

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и кадровой политики
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт ЭУ АПК
Кафедра бухгалтерского учета и
статистики

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института
_____ Шапорова З.Е.

Ректор
_____ Пыжикова Н.И.

"_25_"__02_____2026 г.

"_27_"__02_____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
_____ АУДИТ _____

для подготовки _____ бакалавров _____

ФГОС ВО

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК»

Курс 4

Семестры 7,8

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВЫДАННОЙ: ФГБОУ ВО КРАСНОЯРСКИЙ ГАУ
ВЛАДЕЛЕЦ: РЕКТОР ПЫЖИКОВА Н.И.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 15.05.2025 - 08.08.2026

Красноярск, 2026

Составитель: Кочелорова Г.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ « 20 » февраля 2026 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК» и профессиональным стандартом 08 Финансы и экономика, 08.002 Бухгалтер.

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 6 от « 20 » февраля 2026 г.

Зав. кафедрой Власова Е.Ю., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ « 20 » февраля 2026 г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭУ АПК

протокол № 6 « 25 » февраля 2026 г.

Председатель методической комиссии

Далисова Н.А., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 25 » февраля 2026 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки

Власова Елена Юрьевна, к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« » февраля 2026 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ.....	14
4.5.1 Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	14
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9).....	17
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»).....	17
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	17
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	21
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	23
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	25
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	25
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД.....	28
Изменения.....	28

Аннотация

Дисциплина «Аудит» относится к формируемой участниками образовательных отношений части Б.1.В. Дисциплины (модули) подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК».

Дисциплина реализуется в Институте экономики и управления АПК кафедрой Бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций (ПК-4, ПК-7) выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучаем: понятия аудита, истории его возникновения и развития, организационно-правовой базы методов и источников получения аудиторских доказательств, основных направлений аудиторской проверки бухгалтерской отчетности в соответствии со стандартами аудита.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий успеваемости в форме тестирования, промежуточный контроль в форме зачета в 7 семестре и экзамена с курсовой работой в 8 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа). Программой дисциплины предусмотрены лекционные (40 часов), практические занятия (80 часов) и самостоятельная работа студента (96 часов), контроль – экзамен (36 часов).

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» включена в ОПОП и входит в блок Б1.В. вариативной части обязательных дисциплин. Изучение курса «Аудит» опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Экономика», «Статистика», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ», «Налоговый учет», «Финансы», «Международные стандарты аудита», «Международные стандарты учета и финансовой отчетности» и др.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины «Аудит»: приобретение теоретических знаний и практических навыков проведения аудита, хозяйствующих субъектов как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении аудита;
- формирование знаний о взаимосвязи бухгалтерского учета и аудита;
- освоение методики аудиторской проверки;
- приобретение навыков аудиторской проверки.

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код, наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижений компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов	ИПК-4.1 - Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета	Знать: основные понятия и нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
	ИПК-4.2 - Осуществляет внутренний контроль составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Уметь: использовать нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля в профессиональной деятельности
ПК-7 Способен осуществлять	ИПК-7.1 - Осуществляет внутренний контроль	знать: правила и принципы финансового контроля, основные

внутренний контроль ведения налогового учета и составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта	ведения налогового учета	законодательные акты в области внутреннего контроля и налогового учета
	ИПК-7.2 - Осуществляет внутренний контроль составления налоговой отчетности	уметь: принимать участие в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, представлять результаты и принимать меры по реализации выявленных отклонений
		владеть: методикой проведения финансового контроля и навыками принятия решений по поставленным экономическим задачам

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 7	№ 8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	7	252	108	144
Контактная работа	3,33	120	48	72
в том числе:				
Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме		40/6	16/2	24/4
Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме		80/20	32/8	48/12
Семинары (С) / в том числе в интерактивной форме				
Лабораторные работы (ЛР) / в том числе в интерактивной форме				
Самостоятельная работа (СРС)	2,67	96	60	36
в том числе:				
курсовая работа (проект)		16	-	16
самостоятельное изучение тем и разделов		51	41	10
контрольные работы				
реферат				
самоподготовка к текущему контролю знаний		20	10	10
подготовка к зачету		9	9	-
др. виды				
Подготовка и сдача экзамена	1,0	36	-	36
Вид контроля:			зачет	экзамен

