

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт Экономики и управления АПК
Кафедра Логистика

СОГЛАСОВАНО:
Директор ИЭиУ АПК
Шапорова З.Е.
«23» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор Красноярского ГАУ
Пыжикова Н.И.
«24» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационное обеспечение эффективной логистики

ФГОС ВО

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**
(шифр – название)

Профиль: Логистика и управление цепями поставок

Курс 3

Семестр 5

Форма обучения *очная*

Квалификация выпускника бакалавр

Красноярск 2023



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 16.03.2023 - 08.06.2024

Составители: Швалов П.Г., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«15» марта 2023г.

Рецензент: Быкадоров С.А., д.э.н., профессор кафедры Бизнес-анализа Сибирского ГУПС

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Логистика и управление цепями поставок

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 10 от « 15 » 03 2023 г

Зав. кафедрой Лукиных В.Ф., д.э.н., профессор кафедры логистики
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 15 » 03 2023 г

* - В качестве рецензентов могут выступать работодатели, вузы по профилю, НИИ, а также внутренние структуры.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института экономики и управления АПК протокол № 8 «23» марта 2023г.

Председатель методической комиссии Рожкова А.В.
«23» марта 2023г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки
38.03.02 – «Менеджмент», профиль Логистика и управление цепями поставок

Лукиных В.Ф., д.э.н., профессор кафедры логистики
звание)

(ФИО, ученая степень, ученое

« 23 » 03 2023 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ	6
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ.	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ МОДУЛЕЙ И МОДУЛЬНЫХ ЕДИНИЦ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДОВ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	13
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний</i>	14
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы</i>	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
6.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	15
6.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
6.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"	15
6.4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16
6.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ	18
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	22
<i>Изменения</i>	22

Аннотация

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль – Логистика и управление цепями поставок
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

1. Место дисциплины в основной образовательной программе:

Дисциплина «Организационное обеспечение эффективной логистики» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль подготовки Логистика и управление цепями поставок включена в блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

2. Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у бакалавров представления об организационном обеспечении в логистических системах АПК.

Задачи дисциплины: изучить инструменты организационного обеспечения систем товародвижения в координации с финансовыми и информационными потоками в агропромышленном комплексе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В процессе освоения курса «Организационное обеспечение эффективной логистики» студенты должны

уметь моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-3,5).

4. Перечень модулей дисциплины:

1. Организационные структуры управления логистикой Сущность и значение организационного обеспечения логистики

2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой

3. Эффективность организации логистики

4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок

Форма промежуточной аттестации: зачет

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические семинарские занятия (36 часов), СРС - (18 часов).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Организационное обеспечение эффективной логистики» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль подготовки Логистика и управление цепями поставок _включена в блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Реализация в дисциплине «Организационное обеспечение эффективной логистики» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент» (уровень бакалавриата) и профиль подготовки Логистика и управление цепями поставок Логистика и управление цепями поставок _должна формировать следующие профессиональные компетенции:

ПК-3: Способен взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий. Способен формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основе решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок, проверять необходимую документацию для заключения контрактов.

ПК-5: Способен организовать работы с подрядчиками на рынке транспортных и иных логистических услуг, оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени, проводить конкурсные процедуры, владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Организационное обеспечение эффективной логистики» включена в блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Особенностью дисциплины является методология системного подхода к организации процессов транспортировки в логистических системах. Дисциплина реализуется на русском языке.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические семинарские занятия (36 часов), СРС - (18 часов). Обучающимся необходимо совершенствовать полученные на практических занятиях знания посредством самостоятельной работы и изучения дополнительной литературы, которая указана в программе.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Цель дисциплины: формирование у бакалавров представления об организационном обеспечении в логистических системах АПК.

Задачи дисциплины: изучить инструменты организационного обеспечения систем товародвижения в координации с финансовыми и информационными потоками в агропромышленном комплексе.

