

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно - технологической политики и образования
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт Экономики и Управления АПК
Кафедра Иностранных языков и профессиональных коммуникаций

СОГЛАСОВАНО:

Директор института ЭиУПК
Шапорова З.Е.
«23» марта 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
Пыжикова Н.И.
«26» марта 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык

ФГОС ВО
Направление подготовки: 38.03.02. Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент
Курс 1
Семестры 1,2
Форма обучения очно-заочная
Квалификация выпускника: бакалавр

Красноярск, 2021

Составители: Слива Марина Евгеньевна, старший преподаватель
«26» февраля 2021г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент,
профиль: Производственный менеджмент

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 «26» февраля 2021г.

Зав.кафедрой С.А. Капсаргина, кандидат педагогических наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
«26» февраля 2021 г.

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 08 «23» марта 2021 г.

Председатель методической комиссии:
Рожкова А.В., старший преподаватель

«23» марта 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль:
Производственный менеджмент
Далисова Н.А., к.э.н., доцент, заведующий кафедрой

«23» марта 2021г.

Оглавление	
АННОТАЦИЯ	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	12
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний.....	12
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	13
Темы курсовых проектов (работ)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	18
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	21
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	21
Изменения	22

Аннотация

«Иностранный язык» является дисциплиной базовой части блока 1 для подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент.

Дисциплина реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой Иностранных языков и профессиональных коммуникаций.

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-4 выпускника: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением лексике и грамматике, необходимыми для изучения английского языка в областях повседневного и профессионального общения, а также обучение устным темам из областей профессионального и повседневного общения.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: (лабораторные занятия, самостоятельная работа студента).

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контроля выполнения письменного и устного заданий, презентаций и промежуточный контроль в форме зачета, экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия в объеме 52 часа, в том числе 16 часов в интерактивной форме и 164 часа самостоятельной работы.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» включена в ОПОП, является дисциплиной базовой части.

Реализация в дисциплине «Иностранный язык» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент. Профиль: Производственный менеджмент должна формировать следующие компетенции:

- УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Иностранный язык», являются программа по иностранному языку за 4-11 классы средней школы.

Дисциплина «Иностранный язык» является основополагающей для изучения иностранного языка в магистратуре / аспирантуре.

Особенностью дисциплины является получение знаний и умений, овладение навыками по иностранному языку в областях повседневного и профессионального общения.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестаций.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Цели дисциплины:

- применение иностранного языка в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;

- пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении, письме и переводе;

- приобретение знаний необходимых в профессиональной деятельности;

- самостоятельно работать с литературой на иностранном языке с целью получения и дальнейшего использования информации.

Задачи дисциплины:

- овладение профессиональной коммуникацией на иностранном языке;

- овладение навыками межкультурной коммуникации на иностранном языке.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>ИД-2УК-4 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p>	<p>Знать: выбирать адекватный ситуации стиль общения; инициативно задавать вопросы различных типов, запрашивая информацию; отвечать на вопросы различных типов, сообщая информацию; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение; согласие/несогласие с утверждением; высказывать одобрение/неодобрение/сомнение; аргументированно опровергать мнение; давать эмоциональную оценку высказыванию; делать выводы; принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.</p>
	<p>ИД-3УК-4 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p>Уметь: воспроизводить прочитанный или прослушанный текст, относящийся к учебно-профессиональной, социально-политической сфере, в форме тезисов, резюме, реферата; адекватно реализовывать коммуникативное намерение (ясность, логичность, содержательность, связность, смысловая и структурная завершенность, соответствие языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам дискурса)</p>
		<p>Владеть: всеми видами чтения: читать с целью понимания основного содержания текста; читать, имея целью максимально точное и адекватное понимание текста с установкой на наблюдение за языковыми явлениями; читать для извлечения основных видов информации (фактуальной, концептуальной, эстетической); бегло читать с целью определения круга</p>

