

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК
Кафедра государственного, муниципального управле-
ния и кадровой политики

СОГЛАСОВАНО

Директор института Шапорова З.Е.

20.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

24.03.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Система государственного и муниципального управления

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.04,
«Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Профиль (Управление муниципальным образованием)

Курс 2

Семестр (*ы*) 3,4

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2023

Составители:

Наумов О.Д., канд.филос. наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол № 7 «22» февраля 2023г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «22» февраля 2023г.

Зав. кафедрой

Фомина Л.В., канд. с.-х. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«22» февраля 2023г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 7 «20» марта 2023г.

Председатель методической комиссии

Рожкова А.В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«20» марта 2023г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности)

Фомина Л.В., канд.с.-х. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«20» марта 2023г.

Оглавление

Аннотация	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	9
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	13
4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия.....	13
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия	Ошибка! Закладка не определена.
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний	21
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	21
Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	22
Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....	26
Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Ошибка! Закладка не определена.
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	30
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30
6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	34
6.3. Программное обеспечение.....	34
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	Ошибка! Закладка не определена.
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.1. Методические рекомендации для обучающихся.....	10
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10
Изменения.....	Ошибка! Закладка не определена.

Аннотация

Дисциплина Б1.013 «Система государственного и муниципального управления» относится к обязательной части блока Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Профиль «Управление муниципальными образованиями».

Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Государственное, муниципальное управление и кадровая политика».

Дисциплина Б1.013 нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК1:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях.

Курс «Система государственного и муниципального управления» предназначен для подготовки бакалавров к профессиональному пониманию актуальных проблем государственного управления и местного самоуправления. Как область знаний «Система государственного и муниципального управления» раскрывает принципы и основные тенденции развития государственного и муниципального управления, процессы административно-территориального реформирования и совершенствования государственной политики в области экономического развития территории.

Методика преподавания дисциплины предусматривает лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации по наиболее сложным её проблемам.

Самостоятельная работа студентов в рамках курса включает освоение теоретического материала по рекомендуемой литературе и лекционному материалу, подготовку к практическим занятиям, разработку методики подготовки исследования по теме бакалаврской работы (домашнее задание).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости - в форме рефератов и контрольных работ; промежуточный контроль - в форме зачёта, экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 7 зачётных единиц (252 час). Программой дисциплины предусмотрены лекционные – 54 часа, практические – 72 часа, 90 часов - самостоятельная работа студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» включена в ОПОП, в обязательную часть Блока Б1. Дисциплины (модули)

Реализация в дисциплине «Система государственного и муниципального управления» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Направленность(профиль): Управление муниципальными образованиями
должна формировать у выпускника следующую компетенцию:

-профессиональную (способность осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях (ПК-1).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Система государственного и муниципального управления» является «Введение в специальность», «Теория управления», «История государственного управления», «Теория государства и права», «Введение в профессиональную деятельность.

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Управление государственным муниципальным имуществом», «Управление развитием сельских территорий», «Государственное регулирование экономики», «Государственная и муниципальная служба», «Управление социальной сферой», «Социально-экономическое развитие региона».

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины «Система государственного и муниципального управления» - формирование у студентов основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы государственного и муниципального управления, закономерностей функционирования государственной организации.

Задачи дисциплины «Система государственного и муниципального управления»:

- знание сущности и содержания проблем мотивации, социально-этических аспектов государственного и муниципального управления;
- умение правильно определять сущность и содержание процесса государственного и муниципального управления;
- умение провести анализ внутренней и внешней среды объектов государственного и муниципального управления, социальных и психологических факторов, определяющих эффективность государственного и муниципального управления;
- использование знаний и умений для определения миссии, целей и задач, стратегии и тактики функционирования объектов государственного и муниципального управления.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях	ИД-1ПК-1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию об актуальных проблемах государственного управления и местного самоуправления.	Знать: - законодательные акты по государственному и муниципальному управлению; - основные тенденции развития государственного и муниципального управления; основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии; - формы государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России.
	ИД-2ПК-1 Собирает и анализирует информацию об особенностях российских общественно-	Уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных

	политических процессах, главных элементах экономического развития общества. ИД-ЗПК-1	функций; - интегрировать в деятельность органов государственного и муниципального управления положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.
	Обработывает информацию и выявляет возможности дальнейшего развития социально-экономических процессов, их влияние на развитие основных тенденций в изменении состояния экономики и социальной сфере.	Владеть: - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - навыками разработки планов развития территорий с учётом географических особенностей регионов; - навыками оценки экономических и социальных процессов и разработки государственных программ по их развитию.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа), и их распределение по видам работ представлены в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№ 4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	7	252	72	180
Контактная работа	3,5	126	36	90
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	1,5	54	18/2	36/2
Практические занятия (ПЗ) / в том числе практическая подготовка	2,0	72	18/6	54/6/8
Самостоятельная работа (СРС)	2,5	90	36	54
в том числе:				
курсовая работа (проект)		20		20
самостоятельное изучение тем и разделов		50	20	30
самоподготовка к текущему контролю знаний		40	16	24
подготовка к зачету		9	9	
Подготовка и сдача экзамена	1,0	36		36
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Календарный модуль №1	72	18	18	36
Модуль 1 (Теоретические основы системы государственного и муниципального управления)	34	8	8	18
Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	8	2	2	4
Модульная единица 2 (Предыстория теории государственного управления)	8	2	2	4
Модульная единица 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	8	2	2	4
Модульная единица 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	10	2	2	6
Модуль 2 (Система государственного управления: основные направления деятельности и структура институтов)	38	10	10	18
Модульная единица 1 (Политическое управление)	8	2	2	4
Модульная единица 2	8	2	2	4

(Государственная политика)				
Модульная единица 3 (Государственное администрирование)	8	2	2	4
Модульная единица 4 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты))	8	2	2	4
Модульная единица 5 (Система муниципального управления)	6	2	2	2
Календарный модель №2	144	36	54	54
Модуль 3 (Системы государственного и муниципального управления в ведущих странах мира)	18	6	6	6
Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления в англо-саксонских странах)	6	2	2	2
Модульная единица 2 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	6	2	2	2
Модульная единица 3 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	6	2	2	2
Модуль 4 (Современная система	38	10	14	14

государственного и муниципального управления в Российской Федерации)				
Модульная единица 1 (Особенности формирования и развития государственного управления в конце XX – начале XXI века)	6	2	2	2
Модульная единица 2 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	10	2	4	4
Модульная единица 3 (Политико-территориальная структура государственного управления)	6	2	2	2
Модульная единица 4 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	10	2	4	4
Модульная единица 5 (Государственная служба)	6	2	2	2
Модуль 5 (Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние)	16	4	6	6
Модульная единица 1 (Структура органов местного самоуправления)	10	2	4	4
Модульная единица 2 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	6	2	2	2
Модуль 6 (Актеры	30	10	10	10

политической системы как участники процесса принятия политических решений)				
Модульная единица 1 (Политическая система как пространство выработки политических решений)	6	2	2	2
Модульная единица 2 (Органы политической власти как инициатор и стержень осуществления политических решений)	6	2	2	2
Модульная единица 3 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	6	2	2	2
Модульная единица 4 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	6	2	2	2
Модульная единица 5 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	6	2	2	2
Модуль 7 (Технологии принятия политических решений в современном обществе)	42	6	18	18
Модульная единица 1 (Роль экспертизы в процессе принятия политических решений)	14	2	6	6
Модульная единица 2 (Институциональное оформление общественного участия в принятии управленческих и политических решений)	14	2	6	6
Модульная единица 3 (Performance-менеджмент как отражение курса на повышение качества принимаемых управленческих реше-	14	2	6	6