В процессе достижения указанных целей и задач, студенты должны приобрести следующие компетенции:

знать:

- рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений по организационным схемам товародвижения логистических системах;

уметь:

- проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

владеть:

- навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов в целях повышения эффективности логистики в АПК.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий. Способен формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основе решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок, проверять необходимую документацию для заключения контрактов	ПК-3.1 Понимает как взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий	Знать: Принципы ценообразования импортных и экспортных товаров для обеспечения закупочных процедур
	ПК-3.2 Понимает как формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основе решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок	Уметь: Взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий
	ПК-3.3 Понимает как проверять необходимую документацию для заключения контрактов	Владеть: Навыками проверки необходимой документации для заключения контрактов.
ПК-5 Способен организовать работы с подрядчиками на рынке транспортных и иных логистических услуг, оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации, вести переговоры с подрядчиками в условиях	ПК-5.1 Понимает как организовать работы с подрядчиками на рынке транспортных и иных логистических услуг	Знать: Принципы работы с подрядчиками на рынке внешнеэкономической деятельности
	ПК-5.2 Понимает как оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени	Уметь: Организовать работы с подрядчиками на рынке транспортных и иных логистических услуг, оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации
		Владеть: Навыками переговоров с подрядчиками в условиях дефицита времени, проводить конкурсные процедуры для компетентного решения производственных задач

дефицита времени, проводить конкурсные процедуры, владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач	ПК-5.3 Понимает как проводить конкурсные процедуры, владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач	
--	--	--

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 час., их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
				№ 5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	2	72		72
Контактные занятия		54		54
Лекции (Л)		18		18
Практические занятия (ПЗ)		36		36
Семинары (С)		-		-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Самостоятельная работа (СРС)		18		18
в том числе:				
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины		18		18
доклад				
Вид контроля:				Зачет

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 2

Тематический план

Раздел дисциплины	Всего часов в трудоёмкости	В том числе			Формы контроля
		Лекции	ЛЗ/ПЗ/С	СРС	
Модуль 1. Организационные структуры управления логистикой Сущность и значение органи-	19	6	9	4	Зачет

зационного обеспечения логистики					
Модуль 2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой	17	4	9	4	Зачет
Модуль 3. Эффективность организации логистики	17	4	9	4	Зачет
Модуль 4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок	19	4	9	6	Зачет
Итого	72	18	36	18	Зачет

4.2. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
Модуль 1. Организационные структуры управления логистикой	19	6	9	4
Модульная единица 1.1. Сущность и значение организационного обеспечения логистики. Важность эффективной организации логистики. Циклы развития логистической организации.	10	3	5	2
Модульная единица 1.2. Развитие бизнес-структур. Стадии организационного функционального агрегирования. Командообразование в бизнес-структурах.	9	3	4	2
Модуль 2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой	17	4	9	4
Модульная единица 2.1. Заявление о миссии логистики. Компоненты оптимальной организации логистики. Смещение акцента от функции к процессу. Шансы и риски стратегии взаимодействия.	8	2	4	2
Модульная единица 2.2. Разработка оптимальной организационной структуры логистики. Виртуальность и организационная прозрачность. Анализ организационных структур успешно дей-	9	2	5	2

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ПЗ	
ствующих компаний.				
Модуль 3. Эффективность организации логистики	17	4	9	4
Модульная единица 3.1. Концепция сжатия структуры. Концепция централизация/децентрализация. Подготовка персонала логистических служб. Карьерный рост и лояльность.	8	2	4	2
Модульная единица 3.2. Линейная и штабная оргструктуры. Матричные и горизонтальные оргструктуры. Наделение полномочиями.	9	2	5	2
Модуль 4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок	19	4	9	6
Модульная единица 4.1. Изменение организационного видения бизнеса. Управление переменами. Управление союзами. Стратегии, ориентированные на производство. Стратегии, ориентированные на торговлю.	10	2	5	3
Модульная единица 4.2. Организация межфирменной кооперации и координации. Аутсорсинг. Информационные технологии в организации эффективной логистики	9	2	4	3
ИТОГО	72	18	36	18

4.3. Содержание модулей дисциплины

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Организационные структуры управления логистикой.			6
	Модульная единица 1.1..	Лекция 1.1. Сущность и значение организационного обеспечения логистики. Важность эффективной организации логистики. Циклы развития логистической организации.	тестирование	3