		<p>рассматриваемых в тексте вопросов и основных положений автора (тексты художественной, профессионально-ориентированной и общественно-политической тематики);</p> <p>читать с целью быстрого нахождения определенной информации (литература справочного характера);</p> <p>- в области аудирования и письма:</p> <p>полно и точно понимать на слух речь преподавателя и студентов во всех ситуациях, возникающих в учебном процессе;</p> <p>удерживать в памяти основное содержание услышанного и демонстрировать его понимание в различных формах (ответы на вопросы, ответы множественного выбора, передавать краткое содержание текста);</p> <p>целенаправленно слушать текст в соответствии с установкой, адекватно воспринимать фактическое и смысловое содержание текстов;</p> <p>понимать развернутые доклады и лекции на знакомую тематику;</p> <p>понимать статьи и сообщения по современной проблематике.</p>
--	--	--

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа) , 52 часа контактной работы – лабораторные занятия (в том числе 16 часов в интерактивной форме), 164 часов – самостоятельная работа.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1	№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	7	252	144	108
Контактная работа	1,5	52		
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме				
Практические/лабораторные занятия (П/ЛЗ) / в том числе в интерактивной форме		52/16	16/4	36/12
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	4,5	164	128	36
в том числе:				

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 1	№ 2
курсовая работа (проект)				
самостоятельное изучение тем и разделов	2,7	98	83	15
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний	1,55	55	43	12
подготовка к зачету	0,25	9	9	
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена	1			36
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины 1 курса

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа	Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛЗ	
Модуль 1 Мир вокруг нас	72	8/2	64
Модульная единица 1: Люди рядом с нами	36	4	26
Модульная единица 2: Город и село	36	4	32
Модуль 2: Кросс-культурное взаимодействие	72	8/2	64
Модульная единица 3: Образование в России и за рубежом	36	4	32
Модульная единица 4: Страны изучаемого языка	36	4	32
Всего за семестр 1	144	16/4	128
Модуль 3 Профессиональное самоопределение	54	18/6	18
Модульная единица 5: Моя будущая профессия	18	8	10
Модульная единица 6: Менеджмент	18	10	8
Модуль 4 Введение в специальность	54	18/6	18
Модульная единица 7: Функции производственного менеджмента	18	8	10
Модульная единица 8:	18	10	8

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа	Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛЗ	
Методы производственного менеджмента			
Всего за семестр 2	108	36/12	36
Подготовка и сдача экзамена			36
ИТОГО Семестры 1-2	252	52	164

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1

Модульная единица 1

Люди рядом с нами. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: to be, to have, степени сравнения прилагательных, порядок слов в предложении, множественное число существительных.

Модульная единица 2

Город и село. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: местоимения, числительные, типы вопросов, времена группы Simple

Модуль 2

Модульная единица 3

Страны изучаемого языка. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: употребление артиклей, времена группы Continuous

Модульная единица 4

Образование в России и за рубежом. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: модальные глаголы, времена группы Perfect

Модуль 3

Модульная единица 5

Моя будущая профессия. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: модальные глаголы, времена Perfect Continuous

Модульная единица 6

Менеджмент. Выполнение лексических упражнений. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: модальные глаголы, страдательный залог

Модуль 4

Модульная единица 7

Функции производственного менеджмента. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: предложения условия, Future-in-the-Past

Модульная единица 8

Методы производственного менеджмента. Выполнение лексических упражнений.

Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений. Grammar: предложения условия, косвенная речь

4.3. Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Не предусмотрено учебным планом			

