

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт Экономики и  
Управления АПК  
Кафедра Менеджмент в АПК

**СОГЛАСОВАНО:**  
Директор института  
Шапорова З.Е.  
"27"03.2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор  
Пыжикова Н.И.  
"27"03.2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационный менеджмент**

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код, наименование)

Направленность (профиль) Производственный менеджмент

Курс 4

Семестр (*ы*) 8

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2020

Составители: Цветных А.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2020г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «05» марта 2020г.

Зав. кафедрой Далисова Н. А., канд. экон. наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» марта 2020г.

\* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ

## **Лист согласования рабочей программы**

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 7 «10» марта 2020г.

Председатель методической комиссии Белова Л.А.

««10» марта 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) канд. экон. наук, доцент Далисова Н.А.

«10» марта 2020г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>6</b>
1.1. Внешние и внутренние требования .....	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе .....	6
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.</b> .....	<b>6</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>8</b>
4.1. Структура дисциплины .....	8
4.2. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины .....	9
4.3. Содержание модулей дисциплины .....	9
4.4. Практические занятия .....	11
4.5. Методические указания по выполнению и оцениванию контрольных работ .....	13
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний .....	13
4.6.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний .....	14
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>14</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>14</b>
6.1. Основная литература .....	14
6.2. Дополнительная литература .....	15
6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	15
6.4. Программное обеспечение .....	15
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>17</b>
<b>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ:</b> .....	<b>18</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>18</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>19</b>
<b>10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	<b>19</b>
<b>ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД</b> .....	<b>20</b>

## Аннотация

Дисциплина Информационный менеджмент (Б1.В.ДВ.09.02) входит в блок дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.09.02) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль): Производственный менеджмент.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

Тема 1. Значение и тенденции развития информационного менеджмента.

Тема 2. Функции информационного менеджмента

Тема 3. Современные информационные технологии и системы в экономике

Тема 4. Корпоративные информационные системы

Тема 5. Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, и т.д.).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме *зачета*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 26 часа (в.ч интерактив 8 часа), практические занятия 26 часов (в т.ч. интерактив 8) и (56 часов) самостоятельной работы студента.

## 1. Требования к дисциплине

### 1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Информационный менеджмент» включена в ОПОП, в блок дисциплин по выбору студентов (Б1.В.ДВ.09.02).

Реализация в дисциплине «Информационный менеджмент» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки «38.03.02 Менеджмент». Профиль: «Производственный менеджмент». Она должна формировать следующие компетенции:

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

### 1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Информационный менеджмент» являются следующие дисциплины: «Экономическая теория» (1 семестр), «Экономика организации (предприятия)» (3 семестр).

Дисциплина «Информационный менеджмент» является необходимой для изучения следующих дисциплин: «Антикризисное управление», «Инновационный менеджмент».

Особенностью дисциплины является использование возможностей пакета прикладных программных продуктов, в числе которых Excel, Project Expert.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

## 2. Цели и задачи дисциплины.

### ***Компетенции, формируемые в результате освоения.***

Дисциплина «Информационный менеджмент» основывается на таких дисциплинах как «Экономическая теория», «Экономика организации (предприятия)».

**Цель** изучения дисциплины «Информационный менеджмент» дать бакалаврам знания, а также развить способности и навыки для решения прикладных задач по организации и совершенствованию в области управления информационными системами на современных российских и зарубежных предприятиях.

В результате изучения дисциплины выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК):

– владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

#### **знать:**

– назначение и виды ИС;

– состав функциональных и обеспечивающих подсистем ИС;

- модели и процессы жизненного цикла ИС;
- стадии создания ИС;
- методы информационного обслуживания;
- назначение и виды ИКТ;
- технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; - основные функции СУБД в разных типах ИС.

**уметь:**

- проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и создания ИС;
- применять системный подход к выявлению основных сущностей предметной области.

**владеть:**

- навыками разработки технологической документации; использования функциональных и технологических стандартов ИС;
- навыками творческого обобщения полученных знаний, конкретного и объективного изложения своих знаний в письменной и устной форме.

