

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра государственного, муниципального управле-  
ния и кадровой политики

**СОГЛАСОВАНО**

Директор института Шапорова З.Е.  
28.03.2025

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Пыжикова Н.И.  
28.03.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление общественными отношениями

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.04,  
«Государственное и муниципальное управление»  
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальным образованием)

Курс 3

Семестр (*и*) 6

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ  
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.  
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2025

Составители: Наумов Олег Дмитриевич, к.ф.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«06» марта 2025г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и профессионального стандарта

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «06» марта 2025г.

Зав. кафедрой

Фомина Л.В., канд.с.-х. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«06» марта 2025г.

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК  
протокол № 7 «24» марта 2025 г.

Председатель методической комиссии: Рожкова Алена Викторовна  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» марта 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки  
(специальности) Фомина Людмила Владимировна, к.с.-х.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

«24» марта 2025 г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	7
4.2.    Содержание модулей дисциплины .....	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	14
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>14</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>14</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы .....</i>	<i>15</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>15</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>15</b>
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	15
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	15
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>18</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>19</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>19</b>

## Аннотация

Дисциплина «Управление общественными отношениями» (Б1.В.ДВ.04.02) является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой государственного, муниципального управления и кадровой политики.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций: УК-1, УК-2, профессиональных компетенций: ПК-1.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с областью теоретических знаний и проектно-управленческих навыков деятельности по управлению общественными отношениями.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиумов и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические (54 часа) занятия и 36 часов самостоятельной работы студента.

## 1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление общественными отношениями» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». и связана с другими дисциплинами учебного плана. Согласно требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по указанному направлению, дисциплина должна формировать следующие компетенции: УК-1, УК-2, ПК-2.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Управление общественными отношениями» является формирование у студентов теоретических знаний и навыков проективно-управленческой деятельности в сфере управления общественными отношениями.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о структуре общественных отношений в обществе и способах управления ими;
- дать понимание роли и возможностей управления общественными отношениями между: человека с обществом; общества с человеком; индивидами как представителями общества; элементами, компонентами, подсистемами внутри общества; различными обществами; индивидами как представителями различных социальных групп, социальных общностей и социальных организаций, а также между индивидами с каждой и внутри каждой из них ;
- сформировать систему знаний по проблемам выражения, формирования и изучения общественного мнения;
- дать представление о возможностях управления общественными отношениями в рыноч-

ном обществе в сфере бизнеса, в рабочем коллективе, в том числе в условиях кризисных ситуаций;

- познакомить с практическими методами изучения, формирования и влияния на общественное мнение.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК 1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК 2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК 2 - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Таблица 1

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>УК-1:</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>ИД-2 УК-1</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать: принципы системного подхода для решения поставленных задач
		Уметь: находить и критически анализировать информацию
		Владеть: принципами критического мышления для решения поставленных задач
<b>УК-2 –</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИД-2 УК-2</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: Действующие правовые нормы.
		Уметь: Проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ ее решения.
		Владеть: Методиками оценки экономической эффективности управления.
<b>ПК-2 –</b> Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,	<b>ИД-1 ПК-2</b> Принимает участие в проектировании организационной структуры	Знать: Теоретические основы методологии управления
		Уметь: Проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия

планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.		Владеть: стратегиями управления ресурсами, навыками проектного мышления.
---	--	--

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

#### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№5	№6
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	4	<b>144</b>		<b>144</b>
<b>Контактная работа</b>	2	<b>72</b>		<b>72</b>
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18/6		18/6
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	1,5	54/12		54/12
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,0</b>	<b>36</b>		
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		20		20
самоподготовка к текущему контролю знаний		16		16
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>1</b>	<b>36</b>		36
<b>Вид контроля:</b>	экзамен			

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

#### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 (Политико-административное управление общественными отношениями: теоретические подходы, модели и инструменты)	27	4	14	9
Модульная единица 1 (Современные политико-административные системы)	12	2	6	4
Модульная единица 2 (Ответственность и контроль в политико-административном управле-	15	2	8	5

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
нии)				
Модуль 2 (Сравнительное политико-административное управление)	21	4	8	9
Модульная единица 1 (Управление общественными отношениями в современных унитарных государствах и федерациях)	10	2	4	4
Модульная единица 2 (Управление общественными отношениями и социальной политикой: опыт развитых демократий)	11	2	4	5
Модуль 3 (Политико-административное управление общественными отношениями в современной России)	23	4	10	9
Модульная единица 1 (Специфика и основные направления политико-административного управления общественными отношениями в условиях российской государственности)	10	2	4	4
Модульная единица 2 (Социальное партнерство как инструмент политико-административного управления общественными отношениями в современной России)	13	2	6	5
Модуль 4 (Технологии и механизмы политико-административного управления)	37	6	22	9
Модульная единица 1 (Механизм участия исполнительной власти в проведении переговоров и разрешении социально-политических конфликтов)	16	2	10	4
Модульная единица 2 (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и общества в условиях развития демократических отношений и системы публичной власти)	21	4	12	5
Подготовка и сдача экзамена	36			
<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>36</b>



