

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт экономики и управления АПК

Кафедра Менеджмент в АПК

СОГЛАСОВАНО:
Директор института
Шапорова З.Е.
"31"03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Красноярский ГАУ
Пыжикова Н.И.
"31" 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственный менеджмент

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
(код, наименование)

Направленность (профиль) Управление бизнесом

Курс 4,

Семестр (ы) 7, 8

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2022

Составители: Далисова Н.А., канд.экон.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2022г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент и профессиональных стандартов: №564н от 30.08.2018 Специалист по управлению рисками (08.018)
№409н от 17.06.2019 Специалист по внешнеэкономической деятельности (08.039)
№248н от 17.04.2018 Специалист по процессному управлению (07.007)

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «17» марта 2022г.

Зав. кафедрой Далисова Н.А., канд.экон.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» марта 2022г

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института Экономики и управления АПК протокол № 7 «21» марта 2022г

Председатель методической комиссии

Рожкова А. В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2022г

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) Далисова Н.А., канд.экон.наук, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2022г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	6
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ . ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	9
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	12
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>12</i>
<i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	<i>12</i>
<i>Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>12</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>13</i>
<i>Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы</i>	<i>13</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	13
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	13
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	13
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	17
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	17
<i>Изменения</i>	<i>18</i>

Аннотация

Дисциплина «Управление бизнесом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль Управление бизнесом. Дисциплина реализуется в институте экономики и управления АПК кафедрой Менеджмент в АПК.

Основу курса составляет общепринятый в современной практике операционный подход к производственному менеджменту. Операции представляют собой элементы процесса, относящиеся к любой производственной деятельности как собственно производство, так и к любой другой сфере, связанной с созидательным процессом. Предметом изучения производственного менеджмента являются принципы и методы управления производственной (операционной) деятельностью предприятия.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации

ПК-2 Способен выполнять типовые задачи тактического планирования производства

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опроса, доклад, коллоквиум и промежуточная аттестация в форме экзамена, курсовой проект.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетные единицы, 288 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (52 часа, в т.ч. интерактивные 10 часов), практические (52 часа, в т.ч интерактивные 16 часов) занятия и 148 часов самостоятельной работы.

Используемые сокращения

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

Л – лекции

ЛЗ – лабораторные занятия

ПЗ – практические занятия

С – семинары

СРС – самостоятельная работа студентов

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственный менеджмент» включена в ОПОП, в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина «Производственный менеджмент» является основополагающим для изучения дисциплин и :выполнения следующих работ: Производственная структура предприятия, Управление проектами и программами в менеджменте , Реинжиниринг бизнес-процессов , «Преддипломная практика».

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В содержание дисциплины «Производственный менеджмент» включены как теоретические, так и практические вопросы. Объектом изучения дисциплины являются закономерности функционирования и развития производственных систем, а субъектом – отношения между людьми в рассматриваемых системах, возникающие в процессе производства, преобразования, распределения материальных благ. Курс включает изучение таких основных категорий и понятий, как воспроизводство рабочей силы в масштабах общества, функционирование рынка труда, политика занятости, организация труда, его условия и оплата, а также экономический анализ показателей экономики труда в целях выявления тенденций их изменения, планирования и прогнозирования.

Целью дисциплины является формирование у студентов системного представления об управлении производственной деятельностью предприятия (организации) и обучение основам проектирования производственных систем.

Основные задачи дисциплины:

- дать теоретические и практические знания в области производственного менеджмента.
- ознакомить с методами рациональной организации производственных процессов.
- научить основам построения производственной структуры предприятия.
- научить оценивать последствия тактических и оперативных решений на производстве.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства (ПК-1)	<p>ПК-1.ИД-3. Способен разработать предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>ПК-1.ИД-5. Организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений</p>	<p>Знать:</p> <p>место и роль производственного менеджмента в системе управленческих знаний; основные положения нормативных документов, регламентирующих деятельность коммерческих организаций; содержание основных понятий, терминов и определений производственного менеджмента;</p> <p>закономерности функционирования производственных систем;</p> <p>принципы проектирования общей и производственной структуры предприятия;</p> <p>методы организации производственных процессов;</p> <p>систему прогнозирования и планирования деятельности предприятия.</p> <p>Уметь:</p> <p>выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой</p>