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 1

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	за ч.	час.	по семестрам	
			№ 7	№ 8
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану с зачетом	<b>3,00</b>	<b>108</b>	–	<b>108</b>
<b>Контактная работа</b>	<b>1,44</b>	<b>52</b>	–	<b>52</b>
в том числе:				
Лекции (Л)		26	–	26
Практические занятия (ПЗ)		26	–	26
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>1,55</b>	<b>56</b>	–	<b>56</b>
в том числе:				
Самостоятельное изучение тем и разделов*		15	–	15
Самоподготовка к текущему контролю знаний*		10	–	10
Подготовка и прохождение тестирования*		10	–	10
Подготовка контрольной работы*		12	–	12
Подготовка и сдача зачета		9		9
<b>Вид контроля:</b>	<b>Зачет</b>			

\* задания выполняются на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru>)

### 4. Структура и содержание дисциплины

#### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

#### Тематический план

Раздел дисциплины (модули)	Всего часов	В том числе			Формы контроля
		лекции	практические занятия	СРС	
<b>Модуль 1.</b> Значение и тенденции развития информационного менеджмента	21	5	5	11	Проверка выполнения заданий на платформе <i>LMS Moodle</i> (на сайте <a href="http://e.kgau.ru">http://e.kgau.ru</a> )
<b>Модуль 2.</b> Функции информационного менеджмента.	21	5	5	11	
<b>Модуль 3.</b> Современные информационные технологии и системы в экономике	21	5	5	11	
<b>Модуль 4.</b> Корпоративные информационные системы	21	5	5	11	
<b>Модуль 5.</b> Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий	24	6	6	12	
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>56</b>	Зачет



## 4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

### Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
<b>Модуль 1</b> (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>11</b>
<b>Модульная единица 1.1</b> (Информационный менеджмент– технология организации управленческой деятельности)	10	2,5	2,5	5
<b>Модульная единица 1.2</b> (Назначение и место информационных технологий в экономике)	11	2,5	2,5	6
<b>Модуль 2</b> (Функции информационного менеджмента)	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 2.1</b> (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	10	2,5	2,5	5
<b>Модульная единица 2.2</b> (Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания)	11	2,5	2,5	5
<b>Модуль 3</b> (Современные информационные технологии и системы в экономике)	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 3.1</b> (Сферы использования современных информационных технологий в экономике)	10	2,5	2,5	5
<b>Модульная единица 3.2</b> (Классификация информационных технологий)	11	2,5	2,5	5
<b>Модуль 4</b> (Корпоративные информационные системы)	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 4.1</b> (Информационные системы управления предприятием)	10	2,5	2,5	5
<b>Модульная единица 4.2</b> (Классификация корпоративных информационных систем)	11	2,5	2,5	5
<b>Модуль 5</b> (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)	<b>23</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
<b>Модульная единица 5.1</b> (Выбор и внедрение информационной системы)	11	3	3	5
<b>Модульная единица 5.2</b> (Методы экономической оценки эффективности внедрения информационной системы)	12	3	3	5
Зачет				4
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>56</b>

### 4.3. Содержание модулей дисциплины

**Модуль 1** (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)

Информационный менеджмент – технология организации управленческой деятельности. Значение и место информационных технологий в экономике. Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности.

**Модуль 2** (Функции информационного менеджмента)

Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания. Планирование в сфере информатизации. Организация сферы информатизации. Мотивация в сфере информатизации. Контроль использования вычислительных средств. Разработка инновационных программ. Управление затратами в сфере информатизации.

**Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)**

Роль и место информационных технологий в экономике. Сферы использования современных информационных технологий в экономике. Классификация информационных технологий. Информационная система, как особая. Информационная технология.

**Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)**

Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы. Классификация корпоративных информационных систем. Системы управления ресурсами предприятия. Системы управления взаимоотношениями с клиентами. Экспертные системы.

**Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)**

Выбор и внедрение ИС. Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС. Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в России.

Таблица 4

**Содержание лекционного курса**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Модуль 1 (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)</b>				<b>5</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1</b> (Информационный менеджмент– технология организации управленческой деятельности)	Лекция № 1. (Информационный менеджмент – технология организации управленческой деятельности.)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 2. (Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности)	Тестирование, коллоквиум	1
	<b>Модульная единица 1.2</b> (Назначение и место информационных технологий в экономике)	Лекция № 3. (Назначение и место информационных технологий в экономике)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 4. (Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности.)	Тестирование, коллоквиум	2
<b>Модуль 2 (Функции информационного менеджмента)</b>				<b>5</b>
2.	<b>Модульная единица 2.1</b> (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	Лекция № 5. (Планирование в сфере информатизации. Организация сферы информатизации)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 6. (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	Тестирование, коллоквиум	1
	<b>Модульная единица 2.2</b> (Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания)	Лекция № 7. (Разработка инновационных программ)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 8. (Управление затратами в сфере информатизации)	Тестирование, коллоквиум	2
<b>Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)</b>				<b>5</b>
3	<b>Модульная единица 3.1</b> (Сферы использования современных информационных технологий)	Лекция № 9. (Роль и место информационных технологий в экономике)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 10. (Сферы использования информационных технологий)	Тестирование, коллоквиум	1

