

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК

Кафедра государственное, муниципальное
управление и кадровая политика

СОГЛАСОВАНО
Директор института Шапорова З.Е.
«21» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор **Пыжикова Н.И.**
«31» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

ФГОС ВО

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль):

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Красноярск, 2022

Составитель: Бородин Игорь Анатольевич, старший преподаватель кафедры судебных экспертиз

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» направленность (профиль) «Управление персоналом организации» и профессиональным стандартом № 559, Утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «24» февраля 2022 г.

Зав. кафедрой Червяков М.Э., к.ю.н, доцент

«24» февраля 2022 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК
№ 8 от 21. 03. 2022 г.

Председатель методической комиссии Рожкова А.В., ст. преподаватель

21.03. 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедры по направлению подготовки
Фомина Л.В., канд. с.-х. наук, доцент

24.02. 2022 г.

Оглавление

Аннотация.....	5
1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Организационно-методические данные дисциплины.....	7
4. Структура и содержание дисциплины.....	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины.....	7
4.2. Содержание модулей дисциплины.....	8
4.3. Лекционные занятия.....	9
4.4. Практические занятия.....	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний.....	12
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	12
5. Взаимосвязь видов учебных занятий.....	17
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
6.1. Карта обеспеченности литературой.....	17
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).....	17
6.3. Программное обеспечение	18
7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций.....	20
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	21
9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины...	21
9.1. Методические рекомендации для обучающегося.....	21
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	23

Аннотация

Дисциплина «Правоведение» включается в обязательную часть Блока 1 дисциплин подготовки обучающихся по направлению 38.03.03 Управление персоналом: Управление персоналом. Дисциплина реализуется в Институте экономики и управление агропромышленного комплекса кафедрой судебных экспертиз.

Преподавание дисциплины «Правоведение» направлено на формирование универсальной компетенции выпускника (УК-2), (УК-11).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у обучающихся представления сущности и механизмах функционировании государственно-правовых явлений в условиях современного общества, а также содержания основных отраслей российского публичного и частного права

Преподавание дисциплины предусматривает следующие основные формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации и пр. Программой дисциплины предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации: зачет (1 семестр).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 час (2 зач.ед).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Изучение дисциплины «Правоведение» осуществляется в комплексе с другими дисциплинами социально-экономической и гуманитарной направленности, входящую в обязательную часть Блока 1 дисциплин подготовки обучающихся по направлению 35.03.10 Ландшафтная архитектура, направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное хозяйство (Философия, Социология, Культурология, История, Экономическая теория). В свою очередь, овладение компетенциями в рамках преподаваемой дисциплины обеспечивает формирование целостной системы универсальных компетенций выпускника

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 час. (2 зач. ед.), во 1 семестре, а именно: контактная работа – 36 ч.: лекционные – 18 час.(в том числе лекций – 6 ч.в интерактивной форме), практические – 18 ч. (в т.ч. 4 час. в интерактивной форме) занятия, самостоятельная работа обучающихся - 36 час. и зачет во 1 семестре.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Современная концепция высшего образования в Российской Федерации исходит из того, что выпускник высшего учебного заведения должен быть всесторонне подготовленным для эффективного решения различных организационных, юридических и иных вопросов и задач, которые ему предстоит решать в процессе своей профессиональной деятельности

Цель освоения дисциплины «Правоведение»: получение основополагающих представлений о праве и государстве; формирование и развитие базового понятийного аппарата ряда частных отраслевых дисциплин; развитие у студентов навыков практического применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; повышение уровня правосознания молодого специалиста.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»: раскрыть понятие права и системы права; раскрыть понятие государства и формы государства; раскрыть содержание основ конституционного строя; изучить основные права и свободы человека и гражданина; рассмотреть основы гражданского законодательства; изучить основные положения семейного законодательства; раскрыть основы трудового законодательства; рассмотреть основные вопросы административного права; изучить основные положения отрасли уголовного права; обучение навыкам практического применения полученных знаний, а также умений принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

Перечень планируемых результатов освоения дисциплины «Правоведение» представлен в таблице 1.

