

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт Экономики и  
Управления АПК  
Кафедра Менеджмент в АПК

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор института  
Шапорова З.Е.  
"27"03.2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор  
Пыжикова Н.И.  
"27"03.2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организационное поведение**

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код, наименование)

Направленность (профиль) Производственный менеджмент

Курс 3

Семестр (*ы*) 5

Форма обучения заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Рожкова А.В., ст. преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2020г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «05» марта 2020г.

Зав. кафедрой Далисовой Н. А., канд. экон. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2020г.

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 7 «10» марта 2020г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А.

««10» марта 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) канд. экон. наук, доцент Далисова Н.А.

«10» марта 2020г.

<b>ОГЛАВЛЕНИ</b>	
<b>АННОТАЦИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>6</b>
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	6
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ. ....</b>	<b>7</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ .....	11
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>12</i>
4.5.2. <i>Контрольные работы .....</i>	<i>13</i>
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ .....</b>	<b>14</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	14
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА: .....	14
6.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" .....	15
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>17</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ....</b>	<b>17</b>
<b>10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....</b>	<b>18</b>
<i>Изменения.....</i>	<i>19</i>

## **Аннотация**

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль – Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

### **1. Место дисциплины в основной образовательной программе:**

Блок 1 базовая часть.

### **2. Цель и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины – Основная практическая цель ОП как науки – определить пути повышения эффективности трудовой деятельности человека в индивидуальном и коллективном режиме.

#### **Задачи ОП как науки:**

1. систематизированное описание поведения людей в различных ситуациях, возникающих при осуществлении трудовой деятельности;
2. объективное объяснение причин поступков индивидов и групп в определенных условиях;
3. предсказание поведения работников в будущем;
4. овладение навыками управления поведением людей при выполнении работы и их совершенствование.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В процессе освоения курса «Организационное поведение» студенты должны обладать способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1); владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2); уметь организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12).

### **4. Перечень модулей дисциплины:**

1. Поведение в организациях. Индивид.
2. Поведение в организациях: групповое и межличностное
3. Организационная система.

### **Объем курса и форма аттестации:**

Всего: 144 часов /4 зачетных ед., в т.ч.

аудиторные занятия – 16;

самостоятельная работа – 119.

**экзамен**

## 1. Требования к дисциплине

### 1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Организационное поведение» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль Производственный менеджмент включена в ФГОС ВО в профессиональный базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению «Менеджмент» профиль подготовки Производственный менеджмент. Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой Менеджмент в АПК.

Реализация в дисциплине «Организационное поведение» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) профилю подготовки Производственный менеджмент, должна формировать следующие компетенции:

ОПК -3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-1- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-12 - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

### 1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Организационное поведение» является областью исследования, при которой используют теорию, методы и принципы различных дисциплин с целью изучения индивидуальных представлений, ценностей и познавательных способностей, и действий при работе в группах и в рамках целой организации; анализа воздействия внешней среды на организацию и ее людские ресурсы, миссии, цели и стратегии

Изучение поведения в организациях способно помочь усвоить навыки наблюдения, прогнозирования и практического применения знаний.

Процесс обучения включает в курс 6ч лекционных и 10 ч. практических занятий. Обучающимся необходимо совершенствовать полученные на практических занятиях знания посредством самостоятельной работы и изучения дополнительной литературы, которая указана в программе.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Цель дисциплины – изучение поведения людей (индивидов и групп) в организациях и практическое использование полученных знаний.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- особенности различных моделей и теорий поведения людей в организации;
- основные уровни анализа организационного поведения

**Уметь:**

- систематизировать поведение людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях;
- объяснять причины поступков индивидов в определенных условиях;
- предсказывать и контролировать поведение работников.

**Владеть:**

- навыками управления поведением людей в процессе труда и их совершенствованием.