<sup>1</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид <sup>1</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	информационных технологий в экономике)	современных информационных технологий в экономике)	коллоквиум	
	<b>Модульная единица 3.2</b> (Классификация информационных технологий)	Лекция № 11. (Информационная система. Информационная технология)	Тестирование, коллоквиум	1
		Лекция № 12. (Классификация информационных технологий)	Тестирование, коллоквиум	2
	<b>Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)</b>			<b>5</b>
4	<b>Модульная единица 4.1</b> (Информационные системы управления предприятием)	Лекция № 13. (Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы)	Тестирование, коллоквиум	2,5
	<b>Модульная единица 4.2</b> (Классификация корпоративных информационных систем)	Лекция № 14. (Системы управления взаимоотношениями с клиентами. Экспертные системы.)	Тестирование, коллоквиум	2,5
	<b>Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)</b>			<b>6</b>
5	<b>Модульная единица 5.1</b> (Выбор и внедрение информационной системы)	Лекция № 15. (Выбор и внедрение ИС)	Тестирование, коллоквиум	1,5
		Лекция № 16. (Системы управления ресурсами предприятия)	Тестирование, коллоквиум	1,5
	<b>Модульная единица 5.2</b> (Методы экономической оценки эффективности внедрения информационной системы)	Лекция № 17. (Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС)	Тестирование, коллоквиум	1,5
		Лекция № 18. (Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в России)	Тестирование, коллоквиум	1,5
<b>Итого</b>				<b>26</b>

#### 4.4. Практические занятия

Таблица 5

#### Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	<b>Модуль 1 (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)</b>			<b>5</b>
1.	<b>Модульная единица 1.1</b> (Информационный менеджмент – технология организации управленческой деятельности)	Занятие № 1. (Информационный менеджмент – технология организации управленческой деятельности.)	Контрольная работа	1
		Занятие № 2. (Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности)	Контрольная работа	1
	<b>Модульная единица</b>	Занятие № 3. (Назначение и место	Контрольная	1

<sup>2</sup>Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачёт, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	3.2 (Классификация информационных технологий)	информационных технологий в экономике)	работа	
		Занятие № 4. (Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности.)	Контрольная работа	2
<b>Модуль 2 (Функции информационного менеджмента)</b>				<b>5</b>
2	<b>Модульная единица 2.1</b> (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	Занятие № 5. (Планирование в сфере информатизации. Организация сферы информатизации)	Контрольная работа	1
		Занятие № 6. (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	Контрольная работа	1
	<b>Модульная единица 2.2</b> (Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания)	Занятие № 7. (Разработка инновационных программ)	Контрольная работа	1
		Занятие № 8. (Управление затратами в сфере информатизации)	Контрольная работа	2
<b>Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)</b>				<b>5</b>
3	<b>Модульная единица 3.1</b> (Сферы использования современных информационных технологий в экономике)	Занятие № 9. (Роль и место информационных технологий в экономике)	Контрольная работа	1
		Занятие № 10. (Сферы использования современных информационных технологий в экономике)	Контрольная работа	1
	<b>Модульная единица 3.2</b> (Классификация информационных технологий)	Лекция № 11. (Информационная система. Информационная технология)	Контрольная работа	1
		Лекция № 12. (Классификация информационных технологий)	Контрольная работа	2
<b>Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)</b>				<b>5</b>
4	<b>Модульная единица 4.1</b> (Информационные системы управления предприятием)	Занятие № 13. (Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы)	Контрольная работа	2,5
	<b>Модульная единица 4.2</b> (Классификация корпоративных информационных систем)	Занятие № 14. (Системы управления взаимоотношениями с клиентами. Экспертные системы.)	Контрольная работа	2,5
<b>Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)</b>				<b>6</b>
5	<b>Модульная единица 5.1</b> (Выбор и внедрение информационной системы)	Занятие № 15. (Выбор и внедрение ИС)	Контрольная работа	1,5
		Занятие № 16. (Системы управления ресурсами предприятия)	Контрольная работа	1,5
	<b>Модульная единица 5.2</b> (Методы экономической оценки эффективности)	Занятие № 17. (Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС)	Контрольная работа	1,5
		Занятие № 18. (Основные проблемы)	Контрольная работа	1,5