ний)				
Подготовка и сдача экзамена	36			
ИТОГО	252	54	72	90

4.2. Содержание модулей дисциплины

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
Календарный модуль №1				
1.	Модуль 1 (Теоретические основы системы государственного и муниципального управления)		Зачет	8
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	Лекция № 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	Зачет	2
	Модульная единица 2 (Предыстория теории государственного управления)	Лекция № 2 (Предыстория теории государственного управления)	Зачет	2
	Модульная единица 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	Лекция № 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	Зачет	2
	Модульная единица 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	Лекция № 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	Зачет	2
2.	Модуль 2 (Система государственного управления: основные направления деятельности и структура институтов)		Зачет	10
	Модульная единица 1 (Политическое управление)	Лекция №5 (Политическое управление)	Зачет	2
	Модульная единица 2 (Государственная политика)	Лекция №6 (Государственная политика)	Зачет	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 3 (Государственное администрирование)	Лекция №7 (Государственное администрирование)	Зачет	2
	Модульная единица 4 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты)	Лекция №8 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты)	Зачет	2
	Модульная единица 5 (Система муниципального управления)	Лекция №9 (Система муниципального управления)	Зачет	2
Календарный модуль №2				
3.	Модуль 3 (Системы государственного и муниципального управления в ведущих странах мира)		Экзамен	6
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления в англо-саксонских странах)	Лекция №10 (Система государственного и муниципального управления в англо-саксонских странах)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	Лекция №11 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	Экзамен	2
	Модульная единица 3 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	Лекция №12 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	Экзамен	2
4.	Модуль 4 (Современная система государственного и муниципального управления в Российской Федерации)		Экзамен	10
	Модульная единица 1 (Особенности формирования и развития государственного управления в конце XX – начале XXI века)	Лекция №13 (Особенности формирования и развития государственного управления в конце XX – начале XXI века)	Экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	Лекция №14 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	Экзамен	2
	Модульная единица 3 (Политико-территориальная структура государственного управления)	Лекция №15 (Политико-территориальная структура государственного управления)	Экзамен	2
	Модульная единица 4 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	Лекция №16 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	Экзамен	2
	Модульная единица 5 (Государственная служба)	Лекция №17 (Государственная служба)	Экзамен	2
5.	Модуль 5 (Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние)		Экзамен	4
	Модульная единица 1 (Структура органов местного самоуправления)	Лекция №18 (Структура органов местного самоуправления)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	Лекция №19 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	Экзамен	2
6	Модуль 6 (Актеры политической системы как участники процесса принятия политических решений)		Экзамен	10
	Модульная единица 1 (Политическая система как пространство выработки политических решений)	Лекция №20 (Политическая система как пространство выработки политических решений)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Органы политической власти как инициатор и стержень осуществления полити-	Лекция №21 (Органы политической власти как инициатор и стержень осуществления полити-	Экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ления политических решений)	ческих решений)		
	Модульная единица 3 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	Лекция №22 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	Экзамен	2
	Модульная единица 4 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	Лекция №23 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	Экзамен	2
	Модульная единица 5 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	Лекция №24 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	Экзамен	2
7	Модуль 7 (Технологии принятия политических решений в современном обществе)		Экзамен	6
	Модульная единица 1 (Роль экспертизы в процессе принятия политических решений)	Лекция №25 (Роль экспертизы в процессе принятия политических решений)	Экзамен	2
	Модульная единица 2 (Институциональное оформление общественного участия в принятии управленческих и политических решений)	Лекция №26 (Институциональное оформление общественного участия в принятии управленческих и политических решений)	Экзамен	2
	Модульная единица 3 (Performance-менеджмент как отражение курса на повышение качества принимаемых управленческих решений)	Лекция №27 (Performance-менеджмент как отражение курса на повышение качества принимаемых управленческих решений)	Экзамен	2
	ИТОГО:			54

4.4 Лабораторные/практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
Календарный модуль №1				
1.	Модуль 1 (Теоретические основы системы государственного и муниципального управления)		Коллоквиум, зачет	8
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	Практическое занятие № 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 2 (Предыстория теории государственного управления)	Практическое занятие № 2 (Предыстория теории государственного управления)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	Практическое занятие № 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	Практическое занятие № 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	Коллоквиум, зачет	2
2.	Модуль 2 (Система государственного управления: основные направления деятельности и структура институтов)		Коллоквиум, зачет	10
	Модульная единица 1 (Политическое управление)	Практическое занятие №5 (Политическое управление)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 2 (Государственная политика)	Практическое занятие №6 (Государственная политика)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 3 (Государственное администрирование)	Практическое занятие №7 (Государственное администрирование)	Коллоквиум, зачет	2
	Модульная единица 4 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты)	Практическое занятие №8 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты)	Коллоквиум, зачет	2

² Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 5 (Система муниципального управления)	Практическое занятие №9 (Система муниципального управления)	Коллоквиум, зачет	2
Календарный модуль №2				
3.	Модуль 3 (Системы государственного и муниципального управления в ведущих странах мира)		Коллоквиум, экзамен	6
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления в англо-саксонских странах)	Практическое занятие №10 (Система государственного и муниципального управления в англо-саксонских странах)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	Практическое занятие №11 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 3 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	Практическое занятие №12 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	Коллоквиум, экзамен	2
4.	Модуль 4 (Современная система государственного и муниципального управления в Российской Федерации)		Коллоквиум, экзамен	14
	Модульная единица 1 (Особенности формирования и развития государственного управления в конце XX – начале XXI века)	Лекция №13 (Особенности формирования и развития государственного управления в конце XX – начале XXI века)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	Лекция №14 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	Коллоквиум, экзамен	2
			Коллоквиум, экзамен	