Таблица 1.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	<p>Индикаторы</p> <p>УК-2,ИД-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. Определение ожидаемых результатов решения выделенных задач.</p> <p>УК-2 ИД-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2 ИД-3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>УК-2 ИД -4. Публично предоставляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	<p>Знать: содержание конституционных прав, свобод и обязанностей граждан; систему правил поведения в области исполнительно-распорядительной деятельности государственных органов; основания и формы ответственности за нарушение норм публичных отраслей российского права; механизм действия норм гражданского трудового семейного права; правовые средства реализации частных интересов граждан и юридических лиц</p> <p>Уметь: соблюдать в повседневной жизни требования, предъявляемые к гражданину нормами публичных отраслей российского права; осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями регламентирующих эту деятельность правовых норм; выбирать законные формы реализации своих интересов в области частное-правовых и публичных общественных отношений</p> <p>Владеть: навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, предъявляемых к гражданину нормами публичных отраслей российского права; способность при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать установленные законом ограничения, направленные на недопущение нарушений прав, свобод и законных интересов граждан</p>
УК-11	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>УК-11 ИД-1 Располагает информацией о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способах профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.</p> <p>УК-11 ИД-2. Способен планировать организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и прекращение</p>	<p>Знать: содержание конституционных прав, свобод и обязанностей граждан; систему правил поведения в области исполнительно-распорядительной деятельности государственных органов; основания и формы ответственности за нарушение норм публичных отраслей российского права; механизм действия норм гражданского трудового семейного права; правовые средства реализации частных интересов граждан и юридических лиц</p>

	коррупции в социуме. УК -11 ИД-3. Обладает навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	
		Уметь: соблюдать в повседневной жизни требования, предъявляемые к гражданину нормами публичных отраслей российского права; осуществлять свою профессиональную деятельность в соответствии с требованиями регламентирующих эту деятельность правовых норм; выбирать законные формы реализации своих интересов в области частное-правовых и публичных общественных отношений
		Владеть: навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, предъявляемых к гражданину нормами публичных отраслей российского права; способность при осуществлении профессиональной деятельности соблюдать установленные законом ограничения, направленные на недопущение нарушений прав, свобод и законных интересов граждан

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа:	1,5	36	36
лекции (Л) / из них в интерактивной форме	0,1	18/6	18/6
практические занятия (ПЗ) / из них в интерактивной форме	1	18/4	18/4
Самостоятельная работа (СР):	1,5	36	36
подготовка к тестированию в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей	0,17	6	6
подготовка к устному опросу	0,45	16	16
подготовка рефератов	0,11	4	4
самостоятельное изучение вопросов по темам практических занятий	0,27	6	4
самостоятельное решение задач	0,25	2	2
подготовка к зачету	0,25	2	2
Вид контроля	-	-	зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины		Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
			Л	ПЗ	
Модуль 1. Общие положения о праве и государстве		22	6	10	6
Модульная единица 1.1.	Общие положения о праве	10	2	4	4
Модульная единица 1.2.	Общие положения о государстве	12	4	6	2
Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей российского права		50	12	8	30
Модульная единица 2.1.	Основы конституционного права	8	2	2	4
Модульная единица 2.2.	Основы административного права	8	2	2	4
Модульная единица 2.3.	Основы гражданского права	10	2	2	6
Модульная единица 2.4.	Основы семейного права	8	2	2	4
Модульная единица 2.5.	Основные положения трудового права	8	2	0	6
Модульная единица 2.6.	Основы уголовного права	8	2	0	6
Итого по всем модулям		72	18	18	36
Итого по дисциплине		72	18	18	36

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Общие положения о праве и государстве

Модульная единица 1.1. Общие положения о праве

Право в системе социальных норм. Виды социальных норм. понятие и сущность права. Признаки права: общеобязательность, формальная определенность, обеспеченность исполнения, многократность применения, справедливость юридических норм. Принципы права: понятие и сущность. Понятие и структура нормы права. Источники права. Конституция. Закон. Кодекс. Уставы. Положения. Указы. Понятие системы права, ее соотношение с правовой системой. Отрасли права. Гражданское право. Административное право. Уголовное право. Формы реализации права. Применение права. Правомерное поведение. Поступок: понятие виды. Правонарушение. Преступление. Проступки. Юридическая ответственность.