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		Л	ЛЗ/ПЗ/С	
Календарный модуль 1				
Модуль 1 Основные принципы аудиторской деятельности	50	6	14	30
Модульная единица 1.1. Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.	16	2	4	10
Модульная единица 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.	16	2	4	10
Модульная единица 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.	18	2	6	10
Модуль 2. Методология аудита	58	10	18	30
Модульная единица 2.1. Общие понятие о формах и методах аудиторской деятельности.	18	2	6	10
Модульная единица 2.2. Технологические основы аудита.	20	4	6	10
Модульная единица 2.3. Аудиторское заключение.	20	4	6	10
Календарный модуль 2				
Модуль 3. Аудит организации.	108	24	48	36
Модульная единица 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в иностранной валюте.	18	4	8	6
Модульная единица 3.2 Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	20	4	10	6
Модульная единица 3.3 Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	22	4	10	8
Модульная единица 3.4 Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	24	6	10	8
Модульная единица 3.5 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	24	6	10	8
Экзамен	36			
ИТОГО	252	40	80	96

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основные принципы аудиторской деятельности

Модульная единица 1.1. Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.

Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики. Основные пользователи аудиторской информации. Государственно-финансовый контроль, ревизия и аудит; их отличия и задачи.

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цели и задачи аудита. Виды и классификация аудита. Услуги, сопутствующие аудиту.

Модульная единица 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Саморегулируемые организации аудиторов.

Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Профессиональный кодекс этики и поведения. Организационно-правовые формы аудиторских организаций. Организационная структура аудиторской фирмы. Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита. Международные стандарты аудиторской деятельности.

Модульная единица 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.

Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных предпринимателей аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц, и лиц по поручению которых проводится аудиторская проверка. Ответственность сторон в связи с выявлением искажений бухгалтерской отчетности. Права экономического субъекта по возмещению ущерба неквалифицированными действиями аудитора.

Модуль 2. Методология аудита

Модульная единица 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.

Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы.

Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление. Планирование аудита, его назначение и принципы. Этапы аудиторской проверки.

Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Понятия риска и его использования в аудиторской деятельности. Система внутреннего контроля (аудита) в системе управления предприятия. Документооборот и контрольная среда.

Модульная единица 2.2. Технологические основы аудита.

Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.

Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения.

Мошенничество и ошибки в бухгалтерском учете и отчетности, выявляемые в ходе аудиторской проверки, их виды и факторы, влияющие на степень риска искажений бухгалтерской отчетности. Действия аудитора при выявлении искажения бухгалтерской отчетности.

Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Источники и методы получения аудиторских доказательств. Оценка собранных доказательств.

Модульная единица 2.3. Аудиторское заключение.

Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения.

Модуль 3. Аудит организации.

Модульная единица 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте.

Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.

Аудит валютных операций. Проверка законности операций с наличными денежными средствами, использования их по целевому назначению, возврата в банк неиспользованных денег, соблюдения правил и лимитов расчетов наличными деньгами.

Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств. Проверка операций с денежными документами, ценными бумагами и бланками строгой отчетности. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки денежных операций.

Модульная единица 3.2 Аудит расчетов и учета кредитов и займов.

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения учета расчетных и кредитных операций.

Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов. Аудит расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов.

Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов и внебюджетных платежей, проверка правомерности использования льгот по налогам и внебюджетным платежам.

Проверка и подтверждение отчетных показателей о состоянии расчетных и кредитных отношений предприятия.

Модульная единица 3.3 Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета.

Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности, связанных с ним затрат.

Проверка наличия и операций по движению нематериальных активов. Проверка срока полезного действия нематериальных активов и их амортизации.

Проверка правильности учета арендных и лизинговых операций.

Оценка обеспеченности предприятия основными средствами, их состояния и эффективности использования. Проверка правильности налогообложения основных средств и нематериальных активов. Проверка и подтверждение правильности отражения основных средств и нематериальных активов в балансе и приложения к нему.

Нормативное регулирование операций с запасами и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета запасов.

Проверка экспортных и импортных товарных операций. Проверка правильности налогообложения запасов.

Проверка правильности отражения запасов в балансе. Обобщение результатов проверки.

Модульная единица 3.4 Аудит финансовых результатов и использования прибыли.

