

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент научно-технологической политики и образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт ЭУ АПК
Кафедра бухгалтерского учета и статистики

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института Шапорова З.Е. Ректор Пыжикова Н.И.

"23" 03 2021 г.

"26" 03 2021 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК»

Курс: 1

Семестр 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника Бакалавр

Красноярск, 2021

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК» и профессиональным стандартом 08 Финансы и экономика, 08.002 Бухгалтер.

Составитель: Кочелорова Г.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« » 2021 г.

Рецензент: Демченко П.А. директор ООО «ТекстильДом»

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № « » 2021 г.

Зав. кафедрой Власова Е.Ю., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« » 2021 г.

Программа одобрена на ученом совете института экономики и управления АПК протокол № « » 2021 г.

Директор Института ЭиУ АПК
к.э.н., доцент З.Е. Шапорова
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« » 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аннотация	4
1 Общие положения ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	5
2 Цели и задачи ознакомительной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения	6
3 Место ознакомительной практики в структуре ОПОП	11
4 Формы и место проведения ознакомительной практики	11
4 Структура и содержание ознакомительной практики	12
5 Содержание этапов ознакомительной практики	14
6 Образовательные технологии, используемые в ознакомительной практике ..	14
7 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций	15
8 Учебно-методическое и информационное обеспечение ознакомительной практики	16
8. 1 Основная литература	16
8.2. Дополнительная литература	16
8.3 Программное обеспечение	16
8.4 Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети ИНТЕРНЕТ	16
9 Материально-техническое обеспечение учебной практики	17

Аннотация

Ознакомительная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на получение студентом первичных умений и опыта профессиональной деятельности, развитие универсальных и общепрофессиональных компетенций, соответствующих финансовой и научно-исследовательской видам профессиональной деятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК».

Ознакомительная практика реализуется в институте Экономики и управления АПК кафедрой «Бухгалтерский учет и статистика».

Цель прохождения учебной ознакомительной практики - сформировать представление о финансах и бухгалтерском учете как одной из областей практической деятельности и объекте научных исследований.

Для реализации поставленной цели определены задачи ознакомительной практики:

- закрепить и углубить знания и практические навыки, полученные студентами при изучении базовых и профильных дисциплин в рамках учебного плана;
- изучить основы организации учебной деятельности в вузе;
- изучить нормативно-правовую документацию в системе государственных и частнособственнических финансов, а также бухгалтерского учета;
- освоить современные технологии поиска и подбора литературы в рамках будущей профессиональной деятельности.

В программе практики раскрыты ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы, формы и место проведения, структура и содержание.

В программе ознакомительной практики представлены универсальные и общепрофессиональные компетенции, способствующие формированию профессионализма в области государственного и муниципального управления.

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зач. ед. (108 ч).

1 Общие положения ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Эффективно организованная ознакомительная практика сокращает разрыв между академическим обучением и практической деятельностью специалистов. В процессе прохождения практики развиваются универсальные и общепрофессиональные компетенции будущих специалистов.

Ознакомительная практика по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является составной частью основной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов института с предприятиями, организациями и учреждениями.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Ознакомительная практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Ознакомительная практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий в структурных подразделениях института, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Распределение студентов инвалидов с ограниченными возможностями по местам практики осуществляется кафедрами с учетом пожеланий студентов, связанных с их научным интересом к той или иной тематике исследований.

Сроки проведения практики установлены в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Программа практики разработана в соответствии с Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК».

Студентам заочной формы обучения, имеющим стаж практической работы по направлению подготовки по решению кафедры, согласованному с директором института, на основе аттестации может быть зачтена ознакомительная практика.

2 Цели и задачи ознакомительной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения

Цель ознакомительной практики - сформировать представление о будущей профессиональной деятельности, закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин, проверить умения студентов использовать полученные знания в ситуациях, требующих принятия управленческих решений.

