

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт _____
Кафедра _____

СОГЛАСОВАНО:

Директор института _____ Ф.И.О.
" ____ " _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ **Пыжикова Н.И.**
" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Введение в управление
ФГОС ВО**

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление». (код, наименование)

Направленность (профиль) _____

Курс ____

Семестр (ы) ____

Форма обучения _____

Квалификация выпускника _____

Красноярск, 2021

Составители:

Наумов О.Д., канд. филос. наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 202__г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и профессионального стандарта _____.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № ____ «__» _____ 202__г.

Зав. кафедрой

Фомина Л.В., канд. с.-х. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 202__г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № _____ «__» _____ 20__г.

Председатель методической комиссии

Рожкова А.В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 20__г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности)

Фомина Л.В., канд.с.-х. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 20__г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины ..	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.2. Содержание модулей дисциплины	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	Ошибка! Закладка не определена.
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Ошибка! Закладка не определена.
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Ошибка! Закладка не определена.
4.4.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Ошибка! Закладка не определена.
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

Аннотация

Дисциплина «**Введение в управление**» (Б1.В.18) является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой государственного, муниципального управления и кадровой политики.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций: УК-2, профессиональных компетенций: ПК-2.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных теоретическими знаниями и практическими навыками в области управления, позволяющими принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиумов и промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические (54 часа) занятия и 36 часов самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в управление» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 для подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». и связана с другими дисциплинами учебного плана. Согласно требованиям ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по указанному направлению, дисциплина должна формировать следующие компетенции: УК-2, ПК-2.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «**Введение в управление**» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области управления, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ методологии управления;
- исследование функций и методов управления;
- проектирование организационных структур, разработка стратегий управления человеческими ресурсами, принятие управленческих решений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК 2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК 2 - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осу-

ществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: Действующие правовые нормы.
		Уметь: Проектировать решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ ее решения.
		Владеть: Методиками оценки экономической эффективности управления.
ПК-2 – Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	ИД-1 ПК-2 Принимает участие в проектировании организационной структуры	Знать: Теоретические основы методологии управления
		Уметь: Проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия Распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
		Владеть: стратегиями управления ресурсами, навыками проектного мышления.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№2	№3
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144		144
Контактная работа	2	72		72
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	0,5	18/4		18/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактив-	1,5	54/8		54/8

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№2	№3
ной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	1,0	36		
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		20		20
самоподготовка к текущему контролю знаний		16		16
Подготовка и сдача экзамена	1	36		36
Вид контроля:	экзамен			

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ЛЗ/ С	
Модуль 1 (Теория государственного управления)	27	4	14	9
Модульная единица 1 (Особенности государственного управления как вида делового и общественного управления)	12	2	6	4
Модульная единица 2 (Стратегическое управление государством)	15	2	8	5
Модуль 2 (Современные концепции государственного управления)	21	4	8	9
Модульная единица 1 (Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и риска)	10	2	4	4
Модульная единица 2 (Концепции нового государственного менеджмента и управления)	11	2	4	5
Модуль 3 (Публичная власть в Российской Федерации: региональный и муниципальный уровень)	23	4	10	9
Модульная единица 1 (Регионализация как современная тенденция и новая парадигма территориального устройства государства)	10	2	4	4

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модульная единица 2 (Модели организации местного самоуправления. Территориальные, организационные и финансово-экономические основы местного самоуправления в России)	13	2	6	5
Модуль 4 (Теория и методология управления социально-экономическими процессами)	37	6	22	9
Модульная единица 1 (Организационные структуры, функции и технологии управления социально-экономическими процессами)	16	2	10	4
Модульная единица 2 (Теоретико-методологические и правовые основы управления человеческими ресурсами в органах власти)	21	4	12	5
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО	144	18	54	36