¹Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
2	Модульная единица 1.2.	Лекция 1.2. Развитие бизнес-структур. Стадии организационного функционального агрегирования. Командообразование в бизнес-структурах.	Тестирование	3
3	Модуль 2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой			4
4	Модульная единица 2.1.	Лекция 2.1. Заявление о миссии логистики. Компоненты оптимальной организации логистики. Смещение акцента от функции к процессу. Шансы и риски стратегии взаимодействия.	Тестирование	2
5	Модульная единица 2.2.	Лекция 2.2. Разработка оптимальной организационной структуры логистики. Виртуальность и организационная прозрачность. Анализ организационных структур успешно действующих компаний.	Тестирование	2
6.	Модуль 3. Эффективность организации логистики			4
7	Модульная единица 3.1.	Лекция 3.1. Концепция сжатия структуры. Концепция централизация/децентрализация. Подготовка персонала логистических служб. Карьерный рост и лояльность.	Тестирование	2
8	Модульная единица 3.2.	Лекция 3.2. Линейная и штабная оргструктуры. Матричные и горизонтальные оргструктуры. Наделение полномочиями.	Тестирование	2
9	Модуль 4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок			4
10	Модульная единица 4.1.	Лекция 4.1. Изменение организационного видения бизнеса. Управление переменами. Управление союзами. Стратегии, ориентированные на производство. Стратегии, ориентированные на торговлю.	Тестирование	2
11	Модульная единица 4.2.	Лекция 4.2. Организация межфирменной кооперации и координации. Аутсорсинг. Информационные технологии в организации эффективной логистики	Тестирование	2
12	ИТОГО			18

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Модуль 1. Организационные структуры управления логистикой.		Зачет	9
	Модульная единица 1.1	Занятие 1. Сущность и значение организационного обеспечения логистики. Важность эффективной организации логистики.	Зачет	2
		Занятие 2. Циклы развития логистической организации.	Зачет	3
	Модульная единица 1.2	Занятие 3. Развитие бизнес-структур. Стадии организационного функционального агрегирования.	Зачет	2
		Занятие 4. Командообразование в бизнес-структурах.	Зачет	2
2	Модуль 2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой		Зачет	9
	Модульная единица 2.1	Занятие 5. Заявление о миссии логистики. Компоненты оптимальной организации логистики. Смещение акцента от функции к процессу. Шансы и риски стратегии взаимодействия.	Зачет	2
		Занятие 6. Смещение акцента от функции к процессу. Шансы и риски стратегии взаимодействия.	Зачет	2
	Модульная единица 2.2	Занятие 7. Разработка оптимальной организационной структуры логистики. Виртуальность и организационная прозрачность.	Зачет	2
		Занятие 8. Анализ организационных структур успешно действующих компаний.	Зачет	3
3	Модуль 3. Эффективность организации логистики			9
	Модульная единица 3.1	Занятие № 9. Концепция сжатия структуры. Концепция централизация/децентрализация.	Зачет	2
		Занятие 10. Подготовка персонала логистических служб. Карьерный рост и лояльность.	Зачет	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 3.2	Занятие № 11. Линейная и штабная оргструктуры.	Зачет	2
		Занятие 12. Матричные и горизонтальные оргструктуры. Наделение полномочиями.	Зачет	3
4	Модуль 4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок			9
	Модульная единица 4.1	Занятие 13. Изменение организационного видения бизнеса. Управление переменами. Управление союзами.	Зачет	2
		Занятие 14. Стратегии, ориентированные на производство. Стратегии, ориентированные на торговлю.	Зачет	3
	Модульная единица 4.2	Занятие 15. Организация межфирменной кооперации и координации. Аутсорсинг.	Зачет	2
		Занятие 16 Информационные технологии в организации эффективной логистики	Зачет	2
	ИТОГО			36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Самостоятельная работа студентов (СРС) организуется с целью развития навыков работы с учебной и научной литературой, выработки способности вести научно-исследовательскую работу, а также для систематического изучения дисциплины. Рекомендуются следующие формы организации самостоятельной работы студентов:

- работа над теоретическим материалом, прочитанным на лекциях;
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- выполнение контрольных заданий при самостоятельном изучении дисциплины;
- самотестирование по контрольным вопросам (тестам);
- подготовка к Зачет.

Самостоятельная работа обучающихся регламентируется графиком учебного процесса и самостоятельной работы. По дисциплине «Организационное обеспечение эффективной логистики» учебным планом предусмотрено 72 час. на самостоятельную работу

Задания на самостоятельную работу и ссылки на методические материалы, которые необходимо использовать при выполнении работы, выдаются преподавателем. Сдача заданий на проверку осуществляется в установленный преподавателем срок.