Задачи ознакомительной практики:

- закрепить и углубить знания и практические навыки, полученные студентами при изучении базовых и профильных дисциплин в рамках учебного плана;
- изучить основы организации учебной деятельности в вузе;
- изучить нормативно-правовую документацию в системе государственных и частносопственнических финансов, а также бухгалтерского учета;
- освоить современные технологии поиска и подбора литературы в рамках будущей профессиональной деятельности.

Реализация цели и задач ознакомительной практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности организации, ее миссии, стратегии и практики управления.

Требования к результатам практики:

Процесс прохождения ознакомительной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

А) Универсальных:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} . Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи ИД-2 _{УК-1} . Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИД-3 _{УК-1} . Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} . Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений ИД-2 _{УК-2} . Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} . Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций ИД-2 _{УК-3} . Применяет методы командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-1 _{УК-1} . Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
		ИД-2 _{УК-2} . Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
		ИД-3 _{УК-3} . Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
		ИД-4 _{УК-4} . Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} . Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		ИД-1 _{УК-5} . Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} . Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
		ИД-2 _{УК-6} . Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	ИД-1 _{УК-7} . Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 _{УК-7} . Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	полноценной социальной и профессиональной деятельности	для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-1 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД- ИД-1 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает создание и поддержание в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности с целью сохранения природной среды
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 _{УК-9} Владеет представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. ИД-2 _{УК-9} Применяет базовые дефектологические знания в инклюзивной практике взаимодействия с лицами с ОВЗ и их социальной адаптации в социальной и профессиональной сферах. ИД-3 _{УК-9} Ориентируется в системе норм правового и этического регулирования инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах; проявляет толерантное отношение и навыки толерантного поведения по отношению к лицам с ОВЗ.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{УК-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2 _{УК-10} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
		ИД-3 УК-10. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
		ИД-1 УК-11. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Б) Общепрофессиональных

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1. И-1 Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне.	ОПК-1. И-1. 3-1 Знает основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения
		ОПК-1. И-1. У-2 Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня
	ОПК-1. И-2 Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне	ОПК-1. И-2. 3-1 Знает основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели

		внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики
		ОПК-1. И-2. У-2 Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня
	ОПК-1. И-3 Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач	ОПК-1. И-3. 3-1 Знает математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня. ОПК-1. И-3. У-2 Умеет применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3. И-1 Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории	ОПК-3. И-1. 3-1 Знает основные события мировой и отечественной экономической истории
		ОПК-3. И-1. У-2 Умеет объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории
	ОПК-3. И-2 Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике	ОПК-3. И-2. 3-1 Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике.
		ОПК-3. И-2. У-2 Умеет на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей
		ОПК-3. И-2. У-3 Умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей.
		ОПК-3. И-2. У-4 Умеет представлять результаты аналитической работы
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5. И-1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5. И-1. 3-1 Знает как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
		ОПК-5. И-1. У-2 Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и одного из языков программирования, используемых для разработки и выполнения статистических процедур.
	ОПК-5. И-2	ОПК-5. И-2. 3-1

	Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.
		ОПК-5. И-2. У-2 Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.
ОПК-6 Способен формировать налоговую политику хозяйствующего субъекта, организовать работу по налоговому планированию, разрабатывать (корректировать) формы регистров налогового учета, налоговой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	ОПК-6. И-1 Использует современные налоговую отчетность при решении профессиональных задач	ОПК-5. И-2. У-2 Знает налоговые регистры, порядок ведения налогового учета и составления налоговой отчетности
	ОПК-6. И-2 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	ОПК-6. И-2. У-2 Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и налоговые регистры для выполнения налоговых расчетов и составления налоговых деклараций.

3 Место ознакомительной практики в структуре ОПОП

Ознакомительная практика представляет собой одну из форм организации учебного процесса и является составной частью ОПОП бакалавриата.

Учебная ознакомительная практика является частью блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» и опирается на знания, полученные студентами при изучении таких дисциплин, как «Математический анализ», «Микроэкономика», «Инвестиции», «Основы научных исследований» и т.д.

4 Формы и место проведения ознакомительной практики

Основной формой прохождения учебной практики является непосредственное участие студента в организационном процессе структурных подразделений Красноярского ГАУ.