Способен выполнять типовые задачи тактического планирования производства (ПК-2)	ПК-2.ИД-4. Разрабатывает с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	базы экономические и социально-экономические последствия принимаемых решений; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; Владеть: основами современных интегрированных концепций производственного менеджмента и применять на практике полученные знания, то есть обладать навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производством для обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.
---	---	--

3 Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7	8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	8	288	108	180
Контактная работа	2,9	104	32	72
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме			16/4	36/6
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме			16/4	36/12
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	4,1	148	76	72
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов		40	20	20
курсовая работа (проект)		50	20	30
самоподготовка к текущему контролю знаний		49	27	22
Подготовка и сдача экзамена/зачета		9	9	
Подготовка и сдача экзамена/зачета	1	36		36
Вид контроля			Зачет с оценкой	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Модуль 1 Производство и производственные системы (1 семестр)	106	16	16	74
Модульная единица 1.1 Производство и производственные системы	53	8	8	37
Модульная единица 1.2 Управление запасами и потоками	53	8	8	37
Модуль 2 Производственное планирование и организация труда (2 семестр)	146	36	36	74
Модульная единица 2.1 Оперативно-календарное планирование	73	18	18	37
Модульная единица 2.2 Системы складирования	73	18	18	37
Подготовка и сдача экзамена	36	-	-	-
ВСЕГО	288	52	52	148

4.2 Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Производство и производственные системы

Модульная единица 1.1 Производство и производственные системы

Основные понятия, термины и определения. Тенденции развития производственных систем и технологий. Эволюция задач производственного менеджмента. Сущность и содержание задач производственного менеджмента на современном этапе. Организация производственного процесса. Факторы производства. Технологический процесс. Производственный процесс. Принципы организации производства. Классификация типов производства. Производственный цикл. Значение длительности цикла. Оценка уровня организации производства. Производственная структура предприятия. Организационная структура предприятия.

Модульная единица 1.2 Управление запасами и потоками

Функции и виды запасов. Структура задачи управления запасами. Обобщенная модель управления запасами. Модель с детерминированным спросом. Модель с детерминированным спросом. Модель со случайным спросом. Модель с учетом ценовых скидок. Модель с ограничением на емкость склада. Модель с учетом потерь от дефицита. Модель с равномерным пополнением запаса и дефицитом. Системы с фиксированной периодичностью заказа. Системы ABC и XYZ. Концепция MRP. Концепция "точно в срок". Система "КАНБАН". Производственная программа и мощность. Производственная программа. Оптимизация производственной программы. Прогнозирование трендов спроса. Модели линейного планирования. Анализ критической точки. Имитационные модели. Производственная мощность. Стратегии текущего планирования

Модуль 2 Производственное планирование и организация труда.

Модульная единица 2.1 Оперативно-календарное планирование

Тактика краткосрочного планирования. Графики (диаграммы) Ганта, Методы составления расписаний, приоритеты, правило Джонсона. Дискретное производство. Поточное производство. Типы и особенности поточных линий. Организация труда. Содержание научной организации труда. Организация и обслуживание рабочих мест. Производительность и оплата труда. Система ротации персонала. Содержание закупочной деятельности. Критерий принятия решения «сделать или купить». Требования к поставщику. Выбор поставщика.

Модульная единица 2.2 Системы складирования. Классификация складов. Оценка эффективности складов. Тара и упаковка. Выбор системы складирования. Организация технического обслуживания.

Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Планирование вспомогательного производства. Информационное обеспечение предприятия.