Цели проверки и источники информации. Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов.

Аудит текущего использования прибыли и ее распределения.

Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Аудит использования прибыли.

Особенности аудита финансовых результатов на субъектах малого предпринимательства. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли. Обобщение результатов проверки.

Модульная единица 3.5 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки «носимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности оформления изменения уставного капитала, анализ его обоснованности. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.3. Лекционные занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Календарный модуль 1			
1.	Модуль 1. Основные принципы аудиторской деятельности.		тестирование	6
	Модульная единица 1.1 Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.	Лекция-диалог № 1. (интерактив) Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.	тестирование	2
	Модульная единица 1.2 Законодательная и нормативная базы аудита.	Лекция № 2 Законодательная и нормативная базы аудита.	тестирование	2
	Модульная единица 1.3. Права, обязанности и	Лекция № 3 Права, обязанности и	тестирование	2

¹ Вид мероприятия: тестирование, коллоквиум, зачет, экзамен, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ответственность аудитора.	ответственность аудитора.		
2.	Модуль 2. Методология аудита.		тестирование	10
	Модульная единица 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	Лекция № 4 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	тестирование	2
	Модульная единица 2.2 Технологические основы аудита.	Лекция № 5 Технологические основы аудита.	тестирование	4
	Модульная единица 2.3 Аудиторское заключение.	Лекция № 6 Аудиторское заключение.	тестирование	4
	Календарный модуль 2			
3	Модуль 3. Аудит организации.		тестирование	24
	Модульная единица 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	Лекция-диалог № 7 (интерактив) Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	тестирование	4
	Модульная единица 3.2 Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	Лекция-диалог № 8 Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	тестирование	4
	Модульная единица 3.3 Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	Лекция № 9 Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	тестирование	4
	Модульная единица 3.4 Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	Лекция № 10 Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	тестирование	6
	Модульная единица 3.5 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	Лекция № 11 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	тестирование	6
	ВСЕГО		Зачет, курсовая работа, экзамен	40

4.4. Практические занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Календарный модуль 1			
1.	Модуль 1. Основные принципы аудиторской деятельности.		тестирование	14
	Модульная единица 1.1 Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.	Занятие № 1. (интерактив) Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.	тестирование	4
	Модульная единица 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.	Занятие № 2 (интерактив) Законодательная и нормативная базы аудита.	тестирование	4
	Модульная единица 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.	Занятие № 3 Права, обязанности и ответственность аудитора.	тестирование	6
2	Модуль 2. Методология аудита.		тестирование	18
	Модульная единица 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	Занятие № 4 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	тестирование	6
	Модульная единица 2.2. Технологические основы аудита.	Занятие № 5 Технологические основы аудита.	тестирование	6
	Модульная единица 2.3. Аудиторское заключение.	Занятие № 6 Составление аудиторского заключения (4 часа ПрПр подг.) *	Оценка правильности составленного аудиторского заключения	6
	Календарный модуль 2			
3	Модуль 3. Аудит организации.		тестирование	48
	Модульная единица 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	Занятие № 7 Решение задач по аудиту денежных средств и операций в валюте (4 часа ПрПр подг.)**	Оценка правильности решения задач	8
	Модульная единица 3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	Занятие № 8 (интерактив) Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	тестирование	10
	Модульная единица 3.3. Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	Занятие № 9 (интерактив 2 часа) Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	тестирование	10
	Модульная единица 3.4	Занятие № 10 Аудит	тестирование	10

² Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	финансовых результатов и использования прибыли.		
	Модульная единица 3.5 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	Занятие № 12 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	тестирование	10
	ВСЕГО		Зачет, курсовая работа, экзамен	80

* учебным планом предусмотрена в 1-м календарном модуле практическая подготовка обучающихся (4 часа), которая включает составление аудиторского заключения МЕ 2.3

** учебным планом предусмотрена во 2-м календарном модуле практическая подготовка обучающихся (4 часа), которая включает решение задач МЕ 3.1