Модульная единица 1.2. Общие положения о государстве

Понятие государства, его признаки и функции. Внутренняя и внешняя функция. Теории происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, органическая, насилия, психологическая, классовая). Формы государства (монархия, республика). Унитарные государства. Федерация. Конфедерация. Государственный режим. Демократия, тоталитаризм, авторитаризм. Правовое государство: понятие, признаки. Понятие и элементы гражданского общества. Соотношение государства и гражданского общества. Ценность государства в современных условиях.

Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей российского права.

Модульная единица 2.1. Основы конституционного права

Понятие и история становления Конституционного права. Конституция. Виды конституций. История становления Конституции в России. Основы конституционного строя РФ. Форма правления в России. Разделение властей. Государственная власть. Полномочия властей. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Институт гражданства РФ. Конституционные основы федеративного устройства России. Система органов государственной власти. Президент РФ. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти. Суды и прокуратура. Система органов государственной власти субъектов РФ. Конституционные основы местного самоуправления.

Модульная единица 2.2. Основы административного права

Понятие административного права. Предмет и метод административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права. Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ. Граждане как субъекты административного права. Органы исполнительной власти: понятие, признаки классификация. Федеральное министерство, федеральная служба, федеральное агентство: понятие, компетенция. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие и система государственной службы. Правовой статус государственного служащего. Административное принуждение. Виды административного принуждения. Административная ответственность. Виды административных правонарушений. Виды административных наказаний. Порядок производства по делу об административном правонарушении. Основания освобождения от административной ответственности.

Модульная единица 2.3. Основы гражданского права

Понятие, законодательство и система гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Система, законы, Кодекс гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъект правоотношений. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Объект гражданского права. Юридические факты. Защита гражданских прав. Право собственности и другие вещные права. Гражданско-правовые обязательства: понятие, виды. Общие правила исполнения обязательств. Гражданско-правовая сделка: понятие, виды. Условия действительности сделок. Основания и порядок признания сделки недействительной. Гражданско-правовой договор: понятие, виды. Содержание договора. Правила исполнения и ответственность по гражданско-правовому договору.

Модульная единица 2.4. Основы семейного права

Характеристика семейного законодательства. Принципы регулирования семейных правоотношений. Регулирование семейным законодательством. Брак. Заключение брака. Недействительность брака. Фиктивный брак. Причины прекращения брака. Порядок расторжения брака. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей.

Модульная единица 2.5. Основные положения трудового права

Понятие трудового права. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашения. Виды соглашений. Занятость и трудоустройство. Трудовой договор (контракт). Понятие, стороны и содержание. Порядок заключения трудового договора (контракта). Основания прекращения трудового договора (контракта). Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.

Модульная единица 2.6. Основы уголовного права

Понятие и задачи уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Принципы уголовного права. Уголовный кодекс Российской Федерации. Действие уголовного закона во времени и пространстве. Понятие, признаки и категории преступлений. Малозначительные деяния. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Соучастие в преступлении: понятие, признаки. Формы и виды соучастия. Наказание. Виды наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Общие начала назначения наказаний. Основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания. Иные меры уголовно-правового характера.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ модуля и модульной единицы	№ и тема лекций	Вид контрольного мероприятия ¹	Количество часов
Модуль 1. Общие положения о государстве и праве		тестирование	6
Модульная единица 1.1.	Лекция 1. Общие положения о праве	устный опрос	2
Модульная единица 1.2.	Лекция 2. Общие положения о государстве	устный опрос	4
Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей российского права		тестирование	12
Модульная единица 2.1.	Лекция 3. Основы конституционного права	устный опрос	2
Модульная единица 2.2.	Лекция 4. Субъекты административного права. Правовое регулирование государственной службы	устный опрос	2
Модульная единица 2.3.	Лекция 5. Основы гражданского права	устный опрос	2
Модульная единица 2.4.	Лекция 6. Основы семейного права	устный опрос	2
Модульная единица 2.5.	Лекция 7. Основы трудового права	устный опрос	2
Модульная единица 2.6.	Лекция 8. Основы уголовного права	устный опрос	2
ИТОГО по всем модулям			18

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Общие положения о государстве и праве		реферат ² , тестирование	8
	Модульная единица 1.1. Общие положения о праве	Практическое занятие 1. Понятие, сущность, принципы права. Понятие и структура нормы права	устный опрос, решение задач	2
		Практическое занятие 2. Источники права. Система права. Механизм правового регулирования	устный опрос, решение задач	2
	Модульная единица 1.2. Общие положения о государстве	Практическое занятие 3. Понятие и признаки государства. Формы государства	устный опрос	2
		Практическое занятие 4. Функции государства. Государственный механизм и государственный аппарат	устный опрос	2

¹ Вид контрольного мероприятия указывается в соответствии с рейтинг-планом (раздел 7 рабочей программы).