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» ознакомительную практику студенты очного и заочного отделения проходят на базе кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» Института

экономики и управления АПК ФГБОУ ВО «Красноярский ГАУ».

Проведение ознакомительной практики предполагает:

- ознакомление с деятельностью финансовых органов, предприятий и учреждений, институтов гражданского общества, общественных организаций, некоммерческих и коммерческих организаций, научных и образовательных организаций, а также организацией бухгалтерского учета данных предприятий и учреждений;
- работу в библиотеках и в интернете для поиска и систематизации данных учебно-методической литературы и информации.

4 Структура и содержание ознакомительной практики

Таблица 1 - Распределение трудоемкости ознакомительной практики по видам работ во 2-м семестре

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 2	
Общая трудоемкость учебной практики по учебному плану	3	108	108	
Контактная работа, т.ч.	2	72	72	
Практические занятия (ПЗ)	2	72	72	
Самостоятельная работа (СРС)	1	36	36	
Вид контроля:		зачет	зачет	

Таблица 2 – Тематический план ознакомительной практики

№	Разделы практики	Виды работ на практике (в часах)	Формы контроля
1	Подготовительный этап	2	собеседование
1.1	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	2	собеседование
2	Учебно-ознакомительный этап	58	собеседование
2.1	Изучение организационной структуры управления деятельностью организации с учетом ее организационно-правовой формы.	8	собеседование
2.2	Исследование характера организационных отношений между структурными подразделениями.	8	собеседование
2.3	Изучение структуры экономической службы и правил организации бухгалтерского учета.	8	собеседование
2.4	Изучение порядка составления кассовых	8	собеседование

	и банковских документов.		
2.5	Документальное оформление операций с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками.	8	собеседование
2.6	Изучение порядка оформления первичных учетных документов по основным средствам и нематериальным активам.	8	собеседование
2.7	Изучение порядка оформления первичных учетных документов по материально-производственным запасам.	10	собеседование
2.8	Документальное оформление операций по расчетам с персоналом по оплате труда и знакомство с коллективным трудовым договором и порядком оформления трудового договора.	10	собеседование
3	Обработка и анализ полученной информации.	12	Защита отчета
3.1	Подготовка и защита отчета по практике.	12	Защита отчета
4	Самостоятельная работа (СРС)	36	собеседование
4.1	Ознакомление с основными положениями ФЗ «О бухгалтерском учете», №402-ФЗ от 06.12.2011г.	10	собеседование
4.2	Изучение ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».	10	собеседование
4.3	Изучение ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации».	10	собеседование
4.4	Изучение методических указаний по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	6	собеседование
3	Итого часов	108	

Итого 108 часов, 3 зачетные единицы.

5 Содержание этапов ознакомительной практики

На подготовительном этапе проводится организационное собрание, на котором студентам озвучивают цель и задачи ознакомительной практики, проводится инструктаж по технике безопасности.

Учебно-ознакомительный этап предусматривает изучение:

- организационной структуры управления деятельностью организации с учетом ее организационно-правовой формы;
- характера организационных отношений между структурными подразделениями;
- структуры экономической службы и правил организации бухгалтерского учета;
- порядка документального оформления операций с поставщиками, подрядчиками, покупателями и заказчиками, по основным средствам, нематериальным активам, НМА, расчетам с персоналом по оплате труда.

По завершении ознакомительной практики составляется отчет, который должен иметь следующую структуру:

- введение,
- основная часть, которая по усмотрению студента может быть разбита на подразделы, пункты и подпункты;
- библиографический список,
- приложения (документы бухгалтерского, статистического учета и отчетности, регистры аналитического и синтетического учета, которые использовались в работе).

Отчет по ознакомительной практике выполняется любым печатным способом на одной стороне листа белой (писчей) бумаги формата А4 (210х297 мм) через 1,5 межстрочных интервала шрифтом «Times New Roman» 14 кегль (в таблицах размер шрифта допускается 12 кеглей).