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
Самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины			51
Модуль 1. Основные принципы аудиторской деятельности.			21
	Модульная единица 1.1 Виды аудита.	1. История возникновения и развития аудита. 2. Аудит как наука. 3. Основные понятия в аудите.	7
	Модульная единица 1.2. Законодательная и нормативная базы аудита.	1. Государственные и общественные организации, регулирующие аудиторскую деятельность в Российской Федерации. 2. Аудиторские стандарты. 3. Международные стандарты аудита.	7
	Модульная единица 1.3. Права, обязанности и ответственность аудитора.	1. Организационно-правовые основы аудиторской деятельности. 2. Аттестация аудиторов. 3. Саморегулируемая организация аудиторов.	7
Модуль 2 Методология аудита.			20

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
	Модульная единица 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	1. Выборочные исследования в аудите. 2. Статистические выборочные методы определения ожидаемой ошибки. 3. Вероятность определения ожидаемой ошибки.	6
	Модульная единица 2.2. Технологические основы аудита.	1. Оценка надежности системы внутреннего контроля. 2. Оценка составляющих аудиторского риска. 3. Выявление областей, значимых для аудита.	6
	Модульная единица 2.3. Аудиторское заключение.	1. Документирование на завершающем этапе аудита. 2. Письменная информация (отчет) аудитора.	8
Модуль 3. Аудит организации.			10
	Модульная единица 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	1. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».	2
	Модульная единица 3.2. Аудит расчетов и учета кредитов и займов.	1. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по кредитам и займам».	2
	Модульная единица 3.3. Аудит основных средств, нематериальных активов и запасов.	1. ФСБУ 6/2022 «Основные средства».	2
	Модульная единица 3.4 Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	1. ПБУ 9/1999 «Доходы организации». 2. ПБУ 10/1999 «Расходы организации».	2
	Модульная единица 3.5 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.	1. ФЗ «Об акционерных обществах» ФЗ-208	2
Подготовка к текущему контролю знаний			
самостоятельное изучение тем и разделов дисциплины			51
самоподготовка к текущему контролю знаний			20
Курсовая работа			16
Подготовка и сдача зачета			9
ВСЕГО			96

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы

Таблица 7

№ п/п	Темы курсовых работ	Рекомендуемая литература (номер источника в соответствии с прилагаемым списком)
1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.	1,2,3,4
2	Оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля экономического субъекта.	1,2,3,4
3	Аудиторская проверка учетной политики экономического субъекта.	1,2,3,4
4	Аудиторская проверка учредительных документов.	1,2,3,4
5	Аудиторская проверка учета основных средств.	1,2,3,4
6	Аудиторская проверка учета нематериальных активов.	1,2,3,4
7	Аудиторская проверка учета нематериальных активов.	1,2,3,4
8	Аудиторская проверка учета производственных запасов.	1,2,3,4
9	Аудиторская проверка учета затрат на производство продукции (работ, услуг).	1,2,3,4
10	Аудиторской проверка учета готовой продукции.	1,2,3,4
11	Аудиторская проверка продажи продукции (работ, услуг).	1,2,3,4
12	Аудиторская проверка денежных средств.	1,2,3,4
13	Аудиторская проверка учета операций по расчетным счетам.	1,2,3,4
14	Аудиторская проверка учета операций по валютным счетам.	1,2,3,4
15	Аудиторская проверка операций по прочим счетам в банках.	1,2,3,4
16	Аудиторская проверка учета кассовых операций.	1,2,3,4
17	Аудиторской проверки с поставщиками и подрядчиками.	1,2,3,4
18	Аудиторская проверка расчетов с покупателями и заказчиками.	1,2,3,4
19	Аудиторская проверка расчетов по налогам и сборам.	1,2,3,4
20	Аудиторская проверка расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	1,2,3,4
21	Аудиторская проверка расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	1,2,3,4
22	Аудиторская проверка расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	1,2,3,4
23	Аудиторская проверка расчетов с подотчетными лицами.	1,2,3,4
24	Аудиторская проверка расчетов по совместной деятельности.	1,2,3,4
25	Аудиторская проверка расчетов с дочерними предприятиями.	1,2,3,4
26	Аудиторская проверка расчетов по оплате труда.	1,2,3,4
27	Аудиторская проверка соблюдения организацией трудового законодательства.	1,2,3,4
28	Аудиторская проверка учета финансовых результатов.	1,2,3,4
29	Аудиторская проверка учета использования прибыли.	1,2,3,4
30	Аудиторская проверка учета капитала (уставного, добавочного, резервного).	1,2,3,4
31	Аудиторская проверка учета кредитов и займов.	1,2,3,4
32	Аудиторская проверка внешнеэкономической деятельности предприятия.	1,2,3,4
33	Аудиторская проверка учета внутрихозяйственных расчетов.	1,2,3,4
34	Аудиторская проверка учета инвестиций.	1,2,3,4
35	Аудиторская проверка учета аренды основных средств.	1,2,3,4
36	Аудиторская проверка лизинговых операций.	1,2,3,4
37	Аудиторская проверка операций при реорганизации и ликвидации предприятия.	1,2,3,4
38	Аудиторская проверка операций в условиях реструктуризации предприятия.	1,2,3,4
39	Организация внутреннего аудита на предприятии.	1,2,3,4
40	Аудиторская проверка унитарных и муниципальных предприятий.	1,2,3,4
41	Аудиторская проверка сельскохозяйственных предприятий.	1,2,3,4
42	Аудиторская проверка малых предприятий.	1,2,3,4

