

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Красноярский государственный аграрный университет»**

Институт Экономики и
Управления АПК
Кафедра Менеджмент в АПК

СОГЛАСОВАНО:
Директор ЭиУ АПК
Шапорова З.Е.
«23» 03. 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Красноярский ГАУ
Пыжикова Н.И.
«26» 03. 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код, наименование)

Направленность (профиль) Производственный менеджмент

Курс 1

Семестр (*и*) 2

Форма обучения очно-заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск, 2021

Составители: Степанова Э.В., канд.экон.наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«19» марта 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «19» марта 2021г.

Зав. кафедрой Далисовой Н. А., канд. экон. наук

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«19» марта 2021г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 8 «23» марта 2021г.

Председатель методической комиссии Рожкова А.В.

«23» марта 2021г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) канд. экон. наук, доцент Далисова Н.А.

«19» марта 2021г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	8
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	8
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	9
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....</i>	<i>10</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы.....</i>	<i>11</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	11
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	11
6.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	12
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	15
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	19
<i>Изменения.....</i>	<i>19</i>

Аннотация

Дисциплина Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины по выбору подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой менеджмент в АПК

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-5

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием представления об основных проблемах, видах и формах межкультурной деятельности, культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных ситуациях межкультурных контактов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме практические задания, опрос, доклад и промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18), практические (18), и (108) самостоятельной работы студента.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины по выбору подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Направленность: Производственный менеджмент.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» являются: История менеджмента.

Дисциплина «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» является основополагающим для изучения следующих дисциплин: Сравнительный менеджмент.

Особенностью дисциплины «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» является то, что Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте представлено как междисциплинарная и прикладная отрасль знания, изучающая различные аспекты поведения людей в организации с целью повышения ее эффективности.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области межкультурных коммуникаций в целях повышения эффективности управленческой деятельности.

Задачи:

- знать содержание концептуальных основ межкультурных коммуникаций и общие прикладные аспекты коммуникативной деятельности в кросскультурной

среде;

- уметь применять теорию межкультурных коммуникаций для анализа ситуаций, возникающих в многонациональных коллективах и осуществлении делового сотрудничества с иностранными партнерами;
- владеть основной терминологией дисциплины и навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурной бизнес - среде.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1УК-5 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Знать: культурные особенности и традиции различных социальных групп.;
	ИД-2УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Уметь: взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции для достижения целей организации
	ИД-3УК-5 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Владеть: навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России и культурные особенности этнических социальных групп.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4	144	144	
Контактная работа	1	36	36	
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме			18/6	
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме			18 /6	
Самостоятельная работа (СРС)	3	108	108	
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов			59	

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	
самоподготовка к текущему контролю знаний			40	
Подготовка и сдача зачет ас оценкой		9	9	
Вид контроля:			зачет с оценкой	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторна я работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Концептуальные подходы к межкультурным коммуникациям	58	10	8	40
Модульная единица 1.1 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса в контексте различных культур	26	2	4	20
Модульная единица 1.2 Сущность межкультурной коммуникации и теории межкультурной коммуникации	32	8	4	20
Модуль Прикладные аспекты управления межкультурными коммуникациями в менеджменте	77	8	10	59
Модульная единица 2.1 Управленческие основы межкультурных коммуникаций	38	4	4	30
Модульная единица 2.2 Межкультурное взаимодействие в бизнесе	39	4	6	29
Подготовка и сдача зачет с оценкой	9			9
ИТОГО	144	18	18	108

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1 Концептуальные подходы к межкультурным коммуникациям

Модульная единица 1.1 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса в контексте различных культур

Тема 1. Культура и ее элементы

Тема 2 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса

Модульная единица 1.2 Сущность межкультурной коммуникации и теории межкультурной коммуникации

Тема 3. Сущность межкультурной коммуникации

Тема 4. Теории межкультурной коммуникации

Тема 5. Социально-психологические основы межкультурных коммуникаций

Модуль 2 Прикладные аспекты управления межкультурными коммуникациями в менеджменте **Модульная единица 2.1** Управленческие основы межкультурных коммуникаций

Тема 6 Невербальное общение в межкультурной коммуникации
Тема 7. Аккультурация как освоение чужой культуры
Модульная единица 2.2 Межкультурное взаимодействие в бизнесе.
Тема 8. Результаты межкультурной коммуникации
Тема 9. Межкультурные коммуникации в сфере бизнеса