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид <sup>2</sup> контрольного мероприятия	Кол-во часов
	внедрения информационной системы)	внедрения ИТ-проекта в России)	работа	
<b>Итого</b>				<b>26</b>

#### 4.5. Методические указания по выполнению и оцениванию контрольных работ

##### 4.5.1 Темы контрольных работ:

###### Модуль 1 (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)

1. Значение и место информационных технологий в экономике.
2. Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности.

###### Модуль 2 (Функции информационного менеджмента)

3. Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия.
4. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания.
5. Планирование в сфере информатизации. Организация сферы информатизации.
6. Мотивация в сфере информатизации. Контроль использования вычислительных средств.
7. Разработка инновационных программ. Управление затратами в сфере информатизации.

###### Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)

8. Роль и место информационных технологий в экономике.
9. Сферы использования современных информационных технологий в экономике. Классификация информационных технологий.
10. Информационная система, как особая информационная технология.

###### Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)

11. Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы.
12. Классификация корпоративных информационных систем.
13. Системы управления ресурсами предприятия.
14. Системы управления взаимоотношениями с клиентами.

###### Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)

15. Выбор и внедрение ИС.
16. Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС.
17. Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в России.

##### 4.5.2 Оценивание контрольных работ:

Защита контрольной работы – допуск к зачету:

– «Зачтено» (10 баллов) выставляется студенту, если выполнено хотя бы одно из условий:

- 1) дан развернутый ответ, отражающий глубокий уровень знаний;
- 2) вопросы освещены в достаточной степени;

– «Не зачтено» (0-9 баллов) – выставляется студенту в случае демонстрации поверхностных знаний как относительно основной темы, так и при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.

#### 4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.6.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний**

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Самостоятельное изучение тем и разделов</b>			<b>15</b>
1	<b>Модуль 2 (Функции информационного менеджмента)</b>		<b>3</b>
1.1	<b>2.1</b> (Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия)	1. Разработка инновационных программ. 2. Управление затратами в сфере информатизации.	3
2	<b>Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)</b>		<b>3</b>
2.1	<b>Модульная единица 3.2</b> (Классификация информационных технологий)	3. Сферы использования современных информационных технологий в экономике. 4. Классификация информационных технологий.	3
3.	<b>Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)</b>		<b>3</b>
3.1	<b>Модульная единица 4.2</b> (Классификация корпоративных информационных систем)	5. Системы управления ресурсами предприятия. 6. Системы управления взаимоотношениями с клиентами.	3
4.	<b>Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)</b>		<b>4</b>
4.1	<b>Модульная единица 5.1</b> (Выбор и внедрение информационной системы)	7. Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС.	2
4.2	<b>Модульная единица 5.2</b> (Методы экономической оценки эффективности внедрения информационной системы)	8. Выбор и внедрение ИС. 9. Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в России.	2
<b>Самоподготовка к текущему контролю знаний*</b>			<b>10</b>
- изучение теоретического материала, прочитанного на лекциях			5
- подготовка к практическим занятиям			5
<b>Подготовка и прохождение тестирования*</b>			<b>10</b>
<b>Подготовка контрольной работы*</b>			<b>12</b>
<b>Подготовка и сдача зачета</b>			<b>9</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>56</b>

\* задания выполняются на платформе *LMS Moodle* (на сайте <http://e.kgau.ru>)

**5. Взаимосвязь видов учебных занятий**

Таблица 7

**Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов**

Компетенции	Лекции	ПЗ	СРС	Вид контроля
(ПК-10)	М (1-5)	М (1-5)	М (1-5)	Тестирование, коллоквиум, контрольная работа, зачет
(ПК-11).	М (1-5)	М (1-5)	М (1-5)	Тестирование, коллоквиум, контрольная работа, зачет

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1 Основная литература**

1. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450445>

2. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449850>

### **6.2. Дополнительная литература**

3. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.]; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9005-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452794>

4. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450664>

### **6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

- Электронная- библиотечная система «Лань» [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
- Электронная библиотечная система «Юрайт» [www.biblio-online.ru/](http://www.biblio-online.ru/)
- Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

#### **Информационные справочные системы:**

- Справочно-правовая система КонсультантПлюс
- Информационно – аналитическая система «Статистика».