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛЗ/ ПЗ/С	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК-4	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10,11,12	1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12	МЕ 1.1; МЕ 1.2; МЕ 1.3; МЕ 2.1; МЕ 2.2; МЕ 2.3; МЕ 3.1; МЕ 3.2; МЕ 3.3; МЕ 3.4; МЕ 3.5	Ситуационное задание	Тестирование, зачет, курсовая работа, экзамен
ПК-7	1,2,3,4,5, 6,7,8,9, 10,11,12	1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12	МЕ 1.1; МЕ 1.2; МЕ 1.3; МЕ 2.1; МЕ 2.2; МЕ 2.3; МЕ 3.1; МЕ 3.2; МЕ 3.3; МЕ 3.4; МЕ 3.5	Ситуационное задание	Тестирование, зачет, курсовая работа, экзамен

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная библиотечная система «Лань» e.lanbook.com (договор № 22-2-19 от 08.07.19)
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/> (договор № 2/5-20)
3. Национальная электронная библиотека (Договор №101 / НЭБ / 2276 от 06.06.17)
Электронные библиотеки
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU elibrary.ru
5. Научная библиотека Красноярского ГАУ www.kgau.ru/new/biblioteka Ирбис 64) (web версия) договор сотрудничества от 2019 г.).

Информационные справочные системы

6. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru> (договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.16).
7. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru>
Научные базы данных и профессиональные сайты
8. Русскоязычный сайт международного издательства Elsevier www.elsevierscience.ru (Списки журналов Scopus, Списки журналов ScienceDirect).

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0- 12913 от 28.08.2023).
2. Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux.
3. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024).

4. 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Tr059122 от 24.10.2012).

5. Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020).

6. Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020).

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра бухгалтерского учета и статистики Направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и бухгалтерский учет в АПК»

Дисциплина Аудит

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
<i>Основная литература</i>										
Лекции, практические занятия	Аудит: учебник для вузов / 5-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование)	Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова	Москва: Издательство Юрайт	2025		+				https://urait.ru/bcode/560421
Лекции, практические занятия	Основы аудита: учебник и практикум для вузов / 3-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование)	М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова	Москва: Издательство Юрайт	2025		+				https://urait.ru/bcode/567531
Лекции, практические занятия	Аудит: учебное пособие	Павлова, К. А.	пос. Каравеево: КГСХА	2024		+				https://e.lanbook.com/book/416834
Лекции, практические занятия	Аудит: учебное пособие	Курашова, А. А.	Москва: РТУ МИРЭА	2024		+				https://e.lanbook.com/book/420884

<i>Дополнительная литература</i>										
Лекции, практические занятия	Аудит: учебник и практикум для вузов — 4-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование) — ISBN 978-5-534-16559-3	М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин	Москва: Издательство Юрайт,	2025		+				https://urait.ru/bcode/568528
Лекции, практические занятия	Применение международных стандартов аудита при проведении внешнего аудита: учебник и практикум для вузов / 3-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование)	Т. М. Рогоуленко	Москва: Издательство Юрайт	2025		+				https://urait.ru/bcode/560371
Лекции, практические занятия	Практический аудит: учебник для вузов — 5-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование)	Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова	Москва: Издательство Юрайт	2025		+				https://urait.ru/bcode/568250
Лекции, практические занятия	Налоговый учет и отчетность: учебник для вузов — 5-е изд., перераб. и доп. (Высшее образование)	Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина	Москва: Издательство Юрайт	2025	+		+			https://urait.ru/bcode/560136

Директор Научной библиотеки _____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

7.1. Критерии оценки выполнения курсовой работы

Цель курсовой работы – углубить знания студентов в конкретных направлениях аудита, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить им навыки самостоятельного выявления, структурирования, оценки и управления рисками конкретной предпринимательской деятельности.