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Практическое занятие №15 (Система институтов государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 3 (Политико-территориальная структура государственного управления)	Лекция №16 (Политико-территориальная структура государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 4 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	Лекция №17 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №18 (Принципы современной организации государственного управления)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 5 (Государственная служба)	Практическое занятие №19 (Государственная служба)	Коллоквиум, экзамен	2
5.	Модуль 5 (Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние)		Коллоквиум, экзамен	6
	Модульная единица 1 (Структура органов местного самоуправления)	Практическое занятие №20 (Структура органов местного самоуправления)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №21 (Принципы местного самоуправления и муниципального управления)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 2 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	Практическое занятие №22 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	Коллоквиум, экзамен	2
6	Модуль 6 (Актеры политической системы как участники процесса принятия политических решений)		Коллоквиум, экзамен	10
	Модульная единица 1	Практическое занятие	Коллоквиум,	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	(Политическая система как пространство выработки политических решений)	№23 (Политическая система как пространство выработки политических решений)	экзамен	
	Модульная единица 2 (Органы политической власти как инициатор и стержень осуществления политических решений)	Практическое занятие №24 (Органы политической власти как инициатор и стержень осуществления политических решений)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 3 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	Практическое занятие №25 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 4 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	Практическое занятие №26 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 5 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	Практическое занятие №27 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	Коллоквиум, экзамен	2
7	Модуль 7 (Технологии принятия политических решений в современном обществе)		Коллоквиум, экзамен	18
	Модульная единица 1 (Роль экспертизы в процессе принятия политических решений)	Практическое занятие №28 (Принципы современной организации государственного управления: публичность, подотчетность, регулятивность)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №29 (Процесс принятия политического решения как актуальное направление административной реформы)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №30 (Организационный менеджмент как теоретическая предпосылка ана-	Коллоквиум, экзамен	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		лиза системы акторов и технологий принятия политических решений)		
	Модульная единица 2 (Институциональное оформление общественного участия в принятии управленческих и политических решений)	Практическое занятие №31 (Парламент страны как стержень принятия политических решений: новые тенденции)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №32 (Особенности участия органов исполнительной власти в процессе принятия решений)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №33 (Особенности роли Правительства РФ в процессе принятия политических решений)	Коллоквиум, экзамен	2
	Модульная единица 3 (Performance-менеджмент как отражение курса на повышение качества принимаемых управленческих решений)	Практическое занятие №34 (Электронное правительство как форма непосредственного взаимодействия населения и органов власти)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №35 (Лоббирование: два подхода к пониманию его роли в принятии политических решений)	Коллоквиум, экзамен	2
		Практическое занятие №36 (Роль СМИ как института формирования общественного мнения)	Коллоквиум, экзамен	2
	ИТОГО:			54

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Модуль 1 (Теоретические основы системы государственного и муниципального управления)		14
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления как объект анализа: способы интерпретации)	Государство, государственная власть и государственное управление: соотношение и механизмы взаимодействия	4
	Модульная единица 2 (Предыстория теории государственного управления)	Новейшая история управленческой мысли. Становление управления как науки. Теория государственного управления как наука: этапы развития.	4
	Модульная единица 3 (Основные парадигмы теории государственного управления)	Школа поведенческих наук и ее основные направления.	4
	Модульная единица 4 (Public Administration как современный этап развития системы государственного управления)	Теория Public Administration: понятие и основные этапы, принципы. Механизмы реализации принципов Public Administration.	6
2.	Модуль 2 (Система государственного управления: основные направления деятельности и структура институтов)		18
	Модульная единица 1 (Политическое управление)	Конституция и процедурные аспекты управления. Законодательные органы власти в механизме государственного управления. Исполнительные органы власти: порядок формирования, классификации, функции. Государственная администрация: назначение и структура. Судебная власть и ее функции в механизме государственного управления. Модели взаимодействия правительственных учреждений в механизме государственного управления.	4
	Модульная единица 2 (Государственная политика)	Государственная политика и ее модели. Виды государственной политики. Критерии оценивания государственной политики.	4

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 3 (Государственное администрирование)	Понятие, принципы организации и деятельности публичной администрации. Стратегии и результаты современных административных реформ.	4
	Модульная единица 4 (Административная система (институциональный, функциональный и организационный аспекты)	Централизованная публичная администрация. Функциональная децентрализованная администрация.	4
	Модульная единица 5 (Система муниципального управления)	Местное самоуправление в структуре публичного управления. Компетенции органов местного самоуправления. Системы органов местного самоуправления.	2
3.	Модуль 3 (Системы государственного и муниципального управления в ведущих странах мира)		6
	Модульная единица 1 (Система государственного и муниципального управления в англосаксонских странах)	Британская и американская модели государственного управления: специфика, структура и механизмы.	2
	Модульная единица 2 (Система государственного и муниципального управления в континентальной Европе)	«Боннская модель» государственного управления.	2
	Модульная единица 3 (Система государственного и муниципального управления в странах азиатско-тихоокеанского региона)	Японская и китайская модели государственного управления.	2
4.4	Модуль 4 (Современная система государственного и муниципального управления в Российской Федерации)		14
	Модульная единица 1 (Особенности формирования и развития государственного управле-	Федеральный закон №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Россий-	2