Интервал между подразделами составляет 3 пт. Поля: слева, сверху и снизу – 25 мм, справа – 15 мм. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15–17 мм.

6 Образовательные технологии, используемые в ознакомительной практике

Во время прохождения ознакомительной практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (тематические семинары, учебные групповые дискуссии, экскурсии).

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении ознакомительной практики, являются:

- технологии проблемного обучения.
- технологии оценивания учебных достижений.

- метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

- определение проблемы, цели и вытекающих из нее задач исследования.

7 Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль прохождения ознакомительной практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме консультаций с руководителем практики от института.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике руководителю практики от института в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

В зависимости от результатов прохождения ознакомительной практики и на основании защиты отчёта по практике выставляются:

1. **Оценка «зачтено»** выставляется, если:

- студент хорошо и полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;
- отчет подготовлен в соответствии с требованиями;

2. **Оценка «не зачтено»** выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета;

- отчет подготовлен не оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку студента за подписью руководителя практики от кафедры.

Итоги практики студентов обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях кафедры бухгалтерского учета и статистики.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном законодательными актами.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам ознакомительной практики:

1. Охарактеризовать организационную структуру управления деятельностью организации с учетом ее организационно-правовой формы.

2. Дать характеристику характера организационных отношений между структурными подразделениями.

3. Рассказать структуры экономической службы и правил организации бухгалтерского учета на предприятии.

4. Назвать документы, оформляемые по операциям:

- с поставщиками, подрядчиками,
- покупателями и заказчиками,

- по основным средствам, нематериальным активам, НМА,
- по расчетам с персоналом по оплате труда.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение ознакомительной практики

8.1 Основная литература

1. Теория бухгалтерского учета: учебник для бакалавров: для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям ("Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение", "Финансы и кредит"), и для подготовки бакалавров по направлениям 080100 "Экономика", 080200 "Менеджмент" / Т. Б. Турищева. - М.: Юрайт, 2015. - 307 с.

2. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / В. М. Швеция, Н. А. Головкин. - М.: Дашков и К., 2007. - 505 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Экономический анализ: теория, задачи, тесты, деловые игры: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Н.В. Климова. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. – 285 с.

2. Теория экономического анализа: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 521600 "Экономика" / А. Д. Шеремет. - 3-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 351 с.

8.3 Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF - Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 17E0-171204-043145-330-825 с 12.04.2017 до 12.12.2019)

5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational License (лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021)

6. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) – бесплатно распространяемое ПО

8.4 Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Лань» e.lanbook.com (договор № 22-2-19 от 08.07.19)

2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/> (договор № 2/5-20)

3. Национальная электронная библиотека (Договор №101 / НЭБ / 2276 от 06.06.17)

Электронные библиотеки

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru

5. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka ИРБИС 64) (web версия) договор сотрудничества от 2019 г.).

Информационные справочные системы

6. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru> (договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.16).

7. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>

Научные базы данных и профессиональные сайты

8. Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier www.elsevierscience.ru (Списки журналов Scopus, Списки журналов ScienceDirect)

9 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	2	3
Специальные помещения: Учебная лаборатория (компьютерный класс) – ауд. 2-35. 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И. Договор с ООО «Учхоз Миндерлинское» (№ 415/М-18 ЭУ от 19.04.18) Помещения для самостоятельной работы: Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 3-13. Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – ауд. 1-06. Читальный зал – ауд. 2-06. 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И (ауд. 3-13). 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 Г (ауд. 1-06, 2-06).	Специальные помещения (лаборатория бухгалтерского учета и статистики(компьютерный класс) – ауд. 2-35): рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, доска передвижная поворотная ДП-126 для маркера, интерактивная доска Hitachi FX-DUO-77 прямой проекции, учебно-наглядные пособия, общая локальная компьютерная сеть Internet, 11 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с монитором View Sonic и др. внешними периферийными устройствами, набор демонстрационного мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками. Комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019). Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016). Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012). Бухгалтерия ООО «Учхоз Миндерлинское» (долгосрочный договор № 415/М-18 ЭУ от 19.04.2018) –	Частично приспособлены Ауд. 1-06 (информационно-ресурсный центр) – полностью приспособлена

рабочие места сотрудников бухгалтерии, укомплектованные специализированной мебелью, стеллажи, периодические издания, законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учета и финансов, бухгалтерские документы на бумажном носителе и в автоматизированной системе учета, компьютеры, оснащенные оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Internet, сейф, кассовый аппарат, счетчик банкнот.