Написание курсовой работы приобщает студентов к научно-исследовательской деятельности. Подготовка и защита курсовой работы обогащает умение работать с литературой, опытом и знаниями, приобретенными при изучении теории, что является необходимым при выполнении в дальнейшем дипломных работ.

При подготовке курсовой работы кроме использования рекомендуемой литературы необходимо привлечение дополнительных источников информации по выбранной теме: монографий, материалов периодической печати, статистической информации, документации фирм. В работе должны быть учтены и использованы при необходимости законодательные и нормативные материалы, действующие в Российской Федерации на момент написания курсового проекта.

Успешность выполнения курсовой работы зависит от правильности выбранных источников информации. Студенту необходимо умение пользоваться каталогами, библиографическими справочниками, электронными источниками и т.д.

Общий объем курсовой работы составляет 30 – 35 страниц машинописного текста, напечатанных через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman 14 pt. Текст курсовой работы должен быть написан на листе формата А4, должны быть соблюдены поля страниц: верхнее, нижнее и левое поле – 25 мм, правое – 15 мм.

Подготовка к защите курсовой работы начинается с внимательного изучения всех замечаний. Требуется устранить указанные недоработки и неточности, если таковые имеются.

При защите курсовой работы преподаватель выясняет подготовку и глубину знаний студента по представленной теме, умение самостоятельно ориентироваться в подборе и изучении литературы, порядок оформления.

Работа оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Выполнение курсовой работы оценивается по следующим критериям:

1. Оформление – 10 баллов;
2. Содержание – 20 баллов;
3. Список литературы – 10 баллов;
3. Устная защита курсовой работы:

Оценка при ответе: 20 баллов – «удовлетворительно»;

40 баллов – «хорошо»;

60 баллов – «отлично»;

Итоговая оценка по курсовой работе выводится с учетом устной защиты:

Минимальное количество баллов 60-73 – оценка «удовлетворительно»;

Среднее количество баллов 74-86 – оценка «хорошо»;

Максимальное количество баллов – 87-100 – оценка «отлично».

7.2. Рейтинг-план дисциплины «Аудит»

7.2.1. Календарный модуль №1 (7 семестр)

Критерии оценки зачета

Оценка знаний, умений, навыков и компетенций студентов проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения зачета студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулям:

Модули	Количество академических часов	Рейтинговый бал
Календарный модуль 1		
Модуль 1.	50	40
Модуль 2.	58	45
Зачет	-	15
Итого в 7 сем.	108	100

Оценивание студентов проводится по следующим позициям:

- тестирование по модулям – 85 баллов;
- зачет – 15 баллов.

Выставление зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра.

Рейтинг план

Мо- дуль	Максимально возможный балл по видам работ		Итого
	текущая работа	зачет	
	Тестирование		
М 1	40		40
М 2	45		45
зачет		15	15
Итого	85	15	100

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование.

Промежуточный контроль – зачет в 7-м семестре.

Для зачета студенту необходимо набрать минимальное количество баллов – 60.

Студент, активно работающий на занятиях и показавший хорошие результаты на текущем тестировании, может в течение семестра набрать необходимое количество баллов, в таком случае зачет проставляется автоматически.

Студент, не набравший минимальное количество баллов, приходит на дополнительное итоговое тестирование, которое представляет собой тестовые задания по всем темам, изучаемым в семестре. По результатам итогового тестирования можно получить дополнительно до 40 баллов.

Итоговое тестирование включает в себя тестирующие материалы по всему курсу «Аудит» (30 тест-заданий в одном варианте).