## 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 5	
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	
<b>Контактная работа</b>	<b>0,4</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	
Лекции (Л)		<b>6</b>	6	
Практические занятия (ПЗ)		10	10	
Семинары (С)		-	-	
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>3,3</b>	<b>119</b>	<b>119</b>	
в том числе:				
курсовая работа проект				
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины		60	60	
подготовка контрольной работы		49	49	
самоподготовка к текущему контролю знаний		10	10	
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>0,3</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	
<b>Вид контроля:</b>			экзамен	

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

**Тематический план**

№	Раздел дисциплины	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			лекции	ЛЗ/ПЗ/С	лабораторные занятия	
1	Модуль 1 Поведение в организациях. Индивид.	6	2	4	-	экзамен
2	Модуль 2. Поведение в организациях: групповое и межличностное	6	2	4	-	экзамен
3	Модуль 3 Организационная система	4	2	2		экзамен
	Итого		6	10		экзамен

##### 4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

**Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины**

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
<b>Модуль 1</b> Поведение в организациях. Индивид.	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>20</b>
Модульная единица 1 Введение в организационное поведение	23	1	2	20
Модульная единица 2 Основы индивидуального поведения.	23	1	2	20
<b>Модуль 2</b> Поведение в организациях: групповое и межличностное.	<b>46</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>40</b>
Модульная единица 1 Основы группового поведения.	23	1	2	20
Модульная единица 2 Руководство и наделение властью. Лидерство и доверие.	23	1	2	20
<b>Модуль 3</b> Организационная система.	<b>43</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>39</b>
Модульная единица 1 Основы организационной структуры.	22	1	1	20
Модульная единица 2 Организационная культура	21	1	1	19
<b>ИТОГО</b>	<b>135</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>119</b>

#### 4.3. Содержание модулей дисциплины

##### **Модуль 1 Поведение в организациях. Индивид.**

**Модульная единица 1** Сущность и модели организационного поведения. Понятие организационного поведения. Рассмотрение системы организационного поведения. Изучение моделей организационного поведения. Связь организационного поведения с другими науками. Необходимость изучения организационного поведения. Мастерство управления. Организационное поведение с учетом межнационального аспекта.

**Модульная единица 2** Основы индивидуального поведения. Основы теории личности. Социально-демографические особенности, способности и личностные качества работников. Личность и эмоции. Основные концепции мотивации. Мотивация от теории к практике. Понятие мотивации. Ранние теории мотивации. Современные теории мотивации. Управление по целям. Модификация поведения. Программы признания заслуг работников, вовлечения работников, переменной оплаты труда. Оплата труда в соответствии с классификацией. Оценка результатов труда и вознаграждение. Индивидуальное принятие решений. Процесс рационального принятия решений (теоретическая модель). Принятие решений в организации (практическая модель). Ограниченная рациональность. Этика в принятии решений.

##### **Модуль 2 Поведение в организациях: групповое и межличностное.**

**Модульная единица 1** Основы группового поведения. Рабочие команды. Определение и классификация групп. Групповое принятие решений. Команды и группы - отличия. типы команд. Создание эффективных команд. Команды и управление качеством.

**Модульная единица 2** Власть и политика. Лидерство: теории и модели, концепции и подходы. Понятие лидерства и руководства. Теории лидерства. Харизматическое лидерство. Современные проблемы лидерства. Доверие и лидерство. Определение власти и влияния. Наделение властью. Власть в группах. Политика: власть в действии. Участие в управлении.

**Модульная единица 3** Межличностное поведение и управление конфликтами. Переговоры. Понятие межличностного поведения. Определение конфликта. конструктивный и деструктивный конфликты. Процесс развития конфликта. Управление межгрупповым конфликтом методом переговоров. Управление межгрупповым конфликтом методом стимулирования. Введение переговоров.

##### **Модуль 3 Организационная система.**

**Модульная единица 1** Основы организационной структуры. Понятие и типы организационной структуры. Организационная структура и поведение работников.

**Модульная единица 2** Организационная культура. Понятие организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Духовность и организационная культура. Управление культурными преобразованиями. Организационная культура и национальная культура.

**Модульная единица 3** Организационные перемены и организационное развитие. Движущие силы перемен. Сопротивление переменам. Управление переменами посредством организационного развития. Современные проблемы организационных перемен.

