

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Красноярский государственный аграрный университет»

Институт Экономики и Управления
АПК
Кафедра Менеджмента в АПК

СОГЛАСОВАНО:

Директор института

Шапорова З.Е.

21.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Пыжикова Н.И.

31.03.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
(код, наименование)

Направленность (профиль) «Управление персоналом организации»

Курс 1

Семестр (ы) 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составители: Колоскова Ю.И., канд.экон.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» 03 2022 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «17» марта 2022г.

Зав. кафедрой Далисовой Н. А., канд. экон. наук

«17» марта 2022г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК протокол № 8 «21» 03 2022 г.

Председатель методической комиссии
Рожкова А.В., ст. преподаватель кафедры менеджмента в АПК

«21» 03 2022г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Фомина Л.В., канд.с-х.наук., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

24.02.2022 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	4
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	7
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	8
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	9
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>9</i>
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>9</i>
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>9</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>9</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>9</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	10
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	10
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	10
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	10
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	13
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	164
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	15
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	15
<i>Изменения.....</i>	<i>186</i>

Аннотация

Дисциплина «Основы проектной деятельности» является базовой дисциплиной для подготовки бакалавров по направлению 38.03.03 «Управление персоналом» профиль «Управление персоналом организации».

Дисциплина нацелена на формирование универсальных компетенций (УК - 2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, в области государственного и частного партнерства по решению современных проблем социально-экономического развития в АПК.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лекции, практические занятия, самостоятельная работа).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, ситуационных заданий, кейсов и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические (36 часов), и (54 часа) самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы проектной деятельности» включена в ОПОП, в базовую часть.

В рамках освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» обучающиеся изучают следующие разделы:

1. Теоретические аспекты проектной деятельности.
2. Планирование и реализация проектной деятельности.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью курса «Основы проектной деятельности» является: приобретение обучающимися знаний проектной деятельности, которые могут быть применены в практике управления государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- изучить понятийный аппарат, применяемый при проектной деятельности;
- овладеть методологией проектной деятельности;
- развить способности к оценке и выбору наиболее эффективных инструментов проектной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 ук-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические аспекты дисциплины; основные особенности проектной деятельности и специфические особенности; - основные принципы при разработке направлений организации проектов в системе государственного и муниципального управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать взаимосвязи, выбирать приоритетные; - использовать источники информации необходимые для постановки целей в проектной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектной деятельности, контролем за ходом выполнения проекта; - методами оценки эффективности проекта; - основными методами построения эффективного проекта.
	ИД-2 ук-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
	ИД-3 ук-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
	ИД-4 ук-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	

3. Организационно-методические данные дисциплины

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам №4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108
Контактная работа	1,5	54	54
в том числе:			
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		18	18/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		36	36/4
Самостоятельная работа (СРС)	1,5	54	54
в том числе:			
самостоятельное изучение тем и разделов		37	37
самоподготовка к текущему контролю знаний		8	8
подготовка и сдача зачета		9	9
Вид контроля:			Зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	практические или семинарские занятия	СРС	
1	Теоретические аспекты проектной деятельности	36	6	12	18	опрос, задания, кейс
2	Планирование и реализация проектной деятельности	72	12	24	36	
	Итого	108	18	36	54	зачет

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Теоретические аспекты проектной деятельности

Модульная единица 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач. Области принятия решений в проектном управлении. Управление проектами в условиях неопределенности. Технологии взаимодействия.

Модульная единица 2 Проекты в системе управления. Принципы и классификация проектов. Проекты, выполняемые государственными и частными организациями.

Модуль 2 Планирование и реализация проектной деятельности.

Модульная единица 1 Планирование проектной деятельности. Общие положения планирования. Методы планирования проектной деятельности.

Модульная единица 2. Управление реализацией проекта.

Управление коммуникациями проекта. Контроль за реализацией проекта. Оценка экономической эффективности проекта.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Теоретические аспекты проектной деятельности		тестирование	6/2
	Модульная единица 1 Программы и проекты как средства решения управленческих за-	Лекция 1 - Области принятия решений в проектном управлении.	опрос	1
		Лекция 2 - Управление проектами в условиях неопределенности.	опрос	1

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	дач.	Лекция 3 - Технологии взаимодействия.	опрос	1
	Модульная единица 2 Проекты в системе управления.	Лекция 1 - Принципы и классификация проектов.	опрос	1
		Лекция 2 – Проекты, выполняемые государственными и частными организациями.	опрос	2\2
2.	Модуль 2 Планирование и реализация проектной деятельности.		тестирование	12/2
	Модульная единица 1 Планирование проектной деятельности.	Лекция 1 – Общие положения планирования.	опрос	2
		Лекция 2 – Методы планирования проектной деятельности.	опрос	2
	Модульная единица 2. Управление реализацией проекта.	Лекция 1 - Управление коммуникациями проекта.	опрос	2/2
		Лекция 2 - Контроль за реализацией проекта.	опрос	2
		Лекция 3 - Оценка экономической эффективности проекта.	опрос	4
	Итого		экзамен	18/4