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий 1 курс

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1М.	Модуль 1.			8
	Модульная единица 1: Люди рядом с нами	Занятие № 1. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> to be, To have <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 2. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> степени сравнения прилагательных		
	Модульная единица 2: Город и село	Занятие № 3. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> местоимения <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 4. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Числительные		
	Модуль 2			8
	Модульная единица 3 Образование в России и за рубежом	Занятие № 5. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие № 6. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Употребление артиклей <u>Говорение:</u> Монологические высказывания по теме. <u>Письмо:</u> Составление аннотации текста.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
	Модульная единица 4: Страны изучаемого языка	Занятие № 7. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> модальные глаголы <u>Чтение:</u> Изучающее чтение текста.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2/2
		Занятие № 8. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Письмо:</u> Составление вопросов по тексту.	Презентация «Традиции»	2
2.	Модуль 3			18
	Модульная единица 5: Моя будущая профессия	Занятие № 9. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> модальные глаголы <u>Чтение:</u> Изучающее чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 10. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Модальные глаголы <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 11. <u>Лексика:</u> Закрепление лексических навыков. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Письмо:</u> Письменный перевод текста.	Презентация «Моя будущая профессия»	2/2
		Занятие № 12. <u>Лексика:</u> Введение	Контроль выполнения письменного и устного	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		лексического материала. <u>Грамматика:</u> Времена группы Perfect Continuous <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	заданий	
	Модульная единица 6 Менеджмент	Занятие № 13. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> модальные глаголы	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2/2
		Занятие № 14. <u>Грамматика:</u> Модальные глаголы. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания.	Презентация «Менеджмент»	2
		Занятие № 15. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> страдательный залог <u>Чтение:</u> Изучающее чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2/2
		Занятие № 16. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания. <u>Письмо:</u> Составление аннотации текста.	Презентация «Мой любимый предмет»	2/2
		Занятие № 17. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> страдательный залог <u>Чтение:</u> Изучающее чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
	Модуль 4			18
	Модульная единица 7 Функции производственного менеджмента	Занятие № 18. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Предложения условия. Закрепление. <u>Говорение:</u> Монологические высказывания. <u>Чтение:</u> Поисковое чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 19. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		<u>Грамматика:</u> Предложения условия. <u>Чтение:</u> _____ Изучающее чтение.		
		Занятие № 20. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Future-in-the-Past . <u>Говорение:</u> Диалог. <u>Письмо:</u> _____ Составление аннотаций текста.	Презентация «Функции производственного менеджмента»	2/2
		Занятие № 21. <u>Лексика:</u> _____ Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Future-in-the-Past . . <u>Чтение:</u> Ознакомительное чтение.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
	Модульная единица 8. Методы производственного менеджмента	Занятие № 22. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Грамматика:</u> предложения условия. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение текста. <u>Письмо:</u> _____ Письменный перевод предложений, содержащих новую лексику по изучаемой теме	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 23. <u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Грамматика:</u> Предложения условия. <u>Говорение:</u> _____ Монологические высказывания. <u>Письмо:</u> _____ Составление аннотации текста.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2
		Занятие № 24. <u>Лексика:</u> Введение лексического материала. <u>Чтение:</u> Изучающее чтение текста. <u>Грамматика:</u> _____ Косвенная речь	Презентация «Методы производственного менеджмента»	2
		Занятие № 25.	Презентация «Мое	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных занятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		<u>Лексика:</u> Закрепление лексического материала. <u>Чтение:</u> Просмотровое чтение. <u>Говорение:</u> Диалогические высказывания.	исследование»	
		Занятие № 26. Лексика: Закрепление лексического материала. Грамматика: Предложения условия. Говорение: Монологические высказывания. Письмо: Составление аннотации текста.	Контроль выполнения письменного и устного заданий	2/2
	Модули 1-4 Всего часов:			52
	Итого I, II семестр			52

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Контроль самостоятельной работы и подготовки к лабораторным занятиям осуществляется с помощью электронного обучающего курса <https://e.kgau.ru/course/view.php?id=807>

Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим/лабораторным занятиям;
- самостоятельная работа с обучающими программами в компьютерных классах и в домашних условиях.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

а

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Модуль 1		64
	Модульная единица 1. Люди рядом с нами	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: to be, to have, степени сравнения	32

		прилагательных, порядок слов в предложении, множественное число существительных	
	Модульная единица 2. Город и село	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: местоимения, числительные, типы вопросов, времена группы Simple	32
	Модуль 2		64
	Модульная единица 3. Образование в России и за рубежом	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: употребление артиклей, времена группы Continuous	32
	Модульная единица 4. Страны изучаемого языка	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: модальные глаголы, времена группы Perfect	32
3.	Модуль 3		18
	Модульная единица 5. Моя будущая профессия	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: модальные глаголы, времена Perfect Continuous	10
	Модульная единица 6. Менеджмент	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: модальные глаголы, страдательный залог	8
	4. Модуль 4		18
	Модульная единица 7. Функции производственного менеджмента	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений; 4. Grammar: предложения условия, Future-in- the-Past	10
	Модульная единица 8. Методы производственного менеджмента	1. Выполнение лексических упражнений; 2. Выполнение грамматических упражнений; 3. Чтение и перевод текстов модульной единицы, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений;	8

		4. Grammar: предложения условия, косвенная речь	
ВСЕГО за I-II семестры			164

4.5.2. Курсовые проекты (работы), контрольные работы, расчетно-графические работы, учебно-исследовательские работы.