Оценивание итогового тестирования осуществляется по следующим критериям:

- студент, давший правильные ответы 85-100% тестирующих материалов (1-5 ошибок), получает максимальное количество баллов 40;
- студент, давший правильные ответы в пределах 70-80% тестирующих материалов (6-9 ошибок), получает 30 баллов;
- студент, давший правильные ответы в пределах 60-70% тестирующих материалов (10-12 ошибок), получает 20 баллов;

Студент, давший правильные ответы на менее, чем 60% тестирующих материалов, не набирает баллов и приходит на контрольное тестирование повторно.

7.2.2. Календарный модуль № 2 (8 семестр)

Критерии оценки экзамена

Промежуточный контроль по результатам 8 семестра по дисциплине – экзамен. Для получения экзамена студенту необходимо набрать 100 баллов, в том числе по модулю № 3:

Дисциплинарные модули	Количество академических часов	Рейтинговый бал
Календарный модуль 2		
Модуль 3.	108	75
Экзамен	36	25
Итого	144	100

Оценивание студентов проводится по следующим позициям:

- тестирование по модулям – 75 баллов;
- экзамен – 25 баллов.

Рейтинг план

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ		Итого
	текущая работа	Экзамен	
	тестирование		
М3	75		75
Экзамен		25	25
Итого	75	25	100

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы по дисциплине в следующих формах:

- тестирование.

Оценка за экзамен выставляется следующим образом:

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
60-72	удовлетворительно
73-86	хорошо
87-100	отлично

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченной возможностями здоровья
1	2	3
2-06 Компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	14 компьютеров Intel Core i3-4150/4Гб/DDR3, монитор LG 23MP48D-P. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023). Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024). 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Tr059122	Частично приспособлены

контроля и промежуточной аттестации).	от 24.10.2012). Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020). Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020). Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).	
2-09 Компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).	16 компьютеров Intel Core i3-9100F/3600МГц/1000Гб/РАМ 8ГБ, монитор BenQ GW2480-B. Мультимедийный проектор Panasonic PT-D3500E. Интерактивная доска Smart technologies 660. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023). Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024). 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Tr059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020). Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020). Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).	Частично приспособлены
2-17 Компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).	11 компьютеров Intel Core i3/4Gb/1Tb HDD/GF630 2Gb, монитор Samsung S23C200B. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023). Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024). 1С Предприятие 8.2 (акт предоставления прав № Tr059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020). Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020). Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).	Частично приспособлены
2-35 Компьютерный класс (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых	11 компьютеров Intel Celeron E3300/4Гб/DDR3, монитор ViewSonic VA2231 wa. Проектор мультимедийный BENQ-MW550. Операционная система Astra Linux (лицензия № 192400033-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12913 от 28.08.2023).	Частично приспособлены

работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).	Офисный пакет приложений Libre Office входит в комплект поставки Astra Linux. Офисный пакет приложений Мой Офис (лицензия № ПР0000-35377 от 24.07.2024). Справочная правовая система "Консультант+" (договор № 20175200211 от 22.04.2020). Moodle 3.5.6a (договор № 969.2 от 17.04.2020). Свободно распространяемое ПО (GPL) или бесплатная лицензия с открытым исходным кодом: PostgreSQL; Ramus Educational; ArgoUML; XMind v3.0; Free Pascal Compiler (FPC); Oracle VM Virtual Box; pgAdmin; MySQL Community Edition; Gimp; Lazarus; Wireshark; Graphical Network Simulator-3; NASM; SMath Studio; OpenJDK; Notepad++; LibreCad; Yandex (браузер).	
---	---	--

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель

такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Подготовка к практическому занятию

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету или экзамену.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовых работ

Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических или практических психологических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем психологической науки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся мест и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - 1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - 1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт);
2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:
 - 2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - 3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенных шрифтом; • в форме электронного документа
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме; • в форме электронного документа

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальная учебная работа в виде консультаций. При проведении консультаций осуществляется дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы.

Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Красноярский государственный аграрный университет» <http://www.kgau.ru> доступен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья и имеет версию для слабовидящих.

2. Система электронно-дистанционного обучения LMS Moodle, обеспечивающая пользователям ЭОИС доступ к базе электронных курсов, средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения: <http://e.kgau.ru/>; после регистрации в системе имеет версию для слабовидящих.

3. Электронная библиотека университета, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/23/>, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем (ЭБС).

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:
Кочелорова Г.В., к.э.н., доцент

(подпись)