## 4.2. Содержание модулей дисциплины

## 4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

### Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Политико-административное управление общественными отношениями: теоретические подходы, модели и инструменты)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Современные политико-административные системы)	Лекция № 1. (Современные политико-административные системы)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Ответственность и контроль в политико-административном управлении)	Лекция № 2. (Ответственность и контроль в политико-административном управлении)	Экзамен	2
2.	Модуль 2 (Сравнительное политико-административное управление)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Управление общественными отношениями в современных унитарных государствах и федерациях)	Лекция №3. (Управление общественными отношениями в современных унитарных государствах и федерациях)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Управление общественными отношениями и социальной политикой: опыт развитых демократий)	Лекция №4. (Социальная политика и функционирование государственного аппарата: опыт развитых демократий)	Экзамен	2
		Лекция №5 (Зарубежный опыт организации общественно-политического контроля за деятельностью органов исполнительной власти)	Экзамен	2
3.	Модуль 3 (Политико-административное управление общественными отношениями в современной России)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Специфика и основные направления политико-	Лекция №6. (Специфика и основные направления политико-административного	Экзамен	2

<sup>1</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	административного управления общественными отношениями в условиях российской государственности)	управления общественными отношениями в условиях российской государственности)		
	Модульная единица 2 (Социальное партнерство как инструмент политико-административного управления общественными отношениями в современной России)	Лекция №7. (Социальное партнерство как инструмент политико-административного управления общественными отношениями в современной России)	Экзамен	2
4.	Модуль 4 (Технологии и механизмы политико-административного управления)		экзамен	6
	Модульная единица 1 (Механизм участия исполнительной власти в проведении переговоров и разрешении социально-политических конфликтов)	Лекция №8. (Механизм участия исполнительной власти в проведении переговоров и разрешении социально-политических конфликтов)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и общества в условиях развития демократических отношений и системы публичной власти)	Лекция №9. (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и общества в условиях развития демократических отношений и системы публичной власти)	Экзамен	4
	ИТОГО			18

#### 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

##### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Политико-административное управление общественными отношениями: теоретические подходы, модели и инструменты)		Коллоквиум, экзамен	14

<sup>2</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 1 (Современные политико-административные системы)	Занятие №1. (Современные политико-административные системы)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №2. (Исполнительная и законодательная власть в управлении общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №3. (Взаимодействие политики и государственной службы)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Ответственность и контроль в политико-административном управлении)	Занятие №4. (Ответственность и контроль в политико-административном управлении)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №5. (Политические принципы формирования и функционирования управления общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №6. (Этика государственной службы и государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №7. (Теория и методология анализа эффективности политико-административного управления общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
2.	Модуль 2 (Сравнительное политико-административное управления)		Коллоквиум, экзамен	8
	Модульная единица 1 (Управление общественными отношениями в современных унитарных государствах и федерациях)	Занятие №8. (Управление общественными отношениями в современных унитарных государствах)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №9. (Управление общественными отношениями в современных федерациях)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Управление общественными отношениями и соци-	Занятие №10. (Управление общественными отношениями и социальной политикой: опыт	Коллоквиум, экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	альной политикой: опыт развитых демократий)	развитых демократий)		
		Занятие №11. (Местное самоуправление в развитых демократиях)	Коллоквиум, экзамен	2
3.	Модуль 3 (Политико-административное управление общественными отношениями в современной России)		Коллоквиум, экзамен	10
	Модульная единица 1 (Специфика и основные направления политико-административного управления общественными отношениями в условиях российской государственности)	Занятие №12. (Специфика и основные направления политико-административного управления общественными отношениями в условиях российской государственности)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №13. (Формирование модели открытой «отзывчивой» власти в РФ)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Социальное партнерство как инструмент политико-административного управления общественными отношениями в современной России)	Занятие №14. (Социальное партнерство как инструмент политико-административного управления общественными отношениями в современной России)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №15. (Общественно-политический контроль за деятельностью исполнительной власти в РФ)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №16. (Политико-административные аспекты становления системы местного самоуправления в РФ)	Коллоквиум, экзамен	2
4.	Модуль 4 (Технологии и механизмы политико-административного управления)		экзамен	22
	Модульная единица 1 (Механизм участия исполнительной власти в проведении переговоров и разрешении социально-политических конфликтов)	Занятие №17. (Социально-политический конфликт и роль власти в его урегулировании)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №18. (Стратегии регулирования социально-политического конфликта)	Коллоквиум, экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие №19. (Основные типы переговоров. Фасилитация и посредничество)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №20. (Место и роль прогноза в управлении общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №21. (Принципы, этапы и методы политического прогнозирования в управлении общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и общества в условиях развития демократических отношений и системы публичной власти)	Занятие №22. (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов государственной власти и общества в условиях развития демократических отношений и системы публичной власти)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №23. (Политико-административные аспекты принятия политических решений в органах исполнительной власти)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №24. (Формы, методы и механизмы взаимодействия органов исполнительной власти и гражданского общества)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №25. (Механизм взаимодействия органов власти с негосударственными некоммерческими организациями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №26. (Политический маркетинг как технология политико-административного управления общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №27. (Использование компьютерных технологий для управления общественными отношениями)	Коллоквиум, экзамен	2
	ИТОГО			54