Таблица 4

## Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>Модуль 1 Поведение в организациях. Индивид.</b>		<b>экзамен</b>	<b>2</b>
.1	Модульная единица 1 Введение в организационное поведение	Лекция № 1 Сущность и модели организационного поведения.	Опрос	1
	Модульная единица 2 Основы индивидуального поведения.	Лекция №2 Основные теории личности.	Опрос	1
2.	<b>Модуль 2. Поведение в организациях: групповое и межличностное.</b>		<b>экзамен</b>	<b>2</b>
	Модульная единица 1. Основы группового поведения.	Лекция №3 Группы: понятие, типы, характеристики. Групповое принятие решений.	Опрос	1
	Модульная единица 2. Власть и политика. Лидерство: теории и модели, концепции и подходы.	Лекция 4 Руководство и наделение властью	Опрос	1
3	<b>Модуль 3. Организационная система.</b>		<b>экзамен</b>	<b>2</b>
	Модульная единица 1 Основы организационной структуры.	Лекция №5. Организационная структура и поведение работников.	Опрос	1
	Модульная единица 2. Организационная культура	Лекция №6. Формирование и поддержание организационной культуры.	Опрос	1
	<b>Итого</b>			<b>6</b>

## 4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

## Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>3</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>Модуль 1 Поведение в организациях. Индивид.</b>		<b>экзамен</b>	<b>4</b>
.1	Модульная единица 1 Введение в организационное поведение	Практическое занятие № 1 Сущность и модели организационного поведения.	Опрос	2

<sup>2</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

<sup>3</sup> Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>3</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2 Основы индивидуального поведения.	Практическое занятие №2 Основы индивидуального поведения. Личность и эмоции.	Keis-stadi	2
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Поведение в организациях: групповое и межличностное.</b>		<b>экзамен</b>	<b>4</b>
	Модульная единица 1. Основы группового поведения.	Практическое занятие №3 Работа команды.	Опрос, эссе	2
	Модульная единица 2. Власть и политика. Лидерство: теории и модели, концепции и подходы.	Практическое занятие 4 Наделение властью и участие в управлении	Keis-stadi	2
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Организационная система.</b>		<b>экзамен</b>	<b>2</b>
	Модульная единица 1 Основы организационной структуры.	Практическое занятие №5. Структура и проектирование организаций	Опрос, keis-stadi	1
	Модульная единица 2. Организационная культура	Практическое занятие №6. Социальная система и организационная культура	Keis-stadi	1
	<b>Итого</b>		<b>экзамен</b>	<b>10</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам);
- подготовка к экзамену.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний**

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Модуль 1. Поведение в организациях. Индивид.</b>			<b>15</b>
	<b>Модульная единица 1</b> Введение в организационное поведение.	1.Базисные теоретические концепции организационного поведения 2.Характеристика человеческого капитала в России в 1994-2012гг. и ее влияние на организационное поведение 3. Жизненный цикл и фазы развития организации	6
	<b>Модульная единица 2.</b> Основы индивидуального поведения.	4.Основные формы обучения на этапе вхождения в организацию 5. Адаптация человека к организационному окружению 6. Основные концепции мотивации 7. Установки работников организации	8
<b>Модуль 2. Поведение в организациях: групповое и межличностное.</b>			<b>15</b>
	<b>Модульная единица 1.</b> Основы группового поведения.	8.Групповое принятие решений 9. Команды и управление качеством 10 Кружки качества. 11.Методы управления групповым поведением	8
	<b>Модульная единица 2</b> Власть и политика. Лидерство: теории и модели, концепции и подходы.	12. Харизматическое лидерство 13. Современные проблемы лидерства 14. Политика: власть в действии 15. Культура поведения лидера в организации 16. Управление по целям	10
<b>Модуль 3. Организационная система.</b>			<b>10</b>
	<b>Модульная единица 1</b> Основы организационной структуры.	17. Организационная структура и поведение работников 18. Типичные организационные структуры.	4
	<b>Модульная единица 2</b> Организационная культура	19. Имидж и культура организации в сфере международного бизнеса 20. Место национального фактора в организационной культуре	4
<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний</b>			<b>30</b>
- подготовка к опросу			10
- выполнение заданий при самостоятельном изучении дисциплины			10
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам)			10
<b>Подготовка контрольной работы по выбранной теме</b>			<b>49</b>
<b>Итого СРС</b>			<b>119</b>
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>			<b>9</b>