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	Модуль 1. Организационные структуры управления логистикой.		4
	Модульная единица 1.1.	Циклы развития логистической организации.	2
	Модульная единица 1.2	Стадии организационного функционального агрегирования. Командообразование в бизнес-структурах.	2
	Модуль 2. Стратегии принятия решений об организационных структурах управления логистикой		4
	Модульная единица 2.1.	Смещение акцента от функции к процессу. Шансы и риски стратегии взаимодействия.	2
	Модульная единица 2.2.	Анализ организационных структур успешно действующих компаний.	2
	Модуль 3. Эффективность организации логистики		4
	Модульная единица 3.1.	Подготовка персонала логистических служб. Карьерный рост и лояльность.	2
	Модульная единица 3.2.	Матричные и горизонтальные оргструктуры. Наделение полномочиями.	2
	Модуль 4. Построение системы интегрированного управления и координации цепей поставок		6
	Модульная единица 4.1.	Стратегии, ориентированные на производство. Стратегии, ориентированные на торговлю.	3
	Модульная единица 4.2.	Информационные технологии в организации эффективной логистики	3
Всего			18

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

В данном курсе не предусмотрены

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 7

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	Лекции	ЛПЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-3, ПК-5	1-8	1-16	1-8		Зачет

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература

1. Логистика : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Г. Каменева [и др.] ; под ред. Н. Г. Каменевой. - Москва : Инфра-М : КУРС, 2015. - 200, [1] с. : ил.
2. Введение в логистику : учебное пособие для студентов, обучающихся по разным направлениям подготовки / Ю. М. Ельдештейн ; Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : Красноярский государственный аграрный университет, 2015. - 374 с. : ил.
3. Григорьев, Михаил Николаевич. Логистика : учебник для бакалавров по направлению "Менеджмент" / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров ; Санкт-Петерб. гос. экон. ун-т. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 836 с. : ил.
4. Гаджинский, Адиль Мухтарович. Практикум по логистике : учебное пособие / А. М. Гаджинский. - 9-е издание, переработанное и дополненное. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 319 с. : ил.
5. Логистика в примерах и задачах : [учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятиях транспорта" / В. С. Лукинский и др.]. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 287, [1] с. : табл.

6.2 Дополнительная литература

1. Тяпухин, Алексей Петрович. Логистика : учебник для бакалавров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. П. Тяпухин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 568 с.
2. Григорьев, Михаил Николаевич. Логистика : базовый курс : учебник для бакалавров по направлению "Менеджмент" / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 818 с.
3. Григорьев, Михаил Николаевич. Логистика : продвинутый курс : учебник для магистров: [для экономических специальностей] / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2011. - 734 с. : ил. ; 21 см. - (Магистр). - Предм.-имен. указ.: с. 723-729.
4. Николайчук, Валерий Евстафьевич. Транспортно-складская логистика : учебное пособие / В. Е. Николайчук. - 4-е изд. - М. : Дашков и К°, 2011. - 451 с. : табл., ил.
5. Практикум по логистике : учебное пособие / ред. Б. А. Аникин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2002. - 280 с.
6. Миротин, Л. Б. Системный анализ в логистике : учебник / Л. Б. Миротин, Ы. Э. Ташбаев. - М. : Экзамен, 2002. - 480 с.
7. Логистика : учебное пособие : [для студентов специальностей 080111.65 "Маркетинг" и 080507.65 "Менеджмент организации"] / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т ; сост. Ю. М. Ельдештейн. - Красноярск : КрасГАУ, 2008. - 139 с.

8. Ельдештейн, Юрий Михайлович. Логистика : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям 080507.65 "Менеджмент организации" и 080111.65 "Маркетинг" / Ю. М. Ельдештейн ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : [КрасГАУ], 2010. - 157 с.
9. Логистика : контрольные тесты и методические указания к их выполнению : учебное пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям экономических специальностей / Ю. М. Ельдештейн ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : [КрасГАУ], 2010. - 121 с.
10. Логистика : учебник / ред. Б. А. Аникин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2005. - 368 с. ;
11. Гаджинский, Адиль Мухтарович. Логистика : учебник / А. М. Гаджинский. - Изд. 11-е, перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2005. - 431 с.
12. Неруш, Юрий Максимович. Логистика : учебник для студентов вузов / Ю. М. Неруш. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити, 2004. - 495 с.
13. Основы логистики : учебное пособие / под ред.: Л. Б. Миротина, В. И. Сергеева. - М. : Инфра-М, 2002. - 199 с.
14. Николайчук, Валерий Евстафьевич. Логистический менеджмент : учебник / В. Е. Николайчук. - 2-е изд. - М. : Дашков и К°, 2011. - 978, [1] с. : ил.
15. Гаджинский, Адиль Мухтарович. Логистика : учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / А. М. Гаджинский. - 19-е издание. - Москва : Дашков и К°, 2011. - 481 с. : ил., табл.
16. Ельдештейн, Юрий Михайлович. Логистика с иллюстрациями : учебное пособие для студентов экономических специальностям / Ю. М. Ельдештейн ; М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Краснояр. гос. аграр. ун-т. - Красноярск : [КрасГАУ], 2011. - 272 с.
17. Лукиных В.Ф., Год Н.А. Логистика: учебн.-метод. комплекс / сост.: В.Ф.Лукиных, Н.А.Год; Федер. программа подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ; Сиб. Федер. ун-т. – 5-е изд., доп. и перераб. – Красноярск: СФУ, 2014.- 8/4 п.л.

