МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета и статистики

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ЦПССЗ Шанина Е.В.	**Ректор Пыжикова Н.И.**
24.03.2023	**24.03.2023**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

ФГОС СПО

по специальности 38.02.01, «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(код, наименование)

Курс 1

Семестр (*ы*) 2

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бухгалтер

Срок освоения ОПОП 1г. 10 мес.

Красноярск, 2023

Составители: Субач Татьяна Ивановна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«07» марта 2023г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (№69 от 05.02.2018).

Программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 7 «14» марта 2023г.

Зав. кафедрой: Власова Елена Юрьевна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«14» марта 2023г.

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией Центра подготовки специалистов среднего звена протокол № 8 «20» марта 2023г.

Председатель методической комиссии: Рожкова Алена Викторовна, ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023г.

Заведующий выпускающей кафедрой специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» Власова Елена Юрьевна, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«21» марта 2023г.

Оглавление

Аннотация **5**

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ **5**

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ **6**

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ **8**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **9**

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины 9
4.2.Содержание модулей дисциплины 10
4.3. Содержание занятий и контрольных мероприятий 12
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний 14
4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний *14*

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ **15**

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **16**

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 7) .....
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») 16
6.3. Программное обеспечение 16

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ **18**

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **18**

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ **19**

9.1. Методические рекомендации для обучающихся 19
9.2. Методические рекомендации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 22
Изменения *23*

Аннотация

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Дисциплина реализуется в центре подготовки специалистов среднего звена кафедрой бухгалтерского учета и статистики.

Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций выпускника ПК 1.1. – Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.2. – Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; ПК 1.3. – Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 1.4. – Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Преподавание дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, опроса и промежуточный контроль в форме контрольной работы (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 54 часов. Программой дисциплины предусмотрены лабораторные занятия - 44 часа и самостоятельной работы - 10 часов.

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» включена в ОПОП, относится к профессиональному циклу. Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» дает возможность расширения знаний, умений и навыков, позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» являются: Правовые основы бухгалтерского учета, Экономика организации, Основы бухгалтерского учета, Документационное обеспечение управления.

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Основы анализа бухгалтерской отчетности, Специализированная отчетность сельхозтоваропроизводителей: составление и анализ.

Особенность данной дисциплины состоит в отсутствии теоретическая составляющей, в сквозном характере бухгалтерских

операций и выполнении бухгалтерских процедур, в трудоемком рабочем процессе при проведении занятий.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

2. Цели и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель преподавания дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» состоит в закреплении обучающимися теоретических и практических знаний, приобретении умений и навыков в области ведения бухгалтерского учета по отражению хозяйственных операций, заполнению первичных документов, регистров бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование практических навыков разработки рациональной системы организации учета и отчетности для конкретного предприятия на основе выбора эффективной учетной политики;
- уметь обрабатывать бухгалтерскую информацию.
- выполнение работ по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определение результатов его хозяйственной деятельности;
- составлять бухгалтерские записи;
- составлять учетно-отчетную документацию;
- разрабатывать рабочий план счетов организации;

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Знать: обязательные реквизиты; способы исправления ошибок, этапы обработки первичного документа
		Уметь: составлять первичные документы, исправлять ошибки, проводить таксировку и контировку
		Иметь практический опыт: обработки первичных документов на всех ее этапах - проверка по форме, по существу и арифметическая
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов	Знать: план счетов бухгалтерского учета; назначение забалансовых счетов
		Уметь: относить номер и название счета к разделу плана счетов

	бухгалтерского учета организации	бухгалтерского учета, классифицировать счета бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
		Иметь практический опыт: определения и группировки счетов бухгалтерского учета по видам деятельности, которые будут включаться в рабочий план счетов организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Знать: нормативные документы, регулирующие учет денежных средств; порядок учета денежных средств, денежные и кассовые документы
		Уметь: документировать факты хозяйственной жизни по учету денежных средств организации; составлять кассовые ордера
		Иметь практический опыт: составления бухгалтерских проводок по учету денежных средств, заполнения кассовых документов
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Знать: бухгалтерский учет активов организации
		Уметь: применять метод двойной записи при составлении бухгалтерских проводок по учету активов организации
		Иметь практический опыт: формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 66 часов, их распределение по видам работ в семестре представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	час.	по семестрам
		№ 2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	**54**	**54**
Контактная работа	**44**	**44**
в том числе:		
Практические занятия (ПЗ)	44	44
Самостоятельная работа (СР)	**10**	**10**
в том числе:		
самостоятельное изучение тем и разделов	2	2
самоподготовка к текущему контролю знаний	2	2
выполнение домашнего задания	1	1
подготовка к контрольной работе	5	5
Вид контроля:	Контрольная работа	Контрольная работа