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Итого, включая экзамен</b>			<b>128</b>

#### 4.5.2. Контрольные работы

Таблица 7

№ п/п	Темы контрольных работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Психические процессы, свойства и состояния.	1-18
2	Стресс. Оптимальный уровень стресса. Основные причины стресса.	1-18
3	Внутренние и внешние побудительные силы, определяющие трудовое поведение.	1-18
4	Процесс мотивации. Содержательные теории мотивации	1-18
5	Вербальные и невербальные коммуникации.	1-18
6	Потребности как глубинный источник мотивации трудового поведения. Первичные и вторичные потребности.	1-18
7	Мотивы и функции мотивов.	1-18
8	Трудовой коллектив. Функции трудового коллектива.	1-18
9	Принятие управленческих решений.	1-18
10	Функции коммуникаций в организации.	1-18
11	Использование власти. Источники власти.	1-18
12	Внутриколлективная сплоченность и ее влияние на эффективность деятельности организации. Показатели и факторы сплочения трудового коллектива.	1-18
13	Противоречия и конфликты, переход противоречий в конфликт.	1-18
14	Классификация трудовых конфликтов.	1-18
15	Формирование частных и интегрированных критериев эффективности организации	1-18
16	Сравнительный анализ менеджмента в успешных организациях	1-18
17	Причины конфликтов. Структура конфликта.	1-18
18	Делегирование полномочий, выгоды от делегирования полномочий для руководителя и подчиненных.	1-18
19	Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации.	1-18
20	Процесс переговоров. Умения и навыки ведения переговоров.	1-18
21	Организационный климат и организационная культура.	1-18
22	Содержание организационной культуры	1-18
23	Основные виды нововведений. Отношение отдельных	1-18

№ п/п	Темы контрольных работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	типов людей к нововведениям	
24	Влияния организационной культуры на деятельность организации.	1-18
25	Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.	1-18
26	Поведенческий маркетинг: понятие и содержание.	1-18
27	Организационный климат и организационная культура.	1-18
28	Внутриколлективная сплоченность и ее влияние на эффективность деятельности организации. Показатели и факторы сплочения трудового коллектива.	1-18
29	Вербальные и невербальные коммуникации	1-18
30	Практическое применение теории лидерства	1-18

## 5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

### Взаимосвязь компетенцией с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ОПК-3	1-6	1-6	1-20		экзамен
ПК-1	1-6	1-6	1-20		экзамен
ПК-2	1-6	1-6	1-20		экзамен
ПК-12	1-6	1-6	1-20		экзамен

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Основная литература

1. Ньюстрал Дж. В., Дэвис К. Организационное поведение/ пер. с англ. под ред. Ю.Н. Коптуревского СПб: Изд-во «Питер», 2000г;
2. Гибсон Дж. Л., Иванцевич Д.М., Доннели Д.Х. – мл. Организации: поведение, структура, процессы: Пер. с англ.- 8-е изд.- М.: ИНФРА-М, 2000г;
3. Карташова Л.В., Никонова Т.В., Соломанидина Т.О. Поведение в организации: Учебник. М.: ИНФРА-М, 1999г;
4. Роббинз, Стивен П. Основы организационного поведения. 8-е изд.: Пер. с англ. - М.: Издательский дом "Вильямс", 2006г;
5. Кочеткова А.И. Введение в организационное поведение.-М.: ЗАО "Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2001г.
6. Красовский Ю.Д. Управление поведением в фирме: эффекты и парадоксы: Практическое пособие. М.: ИНФРА-М, 1997г.
7. Громкова М.Т. Организационное поведение: Учебное пособие для вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 1999г.

### 6.2 Дополнительная литература:

1. Гуияр Ф.Ж., Келли Д.Н. Преобразование организации. – М., 2000г.