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых проектов (работ)	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии прилагаемым списком)
	Не предусмотрено учебным планом	

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	ЛЗ	СРС	Вид контроля
УК-4	Модуль 1 Модульная единица 1,2, Модуль 2 Модульная единица 3,4 Модуль 3 Модульная единица 5,6 Модуль 4 Модульная единица 7,8	Подготовка к лабораторным занятиям Модуль 1 Модульная единица 1,2, Модуль 2 Модульная единица 3,4 Модуль 3 Модульная единица 5,6 Модуль 4 Модульная единица 7,8	Контроль выполнения письменного и устного заданий, зачет, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

1. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for Better Management Skills : учебное пособие для вузов / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472734> (дата обращения: 29.09.2021).

2. Айснер Л.Ю., Агапова Т.В. Грамматика английского языка в таблицах, тестах и упражнениях: учеб. пособие / Л.Ю. Айснер, Т.В. Агапова; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2013. – 184 с.

3. Айснер Л.Ю., Коршунова Т.М. Экономические термины на английском языке: учеб. пособие / Л.Ю. Айснер, Ю.М. Коршунова; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2011. – 284 с.

4. Шишкина Т.А., Бартновская Э.П., Юрьева Е.В. Немецкий язык. Учебно-методическое пособие / Т.А. Шишкина, Э.П. Бартновская, Е.В. Юрьева; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2006. – 284 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Михайлов Н.Н. Лингвострановедение Англии. Cultural studies of England/ Н.Н. Михайлов, М: Академия – Москва, 2006. -190с.

2. Дроздова Т.Ю. English grammar. Reference & practice. With separate key volume / Т.Ю. Дроздова, СПб: Антология – Санкт- Петербург, 2006. -190с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

«Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

Для самостоятельной работы студентов используются Интерактивные компьютерные тесты, видеоматериалы, а также базы данных и информационно-справочные системы:

<http://www.audioenglish.net/dictionary/>

<http://elc.polyu.edu.hk/cill/default4.htm>

<http://www.englishclub.com/>

<http://www.edufind.com/english/grammar/toc.cfm>

<http://www.esldesk.com/index.htm>

<http://www.usingenglish.com/>

6.3. Программное обеспечение

Для самостоятельной работы студентов используются интерактивные компьютерные тесты, видеоматериалы, а также базы данных и информационно-справочные системы.

Электронный словарь АBBYYLINGVO версия 12.0. Многоязычная версия.

№ п/п	Продукт	Кол-во	Вид поставки
1	Лицензия IBM SPSS Statistics Base Concurrent User License (1-55)	1	Лицензия
2	Windows Vista Business Russian Upgrade Open License No Lev1	290	Лицензия
3	Лицензия Windows Vista Starter 32-bit Russian 1pk DSP OEI DVD-2	290	Лицензия
4	Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN No Level Device CAL Device CAL	290	Лицензия
5	Office 2007 Russian Open License Pask No Lev1	290	Лицензия

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Иностранных языков и профессиональных коммуникаций