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1 (Политико-административное управление общественными отношениями: теоретические подходы, модели и инструменты)			9
	Модульная единица 1	Понятия «общественные отношения», «публичная власть». Модели соотношения публичной власти и государственного управления в управленческой науке	4
	Модульная единица 2.	Федеральный закон №248-ФЗ от 31.07.2020 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	5
Модуль 2 (Сравнительное политико-административное управление)			9
	Модульная единица 1.	Административные реформы XX-XXI вв.: социально-политический контекст, концепции и проблемы.	4
	Модульная единица 1.	Зарубежный опыт общественно-политического контроля за деятельностью органов государственной власти	5
Модуль 3 (Политико-административное управление общественными отношениями в современной России)			9
	Модульная единица 1	Административная реформа в Российской Федерации: итоги и перспективы.	4
	Модульная единица 2.	Федеральный закон №224-ФЗ от 13.07.2015 «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации»	5
Модуль 4 (Технологии и механизмы политико-административного управления)			9
	Модульная единица 1	Современные технологии в деятельности органов исполнительной власти	4
	Модульная единица 2.	Источники информационной прозрачности и открытости государства для гражданского общества.	5
	самостоятельное изучение тем и разделов		20
	самоподготовка к текущему контролю знаний		16
ВСЕГО			36

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно- графические работы	Рекомендуемая литература (номер ис- точника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Ле кц ии	ЛЗ/ ПЗ/ С	СРС	Дру- гие виды	Вид кон- троля
УК-1 – Способен осуществлять по- иск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1-9	1-27			Экза- мен
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресур- сов и ограничений	1-9	1-27			Экза- мен
ПК 2 - Способность использовать со- временные методы диагностики, анализа и управления социально- экономическими системами, а также методами принятия решений и их ре- ализации на практике	1-9	1-27			Экза- мен

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

### 6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.



Таблица 9

# КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Государственное, муниципальное управление и кадровая политика

Направление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина: Управление общественными отношениями

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библи.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Политико-административное управление: учебник для вузов	В.С.Комаровский, Л.В.Сморгунова	Москва: Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/474420">https://urait.ru/bcode/474420</a>
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	GR и лоббизм: теория и технологии : учебник для вузов	В.А.Ачкасова	Москва: Юрайт	2021		+				<a href="https://urait.ru/bcode/467457">https://urait.ru/bcode/467457</a>

Директор Научной библиотеки \_\_\_\_\_

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

самостоятельная работа:

а) ответы на коллоквиумах.

экзамен;

Виды текущего контроля: (коллоквиум, экзамен);

Промежуточный контроль – экзамен.

### Рейтинг план по дисциплине.

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	ВИДЫ РАБОТЫ	Кол-во контрольных точек	Кол-во баллов	Всего баллов
1.	Модуль 1.				
		Коллоквиум	5	5	
					25
2.	Модуль 2.				
		Коллоквиум	5	5	
					25
3.	Модуль 3.				
		Коллоквиум	5	5	
					25
4.	Модуль 4.				
		Коллоквиум	3	5	
					15
5	Экзамен				10
	ИТОГО				100

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине (экзамен) – проводится на основе суммирования результатов семестровой работы студентов с устным ответом на экзамене. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации допускается до сдачи экзамена. Итоговая оценка успеваемости студента осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«отлично»	<b>Высокий уровень</b> (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	87-100
«хорошо»	<b>Продвинутый уровень</b> (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим	73-86

	планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	
«удовлетворительно»	<b>Пороговый уровень</b> (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	60-72
«неудовлетворительно»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	Менее 60

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:  
[http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеются специализированные учебные аудитории (4-13) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. Программное обеспечение: Операционная система Windows (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия No CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия No 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

## 9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность образовательных модулей определяется его номером. Обучение проводится в течение одного семестра.

В Институте экономики и управления АПК внедрена бально-рейтинговая система оценки освоения дисциплины. Студенты перед началом изучения дисциплины «Взаимодействие государственной и муниципальной власти с населением» должны быть ознакомлены с рейтинг-планом.

## 9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  
размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;  
присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;  
выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:  
надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

**Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.**

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработал:**

Наумов О.Д., канд.филос.наук

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины  
«Управление общественными отношениями»  
для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»

Рабочая программа по названной дисциплине разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В программе в развернутом виде представлены цели, задачи, структура и содержание курса, организационно-методические компоненты и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной и дополнительной литературы.

Содержание программы распределено на дисциплинарные модули, которые полно и последовательно отражают разделы дисциплины.

Автор программы дает подробные рекомендации по организации процесса обучения по названной дисциплине.

В целом рабочая программа по названной дисциплине представляет собой достаточное цельное и полное изложение курса, соответствует требованиям ФГОС ВО. На основании чего она может быть рекомендована в качестве программы для чтения курса студентам, обучающимся на направлении 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в Институте экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Рецензент:

доктор экономических наук, профессор, заведующая кафедрой  
социально-экономического планирования ИЭГУиФ ФГАОУ ВО СФУ

Е.В.Зандер