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Теоретические аспекты проектной деятельности		кейс	12/2
	Модульная единица 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач.	Занятие № 1. Области принятия решений в проектном управлении.	Практические ситуации	2/2
		Занятие № 2 Управление проектами в условиях неопределенности.	Практические ситуации	2
		Занятие № 3 Технологии взаимодействия.	Практические ситуации	2
	Модульная единица 2 Проекты в системе управления.	Занятие № 1. Принципы и классификация проектов.	Практические ситуации	2
		Занятие № 2. Проекты, выполняемые государственными и частными организациями.	Практические ситуации	4
2.	Модуль 2 Планирование и реализация проектной деятельности.		кейс	24/2
	Модульная единица 1 Планирование проектной деятельности.	Занятие №1 Общие положения планирования.	Практические ситуации	2/2
		Занятие № 2 Методы планирования проектной деятельности.	Практические ситуации	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2. Управление реализацией проекта.	Занятие №1 Управление коммуникациями проекта.	Практические ситуации	4
		Занятие №2. Контроль за реализацией проекта.	Практические ситуации	8
		Занятие № 3 Оценка экономической эффективности проекта.	Практические ситуации	8
	Итого		экзамен	36/4

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Модуль 1 Теоретические аспекты проектной деятельности			17
	Модульная единица 1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач.	Применение проектного подхода к реализации государственных программ. Управление конфигурацией проекта	7
	Модульная единица 2 Проекты в системе управления.	Проектный цикл. Правовые формы реализации проектов. Системный подход к формированию программ.	10
Модуль 2 Планирование и реализация проектной деятельности.			20
	Модульная единица 1 Планирование проектной деятельности.	График реализации проекта. Определение длительности проекта в условиях неопределенности программ.	8
	Модульная единица 2. Управление реализацией проекта.	Управление рисками. Учет рисков. Методы принятия решений на основе рисков. Закрытие проектных циклов. Виды и формы проектного финансирования	12
	самостоятельное изучение тем и разделов		8
	Подготовка к текущему контролю		9
ВСЕГО			54

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Не предусмотрено учебным планом

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	M1,2 M.ед.1 M.ед.2	M1, 2 M.ед.1 M.ед.2	M1, 2 M.ед.1 M.ед.2		Опрос, Практические ситуации, зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

- Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
- Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
- Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru

Информационные справочные системы:

- Справочно-правовая система КонсультантПлюс
- Информационно – аналитическая система «Статистика»

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

2. Офисный пакет приложений MicrosoftOffice (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF; AcrobatProfessional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

4. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

5. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Менеджмента в АПК Направление подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»
 профиль «Управление персоналом организации»
 Дисциплина «Основы проектной деятельности»

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<i>Основная литература</i>										
Лекции, практические занятия	Управление проектами : учебник и практикум для вузов	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко	Юрайт	2022		+				https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-449791
Лекции, практические занятия	Управление проектами в АПК	Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева.	Юрайт	2022		+				https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-v-apk-487712
<i>Дополнительная литература</i>										
Лекции, практические занятия	Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов	Федотова М. А., Никонова И. А., Лысова Н. А.	Юрайт	2022		+				https://urait.ru/book/proektnoe-finansirovanie-i-analiz-489486

Директор библиотеки _____ Р.А. Зорина

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация обучающихся производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- опрос;
- выполнение практических ситуаций;
- кейсы.

Рейтинг – план дисциплины «Основы проектной деятельности»

	Модули	Часы	Баллы
1	Модуль № 1	36	40
2	Модуль № 2	72	60
	Итого	108	100

• Распределение баллов по модулям

№	Модули	Баллы по видам работ					Итого
		Ситуационные задания	Опрос	Тестирование	кейс	зачет	
1	Модуль № 1	10	10	10	10	-	40
2	Модуль № 2	10	10	10	10	-	40
	Экзамен	-	-	-	-	20	20
	Итого	20	20	20	20	20	100

Промежуточный контроль (зачет)

Промежуточный контроль по результатам семестрам по дисциплине проходит в форме контрольного итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю обучающийся должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – **40-80** баллов.

Итоговое тестирование включает в себя тестирующие материалы по всему курсу «Основы проектной деятельности» (10 тест-заданий в одном варианте).