2. Емельянов Е.Н., Поварницына С.Е. Психология бизнеса. – М., 1998г.
3. Еропкин А.М. Организационное поведение: Конспект лекций. – М., 1998г.
4. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: Учебник. – Минск, 2002г.
5. Камерон К., Куин Р. Диагностика и изменение организационной культуры. – СПб., 2001г.
6. Лютенс Ф. Организационное поведение. – М., 1999г.
7. Молл Е.Г. Менеджмент. Организационное поведение: Учеб. пособ. – М., 1998г.
8. Психология управления: Курс лекций / Л.К. Аверченко, Г.М. Залесов, Р.И. Мокшанцева, В.Н. Николаенко; Отв. ред. М.В. Удальцова. – Новосибирск, 1997г.
9. Сборник ситуационных задач, деловых и психологических игр, тестов, контрольных заданий, вопросов для самопроверки по курсу «Менеджмент». – М., 2000г.
10. Спивак В.А. Организационное поведение и управление персоналом. – СПб, 2000г.

#### Интернет-ресурсы

1. [www.circle.ru](http://www.circle.ru)
2. [www.avtopilot.ru](http://www.avtopilot.ru)
3. [www.sostav.ru](http://www.sostav.ru)
4. [www.pressclub.ru](http://www.pressclub.ru)
5. [www.marcus.spb.ru](http://www.marcus.spb.ru)

#### *6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"*

- Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
- Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
- Электронная библиотечная система «AgriLib» http://ebs.rgazu.ru/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RUelibrary.ru

Информационные справочные системы:

- Справочно-правовая система КонсультантПлюс
- Информационно – аналитическая система «Статистика»

#### *6.4. Программное обеспечение*

Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

Программное обеспечение для проведения маркетинговых исследований и принятия бизнес-решений KonSi: SWOT Analysis

Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Менеджмент а АПК

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 «Менеджмент»

Дисциплина Организационное поведение

Количество студентов

Общая трудоемкость дисциплины: лекции – \_\_ час., лабораторные работы, практические занятия \_\_ час., КП (КР)- час; СРС \_\_ час.

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество, экз.	кол-во экз. в ВУЗе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Л, ПЗ, СРС	Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата	Мкртычян Г.А.	Москва, Юрайт	2019		+	+			<a href="http://bibli-online.ru/bcode/433912">http://bibli-online.ru/bcode/433912</a>
Л, ПЗ, СРС	Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	Г. Р. Латфуллин	Москва, Юрайт	2019		+	+			<a href="http://bibli-online.ru/bcode/433606">http://bibli-online.ru/bcode/433606</a>
Л, ПЗ, СРС	Организационное поведение: учебник и практикум для академического бакалавриата	С. А. Барков	Москва, Юрайт	2019		+	+			<a href="http://bibli-online.ru/bcode/432836">http://bibli-online.ru/bcode/432836</a>

Л, ПЗ, СРС	Организационное поведение и организационное моделирование в 3ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры.	Кочеткова А.И, Кочетков П.Н.	Москва, Юрайт	2019		+	+			<a href="http://bibli-online.ru/bcode/437060">http://bibli-online.ru/bcode/437060</a>
---------------	--	---------------------------------	------------------	------	--	---	---	--	--	---

Директор Научной библиотеки



Председатель метод. комиссии



Зав. кафедрой



## **7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**

Контроль знаний обучаемых включает формы текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль осуществляется на протяжении изучения всех разделов, составляющих учебный курс дисциплины. В рамках текущего контроля оцениваются работа на семинарских занятиях, которая включает: подготовку к теоретическим и аналитическим вопросам, вынесенным на семинарское занятие, выполнение практических заданий.

Промежуточный контроль предполагает оценку знаний слушателей в виде подготовки к коллоквиуму, выполнения тестовых заданий, проектных и расчетных заданий.

Программой предусматривается сдача экзамена в качестве формы итогового контроля знаний. Для сдачи итогового экзамена бакалавру необходимо решить тест

Виды текущего контроля: (опрос, контрольная работа).

Промежуточный контроль – (экзамен).

Обучающийся, не сдавший экзамен, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:

[http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf).

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, общая локальная компьютерная сеть Internet, 14 компьютеров на базе процессора Core 2 Duo в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.

