

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и управления АПК
Кафедра философии

СОГЛАСОВАНО

Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.

24.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Пыжикова Н.И.

24.03.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

ФГОС СПО

Специальность: *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*

Курс: *1*

Семестр: *2*

Форма обучения: *очная*

Квалификация выпускника: *бухгалтер*

Красноярск, 2023

Составители: Юферев С.С., к.пед.н, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (№ 69 от 05.02.2018г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и статистики, протокол № 6 «06» февраля 2023 г.

Зав. кафедрой Миронов А.Г., д.с\х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией института ЭиУ АПК

протокол № 7 «20» марта 2023 г.

Председатель методической комиссии

Рожкова А.В, ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой по специальности *

Власова Елена Юрьевна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины	7
4.2. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ И КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.....	11
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ САМОПОДГОТОВКИ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ	14
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	1
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
6.1. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ (ТАБЛИЦА 9)	15
6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»)	15
6.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	19
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
9.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	22
<i>Изменения.....</i>	<i>25</i>

Аннотация

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки ОГСЭ.06. Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой психологии, педагогики и экологии человека. Актуальность дисциплины «Русский язык и культура речи» обусловлена необходимостью ознакомления обучающихся со спецификой научного стиля, дающего возможность грамотно писать курсовые работы, выполнять научные исследования, готовиться к студенческим научным конференциям, а в дальнейшем выполнять профессиональный функционал.

Дисциплина нацелена на формирование общей компетенции выпускника ОК-5 - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является основой для грамотно оформленных, логически построенных устных ответов и письменных работ по всем изучаемым курсам учебного плана. Ознакомление обучающихся с особенностями научного стиля дает возможность осваивать его на практике при написании курсовых работ, выполнении научных исследований, подготовке к студенческим научным конференциям. Изучение основ официально-делового стиля способствует получению знаний, умений и навыков, необходимых выпускникам направления в их будущей профессиональной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, консультации и самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущей успеваемости в форме тестирования, контрольных вопросах, работы в малых группах. Форма итогового контроля: контрольная работа (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 68 часов, включает в себя лекции - 10 часов, практические занятия – 40 часов и самостоятельная работа – 16 часов, консультации – 2 часа.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в ОПОП, в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

Для изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающемуся необходимо знание школьных предметов «Русский язык» и «Литература».

Особенностью дисциплины является использование полученных теоретических знаний и практических навыков в области ведения традиционного документирования информации и организации работы с документами.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Компетенции, формируемые в результате освоения.

Целью преподавания дисциплины является повышение уровня культуры устной и письменной, монологической и диалогической речи обучающихся, обучение их основам делового общения.

Основными задачами при изучении дисциплины являются: знакомство с теоретическими основами культуры речи и делового общения; обучение умению различать стили, подстили и жанры современного русского литературного языка, определять характерные черты стилей; овладение нормами современного русского литературного языка; приобретение обучающимися навыков делового письма и делового общения; знакомство с основами ораторского искусства.

Реализация в дисциплине «Русский язык и культура речи» требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» должна формировать следующие компетенции:

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Знать: составляющие культуры речи и основы делового общения; нормы современного русского литературного языка; основы ораторского искусства; основы устной и письменной деловой речи; стили современного русского литературного языка и их характерные особенности;</p>
		<p>Уметь: определять тот или иной стиль современного русского литературного языка, различать книжную и разговорную речь; строить текст в соответствии с требованиями риторики; составлять основные типы документов; строить деловое общение в соответствии с его видом.</p>
		<p>Владеть: - навыками публичной деловой речи, аргументации, ведения дискуссии; - навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи; - нормами современного русского литературного языка.</p>

3. Организационно-методические данные дисциплины

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	68	68
Контактная работа	50	50
в том числе:		
Теоретическое обучение (ТО) (лекции)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	40	40
Консультации	2	2
Самостоятельная работа (СРС)	16	16
в том числе:		
самостоятельное изучение тем и разделов	4	4
самоподготовка к текущему контролю знаний	3	3
выполнение домашнего задания	3	3
Подготовка к контрольной работе	6	6
Вид контроля:	Контрольная работа	Контрольная работа