² Полный вариант названия формы контроля – «Подготовка и защита реферата на проблемную тему»

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
2.	Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей российского права		реферат, тестирование	10
	Модульная единица 2.1. Основы конституционного права	Практическое занятие 5. Основы конституционного строя. Конституционные права свободы и обязанности граждан	устный опрос, решение задач	1
		Практическое занятие 6. Федеративное устройство России. Организация органов государственной власти РФ и ее субъектов. Основы местного самоуправления	устный опрос, решение задач	1
	Модульная единица 2.2. Основы административного права	Занятие 7. Субъекты административного права	устный опрос, решение задач	1
		Занятие 8. Правовое регулирование государственной службы	устный опрос, решение задач	1
	Модульная единица 2.3. Основы гражданского права	Занятие 9. Субъекты гражданского права	устный опрос, решение задач	1
		Занятие 11. Право собственности и иные вещные права	устный опрос, решение задач	1
	Модульная единица 2.4. Основы семейного права России	Практическое занятие 13. Основы семейного права России	устный опрос, решение задач	2
	Модульная единица 2.5. Основы трудового права	Занятие 14. Субъекты трудового права. Институт трудового договора	устный опрос, решение задач	1
		Занятие 15. Правовое регулирование оплаты труда. Рабочее время и время отдыха	устный опрос, решение задач	1
		Занятие 16. Ответственность сторон трудового правоотношения. Порядок разрешения трудовых споров	устный опрос, решение задач	0
	Модульная единица 2.6. Основы уголовного права	Занятие 17. Принципы уголовного права. Понятие и признаки преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	устный опрос, решение задач	0
		Занятие 18. Понятие и виды наказаний. Общие начала назначения наказания. Основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания	устный опрос, решение задач	0
Итого по всем модулям:				18

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1. Общие положения о праве и государстве			10
1.	Модульная единица 1.1. Общие положения о праве	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
2.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
3.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	1
4.		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 1-2: <ul style="list-style-type: none"> - сравнительная характеристика теорий происхождения права - каково соотношение права и морали? - перечислите принципы права и раскройте их основное содержание - какова в России роль закона как источника права? - что такое система права? Из каких структурных элементов она состоит? - в рамках одной и той же отрасли права приведите пример: правового института; субститута; нормы права - что такое правовая семья? К какой правовой семье можно отнести российское право? - назовите формы реализации норм права и раскройте их содержание - из каких элементов состоит процедура применения норм права? - что такое юридическая ответственность? Каковы условия привлечения субъекта к юридической ответственности? - дайте определение понятия правонарушение и раскройте его признаки - что такое законность и правопорядок? Какие существуют методы обеспечения законности и правопорядка? - дайте определение понятию «правовое сознание» и раскройте его структуру 	1
5.	Модульная единица 1.2. Общие положения о государстве	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
6.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
7.		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 3-4:	1

		<ul style="list-style-type: none"> - сравнительная характеристика теорий происхождения государства - назовите признаки государства и раскройте их содержание - что такое форма государства? - назовите существующие в государственно-правовой практике формы правления - что такое форма государственного устройства? Как соотносятся между собой унитарные и федеративные государства? - современное Российское государство: форма правления, форма государственного устройства - методы осуществления государственной власти: убеждение и принуждение - как соотносятся легитимность и легальность государственной власти? - дайте определение понятиям «орган государства», «государственный механизм», «государственный аппарат» - принципы организации и деятельности органов государственной власти - что такое политическая система общества? Из каких элементов она состоит? - какова роль государства в политической системе общества? - в чем состоит ценность государства в современных условиях? 	
8.		Подготовка реферата по итогам изучения дисциплинарного модуля 1	2
9.		Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 1	1
Модуль 2. Основные положения отдельных отраслей российского права			20
10.	Модульная единица 2.1. Основы конституционного права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	3
11.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
12.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	1
		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 5-6: <ul style="list-style-type: none"> - предмет конституционного права - понятие и функции Конституции - понятие и содержание основ конституционного строя - конституционно правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации - институт гражданства в конституционном праве России - разграничение полномочий и предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами - требования, предъявляемые к кандидату на долж- 	1