### **6.4. Программное обеспечение**

Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF &#8210; Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

Таблица 7

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра \_\_\_\_\_ Направление подготовки (специальность) 38.03.02 «Менеджмент»

Дисциплина Информационный менеджмент Количество студентов \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость дисциплины : лекции \_\_\_\_\_ час.; лабораторные работы \_\_\_\_\_ час.; практические занятия \_\_\_\_\_ час.;

КП (КР) \_\_\_\_\_ час.; СРС \_\_\_\_\_ час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Лекции, практические занятия	Информационные системы управления производственной компанией: учебник и практикум для академического бакалавриата	под редакцией Н. Н. Лычкиной	М.:Юрайт	2018		+	+			<a href="https://bio-online.ru/bcode/413232">https://bio-online.ru/bcode/413232</a>
	Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для прикладного бакалавриата— 2-е изд.	М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова	М.:Юрайт	2018		+	+			<a href="https://bio-online.ru/bcode/422903">https://bio-online.ru/bcode/422903</a>
	Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для академического бакалавриата	Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой	М.:Юрайт	2019		+	+			<a href="https://bio-online.ru/bcode/433617">https://bio-online.ru/bcode/433617</a>
	Информационные технологии в менеджменте (управления): учебник и практикум для вузов— 2-е изд.,	Ю. Д. Романова [и др.].	М.:Юрайт	2019		+	+			<a href="https://bio-online.ru/bcode/446052">https://bio-online.ru/bcode/446052</a>

Директор библиотеки \_\_\_\_\_

Председатель МК \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля: тестирование, коллоквиум, контрольные работы (решение ситуационных заданий).

Промежуточный контроль – зачет.

**Текущая аттестация** студентов производится по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- защита контрольных работ;
- коллоквиум – беседа преподавателя и студентов по определенным вопросам, образующим дидактические единицы рассматриваемой темы.

Таблица 9

**Рейтинг план**

	Модули	Часы	Баллы
1	Модуль № 1	21	20
2	Модуль № 2	21	20
3	Модуль № 3	21	20
4	Модуль № 4	21	20
5	Модуль № 5	23	20
Итого		108	100

Таблица 10

**Распределение баллов по модулям**

№	Модули	Баллы по видам работ			Итого
		Тестирование	Коллоквиум	Контрольная работа	
1	Модуль № 1	5	5	10	20
2	Модуль № 2	5	5	10	20
3	Модуль № 3	5	5	10	20
4	Модуль № 4	5	5	10	20
5	Модуль № 5	5	5	10	20
Итого		25	25	50	100

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине (зачет) проходит автоматически на основе обобщения суммы набранных студентом баллов по итогу выполнения заданий. Итоговая оценка успеваемости студента осуществляется по следующим критериям:

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
«зачтено»	<b>Высокий уровень</b> (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	80-100
	<b>Продвинутый уровень</b> (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	60-79
	<b>Пороговый уровень</b> (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	50-59
«не зачтено»	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	20-49

Студент, показавший достаточное изучение круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, и освоивший все планируемые компетенции, получает максимальное количество баллов – 100.

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на передачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:

[http://www.kgau.ru/new/news/news/grafik\\_lz.pdf](http://www.kgau.ru/new/news/news/grafik_lz.pdf)

### **Вопросы к зачету:**

#### **Модуль 1 (Значение и тенденции развития информационного менеджмента)**

1. Значение и место информационных технологий в экономике.
2. Информационный менеджмент как сфера научно-практической деятельности.

#### **Модуль 2 (Функции информационного менеджмента)**

3. Формирование технологической среды сферы информатизации предприятия.
4. Развитие информационной системы и обеспечение ее обслуживания.
5. Планирование в сфере информатизации. Организация сферы информатизации.
6. Мотивация в сфере информатизации. Контроль использования вычислительных средств.
7. Разработка инновационных программ. Управление затратами в сфере информатизации.

#### **Модуль 3 (Современные информационные технологии и системы в экономике)**

8. Роль и место информационных технологий в экономике.
9. Сферы использования современных информационных технологий в экономике. Классификация информационных технологий.
10. Информационная система, как особая. Информационная технология.