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Производство и производственные системы 1 семестр		диф. зачет	16
	Модульная единица 1.1 Производство и производственные системы	Лекция № 1. Основные понятия, термины и определения. Тенденции развития производственных систем и технологий. Эволюция задач производственного менеджмента. Сущность и содержание задач производственного менеджмента на современном этапе. Организация производственного процесса. Факторы производства. Технологический процесс. Производственный процесс. Принципы организации производства. Классификация типов производства. Производственный цикл.	Доклад	8
	Модульная единица 1.2 Управление запасами и потоками	Лекция № 2. Функции и виды запасов. Структура задачи управления запасами. Обобщенная модель управления запасами. Модель с детерминированным спросом. Модель с детерминированным спросом. Модель со случайным спросом. Модель с учетом ценовых скидок. Модель с ограничением на емкость склада. Модель с учетом потерь от дефицита. Модель с равномерным пополнением запаса и дефицитом. Системы с фиксированной периодичностью заказа. Системы ABC и XYZ. Концепция MRP. Концепция	коллоквиум	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		"точно в срок".		
2	Модуль 2 Производственное планирование и организация труда. 2 семестр		экзамен	36
	Модульная единица 2.1 Оперативно-календарное планирование	Лекция № 3. Тактика краткосрочного планирования. Графики (диаграммы) Ганта, Методы составления расписаний, приоритеты, правило Джонсона. Дискретное производство. Поточное производство. Типы и особенности поточных линий. Организация труда. Содержание научной организации труда. Организация и обслуживание рабочих мест.	коллоквиум	18
	Модульная единица 2.2 Системы складирования.	Лекция № 4. Классификация складов. Оценка эффективности складов. Тара и упаковка. Выбор системы складирования. Организация технического обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Планирование вспомогательного производства. Информационное обеспечение предприятия.	Доклад	18
	ИТОГО		экзамен	52

4.4 Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Производство и производственные системы 1 семестр		экзамен	16
	Модульная единица 1.1 Производство и производственные системы	Лекция № 1. Основные понятия, термины и определения. Тенденции развития производственных систем и технологий. Эволюция задач производственного менеджмента. Сущность и содержание задач производственного менеджмента на современном этапе. Организация производственного процесса. Факторы производства. Технологический процесс. Производственный процесс. Принципы организации производства. Классифика-	коллоквиум	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		ция типов производства. Производственный цикл.		
	Модульная единица 1.2 Управление запасами и потоками	Лекция № 2. Функции и виды запасов. Структура задачи управления запасами. Обобщенная модель управления запасами. Модель с детерминированным спросом. Модель с детерминированным спросом. Модель со случайным спросом. Модель с учетом ценовых скидок. Модель с ограничением на емкость склада. Модель с учетом потерь от дефицита. Модель с равно-мерным пополнением запаса и дефицитом. Системы с фиксированной периодичностью заказа. Системы ABC и XYZ. Концепция MRP. Концепция "точно в срок".	доклад	8
2	Модуль 2 Производственное планирование и организация труда.		экзамен	36
	Модульная единица 2.1 Оперативно-календарное планирование	Лекция № 3. Тактика краткосрочного планирования. Графики (диаграммы) Ганта, Методы составления расписаний, приоритеты, правило Джонсона. Дискретное производство. Поточное производство. Типы и особенности поточных линий. Организация труда. Содержание научной организации труда. Организация и обслуживание рабочих мест.	коллоквиум	18
	Модульная единица 2.2 Системы складирования.	Лекция № 4. Классификация складов. Оценка эффективности складов. Тара и упаковка. Выбор системы складирования. Организация технического обслуживания. Организация энергетического хозяйства. Организация инструментального хозяйства. Организация ремонтного хозяйства. Планирование вспомогательного производства. Информационное обеспечение предприятия.	коллоквиум	18
	ИТОГО		экзамен	52

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение тем и разделов			-
1	Модуль 1 Производство и производственные системы		74
	Модульная единица 1.1 Производство и производственные системы Модульная единица 1.2 Управление запасами и потоками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный менеджмент в системе менеджмента. 2. Организация производства на предприятии. 3. Производственный процесс и основы его организации. 4. Организация основного производства. 5. Управление производственным потенциалом предприятия. 6. Системная характеристика производственного менеджмента. 7. Системное представление управления производством. 8. Разработка производственной стратегии предприятия. 	84
2	Модуль 2 Производственное планирование и организации труда.		74
	Модульная единица 2.1 Оперативно-календарное планирование Модульная единица 2.2 Системы складирования.	<ol style="list-style-type: none"> 9. Тактическое планирование производства. 10. Оперативное управление производством. 11. Риски в производственном менеджменте. 12. Информационное обеспечение управления производством 13. Система целей управления производством 14. Оценка эффективности управления производством 15. Требования к профессии производственного менеджера 16. Измерение и нормирование управленческого труда 17. Классификация производственных процессов. 18. Классификация функций управления производством 	44
	ИТОГО		128
	В т.ч.		
	самостоятельное изучение тем и разделов		40
	курсовая работа (проект)		50