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоёмкость модулей и модульных единиц дисциплины

Таблица 3

Трудоемкость модулей и модульных единиц дисциплины

Наименование модулей и модульных единиц дисциплины	Всего часов на модуль	Контактная работа	Внеаудиторная работа (СР)
		ЛЗ	
Модуль 1. Лабораторный практикум № 1	**29**	**24**	**5**
Модульная единица 1.1. Учет внеоборотных активов	9	8	1
Модульная единица 1.2. Учет материально-производственных запасов	5	4	1
Модульная единица 1.3. Учет денежных средств	5	4	1
Модульная единица 1.4. Учет финансовых вложений.	5	4	1
Модульная единица 1.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	5	4	1
Модуль 2. Лабораторный практикум № 2	**25**	**20**	**5**
Модульная единица 2.1. Учет собственного капитала	5	4	1
Модульная единица 2.2. Учет расчетов	7	6	1
Модульная единица 2.3. Учет расчетов по оплате труда	5	4	1
Модульная единица 2.4. Учет доходов и расходов и организации, определение финансового результата	5	4	1
Модульная единица 2.5. Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности	3	2	1
ВСЕГО	**54**	**44**	**10**

4.2. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. **Лабораторный практикум № 1**

Модульная единица 1.1 Учет внеоборотных активов.

Учет основных средств. Понятие, классификация, оценка. Поступление основным средств. Переоценка, инвентаризация, амортизация, выбытие основных средств. Учет нематериальных активов. Понятие, классификация, оценка, поступление нематериальных активов. Переоценка, инвентаризация, амортизация, выбытие нематериальных активов.

Модульная единица 1.2 Учет материально-производственных запасов.

Учет материально-производственных запасов. Понятие, классификация, оценка. Поступление, инвентаризация, выбытие материалов. Поступление, инвентаризация, выбытие товаров на предприятиях оптовой и розничной торговли. Учет готовой продукции. Инвентаризация, выбытие готовой продукции.

Модульная единица 1.3 Учет денежных средств.

Синтетический и аналитический учет денежных средств. Учет денежных средств в кассе. Учет денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банке.

Модульная единица 1.4 Учет финансовых вложений.

Понятие учета финансовых вложений. Оценка. Синтетический и аналитический уча. Учёт долгосрочных и краткосрочных финансовых вложении.

Модульная единица 1.5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Классификация затрат. Учет затрат основного производства. Учет затрат на вспомогательное производство. Учет косвенных расходов. Калькулирование себестоимости продукции и услуг.

Модуль 2. Лабораторный практикум №2

Модульная единица 2.1 Учет собственного капитала.

Понятие учета собственного капитала. Синтетический и аналитический учета. Направление использования прибыли предприятия. Учет уставного, добавочною, резервного капитала и нераспределенной прибыли.

Модульная единица 2.2 Учет расчетов.

Понятие безналичных расчетов. Синтетический и аналитический учет расчетов: поставщиками, покупателями, бюджетом, внебюджетными фондами, по возмещению материального вреда, подотчетными лицами, покупателями и заказчиками, разными дебиторами и кредиторами, персоналом по прочим операциям, учредителями.

Модульная единица 2.3 Учет расчетов по оплате труда.

Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Нормативная база учета расчетов с персоналом но оплате. Синтетический и аналитический учет. Расчет заработной платы

при сдельной и повременной системе оплаты. Расчет оплаты сверхурочных, ночных и праздничных. Расчет оплаты отпускных п пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. НДФЛ. Ставки, налоговые вычеты. Удержания по инициативе работника и по решению суда.

Модульная единица 2.4 Учет доходов и расходов организации, определение финансового результата.

Учет доходов, расходов и финансового результата. Понятие, классификация. Нормативные документы. Синтетический учет доходов и расходов. Учет доходов и расходов по основному виду деятельности. Учет продаж. Учет прочих доходов и расходов. Определение финансового результата.