Комплект лицензионного программного обеспечения: операционная система Windows (лицензия); офисный пакет приложений Microsoft Office (лицензия); Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия») (лицензия); антивирусное программное обеспечение (лицензия); справочно-правовые системы: Гарант, КонсультантПлюс, ГлавБух (лицензия).

Помещения для самостоятельной работы (учебная аудитория для общего пользования на 15 посадочных мест – ауд. 3-15, Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на 16 посадочных мест – ауд. 1-06, читальный зал научной библиотеки КрасГАУ на 51 посадочное место– ауд. 2-06): рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, аудиторная доска, учебно-наглядные пособия, общая локальная компьютерная сеть Internet.

Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 3-13: 10 компьютеров на базе процессора Intel Celeron в комплектации с мониторами Samsung, LG, Aser, View Sonic и др. внешними периферийными устройствами.

Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – ауд. 1-06: Гигабитный интернет, 8 компьютеров на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Panasonic, экран, МФУ Laser Jet M1212.

Читальный зал научной библиотеки КрасГАУ на 51 посадочное место – ауд. 2-06: Гигабитный интернет, Wi-fi, 2 компьютера на базе процессора Intel Core i3 в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, набор демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор Acer X 1260P, экран, телевизор Samsung.

Комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).

Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).

Система дистанционного образования «Moodle 3.5.6a» (бесплатно распространяемое ПО).

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (лицензионный договор №158 от 03.04.2019). Доступ к электронным библиотечным системам: «Лань» (договор № 22-2-19 от 08.07.19), «Юрайт» (договор № 2/5-20), «Агрилиб» (дополнительное соглашение № 2/3 к лицензионному договору № ПДД 31/17 от 12.05.17), Национальной электронной библиотеке (Договор №101 / НЭБ / 2276 о предоставлении доступа от 06.06.17), информационно-аналитической системе «Статистика» (договор № 1-2-2020 от 15.04.20), информационно-правовой системе «Консультант плюс» (договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.16), Электронной библиотеке ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ (Ирбис 64)(web версия)) (договор сотрудничества от 2019 г.).
--

Рецензия

на рабочую программу по учебной ознакомительной практики для подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК»), разработанную к.э.н., доцентом кафедры бухгалтерского учета и статистики Кочелоровой Г.В.

Ознакомительная практика является частью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и бухгалтерский учет»).

Целью ознакомительной практики является закрепление знаний, умений и навыков сбора необходимых данных для оценки миссии, задач, рыночной конъюнктуры хозяйствующего субъекта, изучения его организационной структуры и выполнения аналитических задач оценки эффективности экономической деятельности, выявления резервов производства и определения основных направлений повышения эффективности деятельности организации или инфокоммуникационной компании, являющейся базой практики.

Практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения, и позволяет приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности. В процессе прохождения практики студент приобретает опыт сбора и обработки практического материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующую методологию учета, анализа, внутреннего и внешнего контроля в организациях различных форм собственности.

Рецензируемая программа по ознакомительной практике разработана в соответствии с Порядком оформления рабочих программ в Красноярского ГАУ и включает в себя: цель и задачи практики, место практики в структуре ОПОП ВО, требования к результатам прохождения учебной практики, перечень осваиваемых компетенций, структуру и содержание практики, а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

В целом рабочая программа по ознакомительной практике для подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и бухгалтерский учет») отвечает требованиям, предъявляемым к данному типу документов, и рекомендуется для использования в учебном процессе.

Рецензент:
директор ООО «ТекстильДом»

Подпись Демченко П.А. удостоверяю:
специалист ОК Лисихина Е.И.



П.А. Демченко