		<p>ность и порядок избрания Президента РФ</p> <ul style="list-style-type: none"> - полномочия Президента РФ - полномочия государственной Думы РФ <p>выборы в Государственную Думу РФ</p> <ul style="list-style-type: none"> - полномочия Совета Федерации - конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации - организация органов государственной власти субъектов РФ - судебная система Российской Федерации - конституционные основы местного самоуправления - порядок внесения изменений и поправок в Конституцию РФ 	
13.	Модульная единица 2.2. Основы административного права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	1
14.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
15.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	2
		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 7-9: <ul style="list-style-type: none"> - предмет административного права - система административного права - источники административного права. Иерархия подзаконных нормативно-правовых актов в РФ - граждане как субъекты административного права - федеральное министерство: понятие, компетенция - федеральная служба: понятие, компетенция; - федеральное агентство: понятие, компетенция - органы исполнительной власти субъектов РФ - понятие и система государственной службы - правовой статус государственного служащего - административное наказание. Виды административных наказаний - основания освобождения от административной ответственности - стадии производства по делам об административных правонарушениях - меры обеспечения, применяемые в ходе производства по делам об административных правонарушениях 	2
16.	Модульная единица 2.3. Основы гражданского права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	1
17.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
18.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	2
		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 10-12:	2

		<ul style="list-style-type: none"> - право- и дееспособность физических лиц как субъектов гражданского права. - юридические лица как субъекты гражданского права: виды и общая характеристика. - понятие и виды объектов гражданских прав - вещи как объекты гражданских прав - ценные бумаги как объекты гражданских прав - понятие и содержание права собственности - способы защиты гражданских прав - сроки в гражданском праве - представительство и доверенность в гражданском праве - гражданско-правовые обязательства: понятие, виды. Общие правила исполнения обязательств. - гражданско-правовая сделка: понятие, виды - условия действительности сделок - основания и порядок признания сделки недействительной - гражданско-правовой договор: понятие, виды. - содержание договора. - правила исполнения и ответственность по гражданско-правовому договору - гражданско-правовой договор розничной купли-продажи - договор купли-продажи недвижимости - договор возмездного оказания услуг 	
19.	Модульная единица 2.4. Основы семейного права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
20.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
21.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	1
		<p>Самостоятельное изучение вопросов к практическому занятию 13:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и правовая природа брака. Условия и порядок заключения брака - основания и последствия прекращения брака. Соотношение понятий «прекращение» и «расторжение» брака - порядок расторжения брака - вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака - личные неимущественные права и обязанности супругов - правовой режим имущества супругов. Брачный договор - лишение и ограничение родительских прав - общие положения процедуры усыновления ребенка - формы и способы защиты права ребенка - полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка 	1

		<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности родителей. Защита родительских прав - споры по вопросам воспитания детей, порядок их разрешения - имущественные права и обязанности родителей и детей - алиментные обязательства супругов, бывших супругов - алиментные обязательства родителей и детей 	
22.	Модульная единица 2.5. Основы трудового права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	1
23.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
24.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	1
		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 14-16: <ul style="list-style-type: none"> - стороны трудовых отношений - порядок заключения трудового договора - содержание трудового договора - изменение трудового договора Переводы на другую работу - понятие и основания прекращения трудового договора - прекращение трудового договора по инициативе работодателя - рабочее время и время отдыха. Ежегодный оплачиваемый отпуск: понятие, продолжительность и порядок предоставления - общие положения об оплате труда - дисциплинарная ответственность работника - материальная ответственность работника - особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников - охрана труда. Требования охраны труда - способы защиты трудовых прав граждан 	1
25.	Модульная единица 2.6. Основы уголовного права	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения лекции	2
26.		Подготовка к устному опросу (вопросы указаны в ФОС и LMS Moodle)	
27.		Самостоятельное решение задач (содержание задач приведено в ФОС и в LMS Moodle)	2
		Самостоятельное изучение вопросов к практическим занятиям 17-18: <ul style="list-style-type: none"> - принципы уголовного права - действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц - понятие и признаки преступления - понятие состава преступления и его элементы - классификация преступлений - формы и виды соучастия в преступлении. Поня- 	0