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	ния в конце XX – начале XXI века)	ской Федерации.	
	Модульная единица 2 (Система и правовой статус федеральных органов государственной власти и управления)	Федеральный закон №414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»	4
	Модульная единица 3 (Политико-территориальная структура государственного управления)	Правовой статус и положение полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.	2
	Модульная единица 4 (Федеральные административные учреждения: структура и функции)	Устав Красноярского края от 05.06.2008 №5-1777.	4
	Модульная единица 5 (Государственная служба)	Федеральный закон №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».	2
5.	Модуль 5 (Система местного самоуправления: природа, структура и современное состояние)		6
	Модульная единица 1 (Структура органов местного самоуправления)	Федеральный закон №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	4
	Модульная единица 2 (Государственная политика в сфере местного самоуправления: принципы, цели, задачи)	Федеральный закон №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».	2
62	Модуль 6 (Актеры политической системы как участники процесса принятия политических решений)		10
	Модульная единица 1 (Политическая система как пространство выработки политических решений)	Понятие политической системы. Модели генезиса и функционирования политических систем в странах мира. Особенности политической системы в Российской Федерации.	2
	Модульная единица 2 (Органы политической власти как инициатор)	Государственное устройство как основа управленческих коммуникаций в процессе принятия политических	2

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	и стержень осуществления политических решений)	решений.	
	Модульная единица 3 (Политические партии как стержень альтернативного сегмента политической системы)	Партии как институт политического представительства. Институциональная оценка партий как метод их содержательной характеристики. Технологии участия партий в процессе принятия политических решений.	2
	Модульная единица 4 (Роль и потенциал неправительственных организаций в принятии политических решений)	Участие НПО в процессе принятия политических решений. Нормативно-правовое регулирование деятельности НПО в Российской Федерации.	2
	Модульная единица 5 (Ассоциации бизнеса как актор принятия политических и управленческих решений)	Бизнес-ассоциации как социальный институт. Место бизнес-ассоциаций в политической системе.	2
7	Модуль 7 (Технологии принятия политических решений в современном обществе)		18
	Модульная единица 1 (Роль экспертизы в процессе принятия политических решений)	Политическая экспертиза в России: становление и современные проблемы. Экспертные сообщества как участники принятия управленческих решений.	6
	Модульная единица 2 (Институциональное оформление общественного участия в принятии управленческих и политических решений)	Номо politicus: основные теории.	6
	Модульная единица 3 (Performance-менеджмент как отражение курса на повышение качества принимаемых управленческих решений)	Методы реализации принципов performance-менеджмента в системе государственного управления. Российский опыт внедрения performance-менеджмента	6
	Подготовка к экзамену		36
	ИТОГО:		90

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1.	Формы государств и структура муниципальных образований.	
2.	Содержание понятий «государственное и муниципальное управление».	
3.	Основные функции государства и муниципального образования.	
4.	Механизмы государства и муниципального образования.	
5.	Виды государственных и муниципальных органов.	
6.	Разработка государственных и муниципальных политик.	
7.	Формы управленческой деятельности на государственном и муниципальном уровнях.	
8.	Методы управленческой деятельности на государственном и муниципальном уровнях.	
9.	Управленческая деятельность на государственном и муниципальном уровнях.	
10.	Принятие и вступление в силу нормативных актов на государственном и муниципальном уровнях.	
11.	ГРЭ и регулирование муниципальной и местной экономики.	
12.	Поддержка МП на государственном и муниципальном уровнях.	
13.	Регулирование рынка труда на государственном и муниципальном уровнях.	
14.	Рынки капиталов на государственном и муниципальном уровнях.	
15.	Антимонопольная политика на государственном и муниципальном уровнях.	
16.	Управление отраслями народного хозяйства на государственном и муниципальном уровнях.	
17.	Государственная и муниципальная промышленная политика.	
18.	Управление АПК на государственном и муниципальном уровнях.	
19.	Управление транспортом на государственном и муниципальном уровнях.	
20.	Управление государственным и муниципальным имуществом.	

