенным темам занятий и беседы с преподавателем по вопросам к зачету. Студенты, не сдавшие зачет, приходят на передачу в соответствии с графиком ликвидации задолженностей [http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Комплект учебно-методической, научной и справочной литературы по проблемам дисциплины, читальный зал с возможностью оперативного доступа к современной справочной базе, мультимедийный проектор с экраном для презентаций, доступ к сети Интернет и локальной сети вуза (института).

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся**

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность образовательных модулей определяется его номером. Обучение проводится в течение одного семестра.

В Институте экономики и управления АПК внедрена бально-рейтинговая система оценки освоения дисциплины. Студенты перед началом изучения дисциплины «Управление занятостью населения на местном уровне» должны быть ознакомлены с рейтинговым планом.

### **9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

**Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li></ul>
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме увеличенных шрифтом;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла;</li></ul>
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"><li>• в печатной форме;</li><li>• в форме электронного документа;</li><li>• в форме аудиофайла.</li></ul>

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработали:**

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

(подпись)



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины  
«Управление занятостью населения на местном уровне»  
для подготовки бакалавров в рамках ФГОС ВО,  
направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное  
управление», профиль «Управление муниципальными образованиями»,  
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

В рабочей программе представлены цели, задачи, структура и содержание, а также организационно-методический компонент и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной, дополнительной и электронной литературы.

Дисциплина «Управление занятостью населения на местном уровне» для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиля «Управление муниципальными образованиями», входит в ОПОП ВО, в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины по выбору (модули).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Рынок труда» соответствует уровню обучения и критериям оценки.

Рабочая программа является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и ОПОП ВО.

Заключение: рабочая программа учебной дисциплины «Управление занятостью населения на местном уровне» для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» может быть рекомендована в качестве Рабочей программы для изучения курса «Управление занятостью населения на местном уровне» бакалавров института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Рецензент:

Специалист по работе с персоналом  
управления кадров КГПУ им. В.П.Астафьева



Барзакова М.Е.