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение тем и разделов			-
	самоподготовка к текущему контролю знаний		49
	Подготовка и сдача /зачета		9
	Подготовка и сдача экзамена/зачета		36

4.5.2 Курсовая работа

Таблица 7

№ п/п	Темы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Методы оптимизации производственной программы	П.6.1,6.2, таблица 9
2	Производственная мощность и методика ее расчета	
3	Управление использованием производственных мощностей	
4	Резервы производственных мощностей и методы их выявления	
5	Оперативно-производственные мощности и методы их расчета	
6	Загрузка производственной мощности	
7	Экономические аспекты технической подготовки производства на предприятии	
8	Качество и его роль в производственном процессе	
9	Управление качеством работы	
10	Управление качеством продукции	
11	Показатели и методы оценки качества продукции	
12	Контроль качества продукции	
13	Управление сбытом	
14	Принципы управления запасами	
15	Контроллинг как система управления достижением конечных целей и результатов деятельности предприятия	
16	Управление материальными запасами	
17	Виды норм производственных запасов	
18	Контроль производственных запасов	
19	Классификация издержек материальных запасов	
20	Управленческий контроль, его формы и методы	
21	Роль стратегических методов в обосновании управленческих решений	
22	Оперативное управление производством	

5 Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-1	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Опрос, работа в группах	Зачет с оценкой, Экзамен, КР
ПК-2	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Модуль 1,2	Опрос, работа в группах	Зачет с оценкой, Экзамен, КР

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
3. Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. Информационно – аналитическая система «Статистика».

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
 2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
 3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
 4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
 5. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6а» (бесплатно распространяемое ПО).
- Программа обработки статистических данных IBM SPSS Statistics Base Concurrent User (№ Лицензия 210924 от 19.12.2013).
 - Программное обеспечение для моделирования бизнес-процессов и систем: Ramus Educational, ArgoUML (Свободно распространяемое ПО (GPL)).
 - Project Expert 7 Tutorial (сетевая программа) (Лицензионное соглашение №21273N).

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙКафедра Менеджмент в АПК Направление подготовки (специальность) 38.03.02 МенеджментДисциплина Производственный менеджмент

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная литература										
Лекции, практические занятия	Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов	Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова	Москва : Издательство Юрайт	2021		+	+			https://urait.ru/bcode/468984
	Производственный менеджмент : учебник для вузов	В. И. Малюк	Москва : Издательство Юрайт	2021		+	+			https://urait.ru/bcode/472171
Дополнительная литература										
Лекции, практические занятия	Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов	И. Н. Иванов	Москва : Издательство Юрайт	2021		+	+			https://urait.ru/bcode/468811
	Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов	В. К. Чертыковцев	Москва : Издательство Юрайт	2021						https://urait.ru/bcode/477317
	Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для вузов	А. Н. Мардас, О. А. Гуляева	Москва : Издательство Юрайт	2021						https://urait.ru/bcode/472176

Директор Научной библиотеки _____ Зорина Р.А.

7 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Управление предприятиями АПК» производится в дискретные временные интервалы в следующем виде: презентация проектного задания, участие в дискуссии, тестирование, доклад, коллоквиум, .

Промежуточный контроль – Экзамен.

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения экзамена студенту необходимо набрать от 60 до 100 баллов, в том числе по модулям:

Распределение баллов по модулям 7 семестр

Модули	Количество практических занятий	Баллы по видам работ					Итого
		Количество баллов за 1 занятие	опрос	доклад	коллоквиум	тестирование	
Модуль № 1	8	3	6	10	10	10	60
Зачет с оценкой							20
Итого		26					100

Распределение баллов по модулям 8 семестр

Модули	Количество практических занятий	Баллы по видам работ					Итого
		Количество баллов за 1 занятие	опрос	доклад	коллоквиум	тестирование	
Модуль № 2	18	2	4	5	5	5	55
КП							20
Экзамен							25
Итого							100

Вопросы к экзамену

1. Производственный менеджмент в системе управления предприятием.
2. Современная концепция управления предприятием.
3. Предприятие в системе предпринимательской деятельности.
4. Общая характеристика предприятия.
5. Производственная программа предприятия.
6. Производственная мощность предприятия.
7. Конкурентоспособность предприятия.
8. Организационно-правовые формы предприятия.