Модульная единица 2.5 Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Составление рабочего плана счетов в различных сферах деятельности. Определение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.3. Содержание занятий и контрольных мероприятий

Таблица 4

Содержание занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ модуля и модульной единицы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид[1] контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	**Модуль 1**. **Лабораторный практикум № 1**		**Тестирование, контрольная работа**	**24**
2	**Модульная единица 1.1.** Учет внеоборотных активов.	**Занятие № 1.** Учет внеоборотных активов.	Выполнение заданий	8
3	**Модульная единица 1.2.** Учет материально-производственных запасов	**Занятие № 2.** Учет материально-производственных запасов	Выполнение заданий	4
4	**Модульная единица 1.3.** Учет денежных средств	**Занятие № 3.** Учет денежных средств	Выполнение заданий	4
5	**Модульная единица 1.4.** Учет финансовых вложений.	**Занятие № 4.** Учет финансовых вложений	Выполнение заданий	4
6	**Модульная единица 1.5.** Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	**Занятие № 5.** Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости Тестирование по модулю 1	Выполнение заданий Тестирование	4
7	**Модуль 2**. **Лабораторный практикум № 2**		**Тестирование, контрольная работа**	**20**
8	**Модульная единица 2.1.** Учет собственного капитала	**Занятие № 6.** Учет собственного	Выполнение заданий, опрос	4

		капитала		
9	**Модульная единица 2.2.** Учет расчетов	**Занятие № 7.** Учет расчетов	Выполнение заданий	6
10	**Модульная единица 2.3.** Учет расчетов по оплате труда	**Задание № 8.** Учет расчетов по оплате труда	Семинар, Выполнение заданий	4
11	**Модульная единица 2.4.** Учет доходов и расходов и организации, определение финансового результата	**Занятие № 9.** Учет доходов и расходов и организации, определение финансового результата	Выполнение заданий	4
12	**Модульная единица 2.5.** Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Занятие № 10.** Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Тестирование	Выполнение заданий, опрос Тестирование	2
13	**Итого**		**Тестирование, контрольная работа**	**44**

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины и виды самоподготовки к текущему контролю знаний

4.4.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения и видов самоподготовки к текущему контролю знаний

№п/п	№ модуля и модульной единицы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	**Модуль 2. Лабораторный практикум № 2**		2
2	**Модульная единица 2.1.** Учет собственного капитала	Направление использования прибыли предприятия. Учет уставного, добавочною, резервного капитала и нераспределенной прибыли	1
3	**Модульная единица 2.5.** Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности	Определение бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.	1
Подготовка к текущему контролю знаний:			
самостоятельное изучение тем и разделов			**2**
самоподготовка к текущему контролю знаний			**2**
выполнение домашнего задания			**1**
подготовка к контрольной работе			**5**
ВСЕГО			**10**

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала: лабораторных занятий с тестовыми заданиями и вопросами к зачету и зачету с оценкой и формируемыми компетенциями представлены в таблице 6.

Таблица 6

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся

Компетенции	ТО	ЛЗ	СРС	Другие виды	Вид контроля
ПК 1.1. – Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	-	М1 М2	+	Учебное упражнение	тестирование, контрольная работа
ПК 1.2. – Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	-	МЕ 2.5.	+	Учебное упражнение	тестирование, выполнение заданий, контрольная работа
ПК 1.3. – Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	-	МЕ 1.3.	+	Учебное упражнение	Выполнение заданий, контрольная работа
ПК 1.4. – Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	-	М1	+	Учебное упражнение	тестирование, выполнение заданий, контрольная работа

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Карта обеспеченности литературой (таблица 9)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)

- Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ на платформе LMS Moodle - https://e.kgau.ru/ (https://e.kgau.ru/course/view.php?id=2688).

- Научная библиотека Красноярский ГАУ - http://www.kgau.ru/new/biblioteka/
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - http://elibrary.ru/
- СПС «КонсультантПлюс» - http://www.consultant.ru/
- Электронно-библиотечная система «Лань» - https://e.lanbook. com
- Электронная библиотечная система «Юрайт» - https://urait.ru/
- Сайт Министерства сельского хозяйства РФ - http://mcx.ru/
- Министерство сельского хозяйства Красноярского края - http://krasagro.ru/
- ***Информационно- поисковые системы:***
  - Google http://www.google.com
  - Yandex http://www.yandex.ru
  - Rambler http://www.rambler.ru