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛЗ	ПЗ	
Модуль 1 Литературный язык и культура речи	28	4	16	8
Модульная единица 1.1 Литературный язык – основа культуры речи.	10	2	4	4
Модульная единица 1.2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании	18	2	12	4

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СРС)
		ЛЗ	ПЗ	
литературного языка				
Модуль 2 Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусств	38	6	24	8
Модульная единица 2.1 Языковые и структурные особенности научного стиля речи	7	2	4	1
Модульная единица 2.2 Виды научных текстов. Их характеристики и оформление	5		4	1
Модульная единица 2.3 Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека	5	2	2	1
Модульная единица 2.4 Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль	7		6	1
Модульная единица 2.5 Риторика. Роды и виды риторики	8	2	4	2
Модульная единица 2.6 Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	6		4	2
Консультации	2			
ИТОГО	68	10	40	16

4.2 Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Литературный язык и культура речи

Модульная единица 1.1. Литературный язык – основа культуры речи

Язык как основа устной и письменной речи. Основные единицы речевого общения. Формы существования национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка. Признаки литературного языка
Коммуникативные качества речи. Точность речи. Понятность речи. Средства речевой выразительности. Речевой этикет: факторы,

определяющие его формирование. Формулы речевого этикета: основные группы. Обращение в русском речевом этикете

Модульная единица 1.2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка Нормативный, коммуникативный, этические аспекты устной и письменной речи. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.

МОДУЛЬ II Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства

Модульная единица 2.1. Языковые и структурные особенности научного стиля речи Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль речи. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие. Научный стиль и его особенности.

Модульная единица 2.2 Виды научных текстов. Их характеристики и оформление Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Аннотация, реферат, конспект, тезисы.

Модульная единица 2. 3. Особенности официально-делового стиля.

Речь делового человека

Официально-деловой стиль. Официально-деловой стиль Сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Формирование русской официально – деловой письменной речи. Культура официальной переписки.

Модульная единица 2.4 Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль Типы документов. Правила оформления документов. Унификация языка служебных документов. Языковые формулы официальных документов. Информационное насыщение официальных бумаг. Требования к языку и стилю документов. Речевой этикет в документе. Особенности грамматики официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль справочно-информационной документации. Реклама в деловой речи. Новые тенденции в практике русского делового письма.

Модульная единица 2.5. Риторика. Роды и виды риторики Публицистический стиль. Основные признаки публицистического стиля. Особенности публичной речи.

Модульная единица 2.6 Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория Повседневная подготовка к выступлениям. Основные этапы подготовки к конкретному выступлению. Выбор темы и определение целевой установки. Композиция публичного выступления: определение, основные принципы. Словесное оформление публичного выступления. Приемы управления аудиторией.

4.3 Лекционные/лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 4

Содержание лекционного курса

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Литературный язык и культура речи		Контрольная работа	4
	Модульная единица 1.1 Литературный язык – основа культуры речи	Лекция № 1. Литературный язык – основа культуры речи.	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 1.2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	Лекция № 2 Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	тестирование, контрольная работа	2
2.	Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства		Контрольная работа	6
	Модульная единица 2.1 Языковые и структурные особенности научного стиля речи	Лекция № 3. Языковые и структурные особенности научного стиля речи .	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 2.2 Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека	Лекция № 4. Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека	тестирование, контрольная работа	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и тема лекции	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
	человека			
	Модульная единица 2.3. Риторика. Роды и виды риторики Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	Лекция № 5. Риторика. Роды и виды риторики Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	тестирование, контрольная работа	2
	Итого:		Контрольная работа	10