	<p>тие и виды соучастников</p> <ul style="list-style-type: none"> - обстоятельства, исключающие преступность деяния - виды наказаний в уголовном праве - общие начала назначения наказаний - основания освобождения от уголовной ответственности и от наказания - иные меры уголовно-правового характера 	
28.	Подготовка реферата по итогам изучения дисциплинарного модуля 2	0
29.	Подготовка к тестированию в LMS Moodle по итогам изучения дисциплинарного модуля 2.	0
30.	Подготовиться к зачету по дисциплине «Правоведение» (вопросы к зачету представлены в ФОС и LMS Moodle)	0
ИТОГО: 36 часа		

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	ЛЗ	ПЗ	СР	Вид контроля
УК-2 (способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений)	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Тестирование в <u>LMS Moodle</u> по итогам изучения лекций и дисциплинарных модулей, устный опрос, реферат, решение задач

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой

Карта обеспеченности литературой по дисциплине «Правоведение» представлена в таблице 9

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Официальный сайт Президента РФ. – URL: <http://kremlin.ru>.
2. Официальный сайт Правительства РФ. – URL: <http://government.ru>.
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. – URL: www.minjust.ru.
4. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ: – URL: <http://mcx.ru/>
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ. – URL: www.supcourt.ru.
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ. – URL: www.ksrf.ru.
7. Официальный сайт Российской газеты. – URL: www.rg.ru.
8. Структура информационного ресурса системы судебного департамента при ВС РФ. – URL: <http://www.cdep.ru>.
9. Портал экспертизы законопроектной деятельности «Открытое правительство». – URL: <http://zakon.government.ru>
10. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности. – URL: <http://asozd2.duma.gov.ru>.
11. Система общественного обсуждения законопроектов. – URL: <http://veche.duma.gov.ru>.
12. Главное управление МВД России по Красноярскому краю. URL: <http://24.mvd.ru>.

13. Законодательное собрание Красноярского края: официальный интернет-портал. – URL: <http://www.sobranie.info>.
14. Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края: официальный интернет-портал. – URL: <http://www.krasagro.ru>.
16. Поисковые системы «Яндекс», Google, «Консультант – Плюс» «Гарант».

6.3. Программное обеспечение

1. Windows 7 Professional and Professional K with Service Pack 1
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License
3. Photoshop Extended CS5 12 AcademicEdition License Level 1 1 - 2,499 Russian Windows
4. АБВУ FineReader 10 Corporate Edition. Одна именная лицензия Per Seat (при заказе пакета 26-50 лицензий)

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра Судебных экспертиз

Направление подготовки (специальность) 38.03.03 Управление персоналом

Дисциплина: ПравоведениеКоличество студентов 20Общая трудоемкость дисциплины: лекции 16 час.; лабораторные работы _ час.; практические занятия 16 час.; КП (КР) _ час.; СР 40 час.

Вид за- нятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хра- нения		Необходи- мое коли- чество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Основная литература										
1. Л, ПЗ, СР	Правоведение	М.Б. Смоленский	М.: Инфра-М	2014	+	+	+		20	19
2. Л, ПЗ, СР	Правоведение: учебник для ака- демического ба- калавриата	В. И. Авдийский [и др.]; под ре- дакцией В. И. Авдийского	М.: Издатель- ство Юрайт	2019		+			20	https://urait.r u/bcode/4319 00

Директор библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование в LMS Moodle по итогам изучения лекций, устный опрос, решение задач

Виды промежуточного контроля: реферат, тестирование по итогам изучения дисциплинарных модулей.

Виды промежуточной аттестации: зачет (семестр 2)

Рейтинг-план дисциплины Правоведение представлен в таблице 9

Таблица 9.