6.3. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008).
3. Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF - Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008).
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Ediucational License (лицензия 1800-191210-144044-563-2513 с 10.12.2019 до 17.12.2021)
5. Moodle 3.5.6a (система дистанционного образования) – бесплатно распространяемое ПО
6. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах - Лицензионный договор №158 от 03.04.2019 «Антиплагиат ВУЗ»;
7. Библиотечная система «Ирбис 64» (web версия) - Договор сотрудничества.
8. Офисный пакет Libre Office 6.2.1 - Бесплатно распространяемое ПО;
9. Яндекс (Браузер / Диск) - Бесплатно распространяемое ПО;
10. Справочная правовая система «Консультант+» - Договор сотрудничества №20175200206 от 01.06.2016;
11. Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).

Таблица 7

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра_ Бухгалтерского учета и статистики
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
Дисциплина Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

№ п/п	Вид занятий	Наименование	Авторы	Издательство	Год издания	Вид издания		Место хранения	Необходимое количество экз.	Количество экз. в вузе
						Печ.	Электр.	Библ.		
основная										
1	ЛЗ, СРС	**Бухгалтерский финансовый учет:** учебник и практикум для СПО // ЭБС Юрайт	Алисенов А.С.	М.: Издательство Юрайт	2021	-	+	-	-	https://urait.ru/bcode/470066
2	ЛЗ, СРС	**Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1:** учебник и практикум для среднего профессионального образования // ЭБС Юрайт	Воронченко, Т. В.	Москва: Издательство Юрайт	2021	-	+	-	-	https://urait.ru/bcode/476249
3	ЛЗ, СРС	**Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2:** учебник и практикум для среднего профессионального образования // ЭБС Юрайт	Воронченко, Т. В.	Москва: Издательство Юрайт	2021	-	+	-	-	https://urait.ru/bcode/476250
дополнительная										
4	ЛЗ, СРС	**Бухгалтерский (финансовый) учет**: учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям., Т 2	Астахов В.П.		2015	Печ.	-	Библ.	15	40
5	ЛЗ, СРС	**Бухгалтерский финансовый учет:** учебное пособие	Кочелорова Г.В.	КрасГАУ	2016	Печ.	-	Библ.	15	30

Директор Научной библиотеки_____

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Оценка знаний, умений, навыков и заявленных компетенций обучающихся проводится с использованием рейтинговой системы. Для получения контрольной работы во 2 семестре необходимо набрать 100 баллов.

Таблица 10 – Распределение баллов по модулям

Дисциплинарные модули (ДМ)	**Количество академических часов**	**Рейтинговый балл**
М 1	29	35
М 2	25	35
Контрольная работа	-	30
Итого часов	**54**	**100**

Текущая аттестация обучающихся проводится в дискретные временные интервалы в следующих формах: тестирование по модулям; устный ответ, работа на семинаре, решение задач и посещение занятий.

Отдельно оцениваются личностные качества студента: своевременное выполнение тестов, решение ситуационных задач.

На текущей аттестации студент может набрать 40-60 баллов.

Таблица 11 – Рейтинг-план

Модуль	Максимально возможный балл по видам работ						ИТОГО
	Текущая работа						
	Тестирование по модулю	Выполнение заданий на лабораторном занятии	Семинар	Опрос	Посещение занятия	Контрольная работа	
М 1	5	25	-	4	1	-	35
М 2	5	25	2	2	1	-	35
Контрольная работа	-	-	-	-	-	30	30
ИТОГО	10	50	2	6	2	30	100

Более детально критерии выставления оценок по текущей аттестации прописаны в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация во 2 семестре проходит в форме контрольной работы.

Контрольная работа выполняется в форме итогового тестирования по дисциплине и решения кейс-задания. Общее количество баллов по контрольной работе, которое может набрать обучающийся составляет максимум 30 баллов.

Итоговая оценка складывается из баллов, полученных в течение семестра на текущей аттестации с баллами полученным по выполнению контрольной работы.

Итоговая оценка выставляется путем автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Количество баллов	**Оценка**
60-72	Удовлетворительно
73-86	Хорошо
87-100	Отлично

Для студента, не набравшему требуемое минимальное количество баллов (менее 60) организуется пересдача в соответствующее время по графику ликвидации задолженности. – Режим доступа: http://www.kgau.ru/new/news/news/2017/grafik_lz.pdf.