4.2. Содержание модулей дисциплины

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Теория государственного управления)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Особенности государственного управления как вида делового и общественного управления)	Лекция № 1. (Особенности государственного управления как вида делового и общественного управления)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Стратегическое управление государством)	Лекция № 2. (Стратегическое управление государством)	Экзамен	2
2.	Модуль 2 (Современные концепции государственного управления)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и рис-	Лекция №3. (Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и рис-	Экзамен	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ленности и риска)	ка)		
	Модульная единица 2 (Концепции нового государственного менеджмента и управления)	Лекция №4. (Концепция нового государственного менеджмента)	Экзамен	2
		Лекция №5 (Концепция нового способа управления (governance))	Экзамен	2
3.	Модуль 3 (Публичная власть в Российской Федерации: региональный и муниципальный уровень)		экзамен	4
	Модульная единица 1 (Регионализация как современная тенденция и новая парадигма территориального устройства государства)	Лекция №6. (Регионализация как современная тенденция и новая парадигма территориального устройства государства)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Модели организации местного самоуправления. Территориальные, организационные и финансово-экономические основы местного самоуправления в России)	Лекция №7. (Модели организации местного самоуправления. Территориальные, организационные и финансово-экономические основы местного самоуправления в России)	Экзамен	2
4.	Модуль 4 (Теория и методология управления социально-экономическими процессами)		экзамен	6
	Модульная единица 1 (Организационные структуры, функции и технологии управления социально-экономическими процессами)	Лекция №8. (Организационные структуры управления и принципы их построения)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Теоретико-методологические и правовые основы управления человеческими ресурсами в органах власти)	Лекция №9. (Управление человеческими ресурсами как сфера деятельности и управленческая задача. Модели управления человеческими ресурсами в органах власти)	Экзамен	4
	ИТОГО			18

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Теория государственного управления)		Коллоквиум, экзамен	14
	Модульная единица 1 (Особенности государственного управления как вида делового и общественного управления)	Занятие №1. (Понятие, система, механизмы и принципы государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №2. (Цели, задачи, функции, методы и технологии государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №3. (Правовые основы государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Стратегическое управление государством)	Занятие №4. (Понятие, содержание и основные элементы механизма стратегического управления государством)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №5. (Цели, задачи, принципы и методы стратегического анализа и формирования стратегии в государственном управлении)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №6. (Основные этапы процесса стратегического управления развитием государства)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №7. (Оценка и пути повышения эффективности государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Модуль 2 (Современные концепции государственного управления)		Коллоквиум, экзамен
	Модульная единица 1 (Государственное управление в условиях рынка, неопределенности и риска)	Занятие №8. (Государство, рынок, общественное благо)	Коллоквиум, экзамен	2
Занятие №9. (Государственное управление в условиях риска и чрезвычайных ситуаций)		Коллоквиум, экзамен	2	
Модульная единица 2 (Концепции нового государственного менеджмента и управления)	Занятие №10. (Современные концепции бюрократии и теория организационного развития)	Коллоквиум, экзамен	2	
	Занятие №11. (Соотношение политики и госу-	Коллоквиум, экзамен	2	

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		дарственного менеджмента)		
3.	Модуль 3 (Публичная власть в Российской Федерации: региональный и муниципальный уровень)		Коллоквиум, экзамен	10
	Модульная единица 1 (Регионализация как современная тенденция и новая парадигма территориального устройства государства)	Занятие №12. (Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №13. (Экономическое районирование и кластеризация российских регионов)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Модели организации местного самоуправления. Территориальные, организационные и финансово-экономические основы местного самоуправления в России)	Занятие №14. (Сущность, принципы, конституционно-правовой статус местного самоуправления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №15. (Модели организации местного самоуправления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №16. (Территориальные, организационные, финансово-экономические основы местного самоуправления в России)	Коллоквиум, экзамен	2
4.	Модуль 4 (Теория и методология управления социально-экономическими процессами)		экзамен	22
	Модульная единица 1 (Организационные структуры, функции и технологии управления социально-экономическими процессами)	Занятие №17. (Теоретические источники концепции governance. Соотношение политики и управления в концепции governance)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №18. (Зарубежные модели менеджмента)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №19. (Организационные формы и функции управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №20. (Организационные структуры управления и методы управления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №21. (Разработка и принятие управленческих решений. Оценка эффективности менедж-	Коллоквиум, экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		мента)		
	Модульная единица 2 (Теоретико-методологические и правовые основы управления человеческими ресурсами в органах власти)	Занятие №22. (Современные тенденции управления человеческими ресурсами)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №23. (Модели управления человеческими ресурсами в органах власти)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №24. (Кадровые технологии в работе с персоналом государственной и муниципальной службы)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №25. (Основные теории лидерства)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №26. (Управление конфликтами, стрессами и организационными изменениями)	Коллоквиум, экзамен	2
		Занятие №27. (Оценка эффективности кадровой работы на государственной службе)	Коллоквиум, экзамен	2
	ИТОГО			54