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Электронная- библиотечная система «Лань» e.lanbook.com
 - Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru/
 - Электронная библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
 - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RUelibrary.ru
- Информационные справочные системы:
- Справочно-правовая система КонсультантПлюс
 - Информационно – аналитическая система «Статистика»

6.4. Программное обеспечение

Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
 Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
 Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF ‒ Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
 Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра Логистика и маркетинг в АПК Специальность 38.03.02 Менеджмент Дисциплина Организационное обеспечение эффективной логистики

Количество студентов _____

Общая трудоемкость дисциплины: теоретическое обучение 18 час.; лабораторные и практические занятия 36 час.; КП (КР) _____ час.; СРС 18 час.

Вид занятия	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
Лекции, практические занятия, СРС	Логистика : учебник для академического бакалавриата	Неруш, Ю. М.	Юрайт	2016		+		+	15	ЭБС Юрайт
	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата	В. В. Щербачев [и др.]	Юрайт	2016		+		+	15	ЭБС Юрайт
	Логистика : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям	Н. Г. Каменева [и др.]	Инфра-М	2015	+			+	15	15
	Логистика : учебник для бакалавров по направлению "Менеджмент"	М. Н. Григорьев, С. А. Уваров	Юрайт	2014	+			+	15	15
	Введение в логистику : учебное пособие для студентов, обучающихся по разным направлениям подготовки	Ю. М. Ельдештейн	Красноярский государственный аграрный университет	2015	+			+	15	30
	Практикум по логистике : учебное пособие	Гаджинский А.М.	Дашков и К°	2015	+			+	5	5
	Логистика в примерах и задачах	В.С. Лукинский	Финансы и статистика	2014	+			+	4	4

Зав. библиотекой _____

Председатель МК _____
института

Зав. кафедрой _____

6.5. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Организация изучения дисциплины «Организационное обеспечение эффективной логистики» предполагает следующие основные моменты.

Во-первых, практические занятия следует организовывать так, чтобы закрепление теоретического материала проводилось в активных формах, предполагающих значительную работу слушателей с конкретными источниками, статистическими материалами и информационными базами.

Во-вторых, программа предполагает проведение семинарских занятий в следующих основных формах:

– дискуссии, в ходе которых слушатели обсуждают материал, предварительно прочитанный в свободной форме по перечню вопросов. Организатором дискуссии может быть либо преподаватель, либо один или несколько слушателей, которые в этом случае получают возможность практиковаться в ведении дискуссии и экспресс-анализе высказанных в ходе дискуссии суждений. Дискуссия заканчивается подведением итогов и обобщением основных высказанных позиций.

– одним из важнейших направлений работы является выполнение итоговой проектной работы (в малых группах), целью которой является практическое применение полученных теоретических знаний.

Кроме того, организация самостоятельной работы слушателей включает подготовку научных статей для сборников научных трудов, выступления с докладами на научных семинарах и конференциях.

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Контроль знаний обучаемых включает формы текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль осуществляется на протяжении изучения всех разделов, составляющих учебный курс дисциплины. В рамках текущего контроля оцениваются работа на семинарских занятиях, которая включает: подготовку к теоретическим и аналитическим вопросам, вынесенным на семинарское занятие, выполнение практических заданий.

Текущий контроль в форме оценки работы обучаемого выставляется на основе балльной шкалы. По результатам текущего контроля предполагается организация индивидуальных или групповых консультаций в рамках работы с преподавателем дисциплины.

Промежуточный контроль предполагает оценку знаний слушателей в виде подготовки к коллоквиуму, выполнения тестовых заданий, проектных и расчетных заданий.

Программой предусматривается сдача Зачета в качестве формы итогового контроля знаний. Для сдачи зачета бакалавру необходимо решить тест.

Виды текущего контроля: (тест, опрос).

Промежуточный контроль – (Зачет).