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 5

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Модуль 1. Литературный язык и культура речи		Тестирование, контрольная работа	16
	Модульная единица 1. 1 Литературный язык и культура речи	Занятие № 1. Литературный язык и культура речи.	тестирование, контрольная работа	2
		Занятие № 2. Литературный язык и культура речи.	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 1.2.. Языковая	Занятие № 3. Нормативный аспект	тестирование, контрольная	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	устной и письменной речи.	работа	
		Занятие № 4.. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка..	тестирование, контрольная работа	2
		Занятие 5. Орфоэпическая норма	тестирование, контрольная работа	2
		Занятие 6. Лексическая норма	тестирование, контрольная работа	2
		Занятие 7. Грамматическая норма	тестирование, контрольная работа	2
		Занятие 8. Грамматическая норма	тестирование, контрольная работа	2
2.	Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства		Тестирование, контрольная работа	24
	Модульная единица 2.1 Языковые и структурные особенности научного стиля речи	Занятие № 9. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль речи.	опрос, контрольная работа	2
		Занятие № 10. Научный стиль речи Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 2.2 Виды научных текстов. Их характеристики и оформление	. Занятие № 11. Научный стиль речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности	опрос, контрольная работа	2

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Занятие № 12 Аннотация, реферат, конспект, тезисы	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 2.3. Особенности официально-делового стиля. Речь делового человека	Занятие 13 Официально-деловой стиль. Культура официальной переписки	опрос, контрольная работа	2
	Модульная единица 2.4 Особенности письменной речи в деловом общении. Виды документов, их оформление, язык и стиль	Занятие 14. Типы документов. Правила оформления документов. Унификация языка служебных документов. Языковые формулы официальных документов.	Работа в малых группах, контрольная работа	2
Занятие 15. Особенности грамматики официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов.		тестирование, контрольная работа	2	
Занятие 16. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль справочно-информационной документации.		тестирование, контрольная работа	2	

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название лабораторных/практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ² контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Модульная единица 2.5. Риторика. Роды и виды риторики	Занятие 17. Риторика. Роды и виды риторики. Публицистический стиль. Основные признаки публицистического стиля.	опрос, контрольная работа	2
		Занятие 18. Особенности публичной речи.	тестирование, контрольная работа	2
	Модульная единица 2.6 Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория	Занятие 19. Повседневная подготовка к выступлениям. Основные этапы подготовки к конкретному выступлению.	Работа в малых группах, контрольная работа	2
		Занятие 20. Словесное оформление публичного выступления. Приемы управления аудиторией.	тестирование, контрольная работа	2
	Итого:		Контрольная работа	40

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 6

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№ п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний	Кол-во часов
1.	Самостоятельное изучение тем и разделов		
	Модуль 1 Литературный язык и культура речи		2
	Модульная	Языковые нормы как историческое явление.	1

	единица 1.	Знакомство с основными типами словарей. Типы территориальных диалектов.	
	Модульная единица 2.	Средства речевой выразительности. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование.	1
Модуль 2. Культура научной и официально – деловой речи. Основы ораторского искусства			2
	Модульная единица 1.,2	Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие.	1
	Модульная единица 3,4	Соответствие цели, типа документа и языковых моделей. Языковые формулы официальных документов.	1
1	Самостоятельное изучение тем и разделов		4
2	Самоподготовка к текущему контролю знаний		3
3	Выполнение домашнего задания		3
4	Подготовка к контрольной работе		6
ВСЕГО			16

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 8

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	Вид контроля
ОК-5	1-5	1-20	Тестирование, Работа в малых группах, опрос, контрольная работа

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

1. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на платформе LMS Moodle - (ЭОК по дисциплине Русский язык и культура речи (на платформе LMS Moodle)

2. / С.И. Горкунова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, Режим доступа: <https://e.kgau.ru/>) <https://e.kgau.ru/>
3. Научная библиотека Красноярский ГАУ - <http://www.kgau.ru/new/biblioteka/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/>
5. СПС «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
7. Электронная библиотечная система «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru/>
8. Сайт Министерства сельского хозяйства РФ - <http://mcsx.ru/>
9. Министерство сельского хозяйства Красноярского края - <http://krasagro.ru/>