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Концептуальные подходы к межкультурным коммуникациям		зачет с оценкой	10
	Модульная единица 1.1 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса в контексте различных культур	Лекция № 1. Культура и ее элементы	опрос	2
		Лекция № 2 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса		
	Модульная единица 1.2 Сущность межкультурной коммуникации и теории межкультурной коммуникации	Лекция № 3. Сущность межкультурной коммуникации	опрос	2
			опрос	2
		Лекция № 4. Теории межкультурной коммуникации	опрос	2
		Лекция № 5. Социально-психологические основы межкультурных коммуникаций	опрос	2
2.	Модуль 2 Прикладные аспекты управления межкультурными коммуникациями в менеджменте		зачет с оценкой	8
	Модульная единица 2.1 Управленческие основы межкультурных коммуникаций	Лекция № 6 Невербальное общение в меж-культурной коммуникации	опрос	2
		Лекция № 7. Аккультурация как освоение чужой культуры	опрос	2
	Модульная единица 2.2 Межкультурное взаимодействие в бизнесе	Лекция № 8. Результаты межкультурной коммуникации	опрос	2
		Лекция № 9. Межкультурные коммуникации в сфере бизнеса	опрос	2
		ИТОГО	зачет с оценкой	18

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1 Концептуальные подходы к межкультурным коммуникациям		зачет с оценкой	8

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 1.1 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса в контексте различных культур	Занятие № 1. Культура и ее элементы. Культурное разнообразие.	Практическое задание	2
		Занятие № 2. Теории межкультурной коммуникации	Практическое задание, доклад	2
	Модульная единица 1.2 Сущность межкультурной коммуникации и теории межкультурной коммуникации	Занятие № 3 Понятие и сущность коммуникации и коммуникативного процесса в менеджменте	Решение конкретных ситуаций (Кейс-стади)	2
		Занятие № 4. Особенности коммуникаций в различных странах	Практическое задание	2
2.	Модуль 2 Прикладные аспекты управления межкультурными коммуникациями в менеджменте		зачет с оценкой	10
	Модульная единица 2.1 Управленческие основы межкультурных коммуникаций	Занятие №5. Невербальное общение в межкультурной коммуникации	Практическое задание	2
		Занятие № 6. Общение и организационные коммуникации в различных культурах	Решение конкретных ситуаций (Кейс-стади)	2
	Модульная единица 2.2 Межкультурное взаимодействие в бизнесе	Занятие № 7. Результаты межкультурной коммуникации	Практическое задание	2
		Занятие № 8. Организационные аспекты межкультурных коммуникаций в сфере бизнеса	Практическое задание	4
3.	ИТОГО		зачет с оценкой	18

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

В процессе освоения дисциплины используются занятия лекционного типа (18 часов), практические занятия (18 часов). Самостоятельная работа (108 часов) проводится в форме самостоятельного изучения тем и разделов дисциплины и самоподготовки к текущему контролю знаний. Форма контроля: 2 семестр - зачет с оценкой.

Обучающийся должен готовиться к практическим занятиям: самостоятельно изучать лексический и практический материал по темам занятия в соответствии с тематическим планом. При подготовке к занятию, обучающемуся следует обратиться к литературе научной библиотеки ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ». Подготовка к сдаче зачет с оценкой, а также групповой работе на занятиях подразумевает самостоятельную

работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения).

Формы организации самостоятельной работы студентов:

- организация и использование электронного курса дисциплины размещенного на платформе LMS Moodle для CPC.
- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к собеседованию / опросам;
- подготовка докладов;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам).