Направление подготовки: 38.03.02. Менеджмент

Дисциплина Иностранный язык

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
1. Л/З; СРС	Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for Better Management Skills : учебное пособие для вузов / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 260 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04198-9. — Текст : электронный //	С. А.Воробьева	Москва : Издательство Юрайт,	2021		электр.				URL: https://urait.ru/bcode/472734
2. Л/З; СРС	Грамматика английского языка в таблицах, тестах и упражнениях: учеб. пособие / Л.Ю. Айснер, Т.В. Агапова; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2013. – 184 с.	Л.Ю. Айснер	Красноярск [КрасГАУ]	2013	печ.		библ		30	40
3. Л/З; СРС	Экономические термины на английском языке: учеб. пособие / Л.Ю. Айснер, Ю.М. Коршунова; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2011. – 284 с.	Л.Ю. Айснер	Красноярск [КрасГАУ]	2011	печ.		библ.		30	110
4. Л/З; СРС	Немецкий язык. Учебно-методическое пособие / Т.А. Шишкина., Э.П. Бартновская, Е.В. Юрьева; Краснояр.гос. аграр.ун-т. – Красноярск, 2006. – 284 с.	Т.А. Шишкина	Красноярск [КрасГАУ]	2006	печ.		библ		10	65
Дополнительная										
4. Л/З; СРС	Лингвострановедение Англии. Cultural studies of England/ Н.Н. Михайлов, М: Академия – Москва, 2006. -190с.	Н.Н. Михайлов	М.: Академия	2006	печ.		библ.		5	5
5. Л/З; СРС	English grammar. Reference & practice. With separate key volume / Т.Ю. Дроздова, СПб: Антология – Санкт- Петербург, 2006. -190с.	Т.Ю. Дроздова	СПб.: Антология	2006	печ.		библ.		5	5

Директор Научной библиотеки Зорина Р.А.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

За один модуль (семестр) необходимо набрать от 60 до 100 баллов (60 баллов соответствует «удовлетворительно», 73 балла – «хорошо», 87 баллов – «отлично», менее 60 баллов – «неудовлетворительно»). Для этого используются различные виды контроля

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра и складывается из оценки за работу в семестре. Суммарная оценка складывается из оценок за отдельные виды работ:

1. устный опрос
2. диалогические и монологические высказывания по изучаемой тематике;
3. выполнение письменных заданий по изучаемой тематике, презентация

Промежуточный контроль – зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр). Более подробно прописаны критерии выставления оценок по текущей и промежуточной аттестации в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Рейтинг-план по дисциплине «Иностранный язык»

Дисциплинарный модуль	Текущая работа (ТК)	Промежуточный контроль (ПК)	Общее количество баллов
Модуль 1	Устный опрос 10-15		30-50
	Диалогические и монологические высказывания 10-15		
	Выполнение письменных заданий, презентация 10-15		
Модуль 2	Устный опрос 10-15		30-50
	Диалогические и монологические высказывания 10-15		
	Выполнение письменных заданий, презентация 10-15		
		Зачет 60-100	60-100
Модуль 3	Устный опрос 10-15		30-50
	Диалогические и монологические высказывания 10-15		
	Выполнение письменных заданий, презентация 10-15		
Модуль 4	Устный опрос 10-15		30- 50
	Диалогические и монологические		

	высказывания 10-15		
	Выполнение письменных заданий, презентация 10-15		60-100
		Экзамен 60-100	

Текущий контроль используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью и включает в себя диалогические монологические высказывания, письменные задания, устный опрос и презентацию.

Диалогические и монологические высказывания являются одним из способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное, последовательное сообщение на заданную тему, показывать умение студента применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа. Диалогическое высказывание – десять фраз на человека, Монологическое – десять –пятнадцать по изученной тематике.

Презентация по изученной тематике, восемь –десять слайдов.

Письменные задания – грамматические упражнения или эссе объемом десять –пятнадцать предложений по изученной тематике, представляют собой связной письменное изложение темы с учетом изученной лексики и грамматики.

Отметка «5» выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, демонстрируется способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; материал излагается последовательно с точки зрения логики и норм языка.

Отметка «4» выставляется, если дается ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускаются 1 -2 ошибки и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка «3» выставляется, если обнаруживается знание и понимание основных положений данной темы, но материал излагается неполно и допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» выставляется, если обнаруживается незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускаются ошибки в формулировке определений и правил, искажается их смысл, материал излагается нелогично.

Шкала оценок:

Для зачета

Для получения положительной аттестации необходимо набрать от 60 до 100 баллов.

Для экзамена

Для получения положительной аттестации необходимо набрать от 60 до 100 баллов.