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
21.	Управление государственными и муниципальными предприятиями.	
22.	Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровнях.	
23.	Государственная и муниципальная политика в области труда и занятости.	
24.	Социальная защита на государственном и муниципальном уровнях.	
25.	Государственное и муниципальное управление отраслями социальной сферы.	
26.	Управление конфликтными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях.	
27.	Управление в ЧС на государственном и муниципальном уровнях.	
28.	Управление общественными чрезвычайными ситуациями на государственном и муниципальном уровнях.	
29.	Понятие региона и муниципального образования.	
30.	Региональная и муниципальная политики.	
31.	Организация государственной власти в субъекте РФ и муниципальной власти на местном уровне.	
32.	Эффективность государственного и муниципального управления.	
33.	Критерии эффективности государственного и муниципального управления.	
34.	Социальная эффективность государственного и муниципального управления.	
35.	Эффективность организации и функционирования субъектов государственного и муниципального управления.	
36.	Процессы совершенствования государственного и муниципального управления.	

Основная литература

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. Курс лекций. 2-е изд., дополн. – М.,2004.
2. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. 3- изд., перераб. и доп. – М.,2010.
3. Добрынин Н.М. Теория и практика государственного управления: Учебник. – Новосибирск, 2006.
4. Ершов В.А. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие. – М.,2009.

5. Игнатов В.Г. Государственное и муниципальное управление в России. - М., 2010.
6. Глазунова Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление: учебник. – М., 2006.
7. Государственное управление: основы теории и организации. Учебник. В 2 т. /Под ред. В.А.Козбаненко. Изд. 2-е, с изм. и доп. – М.,2002.
8. Кабанов С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации. – М.,2010.
9. Кайль Я.Я. Система государственного и муниципального управления. – М.,2009.
10. Кнорринг В.И. Основы государственного и муниципального управления: Учебник. – М., 2005.
11. Маршалова А.С. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие. - М.,2008.
12. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М., 2007.
13. Орешин В.П. Система государственного и муниципального управления. – М.,2010.
14. Пикулькин А.В. Система государственного управления. Учебник. Изд.2-е, перераб. и доп.– М.,2000; Изд.3-е, перераб и доп.-М.,2004.
15. Пронкин С.В., Петрунина О.Е. Государственное управление зарубежных стран. - М.,2001.
16. Система государственного и муниципального управления. - Ч.1.Государственное управление./Под ред. Е.Г. Коваленко. - Саранск, 2002.
17. Система государственного и муниципального управления: Учебник. /Под общ. ред. Г.В. Атаманчука. – М., 2005.
18. Халиков М.И. Система государственного и муниципального управления. – М.,2008.
19. Холопов В.А. Государственное и муниципальное управление. – М.,2010.
20. Чиркин В.Е. Государственное и муниципальное управление. Учебник. - М., 2004.
21. Шамхалов Ф.И. Основы теории государственного управления: Учебник для вузов,- М., 2003.
22. Якушев А.В. Государственное и муниципальное управление. – М.,2007.

Дополнительная литература:

1. Барышев В.Н. Государственная служба России: прошлое и настоящее. – М., 2007.
2. Барабашев А.Г., Страусман Д. Реформа государственной службы Российской Федерации в сравнительной перспективе// Вестник Московского университета. Серия 2. Управление (государство и общество), №3, 2005, с.3-35.

3. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия. – М.,2001.
4. Воробьев В.В. Проблемы становления и тенденции развития государственной службы России. – М., 2007.
5. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г., Эриашвили Н.Д. Основы органов государственной власти России. – М.,2011.
6. Государственное и муниципальное право. Учебник / Под ред. Е.А. Суханова. – М., 2006.
7. Государственное управление и политика / под ред. Л.В. Сморгунова. – СПб. , 2002.
8. Дегтярев А.А. Процесс принятия и осуществления решений в публично-государственной политике: динамический цикл и его основные фазы // Полис. – 2004. – № 4. – С. 158-168.
9. Жуков Е.Ф. Государственное регулирование банковской деятельности. – М., 2007.
10. Законодательный процесс: понятие, институты, стадии: научно-практическое пособие / отв. ред. Р.Ф. Васильев. – М. , 2000.
11. Игнатов В.Г., Понеделков А.В., Старостин А.М., Черноус В.В. Теория и история административно-политических элит России. - М., 2003.
12. Кабанов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции. М.,2010.
13. Карапетян Л.М. Федеративное устройство Российского государства. – М., 2001.
14. Клепцов М.Я. Информационные системы органов государственного управления. – М., 2005.
15. Колосницына М.Г., Киселева В.В. Государственное управление инновационной сферы. – М.,2008.
16. Комаровский В.С. Административная реформа в Российской Федерации //Полис. – 2005. – № 4. – С. 172-178.
17. Кучуков Р.А. Теория и практика государственного регулирования экономических и социальных процессов: Учеб пособие. – М., 2004.
18. Кузин В. И.,Зуев С.Э. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления. – М.,2010.
19. Кузьмин А.М. Принципы управления в глобальном информационном обществе. – М.,2010.
20. Лапина М.А. Современная реформа системы государственного управления. Административно-правовой аспект. – М.,2007.
21. Лобанов В.В. Государственное управление и общественная политика: учебное пособие. – СПб.: Питер, 2004.
22. Министерства и ведомства: учеб. пособие. – М.,2008.
23. Наумов П.С. Реформирование государственного аппарата: мировая практика и российские проблемы. – М., 2005.
24. Политико-административное управление : учеб. / Под общ. ред. В.С. Комаровского, Л.В. Сморгунова. – М. , 2004.
25. Региональная экономика и управление: Учеб. пособие / Под ред. Е.Г. Коваленко. СПб., 2005.
26. Скрипкин Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. – М.,2011.