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1	Модуль 1 Концептуальные подходы к межкультурным коммуникациям		40
	Модульная единица 1.1 Понятие коммуникации и коммуникативного процесса в контексте различных культур	Культурные нормы и ценности России. Ценности японской и китайской культуры. Сравнительный анализ культурных ценностей Англии, Франции, Германии. Межкультурные различия и адаптация к ним. Анализ статей (по материалам печатных и электронных СМИ, Интернет)	6
		Модели коммуникации и коммуникативного акта. Подходы к определению понятия «коммуникация» в разных науках. Эссе (по материалам учебников и учебных пособий)	4
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	10
	Модульная единица 1.2 Сущность межкультурной коммуникации и теории межкультурной коммуникации	Проблема понимания в межкультурной коммуникации. Стресс и неуверенность, обусловленные межкультурной коммуникацией.	10
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	10
2	Модуль 2 Прикладные аспекты управления межкультурными коммуникациями в менеджменте		59
	Модульная единица 2.1 Управленческие основы межкультурных коммуникаций	1. Культурные вариации в вербальных и невербальных коммуникациях. 2. Национальные особенности невербальных коммуникаций (на примере различных стран). 3. Составляющие невербального общения. Анализ статей (по материалам печатных и электронных СМИ, Интернет)	10

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
		1. Влияние артефактов на межкультурную коммуникацию. 2. Влияние этнической общности на межкультурную коммуникацию. 3. Составляющие психического склада этноса. Реферат (по материалам печатных и электронных СМИ, Интернет)	10
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	10
	Модульная единица 2.2 Межкультурное взаимодействие в бизнесе	1. Способы снижения культурных барьеров. 2. Способы сокращения культурной дистанции. 3. Туризм, война и оккупация как способы освоения чужой культуры. Анализ статей (по материалам печатных и электронных СМИ, Интернет)	20
		самоподготовка к текущему контролю знаний (опрос)	9
Подготовка к зачету с оценкой			9
Всего			108

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
	В учебном плане не предусмотрено	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
УК-5	1-9	1-8			зачет с оценкой

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Обучающимся должны быть доступны рабочие станции с установленным программным обеспечением, которое позволяет работать с текстами, профессиональными

справочно-правовыми системами и иными электронными ресурсами (операционная система, текстовый редактор, интернет-браузер). Рекомендуется обеспечить обучающихся и преподавателей доступ к электронным ресурсам образовательного учреждения с домашних рабочих станций посредством сети Интернет, насколько это позволяют технические возможности и нормы гражданского права.

Рекомендуемые электронные библиотечные системы:

1. - Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
2. - Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
3. - Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
4. - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru

Информационные справочные системы:

1. - Справочно-правовая система КонсультантПлюс
2. - Информационно – аналитическая система «Статистика»

6.3 Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).
5. Программное обеспечение для проведения маркетинговых исследований и принятия биз-нес-решений KonSi: SWOT Analysis
6. Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходи- мое количеств о экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная литература										
Лекции, практические занятия	Межкультурная коммуникация и корпоративная культура: учебное пособие	Персикова Т. Н.	Москва, Логос	2020		+	+			https://el.anbook.com/book/163065
	Язык деловых межкультурных коммуникаций : Учебник	Черкашина Т.Т.	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М"	2018		+	+			https://biblio.kras.ru/elib/view?id=L_ANY-81%28075.8%29/Ч-483-074693772
	Теория и практика межкультурной коммуникации : учебное пособие	Кулинич М. А.	Москва : ФЛИНТА	2017		+	+			https://biblio.kras.ru/elib/view?id=L_ANY--853779282
Дополнительная литература										

Лекции, практические занятия	Межкультурная коммуникация: практикум	Ртищева, О. В.	Кемерово : КемГИК	2020		+	+			https://urait.ru/bcode/468490
	Основы деловой и межкультурной коммуникации учебное пособие.		Нижневартонск : НВГУ	2019		+	+			https://urait.ru/bcode/470725
	Коммуникации и межкультурное взаимодействие методические указания.		пос. Караваево : КГСХА	2020		+	+			https://bik.sfu-kras.ru/elib/view?id=LANY-RU-LAN-BOOK-171681

Директор Научной библиотеки _____ Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за текущий контроль знаний (аттестация) и оценки за работу в семестре. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются по 100-бальной системе. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. ответы на занятиях;
2. активность на занятиях;
3. самостоятельная работа:
 - а) выполнение домашних заданий;
 - б) выполнение тестовых заданий;
 - в) подготовка докладов и сообщений.
4. контрольное тестирование;
5. контрольный опрос.

Виды текущего контроля: коллоквиум, выполнение практических заданий, доклад, решение конкретных ситуаций.

Промежуточный контроль – зачет с оценкой, в форме теста

Текущие задолженности обучающийся может сдать в указанное преподавателем дополнительное время в формате **доклада, тестирования**. Критерии оценки за ликвидированные задолженности в течение семестра не изменяются.