**ки» для студентов 2 курса
направления 38.03.02 «Менеджмент»**

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения Зачета студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Дисциплинарные модули (ДМ)	Количество академических часов	Рейтинговый балл
ДМ ₁	19	25
ДМ ₂	17	25
ДМ ₃	17	25
ДМ ₄	19	10
Итоговый контроль (Зачет)	-	15
Итого	72	100

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование по модулям (темам) дисциплины;
- решение задач на практических занятиях;
- решение конкретных ситуаций (кейсы).

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем(ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по следующим позициям: выполнение заданий на практических занятиях – 2 балла за одну ситуационную задачу; решение конкретной ситуации – 5 баллов за каждую ситуацию, подготовка реферата и доклада – 5 баллов; зачет/Зачет(проводится в тестовой форме) – 15/20 баллов. Выставление зачета/Зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Общий рейтинг-план дисциплины приведен ниже:

Рейтинг-план 4 семестр

Дисциплинарные модули	Максимально возможный балл по видам работ					Итого баллов
	Текущая работа				Аттестация	
	выполнение заданий на практических занятиях	коллоквиум, опрос	решение конкретных ситуаций	Доклад	Зачет	
ДМ ₁	15	10				25
ДМ ₂	15	10				25
ДМ ₃	15	10				25
ДМ ₄	5	5				10
Зачет					15	15
Итого	50	35			15	100

Промежуточная аттестация по результатам 4 семестра по дисциплине – Зачет – проходит в форме итогового тестирования.

Для допуска к промежуточному контролю (зачету) студенту необходимо набрать по итогам текущей аттестации 35 - 75 баллов.

Критерии оценивания итогового тестирования:

Студент, давший правильные ответы более 60%, получает зачет.

Студент, давший правильные ответы менее, чем на 60% приходит на контрольное тестирование повторно.

Баллы, полученные на промежуточной аттестации, суммируются с баллами, полученными в течение семестра на текущей аттестации и выводится итоговая оценка по Зачету по следующим критериям:

60 – 73 – минимальное количество баллов – оценка «Удовлетворительно».

74 – 86 – среднее количество баллов – оценка «Хорошо».

87 – 100 – максимальное количество баллов – оценка «Отлично».

Существующие задолженности студентом отрабатываются в форме тестирования (если оно не выполнялось), в виде выполнения конспектов по пропущенным темам занятий, а также подготовкой реферата по тематике для самостоятельного изучения и беседы с преподавателем, по вопросам, представленным на консультационных занятиях.

Имеются специализированные учебные аудитории для проведения компьютерных практикумов и самостоятельной работы, оснащенный современной компьютерной и офисной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой поисковой системой, имеющий безлимитный выход в глобальную сеть; специализированную аудиторию для проведения практических занятий, практикумов и тренингов, проведения презентаций студенческих работ, оснащенную аудиовизуальной техникой.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс 2-06 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная аудитория 4-03 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебная аудитория 4-05 — для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

(660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 «И»)

Рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, общая локальная компьютерная сеть Internet, 14 компьютеров на базе процессора Celeron в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочая программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. При поточно-групповой системе обучения последовательность изучения учебно-образовательных модулей определяется его номером. При этом обучение рекомендуется в течение одного семестра: для бакалавров – в 4 семестре.

На кафедре внедрена кредитно-модульная система обучения. При введении кредитно-модульной системы обучения сформирован учебный план таким образом, чтобы он обеспечивал студентам возможность:

- изучения отдельных модулей в различные расширенные временные интервалы и различной последовательности
- выбора студентом преподавателя для освоения того или иного модуля;
- формирования студентом индивидуальных учебных планов.

Студенты перед началом изучения дисциплины должны быть ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки.

При переходе студента в другой вуз полученные им кредиты и баллы по отдельным модулям зачитываются. Для этого студенту выдается справка о набранных кредитах и баллах, а при официальном запросе – программа освоенного модуля и копии оценочных листов по нему. Оценочные листы балльно-рейтингового контроля подписываются студентом и преподавателем.

Организация изучения курса «Организационное обеспечение эффективной логистики» предполагает:

а) для преподавателя:

- глубокое изучение методологических и практических аспектов тематики курса, поиск, переработка современных литературных источников;
- разработку методики изложения курса: систематизация, структурирование материала; подготовку методов и способов контроля знаний;
- постоянную корректировку структуры, содержания курса.

б) для студентов:

- посещение лекций, практических занятий обязательно;
- лекции – основное методическое руководство при изучении дисциплины, оптимальным образом структурированное и соответствующее современному уровню состояния вопроса;
- активная работа на практических занятиях с предварительной самостоятельной подготовкой на основе материала лекций, основной и дополнительной литературы

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:

Швалов П.Г.

(подпись)