Оценка «3» («удовлетворительно») соответствует 60-72 баллам;

Оценка «4» («хорошо») соответствует 73-86 баллам

Оценка «5» («отлично») соответствует 87- 100 баллам.

Отлично - студент использует широкий диапазон языковых средств и умений отбирать коммуникативно-приемлемое языковое оформление высказываний для решения поставленных коммуникативных и когнитивных задач	87-100 баллов
---	----------------------

<p>Хорошо - при использовании языковых средств высказывания, речевое поведение студента не всегда приемлемо с коммуникативной точки зрения. Наблюдаются некоторые коммуникативные ошибки при выборе языковых средств, с точки зрения задач и ситуации общения, хотя в целом его речевое поведение коммуникативно и когнитивно оправдано.</p>	<p>73-86 баллов</p>
<p>Удовлетворительно - студент может участвовать в беседе, но при этом использует чрезвычайно упрощенные языковые средства. Для студента характерен очень ограниченный диапазон языковых средств при обсуждении определенной тематики/проблематики. Его речевое поведение минимально приемлемо в коммуникативном и когнитивном плане.</p>	<p>60-72 балла</p>
<p>Неудовлетворительно - речевое поведение студента неприемлемо в коммуникативном и когнитивном планах.</p>	<p>Менее 60 баллов</p>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

(660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 44 "И")

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, стол-кабина преподавателя и 13 столов-кабин учащихся Rinel Bio с дверцей и полкой для размещения системного блока, гарнитура T&D HM510 (25 шт.), аудиторная доска, интерактивная доска Smart technologies 660, информационные и методические материалы, общая локальная компьютерная сеть Internet, 9 компьютеров на базе процессора AMD в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, 2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Освоение дисциплины предполагает использование обучающимися всего многообразия форм и методов работы по формированию и развитию иноязычной коммуникативной компетенции, включающих:

- в области развития устной речи: составление и воспроизведение диалогических и монологических высказываний (докладов, сообщений, заметок и пр.); сжатое изложение

услышанного и прочитанного; творческое развитие мыслей, тем; презентации, интервью, переговоры, телефонные разговоры, соревнования, языковые и ролевые игры, драматизация, просмотр и обсуждение видеоматериалов, фильмов и т.д.

- в области письменной речи: написание персональных и деловых писем, служебных записок, отчетов, меморандумов, протоколов собраний, сочинений на заданную тему; словарных и текстовых диктантов, тестов, эссе; электронных сообщений, факсов, докладов и пр.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме с увеличенным шрифтом;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">• в печатной форме;• в форме электронного документа;• в форме аудиофайла.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

ФИО, ученая степень, ученое звание Слива М.Е.

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность
(профиль) «Производственный менеджмент»

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности, предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся, направлена на выработку понимания особой значимости и роли иностранного языка и его влияния на профессиональную деятельность.

Рабочая программа определяет цели и задачи дисциплины, которые соответствуют ее сущности, а также включает разделы: место дисциплины в структуре основной образовательной программы; общую трудоемкость дисциплины, учитывающую максимальную нагрузку и часы на практические, аудиторные занятия, самостоятельную работу обучающегося; результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; образовательные технологии; формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины. Содержание дисциплины в рабочей программе разбито на модули, каждый модуль содержит темы, определены знания, умения и навыки, которыми должны овладеть студенты в результате освоения дисциплины.

Структура программы логична и обоснована, структурные элементы находятся в логическом соответствии. Содержание рабочей программы включает материал, необходимый для обучения студентов высших учебных заведений по дисциплине «Иностранный язык».

Образовательные технологии обучения включают в себя общепринятые формы (лабораторное занятие). В рабочей программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, рецензент считает возможным рекомендовать данную рабочую программу для планирования работы в высшем учебном заведении по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Производственный менеджмент».

Рецензент:

кандидат педагогических наук,
доцент кафедры
«Управление персоналом»
КрИЖТ, филиала ФГБОУ ВО ИрГУПС



Д.В. Зиновьев

Подпись Д.В. Зиновьева заверяю
И.о. начальника отдела кадровой работы,
делопроизводства и правового обеспечения



Е.П. Игнатова