#### **Модуль 4 (Корпоративные информационные системы)**

11. Понятие и требования к созданию корпоративной информационной системы.
12. Классификация корпоративных информационных систем.
13. Системы управления ресурсами предприятия.
14. Системы управления взаимоотношениями с клиентами.

#### **Модуль 5 (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)**

15. Выбор и внедрение ИС.
16. Существующие методики оценки экономической эффективности внедрения ИС.
17. Основные проблемы внедрения ИТ-проекта в России.

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Имеются специализированные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, компьютер на базе процессора Celeron в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты.

В кабинетах кафедры «Менеджмент в АПК» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы специальной и периодической. Разработаны критерии оценивания результатов самостоятельной работы.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (решение ситуационных задач, применение методики дискуссии).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

## 10. Образовательные технологии

Таблица 11

Название раздела дисциплины или отдельных тем	Вид занятия	Используемые образовательные технологии	Часы
<b>Модуль 2</b> (Функции информационного менеджмента)	Л	Мультимедиа: презентация	4
<b>Модуль 3</b> (Современные информационные технологии и системы в экономике)	Л	Мультимедиа: презентация	4
<b>Модуль 4</b> (Корпоративные информационные системы)	ПЗ	Дискуссия, решение ситуационных задач	4
<b>Модуль 5</b> (Внедрение и оценка экономической эффективности применения информационных технологий)	ПЗ	Дискуссия, решение ситуационных задач	4
<b>Всего в интерактивной форме</b>			<b>16</b>

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
29.10.18г		<p>1. В связи с объединением института ИММО и ИЭиУ АПК кафедра международного менеджмента переименована на кафедру менеджмент в АПК (приказ № С-457 от 28.05.18г).</p> <p>2. Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Производственный менеджмент» закреплен за кафедрой Менеджмент в АПК. Рабочая программа утверждена с учетом актуализации и внесения ежегодных обновлений в рабочие программы дисциплин в соответствии с ФГОС. ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.</p>	<p>Изменения в рабочей программе утверждены на заседании кафедры Менеджмент в АПК 03.09.2018г. протокол №1</p> <p>Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 29.10.18г протокол №2</p>

Зав выпускающей кафедрой:



Н.А. Далисова

Председатель Методической комиссии института

Л.А. Белова

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
25.03.19	п 6 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины. п 8 Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Рабочая программа актуализирована с учетом ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент. Внесены ежегодные обновления: карта обеспеченности литературой, перечень лицензионного программного обеспечения, обновлены перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Обновлен раздел Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 25.03.19 протокол №7

Зав выпускающей кафедрой:



Н.А. Далисова

Председатель Методической комиссии института

Л.А. Белова

## ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии
10.03.20	п 6 Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины. п 8 Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Рабочая программа актуализирована с учетом ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент. Внесены ежегодные обновления: карта обеспеченности литературой, перечень лицензионного программного обеспечения, обновлены перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет». Обновлен раздел Материально – техническое обеспечение дисциплины.	Изменения рассмотрены и утверждены на заседании методической комиссии ИЭиУ АПК 10.03.20 протокол №7

Зав выпускающей кафедрой:



Н.А. Далисова

Председатель Методической комиссии института

Л.А. Белова

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «*Информационный менеджмент*» для подготовки бакалавров направления подготовки: «*38.03.02 Менеджмент*». Профиль: «*Производственный менеджмент*» очной формы обучения.

Представленная на рецензию программа оформлена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению рабочих программ по стандартам ФГОС ВО 3-го поколения.

Дисциплина «*Информационный менеджмент*» является элементом блока дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.09.02) подготовки студентов ФГОС-3 по направлению подготовки ВО «*38.03.02 Менеджмент*». Профиль: «*Производственный менеджмент*».

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области управления проектами.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели – базовых знаний о способах проектного управления организацией, экономике проектов и процессах их реализации, а также сформировать необходимые компетенции у студентов и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину «*Информационный менеджмент*».

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения студентом материала дисциплины и качество сформированных навыков.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям ФГОС ВО 3-го поколения и может быть использована для подготовки студентов по дисциплине «*Информационный менеджмент*» по направлению подготовки студентов «*38.03.02 Менеджмент*». Профиль: «*Производственный менеджмент*».

к.э.н., доцент кафедры Менеджмента  
СибГУ им. М.Ф. Решетнева

А. В. Кукарцев