8.Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для	Оснащенность специальных помещений	Приспособленность помещений для

самостоятельной работы	и помещений для самостоятельной работы	использования инвалидами и лицами с ограниченной возможностями здоровья
Специальные помещения: Компьютерный класс – ауд. 2-06. *660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И.* ***Помещения для самостоятельной работы:*** Учебная аудитория для общего пользования – ауд. 3-13. Информационно-ресурсный центр научной библиотеки ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ – ауд. 1-06. Читальный зал – ауд. 2-06. *660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 И (ауд. 3-13).* *660130 г. Красноярск, ул. Елены Стасовой 44 Г (ауд. 1-06, 2-06).*	*Специальные помещения: компьютерный класс – ауд. 2-06:* рабочие места преподавателя и студентов, укомплектованные специализированной мебелью, школьная доска, комплект учебно-методической документации, включающий учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, общая локальная информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, 14 компьютеров на базе процессора Celeron в комплектации с монитором Samsung и др. внешними периферийными устройствами, МФУ HP, комплект мультимедийного оборудования: ноутбук Acer Aspire 5, переносной экран на треноге Medium Professional, переносной проектор Epson EB-X8 2500 со встроенными динамиками. ***Комплект лицензионного программного обеспечения:*** Операционная система Windows (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Офисный пакет приложений Microsoft Office (академическая лицензия № 44937729 от 15.12.2008). Программа для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF – Acrobat Professional (образовательная лицензия № CE0806966 от 27.06.2008). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1800-191210-144044-563-2513 от 10.12.2019). Система программ для автоматизации учета 1С: Предприятие (конфигурации «Бухгалтерия предприятия учебная») (акт предоставления прав №Tr 059122 от 24.10.2012). Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (договор сотрудничества № 20175200206 от 01.06.2016). Справочная правовая система «Гарант» (учебная лицензия, договор №129-20-11 от 01.01.2012).	Частично приспособлены Ауд. 1-06 (информационно-ресурсный центр) – полностью приспособлена

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Методические указания по дисциплине для обучающихся

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» читается в одном календарном модуле и содержит 2 дидактических раздела (модулей).

Реализации компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в размере не менее 20% от аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Интерактивное занятие предусматривает участие обучающихся в процессе рассмотрения практических вопросов и проблем по тематике занятия.

На лабораторных занятиях, рекомендуется более тщательное рассмотрение следующих тем:

- Учет расчетов.
- Учет доходов и расходов и организации, определение финансового результата.

Так как не все разделы дисциплины рассматриваются на лабораторных занятиях, рекомендуется выделить дополнительные часы на внеаудиторную работу, по следующим темам:

- Учет собственного капитала.
- Формирование рабочего плана счетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Особенности организации самостоятельной работы студентов:

Для получения углубленных знаний по изучаемой дисциплине, для самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать ЭУМК по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» с использованием системы LMS Moodle (на платформе LMS Moodle) / Т.И. Субач; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, Режим доступа: https://e.kgau.ru/).

Формой итогового контроля знаний студентов является ***контрольная работа***, в ходе которого оценивается уровень теоретических и практических знаний.

9.2. Методические указания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

1.1. размещение в доступных для обучающихся местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

1.2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

1.3. выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудио-файлы);

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послуху:

2.1. надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

3.1. возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения института, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудио-файла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудио-файла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим

индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Программу разработали:
Субач Т.И., к.э.н., доцент

_____
(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»
для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(очной формы обучения), курс 1

Рабочая программа по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО учебной дисциплины учебного плана подготовки обучающихся в центре подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа разработана к.э.н., доцентом кафедры бухгалтерского учета и статистики Т.И. Субач.

Программа включает в себя цель и задачи дисциплины, компетенции, место дисциплины в структуре ООП, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины, список основной, дополнительной литературы, учебно-методическое и информационное обеспечение, рейтинг-план, материально-техническое обеспечение дисциплины, методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

Содержание программы соответствуют разделам дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету».

Рабочая программа имеет целостную структуру, так как автором представлена взаимосвязь компетенций с учебным материалом и контролем знаний обучающихся по всему курсу.

Данная рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе в институте экономики и управления АПК для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рецензент:
Главный бухгалтер
ООО «Подкова» О.В. Родкина

Общество с ограниченной ответственностью
ИНН/КПП 2452034440/245201001
"Подкова"
ОГРН 1072452001017
г. Железногорск Красноярский край