9. Производственная (операционная) стратегия предприятия.
10. Риски в управлении предприятием.
11. Формирование стратегии продукта.
12. Управление запасами на предприятии.
13. Производственный процесс, понятие и структура.
14. Технологический процесс.
15. Принципы рациональной организации производственного процесса.
16. Организация производственного процесса во времени и пространстве.
17. Производственный цикл, проблемы минимизации.
18. Формы организации и типы производства.
19. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы.
20. Производственная структура предприятия.
21. Организационная структура управления предприятием
22. Поточные методы организации производства.
23. Виды движения предметов труда.
24. Типы поточных линий.
25. Понятие производственной инфраструктуры.
26. Организация технического обслуживания и ремонта.
27. Инструментальное хозяйство
28. Организация транспортного хозяйства
29. Организация складского хозяйства.
30. Система планов предприятия.
31. Принципы, методы и процедуры разработки планов.
32. Стратегическое производственное планирование.
33. Текущее производственное планирование.
34. Управление закупками производства.
35. Оперативно-календарное планирование.
36. Реинжиниринг бизнес-процессов.
37. Интегрированные системы планирования (MRP – II, ERP).

Оценивание контрольной работы осуществляется по следующим критериям:

Критерии оценивания	Оценка
Работа выполнена в соответствии с утвержденным заданием, полностью раскрыто содержание вопроса, сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.	«5» (отлично)
Работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание вопроса. При защите работы студент владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.	«4» (хорошо)
Работа выполнена в соответствии с утвержденным заданием, но не полностью раскрыто содержание вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы работе. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.	«3» (удовлетворительно)
Работа выполнена не в соответствии с утвержденным заданием, не раскрыто содержание вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на вопросы.	«2» (неудовлетворительно)

Критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки промежуточного контроля	Эквивалент в баллах
отлично»	Высокий уровень (полное и глубокое изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	100-87
«хорошо»	Продвинутый уровень (полное изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	86-73
«удовлетворительно»	Пороговый уровень (изучение студентом круга вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, с освоением всех планируемых компетенций)	72-60
Не зачтено	Недостаточное изучение студентом вопросов, определенных тематическим планом дисциплины, не освоение или неполное освоение компетенций	59-0

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, аудиторная доска, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB.

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

В начале обучения распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты.

В кабинетах кафедры «Менеджмент в АПК» множество видов самостоятельной работы, образцы работ, списки рекомендуемой литературы специальной и периодической. Разработаны критерии оценивания результатов самостоятельной работы.

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (дискуссия, решение ситуационных задач, применение методики мозгового штурма).

На лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации СРС.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются водной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

(подпись)

Далисова Н.А.
(расшифровка подписи)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Производственный менеджмент» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление бизнесом»

Представленная на рецензию рабочая программа оформлена с соблюдением предъявленных требований к оформлению рабочих программ. Наполнение материалом и содержательная сторона рабочей программе в полной мере соответствует заявленным областям профессиональной деятельности и профессиональному стандарту.

Дисциплина является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений по подготовке обучающихся по направлению 38.03.02 "Менеджмент".

Предложенные в программе перечень тем лекций и их содержание позволяют получить необходимые теоретические знания в области управления предприятием в агропромышленном комплексе.

Программа проведения практических занятий, предложенные в ней образовательные технологии, позволяют достичь заявленной цели, а также сформировать необходимые компетенции у студентов и подготовить их к изучению учебных курсов, опирающихся на дисциплину.

Предложенная в программе система контрольных процедур и средства их обеспечения позволяют оценить степень освоения обучающимся материала дисциплины и качество сформированных компетенций.

Анализ учебно-методического и информационного обеспечения, заявленного в рабочей программе, в полной мере способствует развитию и закреплению полученного материала в рамках контактной работы.

Считаю, что представленная на рецензию рабочая программа полностью удовлетворяет требованиям и может быть использована для подготовки обучающихся по дисциплине " Производственный менеджмент " по направлению 38.03.02 "Менеджмент".

Рецензент:
Директор
ООО «КРЕСТЬЯНЕ»
канд. экон. наук



54 -

Т.А. Мартынова