1. **Информационно- поисковые системы:**

- Google <http://www.google.com>
- Yandex <http://www.yandex.ru>
- Rambler <http://www.rambler.ru>
- <http://www.gramota.ru/>

Таблица 9

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра _____ психологии, педагогики и экологии человека _____ Направление подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
 Дисциплина **Русский язык и культура речи** _____ Количество обучающихся 20
 Общая трудоемкость дисциплины 68 : лекции 10 _____ час.; практические занятия 40 _____ час.;
 КП(КР) _____ час.; СР 16 _____ час.

Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения		Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
					Печ.	Электр.	Библ.	Каф.		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
Основная										
Лекции, практические занятия и СРС	Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования	Черняк В. Д.	М.: Издательство Юрайт	2019		+				http://www.biblio-online.ru/bc ode/433454
Лекции, практические занятия и СРС	Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования	Голубева А. В.	М.: Издательство Юрайт	2019		+				http://www.biblio-online.ru/bc ode/437035

Лекции, практические занятия и СРС	Русский язык и культура речи	Анисимова Н. И.	Белгород : БелГЛУ им.В.Я.Горина	2018				+			URL: https://e.lanbook.com/book/123347
Лекции, практические занятия и СРС	Русский язык и культура речи	Кузнецова Н.В.	М.: Форум	2018	Печ.		Библ.				25
Дополнительная											
Лекции, практические занятия и СРС	Русский язык и культура речи	Анисимова Н. И.	Белгород : БелГЛУ им.В.Я.Горина	2017				+			URL: https://e.lanbook.com/book/123346

Директор библиотеки _____

Председатель МК _____



Зав. кафедрой _____

6.3. Программное обеспечение

№ п/п	Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Windows	Академическая лицензия №44937729 от 15.12.2008
2	Офисный пакет приложений Microsoft Office	Академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008
3	Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional	образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008
4	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Таблица 10 – Распределение баллов по модулям

<i>Дисциплинарные модули (ДМ)</i>	<i>Количество академических часов</i>	<i>Рейтинговый балл</i>
<i>М 1</i>	28	30
<i>М 2</i>	38	30
<i>Контрольная работа</i>	-	40
<i>Итого часов</i>	66	100

Текущая аттестация обучающихся проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах: тестирование, опрос, работа в малых группах.

Распределение баллов по модулям (min.)

Таблица 11

Модули	Тести-рование	Работа в малых группах	Опрос	Контроль ная работа	Итого
Модуль №1	10	10	10		30
Модуль №2	10	10	10		30
Контрольная работа				40	40
Итого	20	20	20	40	100

Промежуточный контроль по результатам 2 семестра по дисциплине – контрольная работа– проходит в письменной форме (тестирование). Для допуска к промежуточному контролю обучающийся должен набрать необходимое количество баллов по итогам текущей аттестации – **40-60** баллов. Оценивание контрольной работы осуществляется по следующим критериям: При подготовке к защите студенту необходимо тщательно ознакомиться с замечаниями преподавателя, подготовить ответы на все вопросы и замечания, сделанные преподавателем.

Защита контрольной работы проводится в сроки, назначенные преподавателем. На защите студент должен кратко изложить основное содержание, сделать соответствующие выводы по проделанной работе и ответить на вопросы, задаваемые преподавателем во время защиты.

Контрольная работа оценивается по 5-балльной системе:

38-40 баллов - «отлично» полностью решены все задания контрольной работы или имеется 1 недочет

30-37 баллов - «хорошо» имеются 2-3 недочета

19 -29 баллов - «удовлетворительно» имеются 4-5 недочетов

0-18 баллов - «неудовлетворительно» если не решено более половины заданий, имеется много ошибок и недочетов

Работа после защиты обучающемуся не возвращается.