27. Сморгунув Л.В. Сравнительный анализ политико-административных реформ: от нового государственного менеджмента к концепции «governance» // Полис. – 2003. – № 4. – С. 50-58.
28. Содействие реформе государственного управления в России.- М., Норма, 2005.
29. Стратегия реформы государственного управления в России и ее реализация на региональном уровне.- М., 2005.
30. Соловьев А.И. Принятие государственных решений : учеб. пос. / – М. , 2006.
31. Сукиасян М.А. Власть и управление в России: диалектика традиций и инноваций в теории и практике государственного строительства. 2-е изд. - М., 2003.
32. Связи с общественностью в политике и государственном управлении / Под общей ред. В.С. Комаровского.- М., 2001.
33. Серегина С.Ф. Роль государства в экономике. - М., 2002.
34. Социальная политика: Учебник / Под общ. Ред. Н.А. Волгина. - М., 2005.
35. Фатхутдинов Р.А. Государственный менеджмент. 2-е изд., доп. – М., 2008

36. Хаманева Н.Ю. Исполнительная власть в России. История и современность, проблемы и перспективы развития. – М., 2004.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Вид контроля
ПК-1 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку информации об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях	1-27	1-36		Зачет, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуются обеспечить обучающихся и преподавателям доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. электронный каталог библиотеки образовательного учреждения;

2. полнотекстовые базы данных этой библиотеки;
3. электронная библиотека диссертаций РГБ;
4. электронная библиотека Издательского Дома "ИНФРА-М";

6.3 Программное обеспечение

1. Windows Russian Upgrade Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
2. Office 2007 Russian OpenLicensePack Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008 г.
3. Офисный пакет LibreOffice 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО.
4. АБВУ Fine Reader 10 Corporate Edition, лицензия № FCRC 1100-1002-2465-8755-4238 от 22.02.2012 г;
5. 5. Acrobat Professional Russian 8.0 Academic Edition Band R 1-999, лицензия образовательная № CE 0806966 27.06.2008 г.
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019 г.
7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License, лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 г до 17.12.2021 г.
8. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016 г.
9. Справочная правовая система «Гарант» - Учебная лицензия;
10. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 г «Антиплагиат ВУЗ».
11. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) - Бесплатно распространяемое ПО;
12. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
13. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Государственное, муниципальное управление и кадровая политикаНаправление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.Дисциплина: Система государственного и муниципального управления

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое кол-во экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библи.	Каф.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основная										
Л, ПЗ, СРС	Система государственного и муниципального управления в 2 т. Т. 1-2: учебник для вузов	Мухаев Р.Т.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/470772
Л, ПЗ, СРС	Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов	Васильев В.П., Деханова Н.Г., Холоденко Ю.А.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/467191
Дополнительная										
Л, ПЗ, СРС	Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для вузов	Меньшикова Г.А.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/470269

Л, ПЗ, СРС	Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов	Меньшикова Г.А.	Москва: Юрайт	2021		+				https://urait.ru/bcode/469345
---------------	---	--------------------	------------------	------	--	---	--	--	--	---

Директор

Научной

библиотеки

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

У обучающихся и преподавателей имеется индивидуальный неограниченный доступ к нескольким ЭБ (ЭБ «Web-Ирбис64+ Электронная библиотека», ЭБС «AgriLib», ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт», ИБС «Статистика», «Консультант плюс» НЭБ, «Национальная электронная библиотека», НЭБ «eLIBRARY.RU» и др.), электронной информационно-образовательной среде (LMS Moodle, сайт <http://e.kgau.ru/>), иным информационным Интернет-ресурсам (<https://sudact.ru/>, <https://sudrf.ru/> и др.) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Виды контроля и критерии оценивания успеваемости обучающихся в процессе изучения дисциплины по семестрам указаны в Фонде оценочных средств дисциплины и в LMS Moodle.