Имеются специализированные учебные аудитории для проведения компьютерных практикумов и самостоятельной работы, оснащенный современной компьютерной и офисной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой поисковой системой, имеющий безлимитный выход в глобальную сеть; специализированную аудиторию для проведения практических занятий, практикумов и тренингов, проведения презентаций студенческих работ, оснащенную аудиовизуальной техникой.

## **9. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров - в 5 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности

- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем (ями) с указанием даты его проведения.

## 10. Образовательные технологии

Таблица 9

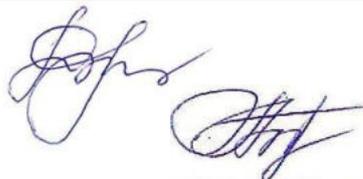
Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
Руководство и наделение властью	Л	Какой из вас получится начальник?	2
Конфликты и переговоры.	ПЗ	Учебное видео "Переговоры как часть работы менеджера"	4
Итого			6

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
29.10.18		<p>1. В связи с объединением института ИММО и ИЭиУ АПК кафедра международного менеджмента переименована на кафедру менеджмент в АПК (приказ № С-457 от 28.05.18г).</p> <p>2. Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Производственный менеджмент» закреплен за кафедрой Менеджмент в АПК.</p> <p>Рабочая программа утверждена с учетом актуализации и внесения ежегодных обновлений в рабочие программы дисциплин в соответствии с ФГОС. ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.</p>	<p>Изменения в рабочей программе утверждены на заседании кафедры Менеджмент в АПК 03.09.2018г. протокол №1</p> <p>Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 29.10.18г протокол №2</p>

Зав кафедрой:

Председатель Методической комиссии института



Н.А. Далисова

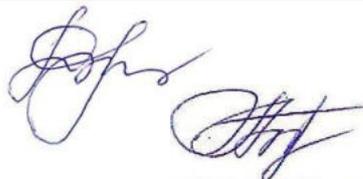
Л.А. Белова

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.19	п 6 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины. п 8 Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Рабочая программа актуализирована с учетом ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент. Внесены ежегодные обновления: карта обеспеченности литературой, перечень лицензионного программного обеспечения, обновлены перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Обновлен раздел Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 25.03.19 протокол №7

Зав выпускающей кафедрой

Председатель Методической комиссии института



Н.А. Далисова

Л.А. Белова

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
10.03.20	п 6 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины. п 8 Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Рабочая программа актуализирована с учетом ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент. Внесены ежегодные обновления: карта обеспеченности литературой, перечень лицензионного программного обеспечения, обновлены перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Обновлен раздел Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 10.03.20 протокол №7

Зав выпускающей кафедрой

Председатель Методической комиссии института



Н.А. Далисова

Л.А. Белова

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу «Организационное поведение»**  
**по направлению 38.03.02 Менеджмент**  
**направленность «Производственный менеджмент»**

Рабочая программа по дисциплине «Организационное поведение» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Производственный менеджмент».

Дисциплина «Организационное поведение» является частью профессионального цикла базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению «Менеджмент».

Особенностью дисциплины является область исследования, при которой используют теорию, методы и принципы различных дисциплин с целью изучения индивидуальных представлений, ценностей и познавательных способностей и действий при работе в группах и в рамках целой организации; анализа воздействия внешней среды на организацию и ее людские ресурсы, миссии, цели и стратегии.

Изучение поведения в организациях способно помочь усвоить навыки наблюдения, прогнозирования и практического применения знаний.

В данной рабочей программе определены цели и задачи данной учебной дисциплины, требования к формированию у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков управления поведением людей в организациях.

Согласно программе основной целью курса является приобретение студентами знаний по основам изучения поведения людей (индивидов и групп) в организациях и практическое использование полученных знаний.

В программе четко определены модули и темы, содержание учебного материала, а также знания, умения и навыки, которыми должен овладеть бакалавр; показано распределение учебных часов по модулям учебной дисциплины.

Рабочая программа строится с учетом педагогических и методических принципов, и может быть рекомендована при изучении дисциплины «Организационное поведение» в высшем учебном заведении.

Рецензент:  
Директор  
ООО «КРЕСТЬЯНЕ»  
канд. экон. наук



Т.А. Мартынова