Оценивание итогового тестирования осуществляется по следующим критериям:

Обучающийся, давший правильные ответы 85-100% тестирующих материалов (1-2 ошибки), получает максимальное количество баллов – 10.

Обучающийся, давший правильные ответы в пределах 70-85% тестирующих материалов (3 ошибки), получает - 8 баллов.

Обучающийся, давший правильные ответы в пределах 60-70% (4 ошибки) тестирующих материалов, получает - 6 баллов.

Обучающийся, давший правильные ответы на менее чем 60% тестирующих материалов, не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на итоговом тестировании, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая экзаменационная оценка по следующим критериям:

60 – 100 – зачтено.

Обучающимся, не сдавшим зачет или не явившимся для сдачи зачета в установленный срок, предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей: http://www.kgau.ru/new/news/news/grafik_lz.pdf.

Вопросы к итоговому контрольному тестированию

- 1 Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
- 2 Классификация проектов.
- 3 Проектный цикл. Структуризация проектов.
- 4 Участники проектов.
- 5 Окружающая среда проекта.
- 6 Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
- 7 Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
- 8 Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
- 9 Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
- 10 Техничко-экономическое обоснование проекта.
- 11 Бизнес-план проекта.
- 12 Создание коммуникационной системы проекта.
- 13 Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
- 14 Современные средства организационного моделирования проектов.
- 15 Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
- 16 Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
- 17 Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
- 18 Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.
- 19 Функции менеджера проекта.
- 20 Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.
- 21 Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.
- 22 Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.
- 23 Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.
- 24 Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
- 25 Процесс планирования проекта.
- 26 Структура разбиения работ. Ошибки планирования.
- 27 Детальное планирование.
- 28 Детальное планирование.
- 29 Ресурсное планирование.
- 30 Сметное и календарное планирование.
- 31 Документирование плана проекта.
- 32 Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.

- 33 Бюджетирование проекта.
- 34 Методы контроля стоимости проекта.
- 35 Отчетность по затратам.
- 36 Мониторинг работ по проекту.
- 37 Анализ результатов по проекту.
- 38 Принятие решений по проекту.
- 39 Управление изменениями по проекту.
- 40 Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.
- 41 Закрытие контракта по проекту.
- 42 Выход из проекта.
- 43 Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
- 44 Методы управления содержанием работ.
- 45 Структура и объемы работ.
- 46 Управление временем по проекту.
- 47 Управление производительностью труда по проекту.
- 48 Современная концепция управления качеством.
- 49 Управление качеством проекта.
- 50 Система менеджмента качества.
- 51 Сертификация продукции проекта.
- 52 Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
- 53 Управление закупками ресурсов.
- Управление поставками. Управление запасами.
- Логистика в управлении проектами.
- 54 Формирование команды.
- 55 Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.
- 56 Психологические аспекты управления персоналом проекта.
- 57 Понятие риска и неопределенности.
- 58 Анализ проектных рисков.
- 59 Методы снижения уровня риска.
- 60 Организация работ по управлению рисками.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Учебная аудитория 4-26 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная аудитория 5-11 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть (Приспособлено частично работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И») Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB

Помещение для самостоятельной работы 3-13 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И») мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора IntelCeleron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами, Приспособлено частично

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно –групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение семестра: для обучающихся – 2 семестр.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал возможность:

- изучение отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности.

Обучающиеся перед преподаванием дисциплин должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценкой.

Закрепление полученных теоретических знаний осуществляется на практических занятиях в завершающей части учебного курса. Выбор формы проведения практических занятий проводится преподавателем и может включать:

- имитационные занятия;
- решение ситуационных задач;
- кейсов;
- применение проектного метода;
- круглые столы;
- научно-практические конференции.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1 размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2 присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3 выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1 надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1 возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в форме электронного документа
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Колоскова Ю.И., канд.экон.наук. доцент

_____ (подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
«Основы проектной деятельности»
по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом»

Представленная на рецензию рабочая программа оформлена с соблюдением предъявленных требований к оформлению рабочих программ. Наполнение материалом и содержательная сторона рабочей программы в полной мере соответствует заявленным областям профессиональной деятельности и профессиональным стандартам для подготовки обучающихся по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина " Основы проектной деятельности " является элементом обязательной части учебного плана по подготовке обучающихся по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области проектной деятельности с целью выработки экономических и административно-управленческих решений.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели, а также сформировать необходимые компетенции у обучающихся и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину.

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных компетенций необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в рабочей программе, в полной мере способствует развитию и закреплению полученного материала в рамках контактной работы.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям и может быть использована для подготовки обучающихся по дисциплине "Основы проектной деятельности" по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Рецензент:
Директор
ООО «КРЕСТЬЯНЕ»
канд. экон. наук



Т.А. Мартынова