Итоговая оценка по промежуточному контролю складывается из баллов, полученных на текущей аттестации и баллов, полученных при выполнении контрольной работы:

Отлично	87-100 баллов
Хорошо	73-86 баллов
удовлетворительно	60-72 балла
неудовлетворительно	Менее 60 баллов

Согласно «Графику ликвидации академических задолженностей» (http://www.kgau.ru/new/news/news/2019/grafik_lz.pdf) студентам, имеющим академическую задолженность по дисциплине, дается возможность ликвидировать (отработать) текущие задолженности.

Минимальные требования для ликвидации текущих задолженностей: обязательное выполнение всех практических заданий и компьютерное тестирование по темам пропущенных занятий с использованием ЭОК по дисциплине Русский язык и культура речи (на платформе LMS Moodle)/ С.И. Горкунова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, Режим доступа: <https://e.kgau.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	2	3
Специальные помещения: Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 4-09. 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И. Помещения для самостоятельной работы: Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 3-13. Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО	<i>Специальные помещения: кабинет социально-экономических дисциплин (учебная аудитория для общего пользования) – ауд. 4-09: рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, школьная доска, комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, общая локальная информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB.</i> <i>Комплект лицензионного программного обеспечения:</i> Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).	Частично приспособлены Ауд. 1-06 (информационно-ресурсный центр) – полностью приспособлена

<p>Красноярский ГАУ – ауд. 1-06. Читальный зал – ауд. 2-06. 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И (ауд. 3-13). 660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 Г (ауд. 1-06, 2-06).</p>	<p>Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019).</p>	
--	---	--

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1 Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» направлено в первую очередь на повышение уровня культуры устной и письменной речи студентов. В связи с этим особое внимание следует уделять изучению таких разделов, как «Нормативный, коммуникативный, этические аспекты устной и письменной речи» (модульная единица 1.2) и «Типы документов. Правила оформления документов. Языковые формулы официальных документов» (модульная единица 2.2).

В основу разработки рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется постоянно в процессе его обучения в университете. Настоящая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним промежуточного контроля.

- При организации промежуточного контроля используются формы тестовых и контрольных работ по различным темам курса. Итоговый контроль осуществляется в форме контрольной работы.
- К выполнению контрольной работы обучающиеся допускаются на основе суммы баллов, полученных по всем разделам по результатам самостоятельной работы при условии, что обучающийся по каждому виду набрал количество баллов не менее зачетного минимума. Обучающийся допускается к контрольной работе, если сумма баллов составит 60 и более.

9.2. Методические указания по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - 1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудио-файлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушение слуха	<ul style="list-style-type: none">- в печатной форме;- в форме электронного документа;
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none">- в печатной форме увеличенным шрифтом;- в форме электронного документа;- в форме аудио-файла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">- в печатной форме;- в форме электронного документа;- в форме аудио-файла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработал:

Горкунова С.И., ст. преподаватель

(подпись)

Лопаткина Р.С., ст. преподаватель

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине *«Русский язык и культура речи»* для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рецензируемая рабочая программа по дисциплине *«Русский язык и культура речи»*, разработанная старшим преподавателем кафедры психологии, педагогики и экологии человека Лопаткиной Р.С. соответствует рекомендациям научно-методического совета по сельскохозяйственному образованию и рекомендациям Министерства образования и науки России по указанной специальности в соответствии с современным компетентностным подходом.

Рабочая Программа включает все необходимые разделы, предписанные государственным стандартом. Структура и содержание дисциплины оформлены в соответствии с модульным принципом. Рабочая программа изложена ясным языком, хорошо оформлена. Перечень рекомендуемой литературы соответствует книгообеспеченности дисциплины библиотечным фондам. В связи с выше изложенным считаю, что рабочая программа по дисциплине *«Русский язык и культура речи»* полностью соответствует образовательным задачам подготовки студентов по направлению 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рекомендую ее к использованию в учебном процессе.

Рецензент:

преподаватель высшей
квалификационной категории
КГБОУ СПО «Красноярский
автотранспортный техникум»



Кочкина И.В.