Рейтинг-план по дисциплине «Правоведение»

Виды ³ контроля	Дисциплинарный модуль 1 (ДМ1) (от 0 до 15 баллов)		Дисциплинарный модуль 2 (ДМ2) (от 0 до 45 баллов)							Промежу- точная аттестация (зачет)	Итого Баллов	
	Текущий контроль по МЕ		Промежуточ- ный контроль (МЕ 1.1.-1.2.)	Текущий контроль по МЕ								(Промежуточ- ный контроль (М.Е.2.1.-2.6.)
				2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	2.5.	2.6.			
Тестирование по итогам изучения лекции в LMS Moodle	0-1	0-1		0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1			0-8
Устный опрос	0-2	0-2		0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2			0-16
Решение задач	0-3	-		0-3	0-3	0-3	0-3	0-3	0-3			0-21
Реферат			0-4							0-5		0-9
Тестирование по итогам изучения ДМ			0-2							0-4		0-6
Зачет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0-20	0-20
Итого баллов	0-6	0-3	0-6	0-6	0-6	0-6	0-6	0-6	0-6	0-9	0-20	0-100

³ Виды текущего контроля указываются каждым преподавателем самостоятельно. Они должны полностью совпадать с видами контроля, указанными в рабочей программе дисциплины, ФОС и LMS Moodle.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	Аудиторный фонд (номер и адрес специализированной аудитории)	Оборудование
Лекции	660130 г. Красноярск, ул. Е. Стасовой 44 «Д», ауд. 1-18, 1-20	мультимедийное оборудование, доска
Практические занятия	660130 г. Красноярск, ул. Е. Стасовой 44 «Д», ауд. 1-04	столы, парты, доска
Самостоятельная работа	660130 г. Красноярск, ул. Е. Стасовой 44 «Д», компьютерный класс (ауд. 1-06, 1-19)	компьютеры Celeron-366 — 30 шт., принтер Canon LBR-810 - 1 шт., сканер BENQ - 1 шт., выход в Интернет
	660130 г. Красноярск, ул. Е. Стасовой 44 «Г», библиотека КрасГАУ, читальный зал ауд. Б1-06	компьютеры Celeron-366, мультимедийное оборудование, доступ в Интернет

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Подготовка к лекциям.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает Вашу непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Вам необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического материала по рассматриваемым вопросам. Отдельно стоит отметить, что при подготовке к практическому занятию каждому обучающемуся нужно обязательно ознакомиться с Фондом оценочных средств и другими учебными материалами, размещенными в LMS Moodle по конкретной модульной единице (-ам). Также можно обращаться за помощью к преподавателю в установленные для этого часы консультаций. Перед посещением консультаций обучающемуся рекомендуется продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Подготовка к самостоятельному изучению вопросов.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами,

заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке к практическим занятиям.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья представлен в разделе 6 настоящей программы.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	в печатной форме; в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в печатной форме увеличенных шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

**Программу разработал:
Старший преподаватель**

И.А. Бородин

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины «**Правоведение**» для подготовки бакалавров по программе ФГОС ВО специальности **38.03.03 «Управление персоналом»**,
Профиль: «Управление персоналом»
ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет»

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО 3 плюс плюс поколения. Форма обучения очная-заочная. Дисциплина «Правоведение» включается базовую часть ОПОП по специальности **38.03.03 «Управление персоналом»**, Профиль: «Управление персоналом» (Б 1, Б 15).

Предложенный в программе лекционный курс, позволяет студентам сформировать понятийный и категориальный аппарат в сфере государственно-правовых явлений, а так получить целостное представление о содержании основных отраслей российского публичного и частного права

Предложенная программа проведения практических занятий обеспечивает достижение заявленной цели - сформировать необходимые компетенции у студентов и обеспечить их становление как разносторонне развитых специалистов, способных поступать в соответствии с нормами права, в том числе и в сфере своей профессиональной деятельности

Предложенный в программе набор контрольных процедур позволяет установить степень освоения студентом материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС ВО 3 плюс плюс поколения и может быть использована в процессе изучения дисциплины «Правоведение» студентами проходящими подготовку по программе ФГОС ВО специальности **38.03.03 «Управление персоналом»**, Профиль «Управление персоналом» (Б 1, Б 15).

Рецензент,
Генеральный директор ООО «ВИЗИТОР»



В.А. Антонов