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1 (Теория государственного управления)			9
	Модульная единица 1	Становление теории государственного управления как научной дисциплины; Объект, предмет и методология теории государственного управления; Цели, задачи и функции государственного управления.	4
	Модульная единица 2.	Необходимость стратегического управления государством; Публичное представление и нормативно-правовое закрепление стратегии развития	5

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		государства; Элементы стратегического планирования социально-экономического развития государства.	
Модуль 2 (Современные концепции государственного управления)			9
	Модульная единица 1.	Понятие общественного блага; Государство благосостояния; Совещательная демократия; Дилемма «государство-рынок».	4
	Модульная единица 1.	Новая институциональная теория; Концепция «политических сетей»; Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению	5
Модуль 3 (Публичная власть в Российской Федерации: региональный и муниципальный уровень)			9
	Модульная единица 1	Подходы к определению региона; Понятие и система публичной власти; Политико-федеративные реформы В.В. Путина; Сущность экономического районирования и кластеризации в современной России.	4
	Модульная единица 2.	Европейская хартия местного самоуправления; Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003; Понятие «местный бюджет» и его структура; Стадии бюджетного процесса; Подходы к анализу финансовой устойчивости региона.	5
Модуль 4 (Теория и методология управления социально-экономическими процессами)			9
	Модульная единица 1	Сущность и содержание теории управления; Законы и закономерности функционирования социальных систем.	4
	Модульная единица 2.	Основы кадровой политики; Активация человеческого ресурса.	5
	Подготовка к экзамену		36
ВСЕГО			54

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
...	...	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ ПЗ/ С	С Р С	Другие виды	Вид контроля
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1-9	1-18			Экзамен
ПК 2 - Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методами принятия решений и их реализации на практике	1-9	1-18			Экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуются обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;
2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. ABBYY Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.

6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра Государственное, муниципальное управление и кадровая политикаНаправление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.Дисциплина: Введение в управление

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библи.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Теория государственного управления. Учебник и практикум для вузов	Осейчук В.И.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/490757
Л, ПЗ, СРС	Государственная политика и управление. В 2 ч. Ч.1. Концепции и проблемы	Сморгунова Л.В.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/471867
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	Государственное и муниципальное управление	Гимазова Ю.В.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/468755
Л, ПЗ, СРС	Государственная политика и управление: учебник и практикум для вузов	Васильева В.М., Колеснева Е.А., Иншаков И.А.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/470580

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

самостоятельная работа:

а) ответы на коллоквиумах.

экзамен;

Виды текущего контроля: (коллоквиум, экзамен);

Промежуточный контроль – экзамен.

Рейтинг план по дисциплине.

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	ВИДЫ РАБОТЫ	Кол-во контрольных точек	Кол-во баллов	Всего баллов
1.	Модуль 1.				
		Коллоквиум	5	5	25
2.	Модуль 2.				
		Коллоквиум	5	5	25
3.	Модуль 3.				
		Коллоквиум	5	5	25
4.	Модуль 4.				
		Коллоквиум	3	5	15
5	Экзамен				
	ИТОГО				100

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине (экзамен) – проводится на основе суммирования результатов семестровой работы студентов с устным ответом на экзамене. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации допускается до сдачи экзамена. Итоговая оценка успеваемости студента осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«отлично»	Высокий уровень (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	87-100
«хорошо»	Продвинутый уровень (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим	73-86

	планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	
«удовлетворительно»	Пороговый уровень (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	60-72
«неудовлетворительно»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	Менее 60

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:

http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеются специализированные учебные аудитории (4-13) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятия лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособия, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. Программное обеспечение: Операционная система Windows (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикации в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия No CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия No 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность образовательных модулей определяется его номером. Обучение проводится в течение одного семестра.

В Институте экономики и управления АПК внедрена бально-рейтинговая система оценки освоения дисциплины. Студенты перед началом изучения дисциплины «Взаимодействие государственной и муниципальной власти с населением» должны быть ознакомлены с рейтинг-планом.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Наумов О.Д., канд.филос.наук

(подпись)