6.3. Программное обеспечение

1. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>);
2. СПС Консультант плюс (ООО Информационный центр «Искра»);
3. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/>;
4. ЭБС AgriLib <http://ebs.rgazu.ru/>;
5. Национальная электронная библиотека <https://нэб.рф/>;
6. Электронная информационно-образовательная среда образовательного учреждения LMS MOODLE <http://e.kgau.ru/>;
7. Электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ;
8. Полнотекстовые базы данных этой библиотеки.

Наименование программного обеспечения и его назначение представлено в таблице 10.

Таблица 10

№ п/п	Наименование, версия ПО	Лицензия
1	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	Лицензия IBM Part Number: D0ELQLL
2	Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1	Розничный ключ DreamSpark ID=1049
3	Windows Vista Business N	Розничный ключ DreamSpark
4	Windows 10 Pro	Розничный ключ DreamSpark ID=1266
5	Office 2007 Russian OpenLicensePask NoLevI	Лицензия Microsoft №44937729
8	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License	Лицензия № 1B08-151127-042715 До 11.12.2017
9	Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows	ID: 9093867 Серийный номер 1330-1321-6854-9064-1288-6477 от 18.08.2011 г.
10	ABBYY FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)	ID: 137576 Серийный номер: FCRC-1100-1002-2465-8755-4238 От 22.02.2012
11	Nero 10 Licenses Standard GOV/AcademicEdition/Non-profit Full Package 10-19 seats	Серийный номер: 7X03-10C1-1L6K-W4T8-AX4U-WXK6-0UK7-P166 От 01.06.2012
12	Visual Studio 2010 Professional	Static Activation Key ID=440

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

самостоятельная работа:

а) ответы на коллоквиумах.

экзамен;

Виды текущего контроля: (коллоквиум, зачет, экзамен);

Промежуточный контроль – зачет, экзамен.

Рейтинг план по дисциплине.

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	ВИДЫ РАБОТЫ	Кол-во контрольных точек	Кол-во баллов	Все го баллов
1.	Модуль 1.				
		Коллоквиум	4	5	20
2.	Модуль 2.				
		Коллоквиум	4	5	20
3.	Зачет				20
4.	Модуль 3.				
		Коллоквиум	1	5	5
5.	Модуль 4.				
		Коллоквиум	1	5	5
6.	Модуль 5.				
		Коллоквиум	1	5	5
7.	Модуль 6.				
		Коллоквиум	1	5	5
8.	Модуль 7.				
		Коллоквиум	1	5	5
9.	Экзамен			15	15
10.	ИТОГО				100

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине и системой «Электронный университет» на платформе LMS Moodle (на сайте <http://e.kgau.ru>)

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине (экзамен) – проводится на основе суммирования результатов семестровой работы студентов с устным ответом на экзамене. Студент, набравший 60 баллов в ходе текущей аттестации допускается до сдачи экзамена. Итоговая оценка успеваемости студента осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«отлично»	Высокий уровень (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	87-100
«хорошо»	Продвинутый уровень (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	73-86
«удовлетворительно»	Пороговый уровень (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	60-72
«неудовлетворительно»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	Менее 60

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:
http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеются специализированные учебные аудитории (4-13) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB. Программное обеспечение: Операционная система Windows (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия No 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия No CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия No 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность образовательных модулей определяется его номером. Обучение проводится в течение одного семестра.

В Институте экономики и управления АПК внедрена бально-рейтинговая система оценки освоения дисциплины. Студенты перед началом изучения дисциплины «Взаимодействие государственной и муниципальной власти с населением» должны быть ознакомлены с рейтинг-планом.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послууху:
надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Наумов О.Д., канд.филос.наук

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины
«Система государственного и муниципального управления»
для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и
муниципальное управление»

Рабочая программа по названной дисциплине разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В программе в развернутом виде представлены цели, задачи, структура и содержание курса, организационно-методические компоненты и учебно-методическое обеспечение дисциплины, список обязательной и дополнительной литературы.

Содержание программы распределено на дисциплинарные модули, которые полно и последовательно отражают разделы дисциплины.

Автор программы дает подробные рекомендации по организации процесса обучения по названной дисциплине.

В целом рабочая программа по названной дисциплине представляет собой достаточное цельное и полное изложение курса, соответствует требованиям ФГОС ВО. На основании чего она может быть рекомендована в качестве программы для чтения курса студентам, обучающимся на направлении 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в Институте экономики и управления АПК ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

Рецензент:

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры социально-экономического планирования ФГАОУ ВО СФУ

Е.В. Лобкова