Рейтинговая система для студентов направления

«38.03.02 Менеджмент»

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

дисциплина «**Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте**»

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения зачет с оценкой студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ ₁	58	40
ДМ ₂	77	45
Итоговый контроль (зачет с оценкой)	9	15
Итого	144	100

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование по модулям (темам) дисциплины;
- решение задач на практических занятиях;
- решение конкретных ситуаций (keis-stadi).

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение заданий на практических занятиях – 2 балла за одну ситуационную задачу; решение конкретной ситуации – 5 баллов за каждую ситуацию, подготовка реферата и доклада – 5 баллов; зачет/зачет с оценкой (проводится в тестовой форме) – 15/20 баллов. Выставление зачета/зачет с оценкой проводится по

результатам работы студента в течение всего семестра. Общий рейтинг-план дисциплины приведен ниже:

Рейтинг-план 2 семестр

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ					Итого баллов
	Текущая работа				Аттестация	
	выполнение заданий на практических занятиях	коллоквиум, опрос	решение конкретных ситуаций	Доклад	Зачет с оценкой	
ДМ ₁	20	10	10	5		45
ДМ ₂	20	10	10			40
Зачет с оценкой					15	15
Итого	40	20	20	5	15	100

Промежуточная аттестация по результатам 2 семестра по дисциплине – Зачет с оценкой – проходит в форме итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю (зачет с оценкой) студенту необходимо набрать по итогам текущей аттестации 45 - 85 баллов.

Критерии оценивания итогового тестирования:

Студент, давший правильные ответы более 87%, получает максимальное количество баллов – 25 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 73-86% получает 20 баллов;

Студент, давший правильные ответы в пределах 60-72% получает 10 баллов;

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на промежуточной аттестации, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая оценка по зачет с оценкой по следующим критериям:

60 – 73 – минимальное количество баллов – оценка «Удовлетворительно».

74 – 86 – среднее количество баллов – оценка «Хорошо».

87 – 100 – максимальное количество баллов – оценка «Отлично».

Обучающийся, не сдавший зачёт, приходит на пересдачу в сроки в соответствии с графиком ликвидации академических задолженностей:
http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Учебная аудитория 1-19 - (компьютерный класс) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, общая локальная компьютерная сеть Internet, 14 компьютеров на базе процессора Core 2 Duo в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Комплект	Приспособлено частично

аттестации: (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.	
Помещение для самостоятельной работы 3-13 (660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)	Рабочие места студентов, укомплектованные специализированной мебелью, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, Viewsonic и др. внешними периферийными устройствами	Приспособлено частично

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной потоочно-групповой системы обучения. При потоочно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров – во 2 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» предполагает:

а) для преподавателя:

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;
- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;
- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

б) для студентов:

- посещение лекций, практических занятий обязательно;
- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;
- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Таблица 12

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	• в печатной форме; • в форме электронного документа;
С нарушением зрения	• в печатной форме увеличенного шрифтом; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	• в печатной форме; • в форме электронного документа; • в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

ФИО, ученая степень, ученое звание

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины «Управление межкультурными
коммуникациями в менеджменте»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Рабочая программа по дисциплине «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Производственный менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

В данной программе определены цели и задачи данной учебной дисциплины, перечень тем и разделов, которые должны изучить студенты, а также основные требования к уровню подготовки и объему знаний, которым они должны обладать по каждой из перечисленных тем.

Согласно программе основной целью дисциплины является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области межкультурных коммуникаций в целях повышения эффективности управленческой деятельности.

Программа отвечает современным требованиям к обучению и практическому овладению прикладными методами реализации межкультурных коммуникаций.

Программа содержит все необходимые темы, обеспечивающие требования качественной подготовки бакалавров.

В программе четко определены модули и темы, содержание учебного материала, а также знания, умения и навыки, которыми должен овладеть Бакалавр, показано распределение учебных часов по модулям учебной дисциплины.

Рабочая программа строится с учетом соблюдения педагогических и методических принципов и может быть рекомендована для изучения дисциплины «Управление межкультурными коммуникациями в менеджменте» в высшем учебном заведении.

Рецензент:
Директор
ООО «КРЕСТЬЯНЕ»
канд. экон. наук



Т.А. Мартынова